URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba

IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI

CENTRA ZA INFORMIRANJE I PRIZNAVANJE DOKUMENATA IZ OBLASTI VISOKOG OBRAZOVANJA ZA 2024. GODINU

Sarajevo, maj 2025. godine

Sadržaj

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA 2

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA 2
2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI 5

II REZIME PREPORUKA DATIH ZA 2024. GODINU 7

III IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI 8

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE 8
2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI 8
3. METODE I POSTUPCI REVIZIJE 9
4. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA 9
5. NADLEŽNOST, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE 9
6. SISTEM INTERNIH KONTROLA 10
7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI 11
   - 7.1. Pregled prihoda i primitaka 11
   - 7.2. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta 11
     - *7.2.1. Bruto plaće* 12
   - 7.3. Bilans stanja 13
8. ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) LICA 13
   - 8.1. Ugovori o djelu 13
9. JAVNE NABAVKE 14
10. KOMENTARI CENTRA NA NACRT IZVJEŠTAJA 16

PRILOZI 16

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu obavljene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja **Centra za informiranje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja** (u daljem tekstu: Centar) koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2024. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, te analizu izvršenja budžeta - tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Centra prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2024. godine, te prihode i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine[1] i Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI)[2]. Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Centra u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

[1] Službeni glasnik BiH, broj 12/06

[2] Međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Centra je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznajemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i da li finansijski izvještaji odražavaju transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja Centra za 2024. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Centra za 2024. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Centra u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Skretanje pažnje[3]

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pažnju na sljedeće:

- Zaključivanje ugovora o djelu za sistematizovane poslove s licem koje je na odsustvu iz državne službe po sili zakona (tačka 8.1. Izvještaja).

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Centra je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

[3] Paragraf kojim revizor skreće pažnju korisnicima izvještaja na pitanja koja su prezentovana ili objelodanjena u informacijama vezanim za predmet revizije, a koja su, prema revizorovoj profesionalnoj prosudbi, jako važna za razumijevanje takvih informacija od strane korisnika izvještaja; u revizijskoj praksi ovaj paragraf se naziva još i 'isticanje pitanja'.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Centra, prema definisanim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 26.5.2025. godine

GENERALNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v. r.

ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA

Nedžad Hajtić, v. r.

ZAMJENICA GENERALNOG REVIZORA

Neda Močević, v. r.

II REZIME PREPORUKA DATIH ZA 2024. GODINU

U Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2024. godinu date su tri nove preporuke koje se odnose na usklađenost.

U tabeli koja slijedi prikazan je rezime datih preporuka, dok su detaljni nalazi prezentovani po procesima u okviru pojedinačnih tačaka Izvještaja.

Tabela 1. Rezime datih preporuka za 2024. godinu

Br. prep.	Tekst preporuke	Status preporuke
1	Centar je dužan postupati u skladu s odredbama Zakona o radu u institucijama BiH u pogledu plaćenog odsustva te uskladiti Pravilnik o radu s odredbama Zakona o radu u institucijama BiH.	N
2	Centar je dužan da zakonske odredbe o odsustvu iz državne službe po sili zakona primjenjuje u potpunosti.	N
3	Centar je dužan da angažovanje lica za poslove iz djelokruga rada institucije vrši u skladu s važećim zakonskim propisima.	N

Status: N-nova

III IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) obavio je finansijsku reviziju za 2024. godinu koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja Centra i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti.

U Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji Centra za 2024. godinu su, pored mišljenja nezavisnog revizora i rezimea datih preporuka za 2024. godinu, prezentovani predmet i cilj revizije, korišteni kriteriji, kao i metode i postupci revizije. Također, prezentovani su detaljni revizorski nalazi i date preporuke.

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Centra za 2024. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i odražavaju li bilansi u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise, i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkciju interne revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedina značajna pogrešna prikazivanja mogu ostati neotkrivena.

2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Naime, za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2024. godinu
- Zakon o finansiranju institucija BiH
  - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
  - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
  - Instrukcije o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar – mart, april – juni i juli – septembar 2024. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti

- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o obligacionim odnosima (dio koji se odnosi na ugovore o djelu)

3. METODE I POSTUPCI REVIZIJE

Finansijska revizija je provedena u skladu s donesenim godišnjim planom u dvije faze, odnosno obavljanjem prethodne i završne revizije u periodu između oktobra 2024. godine i maja 2025. godine. U skladu s predmetom finansijske revizije i metodologijom rada Ureda za reviziju koja se bazira na Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI), sagledana je prezentovana dokumentacija i informacije o poslovanju Centra, utvrđena su područja rizika i ocijenjeno je funkcionisanje sistema internih kontrola po pojedinim procesima radi određivanja revizijskog pristupa. Na bazi uzorka je izvršen uvid u knjigovodstvenu dokumentaciju o nastalim poslovnim događajima evidentiranim u poslovnim knjigama Centra. Ispitana je dosljednost primjene zakonskih propisa, te pravila, procedura i drugih internih akata koji su vezani za finansijsko poslovanje Centra. Obavljeni su razgovori s rukovodstvom Centra i drugim zaposlenicima u cilju pribavljanja obrazloženja odgovornih lica u vezi s poslovnim događajima koji su bili predmetom revizije.

4. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

U prethodnom Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji Centra Ured za reviziju nije dao preporuke.

5. NADLEŽNOST, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE

Centar je osnovan Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini[4] kao samostalna upravna organizacija. Nadležan je za informiranje i poslove priznavanja u oblasti visokog obrazovanja u okviru Konvencije o priznavanju diploma u visokom obrazovanju (Lisabonska konvencija).

Rad Centra uređen je Statutom Centra[5] na koji je 29.8.2018. godine saglasnost dalo Vijeće ministara BiH.

Centrom upravlja i rukovodi Upravni odbor i direktor. Upravni odbor broji sedam članova i bira ga Vijeće ministara BiH po provedenom javnom pozivu, na mandat od tri godine s mogućnošću reizbora. Četiri člana Upravnog odbora imenovana su u 2024. godini[6], dva člana imenovana su u 2023. godini[7], dok funkciju člana odbora iz reda ostalih i dalje obavlja lice koje je imenovano 5.8.2019. godine. Ministarstvo civilnih poslova BiH objavilo je javni oglas za izbor i imenovanje jednog člana upravnog odbora Centra iz reda nacionalnih manjina 25.2.2025.

[4] Službeni glasnik BiH, broj 59/07 i 59/09
[5] Službeni glasnik BiH, broj 69/18
[6] Službeni glasnik broj 7/24 i 14/24
[7] Službeni glasnik BiH, broj 84/23

godine).[8] Prema odredbama Statuta Centra[9], član Upravnog odbora Centra kome je istekao mandat obavlja sve dužnosti do imenovanja novog člana Upravnog odbora. Upravni odbor za svoj rad odgovara Vijeću ministara BiH.

Direktora Centra imenuje Upravni odbor na mandat od četiri godine. Direktor je imenovan 25.1.2022. godine.[10]

Unutrašnja organizacija i način rada Centra utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Centra na koji je Vijeće ministara BiH dalo saglasnost u decembru 2018. godine. Sistematizovana su radna mjesta za 27 izvršilaca. Na 31.12.2024. godine u Centru je bilo 16 zaposlenih i jedan zaposleni na odsustvu iz službe.

6. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Centar je odgovoran za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Finansijsko upravljanje i kontrola: Zakon o finansiranju institucija BiH[11] uređuje oblast finansijskog upravljanja i kontrole. Ovim zakonom finansijsko upravljanje i kontrola definisano je kao sveobuhvatan sistem politika, procedura i aktivnosti koji uspostavlja i za koji je odgovoran rukovodilac institucije. Sistem finansijskog upravljanja i kontrole zasniva se na upravljanju rizicima i pruža razumno uvjeravanje da će ciljevi institucije biti ostvareni na pravilan, ekonomičan, efikasan i efektivan način.

Centar je donio osnovne dokumente za uspostavljanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Registar rizika je ažuriran u toku 2024. godine. Kada je riječ o kontrolnim aktivnostima u obliku pisanih politika i procedura, Centar posjeduje interna pravila i procedure iz prethodnih godina kojima su definisani pojedine vrste rashoda kao i značajniji procesi rada. Pojedine procedure su izmijenjene i dopunjene u 2024. godini.

Rukovodstvu Centra je dostavljen izvještaj o upravljanju rizicima i aktivnostima i stanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole u Centru za 2024. godinu. Centar je dostavio Godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole za 2024. godinu Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH.[12]

[8] Službeni glasnik BiH, broj 10/25
[9] Član 12. stav (4) Statuta
[10] Službeni glasnik BiH, broj 10/22
[11] Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13
[12] Navedena Jedinica ima obavezu sačinjavati i Vijeću ministara BiH dostavljati konsolidovani godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH koji sadrži informacije o stepenu uspostavljanja, napretku, stanju i aktivnostima koje su u izvještajnom periodu realizovane u oblasti razvoja sistema internih finansijskih kontrola, kao i o planovima za budući razvoj sistema internih finansijskih kontrola u institucijama BiH.

7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Centar je sačinio Godišnji finansijski izvještaj za 2024. godinu i dostavio ga nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

Analizom bilješki uz finansijske izvještaje konstatovano je da su sačinjene prema Pravilniku o finansijskom izvještavanju institucija BiH.[13]

7.1. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama u periodu od 1.1. do 31.12.2024. godine, iskazani su u iznosu od 167.873 KM i u cijelosti se odnose na primljene donacije za realizaciju projekata u skladu sa potpisanim ugovorima[14].

Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Prilogu I Izvještaja.

7.2. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2024. godinu[15], Centru su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 1.068.000 KM (tekući izdaci 1.056.000 KM i kapitalni izdaci 12.000 KM)[16]. Također, pomenutim zakonom je odobreno 19 zaposlenih u Centru.

Tokom godine izvršena su usklađivanja budžeta koja se odnose na sredstva novčanih donacija za realizaciju šest projekata prenesena iz prethodnog perioda u iznosu od 9.710 KM i uplaćena u tekućoj godini u iznosu od 167.873 KM.

Prema navedenom, Centar je u 2024. godini raspolagao sredstvima u ukupnom iznosu od 1.245.583 KM.

Centar je izvršio dva prestrukturisanja rashoda budžeta koje je odobrilo Ministarstvo finansija i trezora BiH. Prestrukturisanje rashoda je izvršeno u ukupnom iznosu od 41.000 KM.

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama – zbirno, u periodu od 1.1. do 31.12.2024. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.093.838 KM, što je za 151.745 KM manje u odnosu na raspoloživi (korigovani) budžet za 2024. godinu.

[13] Službeni glasnik BiH, broj 25/15, 91/17 i 2/24

[14] Uplate se odnose na projekte: PARTISH - Razvoj vanrednih i studija kratkog ciklusa na visokoškolskim ustanovama u BiH (6.471 KM), OCTRA 2 - Internetska dostupnost studijskih programa i baze podataka radi transparentnosti priznavanja (10.134 KM), ILIRIC - Implementacija Lisabonske konvencije u Bosni i Hercegovini (28.409 KM), MOQAR - Mapiranje visokoškolskih kvalifikacija u svrhu automatskog priznavanja u regiji (78.227 KM) i SMEQA - Jačanje kapaciteta i mehanizama za poboljšanje sistema sigurnosti kvaliteta u visokom obrazovanju u BiH (44.632 KM).

