URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba

IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI

VIJEĆA ZA DRŽAVNU POMOĆ BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2025. GODINU

Sarajevo, juli 2026. godine

Sadržaj

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA 2

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA 2
2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI 4

II REZIME PREPORUKA DATIH ZA 2025. GODINU 6

III IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI 6

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE 6
2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI 6
3. METODE I POSTUPCI REVIZIJE 7
4. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA 7
5. NADLEŽNOST, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE 8
6. SISTEM INTERNIH KONTROLA 9
7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI 10
   - 7.1. Pregled prihoda i primitaka 10
   - 7.2. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta 10
     - *7.2.1. Bruto plaće* 12
     - *7.2.2. Izdaci za ugovorene i druge posebne usluge* 12
   - 7.3. Bilans stanja 13
     - *7.3.1. Popis sredstava i obaveza* 13
8. ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA 14
   - 8.1. Ugovori o djelu 14
9. JAVNE NABAVKE 14
10. KOMENTARI VIJEĆA NA NACRT IZVJEŠTAJA 15

PRILOZI 15

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu obavljene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja **Vijeća za državnu pomoć Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Vijeće) koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2025. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, te analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Vijeća prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2025. godine, te prihode i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine[1] i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)[2]. Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Vijeća u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 – Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Vijeća je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i

[1] Službeni glasnik BiH, broj 12/06

[2] Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

održavanje internih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznajemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja Vijeća za 2025. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Vijeća za 2025. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Vijeća u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 – Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Vijeća je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrhovito i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje Vijeća, prema definisanim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 9. 7. 2026. godine

GENERALNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v. r.

ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA

Nedžad Hajtić, v. r.

ZAMJENICA GENERALNOG REVIZORA

Neda Močević, v. r.

II REZIME PREPORUKA DATIH ZA 2025. GODINU

U Izvještaju o obavljenoj reviziji za 2025. godinu data je jedna nova preporuka u segmentu bruto plaća – plaćeno odsustvo. Data preporuka se odnosi na usklađenost.

Osim navedenog, u Izvještaju su obrađene tri preporuke čija je realizacija, u 2025. godini, ocijenjena kao realizacija u toku, a koje će i dalje biti predmet praćenja[3] (vidjeti tabelu broj 1. u tački 4. Izvještaja).

III IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) obavio je finansijsku reviziju za 2025. godinu koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja Vijeća i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti.

U Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji Vijeća za 2025. godinu su, pored mišljenja nezavisnog revizora i rezimea datih preporuka za 2025. godinu, prezentovani predmet i cilj revizije, korišteni kriteriji, kao i metode i postupci revizije. Također, ocijenjena je realizacija preporuka iz prethodnih izvještaja i prezentovani su detaljni revizorski nalazi i date preporuke.

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Vijeća za 2025. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i odražavaju li bilansi u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise, i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkciju interne revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedina značajna pogrešna prikazivanja mogu ostati neotkrivena.

2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Naime, za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2025. godinu

[3] Vidjeti tabelu broj 2. u tački 4. Izvještaja

- Zakon o finansiranju institucija BiH
  - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
  - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
  - Instrukcije o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar – mart, april – juni, juli – septembar i oktobar – decembar 2025. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o obligacionim odnosima (dio koji se odnosi na ugovore o djelu)
- Zakon o sistemu državne pomoći.

3. METODE I POSTUPCI REVIZIJE

Finansijska revizija je provedena u skladu s donesenim godišnjim planom u dvije faze, odnosno obavljanjem prethodne i završne revizije u periodu između oktobra 2025. godine i maja 2026. godine. U skladu s predmetom finansijske revizije i metodologijom rada Ureda za reviziju koja se bazira na Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI), sagledana je prezentovana dokumentacija i informacije o poslovanju Vijeća, utvrđena su područja rizika i ocijenjeno je funkcionisanje sistema internih kontrola po pojedinim procesima radi određivanja revizionih pristupa. Na bazi uzorka je izvršen uvid u knjigovodstvenu dokumentaciju o nastalim poslovnim događajima evidentiranim u poslovnim knjigama Vijeća. Ispitana je dosljednost primjene zakonskih propisa, te pravila, procedura i drugih internih akata koji su vezani za finansijsko poslovanje Vijeća. Obavljeni su razgovori s rukovodstvom Vijeća i drugim zaposlenicima u cilju pribavljanja obrazloženja odgovornih osoba u vezi s poslovnim događajima koji su bili predmetom revizije.

4. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

U prethodnim izvještajima o obavljenoj finansijskoj reviziji Vijeća Ured za reviziju je dao preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti.

Tokom obavljanja revizije za 2025. godinu ocijenili smo da je Vijeće od ukupno četiri prethodno date preporuke, realizovalo jednu, a za tri preporuke je realizacija u toku.

U narednoj tabeli prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka.

Tabela 1. Detaljan pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka

Broj prep.	Ocjena realizacije preporuke iz prethodnih izvještaja	Status
1/2024	Vijeće je prilikom upotrebe službenog vozila tokom 2025. godine postupalo u skladu sa Pravilnikom o uslovima nabavke i načinu upotrebe službenih vozila.	✅
2/2024	Vijeće je analiziralo isplate naknada za članove u periodu od 2021. do kraja 2024. godine i izvršilo povrat preplaćenih sredstava. U toku je naplata preostalog duga od jedne bivše članice, kao i postupak povrata više uplaćenih poreza i doprinosa u saradnji s nadležnim institucijama.	🟡
3/2024	Vijeće je u 2025. godini smanjilo broj i iznos isplaćenih naknada angažovanih vanjskih saradnika, ali još je aktuelan ugovor o djelu za poslove koji po svojoj naravi predstavljaju redovne i sistematizovane poslove iz djelokruga rada institucije.	🟡
4/2023	Početkom 2025. donator je promijenio namjenu opreme i prilagodio je za e-learning i e-library rješenja. Sistem je sada u naprednoj fazi testiranja.	🟡

Status: ✅ realizovana preporuka[4], 🟡 preporuka čija je realizacija u toku[5]

5. NADLEŽNOST, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE

Zakonom o sistemu državne pomoći u BiH (u daljem tekstu Zakon)[6] Vijeće je javna institucija koja samostalno obavlja svoju djelatnost i koja je dužna osigurati dosljednu primjenu ovog zakona na cijeloj teritoriji BiH. Članom 7. istog zakona je definisano da Vijeće ima osam članova koje imenuje Vijeće ministara BiH (tri predstavnika), Vlada Republike Srpske (dva predstavnika), Vlada Federacije BiH (dva predstavnika) i Vlada Brčko distrikta BiH (jednog predstavnika), na mandatni period od četiri godine. Članovi Vijeća biraju se među priznatim stručnjacima iz oblasti ekonomije ili prava, čiji je status nespojiv s bilo kojom direktnom ili indirektnom, stalnom ili povremenom dužnosti ili funkcijom koja njihovu nezavisnost može izložiti riziku ili stvoriti potencijalni sukob interesa. Članovi Vijeća mogu obavljati akademske djelatnosti i raditi u profesionalnim i naučnim tijelima.
Svi članovi Vijeća su u mandatima, izuzev jedne članice koja je na osnovu Rješenja Vijeća ministara BiH u statusu vršiteljice dužnosti do okončanja procedure javnog konkursa pokrenutog od strane Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH[7].

U prethodnoj godini imenovani su članovi Vijeća kako slijedi:

- Vijeće ministara BiH je imenovalo tri člana Vijeća krajem augusta 2024. godine.[8]
- Vlada Republike Srpske je imenovala dva člana Vijeća krajem aprila 2024. godine[9].

[4] Realizovane su aktivnosti navedene u preporuci.
[5] U toku je realizacija aktivnosti te stoga u ovom izvještaju nije data nova preporuka, ali je dat opis stanja i provedenih aktivnosti.
[6] Službeni glasnik BiH, broj 10/12 i 39/20
[7] Službeni glasnik BiH, broj 20/25
[8] Zaključak Vijeća ministara BiH sa 58. sjednice održane 29.8.2024. godine kojim su imenovana tri člana, nakon okončane procedure javnog oglasa provedenog u Ministarstvu vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH. Jednom članu je istekao mandat krajem aprila 2025. godine na lični zahtjev, kada je Vijeće ministara BiH dodijelilo status vršioca dužnosti drugoj osobi do okončanja procedure javnog konkursa, što je objavljeno u Službenom glasniku BH, broj 20/25.
[9] Rešenje Vlade Republike Srpske broj: 04/1-012-2-1269/24 od 11.4.2024. godine.

- Vlada Federacije BiH je krajem 2024. godine donijela Rješenje o razrješenju dva člana Vijeća i istovremeno donijela Rješenje o imenovanju dva člana Vijeća ispred Vlade Federacije BiH[10].
- Vlada Brčko distrikta BiH je imenovala člana Vijeća u julu 2025. godine[11].

Vijeće ima Sekretarijat koji obavlja organizacione, tehničke i upravne poslove i zadatke potrebne za njegov rad i koordinira njegovim radom[12]. Zakonom, kojim je ustanovljeno Vijeće, nije definisan način donošenja pravilnika o unutrašnjoj organizaciji niti način rukovođenja Sekretarijatom Vijeća. U martu 2023. godine Vijeće je uz saglasnost Vijeća ministara donijelo Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta. Prema istom pravilniku, Sekretarijat Vijeća je organizovan kao osnovna organizaciona jedinica strukturisana kao Sektor sa dvije unutrašnje organizacione jedinice[13] u okviru kojih je sistematizovano devet radnih mjesta. Također, ovim pravilnikom je definisano da Vijećem rukovode članovi Vijeća kao kolegijalno tijelo[14]. Sekretarijatom Vijeća rukovodi načelnik Sekretarijata koji za svoj rad i rad osnovne organizacione jedinice, odgovara Vijeću. Vijeće je krajem januara 2024. godine donijelo Rješenje o imenovanju načelnika Sekretarijata Vijeća u skladu sa Odlukom o izboru rukovodećeg državnog službenika, po prethodno provedenom javnom oglasu i pribavljenom mišljenju Agencije za državnu službu BiH i u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Vijeća[15]. Načelnik Sekretarijata ima status rukovodećeg državnog službenika – pomoćnika direktora, čiji je mandat neograničen u skladu sa odredbama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH. Članovi Vijeća prenose na načelnika Sekretarijata obavljanje poslova iz nadležnosti rukovodioca organa uprave[16]. Međutim, u skladu sa važećim propisima rukovodilac organa uprave ima definisanu odgovornost i vremenski ograničen mandat. U prethodnim revizionim izvještajima konstatovano je da je načelnik Sekretarijata Vijeća imenovan kao rukovodeći državni službenik, ali obavlja stručne i upravljačke poslove rukovodioca organa uprave. U vezi s tim, revizija je ukazivala na potrebu preispitivanja navedenog statusa načelnika Sekretarijata Vijeća.

Smatramo da postoje nejasnoće koje mogu proizvesti pravnu nesigurnost i uticati na efikasnost rada Sekretarijata Vijeća, a u vezi s činjenicom da načelnik Sekretarijata Vijeća, koji je formalno imenovan kao rukovodeći državni službenik, u praksi prema ovlaštenju Vijeća, obavlja poslove iz nadležnosti rukovodioca organa uprave.

6. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Vijeće je odgovorno za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

[10] Rješenje Vlade Federacije BiH o razrješenju broj 2076/24 kojim su 30.12.2024 godine kojim su razriješena dva člana čiji mandati u Vijeću su istekli 15.09.2021. godine, a istovremeno je doneseno Rješenje o imenovanju broj: 2077/24 od 30.12.2024. godine, kojim su imenovana dva nova člana kao predstavnici Vlade Federacije BiH
[11] Odluka broj: 01.11-1186NK-006/25 od 30.7.2025. godine
[12] Zakon o sistemu državne pomoći član 8.
[13] Odsjek za državnu pomoć i Odsjek za opće, pravne i finansijsko-računovodstvene poslove
[14] Članovi Vijeća nisu u radnom odnosu u Vijeću
[15] Službeni glasnik BiH, broj: 14/24
[16] Član 7. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji: Osiguranje zakonitog izvršenja budžeta koji je odobren Vijeću, zaključivanje svih ugovora iz oblasti radnih odnosa, donošenje odluka o pokretanju postupaka javnih nabavki i zaključivanju ugovora o javnim nabavkama, donošenje internih akata osim pravilnika

Finansijsko upravljanje i kontrola:

Zakon o finansiranju institucija BiH[17] uređuje oblast finansijskog upravljanja i kontrole. Ovim zakonom finansijsko upravljanje i kontrola definisano je kao sveobuhvatan sistem politika, procedura i aktivnosti koji uspostavlja i za koji je odgovoran rukovodilac institucije. Sistem finansijskog upravljanja i kontrole zasniva se na upravljanju rizicima i pruža razumno uvjeravanje da će ciljevi institucije biti ostvareni na pravilan, ekonomičan, efikasan i efektivan način.

Vijeće je donijelo osnovne dokumente za uspostavljanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Registar rizika nije ažuriran u toku 2025. godine. Vijeće je Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH[18] dostavilo Godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole za 2025. godinu.

7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Vijeće je sačinilo Godišnji finansijski izvještaj za 2025. godinu i dostavilo ga nadležnim tijelima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.
Analizom bilješki uz finansijske izvještaje konstatovano je da su sačinjeni prema Pravilniku o finansijskom izvještavanju institucija BiH[19].

7.1. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama, u periodu od 1.1. do 31.12.2025. godine, iskazani su u iznosu od 351.750 KM, što je za 58.250 KM manje u odnosu na prihode i primitke planirane za 2025. godinu. Prihodi se odnose na primljene Transfere od drugih nivoa vlasti[20].

Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Prilogu I Izvještaja.

7.2. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2025. godinu[21], Vijeću su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 615.000 KM (tekući izdaci 606.000 KM i kapitalni izdaci 9.000 KM)[22]. Također, spomenutim zakonom je odobreno devet zaposlenih u Vijeću.

[17] Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13, 38/22 i 44/25
[18] Navedena jedinica ima obavezu sačinjavati i Vijeću ministara BiH dostavljati konsolidovani godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH koji sadrži informacije o stepenu uspostavljanja, napretku, stanju i aktivnostima koje su u izvještajnom periodu realizovane u području razvoja sistema internih finansijskih kontrola, kao i o planovima za budući razvoj sistema internih finansijskih kontrola u institucijama BiH.
[19] Službeni glasnik BiH, broj 14/26
[20] Planirani prihodi su iskazani u Zakonu o budžetu institucija BiH kao transferi namjenskih sredstava za finansiranje rada Vijeća od strane Federacije BiH i Republike Srpske u iznosima po 205.000 KM odnosno ukupno 410.000 KM
[21] Službeni glasnik BiH, broj 70/25
[22] Do usvajanja budžeta za 2025. godinu Vijeće je raspolagalo sredstvima odobrenim prema pojedinačnim instrukcijama o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar – mart 2024. godine, broj: 05-16-2-7582-1/24 od 17.12.2024. godine, za period april – juni 2025. godine, broj: 05-02-2-2225-1/25 od 24.3.2025. godine, period juli – septembar 2025. godine, broj: 05-02-

Tokom godine izvršena su usklađivanja budžeta koja se odnose na sredstva odobrena iz tekuće rezerve u iznosu od 13.228 KM[23].
Prema navedenom, Vijeće je u 2025. godini raspolagalo sredstvima u ukupnom iznosu od 628.228 KM.
U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama – zbirno, u periodu od 1.1. do 31.12.2025. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 499.075 KM, što je za 129.153 KM manje u odnosu na raspoloživi (korigovani) budžet za 2025. godinu.
Vrijednosno značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (295.695 KM)[24], naknade troškova zaposlenih (69.071 KM), izdatke za unajmljivanje imovine i opreme (41.000 KM), ugovorene i druge posebne usluge (76.684 KM) i drugo.

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Prilogu II Izvještaja.

Finansiranje rada Vijeća:

Zakonom o sistemu državne pomoći u BiH propisano je da sredstva za finansiranje rada Vijeća osiguravaju Vijeće ministara BiH, Republika Srpska i Federacija BiH u jednakim omjerima (po jednu trećinu), te da se izvršenje budžeta vrši preko Ministarstva finansija i trezora BiH. Izvori finansiranja Vijeća u 2025. godini su sredstva iz budžeta institucija BiH (205.000 KM) i sredstva iz Transfera drugih nivoa vlasti (410.000 KM). Zakonom o budžetu institucija BiH, članom 17. stav (3.) je definisano da u slučaju da entiteti ne izvrše obaveze za finansiranje Vijeća, Sekretarijat Vijeća obavještava entitetska ministarstva finansija i Ministarstvo finansija i trezora BiH. U tom slučaju, Ministarstvo finansija i trezora BiH osigurava isplate plaća i drugih tekućih rashoda za funkcionisanje Sekretarijata Vijeća.
U okviru programa posebne namjene "Raspodjela uplaćenih sredstava Vijeća krajem februara u 2025. godini je podnesen zahtjev za prijenos namjenskih neutrošenih sredstva iz 2024. u 2025. godinu u iznosu od 928.860 KM. Ministarstvo finansija i trezora BiH je 25.12.2025. godine donijelo Uputstvo o načinu realizacije sredstava za finansiranje rada Vijeća u 2025. godini i prema zahtjevu Vijeća izvršilo prijenos namjenskih neutrošenih sredstava iz 2024. godine u 2025. godinu u okviru programa posebne namjene „Raspodjela uplaćenih sredstava Vijeću za državnu pomoć BiH“ (projektni kod 0818010) u ukupnom iznosu od 928.860 KM[25]. Uplate od 351.750 KM u tekućoj godini se odnose na doznačena sredstva Vlade Republike Srpske u iznosu od 150.750 KM i Vlade Federacije BiH u iznosu od 201.000 KM. Za neizmirenu obavezu Federacije BiH (4.000 KM) i Republike Srpske (54.250 KM) Vijeće je uputilo zahtjev za izmirenje zaostalih dugovanja.
Prijenos namjenskih neutrošenih sredstava iz 2025. u 2026. godinu u okviru programa posebne namjene „Raspodjela uplaćenih sredstava Vijeću” (0818010 – fond 30), je izvršen u iznosu od 983.121 KM. Ovaj iznos predstavlja razliku od prenesenih sredstava iz 2024. godine u 2025. godinu u iznosu od 928.860 KM, te ostvarenih prihoda od entiteta Republika Srpska u 2025. godini u iznosu od 150.750 KM i ostvarenih prihoda od entiteta Federacija BiH u 2025. godini u iznosu od 201.000 KM, kao i izvršenih rashoda u okviru fonda 30 u 2025. godini u iznosu od 297.489 KM[26].

2-4036-1/25 od 20.6.2025. godine i period oktobar – decembar, broj: 05-02-2-5606-1/25 od 24.9.20525. godine koje je donio ministar finansija i trezora Bosne i Hercegovine.
[23] Budžetska rezerva je odobrena za jednokratnu pomoć zaposlenim u skladu s odlukom Vijeća ministara BiH.
[24] Prosječan broj zaposlenih u 2025. godini za koje su isplaćene bruto plaće bio je osam.
[25] Uputstvo broj: 08-02-2-6922-I/25 od 25.12.2025. godine
[26] Podaci Ministarstva finansija i trezora BiH navedeni u aktu broj: 05-16-1-1589-2/26 od 3.3.2026. godine, a što je potvrđeno u finansijskom izvještaju Vijeća

U daljem tekstu navodimo nalaze revizije, stanje po procesima za koje su date preporuke u ranijem periodu čija realizacija je u toku, kao i određena objelodanjivanja činjenica o značajnim rashodima realizovanim u 2025. godini.

7.2.1. Bruto plaće

Plaćeno odsustvo: Zakonom o radu u institucijama BiH[27] propisano je da zaposlenik ima pravo na odsustvo s rada uz naknadu plaće do sedam radnih dana u jednoj kalendarskoj godini – plaćeno odsustvo u slučaju: stupanja u brak, porođaja supruge i teže bolesti ili smrti člana užeg domaćinstva i zadovoljavanja vjerskih, odnosno tradicionalnih potreba ili drugih slučajeva utvrđenih aktom poslodavca. Izuzetno, poslodavac je dužan da omogući zaposleniku odsustvo do šest radnih dana u jednoj kalendarskoj godini, radi zadovoljavanja njegovih vjerskih, odnosno tradicionalnih ili drugih potreba, s tim da se odsustvo od dva dana koristi uz naknadu plaće – plaćeno odsustvo. Vijeće nije svojim internim aktima detaljnije regulisalo pitanje plaćenog odsustva, te je dužno navedeno pitanje uskladiti sa važećim zakonskim propisima.
Uvidom u prezentovanu dokumentaciju smo utvrdili da su zaposleni koristili do četiri dana plaćenog odsustva za vjerske praznike, a ne dva dana kako je propisano Zakonom. Tumačenje ovog pitanja je sadržano u Mišljenju Ministarstva pravde BiH[28].

PREPORUKA 1

Vijeće je dužno da prilikom odobravanja plaćenog odsustva zaposlenim postupa u skladu sa Zakonom o radu u institucijama BiH.

7.2.2. Izdaci za ugovorene i druge posebne usluge

Na poziciji ugovorenih i drugih posebnih usluga iskazan je ukupni iznos od 76.684 KM. Značajniji izdaci se odnose na neto naknade za rad upravnih i nadzornih tijela (42.870 KM) i neto isplate za ugovore o djelu (5.130 KM).

Izdaci za rad upravnih i nadzornih tijela: Odlukom Vijeća ministara BiH o visini naknade za rad članovima Vijeća[29] definisano je da član Vijeća ostvaruje pravo na naknadu za rad, u skladu sa odredbama ove odluke, za period mandata na koji je isti imenovan[30]. Navedenom odlukom precizno je definisana naknada za rad članovima Vijeća u iznosu od 475 KM. U prethodnoj godini je utvrđeno da Vijeće nije pravilno primjenjivalo odredbu iste odluke i revizija je dala preporuku da se preduzmu aktivnosti glede analize tačnosti isplaćene naknade po svakom članu Vijeća i u vezi s tim preduzmu odgovarajuće aktivnosti. U 2025. godini Vijeće je postupilo po preporuci revizije i uradilo detaljnu analizu o obračunatim i isplaćenim naknadama članovima Vijeća za period od 1.7.2022. do 31.12.2024. godine. U ovom periodu je izvršena promjena visine osnovice za obračun plaća zaposlenim u institucijama BiH dva puta, a što je korišteno kao osnova za promjenu visine naknade za rad članovima Vijeća. Odstupilo se od odredbe važeće odluke koja je ostala nepromijenjena tokom ovog perioda. Na sjednici Vijeća je Sekretarijat Vijeća iznio prijedlog modaliteta i Uputstvo Ministarstva finansija i trezora BiH,

[27] Službeni glasnik BiH, broj: 26/04, 7/05, 48/05, 50/08 – dr. zakon, 60/10, 32/13 93/17, 59/22 i 88/23
[28] Mišljenje Ministarstva pravde BiH http://www.mpr.gov.ba/pristup_info/default.aspx?id=10109&langTag=bs-BA
[29] Službeni glasnik BiH, broj: 103/12 i 49/16
[30] Član 2. stav (3) Odluke

kojim je Vijeće obavezano da pokrene postupak povrata više isplaćenih naknada i pripadajućih poreza i doprinosa kod nadležnih institucija[31]. Vijeće je prihvatilo navedeni modalitet povrata više isplaćenih naknada i donijelo zaključak o realizovanju istog za aktuelne članove Vijeća i one koji to više nisu. Prema utvrđenom iznosu osam članova Vijeća je u tekućoj godini izvršilo povrat više primljenih naknada za rad, u navedenom periodu u iznosu od 16.783 KM. Jedna osoba, koja nije više član Vijeća, je odbila izvršiti povrat (1.165 KM). U budućem periodu se očekuje rješavanje naplate ovog iznosa, ali i povrata više uplaćenih poreza i doprinosa u saradnji sa nadležnim institucijama prema Uputstvu Ministarstva finansija i trezora BiH. Početkom decembra 2025. godine donesena je nova odluka Vijeća ministara BiH o visini naknade za rad članovima Vijeća, prema kojoj je definisana visina naknade u iznosu od 600 KM s primjenom od 1.12.2025. godine.[32]

Po pitanju primjene podzakonskog akta kojim je definisana visina naknade za rad članovima Vijeća u okviru dodijeljenog mandata dali smo preporuku u prethodnoj godini, te smo na osnovu prethodno prezentovanog ocijenili da je realizacije iste u toku (preporuka broj 2/2024 u Tabeli 2), a što će biti predmetom daljeg praćenja do okončanja implementacije.

7.3. Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2025. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 12.049 KM. Ukupne obaveze s izvorima sredstva iskazane su u iznosu 25.899 KM.
Značajne stavke bilansa stanja odnose se na kratkoročna potraživanja 3.165 KM, neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (8.884 KM), obaveze prema dobavljačima (17.015 KM).

Bilans stanja prikazan je u Prilogu III Izvještaja.

7.3.1. Popis sredstava i obaveza

Vijeće je izvršilo redovni godišnji popis stalnih sredstava, sitnog inventara, novčanih sredstava, obaveza i potraživanja sa stanjem na 31.12.2025. godine.

Komisija za popis izvršila je popis i sačinila Zapisnik o popisu serverske opreme donirane od strane Delegacije Evropske unije u BiH (u daljem tekstu: donator). Predmetna oprema je u vlasništvu Vijeća i fizički se nalazi u zgradi Vijeća ministara BiH. Nabavna vrijednost opreme iznosi 589.438 KM, dok knjigovodstvena vrijednost na 31.12.2025. godine iznosi 0,00 KM. Revizijom za 2023. godinu utvrđeno je da oprema u prethodnom periodu nije stavljena u funkciju u skladu s predviđenom namjenom. Tokom 2024. godine donator je posjetio Vijeće radi potvrđivanja načina raspolaganja doniranom opremom, nakon čega su pokrenute aktivnosti usmjerene na utvrđivanje upotrebne vrijednosti i mogućnosti stavljanja iste u funkciju. U daljoj komunikaciji s Vijećem, donator je prihvatio izmjenu prvobitne namjene donirane opreme. Tokom 2025. godine donator je započeo razvoj informacionog sistema (platforme) za e-učenje o državnoj pomoći u BiH u okviru projekta „EU podrška zakonodavstvu o državnoj pomoći“. U tekućem periodu stručna osoba donatora je izvršila pregled donirane serverske, mrežne i storage opreme radi procjene performansi i utvrđivanja optimalnog

[31] Uputstvo Ministarstva finansija i trezora BiH broj: 08-16-1-4501-2/25 od 24.7.2025. godine
[32] Službeni glasnik BiH, broj 79/25

tehničkog okruženja za implementaciju e-learning i e-library rješenja. Prema izvještaju donatora, razvijeni sistem nalazi se u visokoj fazi testiranja, a završetak beta verzije planiran je u skorijem periodu. Planirano je da sistem bude integrisan na službene web-stranice Vijeća te da sadrži module za održavanje online sastanaka i sjednica, arhiviranje audio i video zapisa, digitalnu biblioteku (prezentacije, članke, stručne radove i dr.), održavanje webinara te sekciju često postavljanih pitanja i odgovora. Trenutno se provode aktivnosti dorade i provjere funkcionalnosti sistema. Donator se 12.12.2025. godine obratio Vijeću sa zahtjevom za imenovanje administratora informacionog sistema za e-učenje o državnoj pomoći. Vijeće je imenovalo administratora čiji zadaci nisu informatičkog karaktera, već se odnose na upravljanje korisnicima, grupama korisnika, dodjelu uloga i ovlaštenja. U 2026. godini očekuje se implementacija beta verzije sistema, a potom i njegova potpuna implementacija i upotreba u skladu s navedenom namjenom.

Po pitanju utvrđivanja upotrebne vrijednosti donirane opreme i stavljanja iste u funkciju u skladu sa prvobitnom namjenom dali smo preporuku u prethodnom periodu, te smo na osnovu prethodno prezentovanog ocijenili da je realizacije iste u toku (preporuka broj 4/2023 u Tabeli 2), a što će biti predmetom daljeg praćenja do okončanja implementacije.

8. ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA

8.1. Ugovori o djelu

Vijeće je u 2025. godini izvršilo isplate na osnovu ugovora o djelu u neto iznosu od 5.130 KM, što predstavlja smanjenje od 29.710 KM u odnosu na prethodnu godinu, uz istovremeno smanjenje broja angažovanih vanjskih saradnika sa 14 na 4.
Angažmani su se odnosili na kontinuirane usluge održavanja higijene, obavljanje poslova sistematizovanog radnog mjesta višeg stručnog saradnika za poslove finansija i računovodstva, te jednokratne usluge lektorisanja i IT podrške, uz naknade u rasponu od 650 KM do 2.200 KM. Utvrđeno je da je jedna osoba, nakon isteka pripravničkog staža, angažovana na osnovu ugovora o djelu za period 15.12.2025–15.2.2026. godine, iako poslovi definisani ugovorom po svojoj naravi odgovaraju redovnim poslovima sistematizovanog radnog mjesta višeg stručnog saradnika za finansijsko-računovodstvene poslove, koji imaju kontinuiran karakter.

Po pitanju angažmana vanjskih saradnika na osnovu ugovora o djelu dali smo preporuku u prethodnom periodu, te smo na osnovu prethodno prezentovanog ocijenili da je realizacije iste u toku (preporuka broj 3/2024 u Tabeli 2), a što će biti predmetom daljeg praćenja do okončanja implementacije.

9. JAVNE NABAVKE

Vijeće je donijelo i objavilo Plan javnih nabavki za 2025. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama[33].

Prema prezentovanim podacima[34], Vijeće je u 2025. godini putem direktnog sporazuma provelo nabavke u vrijednosti od 17.261 KM.

[33] Službeni glasnik BiH, broj 39/14, 59/22 i 50/24
[34] Podaci iz sistema EJN o ukupnom broju postupaka i ukupnoj vrijednosti ugovora/okvirnih sporazuma po vrsti postupka i predmetu nabavke bez iskazanog iznosa PDV-a.

U revidiranim postupcima javnih nabavki nisu uočeni značajni nedostaci.

10. KOMENTARI VIJEĆA NA NACRT IZVJEŠTAJA

Vijeće je u ostavljenom roku dostavilo komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2025. godinu. U dostavljenim komentarima Vijeće nije imalo primjedbi na nalaze revizije, izuzev što je ukazalo na izostavljenu informaciju o imenovanju člana Vijeća kojeg imenuje Vlada Brčko distrikta BiH. Navedeni komentar je uvažen te je u konačnom tekstu Izvještaja dopunjena informacija o imenovanju člana Vijeća kao predstavnika Brčko distrikta BiH.

Reviziju u Vijeću za 2025. godinu obavili su: Nada Laco – vođa tima, Enis Musić – član tima, Sadmir Teskeredžić – član tima i Jovana Jošilo – član tima.

Vođa tima za financijsku reviziju	**Rukovodilac Odjela za finansijsku reviziju**
Nada Laco, v. r.	Nermin Hamzagić, v. r.

Broj: 03-16-1-888/26

Prilozi

Prilog I – Pregled prihoda i primitaka za 2025. godinu
Prilog II – Pregled rashoda budžeta za 2025. godinu
Prilog III – Bilans stanja na 31.12.2025. godine

Prilog I

Pregled prihoda i primitaka za 2025. godinu

Vijeće za državnu pomoć Bosne i Hercegovine

Opis	Planirani iznos u budžetu	Izmjene i dopune	Ukupni planirani iznos	Ostvareni iznos	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Neporezni prihodi	**0**	**0**	**0**	**0**	
Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	0	0	0	0	
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	0	0	0	0	
Novčane kazne (neporezne prirode)	0	0	0	0	
2. Tekući transferi i donacije	**410.000**	**0**	**410.000**	**351.750**	**86**
Primljeni tekući transferi od stranih vlada i međunarodnih organizacija – donacije iz inostranstva	0	0	0	0	
Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	410.000	0	410.000	351.750	**86**
Domaće donacije	0	0	0	0	
3. Kapitalni primici	**0**	**0**	**0**	**0**	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	0	
Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)	**410.000**	**0**	**410.000**	**351.750**	**86**

Prilog II

Pregled rashoda budžeta za 2025. godinu

Vijeće za državnu pomoć Bosne i Hercegovine

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	**606.000**	**13.228**	**619.228**	**492.761**	**80**
Bruto plaće i naknade	370.000	0	370.000	295.695	**80**
Naknade troškova zaposlenih	63.000	13.228	76.228	69.071	**91**
Putni troškovi	7.000	0	7.000	3.490	**50**
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	6.000	0	6.000	3.965	**66**
Izdaci za energiju i komunalne usluge	0	0	0	0	
Nabavka materijala	7.000	0	7.000	781	**11**
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	7.000	0	7.000	395	**6**
Unajmljivanje imovine i opreme	41.000	0	41.000	41.000	**100**
Izdaci za tekuće održavanje	6.000	0	6.000	184	**3**
Izdaci za osiguranje	3.000	0	3.000	1.496	**50**
Ugovorene i druge posebne usluge	96.000	0	96.000	76.684	**80**
2. Kapitalni izdaci	**9.000**	**0**	**9.000**	**6.314**	**70**
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme	9.000	0	9.000	6.314	**70**
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Budžet-neposredna potrošnja(1+2+3)	**615.000**	**13.228**	**628.228**	**499.075**	**79**
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
8. Ukupno (4+5+6+7)	**615.000**	**13.228**	**628.228**	**499.075**	**79**

Prilog III

Bilans stanja na 31.12.2025. godine

Vijeće za državnu pomoć Bosne i Hercegovine

Opis	31.12.2025.	31.12.2024.	Procenat (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	**3.165**	**0**	
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	3.165	0	
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	**8.884**	**5.043**	**176**
Stalna sredstva	894.957	888.643	**101**
Ispravka vrijednosti	886.073	883.600	**100**
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	8.884	5.043	**176**
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	**12.049**	**5.043**	**239**

3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	**17.015**	**165.721**	**10**
Kratkoročne tekuće obaveze	17.015	31.025	**55**
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	0	26.696	**0**
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	108.000	**0**
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	**0**	**0**	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	**8.884**	**5.043**	**176**
Izvori sredstava	8.884	5.043	**176**
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	**25.899**	**170.764**	**15**

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.