URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba

IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI

AGENCIJE ZA POLICIJSKU POTPORU ZA 2025. GODINU

Sarajevo, svibanj 2026. godine

Kazalo

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA 2

1. MIŠLJENJE O FINANCIJSKIM IZVJEŠĆIMA 2
2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI 4

II. SAŽETAK PREPORUKA DANIH ZA 2025. GODINU 6

III. IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI 6

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE 6
2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI 7
3. METODE I POSTUPCI REVIZIJE 7
4. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA 8
5. NADLEŽNOST, USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE 8
6. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA 10
7. FINANCIJSKA IZVJEŠĆA 10
   - 7.1. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna 11
   - 7.1.1. Izdaci za uporabu vozila 11
   - 7.2. Bilanca stanja 12
8. JAVNE NABAVE 12
   - 8.1. Nabava goriva 12
9. KOMENTARI AGENCIJE NA NACRT IZVJEŠĆA 14

PRIVICI 14

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA

Mišljenje neovisnog revizora se daje na temelju obavljene financijske revizije koja obuhvaća reviziju financijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANCIJSKIM IZVJEŠĆIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju financijskih izvješća **Agencije za policijsku potporu BiH** (u daljnjem tekstu: Agencija) koja obuhvaćaju: bilancu stanja na 31.12.2025. godine, pregled prihoda, primitaka i financiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju uposlenih, pregled dinamike upošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće pričuve proračuna, te analizu iskaza – tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, financijska izvješća Agencije prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, financijsko stanje imovine, obveza i izvora sredstava na 31.12.2025. godine, te prihode i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvješćivanja.

Temelj za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine[1] i Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI)[2]. Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća*.

Neovisni smo o Agenciji u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 – Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za financijska izvješća

Rukovodstvo Agencije je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju financijskih izvješća u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvješćivanja na razini institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o financiranju institucija BiH, Pravilnikom o financijskom izvješćivanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju financijskih

[1] Službeni glasnik BiH, broj 12/06
[2] Međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri razine objava: INTOSAI načela (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

izvješća koja ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz financijska izvješća, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u danim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijska izvješća kao cjelina sačinjena bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbrojno, utječu na ekonomske odluke korisnika donesene na temelju tih financijskih izvješća.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznajemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja financijskih izvješća, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju temelj za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje unutarnjih kontrola.
- Stječemo razumijevanje unutarnjih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti unutarnjih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvješća, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijska izvješća transakcije i događaje na kojima su zasnovana na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u svezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u unutarnjim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U svezi s revizijom financijskih izvješća Agencije za 2025. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, financijske transakcije i informacije Agencije za 2025. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definirani kao kriteriji za danu reviziju.

temelj za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Neovisni smo o Agenciji u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 – Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Skretanje pozornosti[3]

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pozornost na:

- *probleme i poteškoće u provedbi zajedničkih javnih nabava za policijska tijela BiH (točka 5.1. Izvješća).*

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju financijskih izvješća, rukovodstvo Agencije je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, financijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulirane i potvrđuje kako je tijekom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o financijskim izvješćima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, financijske transakcije i

[3] Odjeljak kojim revizor skreće pozornost korisnicima izvješća na pitanja koja su prezentirana ili objelodanjena u informacijama vezanim za predmet revizije, a koja su, prema revizorovoj profesionalnoj prosudbi, jako važna za razumijevanje takvih informacija od strane korisnika izvješća; u revizijskoj praksi ovaj odjeljak se naziva još i 'isticanje pitanja'.

informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulirane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizijske dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje Agencije, prema definiranim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji reguliraju poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu financijskog upravljanja, funkcije unutarnje revizije i sustava unutarnjih kontrola.

Sarajevo, 12.5.2026. godine

GLAVNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v. r.

ZAMJENIK GLAVNOG REVIZORA

Nedžad Hajtić, v. r.

ZAMJENICA GLAVNOG REVIZORA

Neda Močević

II. SAŽETAK PREPORUKA DANIH ZA 2025. GODINU

U Izvješću o obavljenoj financijskoj reviziji za 2025. godinu dane su tri preporuke (dvije nove i jedna ponovljena) i odnose se na usklađenost.

U tablici koja slijedi prikazan je sažetak danih preporuka, dok su detaljni nalazi prezentirani po procesima u okviru pojedinačnih točaka Izvješća.

Tablica 1. Sažetak danih preporuka za 2025. godinu

Br. prep.	Tekst preporuke	Status preporuke
1	Agencija treba u suradnji s nadležnim Ministarstvom sigurnosti BiH i policijskim tijelima BiH i dalje aktivno djelovati na otklanjanju problema i poteškoća u provedbi zajedničkih nabava, u cilju rješavanja ove problematike.	P
2	Agencija je dužna osigurati točne i precizne evidencije o korištenju službenih vozila u pogledu namjenske uporabe javnih sredstava.	N
3	Agencija je dužna prilikom definiranja kvalifikacijskih uvjeta u postupku javne nabave osigurati njihovu svrsishodnost u odnosu na predmet nabave i stvarne potrebe, u skladu s općim načelima Zakona o javnim nabavama BiH.	N

III. IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) obavio je financijsku reviziju za 2025. godinu koja obuhvaća reviziju financijskih izvješća Agencije i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti.

U Izvješću o obavljenoj financijskoj reviziji Agencije za 2025. godinu su, pored mišljenja neovisnog revizora i sažetka danih preporuka za 2025. godinu, prezentirani predmet i cilj revizije, korišteni kriteriji, kao i metode i postupci revizije. Također, ocijenjena je realizacija preporuka iz prethodnih izvješća i prezentirani su detaljni revizorski nalazi i dane preporuke.

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su financijska izvješća Agencije za 2025. godinu i usklađenost aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li financijska izvješća pouzdana i odražavaju li bilance u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise, i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti financijsko upravljanje, sustav unutarnjih kontrola i funkciju unutarnje revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sustavu i sustavu unutarnjih kontrola, pojedina značajna pogrešna prikazivanja mogu ostati neotkrivena.

2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Revizija financijskih izvješća i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. financijska izvješća, kao i aktivnosti, financijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Naime, za obavljanje financijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2025. godinu
- Zakon o financiranju institucija BiH
  - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH
  - Pravilnik o financijskom izvješćivanju institucija BiH
  - Instrukcije o privremenom financiranju institucija BiH za razdoblje siječanj – ožujak, travanj – lipanj i srpanj – rujan i listopad – prosinac 2025. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za potporu policijskoj strukturi Bosne i Hercegovine.

3. METODE I POSTUPCI REVIZIJE

Financijska revizija je provedena u skladu s donesenim godišnjim planom u dvije faze, odnosno obavljanjem prethodne i završne revizije u razdoblju između listopada 2025. godine i svibnja 2026. godine. U skladu s predmetom financijske revizije i metodologijom rada Ureda za reviziju koja se bazira na Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI), sagledana je prezentirana dokumentacija i informacije o poslovanju Agencije, utvrđena su područja rizika i ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola po pojedinim procesima radi određivanja revizijskog pristupa. Na bazi uzorka je izvršen uvid u knjigovodstvenu dokumentaciju o nastalim poslovnim događajima evidentiranim u poslovnim knjigama Agencije, a primijenjeni su i analitički postupci. Ispitana je dosljednost primjene zakonskih propisa, te pravila, procedura i drugih internih akata koji su vezani za financijsko poslovanje Agencije. Obavljeni su razgovori s rukovodstvom Agencije i drugim uposlenicima u cilju pribavljanja obrazloženja odgovornih osoba u svezi s poslovnim događajima koji su bili predmetom revizije.

4. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA

U prethodnom Izvješću o obavljenoj financijskoj reviziji Agencije Ured za reviziju je dao preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti.

Tijekom obavljanja revizije za 2025. godinu ocijenili smo kako je Agencija od ukupno tri prethodno dane preporuke, realizirala dvije, dok jednu preporuku nije realizirala.

U narednoj tablici prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno danih preporuka.

Tablica 2. Detaljan pregled ocjene realizacije prethodno danih preporuka

Broj prep.	Ocjena realizacije preporuke iz prethodnih izvješća	Status
1/2024	Agencija još uvijek nije okončala aktivnosti na implementaciji svojih nadležnosti u provedbi procedura javnih nabava za policijska tijela BiH, u skladu sa Zakonom o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za potporu policijskoj strukturi BiH.	✗
2/2024	U tekućoj godini, Agencija je prilikom otpisa sredstava postupila u skladu s Naputkom o vršenju popisa imovine i obveza Ministarstva financija i trezora BiH.	✓
3/2024	Agencija je u provedbi procedura javnih nabava u 2025. godini u tenderskoj dokumentaciji zahtijevala primjenu garancija prema Zakonu o javnim nabavama BiH.	✓

Status : ✓ realizirana preporuka[4], ✗ nerealizirana preporuka[5]

5. NADLEŽNOST, USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE

Agencija je osnovana Zakonom o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za potporu policijskoj strukturi Bosne i Hercegovine[6] kao upravna organizacija u sastavu Ministarstva sigurnosti BiH s operativnom samostalnošću. Nadležnosti Agencije utvrđene su u članku 24. stavak 1. navedenog zakona[7].
Unutarnji ustroj i način rada Agencije utvrđeni su Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji[8] na koji je Vijeće ministara BiH 2016. godine dalo suglasnost i izmjenama istog iz 2022. godine. Pravilnikom o unutarnjem ustroju uređen je način rada i rukovođenja Agencijom, te opis radnih mjesta državnih službenika i uposlenika. Pravilnikom su sistematizirana radna mjesta za 48 izvršitelja.
Agencija je na 31.12.2025. godine imala 34 uposlena.

[4] Realizirane su aktivnosti navedene u preporuci.
[5] Nisu poduzimane aktivnosti na realizaciji preporuke te je stoga u ovom izvješću ponovljena preporuka za predmetni proces.
[6] Službeni glasnik BiH, broj: 36/08
[7] Vođenje središnje evidencije podataka uposlenih u policijskim tijelima BiH; objedinjavanje podataka o potrebnim kadrovima u policijskim tijelima BiH; pripremanje analiza, izvješća i pregleda iz nadležnosti Agencije, za potrebe državnih tijela; učešće u izradi i praćenju primjene zakona i drugih propisa u svezi s policijskim tijelima BiH i davanje stručnih mišljenja vezanih za primjenu tih propisa; pružanje stručne pomoći policijskim tijelima BiH u svezi sa sporovima koji se vode kod nadležnih sudova i drugih organa; provedba unutarnje kontrole trošenja proračunskih sredstava; vođenje zakonom propisane financijske i materijalne evidencije za Agenciju; predlaganje Vijeću ministara BiH, uz suglasnost policijskih tijela, odgovarajućih akata kojima se utvrđuje standardizirana oprema za policijska tijela BiH; obavljanje i provedba procedura nabava za potrebe Agencije; provedba tenderske procedure za određenu opremu za policijska tijela BiH; praćenje nove informacijske i komunikacijske tehnologije i mogućnosti njihove primjene; učešće u izradi aplikativnih i sustavnih programa za različite baze podataka i održavanje baze podataka
[8] Akt broj: 15-1-02-3-558/16 od 23.11.2016. godine i 15-3-02-3-558-24/16 od 6.12.2022. godine

Agencijom rukovodi ravnatelj i zamjenik ravnatelja koje imenuje i razrješava Vijeće ministara BiH. Mandat ravnatelja i zamjenika ravnatelja traje četiri godine, uz mogućnost reimenovanja. Tijekom 2023. godine imenovano je rukovodstvo Agencije[9].

5.1. Aktivnosti iz okvira nadležnosti

Zakonom o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za potporu policijskoj strukturi BiH definirano je da je jedna od nadležnosti Agencije provedba tenderske procedure za određenu opremu za policijska tijela BiH (Direkcija za koordinaciju policijskih tijela BiH, Granična policija BiH, Državna agencija za istrage i zaštitu). U skladu s navedenim zakonom potpisan je Sporazum o provedbi postupaka javnih nabava s policijskim tijelima BiH[10] kojim je definirano da će Agencija za potrebe policijskih tijela BiH provoditi postupke javnih nabava za određenu opremu navedenu u Pravilniku o standardiziranoj opremi i naoružanju policijskih tijela BiH[11]. Sporazumom je definirano da Agencija provodi postupke nabava na temelju iskazanih zajedničkih potreba jednog ili više policijskih tijela BiH.

