



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА

ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ

*ПРАВОБРАНИЛАШТВА
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ЗА 2021. ГОДИНУ*



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba

ИЗВЈЕШТАЈ
О ОБАВЉЕНОЈ ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ
ПРАВОБРАНИЛАШТВА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ЗА 2021. ГОДИНУ

Број: 04-16-1-1010/22

Сарајево, јул 2022. године

Садржај

I	МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА	3
1.	МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА	3
2.	МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ	5
II	ПРЕПОРУКЕ ЗА 2021. ГОДИНУ (РЕЗИМЕ)	7
III	ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ	8
1.	КРИТЕРИЈУМИ	8
2.	РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА	8
3.	СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА	11
3.1.	Организација и руковођење	11
3.2.	Функционисање система интерних контрола	12
3.3.	Финансијско управљање и контрола	12
4.	БУЏЕТ	13
5.	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ	13
5.1.	Преглед расхода и издатака из буџета	14
5.1.1.	Бруто плате	14
5.2.	Преглед прихода и примитака	15
5.3.	Биланс стања	15
5.3.1.	Потраживања	15
5.3.2.	Попис средстава и обавеза	16
6.	ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА	16
7.	ЈАВНЕ НАБАВКЕ	17
8.	ОСТАЛО	18
8.1.	Судски спорови	18
9.	КОМЕНТАРИ	19
ПРИЛОЗИ		19

I МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Мишљење независног ревизора се даје на основу проведене финансијске ревизије која обухвата ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација са релевантним законима и другим прописима.

1. МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА

Мишљење

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја **Правобранилаштва Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Правобранилаштво)** који обухватају: биланс стања на 31.12.2021. године, преглед прихода, примитака и финансирања по економским категоријама, преглед расхода и издатака из буџета, по економским категоријама, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права, преглед капиталних улагања, преглед дознака из текуће резерве буџета, за годину која завршава на тај дан и анализу извршења буџета – текстуални дио, укључујући и резиме значајних рачуноводствених политика.

Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји Правобранилаштва приказују истинито и фер, у свим материјалним аспектима, финансијско стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2021. године и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу с прихваћеним оквиром финансијског извјештавања.

Основ за мишљење

Ревизију смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине и Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI)¹. Наше одговорности према тим стандардима су детаљније описане у одјељку *Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја*.

Независни смо од **Правобранилаштва** у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједе основ за наше мишљење.

¹ Међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) дио су Оквир професионалних објава Међународне организације врховних ревизионих институција – IFPP оквира (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), који чине три нивоа објава: INTOSAI принципи (INTOSAI-P), међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) и INTOSAI смјернице (GUID).

Скретање пажње²

Не изражавајући резерву на мишљење о финансијским извјештајима, скрећемо пажњу на следеће:

- *Кашњење у достављању Годишњег финансијског извјештаја Министарству финансија и трезора БиХ и неблаговремено вршење пописа потраживања и обавеза (тачка 5. и тачка 5.3.2. Извјештаја).*

Одговорности руководства за финансијске извјештаје

Руководство **Правобранилаштва** је одговорно за израду и фер презентацију финансијских извјештаја у складу с прихваћеним оквиром финансијског извјештавања на нивоу институција Босне и Херцеговине тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству са рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност подразумева и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја која не садрже материјално значајне погрешне исказе услјед преваре или грешке, одговарајућа објелодањивања релевантних информација у напоменама уз финансијске извјештаје, као и одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена, које су разумне у датим околностима.

Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наши циљеви су стећи разумно увјерење о томе јесу ли финансијски извјештаји као цјелина сачињени без значајног погрешног приказивања услјед преваре или грешке и издати извјештај независног ревизора који укључује наше мишљење. Разумно увјерење је висок ниво увјерења, али није гаранција да ће ревизија обављена у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција увијек открити значајно погрешно приказивање када оно постоји. Погрешни прикази могу настати услјед преваре или грешке и сматрају се значајним ако се разумно може очекивати да, појединачно или збирно, утичу на економске одлуке корисника донесене на основу тих финансијских извјештаја.

Као саставни дио ревизије, у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција, стварамо професионалне процјене и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Ми такође:

- Препознајемо и процјењујемо ризике значајног погрешног приказивања финансијских извјештаја, због преваре или грешке, обликујемо и обављамо ревизионе поступке као реакцију на те ризике и прибављамо ревизионе доказе који су довољни и примјерени да обезбиједе основ за наше мишљење. Ризик неоткривања значајног погрешног приказивања насталог услјед преваре је већи од ризика насталог услјед грешке, јер превара може укључити тајне споразуме, кривотворење, намјерно изостављање, погрешно приказивање или заобилажење интерних контрола.

² Одјељак којим ревизор скреће пажњу корисницима извјештаја на питања која су презентована или објелодањена у информацијама везаним за предмет ревизије, а које су, према ревизоровој професионалној просудби, јако важне за разумијевање таквих информација од стране корисника извјештаја; у ревизионој пракси овај одјељак се назива још и 'истицање питања'.

- Стичемо разумијевање интерних контрола релевантних за ревизију како бисмо обликовали ревизионе поступке који су примјерени у датим околностима, али не и за сврху изражавања мишљења о успјешности интерних контрола.
- Оцјењујемо примјереност коришћених рачуноводствених политика и разумност рачуноводствених процјена и повезаних објава које је створило руководство.
- Оцјењујемо цјелокупну презентацију, структуру и садржај финансијских извјештаја, укључујући и објаве, као и одражавају ли финансијски извјештаји трансакције и догађаје на којима су засновани на начин којим се постиже фер презентација.

С руководством комуницирамо у вези с, између осталих питања, планираним дјелокругом и временским распоредом ревизије и важним налазима ревизије, укључујући и оне који се односе на значајне недостатке у интерним контролама који су откривени током наше ревизије.

2. МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ

Мишљење

У вези с ревизијом финансијских извјештаја Правобранилаштва за 2021. годину, извршили смо и ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Према нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације Правобранилаштва за 2021. годину у складу су, у свим материјалним аспектима, са законима и другим прописима који су дефинисани као критеријуми за дату ревизију.

Основ за мишљење

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине и ISSAI 4000 - Стандард за ревизију усклађености. Наше одговорности према тим стандардима су детаљније описане у одјељку *Одговорности ревизора за ревизију усклађености*.

Независни смо од **Правобранилаштва** у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједе основ за наше мишљење.

Скретање пажње

Не изражавајући резерву на мишљење о усклађености, скрећемо пажњу на сљедеће:

- *Након пријема Извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2020. годину, Правобранилаштво није доставило одговор Канцеларији за ревизију о предузетим активностима на реализацији датих препорука, у складу с чланом 16. тачка 3. Закона о ревизији институција БиХ (тачка 2. Извјештаја);*
- *Правобранилаштво није окончало активности на доношењу новог Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста (тачка 3.1. Извјештаја);*

- *Правобранилаштво је наставило континуирано ангажовати лица путем уговора о дјелу за послове који немају карактер уговора о дјелу (тачка 6. Извјештаја).*

Одговорности руководства за усклађеност

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, руководство **Правобранилаштва** је такође одговорно да обезбиједи да су активности, финансијске трансакције и информације у складу с прописима којима су регулисане и потврђује да је током фискалне године обезбиједило намјенско, сврховито и законито коришћење расположивих средстава за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

Одговорности ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе јесу ли активности, финансијске трансакције и информације у свим материјалним аспектима, у складу са законима и другим прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура, како би прибавили ревизионе доказе о томе користе ли се средства за одговарајуће намјене и је ли пословање **Правобранилаштва**, према дефинисаним критеријумима, усклађено с релевантним законима и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање субјекта ревизије. Такође, наша одговорност подразумијева и оцјену финансијског управљања, функције интерне ревизије и система интерних контрола.

Сарајево, 26.07.2022. године

ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР

Хрвоје Твртковић, с.р.

ЗАМЈЕНИК ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА

Јасмин Пилица, с.р.

ЗАМЈЕНИК ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА

Ранко Крсман, с.р.

II ПРЕПОРУКЕ ЗА 2021. ГОДИНУ (РЕЗИМЕ)

Извјештајем о обављеној ревизији за 2021. годину обухваћено је десет препорука. Од наведеног броја, три препоруке се односе на ревизију финансијских извјештаја, док је шест препорука дато због утврђених неусклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима. Једна препорука се односи и на финансијске извјештаје и на усклађеност.

Од укупног броја датих препорука, шест препорука се односи на неправилности, недостатке и слабости идентификоване и у претходним извјештајима, тј. није било значајнијих промјена у циљу њиховог отклањања те су, у складу с тим, препоруке поновљене у 2021. години.

У табели која слиједи (Табела 1.) приказани су подаци о датим препорукама за 2021. годину.

Бр. преп.	Тачка извјештаја	Ревидирани процес (наслов)	Предмет ревизије		Статус препоруке ³	
			Финансијски извјештаји	Усклађеност	Нова препорука	Поновљена препорука
1.	2.	Реализација препорука из претходних извјештаја		●	●	
2.	3.1.	Организација и руковођење		●		●
3.	3.3.	Финансијско управљање и контрола		●		●
4.	5.	Финансијски извјештаји	●			●
5.	5.2.	Преглед прихода и примитака	●			●
6.	5.3.1.	Потраживања	●		●	
7.	5.3.2.	Попис средстава и обавеза	●	●		●
8.	6.	Запошљавање и статус ангажованих лица		●		●
9.	6.	Запошљавање и статус ангажованих лица		●	●	
10.	7.	Јавне набавке		●	●	

Табела 1. Препоруке за 2021. годину

³ Под статусом се подразумијева давање нове или понављање претходно дате препоруке. Препоруке дате у претходној години које су требале, али нису реализоване су, након утврђеног чињеничног стања, поновљене.

III ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ

1. КРИТЕРИЈУМИ

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Канцеларија за ревизију) извршила је ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености. Ревизија финансијских извјештаја и ревизија усклађености подразумијева процес објективног прикупљања и процјењивања доказа, како би се утврдило јесу ли предмети ревизије, тј. финансијски извјештаји, као и активности, финансијске трансакције и информације, у складу с одговарајућим критеријумима који су садржани у законима и другим прописима. Критеријуми представљају успоредне параметре који се користе како би се дала оцјена предмета ревизије.

За обављање финансијске ревизије коришћени су сљедећи критеријуми:

- Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2020. годину⁴
- Закон о финансирању институција БиХ
 - Правилник о рачуноводству са рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ
 - Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ
 - Одлуке о привременом финансирању институција БиХ за 2021. годину
- Закон о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о порезу на доходак и Закон о доприносима (ФБиХ и РС)
- Закон о јавним набавкама и подзаконски акти
- Закон о државној служби у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о раду у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о управи и подзаконски акти
- Закон о ревизији институција БиХ.

2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА

Канцеларија за ревизију је у извјештају о финансијској ревизији Правобранилаштва за 2020. годину дала позитивно мишљење на финансијске извјештаје са скретањем пажње на кашњење у достављању годишњег финансијског извјештаја Министарству финансија и трезора БиХ и неблаговремено обављање пописа потраживања и обавеза те неажурно савјешће евидентираних прихода у информационом систему за евидентирање прихода и потраживања с приходима исказаним у Главној књизи трезора. Такође, изражено је и позитивно мишљење на усклађеност са законима и другим прописима са скретањем пажње на недовршене активности на усвајању новог правилника о унутрашњој организацији и ангажовању лица путем уговора о дјелу за обављање редовних послова из надлежности институције. У Извјештају су дате препоруке у циљу отклањања уочених неправилности, недостатака и слабости.

Правобранилаштво није доставило одговор Канцеларији за ревизију, иако је то било у обавези учинити у складу с чланом 16. став 3. Закона о ревизији институција БиХ.

⁴ Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2021. годину није усвојен тако да је финансирање институција у 2021. години вршено у складу с одлукама о привременом финансирању донесеним на основу одобреног буџета за 2020. годину (Службени гласник БиХ, број 46/20).

На основу увида у предузете активности, у наредној табели (Табела 2.) дат је осврт на реализацију претходно датих препорука.

За означавање статуса препорука у погледу њихове реализације коришћени су сљедећи симболи:

🟢 реализоване препоруке, 🟡 препоруке чија је реализација у току, 🚫 нереализоване препоруке, ② препоруке које нису могле бити оцијењене у ревидираном периоду.

Бр. преп.	Препоруке из извјештаја за 2020. годину	Оцјена реализације препорука из извјештаја за 2020. годину	Статус
1.	Имајући у виду да већ више година Правобранилаштво ради на изради новог правилника о унутрашњој организацији као и посљедице његовог доношења те неизвјесност око доношења новог закона о Правобранилаштву, ипак сматрамо да је потребно окончати активности на његовом доношењу како би исти био усклађен са наведеним одлукама Савјета министара БиХ и потребама институције.	Још увијек нису окончане активности у вези с доношењем новог правилника о унутрашњој организацији Правобранилаштва.	🚫
2.	Правобранилаштво треба континуирано проводити активности на успостављању система финансијског управљања и контроле у складу с важећим прописима, а нарочито у дијелу управљања ризицима те новим правилником о унутрашњој организацији, чија израда је у току, прописати обавезу руководиоца на свим нивоима за успостављање, развој и провођење система финансијског управљања и контроле. Такође, Правобранилаштво је дужно благовремено достављати Годишњи извјештај о финансијском управљању и контроли Централној хармонизацијској јединици.	Не проводе се активности везано за управљање ризицима. С обзиром на то како није усвојен нови правилник о унутрашњој организацији Правобранилаштва, није прописана обавеза руководиоца на свим нивоима за успостављање, развој и провођење система финансијског управљања и контроле.	🚫
3.	Правобранилаштво је дужно Годишњи финансијски извјештај доставити надлежним институцијама у року који је одређен Законом о финансирању институција БиХ и Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ.	Годишњи финансијски извјештај није достављен надлежним институцијама у року који је одређен Законом о финансирању институција БиХ и Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ.	🚫
4.	Правобранилаштво треба идентификовати све разлике у извјештајима како између различитих база података тако и унутар самог ИСЕП-а те обезбиједити услове за ажурно евидентирање свих промјена везаних за приходе и потраживања како би процес њихове наплате био што ефикаснији те како би се омогућило боље планирање прихода Правобранилаштва као и квалитетније и потпуније извјештавање о	Иако нису уочене разлике у извјештајима о уплатама између главне књиге и ИСЕП-а, и даље постоје разлике између појединих извјештаја унутар самог ИСЕП-а.	🟡

Бр. преп.	Препоруке из извјештаја за 2020. годину	Оцјена реализације препорука из извјештаја за 2020. годину	Статус
	досуђеним, наплаћеним и ненаплаћеним трошковима поступака и осталим потраживањима.		
5.	Правобранилаштво треба водити рачуна о ефикасној наплати потраживања и донијети политике и процедуре којима би се на адекватан и свеобухватан начин регулисао процес наплате потраживања те обезбиједити њихову досљедну примјену.	Нису донесене процедуре којима би се на адекватан и свеобухватан начин регулисао процес наплате потраживања.	✗
6.	Потребно је обезбиједити благовремено евидентирање свих пословних промјена у циљу тачног исказивања стања и књиговодствених података на 31.12. како је то прописано Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ као и благовремену организацију пописа потраживања и обавеза која доприноси тачном извјештавању о исказаним стањима истих на крају године.	Попис потраживања и обавеза поновно није проведен у складу с прописима.	✗
7.	У складу с ранијим препорукама, потребно је интензивирати активности на доношењу новог правилника о унутрашњој организацији како би се створиле претпоставке да се ангажовање лица за редовне послове из надлежности институције врши у складу с релевантним законским прописима на транспарентан начин, а ангажовање по основу уговора о дјелу само у изузетним случајевима.	Нови правилник о унутрашњој организацији још увијек није донесен, тако да је Правобранилаштво наставило са ангажовањем лица путем уговора о дјелу за обављање редовних послова из надлежности институције.	✗
8.	Правобранилаштво треба обезбиједити досљедну примјену законских и подзаконских прописа из области јавних набавки у дијелу објаве плана набавки, обавијести о додјели уговора и обрасца праћења реализације закључених уговора.	Правобранилаштво је објавило план набавки на својој интернетској страници, као и обавијести о додјели уговора, али не и образац за праћење реализације закључених уговора.	●

Табела 2. Преглед реализације препорука

Напомена: Препоруке чија је реализација у току ће бити предметом даљег праћења до тренутка док се не реализују у цијелости или до оног тренутка када ревизор, узимајући у обзир разуман протекли рок, процијени да ове препоруке нису реализоване. Сходно томе, у овом извјештају нису дате нове препоруке за ревидиране процесе на које се такве препоруке односе, али је за ове процесе дат опис стања и проведених активности.

3. СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА

Правобранилаштво је одговорно за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и другим прописима.

Интерна ревизија: У складу са Законом о интерној ревизији институција БиХ⁵ и Одлуком о критеријумима за успостављање јединица интерне ревизије у институцијама БиХ⁶, интерна ревизија Правобранилаштва је у надлежности Јединице за интерну ревизију Министарства правде БиХ. У 2021. години надлежна јединица је планирала и обавила редовну и накнадну интерну ревизију у Правобранилаштву на тему процеса обрачуна плата и накнада.

3.1. Организација и руковођење

Функцију Правобранилаштва врше правобранилац и два замјеника правобраниоца, а у раду им помажу помоћници правобраниоца. Правобраниоца и замјенике правобраниоца именује и разрјешава Савјет министара БиХ. Правобранилац за свој рад одговара Савјету министара БиХ и Парламентарној скупштини БиХ којој је дужан најмање једном годишње поднијети извјештај. Функција правобраниоца подлијеже ротацији у периодима од по осам мјесеци. Савјет министара БиХ је именовао правобраниоца и два замјеника правобраниоца 27.12.2017. године на мандатни период од четири године. Мандат актуалном сазиву руководства Правобранилаштва је истекао 27.12.2021. године, а у вријеме израде овог извјештаја (март 2022. године) процедура именовања руководства Правобранилаштва није била започета.

Организациона структура је утврђена Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији Правобранилаштва из 2005. године и измјенама из 2009. године, којим су предвиђена 23 извршиоца заједно с правобраниоцем и замјеницима правобраниоца. На 31.12.2021. године у Правобранилаштву је било 18 запослених.

Према важећем Правилнику, послови и задаци из надлежности Правобранилаштва обављају се у оквиру двије организационе јединице: организациона јединица носиоца правобранилачке функције и организациона јединица администрације.

Активности на изради новог правилника о унутрашњој организацији у складу с Одлуком о принципима за утврђивање унутрашње организације органа управе Босне и Херцеговине и Одлуком о разврставању радних мјеста и критеријумима за опис послова радних мјеста у институцијама БиХ још увијек нису окончане, иако су покренуте ранијих година.

Правилник о унутрашњој организацији Правобранилаштва није усклађен с одлукама Савјета министара БиХ које су у примјени од 2013. године.

Правобранилаштво је 22.12.2021. године донијело одлуку да обуставља даљи рад на изради новог Правилника о унутрашњој организацији. Као разлог наводе чињеницу да је Министарство правде БиХ упознало Правобранилаштво о припреми

Нацрта закона о Правобранилаштву БиХ, који треба бити упућен у даљу процедуру. Новим законом о Правобранилаштву би се требао уредити статус Правобранилаштва на

⁵ Службени гласник БиХ, број 27/08 и 32/12

⁶ Службени гласник БиХ, број 49/12 и 69/12

друкчији начин у односу на досадашњи те се предвиђају додатне надлежности, што према мишљењу Правобранилаштва може имати утицаја на организациону структуру и систематизацију радних мјеста. Правобранилаштво планира приступити изради новог правилника о унутрашњој организацији након усвајања новог Закона о Правобранилаштву БиХ. Нацрт закона о Правобранилаштву БиХ још увијек није упућен у парламентарну процедуру. Тренутно, описи послова за одређена радна мјеста не одговарају постојећем стању с обзиром на чињеницу да је од 2009. године, када је донесен Правилник о унутрашњој организацији, дошло до промјена у законској регулативи те организацији одређених послова на нивоу институција БиХ.

ПРЕПОРУКА 1

Имајући у виду посљедице недоношења новог правилника о унутрашњој организацији те неизвјесност гледе доношења новог закона о Правобранилаштву БиХ, ипак сматрамо како је потребно ускладити правилник о унутрашњој организацији с одлукама Савјета министара БиХ и потребама институције.

3.2. Функционисање система интерних контрола

Као и претходне године, поновно су уочене одређене слабости у функционисању интерних контрола које се односе на недоследну примјену одређених законских и интерних прописа. Унаточ указивању руководству Правобранилаштва на ризике те потребу јачања система интерних контрола у дијелу надзора и мониторинга над обављањем финансијских послова, нису предузимане активности по том питању те је и даље значајан дио послова који се односи на материјално-финансијско пословање додијељен једном лицу, стручном савјетнику за финансијске послове, а да притом није обезбијеђено адекватно разграничење дужности код одређених послова те адекватан надзор и контрола над активностима и пословима које обавља то лице. Надаље, радно мјесто секретара Правобранилаштва није попуњено.

Напомињемо да је руководство Правобранилаштва одговорно за успостављање организације и система интерних контрола који ће обезбиједити усаглашеност пословања са законима и другим прописима.

3.3. Финансијско управљање и контрола

Правобранилаштво је претходних година, у складу са Законом о финансирању институција БиХ⁷, Приручником за финансијско управљање и контролу и Смјерницама за провођење процеса управљања ризицима у институцијама БиХ, сачинило мапе и описе пословних процеса те дефинисало и процијенило ризике. Усвојена су интерна правила и процедуре које се односе на процесе прихода, расхода, управљања имовином и обавезама и јавних набавки.

Правобранилаштво није донијело годишње акционе планове за успоставу и унапређење система

интерних финансијских контрола за 2021. годину у складу с Оперативним годишњим акционим планом Стратегије развоја система интерних финансијских контрола у институцијама БиХ. Надаље, Правобранилаштво није успоставило регистар ризика и систем извјештавања руководиоца институције о најзначајнијим ризицима, те није

⁷ Службени гласник БиХ, број 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 и 32/13

дефинисало обавезе руководиоца на свим нивоима за успостављање, развој и провођење система финансијског управљања и контроле.

Достављен је Годишњи извјештај о финансијском управљању и контроли за 2021. годину Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора БиХ. У наведеном извјештају нису наведене мјере које Правобранилаштво планира предузети за даљи развој финансијског управљања и контроле.

ПРЕПОРУКА 2

Правобранилаштво треба континуирано проводити активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контроле сходно важећим прописима и напријед наведеним слабостима.

4. БУЏЕТ

Закон о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2021. годину није усвојен. У таквим околностима Савјет министара БиХ је, на основу одредби Закона о финансирању институција БиХ, на кварталном нивоу, доносио током године одлуке о привременом финансирању⁸ користећи као основ одобрени буџет за 2020. годину⁹.

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2020. годину¹⁰, Правобранилаштву су одобрена средства у укупном износу од 1.579.000 КМ (текући издаци 1.467.000 КМ и капитални издаци 112.000 КМ).

Правобранилаштву су, у складу с одлукама о привременом финансирању, кроз оперативне планове буџета у 2021. години одобрена средства у укупном износу од 1.579.000 КМ. Укупна реализација средстава одобрених на основу одлука о привременом финансирању у 2021. години износи 1.027.094 КМ. Правобранилаштво није располагало средствима намијењеним за капиталне расходе због неусвојеног буџета за текућу годину.

Министарство финансија и трезора БиХ је, на основу захтјева Правобранилаштва донијело одлуку о реструктурисању расхода Правобранилаштва у укупном износу од 14.000 КМ. Одлуком су повећана расположива средства на позицији путних трошкова (4.000 КМ), трошкова материјала (6.000 КМ) и трошкова текућег одржавања (4.000 КМ), а умањена средства на позицији накнада трошкова запослених (14.000 КМ).

5. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ

Правобранилаштво је сачинило Годишњи финансијски извјештај за 2021. годину и доставило га мјеродавним органима и институцијама у складу с важећим прописима. Рок за предају годишњег извјештаја је био 01.03.2022. године, а Правобранилаштво је исти доставило Министарству финансија и трезора тек 09.03.2022. године. Такође, констатовано је како у сету докумената који чини финансијски извјештај, Министарству финансија и трезора БиХ није достављен Образац 1- Преглед прихода, примитака и

⁸ Службени гласник БиХ, број 1/21, 22/21, 44/21 и 63/21

⁹ Службени гласник БиХ, број 46/20

¹⁰ Службени гласник БиХ, број 46/20

финансирања. Сугерисано је Правобранилаштву да овај образац накнадно достави Министарству финансија и трезора БиХ.

ПРЕПОРУКА 3

Правобранилаштво је дужно годишњи финансијски извјештај доставити надлежним институцијама у року који је одређен Законом о финансирању институција БиХ и Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ.

Годишњи извјештај је сачињен у складу с Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Инструкцијом за сачињавање годишњег извјештаја о извршењу буџета буџетских корисника за период 01.01. - 31.12.2021. године. Правобранилаштво је у забиљешкама уз финансијске извјештаје образложило билансне позиције и извршење буџета по свим позицијама, изузев потраживања по предметима које Правобранилаштво води у свом информационом систему.

ПРЕПОРУКА 4

Правобранилаштво треба у забиљешкама уз финансијске извјештаје објелоданити информацију о врсти и рочној структури потраживања евидентираних у помоћним евиденцијама.

5.1. Преглед расхода и издатака из буџета

У прегледу расхода и издатака по економским категоријама-збирно, у периоду од 01.01. до 31.12.2021. године, укупно остварени расходи исказани су у износу од 1.027.095 КМ, што је за 53.580 КМ више у односу на исти период претходне године. Веће извршење се највећим дијелом односи на више реализоване расходе за бруто плате и накнаде трошкова запослених.

Финансијски значајни расходи из буџета за непосредну потрошњу односе се на: бруто плате (714.222 КМ), уговорене и друге посебне услуге (112.525 КМ) и накнаде трошкова запослених (84.410 КМ).

Преглед расхода и издатака из буџета приказан је у Табели I у прилогу Извјештаја.

5.1.1. Бруто плате

Бруто плате и накнаде из плата на 31.12.2021. године исказане су у износу од 714.222 КМ, од чега нето плате и накнаде износе 416.822 КМ, а порези и доприноси 297.400 КМ. Бруто плате и накнаде су за 45.185 КМ веће у односу на претходну годину. Бруто плате у Правобранилаштву су исплаћене за просјечно 19 запослених.

Распоређивање запослених унутар платних разреда: У 2021. години Правобранилаштво је наставило с примјеном Методологије за распоређивање запосленог унутар платног разреда¹¹. Укупно 13 запослених је напредовало унутар платних разреда. Напредовање је у свим случајевима проведено на основу ојене рада.

¹¹ Службени гласник БиХ, број 6/12 и 76/20

Током ревизије нису констатоване потешкоће у примјени Методологије или уочене двојбе за поступање у конкретним случајевима.

5.2. Преглед прихода и примитака

Укупно остварени приходи и примици по економским категоријама у периоду од 01.01. до 31.12.2021. године, исказани су у износу од 194.670 КМ, што је за 254.675 КМ мање у односу на приходе и примитке планиране за 2020. годину. Приходи се односе на приходе од накнада трошкова поступка (193.785 КМ) и остале приходе (885 КМ). Увидом у извјештаје из ИСЕС-а (информациони систем за евидентирање потраживања) поновно смо, као и претходне године, установили да различити извјештаји дају и различите информације о истим стварима. Тако нпр. према извјештају „Евиденција потраживања Правобранилаштва за период 2003-2021.“ укупна потраживања с 31.12.2021. године износе 10.254.200 КМ, а према извјештају „Картица предмета и дужника Правобранилаштва“ потраживања износе 10.309.166 КМ. Поступцима ревизије поновно смо установили како се уплате по појединим предметима врше у ратама, уз сагласност Правобранилаштва, а у једном случају смо установили како је Правобранилаштво повукло приједлог за извршење против дужника. Иако у Правобранилаштву постоји неколико интерних аката који се односе на наплату потраживања, истим није на свеобухватан начин регулисан процес наплате потраживања, евентуално обрачунавање затезних камата у случају неблаговременог плаћања досуђених трошкова поступка, правни основ за одобравање плаћања у ратама и слично.

ПРЕПОРУКА 5

Правобранилаштво треба донијети политике и процедуре којима би се на адекватан и свеобухватан начин регулисао процес наплате потраживања.

5.3. Биланс стања

У билансу стања на 31.12.2021. године у активи је исказана неотписана вриједност сталних средстава у укупном износу од 59.010 КМ и краткорочна потраживања у износу од 692 КМ.

У пасиви су исказане краткорочне текуће обавезе у износу од 32.868 КМ, обавезе према запосленима у износу од 78.826 КМ те извори средстава у износу од 59.010 КМ.

Биланс стања приказан је у Табели II у прилогу Извјештаја.

5.3.1. Потраживања

Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ прецизирано је како су потраживања резултат прошлих догађаја и од којих се очекују будућа финансијска имовина буџета, односно буџетских корисника, која се потражују од трећих лица и од којих се очекују будуће користи у обављању дјелатности. Констатовали смо како потраживања по предметима које Правобранилаштво води у свом информационом систему нису исказана у главној књизи и финансијским извјештајима Правобранилаштва. Предметна потраживања нису била нити предмет пописа. Наиме, ради се о потраживањима (предметима) која су након

имплементације информационог система у оквиру пројекта „Увођење и имплементација информационог система управљања предметима Правобранилаштва БиХ и система праћења прихода (ИСЕП)” унесена у наведени информациони систем.

ПРЕПОРУКА 6

Препоручујемо Правобранилаштву да у сарадњи с Министарством финансија и трезора БиХ предузме активности на изналажењу одговарајућег модела за књиговодствено евидентирање потраживања у Главну књигу.

5.3.2. Попис средстава и обавеза

Попис потраживања и обавеза није извршен благовремено.

Пописна комисија је извршила попис имовине и обавеза с 31.12.2021. године. Извјештај комисије, на којем није наведен датум израде, усвојен је од стране

руководства тек 25.3.2022. године, што указује на то да попис није завршен благовремено. Такође, извршен је и попис потраживања, али су пописом обухваћена само потраживања која су исказана у Главној књизи, док потраживања на основу досуђених трошкова парничних поступака, која нису евидентирана у Главној књизи, нису била предмет пописа. Тиме закључујемо како попис имовине није био свеобухватан.

ПРЕПОРУКА 7

Правобранилаштво треба попис потраживања и обавеза организовати благовремено те истим обухватити сва потраживања, а све у циљу тачног извјештавања о исказаним стањима имовине и обавеза на крају године.

6. ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА

Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2021. годину није усвојен. Према Закону о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2020. годину, Правобранилаштву је одобрено 20 запослених. На 31.12.2021. године, Правобранилаштво је имало 18 запослених, од чега је 15 запослено на неодређено вријеме, а три лица на одређено вријеме.

У периоду од 01.01. до 31.12.2021. године није било нових пријема по било којем основу, док је за једног руководећег државног службеника престао радни однос због испуњења законских услова за одлазак у пензију. Правобранилаштво је оцијенило државне службенике и запосленике те је извјештаје о оцјењивању државних службеника прослиједило Агенцији за државну службу БиХ.

Уговори о дјелу: Издаци на основу уговора о дјелу у 2021. години су реализовани у нето износу од 61.339 КМ, што је за 3.211 КМ мање него у 2020. години. Током године, путем уговора о дјелу било је ангажовано укупно десет извршилаца. Планирани буџет за ове намјене износио је 62.250 КМ, а издаци по

Ангажмани на основу уговора о дјелу присутни су дужи временски период и односе се на послове који су исти или слични пословима редовних радних мјеста.

овом основу исплаћени су на мјесечном нивоу у распону од 239 КМ до 1.150 КМ. Правобранилаштво је и у 2021. години ангажовало лица на основу уговора о дјелу за послове који се налазе у опису послова постојећих радних мјеста (три лица) те за послове који нису систематизовани, а предмет уговора није одређени посао, односно конкретна заокружена цјелина која за резултат има одређени производ и који нису привременог карактера већ је ангажовање вршено у континуитету током године. Ангажовање на основу уговора о дјелу константно је присутно у дужем временском периоду и поред препорука датих у претходним ревизионим извјештајима. Сматрамо да овакво континуирано ангажовање нема карактер уговора о дјелу за који се у правилу исплаћује једнократна накнада.

ПРЕПОРУКА 8

Правобранилаштво ангажовање на основу уговора о дјелу треба вршити само у изузетним случајевима за конкретне и несистематизоване послове, а ангажовање лица за послове из описа систематизованих радних мјеста треба вршити у складу с релевантним законским прописима који регулишу запошљавање у институцијама БиХ на транспарентан начин.

Пензионисање државних службеника и запосленика: Према одредбама Закона о државној служби у институцијама БиХ, радни однос престаје када државни службеник наврши 65 година живота и најмање 20 година стажа осигурања или 40 година стажа осигурања, независно од година живота. Утврђено је да је један руководећи државни службеник крајем јула 2021. године испунио услов за одлазак у пензију, навршавањем 65 година старости. Међутим, Правобранилаштво је тек у децембру 2021. године покренуло и извршило поступак његовог пензионисања.

ПРЕПОРУКА 9

Правобранилаштво је дужно водити евиденцију о запосленима везано за испуњење услова за одлазак у пензију те поступак пензионисања вршити у складу са законски дефинисаним роковима.

7. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Правобранилаштво је донијело План јавних набавки за 2021. годину, како је прописано Законом о јавним набавкама¹². За провођење поступака јавних набавки именована је једна комисија које евалуира понуде, док све остале послове обавља стручни савјетник за финансијске послове (припрема тендерске документације, сачињавање записника, објављивање итд.). План набавки Правобранилаштва је објављен на интернетској страници институције. Према презентованим подацима¹³, Правобранилаштво је у 2021. години провело 18 поступака јавних набавки. Од наведеног броја, Правобранилаштво је провело један конкурентски поступак у вриједности од 2.000 КМ.

Осим наведеног, Правобранилаштво је путем директног споразума извршило набавке у вриједности од 29.093 КМ. Након претходно проведених поступака, укупна вриједност закључених уговора (оквирних споразума) износила је 31.093 КМ.

¹² Службени гласник БиХ, број 39/14

¹³ Подаци из табеларних прегледа сачињених за потребе ревизије.

Ревизијом процеса јавних набавки (набавка горива - 47.000 КМ, набавка услуга хостинга веб-странице – 2.000 КМ), констатовали смо сљедеће слабости и недостатке:

- Законом о јавним набавкама прописано је да уговорни орган мора објавити годишњи план набавки. Констатовано је да је Правобранилаштво донијело План набавки за 2021. годину, али да провођење процедура набавки није пратило планирану динамику. Тако је нпр. окончање поступка набавке горива и материјала за одржавање возила планирано у јуну 2021. године, а завршено је тек у фебруару 2022. године. Поступак набавке канцеларијског материјала је планирано да буде завршен у јуну, а завршен је тек у октобру 2021. године. Набавке услуга хостинга веб-странице и хостинга програма информационог система су по плану требало да буду завршене у мају, а завршене су у децембру, односно новембру 2021. године итд. Наведено је за посљедицу имало набавке од претходних добављача с којима је уговор истекао (набавка горива и материјала за одржавање возила), односно непокривеност уговором о пружању услуга (услуге хостинга веб-странице).
- Образац праћења реализације закључених уговора није објављен на интернетској страници Правобранилаштва.

ПРЕПОРУКА 10

Правобранилаштво треба унаприједити систем интерних контрола приликом провођења процедура јавних набавки, водећи рачуна о планираној динамици провођења истих.

8. ОСТАЛО

8.1. Судски спорови

Правобранилаштво је тужена странка у једном парничном поступку пред Судом БиХ. Ради се о спору који је покренуо дио запосленика Правобранилаштва због наводне дискриминације и накнаде штете због исплате већег износа на име нето плате запосленима у Правобранилаштво с пребивалиштем у Републици Српској у односу на запослене с пребивалиштем у Федерацији БиХ. Тиме је, наводно, дошло до кршења принципа “иста плата за исти посао” из члана 3. а) Закона о платама и накнадама у институцијама Босне и Херцеговине. Првостепеном пресудом од 23.02.2022. године одбијен је тужбени захтјев.

9. КОМЕНТАРИ

Правобранилаштво није у остављеном року доставило коментаре на Нацрт извјештаја о ревизији за 2021. годину, тако да овај Извјештај представља коначан извјештај, без корекција у односу на Нацрт извјештаја о ревизији за 2021. годину.

Ревизију у Правобранилаштву за 2021. годину обавили су: Данијел Јозић - виши ревизор за финансијску ревизију (вођа тима), Срђан Крајишник - ревизор за финансијску ревизију (члан тима), Нерман Велић – ИТ ревизор (члан тима) и Армин Кораћ – млађи ревизор за финансијску ревизију (члан тима).

**Вођа тима за
финансијску ревизију**

Данијел Јозић, с.р.

**Руководилац Одјељења за
финансијску ревизију**

Сњежана Баштинац, с.р.

**Руководилац Одјељења за
развој, методологију и контролу
квалитета финансијске ревизије**

Неџад Хајтић, с.р.

Прилози

Табела I – Преглед расхода буџета за 2021. годину

Табела II – Биланс стања на 31.12.2021. године

Табела III – Преглед прихода и примитака за 2021. годину

Изјава о одговорностима руководства

Преглед расхода буџета за 2021. годину

Правобранилаштво Босне и Херцеговине

Табела I

Опис	Одобрени буџет	Усклађивања буџета	Укупни буџет	Извршење буџета	Процент (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Текући издаци	1,467,000	0	1,467,000	1,027,095	70
Бруто плате и накнаде	759,000	0	759,000	714,222	94
Накнаде трошкова запослених	125,000	-14,000	111,000	84,410	76
Путни трошкови	26,000	4,000	30,000	28,864	96
Издаци телефонских и поштанских услуга	27,000	0	27,000	20,391	76
Издаци за енергију и комуналне услуге	1,000	0	1,000	398	40
Набавка материјала	17,000	6,000	23,000	19,592	85
Издаци за усл. превоза и горива	20,000	0	20,000	16,280	81
Унајмљивање имовине и опреме	12,000	0	12,000	11,354	95
Издаци за текуће одржавање	13,000	4,000	17,000	17,000	100
Издаци за осигурање	6,000	0	6,000	2,058	34
Уговорене и друге посебне услуге	461,000	0	461,000	112,525	24
2. Капитални издаци	112,000	0	112,000	0	0
Набавка земљишта	0	0	0	0	
Набавка грађевина	0	0	0	0	
Набавка опреме	112,000	0	112,000	0	0
Набавка осталих сталних средстава	0	0	0	0	
Реконструкција и инвестицијско одржавање	0	0	0	0	
3. Текући грантови	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Буџет-непосредна потрошња(1+2+3)	1,579,000	0	1,579,000	1,027,095	65
5. Вишегодишња капитална улагања	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Новчане донације	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Програми посебне наміјене	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
8. Укупно (4+5+6+7)	1,579,000	0	1,579,000	1,027,095	65

Руководство је Преглед расхода буџета по економским категоријама одобрило 09.03.2022. године.

Правобранилац
Мариофил Љубић

Биланс стања на 31.12.2021. године

Правобранилаштво Босне и Херцеговине

Табела II

Опис	31.12.2021.	31.12.2020.	Процент (2/3*100)
1	2	3	4
1. Готовина, кратко. потраживања, разграничења и залихе	692	1,625	43
Новчана средства	0	0	
Краткорочна потраживања	692	1,625	43
Краткорочни пласмани	0	0	
Интерни финансијски односи	0	0	
Залихе	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
2. Стална средства	59,010	85,889	69
Стална средства	337,511	348,661	97
Исправка вриједности	278,501	262,773	106
Неотписана вриједност сталних средстава	59,010	85,889	69
Дугорочни пласмани	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
УКУПНО АКТИВА (1+2)	59,702	87,514	68
3. Краткорочне обавезе и разграничења	111,694	105,666	106
Краткорочне текуће обавезе	32,868	39,673	83
Краткорочни кредити и зајмови	0	0	
Обавезе према запосленима	78,826	65,993	119
Интерни финансијски односи	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
4. Дугорочне обавезе и разграничења	0	0	
Дугорочни кредити и зајмови	0	0	
Остале дугорочне обавезе	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
5. Извори средстава	59,010	85,889	69
Извори средстава	59,010	85,889	69
Остали извори средстава	0	0	
Нераспоређени вишак прихода/расхода	0	0	
УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)	170,704	191,555	89

Напомена: Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.10. став 4., напоменуто је да биланс стања буџетских корисника неће бити уравнотежен (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу Буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен.

Руководство је Биланс стања одобрило 09.03.2022. године

Правобранилац
Мариофил Љубић

Преглед прихода и примитака за 2021. годину

Правобранилаштво Босне и Херцеговине

Табела III

Опис	Планирани износ	Измјене и допуне	Укупни планирани износ	Остварени износ	Процент (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Непорески приходи	300,000	0	300,000	194,670	65
Приходи од предузетничких активности и имовине и приходи од позитивних курсних разлика	0	0	0	0	
Накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга	0	0	0	0	
Остали приходи	0	0	0	885	
Новчане казне (непореске природе)	300,000	0	300,000	193,785	65
2. Текући трансфери и донације	0	0	0	0	
Примљени текући трансфери од страних влада и међународних организација - донације из иностранства	0	0	0	0	
Примљени текући трансфери од осталих нивоа власти	0	0	0	0	
Домаће донације	0	0	0	0	
3. Капитални примици	0	0	0	0	
Капитални примици од продаје сталних средстава	0	0	0	0	
Примици од финансијске имовине	0	0	0	0	
Примици од дугорочног задуживања	0	0	0	0	
Примици од краткорочног задуживања	0	0	0	0	
4. Укупни приходи и примици (1+2+3)	300,000	0	300,000	194,670	65

Руководство је Преглед прихода и примитака по економским категоријама одобрило 09.03.2022. године

Правобранилац
Мариофил Љубић

Изјава о одговорностима руководства

Међународни стандард врховних ревизионих институција (ISSAI 1580) предвиђа да ревизор треба добити одговарајућу изјаву од руководства институције као доказ да руководство признаје своју одговорност за објективно приказивање финансијских извјештаја сагласно мјеродавном оквиру финансијског извјештавања, те да је одобрило финансијске извјештаје.

Руководство **Правобранилаштва Босне и Херцеговине** (у даљем тексту: Правобранилаштво) дужно је да обезбиједи да финансијски извјештаји за 2021. годину буду израђени у складу са Законом о финансирању институција Босне и Херцеговине (Службени гласник БиХ, број 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 и 32/13), Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине (Службени гласник БиХ, број 25/15 и 91/17) и Правилником о рачуноводству са рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција Босне и Херцеговине (протокол Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине, број 01-08-02-1-1515-1/15, од 4.2.2015. године). Руководство је такође обавезно поступати у складу с одлукама о привременом финансирању институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2021. годину (Службени гласник БиХ, број 1/21, 22/21, 44/21 и 63/21) и пратећим упутствима, појашњењима и смјерницама које доноси Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, као и осталим законима у Босни и Херцеговини, тако да финансијски извјештаји дају фер и истинит приказ финансијског стања Правобранилаштва.

При састављању таквих финансијских извјештаја одговорности руководства обухватају гаранције:

- да је осмишљен и да се примјењује и одржава систем интерних контрола који је релевантан за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја и усклађеност са законима и другим прописима;
- да финансијски извјештаји не садрже материјално значајне погрешне исказе;
- да финансијски извјештаји садрже све релевантне податке и анализе извршења буџета, као и податке о систему интерних контрола и реализацији препорука ревизије;
- да се у пословању примјењују важећи законски и други релевантни прописи.

Руководство је такође одговорно за чување имовине и ресурса од губитака, па стога и за предузимање одговарајућих мјера како би се спријечиле и откриле проневијере и остале незаконитости.

Датум, 17.03.2022. године

Правобранилац

Мариофил Љубић