[15] Službeni glasnik BiH, broj 50/24

[16] Do usvajanja budžeta za 2024. godinu, Centar je raspolagao sredstvima odobrenim prema pojedinačnim Instrukcijama o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar – mart 2024. godine, broj: 05-16-2-9002-1/23 od 28.12.2023. godine, za period april – jun 2024. godine, broj: 05-02-2-2499-1/24 od 26.3.2024. godine i period jul – septembar 2024. godine, broj: 05-02-2-4285-1/24 od 25.6.2024. godine koje je donio ministar finansija i trezora Bosne i Hercegovine.

Vrijednosno značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (682.801 KM),[17] naknade troškova zaposlenih (70.243 KM), izdatke za upotrebu vozila (31.269 KM), ugovorene i druge usluge (94.734 KM), nabavku opreme (20.905 KM) i novčane donacije (149.355 KM).

U okviru ugovorenih usluga značajni rashodi se odnose na bruto naknade članova upravnog odbora (64.605 KM).

Značajni rashodi realizovani u okviru donatorskih projekata odnose se na: bruto plaće i naknade (21.007 KM), putne troškove (45.363 KM) i usluge održavanja konvencija i obrazovanja (47.152 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Prilogu II Izvještaja.

7.2.1. Bruto plaće

Ukupno ostvarene bruto plaće i naknade sa 31.12.2024. godine iznose 703.808 KM, od čega neto plaće i naknade plata iznose 402.259 KM, a porezi i doprinosi 301.549 KM.

Plaćeno odsustvo: Na osnovu obavljene revizije konstatovali smo neusaglašenost Pravilnika o radu u Centru s odredbama Zakona o radu u institucijama BiH[18] u pogledu plaćenog odsustva.

Zakonom o radu u institucijama BiH, članom 30. stavom 1., propisano je da zaposleni ima pravo na odsustvo s rada uz naknadu plaće do sedam radnih dana u jednoj kalendarskoj godini – plaćeno odsustvo u slučaju: stupanja u brak, porođaja supruge i teže bolesti ili smrti člana užeg domaćinstva i zadovoljavanja vjerskih, odnosno tradicionalnih potreba ili drugih slučajeva utvrđenih aktom poslodavca. Član 30. stav 3. propisuje da je, izuzetno, poslodavac dužan da omogući zaposlenom odsustvo do šest radnih dana u jednoj kalendarskoj godini, radi zadovoljavanja njegovih vjerskih, odnosno tradicionalnih ili drugih potreba, s tim da se odsustvo od dva dana koristi uz naknadu plaće – plaćeno odsustvo.

Ministarstvo pravde BiH je prethodnih godina, po zahtjevu određenih institucija, dalo mišljenje o načinu primjene navedenih odredbi[19].

Pravilnikom o radu Centra[20] definisano je da zaposleni u Centru imaju pravo plaćenog odsustva s rada do sedam dana u jednoj kalendarskoj godini u slučaju: stupanja u brak (7 dana), porođaja supruge (7 dana), teže bolesti i smrti člana porodice (7 dana), sklapanje braka ili porođaja užeg člana porodice (5 dana), polaganje stručnog ispita ili drugih oblika usavršavanja koji nisu obuhvaćeni organizovanim oblicima obuke (5 dana), preseljenja (3 dana), dobrovoljnog darovanja krvi (3 dana) te vjerskih i tradicionalnih potreba (2 dana).

Shodno navedenom, smatramo da odredbe Pravilnika o radu Centra koje definišu plaćeno odsustvo nisu u skladu s odredbama Zakona o radu u institucijama BiH.

[17] Prosječan broj zaposlenih u 2024. godini za koje su isplaćene bruto plaće bio je 17.

[18] Službeni glasnik BiH broj 26/04, 7/05, 48/05, 60/10, 32/13, 93/17, 59/22 i 88/23

[19] Mišljenje je dostupno na internet stranici Ministarstva pravde BiH-Info/pristup informacijama – Pitanja u vezi primjene zakona i stavova

[20] Pravilnik o radu Centra, broj 04-02-1-524/2010 od 13.7.2010 i 04-02-1-524-1/2010 od 9.11.2010 godine,

PREPORUKA 1

Centar je dužan postupati u skladu s odredbama Zakona o radu u institucijama BiH u pogledu plaćenog odsustva te uskladiti Pravilnik o radu s odredbama Zakona o radu u institucijama BiH.

7.3. Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2024. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 116.045 KM. Ukupne obaveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 202.054 KM.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na kratkoročna potraživanja (18.686 KM), neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (97.359 KM), obaveze prema dobavljačima (28.102 KM) i obaveze prema zaposlenima (61.816 KM). Kratkoročnih potraživanja se najvećim dijelom odnose na potraživanja od donatora po osnovu rashoda na projektu MOQAR (15.931 KM).

Bilans stanja prikazan je u Prilogu III Izvještaja.

8. ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) LICA

Zakonom o budžetu institucija BiH Centru je odobreno 19 zaposlenih. Broj zaposlenih na 31.12.2024. godine iznosio je 16, od kojih je 15 zaposleno na neodređeno vrijeme, jedno imenovano lice, a jedno lice je bilo na odsustvu iz službe. U toku je bila konkursna procedura za popunu radnog mjesta rukovodećeg državnog službenika.

8.1. Ugovori o djelu

Centar je u toku 2024. godine putem ugovora o djelu angažovao četiri lica. Ukupni neto izdaci po ovom osnovu zaključno sa 31.12.2024. godine iznosili su 13.500 KM od čega se 9.400 KM odnosi na budžetska sredstva, a 4.100 KM na troškove finansirane iz donatorskih sredstava u okviru projekta MOQAR. Angažmani se odnose na usluge unapređenja web-stranice Centra, usluge izrade i puštanja u rad digitalne telefonske centrale, usluge izrade grafičkog dizajna i interne baze podataka.

Na osnovu provedene revizije ustanovili smo da je u periodu od četiri mjeseca, putem ugovora o djelu, bila angažovana i jedna zaposlena Centra koja je u istom periodu bila na odsustvu iz službe po sili zakona. Naime, na osnovu zahtjeva za odobravanje odsustva u svrhu kandidature na lokalne izbore, zaposlenoj na radnom mjestu stručne saradnice za priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja doneseno je Rješenje o odsustvu iz državne službe po sili zakona počev od 21.8.2024. godine[21], a do ispunjavanja uslova predviđenih članom 16. stav (1) tačka d) Zakona o državnoj službi u institucijama BiH[22]. Sa istom zaposlenom, u periodu od

[21] Rješenje doneseno na osnovu člana 3. Odluke o uslovima za korištenje prava na neplaćeno odsustvo i rad sa skraćenim radnim vremenom (Službeni glasnik BiH, broj 38/13).

[22] Službeni glasnik BiH, br.12/02, 19/02, 8/03, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 43/09, 8/10, 40/12, 93/17 i 18/24.

21. 8. - 28. 12. 2024. godine Centar je četiri puta zaključio ugovor o djelu za poslove na unapređenju web-stranice Centra za što joj je isplaćena ukupna neto naknada u iznosu od 6.800 KM, a na osnovu izvještaja o obavljenim poslovima. Poslovi za koje je navedena osoba angažovana su, između ostalih, i poslovi navedeni u opisu poslova sistematizovanih radnih mjesta[23], a čije je popunjavanje odobreno Zakonom o budžetu za 2024. godinu, ali još uvijek nije pokrenuta procedura zapošljavanja.

Smatramo da je neprimjerena praksa da se u periodu odsustva iz državne službe po sili zakona angažuju lica na osnovu ugovora o djelu jer se takvim angažovanjem dovodi u pitanje dosljedna primjena principa nespojivosti s dužnostima državnog službenika.

Osim toga, procedure zapošljavanja na sistematizovana radna mjesta i vrste ugovora koji se mogu zaključiti za obavljanje redovnih poslova u instituciji propisane su Zakonom o radu u institucijama BiH[24] i Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH. Nadalje, članom 28a. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH propisano da se popunjavanje upražnjenog radnog mjesta državnog službenika, koje je u skladu s potrebama rada neophodno hitno popuniti, a interna popuna radnog mjesta nije moguća, može izvršiti u skladu sa Zakonom o radu u institucijama BiH angažovanjem na određeno vrijeme uz saglasnost Agencije za državnu službu BiH.

PREPORUKA 2

Centar je dužan da zakonske odredbe o odsustvu iz državne službe po sili zakona primjenjuje u potpunosti.

PREPORUKA 3

Centar je dužan da angažovanje lica za poslove iz djelokruga rada institucije vrši u skladu s važećim zakonskim propisima.

9. JAVNE NABAVKE

Centar je donio i objavio Plan javnih nabavki za 2024. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine[25].

Prema prezentovanim podacima[26], Centar je s 31.12.2024. godine proveo četiri postupka javnih nabavki i to: jedan konkurentski postupak u vrijednosti od 33.000 KM, dva postupka u skladu s Aneksom II u vrijednosti od 7.320 KM i jedan postupak na osnovu člana 10a. Zakona – javni poziv u vrijednosti od 4.080 KM. Osim navedenog, Centar je putem direktnog sporazuma realizovao nabavke u vrijednosti od 79.860 KM.

[23] Stručnog saradnika za informacione tehnologije i stručnog saradnika za informisanje
[24] Službeni glasnik BiH, br. 26/04, 7/05, 48/05, 50/08, 60/10, 32/13, 93/17, 59/22 i 88/23
[25] Službeni glasnik BiH, broj 39/14, 59/22 i 50/24
[26] Podaci iz tabelarnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije.

Nakon prethodno provedenih postupaka, ukupna vrijednost zaključenih ugovora sa 31.12.2024. iznosila je 124.260 KM bez PDV-a (iz tekućih izdataka 105.444 KM i iz kapitalnih izdataka 18.816 KM).

Pored toga, Centar je za realizaciju projekta MOQAR, koji je u cijelosti finansiran iz donatorskih sredstava, uz izuzeće od primjene odredbi Zakona o javnim nabavkama, proveo 19 postupaka[27]. Vrijednost zaključenih ugovora po ovom osnovu je 58.108 KM i isti su objavljeni na portalu javnih nabavki.

U revidiranim procedurama javnih nabavki nisu uočeni značajni nedostaci.

[27] Postupci provedeni u skladu s pravilima o nabavci koje određuje međunarodna organizacija i koje u cijelosti finansira shodno članu 10. stav 2 Zakona o javnim nabavkama.

10. KOMENTARI CENTRA NA NACRT IZVJEŠTAJA

Centar u ostavljenom roku nije dostavio komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2024. godinu, tako da ovaj Izvještaj predstavlja konačan izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2024. godinu.

Reviziju u Centru za 2024. godinu obavili su: Nataša Avdalović - vođa tima i Nevena Bućo - član tima.

Nacrt izvještaja potpisala je Snježana Baštinac, rukovodilac Odjela za finansijsku reviziju, koja je u međuvremenu penzionisana.

Vođa tima / Rukovodilac
Odjela za
finansijsku reviziju

Nataša Avdalović, v. r.

Broj: 04-16-1-614/25

Prilozi

Prilog I - Pregled prihoda i primitaka za 2024. godinu
Prilog II - Pregled rashoda budžeta za 2024. godinu
Prilog III - Bilans stanja na 31.12.2024. godine

Prilog I

Pregled prihoda i primitaka za 2024. godinu

Centar za informiranje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja

Opis	Planirani iznos u budžetu	Izmjene i dopune	Ukupno planirani iznos	Ostvareni iznos	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Neporezni prihodi	**0**	**0**	**0**	**0**	
Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	0	0	0	0	
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	0	0	0	0	
Novčane kazne (neporeske prirode)	0	0	0	0	
2. Tekući transferi i donacije	**0**	**0**	**0**	**167.873**	
Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inostranstva	0	0	0	167.873	
Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	0	0	0		
Domaće donacije	0	0	0	0	
3. Kapitalni primici	**0**	**0**	**0**	**0**	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	0	
Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)	**0**	**0**	**0**	**167.873**	

Prilog II

Pregled rashoda budžeta za 2024. godinu

Centar za informiranje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja

Opis	Odobreni budžet	Usklađiva-nja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	**1.056.000**	**-12.000**	**1.044.000**	**922.894**	**88**
Bruto plate i naknade	768.000	-28.000	740.000	682.801	**92**
Naknade troškova zaposlenih	112.000	-12.000	100.000	70.243	**70**
Putni troškovi	29.000	0	29.000	16.864	**58**
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	16.000	0	16.000	10.152	**63**
Izdaci za energiju i komunalne usluge	0	0	0	0	
Nabavka materijala	12.000	1.000	13.000	9.879	**76**
Izdaci za usluge prevoza i goriva	15.000	-1.000	14.000	9.976	**71**
Unajmljivanje imovine i opreme	6.000	1.000	7.000	6.486	**93**
Izdaci za tekuće održavanje	12.000	7.000	19.000	18.196	**96**
Izdaci za osiguranje	3.000	1.000	4.000	3.563	**89**
Ugovorene i druge posebne usluge	83.000	19.000	102.000	94.734	**93**
2. Kapitalni izdaci	**12.000**	**12.000**	**24.000**	**21.589**	**90**
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme	11.000	12.000	23.000	20.905	**91**
Nabavka ostalih stalnih sredstava	1.000	0	1.000	684	**68**
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	**0**	**0**	**0**	**0**	
4. Budžet-neposredna potrošnja (1+2+3)	**1.068.000**	**0**	**1.068.000**	**944.483**	**88**
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	**0**	**0**	**0**	**0**	
6. Novčane donacije	**0**	**177.583**	**177.583**	**149.355**	**84**
PARTISH(Razvoj vanrednih i studija kratkog ciklusa na visokoškolskim ustanovama u BiH)		9.396	9.396	9.352	**100**
OCTRA(Internetska dostupnost studijskih programa i baze podataka radi transparentnosti priznavanja)		2.011	2.011	1.268	**63**
OCTRA 2 2 (Internetska dostupnost studijskih programa i baze podataka radi transparentnosti priznavanja)		14.908	14.908	12.669	**85**
ILIRIC (Implementacija Lisabonske konvencije u Bosni i Hercegovini)	0	28.409	28.409	28.409	**100**
MOQAR(Mapiranje visokoškolskih kvalifikacija u svrhu automatskog priznavanja)		78.227	78.227	78.227	**100**
SMEQA (Jačanje kapaciteta i mehanizama za poboljšanje sistema sigurnosti kvaliteta u visokom obrazovanju u BiH)		44.632	44.632	19.431	**44**
7. Programi posebne namjene	**0**	**0**	**0**	**0**	
8. Ukupno (4+5+6+7)	**1.068.000**	**44.632**	**1.245.583**	**1.093.838**	**88**

Prilog III

Bilans stanja na 31.12.2024. godine

Centar za informiranje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.	Procenat (2/3*100)
1	2	3	4
1.Gotovina, krat.potraživanja, razgraničenja i zalihe	**18.686**	**29.697**	**63**
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	18.686	29.697	**63**
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	**97.359**	**99.400**	**98**
Stalna sredstva	322.756	305.647	**106**
Ispravka vrijednosti	225.397	206.247	**109**
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	97.359	99.400	**98**
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	**116.045**	**129.097**	**90**

3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	**101.250**	**82.307**	**123**
Kratkoročne tekuće obaveze	39.434	18.468	**214**
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	61.816	63.839	**97**
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	**3.445**	**5.124**	**67**
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	3.445	5.124	**67**
5. Izvori sredstava	**97.359**	**99.400**	**98**
Izvori sredstava	97.359	99.400	**98**
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	**202.054**	**186.831**	**108**

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen