URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba

IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI

AGENCIJE ZA SIGURNOST HRANE BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2025. GODINU

Sarajevo, april 2026. godine

Sadržaj

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA 2

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA 2
2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI 4

II IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI 6

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE 6
2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI 6
3. METODE I POSTUPCI REVIZIJE 7
4. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA 7
5. NADLEŽNOST, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE 7
6. SISTEM INTERNIH KONTROLA 9
7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI 9
   - 7.1. Pregled prihoda i primitaka 9
   - 7.2. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta 10
   - 7.3. Bilans stanja 11
8. JAVNE NABAVKE 11
9. KOMENTARI AGENCIJE NA NACRT IZVJEŠTAJA 12

PRILOZI 12

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu obavljene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja **Agencije za sigurnost hrane Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Agencija) koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2025. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, te analizu iskaza – tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Agencije prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2025. godine, te prihode i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine[1] i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)[2]. Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Agencije u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 – Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

[1] Službeni glasnik BiH, broj 12/06

[2] Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Agencije je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznajemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i da li finansijski izvještaji odražavaju transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja Agencije za 2025. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Agencije za 2025. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Agencije u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 – Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Agencije je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Agencije, prema definisanim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 22.4.2026. godine

GENERALNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v.r.

ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA

Nedžad Hajtić, v.r.

ZAMJENICA GENERALNOG REVIZORA

Neda Močević

II IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) obavio je finansijsku reviziju za 2025. godinu koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja Agencije i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti.

U Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji Agencije za 2025. godinu su, pored mišljenja nezavisnog revizora i rezimea datih preporuka za 2025. godinu, prezentovani predmet i cilj revizije, korišteni kriteriji, kao i metode i postupci revizije. Također, ocijenjena je realizacija preporuka iz prethodnih izvještaja i prezentovani su detaljni revizorski nalazi i date preporuke.

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Agencije za 2025. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i odražavaju li bilansi u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise, i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkciju interne revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedina značajna pogrešna prikazivanja mogu ostati neotkrivena.

2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Naime, za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2025. godinu
- Zakon o finansiranju institucija BiH
  - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
  - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
  - Instrukcije o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar – mart, april – juni, juli – septembar i oktobar – decembar 2025. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti

- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH.

3. METODE I POSTUPCI REVIZIJE

Finansijska revizija je provedena u skladu s donesenim godišnjim planom u dvije faze, odnosno obavljanjem prethodne i završne revizije u periodu između oktobra 2025. godine i maja 2026. godine. U skladu s predmetom finansijske revizije i metodologijom rada Ureda za reviziju koja se bazira na Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI), sagledana je prezentovana dokumentacija i informacije o poslovanju Agencije, utvrđena su područja rizika i ocijenjeno je funkcionisanje sistema internih kontrola po pojedinim procesima radi određivanja revizionog pristupa. Na bazi uzorka je izvršen uvid u knjigovodstvenu dokumentaciju o nastalim poslovnim događajima evidentiranim u poslovnim knjigama Agencije. Ispitana je dosljednost primjene zakonskih propisa, te pravila, procedura i drugih internih akata koji su vezani za finansijsko poslovanje Agencije. Obavljeni su razgovori s rukovodstvom Agencije i drugim zaposlenicima u cilju pribavljanja obrazloženja odgovornih osoba u vezi s poslovnim događajima koji su bili predmetom revizije.

4. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

U prethodnom Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji Agencije, Ured za reviziju nije dao preporuke.

5. NADLEŽNOST, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE

Agencija je samostalna upravna organizacija zasnovana Odlukom Vijeća ministara o osnivanju Agencije za sigurnost hrane Bosne i Hercegovine[3] na osnovu Zakona o hrani[4] u cilju osiguranja sigurnosti hrane i hrane za životinje, vršenja naučnih i stručno-tehničkih poslova i primjene međunarodnih konvencija i međunarodnih sporazuma iz područja sigurnosti hrane za životinje obavezujućih za Bosnu i Hercegovinu.

Unutrašnja organizacija i način rada Agencije utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji iz 2018. godine na koji je Vijeće ministara BiH dalo saglasnost. Pravilnikom su sistematizovana radna mjesta za 49 izvršilaca, a 31.12.2025. godine popunjena su 32 radna mjesta.

U skladu sa Zakonom o hrani tijela Agencije su Upravni odbor, Savjetodavno vijeće te Naučno vijeće i naučni odbori. Agencijom rukovodi direktor u saradnji sa zamjenikom direktora i sekretarom. Direktor i zamjenik direktora imaju status sekretara sa posebnim zadatkom, dok je sekretar rukovodeći državni službenik zaposlen na neodređeno vrijeme. Izbor i imenovanje direktora i zamjenika direktora Agencije, s mogućnošću jednog ponovnog imenovanja, kao i razrješenje s dužnosti je u nadležnosti Vijeća ministara BiH, u skladu s odredbama Zakona o

[3] Službeni glasnik BiH, broj 22/05
[4] Službeni glasnik BiH, broj 50/04

državnoj službi u institucijama BiH[5]. Direktor i zamjenik direktora imenovani su 30.12.2024. godine na mandat od četiri godine[6].

Upravni odbor Agencije ima 15 članova koje imenuje Vijeće ministara BiH na zajednički prijedlog nadležnih organa[7]. Nadležnosti Upravnog odbora su između ostalog: usvajanje internih propisa Agencije, predlaganje propisa za područje hrane, usvajanje finansijskih propisa Agencije, usvajanje programa rada i izvještaja o radu Agencije i slično.
S obzirom na to da je Upravnom odboru istekao mandat tokom 2024. godine, Agencija je pravovremeno pokrenula aktivnosti prikupljanja prijedloga za novi saziv Upravnog odbora. Prijedlog odluke o imenovanju članova Upravnog odbora je razmatran na 59. sjednici održanoj u septembru 2024. godine, ali je izjašnjavanje o prijedlogu odluke odgođeno s ciljem obavljanja dodatnih konsultacija. Po stupanju na dužnost, novi direktor je u januaru 2025. godine uputio dopis Vijeću ministara BiH kojim se povlači razmatrani prijedlog odluke iz dalje procedure usvajanja, uz obrazloženje da su prikupljeni prijedlozi nadležnih institucija zastarjeli te da je potrebno obnoviti proceduru predlaganja članova Upravnog odbora.

Agencija je početkom 2025. godine uputila zahtjeve nadležnim institucijama za predlaganje članova Upravnog odbora. S obzirom na to da odgovori nisu zaprimljeni od svih institucija, Agencija je izradila informaciju o provedenim aktivnostima u vezi s imenovanjem članova Upravnog odbora i dostavila je Vijeću ministara Bosne i Hercegovine (9.6.2025. godine). Vijeće ministara BiH je na 83. sjednici, održanoj 3.7.2025. godine, usvojilo Informaciju te zadužilo Agenciju da u što kraćem roku obnovi proceduru predlaganja članova Upravnog odbora i dostavi prijedloge za njihovo imenovanje. U cilju realizacije navedenog zaključka, Agencija je u više navrata upućivala urgencije institucijama koje nisu dostavile prijedloge svojih predstavnika. Međutim, do momenta obavljanja revizije (mart 2026. godine), i nakon tri upućene urgencije, Federalno ministarstvo zdravstva i Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Republike Srpske nisu nominovali svoje predstavnike.
Također, Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH, Ured za veterinarstvo BiH i Uprava BiH za zaštitu zdravlja bilja predložili su rukovodstvo Ureda za veterinarstvo BiH i Uprave BiH za zaštitu zdravlja bilja za članove Upravnog odbora[8]. Ministarstvo pravde BiH je dalo mišljenje da nosioci javnih funkcija, u skladu sa Zakonom o sprečavanju sukoba interesa u institucijama na nivou BiH[9], ne mogu biti članovi Upravnog odbora, osim ako je zakonom ili drugim propisom drugačije propisano. Navedene institucije su upoznate sa mišljenjem Ministarstva pravde BiH, ali nisu dostavile nove prijedloge članova Upravnog odbora. U konačnici, Agencija je u februaru 2026. godine, na zahtjev Vijeća ministara BiH, ponovo dostavila informaciju o aktivnostima u vezi sa formiranjem Upravnog odbora koju je Vijeće ministara BiH primilo na znanje te izrazilo zabrinutost zbog činjenice da članovi Upravnog odbora još uvijek nisu predloženi. S obzirom na značaj i nadležnosti Upravnog odbora, važno je da nadležne institucije preduzmu sve potrebne aktivnosti na imenovanju ovog tijela Agencije.

[5] Službeni glasnik BiH, br. 12/02,19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10, 40/12 i 93/17
[6] Službeni glasnik 2/25
[7] Upravni odbor Agencije čine predstavnici: Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH, Ureda za veterinarstvo BiH, Uprave BiH za zaštitu zdravlja bilja, Federalnog ministarstva zdravstva, Ministarstva zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske, Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Republike Srpske, Federalnog ministarstva trgovine, Ministarstva trgovine i turizma Republike Srpske, Vlade Brčko distrikta, entitetskih ministarstava nadležnih za prehrambenu industriju, a ostala tri člana imenuje Vijeće ministara na osnovu posebnih propisa.
[8] Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH predložilo direktora Ureda za veterinarstvo BiH, Uprava BiH za zaštitu zdravlja bilja predložila zamjenika direktora Uprave, a Ured za veterinarstvo BiH predložio direktora, zamjenika i sekretara Ureda.
[9] Službeni glasnik br. 18/24

6. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Agencija je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Finansijsko upravljanje i kontrola:

Zakon o finansiranju institucija BiH[10] uređuje oblast finansijskog upravljanja i kontrole. Ovim zakonom finansijsko upravljanje i kontrola definisano je kao sveobuhvatan sistem politika, procedura i aktivnosti koji uspostavlja i za koji je odgovoran rukovodilac institucije. Sistem finansijskog upravljanja i kontrole zasniva se na upravljanju rizicima i pruža razumno uvjeravanje da će ciljevi institucije biti ostvareni na pravilan, ekonomičan, efikasan i efektivan način.

Agencija je donijela i tokom 2025. godine ažurirala osnovne dokumente za uspostavljanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Uspostavljen je sistem izvještavanja rukovodstva o provedenim aktivnostima u vezi s finansijskim upravljanjem i kontrolom.

Agencija je Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH dostavila Godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole za 2025. godinu.

7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Agencija je sačinila Godišnji finansijski izvještaj za 2025. godinu i dostavila ga nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

Analizom bilješki uz finansijske izvještaje konstatovano je da su sačinjeni prema Pravilniku o finansijskom izvještavanju institucija BiH[11].

7.1. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama, u periodu od 1.1. do 31.12.2025. godine, iskazani su u iznosu od 56.581 KM, što je za 44.591 KM više u odnosu na prihode i primitke planirane za 2025. godinu. Odstupanje se najvećim dijelom odnosi na veći broj zahtjeva od naknada za izdavanje rješenja za stavljanje GMO hrane na tržište BiH u odnosu na planirani broj zahtjeva, kao i na prihode po osnovu vanrednih prihoda za refundacije bolovanja iz ranijih godina i naplate premija osiguranja.

Značajni prihodi i primici odnose se na: prihode od naknade za izdavanje rješenja za stavljanje GMO hrane na tržište BiH (24.935 KM), donacije iz inostranstva (20.880 KM), prihode od

[10] Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13
[11] Službeni glasnik BiH, broj 14/26

naplate premije osiguranja (4.892 KM) i prihode od refundacije bolovanja iz ranijih godina (3.605 KM).

Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Prilogu I Izvještaja.

7.2. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2025. godinu[12], Agenciji su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 2.319.000 KM (tekući izdaci 2.313.000 KM i kapitalni izdaci 6.000 KM)[13]. Također, pomenutim zakonom je odobreno 38 zaposlenih u Agenciji.

Tokom godine izvršena su usklađivanja budžeta koja se odnose na sljedeće:

- sredstva novčanih donacija prenesena iz prethodnog perioda u iznosu od 25.573 KM i uplaćena u tekućoj godini u iznosu od 20.880 KM;
- naplaćena sredstva od osiguravajućeg društva u iznosu od 4.892 KM;
- sredstva odobrena iz tekuće rezerve u iznosu od 53.559 KM za isplatu jednokratne novčane pomoći zaposlenim u institucijama Bosne i Hercegovine po Odluci Vijeća ministara BiH.[14]

Prema navedenom, Agencija je u 2025. godini raspolagala sredstvima u ukupnom iznosu od 2.423.904 KM.

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama – zbirno, u periodu od 1.1. do 31.12.2025. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.957.533 KM, što je za 466.371 KM manje u odnosu na raspoloživi (korigovani) budžet za 2025. godinu. Odstupanje u realizaciji u odnosu na odobreni budžet rezultat je manjeg broja zaposlenih u odnosu na odobreni broj zaposlenih, kao i činjenice da u posmatranom periodu nije izvršeno imenovanje upravnog odbora, zbog čega dio planiranih sredstava nije realizovan.

Vrijednosno značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (1.367.122 KM)[15], naknade troškova zaposlenih (265.032 KM) i ugovorene usluge (193.139 KM).

Sredstva programa posebne namjene[16] realizovana su u iznosu od 30.122 KM, od čega se najznačajniji izdaci odnose na ugovorene usluge (26.244 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Prilogu II Izvještaja.

[12] Službeni glasnik BiH, broj 70/25
[13] Do usvajanja budžeta za 2025. godinu, Agencija je raspolagala sredstvima odobrenim prema pojedinačnim instrukcijama o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar – mart 2025. godine, broj: 05-16-2-7582-1/24 od 17.12.2024. godine, za period april – juni 2025. godine, broj: 05-02-2-2225-1/25 od 24.3.2025. godine, za period juli – septembar 2025. godine i za period oktobar – decembar 2025. godine, broj: 05-02-2-5606-1/25 od 24.9.2025. godine koje je donio ministar finansija i trezora Bosne i Hercegovine.
[14] Službeni glasnik BiH, broj 72/25
[15] Prosječan broj zaposlenih u 2025. godini za koje su isplaćene bruto plaće bio je 34
[16] Angažovanje asistenta koordinatora

7.3. Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2025. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 237.330 KM. Ukupne obaveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 263.439 KM.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (234.143 KM) i obaveze prema dobavljačima (29.296 KM).

Bilans stanja prikazan je u Prilogu III Izvještaja.

8. JAVNE NABAVKE

Agencija je donijela i objavila Plan javnih nabavki za 2025. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama[17].

Prema prezentovanim podacima[18], Agencija je sa 31.12.2025. godine provela jedan otvoreni postupak u vrijednosti od 187.762 KM, jedan konkurentski postupak u vrijednosti od 24.350 KM te pet postupka u skladu sa Aneksom II u vrijednosti od 32.079 KM. Osim navedenog, Agencija je putem direktnog sporazuma realizovala nabavke u vrijednosti od 52.293 KM[19].

U revidiranim postupcima javnih nabavki nisu uočeni značajni nedostaci.

[17] Službeni glasnik BiH, broj 39/14, 59/22 i 50/24
[18] Podaci iz tabelarnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije
[19] Iznosi su bez uključenog PDV-a

9. KOMENTARI AGENCIJE NA NACRT IZVJEŠTAJA

Agencija je u ostavljenom roku dostavila komentar da nema primjedbi na Nacrt izvještaja, tako da ovaj izvještaj predstavlja konačan izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2025. godinu.

Reviziju u Agenciji za 2025. godinu obavili su: Anisa Jusić – vođa tima, Željko Ćavar – član tima, Nevena Bućo – član tima.

Vođa tima za finansijsku reviziju	**Rukovodilac Odjela za finansijsku reviziju**
Anisa Jusić, v.r.	Nataša Avdalović, v.r.

Broj: 04-16-1-641/26

Prilozi

Prilog I – Pregled prihoda i primitaka za 2025. godinu
Prilog II – Pregled rashoda budžeta za 2025. godinu
Prilog III – Bilans stanja na 31.12.2025. godine

Prilog I

Pregled prihoda i primitaka za 2025. godinu

Agencija za sigurnost hrane BiH

Opis	Planirani iznos u budžetu	Izmjene i dopune	Ukupno planirani iznos	Ostvareni iznos	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Neporezni prihodi	**11.990**	**0**	**11.990**	**35.701**	**298**
Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	0	0	0	0	
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	11.990	0	11.990	35.701	**298**
Novčane kazne (neporezne prirode)	0	0	0	0	
2. Tekući transferi i donacije	**0**	**20.880**	**20.880**	**20.880**	**100**
Primljeni tekući transferi od stranih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inostranstva	0	20.880	20.880	20.880	**100**
Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	0	0	0	0	
Domaće donacije	0	0	0	0	
3. Kapitalni primici	**0**	**0**	**0**	**0**	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	0	
Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)	**11.990**	**20880**	**32.870**	**56.581**	**172**

Prilog II

Pregled rashoda budžeta za 2025. godinu

Agencija za sigurnost hrane BiH

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	**2.313.000**	**58.450**	**2.371.450**	**1,921.425**	**81**
Bruto plaće i naknade	1.548.000	0	1.548.000	1,367.122	**88**
Naknade troškova zaposlenih	275.000	53.559	328.559	265.032	**81**
Putni troškovi	36.000	0	36.000	19.637	**55**
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	22.000		22.000	18.631	**85**
Izdaci za energiju i komunalne usluge	0	0	0	0	
Nabavka materijala	16.000	0	16.000	10375	**65**
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	22.000	0	22.000	10.414	**47**
Unajmljivanje imovine i opreme	8.000	0	8.000	7.160	**90**
Izdaci za tekuće održavanje	25.000	4.892	29.892	24,838	**83**
Izdaci za osiguranje	7.000	0	7.000	5.078	**73**
Ugovorene i druge posebne usluge	354.000	0	354.000	193.139	**55**
2. Kapitalni izdaci	**6.000**	**0**	**6.000**	**5.986**	**100**
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme	6.000	0	6.000	5986	**100**
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Budžet-neposredna potrošnja (1+2+3)	**2.319.000**	**58.450**	**2.377.450**	**1.927.411**	**81**
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	**0**	**46.453**	**46.453**	**30.122**	**65**
0810010 Angažovanje asistenta koordinatora	0	46.453	46.453	30.122	**65**
8. Ukupno budžet (4+5+6+7)	**2,319,000**	**104.904**	**2.423.904**	**1.957.533**	**81**

Prilog III

Bilans stanja na 31.12.2025. godine

Agencija za sigurnost hrane BiH

Opis	31.12.2025.	31.12.2024.	Procenat (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	**3.187**	**450**	**708**
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	3.187	450	**708**
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	**234.143**	**415744**	**56**
Stalna sredstva	1.467.946	1.462.606	**100**
Ispravka vrijednosti	1.233.803	1.046.862	**118**
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	234.143	415.744	**56**
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	**237.330**	**416.194**	**57**

3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	**29.296**	**152.157**	**19**
Kratkoročne tekuće obaveze	29.296	15.903	**184**
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	0	136.254	**0**
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	**0**	**0**	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	**234.143**	**415.744**	**56**
Izvori sredstava	234.143	415.744	**56**
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	**263.439**	**567.901**	**46**

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.