URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba

IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI

AGENCIJE ZA NADZOR NAD TRŽIŠTEM BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2025. GODINU

Sarajevo, maj 2026. godine

Sadržaj

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA 2

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA 2
2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI 4

II REZIME PREPORUKA DATIH ZA 2025. GODINU 6

III IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI 6

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE 6
2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI 6
3. METODE I POSTUPCI REVIZIJE 7
4. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA 7
5. NADLEŽNOST, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE 7
6. SISTEM INTERNIH KONTROLA 8
7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI 9
   - 7.1. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta 9
     - 7.1.1. Bruto plaće 10
   - 7.2. Bilans stanja 10
8. ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA 11
   - 8.1. Eksterni premještaj državnog službenika 11
9. JAVNE NABAVKE 12
10. KOMENTARI AGENCIJE NA NACRT IZVJEŠTAJA 13

PRILOZI 13

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu obavljene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja **Agencije za nadzor nad tržištem Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Agencija) koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2025. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, te analizu iskaza – tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Agencije prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2025. godine, te prihode i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine[1] i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)[2]. Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Agencije u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 – Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

[1] Službeni glasnik BiH, broj 12/06

[2] Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Agencije je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznajemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i da li finansijski izvještaji odražavaju transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja Agencije za 2025. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Agencije za 2025. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Agencije u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 – Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Skretanje pažnje[3]

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pažnju na sljedeće:

- *Prijem državnog službenika u Agenciju na osnovu eksternog premještaja (tačka 8.1. Izvještaja).*

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Agencije je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

[3] Odjeljak kojim revizor skreće pažnju korisnicima izvještaja na pitanja koja su prezentovana ili objelodanjena u informacijama vezanim za predmet revizije, a koja su, prema revizorovoj profesionalnoj prosudbi, jako važna za razumijevanje takvih informacija od strane korisnika izvještaja; u revizionoj praksi ovaj odjeljak se naziva još i 'isticanje pitanja'.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Agencije, prema definisanim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 4.5.2026. godine

GENERALNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v.r.

ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA

Nedžad Hajtić, v.r.

ZAMJENICA GENERALNOG REVIZORA

Neda Močević

II REZIME PREPORUKA DATIH ZA 2025. GODINU

Izvještajem o obavljenoj reviziji za 2025. godinu obuhvaćene su dvije nove preporuke. Prva preporuka je data u segmentu bruto plaća, druga preporuka je data u segmentu zapošljavanja, i odnose se na usklađenost.

III IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) obavio je finansijsku reviziju za 2025. godinu koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja Agencije i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti.

U Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji Agencije za 2025. godinu su, pored mišljenja nezavisnog revizora i rezimea datih preporuka za 2025. godinu, prezentovani predmet i cilj revizije, korišteni kriteriji, kao i metode i postupci revizije. Također, ocijenjena je realizacija preporuka iz prethodnih izvještaja i prezentovani su detaljni revizorski nalazi i date preporuke.

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Agencije za 2025. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i odražavaju li bilansi u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise, i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkciju interne revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedina značajna pogrešna prikazivanja mogu ostati neotkrivena.

2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Naime, za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2025. godinu
- Zakon o finansiranju institucija BiH
  - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
  - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
  - Instrukcije o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar – mart, april – juni, juli – septembar i oktobar – decembar 2025. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH.

3. METODE I POSTUPCI REVIZIJE

Finansijska revizija je provedena u skladu s donesenim godišnjim planom u dvije faze, odnosno obavljanjem prethodne i završne revizije u periodu između oktobra 2025. godine i maja 2026. godine. U skladu s predmetom finansijske revizije i metodologijom rada Ureda za reviziju koja se bazira na Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI), sagledana je prezentovana dokumentacija i informacije o poslovanju Agencije, utvrđena su područja rizika i ocijenjeno je funkcionisanje sistema internih kontrola po pojedinim procesima radi određivanja revizionog pristupa. Na bazi uzorka je izvršen uvid u knjigovodstvenu dokumentaciju o nastalim poslovnim događajima evidentiranim u poslovnim knjigama Agencije. Ispitana je dosljednost primjene zakonskih propisa, te pravila, procedura i drugih internih akata koji su vezani za finansijsko poslovanje Agencije. Obavljeni su razgovori s rukovodstvom Agencije i drugim zaposlenicima u cilju pribavljanja obrazloženja odgovornih osoba u vezi s poslovnim događajima koji su bili predmetom revizije.

4. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

U prethodnom Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji Agencije, Ured za reviziju nije dao preporuke.

5. NADLEŽNOST, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE

Agencija je samostalna upravna organizacija sa svojstvom pravne osobe, osnovana Zakonom o nadzoru nad tržištem u Bosni i Hercegovini[4] u cilju osiguranja funkcionalnog i efikasnog sistema nadzora nad tržištem, za obavljanje tehničkih, koordinacionih i drugih poslova utvrđenih ovim zakonom, te poslova čije obavljanje proističe iz međunarodnih pravnih akata koji obavezuju Bosnu i Hercegovinu.

[4] Službeni glasnik BiH, broj 45/04, 44/07 i 102/09

Unutrašnja organizacija Agencije utvrđena je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji koju donosi direktor uz saglasnost Vijeća ministara BiH. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji, koji je donesen u augustu 2019. godine i Pravilnikom o izmjenama i dopunama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji iz augusta 2023. godine, sistematizovana su radna mjesta za 37 izvršilaca. Sa 31.12.2025. godine bilo je 18 zaposlenih.

Prema važećem pravilniku, poslovi i zadaci iz nadležnosti Agencije obavljaju se u okviru sljedećih organizacionih jedinica: direktor Agencije, Sektor za sigurnost proizvoda i Sektor za informacione, kadrovske, pravne, finansijske i opće poslove.

Agencijom rukovodi direktor u saradnji sa zamjenikom direktora. Direktora i zamjenika direktora Agencije je imenovalo Vijeće ministara BiH[5] na mandatni period od četiri godine (drugi mandat), počev od 15.8.2025. godine.

6. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Agencija je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Finansijsko upravljanje i kontrola:

Zakon o finansiranju institucija BiH[6] uređuje oblast finansijskog upravljanja i kontrole. Ovim zakonom finansijsko upravljanje i kontrola definisano je kao sveobuhvatan sistem politika, procedura i aktivnosti koji uspostavlja i za koji je odgovoran rukovodilac institucije. Sistem finansijskog upravljanja i kontrole zasniva se na upravljanju rizicima i pruža razumno uvjeravanje da će ciljevi institucije biti ostvareni na pravilan, ekonomičan, efikasan i efektivan način.

Agencija je preduzela aktivnosti na uspostavi sistema finansijskog upravljanja i kontrole, postupajući u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH[7], Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. U prethodnim godinama identifikovani su poslovni procesi i rizici, izrađena mapa poslovnih procesa i registar rizika, koji su u 2025. godini ažurirani.

Agencija je Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH[8] dostavila Godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole za 2025. godinu.

[5] Službeni glasnik BiH, broj 49/25
[6] Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13, 38/22 i 44/25
[7] Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13
[8] Navedena jedinica ima obavezu sačinjavati i Vijeću ministara BiH dostavljati konsolidovani godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH koji sadrži informacije o stepenu uspostavljanja, napretku, stanju i aktivnostima koje su u izvještajnom periodu realizovane u oblasti razvoja sistema internih finansijskih kontrola, kao i o planovima za budući razvoj sistema internih finansijskih kontrola u institucijama BiH.

7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Agencija je sačinila Godišnji finansijski izvještaj za 2025. godinu i dostavila ga nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

Analizom bilješki uz finansijske izvještaje konstatovano je da su sačinjeni prema Pravilniku o finansijskom izvještavanju institucija BiH[9].

7.1. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2025. godinu[10], Agenciji su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 1.359.000 KM (tekući izdaci 1.283.000 KM i kapitalni izdaci 76.000 KM)[11]. Također, pomenutim zakonom je odobren 21 zaposleni u Agenciji.

Tokom godine izvršena su usklađivanja budžeta koja se odnose na sljedeće:

- sredstva odobrena iz tekuće rezerve u iznosu od 38.000 KM za isplatu dvije otpremnine,
- na osnovu Odluke Vijeća ministara BiH[12] o odobravanju sredstava tekuće rezerve za isplatu jednokratne novčane pomoći zaposlenim u institucijama Bosne i Hercegovine, Agenciji je odobrena isplata sredstava u ukupnom iznosu od 29.847 KM.

Prema navedenom, Agencija je u 2025. godini raspolagala sredstvima u ukupnom iznosu od 1.426.847 KM.

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama – zbirno, u periodu od 1.1. do 31.12.2025. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.183.346 KM, što je za 243.501 KM manje u odnosu na raspoloživi (korigovani) budžet za 2025. godinu.

Vrijednosno značajni rashodi iz budžeta odnose se na: bruto plaće (853.804 KM)[13], naknade troškova zaposlenih (190.722 KM), putne troškove (17.215 KM), izdatke za usluge prijevoza i goriva (8.217 KM), izdatke telefonskih i poštanskih usluga (7.028 KM) i ugovorene usluge (80.081 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Prilogu I Izvještaja.

U daljem tekstu navodimo nalaze revizije kao i određena objelodanjivanja činjenica o značajnim rashodima realizovanim u 2025. godini.

[9] Službeni glasnik BiH, broj 14/26
[10] Službeni glasnik BiH, broj 70/25
[11] Do usvajanja budžeta za 2025. godinu, Agencija je raspolagala sredstvima odobrenim prema pojedinačnim instrukcijama o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar – mart 2025. godine, broj: 05-16-2-7582-1/24 od 17.12.2024. godine, za period april – juni 2025. godine, broj: 05-02-2-2225-1/25 od 24.3.2025. godine, za period juli – septembar 2025. godine i za period oktobar – decembar 2025. godine, broj: 05-02-2-5606-1/25 od 24.9.2025. godine koje je donio ministar finansija i trezora Bosne i Hercegovine.
[12] Službeni glasnik BiH, broj 72/25
[13] Prosječan broj zaposlenih u 2025. godini za koje su isplaćene bruto plaće bio je 19.

7.1.1. Bruto plaće

Revizijom izdataka u okviru pozicije bruto plaća utvrđene su sljedeće nepravilnosti i nedostaci:

Plaćeno odsustvo: Uvidom u prezentovanu dokumentaciju smo utvrdili da su zaposleni koristili do četiri dana plaćenog odsustva za vjerske praznike, a ne dva dana kako je propisano zakonom.

Naime, Zakonom o radu u institucijama BiH[14] propisano je da zaposlenik ima pravo na odsustvo s rada uz naknadu plaće do sedam radnih dana u jednoj kalendarskoj godini – plaćeno odsustvo u slučaju: stupanja u brak, porođaja supruge i teže bolesti ili smrti člana užeg domaćinstva i zadovoljavanja vjerskih, odnosno tradicionalnih potreba ili drugih slučajeva utvrđenih aktom poslodavca. Izuzetno, poslodavac je dužan da omogući zaposleniku odsustvo do šest radnih dana u jednoj kalendarskoj godini, radi zadovoljavanja njegovih vjerskih, odnosno tradicionalnih ili drugih potreba, s tim da se odsustvo od dva dana koristi uz naknadu plaće – plaćeno odsustvo.

Ministarstvo pravde BiH je prethodnih godina, po zahtjevu određenih institucija, dalo mišljenje o načinu primjene navedenih odredbi[15] prema kojem zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada uz naknadu plaće na pet radnih dana u slučaju stupanja u brak, porođaja supruge i teže bolesti ili smrti člana užeg domaćinstva, a dva dana radi zadovoljavanja vjerskih odnosno tradicionalnih ili drugih potreba utvrđenih aktom poslodavca.

PREPORUKA 1

Agencija je dužna da prilikom odobravanja plaćenog odsustva zaposlenim postupa u skladu sa Zakonom o radu u institucijama BiH.

7.2. Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2025. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 24.960 KM. Ukupne obaveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 69.289 KM.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (24.960 KM) i obaveze prema dobavljačima (37.926 KM).

Bilans stanja prikazan je u Prilogu II Izvještaja.

[14] Član 30. stav (1) Zakona o radu u institucijama BiH
[15] Mišljenje dostupno na internet-stranici Ministarstva pravde BiH - Info/pristup informacijama – Pitanja u vezi s primjenom zakona i stavova

8. ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA

8.1. Eksterni premještaj državnog službenika

Agencija je upražnjeno radno mjesto stručnog savjetnika za javne nabavke popunila, u junu 2025. godine, putem eksternog premještaja državnog službenika, prethodno raspoređenog na radno mjesto stručnog savjetnika za međunarodnu saradnju u Agenciji za osiguranje u BiH[16].

Naime, Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH[17] definisano je da ako u instituciji postoji upražnjeno mjesto koje se ne može popuniti internim premještajem državnog službenika zaposlenog na sličnom radnom mjestu u instituciji, institucija može, prvo interno oglasiti to mjesto. Ukoliko ovakav interni premještaj nije moguć, Agencija pokušava popuniti upražnjeno radno mjesto eksternim premještajem državnog službenika koji je na sličnom položaju u drugoj instituciji.

Pravilnikom o uslovima i načinu obavljanja internih konkursa, internih i eksternih premještaja državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine[18], institucija je dužna obavljati interno oglašavanje i sprovoditi interni konkurs u slučajevima kada postoji upražnjeno radno mjesto na koje se državni službenik može unaprijediti, a prema procjeni institucije postoji najmanje jedan kvalitetan kandidat za unapređenje. Nisu nam prezentovani dokazi da je Agencija izvršila procjenu da li unutar institucije postoji mogućnost popunjavanja upražnjenog radnog mjesta internim premještajem i internim oglašavanjem prije nego je to mjesto popunila putem eksternog premještaja.

Nakon realizacije eksternog premještaja Agencija je, u oktobru 2025. godine, raspisala interni oglas za popunjavanje radnog mjesta šefa Odsjeka za finansijske i opće poslove na koje je počev od 1.12.2025. godine postavljen isti državni službenik koji je prethodno eksterno premješten na radno mjesto stručnog savjetnika za javne nabavke. Time je predmetno radno mjesto ponovo ostalo upražnjeno u kratkom vremenskom periodu.

Navedeno postupanje dovodi u pitanje opravdanost prvobitnog eksternog premještaja i stvarne potrebe za radnim mjestom stručnog savjetnika za javne nabavke, te za posljedicu ima narušavanje principa transparentnosti prilikom zapošljavanja.

PREPORUKA 2

Agencija je dužna postupati u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima, a sve u cilju osiguranja transparentnosti prilikom zapošljavanja.

[16] Eksterni premještaj je realizovan nakon potpisivanja sporazuma između Agencije i institucije u kojoj je državni službenik bio zaposlen, i rješenja Agencije za državnu službu BiH.
[17] Službeni glasnik BiH, broj 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10, 40/12, 93/17 i 18/24
[18] Službeni glasnik BiH, broj 62/10, 30/14 i 38/17

9. JAVNE NABAVKE

Agencija je donijela i objavila Plan javnih nabavki za 2025. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama[19].

Prema prezentovanim podacima[20], Agencija je u 2025. godini provela četiri otvorena postupka u vrijednosti od 55.648 KM i dva konkurentska postupka u vrijednosti od 42.449 KM. Također, Agencija je putem direktnog sporazuma izvršila nabavke u vrijednosti od 24.428 KM.

U revidiranim postupcima javnih nabavki nisu uočeni značajni nedostaci.

[19] Službeni glasnik BiH, broj 39/14, 59/22 i 50/24
[20] Podaci iz sistema portala Agencije za javne nabavke BiH (iznosi bez PDV-a).

10. KOMENTARI AGENCIJE NA NACRT IZVJEŠTAJA

Agencija je u ostavljenom roku dostavila komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2025. godinu. U dostavljenim komentarima Agencija je navela da se preporuka iz tačke 7.1.1. Bruto plaće primjenjuje od januara 2026. godine. Preduzete aktivnosti će biti predmetom revizije za 2026. godinu. Nadalje, vezano za tačku 8.1. Eksterni premještaj državnog službenika Agencija navodi da je prilikom provođenja eksternog premještaja državnog službenika poštovala sve zakonske i podzakonske propise koji uređuju ovu oblast, te da u Agenciji nije postojao nijedan kandidat za unapređenje koji bi ispunjavao Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji propisane posebne uslove za interno popunjavanje radnog mjesta. Međutim, nisu nam dostavljeni dokazi koji potvrđuju predmetne navode. Ipak, u cilju jasnije prezentacije nalaza djelimično smo korigovali tekst u prvom i trećem pasusu tačke 8.1. Eksterni premještaj državnog službenika. Detaljno obrazloženje razloga neprihvatanja komentara dato je u odgovoru Ureda za reviziju koji je dostavljen rukovodstvu Agencije uz konačan izvještaj o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2025. godinu.

Shodno navedenom, izuzev pomenutih korekcija teksta u tački 8.1. Eksterni premještaj državnog službenika, ovaj izvještaj je neizmijenjen u odnosu na Nacrt izvještaja o obavljenoj reviziji za 2025. godinu.

Reviziju u Agenciji za 2025. godinu obavili su: Adnan Muharemagić – vođa tima, Ivona Beus – član tima i Ana Marić – član tima.

Vođa tima za finansijsku reviziju	**Rukovodilac Odjela za finansijsku reviziju**
Adnan Muharemagić, v.r.	mr. sc. Fatima Mehanović, v.r.

Broj: 05-16-1-647/26

Prilozi

Prilog I – Pregled rashoda budžeta za 2025. godinu
Prilog II – Bilans stanja na 31.12.2025. godine

Prilog I

Pregled rashoda budžeta za 2025. godinu

Agencija za nadzor nad tržištem BiH

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	**1.283.000**	**67.847**	**1.350.847**	**1.171.434**	**87**
Bruto plaće i naknade	953.000	0	953.000	853.804	**90**
Naknade troškova zaposlenih	168.000	67.847	235.847	190.722	**81**
Putni troškovi	30.000	0	30.000	17.215	**57**
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	9.000	0	9.000	7.028	**78**
Izdaci za energiju i komunalne usluge	0	0	0	0	
Nabavka materijala	9.000	0	9.000	8.147	**91**
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	14.000	0	14.000	8.217	**59**
Unajmljivanje imovine i opreme	0	0	0	0	
Izdaci za tekuće održavanje	7.000	0	7.000	3.841	**55**
Izdaci za osiguranje	3.000		3.000	2.379	**79**
Ugovorene i druge posebne usluge	90.000	0	90.000	80.081	**89**
2. Kapitalni izdaci	**76.000**	**0**	**76.000**	**11.912**	**16**
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme	76.000	0	76.000	11.912	**16**
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Budžet-neposredna potrošnja (1+2+3)	**1.359.000**	**67.847**	**1.426.847**	**1.183.346**	**83**
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
8. Ukupno budžet (4+5+6+7)	**1.359.000**	**67.847**	**1.426.847**	**1.183.346**	**83**

Prilog II

Bilans stanja na 31.12.2025. godine

Agencija za nadzor nad tržištem BiH

Opis	31.12.2025.	31.12.2024.	Procenat (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	**0**	**1.192**	**0**
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	0	1.192	**0**
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	**24.960**	**26.688**	**94**
Stalna sredstva	203.805	202.080	101
Ispravka vrijednosti	178.845	175.392	102
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	24.960	26.688	94
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	**24.960**	**27.880**	**90**

3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	**44.329**	**133.307**	**33**
Kratkoročne tekuće obaveze	40.637	42.445	96
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	0	90.862	**0**
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	3.692	0	
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	**0**	**0**	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	**24.960**	**26.688**	**94**
Izvori sredstava	24.960	26.688	94
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	**69.289**	**159.995**	**43**

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika neće biti uravnotežen (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.