U tekućoj godini Agenciji je omogućen pristup informacijskom sustavu za javne nabave u svrhu provedbe javnih nabava za policijska tijela BiH.

Agencija je u 2025. godini od policijskih tijela BiH zahtijevala da iskažu potrebe za nabavom policijske uniforme. Direkcija za koordinaciju policijskih tijela BiH je jedina izrazila svoje potrebe za 2025. godinu, a za koju je Agencija provela postupak nabave policijske opreme u vrijednosti od 690.350 KM.

Granična policija BiH (nabava cipela) i Državna agencija za istrage i zaštitu (nabava futrola za pištolje) u 2025. godini samostalno su provodile procedure nabava dijelova policijske opreme, što je kao posljedicu imalo neprovedbu zajedničke nabave.

Naime, Agencija je prema Izvješću o radu za 2025. godinu planirala provesti šest zajedničkih nabava za Direkciju za koordinaciju policijskih tijela BiH, Graničnu policiju BiH i Državnu agenciju za istrage i zaštitu, međutim, provela je samo jednu i to samo za Direkciju za koordinaciju policijskih tijela BiH.

Izostanak provedbe procedura javnih nabava za policijska tijela BiH je višegodišnji problem i Agencija još uvijek ne provodi svoje nadležnosti u ovom segmentu poslovanja, koje proističu iz Zakona.

Nedostatna zastupljenost nabava za policijska tijela na razini BiH preko Agencije, prema našem mišljenju, proizlaze iz različitih tumačenja sudionika u navedenom procesu kako Zakona tako i drugih akata koji su nastali na temelju Zakona, a koji uređuju ovu oblast, iz čega se može izvesti zaključak kako u praksi sva policijska tijela delegiranje nabava prema Agenciji ne smatraju obvezom.

[9] Vijeće ministara BiH je 9.2.2023. godine imenovalo zamjenika ravnatelja Agencije, a 5.7.2023. godine. ravnatelja Agencije
[10] Sporazumom je definiran predmet nabave, procedure, obveze Agencije i obveze policijskih tijela BiH, imenovanje i način rada povjerenstva za nabave. Navedenim sporazumom je definirano da će se nabave provoditi samo za određenu opremu navedenu u Pravilniku o standardiziranoj opremi i naoružanju policijskih tijela BiH.
[11] Službeni glasnik BiH, broj 101/12; Naoružanje i pripadajuća oprema naoružanja, osnovna policijska oprema iz članka 6, stavak (1), točka a) Pravilnika i članka 6. stavak (a) točka b) alineje od 1-15, oprema za informatičko-komunikacijsku povezanost iz članka 8. stavak (1) točka b), te usluge servisiranja naoružanja.

PREPORUKA 1

Agencija treba u suradnji s nadležnim Ministarstvom sigurnosti BiH i policijskim tijelima BiH i dalje aktivno djelovati na otklanjanju problema i poteškoća u provedbi zajedničkih nabava, u cilju rješavanja ove problematike.

6. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA

Agencija je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Financijsko upravljanje i kontrola:

Agencija je u skladu sa Zakonom o financiranju institucija BiH, Priručnikom za financijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provedbu procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH sačinila popis i mapu poslovnih procesa te izradila registar rizika.
U tekućoj godini imenovana je radna skupina za financijsko upravljanje i kontrolu, usvojen je Akcijski plan razvoja sustava financijskog upravljanja i kontrole i ažurirane su mape poslovnih procesa i registri rizika.
Godišnje izvješće o sustavu financijskog upravljanja i kontrole za 2025. godinu dostavljeno je Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija i trezora BiH[12].

Funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola:

Ocjena sustava unutarnjih kontrola je zasnovana na procesima koji su revidirani u okviru revizije financijskih izvješća i revizije usklađenosti. Provedenom revizijom utvrdili smo kako sustav unutarnjih kontrola nije na zadovoljavajućoj razini kod uporabe službenih vozila i javne nabave, što je detaljno opisano kroz odgovarajuća poglavlja u nastavku izvješća.

7. FINANCIJSKA IZVJEŠĆA

Agencija je sačinila Godišnje financijsko izvješće za 2025. godinu i dostavila ga nadležnim tijelima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.
Analizom bilješki uz financijska izvješća konstatirano je kako su sačinjena prema Pravilniku o financijskom izvješćivanju institucija BiH[13].

[12] Navedena jedinica ima obvezu sačinjavati i Vijeću ministara BiH dostavljati konsolidirano godišnje izvješće o sustavu financijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH koje sadrži informacije o stupnju uspostavljanja, napretku, stanju i aktivnostima koje su u izvještajnom razdoblju realizirane u oblasti razvoja sustava unutarnjih financijskih kontrola, kao i o planovima za budući razvoj sustava unutarnjih financijskih kontrola u institucijama BiH.
[13] Službeni glasnik BiH, broj 25/15, 91/17 i 2/24

7.1. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna

Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2025. godinu[14], Agenciji su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 2.165.000 KM (tekući izdaci 2.139.000 KM i kapitalni izdaci 26.000 KM)[15].

Agencija je izvršila dva prestrukturiranja rashoda proračuna u iznosu od 41.000 KM koje je odobrilo Ministarstvo financija i trezora BiH.

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbrojno, u razdoblju od 1.1. do 31.12.2025. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.885.745 KM, što je za 336.518 KM manje u odnosu na raspoloživi proračun za 2025. godinu.
Vrijednosno značajni rashodi odnose se na: bruto plaće i naknade (1.331.288 KM)[16], naknade troškova uposlenih (248.705 KM) i troškove zakupa (134.757 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz proračuna prikazan je u Privitku I. Izvješća.

U daljnjem tekstu navodimo nalaze revizije, stanje po procesima za koje su dane preporuke u ranijem razdoblju kao i određena objelodanjivanja činjenica o značajnim rashodima realiziranim u 2025. godini.

7.1.1. Izdaci za uporabu vozila

Izdaci za održavanje službenih vozila u Agenciji sa 31.12.2025. godine iznose 19.850 KM. Značajniji iznosi odnose na gorivo (9.903 KM) i osiguranje vozila (4.812 KM).

Pravilnikom Vijeća ministara BiH o uvjetima nabave i načinu korištenja službenih vozila u institucijama Bosne i Hercegovine[17] Agenciji su odobrena tri službena vozila[18]. Internim aktom regulirano je da pravo na korištenje službenog vozila 24 sata dnevno imaju ravnatelj i zamjenik ravnatelja za obavljanje poslova i zadataka iz nadležnosti institucije.

Uvidom u uzorak putnih naloga za službena vozila utvrđene su slabosti u vođenju evidencija o korištenju vozila koje se ogledaju:

- U značajnim razlikama u evidentiranoj kilometraži za iste putne relacije.
- U neusklađenosti evidencija iz kolskih naloga s izvješćima Autocesta FBiH o korištenju TAG uređaja. Naime, u izvješćima Autocesta FBiH evidentirani su slučajevi dvostrukih relacija mjesto prebivališta – mjesto rada i natrag u tijeku jednog radnog dana, bez evidencija o relacijama u kolskim nalozima.
- U pojedinim slučajevima nisu uneseni podaci o stanju kilometraže vozila u momentu sipanja goriva.

[14] Službeni glasnik BiH, broj 70/25
[15] Do usvajanja proračuna za 2025. godinu, Agencija je raspolagala sredstvima odobrenim prema pojedinačnim instrukcijama o privremenom financiranju institucija BiH za razdoblje siječanj – ožujak 2025. godine, broj: 05-16-2-7582-1/24 od 17.12.2024. godine, za razdoblje travanj – lipanj 2025. godine, broj: 05-02-2-2225-1/25 od 24.3.2025. godine, za razdoblje srpanj – rujan 2025. godine i za razdoblje listopad – prosinac 2025. godine, broj: 05-02-2-5606-1/25 od 24.9.2025. godine koje je donio ministar financija i trezora Bosne i Hercegovine.
[16] Prosječan broj uposlenih u 2025. godini za koje su isplaćene bruto plaće bio je 34.
[17] Službeni glasnik BiH, broj 34/23 i 84/23
[18] Niža, niža srednja i srednja klasa vozila.

Navedene slabosti u vođenju evidencija ne omogućavaju pouzdano praćenje i potvrdu namjenske uporabe službenih vozila.

PREPORUKA 2

Agencija je dužna osigurati točne i precizne evidencije o korištenju službenih vozila u pogledu namjenske uporabe javnih sredstava.

7.2. Bilanca stanja

U bilanci stanja na 31.12.2025. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 246.977 KM. Ukupne obveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 285.952 KM.

Značajne stavke bilance stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (246.914 KM) i obveze prema dobavljačima (38.823 KM).

Bilanca stanja prikazana je u Privitku II. Izvješća.

8. JAVNE NABAVE

Agencija je donijela i objavila Plan javnih nabava za 2025. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavama[19].

Nabave za potrebe Agencije: Prema prezentiranim podacima[20], Agencija je u 2025. godini provela šest konkurentskih postupaka u vrijednosti od 53.038 KM.
Agencija je putem izravnih sporazuma izvršila nabave u vrijednosti od 56.061 KM i četiri nabave u vrijednosti od 152.991 KM prema članku 10. Zakona o javnim nabavama[21].

Nabave za potrebe policijskih tijela: Agencija je u 2025. godini okončala ograničeni postupak za nabavu policijske opreme u iznosu od 690.350 KM za potrebe Direkcije za koordinaciju policijskih tijela BiH na temelju potpisanih sporazuma o provedbi postupaka javnih nabava za potrebe policijskih tijela BiH iz 2018. godine.

U revidiranim procedurama javnih nabava nisu uočeni značajni nedostaci, osim za nabavu goriva za potrebe Agencije.

8.1. Nabava goriva

Predmetna javna nabava predviđena je planom javnih nabava Agencije za drugi kvartal 2025. godine. Nabava je provedena putem konkurentskog zahtjeva u procijenjenom iznosu od

[19] Službeni glasnik BiH, broj 39/14, 59/22 i 50/24
[20] Podaci iz tabličnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije.
[21] Izuzeće od primjene Zakona za ugovore o javnoj nabavi usluga

42.735 KM, a kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena, bez predviđene e-aukcije, s okvirnim sporazumom na tri godine. Postupak je podijeljen u dva lota (dizel i benzin) s procijenjenim količinama i vrijednostima.
Ugovorno tijelo je kao kvalifikacijske uvjete za tehničku i profesionalnu sposobnost, između ostalih, naveo kako ponuđač mora posjedovati najmanje šest benzinskih pumpi na teritoriju Bosne i Hercegovine, od čega po jednu u gradovima Sarajevo, Istočno Sarajevo, Tuzla, Mostar, Banja Luka i Bihać. S obzirom na to da je primljena po jedna ponuda za oba lota, Agencija je zaključila okvirne sporazume s dobavljačem u ponuđenim iznosima.
Imajući u vidu kako Agencija nema organizacijske jedinice van sjedišta i kako raspolaže trima službenim vozilima, te kako u postupku nabave nije predviđena e-aukcija, smatramo kako spomenuti kvalifikacijski uvjeti nisu prilagođeni konkretnom predmetu nabave, te kako mogu značajno utjecati na ograničavanje tržišne konkurencije zasnovane na općim načelima Zakona o javnim nabavama.

PREPORUKA 3

Agencija je dužna prilikom definiranja kvalifikacijskih uvjeta u postupku javne nabave osigurati njihovu svrsishodnost u odnosu na predmet nabave i stvarne potrebe, u skladu s općim načelima Zakona o javnim nabavama.

9. KOMENTARI AGENCIJE NA NACRT IZVJEŠĆA

Agencija je u ostavljenom roku dostavila komentare na Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2025. godinu. U dostavljenim komentarima Agencija je najvećim dijelom potvrdila naše nalaze i dane preporuke, s obzirom na to da su ponovljene konstatacije koje su nam prezentirane tijekom revizije ili su navedene aktivnosti koje se planiraju poduzeti na realizaciji danih preporuka. Neke od dostavljenih komentara nismo mogli prihvatiti (neprovedba e-aukcije u postupku nabave goriva), jer se predmet nalaza odnosio na ukupno postavljene uvjete postupka, odnosno činjenicu da neprovedba e-aukcije, u kombinaciji s definiranim kvalifikacijskim uvjetima u pogledu broja i teritorijalne raspoređenosti benzinskih pumpi može imati utjecaj na ograničavanje tržišne konkurencije i smanjenje transparentnosti postupka. S tim u svezi, nisu nam dostavljene nove činjenice ili dokazi koji bi utjecali na promjenu nalaza i danih preporuka tako da ovo izvješće predstavlja konačno izvješće bez korekcija u odnosu na Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2025. godinu.

Reviziju u Agenciji za 2025. godinu obavili su: Osman Paćuka – voditelj tima i Marko Sikima – član tima.

Voditelj tima za financijsku reviziju	**Rukovoditelj Odjela za financijsku reviziju**
Osman Paćuka, v. r.	Danijel Jozić, v. r.

Broj: 02-16-1-663/26

Privici

Privitak I. – Pregled rashoda proračuna za 2025. godinu
Privitak II. – Bilanca stanja na 31.12.2025. godine

Privitak I.

Pregled rashoda proračuna za 2025. godinu

Agencija za policijsku potporu

Opis	Odobreni proračun	Usklađivanja proračuna	Ukupni proračun	Izvršenje proračuna	Postotak (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	**2.139.000**	**0**	**2.139.000**	**1.875.185**	**88**
Bruto plaće i naknade	1.574.000	0	1.574.000	1.331.288	**85**
Naknade troškova uposlenih	224.000	-5.000	219.000	248.705	**114**
Putni troškovi	30.000	0	30.000	29.480	**98**
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	15.000	0	15.000	11.185	**75**
Izdaci za energiju i komunalne usluge	48.000	0	48.000	36.047	**75**
Nabava materijala	29.000	5.000	34.000	32.113	**94**
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	18.000	0	18.000	10.479	**58**
Unajmljivanje imovine i opreme	136.000	0	136.000	134.757	**99**
Izdaci za tekuće održavanje	35.000	0	35.000	24.036	**69**
Izdaci za osiguranje	8.000	0	8.000	6.697	**84**
Ugovorene i druge posebne usluge	22.000	0	22.000	10.398	**47**
2. Kapitalni izdaci	**26.000**	**0**	**26.000**	**10.558**	**41**
Nabava zemljišta	0	0	0	0	
Nabava građevina	0	0	0	0	
Nabava opreme	26.000	0	26.000	10.558	**41**
Nabava ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Proračun-neposredna potrošnja (1+2+3)	**2.165.000**	**0**	**2.165.000**	**1.885.743**	**87**
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
8. Ukupno proračun (4+5+6+7)	**2.165.000**	**0**	**2.165.000**	**1.885.743**	**87**

Privitak II.

Bilanca stanja na 31.12.2025. godine

Agencija za policijsku potporu

Opis	31.12.2025.	31.12.2024.	Postotak (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	**63**	**47**	**134**
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	63	47	**134**
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni financijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	**246.914**	**310.268**	**82**
Stalna sredstva	806.298	795.740	**101**
Ispravka vrijednosti	559.384	485.472	**114**
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	246.914	310.268	**82**
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	**246.977**	**310,315**	**82**

3. Kratkoročne obveze i razgraničenja	**39.038**	**154.674**	**25**
Kratkoročne tekuće obveze	39,038	24,083	**162**
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obveze prema uposlenima	0	130,591	**0**
Interni financijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
4. Dugoročne obveze i razgraničenja	**0**	**0**	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	**246.914**	**310.267**	**82**
Izvori sredstava	246.914	31.267	**82**
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	**285.952**	**464.941**	**63**

Napomena: Pravilnikom o financijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stavak 4., napomenuto je da bilanca stanja proračunskih korisnika **neće biti uravnotežena** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sustava Glavne knjige, dok će bilanca stanja koju radi Ministarstvo financija i trezora na razini Proračuna institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežena.