URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba

IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI

AGENCIJE ZA OSIGURANJE U BOSNI I HERCEGOVINI ZA 2025. GODINU

Sarajevo, svibanj 2026. godine

Kazalo

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA 2

1. MIŠLJENJE O FINANCIJSKIM IZVJEŠĆIMA 2
2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI 4

II. SAŽETAK PREPORUKA DANIH ZA 2025. GODINU 6

III. IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI 6

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE 6
2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI 6
3. METODE I POSTUPCI REVIZIJE 7
4. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA 7
5. NADLEŽNOST, USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE 8
6. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA 9
7. FINANCIJSKA IZVJEŠĆA 10
   - 7.1. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna 10
   - 7.2. Bilanca stanja 11
8. UPOŠLJAVANJE I STATUS UPOSLENIH (ANGAŽIRANIH) OSOBA 11
   - 8.1. Ugovori o djelu 11
9. JAVNE NABAVE 12
10. KOMENTARI AGENCIJE NA NACRT IZVJEŠĆA 13

PRIVICI 13

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA

Mišljenje neovisnog revizora se daje na temelju obavljene financijske revizije koja obuhvaća reviziju financijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANCIJSKIM IZVJEŠĆIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju financijskih izvješća **Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini** (u daljnjem tekstu: Agencija) koja obuhvaćaju: bilancu stanja na 31.12.2025. godine, pregled prihoda, primitaka i financiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju uposlenih, pregled dinamike upošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće pričuve proračuna, te analizu iskaza – tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, financijska izvješća Agencije prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, financijsko stanje imovine, obveza i izvora sredstava na 31.12.2025. godine, te prihode i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvješćivanja.

Temelj za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine[1] i Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI)[2]. Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća*.

Neovisni smo o Agenciji u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 – Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za financijska izvješća

Rukovodstvo Agencije je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju financijskih izvješća u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvješćivanja na razini institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o financiranju institucija BiH, Pravilnikom o financijskom izvješćivanju

[1] Službeni glasnik BiH, broj 12/06

[2] Međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri razine objava: INTOSAI načela (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju financijskih izvješća koja ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz financijska izvješća, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u danim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijska izvješća kao cjelina sačinjena bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbrojno, utječu na ekonomske odluke korisnika donesene na temelju tih financijskih izvješća.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznajemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja financijskih izvješća, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju temelj za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje unutarnjih kontrola.
- Stječemo razumijevanje unutarnjih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti unutarnjih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvješća, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijska izvješća transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u svezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u unutarnjim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U svezi s revizijom financijskih izvješća Agencije za 2025. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, financijske transakcije i informacije Agencije za 2025. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definirani kao kriteriji za danu reviziju.

Temelj za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Neovisni smo o Agenciji u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 – Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju financijskih izvješća, rukovodstvo Agencije je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, financijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulirane i potvrđuje kako je tijekom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o financijskim izvješćima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, financijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulirane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizijske dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje Agencije, prema definiranim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji

reguliraju poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu financijskog upravljanja, funkcije unutarnje revizije i sustava unutarnjih kontrola.

Sarajevo, 4.5.2026. godine

GLAVNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v.r.

ZAMJENIK GLAVNOG REVIZORA

Nedžad Hajtić, v.r.

ZAMJENICA GLAVNOG REVIZORA

Neda Močević

II. SAŽETAK PREPORUKA DANIH ZA 2025. GODINU

U Izvješću o obavljenoj financijskoj reviziji za 2025. godinu dana je jedna preporuka u segmentu angažmana putem ugovora o djelu, a koja se odnosi na usklađenost. Radi se o ponovljenoj preporuci.

III. IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) obavio je financijsku reviziju za 2025. godinu koja obuhvaća reviziju financijskih izvješća Agencije i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti.

U Izvješću o obavljenoj financijskoj reviziji Agencije za 2025. godinu su, pored mišljenja neovisnog revizora i sažetka danih preporuka za 2025. godinu, prezentirani predmet i cilj revizije, korišteni kriteriji, kao i metode i postupci revizije. Također, ocijenjena je realizacija preporuka iz prethodnih izvješća i prezentirani su detaljni revizorski nalazi i dane preporuke.

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su financijska izvješća Agencije za 2025. godinu i usklađenost aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li financijska izvješća pouzdana i odražavaju li bilance u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise, i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti financijsko upravljanje, sustav unutarnjih kontrola i funkciju unutarnje revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sustavu i sustavu unutarnjih kontrola, pojedina značajna pogrešna prikazivanja mogu ostati neotkrivena.

2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Revizija financijskih izvješća i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. financijska izvješća, kao i aktivnosti, financijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Naime, za obavljanje financijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2025. godinu
- Zakon o financiranju institucija BiH
  - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH
  - Pravilnik o financijskom izvješćivanju institucija BiH
  - Instrukcije o privremenom financiranju institucija BiH za razdoblje siječanj – ožujak, travanj – lipanj, srpanj – rujan i listopad – prosinac 2025. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH.

3. METODE I POSTUPCI REVIZIJE

Financijska revizija je provedena u skladu s donesenim godišnjim planom u dvije faze, odnosno obavljanjem prethodne i završne revizije u razdoblju između listopada 2025. godine i svibnja 2026. godine. U skladu s predmetom financijske revizije i metodologijom rada Ureda za reviziju koja se bazira na Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI), sagledana je prezentirana dokumentacija i informacije o poslovanju Agencije, utvrđena su područja rizika i ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola po pojedinim procesima radi određivanja revizijskog pristupa. Na bazi uzorka je izvršen uvid u knjigovodstvenu dokumentaciju o nastalim poslovnim događajima evidentiranim u poslovnim knjigama Agencije. Ispitana je dosljednost primjene zakonskih propisa, te pravila, procedura i drugih internih akata koji su vezani za financijsko poslovanje Agencije. Obavljeni su razgovori s rukovodstvom Agencije i drugim uposlenicima u cilju pribavljanja obrazloženja odgovornih osoba u svezi s poslovnim događajima koji su bili predmetom revizije.

4. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA

U prethodnom Izvješću o obavljenoj financijskoj reviziji Agencije, Ured za reviziju je dao preporuku u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti.

U narednoj tablici prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno dane preporuke.

Tablica 1. Detaljan pregled ocjene realizacije prethodno danih preporuka

Broj prep.	Ocjena realizacije preporuke iz prethodnih izvješća	Status
1/2024	Agencija je tijekom 2025. godine nastavila s angažiranjem vanjskih suradnika putem ugovora o djelu na poslovima istim ili sličnim sistematiziranim radnim mjestima.	⊗

Status: ⊗ nerealizirana preporuka[3].

[3] Nisu poduzimane aktivnosti na realizaciji preporuke te je stoga u ovom izvješću ponovljena preporuka za predmetni proces.

5. NADLEŽNOST, USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE

Agencija je utemeljena Zakonom o Agenciji za osiguranje u BiH[4] kao samostalna upravna organizacija. Temeljne uloge Agencije su: jedinstvena primjena zakona o osiguranju između entiteta, postojanje neometane i djelotvorne suradnje između agencija za nadzor osiguranja u Federaciji BiH i Republici Srpskoj, usuglašenost zakona iz oblasti osiguranja u BiH i usuglašenost istih sa zakonodavstvom Europske unije, koordinirano predstavljanje i zastupanje BiH u organizacijama koje se bave osiguranjem na međunarodnoj razini, rješavanje sporova između agencija za nadzor osiguranja u pogledu jedinstvenog tumačenja i primjene zakonodavstva o osiguranju na razini entiteta i Brčko distrikta BiH kao i statistiku o cjelokupnom tržištu osiguranja u BiH.

Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta iz 2023. godine uređene su organizacijske jedinice i njihova nadležnost, način rada i rukovođenja Agencijom, opis radnih mjesta državnih službenika i uposlenika, stručni kolegij i radna tijela te druga pitanja značajna za unutarnji ustroj i rad Agencije. U Agenciji su sistematizirana radna mjesta za 11 izvršitelja.

Agencijom je u tijeku 2025. godine rukovodila ravnateljica, imenovana na mandatno razdoblje od pet godina počev od 30.8.2017. godine[5]. Ravnateljica ima status tajnika s posebnim zadatkom kojeg bira Upravni odbor Agencije, a imenuje i razrješava Vijeće ministara BiH u skladu sa Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH[6]. Mandat ravnateljice je trajao do 30.8.2022. godine. Mandat rukovodstva samostalne upravne organizacije je u svezi sa člankom 55a. stavak (1) Zakona o upravi[7]. Istim je definirano, između ostalog, da nakon isteka mandata rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja samostalne upravne organizacije, njihova prava, obveze i ovlaštenja ostaju na snazi do novog imenovanja na tu funkciju. U travnju 2023. godine je raspisan Javni oglas za popunjavanje pozicije rukovodećeg državnog službenika – ravnatelja Agencije i isti je zatvoren u svibnju 2023. godine. Vijeće ministara BiH je nakon razmatranja materijala konstatiralo kako je Upravnom odboru Agencije istekao mandat 16.12.2023. godine, odnosno kako nisu ispunjeni uvjeti za razmatranje imenovanja rukovodećeg državnog službenika ravnatelja u Agenciji propisani člankom 3. Zakona o Agenciji[8]. Upravni odbor Agencije je imenovan u listopadu 2025. godine[9]. U međuvremenu, ravnateljica Agencije je u listopadu 2025. godine ispunila uvjete za umirovljenje navršavajući 65 godina života te je o navedenom uputila informaciju Vijeću ministara BiH u listopadu 2025. godine. Agencija je Vijeću ministara BiH dopunom dostavljene informacije[10] dostavila Zaključak Upravnog odbora Agencije[11] kojim se konstatira kako Upravni odbor Agencije ne može izabrati ravnatelja Agencije u skladu s člankom 3. Zakona o Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini, s obzirom na to da je najuspješniji kandidat (ravnateljica Agencije) s liste uspješnih kandidata iz Mišljenja Agencije za državnu službu BiH u međuvremenu napunio 65 godina života, te predlaže Vijeću ministara BiH da žurno inicira pokretanje natječajne procedure za popunjavanje radnog mjesta rukovodećeg državnog službenika ravnatelj u Agenciji te da žurno imenuje vršitelja dužnosti ravnatelja Agencije.

[4] Službeni glasnik BiH, broj 12/04
[5] Službeni glasnik BiH, broj 67/17
[6] Službeni glasnik BiH, broj 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10, 40/12 i 93/17
[7] Službeni glasnik BiH, broj: 32/02, 102/09 i 72/17
[8] U članku 3. Zakona o Agenciji za osiguranje u BiH, između ostalog je navedeno kako Upravni odbor Agencije bira ravnatelja Agencije, u skladu sa Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH, a Vijeće ministara BiH donosi odluku o imenovanju.
[9] Službeni glasnik BiH, broj 67/25
[10] Akt Agencije prema Vijeću ministara BiH od 16.12.2025. godine
[11] Zaključak od 15.12.2025. godine

Vijeće ministara BiH donijelo je rješenje o razrješenju ravnateljice Agencije[12] kojim se razrješava dužnosti rukovodećeg državnog službenika-ravnatelj Agencije zbog odlaska u starosnu mirovinu počevši od 16.2.2026. godine. Prethodno je ravnateljici odobreno korištenje godišnjeg odmora za 2026. godinu.[13]
Istovremeno, Vijeće ministara BiH je donijelo rješenje[14] kojim je imenovalo vršitelja dužnosti ravnatelja Agencije do okončanja natječajne procedure, a najdalje na mandato razdoblje od tri mjeseca, počevši od 17.2.2026. godine.

Tijelo upravljanja Agencijom je Upravni odbor Agencije koji se sastoji od sedam članova. Sastav i izbor članova Upravnog odbora je propisan Zakonom o Agenciji za osiguranje u BiH. Vijeće ministara BiH imenuje predsjednika Upravnog odbora i još dva člana od kojih je jedan predstavnik Ministarstva financija i trezora BiH, a jedan predstavnik iz oblasti osiguranja. Entitetska ministarstva financija predlažu po jednog člana iz ministarstava financija entiteta i po jednog člana iz oblasti osiguranja. Članovi Upravnog odbora Agencije se imenuju na razdoblje od tri godine, uz mogućnost obnavljana imenovanja više puta u skladu s važećim propisima. Upravni odbor Agencije odgovoran je za predlaganje zakona iz oblasti osiguranja i drugih akata na razini entiteta, kao i izmjena i dopuna postojećih zakona iz ove oblasti, davanje suglasnosti na nacrte, odnosno prijedloge zakona i drugih akata, koje predloži jedan ili oba entiteta. Upravni odbor je nadležan i za rješavanje sporova između agencija za nadzor osiguranja.

6. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA

Agencija je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Financijsko upravljanje i kontrola:

Zakon o financiranju institucija BiH[15] uređuje oblast financijskog upravljanja i kontrole. Ovim zakonom financijsko upravljanje i kontrola definirano je kao sveobuhvatan sustav politika, procedura i aktivnosti koji uspostavlja i za koji je odgovoran rukovoditelj institucije. Sustav financijskog upravljanja i kontrole zasniva se na upravljanju rizicima i pruža razumno uvjeravanje da će ciljevi institucije biti ostvareni na pravilan, ekonomičan, efikasan i efektivan način.

Agencija je donijela temeljne dokumente za uspostavljanje sustava financijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o financiranju institucija BiH, Priručnikom za financijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provedbu procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Registar rizika je ažuriran u tijeku 2025. godine. Ravnateljici Agencije je dostavljeno izvješće o aktivnostima i stanju sustava financijskog upravljanja i kontrole u Agenciji za 2025. godinu. Agencija je Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija i trezora BiH[16] dostavila Godišnje izvješće o sustavu financijskog upravljanja i kontrole za 2025. godinu.

[12] VM broj: 20/26 od 26.1.2026. godine
[13] Rješenje o korištenju godišnjeg odmora od 6.1.2026. godine
[14] VM broj: 21/26 od 26.1.2026. godine
[15] Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13, 38/22 i 44/25
[16] Navedena jedinica ima obvezu sačinjavati i Vijeću ministara BiH dostavljati konsolidirano godišnje izvješće o sustavu financijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH koje sadrži informacije o stupnju uspostavljanja, napretku, stanju i aktivnostima koje su u izvještajnom razdoblju realizirane u oblasti razvoja sustava unutarnjih financijskih kontrola, kao i o planovima za budući razvoj sustava unutarnjih financijskih kontrola u institucijama BiH.

7. FINANCIJSKA IZVJEŠĆA

Agencija je sačinila Godišnje financijsko izvješće za 2025. godinu i dostavila ga nadležnim tijelima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

Analizom bilješki uz financijska izvješća konstatirano je kako su sačinjena prema Pravilniku o financijskom izvješćivanju institucija BiH[17].

7.1. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna

Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2025. godinu[18], Agenciji su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 758.000 KM (tekući izdaci 677.000 KM i kapitalni izdaci 81.000 KM)[19]. Također, spomenutim zakonom je odobreno 11 uposlenih u Agenciji.

Tijekom godine izvršena su usklađivanja proračuna koja se odnose na sljedeće:

- sredstva odobrena iz tekuće pričuve za jednokratnu novčanu pomoć uposlenim u Agenciji u iznosu od 15.206 KM u skladu s Odlukom Vijeća ministara[20].

Prema navedenom, Agencija je u 2025. godini raspolagala sredstvima u ukupnom iznosu od 773.206 KM. Agencija se u 2025. godini, kao i prethodnih godina, financirala isključivo iz sredstava proračuna institucija BiH. *Zakonom o Agenciji propisano je da se Agencija financira iz proračuna institucija BiH i participacije vlada entiteta, a na temelju prethodno zaključenog memoranduma o financiranju rada Agencije između Vijeća ministara BiH i vlada entiteta. Spomenuti memorandumi o financiranju rada Agencije nikada nisu potpisani.*

Agencija je izvršila prestrukturiranje rashoda proračuna koje je odobrilo Ministarstvo financija i trezora BiH. Prestrukturiranje rashoda je izvršeno u ukupnom iznosu od 13.000 KM.

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama – zbrojno, u razdoblju od 1.1. do 31.12.2025. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 571.078 KM, što je za 202.128 KM manje u odnosu na raspoloživi (korigirani) proračun za 2025. godinu.

Značajnije odstupanje u izvršenju proračuna se odnosi na nerealizirane kapitalne izdatke za nabavu službenog vozila zbog neblagovremenog usvajanja Zakona o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2025. godinu. Naime, Agencija nije provela planirane procedure prodaje i nabave službenog motornog vozila.

[17] Službeni glasnik BiH, broj 14/26
[18] Službeni glasnik BiH, broj 70/25
[19] Do usvajanja proračuna za 2025. godinu, Agencija je raspolagala sredstvima odobrenim prema pojedinačnim instrukcijama o privremenom financiranju institucija BiH za razdoblje siječanj – ožujak 2025. godine, broj: 05-16-2-7582-1/24 od 17.12.2024. godine, za razdoblje travanj – lipanj 2025. godine, broj: 05-02-2-2225-1/25 od 24.3.2025. godine, za razdoblje srpanj – rujan 2025. godine i za razdoblje listopad – prosinac 2025. godine, broj: 05-02-2-5606-1/25 od 24.9.2025. godine koje je donio ministar financija i trezora Bosne i Hercegovine.
[20] Odluka o odobravanju sredstava tekuće pričuve za isplatu jednokratne novčane pomoći uposlenim u institucijama Bosne i Hercegovine, Službeni glasnik BiH, broj 72/25

Vrijednosno značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (426.454 KM)[21], naknade troškova uposlenih (54.863 KM) i putne troškove (24.342 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz proračuna prikazan je u Privitku I. Izvješća.

7.2. Bilanca stanja

U bilanci stanja na 31.12.2025. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 35.900 KM. Ukupne obveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 47.069 KM.

Značajne stavke bilance stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (35.900 KM), obveze prema dobavljačima (6.646 KM) i obveze prema fizičkim osobama (4.523 KM).

Bilanca stanja prikazana je u Privitku II. Izvješća.

8. UPOŠLJAVANJE I STATUS UPOSLENIH (ANGAŽIRANIH) OSOBA

Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2025. godinu Agenciji je odobreno 11 uposlenih. Sa 31.12.2025. godine Agencija je imala devet uposlenih. Koncem 2025. godine pokrenuta je procedura za prijem dva uposlena.

8.1. Ugovori o djelu

Izdaci za neto naknade po osnovu ugovora o djelu sa 31.12.2025. godine iznose 9.919 KM i veći su u odnosu na prethodnu godinu za 2.138 KM. Agencija je u tijeku godine angažirala ukupno četiri vanjska suradnika zaključivanjem ugovora o djelu. Agencija je u kontinuitetu vršila angažman za poslove čišćenja uz mjesečnu neto naknadu od 300 KM. Navedeni poslovi u Agenciji nisu sistematizirani. Naime, Agencija je smještena u objektu koji održava Služba za zajedničke poslove institucija BiH koja još uvijek nije preuzela vršenje ovih poslova[22].

U Agenciji su za poslove analize troškova i stvarne potrebe za uvođenjem elektroničkog popisa stalnih sredstava, angažirali osobu putem ugovora o djelu u razdoblju od siječnja do sredine svibnja 2025. godine. Ugovorena je naknada u iznosu od 800 KM na mjesečnoj razini. Navedeni angažman predstavlja nastavak angažmana iz 2024. godine. Od listopada 2025. godine u Agenciji su angažirali i vanjskog suradnika za pružanje tehničke potpore izrade nove internetske stranice, postavljanje računalne opreme u Agenciji, održavanje i ažuriranje softverskih aplikacija uz mjesečnu neto naknadu od 600 KM. Navedeni poslovi su slični poslovima sistematiziranih radnih mjesta i predstavljaju angažman nekoliko mjeseci u kontinuitetu.

[21] Prosječan broj uposlenih u 2025. godini za koje su isplaćene bruto plaće bio je 10.
[22] Akt Službe za zajedničke poslove institucija BiH od 18.3.2026. godine

Prema članku 600. Zakona o obveznim odnosima[23], ugovorom o djelu uposlenik (poduzimač, izvođač radova) obvezuje se obaviti određeni posao, kao što je izrada ili popravak neke stvari ili izvršenje nekog fizičkog ili intelektualnog rada i sl., a naručitelj se obvezuje da mu za to plati naknadu. Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH[24] i Zakonom o radu u institucijama BiH[25] propisan je način prijema u radni odnos državnih službenika i uposlenika, kao i način raspisivanja javnog natječaja za popunjavanje radnih mjesta utvrđenih Pravilnikom o unutarnjem ustroju. Prema navedenom, ugovor o djelu se potpisuje s fizičkom osobom za konkretan posao koji predstavlja „zaokruženu" cjelinu i isti ne mogu biti poslovi koji imaju kontinuitet niti poslovi radnog mjesta.
Vezano za naprijed navedeno, Ured za reviziju je mišljenja kako navedeni angažmani nisu u skladu s relevantnim propisima – zakonskim propisima koji reguliraju područja obveznih i radnih odnosa.

PREPORUKA 1

Preporučujemo Agenciji da, u skladu s važećim propisima, ugovore o djelu zaključuje u iznimnim i opravdanim slučajevima i to za konkretne poslove koji nisu redoviti i sistematizirani, vodeći računa o racionalizaciji izdataka.

9. JAVNE NABAVE

Agencija je donijela i objavila Plan javnih nabava za 2025. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavama[26]. Prema prezentiranim podacima[27], Agencija je u 2025. godini izvršila nabave putem izravnih sporazuma u vrijednosti od 29.781 KM.[28]

U revidiranim postupcima javnih nabava nisu uočeni značajni nedostaci.

[23] Službeni list SFRJ, broj 29/1978, 39/1985, 45/1989 - odluka USJ i 57/1989; Službeni list RBiH, broj 2/1992, 13/1993 i 13/1994; Službeni glasnik RS, broj 17/93 i 3/96; Službene novine FBiH, broj 29/2003 i 42/2011
[24] Službeni glasnik BiH, broj 12/02, 19/02, 8/03, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 50/08 - dr. zakon, 43/09, 8/10, 40/12, 93/17 i 18/24
[25] Službeni glasnik BiH, broj 26/04, 7/05, 48/05, 50/08, 60/10, 32/13, 93/17, 59/22 i 88/23
[26] Službeni glasnik BiH, broj 39/14, 59/22 i 50/24
[27] Podaci iz tabličnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije
[28] Vrijednosti su iskazane bez PDV-a.

10. KOMENTARI AGENCIJE NA NACRT IZVJEŠĆA

Agencija u ostavljenom roku nije dostavila komentare na Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2025. godinu, tako da ovo izvješće predstavlja konačno izvješće bez korekcija u odnosu na Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2025. godinu.

Reviziju u Agenciji za 2025. godinu obavili su: Lutvija Šrndić – voditelj tima i Helena Grbavac – član tima.

Voditelj tima za financijsku reviziju	**Rukovoditelj Odjela za financijsku reviziju**
Lutvija Šrndić, v.r.	Nataša Avdalović, v.r.

Broj: 06-16-1-651/26

Privici

Privitak I. – Pregled rashoda proračuna za 2025. godinu
Privitak II. – Bilanca stanja na 31.12.2025. godine

Privitak I.

Pregled rashoda proračuna za 2025. godinu

Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini

Opis	Odobreni proračun	Usklađivanja proračuna	Ukupni proračun	Izvršenje proračuna	Postotak (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	**677,000**	**15,206**	**692,206**	**560,423**	**81**
Bruto plaće i naknade	486,000	0	486,000	426,454	**88**
Naknade troškova uposlenih	77,000	15,206	92,206	54,863	**60**
Putni troškovi	16,000	12,000	28,000	24,342	**87**
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	4,000	1,000	5,000	4,444	**89**
Izdaci za energiju i komunalne usluge	0	0	0	0	
Nabava materijala	5,000	0	5,000	4,576	**92**
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	3,000	0	3,000	1,363	**45**
Unajmljivanje imovine i opreme	0	0	0	0	
Izdaci za tekuće održavanje	5,000	0	5,000	762	**15**
Izdaci za osiguranje	3,000	0	3,000	906	**30**
Ugovorene i druge posebne usluge	78,000	-13,000	65,000	42,712	**66**
2. Kapitalni izdaci	**81,000**	**0**	**81,000**	**10,655**	**13**
Nabava zemljišta	0	0	0	0	
Nabava građevina	0	0	0	0	
Nabava opreme	81,000	0	81,000	10,655	**13**
Nabava ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Proračun-neposredna potrošnja (1+2+3)	**758,000**	**15,206**	**773,206**	**571,078**	**74**
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
8. Ukupno proračun (4+5+6+7)	**758,000**	**15,206**	**773,206**	**571,078**	**74**

Privitak II.

Bilanca stanja na 31.12.2025. godine

Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini

Opis	31.12.2025.	31.12.2024.	Postotak (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	**0**	**0**	
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	0	0	
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni financijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	**35,900**	**19,842**	**181**
Stalna sredstva	176,967	159,896	**111**
Ispravka vrijednosti	141,067	140,053	**101**
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	35,900	19,842	**181**
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	**35,900**	**19,842**	**181**

3. Kratkoročne obveze i razgraničenja	**11,169**	**63,638**	**18**
Kratkoročne tekuće obveze	11,169	10,090	**111**
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obveze prema uposlenima	0	40,127	**0**
Interni financijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	13,420	**0**
4. Dugoročne obveze i razgraničenja	**0**	**0**	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	**35,900**	**19,842**	**181**
Izvori sredstava	35,900	19,842	**181**
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	**47,069**	**83,480**	**56**

Napomena: Pravilnikom o financijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stavak 4., napomenuto je da bilanca stanja proračunskih korisnika **neće biti uravnotežena** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sustava Glavne knjige, dok će bilanca stanja koju radi Ministarstvo financija i trezora na razini Proračuna institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežena.