URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba

ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ

АГЕНЦИЈЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ЗА 2025. ГОДИНУ

Сарајево, јул 2026. године

Садржај

I МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА 2

1. МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА 2
2. МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ 5

II РЕЗИМЕ ПРЕПОРУКА ДАТИХ ЗА 2025. ГОДИНУ 7

III ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ 8

1. ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ 8
2. КРИТЕРИЈУМИ КОРИШЋЕНИ У РЕВИЗИЈИ 8
3. МЕТОДЕ И ПОСТУПЦИ РЕВИЗИЈЕ 9
4. ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА 9
5. НАДЛЕЖНОСТ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ 10
   5.1. Активности из оквира надлежности рада Агенције 11
6. СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА 12
7. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ 13
   7.1. Преглед прихода и примитака 13
   7.2. Преглед расхода и издатака из буџета 14
   7.3. Биланс стања 15
   7.3.1. Средства 17
8. ЈАВНЕ НАБАВКЕ 17
9. КОМЕНТАРИ АГЕНЦИЈЕ НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА 18

ПРИЛОЗИ 18

I МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Мишљење независног ревизора се даје на основу обављене финансијске ревизије која обухвата ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

1. МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА

Мишљење с резервом

Обавили смо ревизију финансијских извјештаја **Агенције за јавне набавке Босне и Херцеговине** (у даљем тексту: Агенција) који обухватају: биланс стања на 31.12.2025. године, преглед прихода, примитака и финансирања по економским категоријама, преглед расхода и издатака по економским категоријама, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права, преглед капиталних улагања по врстама и пројектима, преглед дознака из текуће резерве буџета, те анализу исказа – текстуални дио, за годину која завршава на тај дан.

Према нашем мишљењу, осим за могуће ефекте питања описаних у одјељку *Основ за мишљење с резервом*, финансијски извјештаји Агенције приказују истинито и фер, у свим значајним аспектима, финансијско стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2025. године, те приходе и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу с примјењивим оквиром финансијског извјештавања.

Основ за мишљење с резервом

Као што је наведено у Извјештају:

- *Нису евидентирана и наплаћена потраживања за средства од ЈП НИО Службени лист БиХ у складу са Законом о јавним набавкама (тачка 7.3. Извјештаја).*

Ревизију смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине[1] и Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI)[2].

[1] Службени гласник БиХ, број 12/06

[2] Међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) дио су Оквира професионалних објава Међународне организације врховних ревизионих институција – IFPP оквира (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), који чине три нивоа објава: INTOSAI принципи (INTOSAI-P), међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) и INTOSAI смјернице (GUID).

Наше одговорности према ISSAI стандардима су детаљније описане у одјељку *Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја*.

Независни смо од Агенције у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 – Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједе основ за наше мишљење.

Одговорности руководства за финансијске извјештаје

Руководство Агенције је одговорно за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја у складу с примјењивим оквиром финансијског извјештавања на нивоу институција Босне и Херцеговине тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност подразумијева и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за састављање и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услијед преваре или грешке, одговарајућа објелодањивања релевантних информација у напоменама уз финансијске извјештаје, као и одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена, које су разумне у датим околностима.

Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наши циљеви су стећи разумно увјерење о томе да ли су финансијски извјештаји као цјелина сачињени без значајног погрешног приказивања услијед преваре или грешке и издати извјештај независног ревизора који укључује наше мишљење. Разумно увјерење је висок ниво увјерења, али није гаранција да ће ревизија обављена у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција увијек открити значајно погрешно приказивање када оно постоји. Погрешни прикази могу настати услијед преваре или грешке и сматрају се значајним ако се разумно може очекивати да, појединачно или збирно, утичу на економске одлуке корисника донијете на основу тих финансијских извјештаја.

Као саставни дио ревизије, у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција, стварамо професионалне процјене и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Ми такође:

- Препознајемо и процјењујемо ризике значајног погрешног приказивања финансијских извјештаја, због преваре или грешке, обликујемо и обављамо ревизионе поступке као реакцију на те ризике и прибављамо ревизионе доказе који су довољни и примјерени да обезбиједе основ за наше мишљење. Ризик неоткривања значајног погрешног приказивања насталог услијед преваре је већи од ризика насталог услијед грешке, јер

превара може укључити тајне споразуме, кривотворење, намјерно изостављање, погрешно приказивање или заобилажење интерних контрола.

- Стичемо разумијевање интерних контрола релевантних за ревизију како бисмо обликовали ревизионе поступке који су примјерени у датим околностима, али не и за сврху изражавања мишљења о успјешности интерних контрола.
- Оцјењујемо примјереност коришћених рачуноводствених политика и разумност рачуноводствених процјена и повезаних објава које је створило руководство.
- Оцјењујемо цјелокупну презентацију, структуру и садржај финансијских извјештаја, укључујући и објаве, као и да ли финансијски извјештаји одражавају трансакције и догађаје на којима су засновани на начин којим се постиже фер презентација.

С руководством комуницирамо у вези са, између осталих питања, планираним дјелокругом и временским распоредом ревизије и важним налазима ревизије, укључујући и оне који се односе на значајне недостатке у интерним контролама који су откривени током наше ревизије.

2. МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ

Мишљење

У вези с ревизијом финансијских извјештаја Агенције за 2025. годину, обавили смо и ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Према нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације Агенције за 2025. годину у складу су, у свим значајним аспектима, са законима и другим прописима који су дефинисани као критеријуми за дату ревизију.

Основ за мишљење

Ревизију усклађености смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености. Наше одговорности према овом стандарду су детаљније описане у одјељку *Одговорности ревизора за ревизију усклађености*.

Независни смо од Агенције у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 – Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједе основ за наше мишљење.

Одговорности руководства за усклађеност

Поред одговорности за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја, руководство Агенције је такође одговорно да обезбиједи да су активности, финансијске трансакције и информације у складу с прописима којима су регулисане и потврђује да је током фискалне године обезбиједило намјенско, сврсисходно и законито коришћење расположивих средстава за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

Одговорности ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, у свим значајним аспектима, у складу са законима и другим прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура, како би прибавили ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене и да ли је пословање Агенције, према дефинисаним критеријумима, усклађено с релевантним законима и другим прописима. Процедуре

подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање субјекта ревизије. Такође, наша одговорност подразумијева и оцјену финансијског управљања, функције интерне ревизије и система интерних контрола.

Сарајево, 7.7.2026. године

ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР

Хрвоје Твртковић, с. р.

ЗАМЈЕНИК ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА

Нељад Хајтић, с. р.

ЗАМЈЕНИЦА ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА

Неда Мочевић

II РЕЗИМЕ ПРЕПОРУКА ДАТИХ ЗА 2025. ГОДИНУ

У Извјештају о обављеној финансијској ревизији за 2025. годину дате су три препоруке од којих се једна односи на финансијске извјештаје и на усклађеност[3], док се двије[4] односе на усклађеност. Ради се о новим препорукама.

У табели која слиједи приказан је резиме датих препорука, док су детаљни налази презентовани по процесима у оквиру појединачних тачака Извјештаја.

Табела 1. Резиме датих препорука за 2025. годину

Бр. преп.	Текст препоруке	Статус препоруке
1	Агенција је дужна благовремено подносити Годишњи финансијски извјештај на начин прописан Инструкцијом Министарства финансија и трезора БиХ.	Н
2	Агенција је дужна без одлагања предузети све потребне мјере ради наплате доспјелих средстава и успоставити ефикасан механизам за њихову редовну и правовремену уплату у наредном периоду у складу са Законом о јавним набавкама.	Н
3	Препоручујемо Агенцији адекватно евидентирање система е-Набавки у пословним књигама у складу са важећим прописима.	Н

Статус: Н-нова, П-поновљена

Осим наведеног, у Извјештају је обрађена једна препорука чија је реализација у 2025. години оцијењена као реализација у току, а која ће и даље бити предмет праћења[5].

[3] Број 2

[4] Бројеви 1 и 3

[5] Видјети табелу број 1. у тачки 4. Извјештаја

III ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Канцеларија за ревизију) обавила је финансијску ревизију за 2025. годину која обухвата ревизију финансијских извјештаја Агенције и, у вези с истом, ревизију усклађености.

У Извјештају о обављеној финансијској ревизији Агенције за 2025. годину су, поред мишљења независног ревизора и резимеа датих препорука за 2025. годину, презентовани предмет и циљ ревизије, коришћени критеријуми, као и методе и поступци ревизије. Такође, оцијењена је реализација препорука из претходних извјештаја и презентовани су детаљни ревизорски налази и дате препоруке.

1. ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ

Предмет ревизије су финансијски извјештаји Агенције за 2025. годину и усклађеност активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Циљ је да се изрази мишљење о томе јесу ли финансијски извјештаји поуздани и одражавају ли биланси у цијелости резултате пословања. Такође, циљ ревизије је процијенити примјењује ли руководство институције законе и прописе, и користи ли средства за одговарајуће намјене, те оцијенити финансијско управљање, систем интерних контрола и функцију интерне ревизије.

С обзиром на то да се ревизија обавља испитивањем на бази узорка и да постоје инхерентна ограничења у рачуноводственом систему и систему интерних контрола, поједина значајна погрешна приказивања могу остати неоткривена.

2. КРИТЕРИЈУМИ КОРИШЋЕНИ У РЕВИЗИЈИ

Ревизија финансијских извјештаја и ревизија усклађености подразумијевају процес објективног прикупљања и процјењивања доказа, како би се утврдило да ли су предмети ревизије, тј. финансијски извјештаји, као и активности, финансијске трансакције и информације, усклађени с одговарајућим критеријумима који су садржани у законима и другим прописима. Критеријуми представљају упоредне параметре који се користе како би се дала оцјена предмета ревизије.

Наиме, за обављање финансијске ревизије коришћени су сљедећи критеријуми:

- Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2025. годину
- Закон о финансирању институција БиХ

  - Правилник о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ
  - Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ
  - Инструкције о привременом финансирању институција БиХ за период јануар – март, април – јун, јул – септембар и октобар – децембар 2025. године
- Закон о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о порезу на доходак и Закон о доприносима (ФБиХ и РС)
- Закон о јавним набавкама и подзаконски акти
- Закон о државној служби у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о раду у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о управи и подзаконски акти
- Закон о ревизији институција БиХ.

3. МЕТОДЕ И ПОСТУПЦИ РЕВИЗИЈЕ

Финансијска ревизија је проведена у складу с донесеним годишњим планом у двије фазе, односно обављањем претходне и завршне ревизије у периоду између октобра 2025. године и маја 2026. године. У складу с предметом финансијске ревизије и методологијом рада Канцеларије за ревизију која се базира на Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI), сагледана је презентована документација и информације о пословању Агенције, утврђена су подручја ризика и оцијењено је функционисање система интерних контрола по појединим процесима ради одређивања ревизионог приступа. На бази узорка је извршен увид у књиговодствену документацију о насталим пословним догађајима евидентираним у пословним књигама Агенције. Испитана је досљедност примјене законских прописа, те правила, процедура и других интерних аката који су везани за финансијско пословање Агенције. Обављени су разговори с руководством Агенције и другим запосленицима у циљу прибављања образложења одговорних лица у вези с пословним догађајима који су били предметом ревизије.

4. ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА

У претходном извјештају о обављеној финансијској ревизији Агенције Канцеларија за ревизију је дала двије препоруке у циљу отклањања уочених неправилности, недостатака и слабости које су оцијењене као реализоване. Препорука из извјештаја претходних година (препорука из 2021. године) чија је реализација била у току, није поновљена у Извјештају за 2025. годину, али се њена реализација континуирано и даље прати.

У наредној табели приказан је преглед оцјене реализације претходно датих препорука.

Табела 2. Детаљан преглед оцјене реализације претходно датих препорука

Број преп.	Оцјена реализације препоруке из претходних извјештаја	Статус
1/2024	Агенција је у 2025. години досљедно примјењивала Одлуку о висини новчане накнаде за рад у Одбору Агенције у смислу почетка њеног важења.	✅
2/2024	Агенција је благовремено доставила Годишњи извјештај о финансијском управљању и контроли путем PIFC апликације Централне хармонизацијске јединице Министарства финансија и трезора БиХ.	✅
1/2021	Током 2025. године Нацрт правилника о систематизацији је упућен на усвајање Савјету министара БиХ, али још увијек није усвојен.	🟡

Статус: ✅ реализована препорука[6], 🟡 препорука чија је реализација у току[7]

5. НАДЛЕЖНОСТ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ

Агенција је самостална управна организација чије надлежности су утврђене Законом о јавним набавкама[8]. Улога Агенције је обезбјеђење правилног провођења овог закона којим су дефинисане њене основне надлежности. Надлежности Агенције су: израда нацрта закона, измјена и допуна закона те пратећих подзаконских аката, у сврху обезбјеђења њихове дјелотворности и сврсисходности; унапређење информисаности уговорних органа и понуђача о прописима везаним за јавне набавке; објављивање приручника и упутстава везаних за провођење закона, као и израда и ажурирање стандардних образаца; пружање техничке помоћи и савјетодавних мишљења уговорним органима и понуђачима у вези с правилном примјеном закона и подзаконских аката; успостављање система праћења поступака које спроводе уговорни органи с циљем едукације и отклањања уочених неправилности; развијање и успостава електронских информационих система у области јавних набавки; организовање и одржавање обука за овлашћене предаваче и службенике за јавне набавке као и праћење њиховог рада и друго.

Унутрашња организација и начин рада Агенције утврђени су Правилником о унутрашњој организацији
Агенције из 2008. године који је измијењен и допуњен 2010, 2015. и 2018. године. Правилником су систематизована радна мјеста за 32 извршиоца, а 31.12.2025. године попуњено је 26 радних мјеста.

Агенција је претходних година покренула процедуру доношења новог правилника о унутрашњој организацији у складу с Одлуком о принципима за утврђивање унутрашње организације органа управе БиХ[9] и Одлуком о разврставању радних мјеста и критеријумима за опис послова радних мјеста у институцијама БиХ[10]. Након усаглашавања

[6] Реализоване су активности наведене у препоруци.
[7] У току је реализација активности те стога у овом извјештају није дата нова препорука, али је дат опис стања и проведених активности.
[8] Службени гласник БиХ, бр. 39/14 и 59/22
[9] Службени гласник БиХ, број 30/13
[10] Службени гласник БиХ, бр. 30/13, 67/15 и 51/18

описа радних мјеста те прикупљених мишљења надлежних институција у складу с Пословником о раду Савјета министара БиХ[11], Нацрт правилника је у фебруару 2025. године упућен на усвајање Савјету министара БиХ, међутим, до дана обављања ревизије исти није усвојен.

По питању активности на усаглашавању Правилника о унутрашњој организацији с важећим одлукама Савјета министара БиХ, дали смо препоруку у претходном периоду те смо на основу претходно презентованог оцијенили да је реализација исте у току (ред. бр. 1/2021 у Табели 2), а што ће бити предметом даљег праћења до окончања имплементације.

Агенцијом руководи директор који има статус секретара с посебним задатком. Избор и именовање директора Агенције, с могућношћу једног поновног именовања, као и разрјешење с дужности, је у надлежности Савјета министара БиХ, у складу с одредбама Закона о државној служби у институцијама БиХ[12]. Директор је именован у јуну 2021. године.

Агенција има Одбор од пет чланова који је у складу са Законом о јавним набавкама надлежан да разматра питања у вези с функционисањем и унапређењем система јавних набавки, те даје претходну сагласност на акте, којим се уређује систем јавних набавки, које доноси Савјет министара БиХ или директор Агенције. Чланови Одбора Агенције именовани су у мају 2024. године на период од пет година, када су именовани и посматрачи у Одбору[13].

5.1. Активности из оквира надлежности рада Агенције

Савјет министара БиХ[14] је усвојио Стратегију јавних набавки БиХ 2024–2028. која предвиђа доношење новог закона о јавним набавкама. Стратегијом и пратећим акционим планом предвиђена је израда и усвајање новог законског оквира као основног инструмента за реформу система јавних набавки. Циљ је унапређење транспарентности, ефикасности, интегритета и квалитета процеса јавних набавки, као и јачање конкуренције и правне безбједности. Такође, доношење закона је неопходно ради усклађивања са легислативом Европске уније, што представља обавезу из процеса европских интеграција и међународних обавеза Босне и Херцеговине. У складу са Стратегијом, рок за доношење новог закона је 4. квартал 2025. године.
У складу са наведеним, директор Агенције је 2024. године формирао радну групу за израду новог закона. Према информацијама одговорних лица Агенције, током 2024. и 2025. године у овом процесу су, поред радне групе, учествовали и представници међународних организација (UNDP и SIGMA) те остали експерти јавних набавки (овлашћени тренери из области јавних набавки) који су позвани да доставе своје приједлоге и коментаре.

[11] Службени гласник бр. 22/03
[12] Службени гласник БиХ, бр.12/02,19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10, 40/12 и 93/17
[13] Службени гласник БиХ број 41/24
[14] Одлука о усвајању стратегије јавних набавки 2024.-2028. у БиХ, Службени гласник БиХ, број 29/24

У међувремену, Агенција је поступајући по Закључку Савјета министара БиХ[15] доставила детаљну информацију о уоченим потешкоћама у примјени важећег закона о јавним набавкама узрокованим могућим нелогичностима, недореченостима или нејасним одредбама. Савјет министара БиХ је на 83. сједници, одржаној 3.7.2025. године, примио на знање наведену информацију и задужио Агенцију да у интензивној сарадњи с Одбором Агенције и другим релевантним субјектима и експертима у Босни и Херцеговини, кроз радну групу, изради Нацрт новог закона о јавним набавкама у складу са Стратегијом јавних набавки за период 2024–2028. у Босни и Херцеговини те исти достави Савјету министара БиХ најкасније до 31.12.2025. године. Радна група је окончала израду Нацрт закона у новембру 2025. године. Агенција је Нацрт закона објавила 12.11.2025. године на платформи е-Консултације у трајању од 30 дана на који су достављени одређени приједлози и коментари. С обзиром на то да је Нацрт закона према Савјету министара БиХ достављен без сагласности Одбора Агенције[16] те да је Одбор упутио Савјету министара БиХ посебно мишљење на поступак израде и садржај Нацрта закона[17], Савјет министара БиХ је два пута током 2026. године донио закључке којим се обавезује Агенција да у сарадњи са Одбором Агенције и другим релевантним експертима и кроз радну групу изради Нацрт новог закона о јавним набавкама у складу са усвојеном стратегијом.

6. СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА

Агенција је одговорна за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и другим прописима.

Финансијско управљање и контрола:

Закон о финансирању институција БиХ[18] уређује област финансијског управљања и контроле. Овим законом финансијско управљање и контрола дефинисано је као свеобухватан систем политика, процедура и активности који успоставља и за који је одговоран руководилац институције. Систем финансијског управљања и контроле заснива се на управљању ризицима и пружа разумно увјеравање да ће циљеви институције бити остварени на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин.

Агенција је донијела и током 2025. године ажурирала основне документе за успостављање система финансијског управљања и контроле у складу са Законом о финансирању институција БиХ, Приручником за финансијско управљање и контролу и Смјерницама за провођење процеса управљања ризицима у институцијама БиХ.

[15] Закључак са 69. сједнице одржане 5.2.2025. године

[16] Чланом 92 став 7 Закона о јавним набавкама Одбор Агенције надлежан је за разматрање питања у вези са функционисањем и унапређењем система јавних набавки, те давање претходне сагласности на акте којим се уређује систем јавних набавки, које доноси Савјет министара БиХ или директор Агенције.

[17] Одбор Агенције је утврдио да је једну верзију Нацрта закона израдила радна група, док је Агенција другу верзију Нацрта закона која је објављена на платформи е-Консултација упутила Савјету министара БиХ.

[18] Службени гласник БиХ, број 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 и 32/13

Агенција је Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора БиХ доставила Годишњи извјештај о систему финансијског управљања и контроле за 2025. годину.

Функционисање система интерних контрола:

На основу проведене ревизије смо утврдили да систем интерних контрола у Агенцији, у појединим процесима није на задовољавајућем нивоу. Наиме, недостаци и слабости су констатовани у појединим сегментима пословања (финансијски извјештаји, неблаговремене активности око наплате средстава Службеног листа у складу са Законом о јавним набавкама, евидентирање сталних средстава), што је детаљно описано у појединачним тачкама Извјештаја. За унапређење процеса смо дали одговарајуће препоруке, а Агенција је дужна уложити додатне напоре како би се исте реализовале.

7. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ

Агенција је сачинила Годишњи финансијски извјештај за 2025. годину и доставила га надлежним органима и институцијама, али изван предвиђеног рока. Наиме, према Инструкцији Министарства финансија и трезора БиХ за сачињавање годишњег извјештаја о извршењу Буџета буџетских корисника за период 1.1–31.12.2025. године[19], предвиђено је достављање попуњених, потписаних и овјерених образаца и текстуалног образложења до 3.3.2026. године. Агенција је Извјештај о извршењу буџета за 2025. годину доставила 10.3.2026. године, што је кашњење од седам дана.

Анализом биљешки уз финансијске извјештаје констатовано је да су сачињени према Правилнику о финансијском извјештавању институција БиХ[20] осим што није наведена информација о средствима Службеног листа која нису наплаћена (тачка 7.3. Извјештаја).

ПРЕПОРУКА 1

Агенција је дужна благовремено подносити Годишњи финансијски извјештај на начин прописан Инструкцијом Министарства финансија и трезора БИХ.

7.1. Преглед прихода и примитака

Укупно остварени приходи и примици по економским категоријама, у периоду од 1.1. до 31.12.2025. године, исказани су у износу од 11.183 КМ од чега се 10.422 КМ односи на приход

[19] Инструкција број: 05-02-2-119-1/26 од 8. 1. 2026. године
[20] Службени гласник БиХ, број 14/26

од рефундације боловања из претходних година, док износ од 762 КМ представља приход од протеста гаранције по уговору са добављачем.

Преглед прихода и примитака приказан је у Прилогу I Извјештаја.

7.2. Преглед расхода и издатака из буџета

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину[21], Агенцији су одобрена средства у укупном износу од 1.743.000 КМ само за текуће издатке[22]. Такође, споменутим законом је одобрено 28 запослених у Агенцији.

Током године извршено је усклађивање буџета које се односи на средства одобрена из текуће резерве у износу од 43.753 КМ за исплату једнократне новчане помоћи запосленим у институцијама Босне и Херцеговине по Одлуци Савјета министара БиХ.[23]

Према наведеном, Агенција је у 2025. години располагала средствима у укупном износу од 1.786.753 КМ.

Агенција је извршила преструктурисање расхода буџета које је одобрило Министарство финансија и трезора БиХ. Преструктурисање расхода је извршено у укупном износу од 46.000 КМ, чиме су умањена средства бруто плата и накнада (46.000КМ), док су повећане буџетске позиције издатака телефонских и поштанских услуга (1.000 КМ), издатака за енергију и комуналне услуге (1.000КМ) и издатака за текуће одржавање (44.000 КМ).

У прегледу расхода и издатака по економским категоријама – збирно, у периоду од 1.1. до 31.12.2025. године, укупно остварени расходи исказани су у износу од 1.589.694 КМ, што је за 197.059 КМ мање у односу на расположиви (кориговани) буџет за 2025. годину. Одступање у реализацији у односу на одобрени буџет резултат је мањег броја запослених у односу на одобрени број радних мјеста, као и чињенице да су у посматраном периоду исплаћене накнаде члановима Одбора Агенције у мањем укупном износу од планираног.

Вриједносно значајни расходи односе се на: бруто плате (1.108.130 КМ)[24], накнаде трошкова запослених (144.789 КМ), издатке за текуће одржавање (163.233 КМ) и трошкове закупа (126.316 КМ).

Преглед расхода и издатака из буџета приказан је у Прилогу II Извјештаја.

[21] Службени гласник БиХ, број 70/25

[22] До усвајања буџета за 2025. годину, Агенција је располагала средствима одобреним према појединачним инструкцијама о привременом финансирању институција БиХ за период јануар – март 2025. године, број: 05-16-2-7582-1/24 од 17.12.2024. године, за период април – јун 2025. године, број: 05-02-2-2225-1/25 од 24.3.2025. године, за период јул – септембар 2025. године и за период октобар – децембар 2025. године, број: 05-02-2-5606-1/25 од 24.9.2025. године које је донио министар финансија и трезора Босне и Херцеговине.

[23] Службени гласник БиХ, број 72/25

[24] Просјечан број запослених у 2025. години за које су исплаћене бруто плате био је 26

7.3. Биланс стања

У билансу стања на 31.12.2025. године исказана су укупна средства у износу од 188.372 КМ. Укупне обавезе с изворима средстава исказане су у износу од 359.763 КМ.

Значајне ставке биланса стања односе се на неотписану вриједност сталних средстава (188.372 КМ), обавезе према добављачима (64.053 КМ) и обавезе према запосленим (107.338 КМ).

У билансу стања и главној књизи за 2025. годину нису евидентирана потраживања по основу средстава која је по Закону о јавним набавкама ЈП НИО Службени лист БиХ (у даљем тексту Службени лист) дужан уплатити Агенцији.
Наиме, Законом о измјенама и допунама Закона о јавним набавкама[25] је дефинисано да је Службени лист обавезан најмање 15% прихода које оствари од накнада за објаву обавјештења у току године, уложити у истраживање и развој те унапређење система јавних набавки. Измјеном је такође предвиђено да Савјет министара БиХ доноси подзаконски акт којим се прецизније регулише финансирање и начин вршења истраживања, развоја и унапређења система јавних набавки на приједлог Агенције.

У складу с тим, Савјет министара БиХ је усвојио Правилник о финансирању истраживања, развоја и унапређења система јавних набавки у Босни и Херцеговини[26] којим је дефинисан предмет финансирања, обавезе и начин финансирања средстава од стране Службеног листа у циљу истраживања, развоја и унапређења система јавних набавки. Према Правилнику истраживање, развој и унапређење система јавних набавки представља реализацију активности у оквиру надлежности Агенције и односи се на развој нових и надоградња постојећих информационих система Агенције, израде приручника, промоцију активности Агенције, ангажовање спољних експерата, едукација и стручно усавршавање запослених у Агенцији.

Према Правилнику Агенција је била у обавези, без одлагања, поднијети захтјев Министарству финансија и трезора БиХ ради отварања намјенског подрачуна у оквиру Јединственог рачуна трезора. Агенција би требала у сарадњи са Службеним листом до 31.1. текуће године за претходну годину усагласити тачан износ средстава који одговора вриједности 15% оствареног прихода од објаве обавјештења те на основу усаглашеног износа поднијети захтјев за уплату средстава најкасније до 20.2. текуће године за претходну годину. Службени лист је дужан уплату извршити до краја фебруара текуће године за претходну годину, а уколико се уплата не изврши до краја марта, обрачунава се затезна камата.

Иако је Правилник ступио на снагу у октобру 2023. године, Агенција се тек у јулу 2025. године обратила Министарству финансија и трезора БиХ са захтјевом за отварање подрачуна који је отворен у августу 2025. године. Након тога, Агенција се први пут обратила Службеном листу (август 2025. године) ради наплате поменутих средстава за 2023. и 2024. годину. Службени лист је обавијестио Агенцију да 15% од висине оствареног прихода по основу објаве сажетака обавјештења о набавци за 2023. годину износи

[25] Службени гласник БиХ, број 59/22 (примјена од 1.1.2023)

[26] Службени гласник 65/23 (примјена од 30.9.2023.)

619.082 КМ (укупни приход 4.127.213 КМ), док за 2024. годину износи 704.354 КМ (укупни приход 4.695.693 КМ). Није вршено усаглашавање износа прихода по овом основу, како је дефинисано Правилником, него је Агенција прихватила износ који је доставио Службени лист. Међутим, Службени лист наводи да нема намјеру избјегавати обавезе, али је исплата ових средстава у надлежности Управног одбора Службеног листа. Такође се оспорава исплата дијела прихода који се односи на 2023. годину, с обзиром на то да је Правилник ступио на снагу 30.9.2023. године, а обрачунски период прихода од накнада је од 1.1. до 31.12. текуће године. Агенција се више пута обраћала Службеном листу везано за наплату средстава, али до момента обављања ревизије (март 2026. године) средства нису уплаћена на намјенски рачун у оквиру Јединственог рачуна трезора. Накнадно су у 2026. години, након сачињавања финансијских извјештаја за 2025. годину, уплаћена средства у износу од 684.127 КМ, која представљају 15% од прихода које је остварио Службени лист за 2025. годину, што ће бити предмет ревизије за наредну годину.

Обавеза евидентирања потраживања у пословне књиге регулисана је Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција Босне и Херцеговине[27]. Наиме, овим правилником је дефинисано да су потраживања резултат прошлих догађаја и од којих се очекује будућа финансијска имовина буџета односно буџетских корисника, која се потражују од трећих лица и од којих се очекују будуће користи у обављању дјелатности те да је потраживања обавезно евидентирати у години на коју се односе и за која постоји релевантна документација.

Узимајући у обзир висину утврђених средстава, јасно је да се ради о значајном финансијском извору који може имати суштински утицај на рад и развој система јавних набавки у Босни и Херцеговини. Посебно је важно нагласити да се функционисање институција на нивоу БиХ у претходним годинама одвијало у условима привременог финансирања, које је ограничавало могућности планирања и реализације развојних активности, нарочито оних које се односе на модернизацију и унапређење информационих система, едукацију и ангажман стручних кадрова.

ПРЕПОРУКА 2

Агенција је дужна без одлагања предузети све потребне мјере ради наплате доспјелих средстава и успоставити ефикасан механизам за њихову редовну и правовремену уплату у наредном периоду у складу са Законом о јавним набавкама.

Биланс стања приказан је у Прилогу III Извјештаја.

[27] Број 08-02-2-97-2/25 од 26.12.2025. године

7.3.1. Средства

Стална средства на 31.12.2025. године износе 1.005.612 КМ, исправка вриједности сталних средстава је исказана у износу од 817.240 КМ, тако да књиговодствена вриједност сталних средстава износи 188.372 КМ.

Агенција је извршила редовни годишњи попис имовине, потраживања и обавеза са стањем на 31.12.2025. године. Комисија за попис сталних средстава је утврдила да информациони систем е-Набавке није евидентиран у пословним књигама Агенције и предложила доношење одлуке о његовом упису. Ради се о систему који је развијен током 2014. године из средстава донације и који није никад евидентиран у пословне књиге Агенције. У међувремену су вршене надоградње система е-Набавке, које су заведене у пословне књиге Агенције под различитим инвентурним бројевима. С обзиром на то да се ради о повећању вриједности основног средства сматрамо да би се ово средство требало евидентирати као цјелина у складу са рачуноводственим правилима и инструкцијама Министарства финансија и трезора БиХ који регулишу евидентирање сталних средстава.

ПРЕПОРУКА 3

Препоручујемо Агенцији адекватно евидентирање система е-Набавки у пословним књигама у складу са важећим прописима.

8. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Агенција је донијела и објавила План јавних набавки за 2025. годину, како је прописано Законом о јавним набавкама[28].

Према презентованим подацима[29], Агенција је са 31.12.2025. године провела један отворени поступак у вриједности од 3.000 КМ, пет конкурентских поступака у вриједности од 19.699 КМ, један преговарачки поступак без објаве обавјештења у вриједности од 10.800 КМ те два поступка у складу са Анексом II у вриједности од 6.697 КМ. Осим наведеног, Агенција је путем директног споразума реализовала набавке у вриједности од 13.635 КМ. Током године вршене су набавке услуга и робе на основу оквирних споразума чији су поступци проведени ранијих година.

У ревидираним поступцима јавних набавки нису уочени значајни недостаци.

[28] Службени гласник БиХ, број 39/14, 59/22 и 50/24

[29] Подаци из табеларних прегледа сачињених за потребе ревизије (износи су без ПДВ-а)

9. КОМЕНТАРИ АГЕНЦИЈЕ НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА

Агенција је у остављеном року доставила коментаре на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2025. годину. Коментари се највећим дијелом односе на изражавање мишљења о финансијским извјештајима у оквиру тачке 7.3. Извјештаја, која се односи на евидентирање и наплату потраживања по основу средстава од Службеног листа у складу са Законом о јавним набавкама. Коментари на остале дијелове Извјештаја углавном се односе на активности које је Агенција предузела или предузима ради реализације препорука Канцеларије за ревизију.

Дио достављених коментара нисмо могли прихватити, с обзиром на то да нису достављене нове чињенице нити одговарајући докази који би могли утицати на измјену налаза или датих препорука. Дјелимично смо прихватили коментар који се односи на уплату средстава Службеног листа за 2025. годину, будући да је Агенција доставила доказ о уплати средстава на посебан подрачун. Такође, ради јасније презентације налаза и препоруке, допунили смо текст налаза додатним појашњењем које се односи на садржај Правилника о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција Босне и Херцеговине.
Сходно наведеном, предметни дио Извјештаја је допуњен, док у преосталом дијелу текст коначног извјештаја није мијењан у односу на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2025. годину.

Детаљно образложење разлога због којих поједини коментари Агенције нису прихваћени дато је у одговору Канцеларије за ревизију, који је достављен руководству Агенције уз коначан извјештај о обављеној финансијској ревизији за 2025. годину.

Ревизију у Агенцији за 2025. годину обавили су: Аниса Јусић – вођа тима, Жељко Ћавар – члан тима, Невена Буђо – члан тима.

Вођа тима за финансијску ревизију	**Руководилац Одјељења за финансијску ревизију**
Аниса Јусић, с. р.	Наташа Авдаловић, с. р.

Број: 04-16-1-943/26

Прилози

Прилог I – Преглед прихода и примитака за 2025. годину
Прилог II – Преглед расхода буџета за 2025. годину
Прилог III – Биланс стања на 31.12.2025. године

Прилог I

Преглед прихода и примитака за 2025. годину

Агенција за јавне набавке БиХ

Опис	Планирани износ у буџету	Измјене и допуне	Укупно планирани износ	Остварени износ	Проценат (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Непорески приходи	**0**	**0**	**0**	**11.183**	
Приходи од предузетничких активности и имовине и приходи од позитивних курсних разлика	0	0	0	0	
Накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга	0	0	0	11.183	
Новчане казне (непореске природе)	0	0	0	0	
2. Текући трансфери и донације	**0**	**0**	**0**	**0**	
Примљени текући трансфери од иностраних влада и међународних организација – донације из иностранства	0	0	0	0	
Примљени текући трансфери од осталих нивоа власти	0	0	0	0	
Домаће донације	0	0	0	0	
3. Капитални примици	**0**	**0**	**0**	**0**	
Капитални примици од продаје сталних средстава	0	0	0	0	
Примици од финансијске имовине	0	0	0	0	
Примици од дугорочног задуживања	0	0	0	0	
Примици од краткорочног задуживања	0	0	0	0	
4. Укупни приходи и примици (1+2+3)	**0**	**0**	**0**	**11.183**	

Прилог II

Преглед расхода буџета за 2025. годину

Агенција за јавне набавке

Опис	Одобрени буџет	Усклађивања буџета	Укупни буџет	Извршење буџета	Процент (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Текући издаци	**1.743.000**	**43.753**	**1786.753**	**1.589.694**	**89**
Бруто плате и накнаде	1.245.000	-46.000	1.199.000	1.108.130	**92**
Накнаде трошкова запослених	116.000	43.753	159.753	144.789	**91**
Путни трошкови	14.000	0	14.000	6.339	**45**
Издаци телефонских и поштанских услуга	16.000	1.000	17.000	15.177	**89**
Издаци за енергију и комуналне услуге	2.000	1.000	3.000	2.199	**73**
Набавка материјала	9.000	0	9.000	4.577	**51**
Издаци за усл. превоза и горива	5.000	0	5,000	2.580	**52**
Унајмљивање имовине и опреме	127.000		127.000	126.316	**99**
Издаци за текуће одржавање	152.000	44.000	196.000	163.233	**83**
Издаци за осигурање	3.000	0	3.000	1.797	**60**
Уговорене и друге посебне услуге	54.000	0	54.000	14.556	**27**
2. Капитални издаци	**0**	**0**	**0**	**0**	
Набавка земљишта	0	0	0	0	
Набавка грађевина	0	0	0	0	
Набавка опреме	0	0	0	0	
Набавка осталих сталних средстава	0	0	0	0	
Реконструкција и инвестиционо одржавање	0	0	0	0	
3. Текући грантови	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Буџет-непосредна потрошња (1+2+3)	**1.743.000**	**43.753**	**1.786.753**	**1.589.694**	**89**
5. Вишегодишња капитална улагања	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
6. Новчане донације	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
7. Програми посебне намјене	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
8. Укупно буџет (4+5+6+7)	**1.743.000**	**43.753**	**1.786.753**	**1.589.694**	**89**

Прилог III

Биланс стања на 31.12.2025. године

Агенција за јавне набавке БиХ

Опис	31.12.2025.	31.12.2024.	Проценат (2/3*100)
1	2	3	4
1. Готовина, крат. потраживања, разграничења и залихе	**0**	**0**	
Новчана средства	0	0	
Краткорочна потраживања	0	0	
Краткорочни пласмани	0	0	
Интерни финансијски односи	0	0	
Залихе	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
2. Стална средства	**188.372**	**257.347**	**73**
Стална средства	1.005.612	1.000.281	**101**
Исправка вриједности	817.240	742.934	**110**
Неотписана вриједност сталних средстава	188.372	257.347	**73**
Дугорочни пласмани	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
УКУПНО АКТИВА (1+2)	**188.372**	**257.347**	**73**

3. Краткорочне обавезе и разграничења	**171.391**	**207.059**	**83**
Краткорочне текуће обавезе	64.053	114.867	**56**
Краткорочни кредити и зајмови	0	0	
Обавезе према запосленима	107.338	92.193	**116**
Интерни финансијски односи	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
4. Дугорочне обавезе и разграничења	**0**	**0**	
Дугорочни кредити и зајмови	0	0	
Остале дугорочне обавезе	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
5. Извори средстава	**188.372**	**257.347**	**73**
Извори средстава	188.372	257.347	**73**
Остали извори средстава	0	0	
Нераспоређени вишак прихода/расхода	0	0	

УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)	**359.763**	**464.406**	**77**

Напомена: Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.10. став 4., напоменуто је да биланс стања буџетских корисника **неће бити уравнотежен** (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу Буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен.