



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ

САВЈЕТА ЗА ДРЖАВНУ ПОМОЋ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ЗА 2023. ГОДИНУ



Садржај

I	МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА	2
1.	МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА	2
2.	МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ	4
II	КРИТЕРИЈУМИ КОРИШЋЕНИ У РЕВИЗИЈИ	6
III	ПРЕПОРУКЕ ЗА 2023. ГОДИНУ	7
IV	ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ	8
1.	ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ	8
2.	ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА	8
3.	ДЈЕЛОКРУГ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ	9
4.	СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА	11
5.	БУЏЕТ САВЈЕТА ЗА 2023. ГОДИНУ	12
6.	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ	13
6.1.	Преглед расхода и издатака из буџета	13
6.1.1.	<i>Бруто плате</i>	14
6.1.2.	<i>Издаци за употребу возила</i>	14
6.1.3.	<i>Издаци за уговорене и друге посебне услуге</i>	15
6.2.	Преглед прихода и примитака	16
6.3.	Биланс стања	17
6.3.1.	<i>Попис средстава и обавеза</i>	17
7.	ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС ЗАПОСЛЕНИХ (АНГАЖОВАНИХ) ЛИЦА	18
8.	ЈАВНЕ НАБАВКЕ	19
9.	КОМЕНТАРИ НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА	20
ПРИЛОЗИ	20



I МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Мишљење независног ревизора се даје на основу обављене финансијске ревизије која обухвата ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

1. МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА

Мишљење

Обавили смо ревизију финансијских извјештаја **Савјета за државну помоћ Босне и Херцеговине** (у даљем тексту: Савјет) који обухватају: биланс стања на 31.12.2023. године, преглед прихода, примитака и финансирања по економским категоријама, преглед расхода по економским категоријама, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права, преглед капиталних улагања по врстама и пројектима, преглед дознака из текуће резерве буџета, те анализу извршења буџета - текстуални дио, за годину која завршава на тај дан.

Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји Савјета приказују истинито и фер, у свим значајним аспектима, финансијско стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2023. године, те приходе и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу с примјенивим оквиром финансијског извјештавања.

Основ за мишљење

Ревизију смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине¹ и Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI)². Наше одговорности према ISSAI стандардима су детаљније описане у параграфу *Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја*.

Независни смо од Савјета у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 - Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједи основ за наше мишљење.

¹ Службени гласник БиХ, број 12/06

² Међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) дио су Оквир професионалних објава Међународне организације врховних ревизионих институција – IFPP оквир (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), који чине три нивоа објава: INTOSAI принципи (INTOSAI-P), међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) и INTOSAI смјернице (GUID).



Одговорности руководства за финансијске извјештаје

Руководство Савјета је одговорно за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја у складу с примјењивим оквиром финансијског извјештавања на нивоу институција Босне и Херцеговине тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност подразумијева и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за састављање и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услјед преваре или грешке, одговарајућа објелодањивања релевантних информација у напоменама уз финансијске извјештаје, као и одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена, које су разумне у датим околностима.

Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наши циљеви су стећи разумно увјерење о томе да ли су финансијски извјештаји као цјелина сачињени без значајног погрешног приказивања услјед преваре или грешке и издати извјештај независног ревизора који укључује наше мишљење. Разумно увјерење је висок ниво увјерења, али није гаранција да ће ревизија обављена у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција увијек открити значајно погрешно приказивање када оно постоји. Погрешни прикази могу настати услјед преваре или грешке и сматрају се значајним ако се разумно може очекивати да, појединачно или збирно, утичу на економске одлуке корисника донесене на основу тих финансијских извјештаја.

Као саставни дио ревизије, у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција, стварамо професионалне процјене и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Ми такође:

- Препознајемо и процјењујемо ризике значајног погрешног приказивања финансијских извјештаја, због преваре или грешке, обликујемо и обављамо ревизионе поступке као реакцију на те ризике и прибављамо ревизионе доказе који су довољни и примјерени да обезбиједу основ за наше мишљење. Ризик неоткривања значајног погрешног приказивања насталог услјед преваре је већи од ризика насталог услјед грешке, јер превара може укључити тајне споразуме, кривотворење, намјерно изостављање, погрешно приказивање или заобилажење интерних контрола.
- Стичемо разумијевање интерних контрола релевантних за ревизију како бисмо обликовали ревизионе поступке који су примјерени у датим околностима, али не и за сврху изражавања мишљења о успјешности интерних контрола.
- Оцјењујемо примјереност коришћених рачуноводствених политика и разумност рачуноводствених процјена и повезаних објаве које је створило руководство.
- Оцјењујемо цјелокупну презентацију, структуру и садржај финансијских извјештаја, укључујући и објаве, као и да ли финансијски извјештаји одражавају трансакције и догађаје на којима су засновани на начин којим се постиже фер презентација.

С руководством комуницирамо у вези с, између осталих питања, планираним дјелокругом и временским распоредом ревизије и важним налазима ревизије, укључујући



и оне који се односе на значајне недостатке у интерним контролама који су откривени током наше ревизије.

2. МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ

Мишљење

У вези с ревизијом финансијских извјештаја Савјета за 2023. годину, обавили смо и ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Према нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације Савјета за 2023. годину у складу су, у свим значајним аспектима, са законима и другим прописима који су дефинисани као критеријуми за дату ревизију.

Основ за мишљење

Ревизију усклађености смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине и ISSAI 4000 - Стандард за ревизију усклађености. Наше одговорности према овом стандарду су детаљније описане у параграфу *Одговорности ревизора за ревизију усклађености*.

Независни смо од Савјета у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 - Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједо основ за наше мишљење.

Скретање пажње³

Не изражавајући резерву на мишљење о усклађености, скрећемо пажњу на следеће:

- *истекле мандате чланова Савјета и исплате накнада након истека мандата чланова Савјета (тачка 3. и тачка 6.1.3. Извјештаја);*
- *одсуство адекватног управљања донираним сталним средствима (тачка 6.3.1.Извјештаја);*
- *ангажмане на основу уговора о дјелу на пословима који нису привременог карактера (тачка 7.1. Извјештаја).*

Одговорности руководства за усклађеност

Поред одговорности за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја, руководство Савјета је такође одговорно да обезбиједи да су активности, финансијске трансакције и информације у складу с прописима којима су регулисане и потврђује да је

³ Одјељак којим ревизор скреће пажњу корисницима извјештаја на питања која су презентована или објелодањена у информацијама везаним за предмет ревизије, а која су, према ревизоровој професионалној просудби, јако важна за разумијевање таквих информација од стране корисника извјештаја; у ревизионој пракси овај параграф се назива још и 'истицање питања'.



током фискалне године обезбиједило намјенско, сврсисходно и законито коришћење расположивих средстава за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

Одговорности ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, у свим значајним аспектима, у складу са законима и другим прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура, како би прибавили ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене и да ли је пословање Савјета, према дефинисаним критеријумима, усклађено с релевантним законима и другим прописима.

Процедуре подразумевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање субјекта ревизије. Такође, наша одговорност подразумева и оцјену финансијског управљања, функције интерне ревизије и система интерних контрола.

Сарајево, 3.5.2024. године

ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР

Хрвоје Твртковић, с. р.

ЗАМЈЕНИК ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА

Неџад Хајтић, с. р.

ЗАМЈЕНИЦА ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА

Неда Мочевећ, с. р.

II КРИТЕРИЈУМИ КОРИШЋЕНИ У РЕВИЗИЈИ

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Канцеларија за ревизију) обавила је ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености. Ревизија финансијских извјештаја и ревизија усклађености подразумевају процес објективног прикупљања и процјењивања доказа, како би се утврдило јесу ли предмети ревизије, тј. финансијски извјештаји, као и активности, финансијске трансакције и информације, усклађени с одговарајућим критеријумима који су садржани у законима и другим прописима. Критеријуми представљају упоредне параметре који се користе како би се дала оцјена предмета ревизије.

За обављање финансијске ревизије коришћени су сљедећи критеријуми:

- Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2023. годину
- Закон о финансирању институција БиХ
 - Правилник о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ
 - Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ
 - Инструкција о привременом финансирању институција БиХ за период јануар - март 2023. године
- Закон о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о порезу на доходак и Закон о доприносима (ФБиХ и РС)
- Закон о јавним набавкама и подзаконски акти
- Закон о државној служби у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о раду у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о управи и подзаконски акти
- Закон о ревизији институција БиХ
- Закон о облигационим односима (дио који се односи на уговоре о дјелу).

III ПРЕПОРУКЕ ЗА 2023. ГОДИНУ

У Извјештају о обављеној финансијској ревизији за 2023. годину дато је пет препорука (двје нове и три поновљене). Дате препоруке се односе на усклађеност.

У табели која слиједи приказан је резиме датих препорука док су детаљни налази презентовани по процесима у оквиру појединачних тачака Извјештаја.

Табела 1. Резиме датих препорука

Бр. преп.	Текст препоруке	Статус препоруке
1	Савјет је дужан да државном службенику који обавља послове другог државног службеника утврди право на припадајућу накнаду у складу са условима дефинисаним Законом о платама и накнадама у институцијама БиХ.	Н
2	Савјет је дужан да успостави ефикасан систем планирања и праћења издатака за одржавање службеног возила, те да обезбиједи да трошкови ванредних набавки и услуга сервисирања службеног возила буду образложени и уредно документовани.	П
3	Савјет је дужан да обезбиједи мишљење доносиоца подзаконског акта у погледу исправног тумачења примјене одредбе која дефинише период у којем чланови Савјета остварују право на исплату накнада за рад.	П
4	Савјет је дужан да утврди да ли донирана опрема која је у потпуности амортизована има употребну вриједност и у вези с тим да донесе одлуку о могућности стављања исте у функцију у складу са првобитном намјеном.	Н
5	Савјет је дужан да уговоре о дјелу закључује за конкретне послове, једнократне природе у складу са одредбама Закона о облигационим односима које дефинишу уговоре облигационо-правног карактера.	П

Статус: Н-нова, П-поновљена⁴

⁴ Нереализоване препоруке из претходног периода су, након утврђеног чињеничног стања, поновљене.

IV ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ

1. ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ

Предмет ревизије су финансијски извјештаји Савјета за 2023. годину и усклађеност активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Циљ је да се изрази мишљење о томе да ли су финансијски извјештаји поуздани и да ли биланси одражавају у потпуности резултате пословања. Такође, циљ ревизије је да процијени да ли руководство институције примјењује законе и прописе и да ли користи средства за одговарајуће намјене, те да оцијени финансијско управљање, систем интерних контрола и функцију интерне ревизије.

С обзиром на то да се ревизија обавља испитивањем на бази узорка и да постоје инхерентна ограничења у рачуноводственом систему и систему интерних контрола, поједине материјално значајне грешке могу остати неоткривене.

2. ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА

У претходном Извјештају о обављеној финансијској ревизији Савјета (за 2022. годину) Канцеларија за ревизију изразила је мишљења и то:

- позитивно мишљење о финансијским извјештајима и
- позитивно мишљење о усклађености са скретањем пажње на:
 - *истекле мандате чланова Савјета и исплате накнада након истека мандата чланова Савјета.*

У Извјештају за 2022. годину су дате препоруке у циљу отклањања уочених неправилности, недостатака и слабости. Утврдили смо да је Савјет у 2023. години од укупно девет претходно датих препорука, реализовао седам, а двије препоруке није реализовао.

У наредној табели приказан је преглед оцјене реализације претходно датих препорука.

Табела 2. Детаљан преглед оцјене реализације препорука датих у 2022. години

Бр. преп.	Оцјена реализације препоруке за 2022. годину	Статус
1	Савјет је успоставио ванбилансну евиденцију у циљу поузданог начина утврђивања и праћења износа потраживања од ентитета за финансирање рада Савјета.	✓
2	Савјет је у 2023. години вршио распоређивање запослених у виши унутрашњи платни разред на основу испуњених, јасно образложених критеријума и уредно попуњених образаца за оцјењивање запослених.	✓
3	Савјет је планирао средства за исплату новчаних награда запосленим у складу са релевантним прописима.	✓
4	Савјет ни у 2023. години није у потпуности успоставио систем планирања, праћења и контроле над издацима за одржавање возила.	✗
5	Савјет је у 2023. години престао с плаћањем колективног осигурања запослених на терет буџетских средстава.	✓
6	Савјет је и у 2023. години вршио исплату накнаде члановима Савјета којима је истекао мандат, а да није прибавио мишљење доносиоца подзаконског акта у погледу исправног тумачења примјене одредби истог.	✗
7	Савјет је у 2023. години располагао средствима репрезентације у оквиру одобрених годишњих лимита.	✓
8	Савјет је у 2023. години извршио редован годишњи попис имовине и обавеза у складу са релевантним прописима. Сачињен је елаборат о извршеном попису са свим потребним елементима.	✓
9	Савјет је и у 2023. години наставио са ангажманом спољних сарадника на основу уговора о дјелу.	✗

3. ДЈЕЛОКРУГ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ

У складу са чланом 7. Закона о систему државне помоћи у БиХ⁵ Савјет је јавна институција која самостално обавља своју дјелатност и која је дужна да обезбиједи досљедну примјену овог Закона на цијелој територији Босне и Херцеговине.

Чланом 7. је дефинисано и слједеће:

- Савјет има осам чланова које именују Савјет министара БиХ (три представника), Влада Републике Српске (два представника), Влада Федерације БиХ (два представника) и Влада Брчко дистрикта БиХ (једног представника), на мандатни период од четири године.
- Чланови Савјета бирају предсједавајућег и два замјеника на период од једне године.
- Чланови Савјета бирају се међу признатим стручњацима из области економије или права, чији је статус неспојив с било којом директном или индиректном, сталном или повременим дужности или функцијом која њихову независност може изложити ризику или створити потенцијални сукоб интереса.
- Чланови Савјета могу обављати академске дјелатности и радити у професионалним и научним тијелима.

Савјет је, у 2021. години, обавијестио надлежне институције да су истекли мандати седам чланова Савјета. Савјет министара БиХ је за три представника објавио јавни оглас у априлу 2023. године. У јулу 2023. године Савјет министара БиХ је донио Рјешење о

⁵ Службени гласник БиХ, број 10/12 и 39/20

разрјешењу дужности три члана Савјета и истовремено Рјешење о именовану вршилаца дужности Савјета за ова три представника до окончања јавног конкурса, а најдуже на мандатни период од три мјесеца⁶. На основу Закључка Савјета министара БиХ, министар Министарства спољне трговине и економских односа БиХ је поништио овај јавни конкурс у децембру 2023. године⁷. Поред наведеног, у фебруару 2024. године објављен је поновљени јавни конкурс за избор и именовање два члана Савјета које именује Влада Федерације БиХ⁸.

Наведено поступање довело је до ситуације да се поред истека мандата за седам чланова Савјета додатно усложњавају околности у којима су три члана Савјета, као делегирани представници Савјета министара БиХ, разрјешени због истека мандата, затим именовани за вршиоце дужности за период који је везан за окончање процедуре јавног огласа, а овај јавни оглас је поништен.

Законом о систему државне помоћи и Пословником о раду Савјета за државну помоћ⁹ дефинисан је начин рада и доношење одлука Савјета. Да би одлуке биле правно ваљане, потребно је да за њих гласа најмање седам чланова Савјета. С обзиром на „нејасан статус“ чланова Савјета које чине три представника испред Савјета министара БиХ, може се закључити да постоји могућност да Савјет не функционише у пуном капацитету.

До краја марта нису именовани нови чланови Савјета.

Савјет има Секретаријат који обавља организационе, техничке и управне послове и задатке потребне за његов рад и координира његовим радом.

Законом о систему државне помоћи, којим је установљен Савјет, није дефинисан начин доношења правилника о унутрашњој организацији нити начин руковођења Секретаријатом. Овај правилник је престао да важи 2023. године. Нови правилник је донио Савјет као колегијални орган.

Наиме, у марту 2023. године је ступио на снагу нови Правилник о унутрашњој организацији Савјета за државну помоћ БиХ који је донио Савјет уз сагласност Савјета министара БиХ. Према наведеном Правилнику, Секретаријат Савјета се организује као основна организациона јединица структурирана као Сектор са двије унутрашње организационе јединице¹⁰ у оквиру којих је систематизовано девет радних мјеста. Такође, овим Правилником је дефинисан начин руковођења како слиједи:

- Савјетом руководе чланови Савјета као колегијални орган. Предсједавајући Савјета у складу са Пословником потписује акте усвојене на сједници Савјета.
- Секретаријатом руководи начелник Секретаријата који за свој рад и рад основне организационе јединице којом руководи одговара Савјету.
- Начелника Секретаријата именује и разрјешава Савјет у складу са одредбама Закона о државној служби у институцијама БиХ.
- **Начелник Секретаријата има статус руководећег државног службеника - помоћника директора, чији мандат није ограничен у складу са одредбама Закона о државној служби.**

⁶ Службени гласник БиХ, број 63/23

⁷ Службени гласник БиХ, број: 88/23

⁸ Службене новине Федерације БиХ број: 15/24

⁹ Службени гласник БиХ, број 4/17

¹⁰ Одсјек за државну помоћ и Одсјек за опште, правне и финансијско-рачуноводствене послове



- Чланови Савјета преносе на начелника Секретаријата обављање послова из надлежности руководиоца органа управе¹¹.

Крајем маја 2023. године начелнику Секретаријата Савјета је престао радни однос стицањем услова за одлазак у пензију. У циљу континуитета активности Секретаријата Савјета, виши стручни сарадник је, по овлашћењу Савјета, распоређен за обављање послова начелника Секретаријата Савјета у статусу вршиоца дужности. Након проведене процедуре јавног огласа, Савјет је крајем јануара 2024. године донио рјешење о именовању начелника Секретаријата Савјета у складу са Одлуком о избору руководећег државног службеника, по претходно прибављеном мишљењу Агенције за државну службу БиХ и у складу са Правилником о унутрашњој организацији Савјета¹².

4. СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА

Савјет је одговоран за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и другим прописима.

Финансијско управљање и контрола: Систем финансијског управљања и контроле успоставља се у складу са поглављем IV а. Закона о финансирању институција БиХ, Стандардима интерне контроле у институцијама БиХ, Приручником за финансијско управљање и контролу у институцијама БиХ и осталим подзаконским актима. Систем финансијског управљања и контроле заснива се на управљању ризицима и пружа разумно увјеравање да ће циљеви институције бити остварени на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин.

О реализацији мјера из годишњег акционог плана активности институције извјештавају Централну хармонизацијску јединицу Министарства финансија и трезора БиХ¹³.

Савјет је израдио основна документа за успостављање система финансијског управљања и контроле. Сачињен је попис и извршено мапирање пословних процеса. Сачињен је Акциони план развоја система финансијског управљања и контроле за 2023. годину и успостављен је систем извјештавања руководства о проведеним активностима у вези с финансијским управљањем и контролом.

Годишњи извјештај о финансијском управљању и контроли за 2023. годину Савјет је попунио и доставио 11.3.2024. године Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора БиХ.

Оцјеном система интерних контрола, у процесима који су ревидирани у оквиру ревизије финансијских извјештаја и ревизије усклађености, уочили смо неправилности и недостатке који су наведени у појединачним тачкама Извјештаја.

¹¹ Обезбјеђење законитог извршења буџета који је одобрен Савјету, закључивање свих уговора из области радних односа, доношење одлука о покретању поступака јавних набавки и закључивању уговора о јавним набавкама, доношење интерних аката осим правилника

¹² Службени гласник БиХ, број: 14/24

¹³ Наведена Јединица има обавезу сачињавати и Савјету министара БиХ достављати консолидовани годишњи извјештај о систему финансијског управљања и контроле у институцијама БиХ који садржи информације о степену успостављања, напретку, стању и активностима које су у извјештајном периоду реализоване у области развоја система интерних финансијских контрола, као и о плановима за будући развој система интерних финансијских контрола у институцијама БиХ.

5. БУЏЕТ САВЈЕТА ЗА 2023. ГОДИНУ

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2023. годину¹⁴, Савјету су одобрена средства у укупном износу од 558.000 КМ (текући издаци 551.000 КМ и капитални издаци 7.000 КМ)¹⁵. Буџетом је одобрено девет запослених, а на 31.12.2023. године у Савјету је било шест запослених лица.

Савјет је извршио реструктурисање расхода буџета које је одобрило Министарство финансија и трезора БиХ у оквиру укупног износа одобреног буџета. Реструктурисање расхода је извршено у износу од 60.700 КМ¹⁶.

Савјет је у 2023. години располагао средствима у укупном износу од 558.000 КМ, а укупно је реализован износ од 502.931 КМ.

Финансирање рада Савјета: Законом о систему државне помоћи у БиХ прописано је да средства за финансирање рада Савјета обезбјеђују Савјет министара БиХ, Република Српска и Федерација БиХ у једнаким омјерима (по једну трећину), те да се извршење буџета врши преко Министарства финансија и трезора БиХ¹⁷.

Законом о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2023. годину Савјету је одобрен износ од 558.000 КМ. Извори финансирања су средства из буџета институција БиХ (186.000 КМ) и средства из Трансфера других нивоа власти (372.000 КМ)¹⁸. Такође, овим Законом је дефинисано да у случају да ентитети не изврше обавезе за финансирање Савјета, Секретаријат Савјета обавјештава ентитетска министарства финансија и Министарство финансија и трезора БиХ и у том случају, Министарство финансија и трезора БиХ обезбјеђује исплате плата и других текућих расхода за функционисање Секретаријата Савјета¹⁹.

У складу са захтјевом Савјета, Министарство финансија и трезора БиХ је, крајем фебруара 2023. године, извршило пренос намјенских неутрошених средстава из 2022. у 2023. годину у оквиру програма посебне намјене „Расподјела уплаћених средстава Савјету за државну помоћ БиХ“ у укупном износу од 389.655 КМ²⁰. Затим, у мају 2023. године, Министарство финансија и трезора доноси Упутство о начину реализовања средстава за финансирање рада Савјета у 2023. години. Према Упутству, за средства одобрена у Буџету институција БиХ у износу од 186.000 КМ Савјет је сачинио оперативни план и иста су била расположива на буџетском коду Савјета (0818). За дио пренесених намјенских неутрошених средстава на пројектном коду програма посебне намјене је

¹⁴ Службени гласник БиХ, број 22/23

¹⁵ До усвајања буџета за 2023. годину, Савјет је располагао средствима одобреним према Инструкцији о привременом финансирању институција БиХ за период јануар - март 2023. године, број: 05-16-2-8338-2/22 од 28.12.2022. године, коју је донио министар финансија и трезора Босне и Херцеговине.

¹⁶ Одлука о реструктурисању расхода број: 05-16-2-8948-3/23 од 29.12.2023. године којом је одобрено умањене позиција бруто плата и накнада (-42.470 КМ), путних трошкови (-3.230 КМ), издатака телефонских услуга (-400 КМ), издатака за енергију (-11.000 КМ) и издатака за услуге превоза и горива (-2.600 КМ), а увећане су позиције накнаде трошкова запослених (12.000 КМ), издаци осигурања службеног возила (1.400 КМ) и издаци за уговорене услуге (29.800 КМ).

¹⁷ Члан 9. став (3)

¹⁸ Члан 16. став (1)

¹⁹ Члан 16. став (3)

²⁰ Пројектни код 081801-фонд 30



одобрено располагање у износу од 372.000 КМ, односно збирни аликутни дио у суфинансирању рада Савјета Владе Федерације БиХ и Владе Републике Српске.

У биљешкама уз Годишњи финансијски извјештај Савјет је презентовао следеће информације:

Реализација буџетских средстава Савјета код 0818 фонд 10	
исказана је у износу од.....	185.700 КМ
Реализација на пројектном коду 0818010 фонд 30	
Пренос из 2022. у 2023. годину у износу од.....	389.655 КМ
Реализован износ у 2023. години	317.231 КМ
Уплаћено у 2023. години Влада ФБиХ.....	165.000 КМ
Уплаћено у 2023. години Влада Републике Српске.....	175.500 КМ
Пренос средстава у 2024. годину 0818010 фонд 30	412.924 КМ

У циљу исказивања поузданог стања међусобних обавеза и потраживања у дијелу дефинисаних примитака средстава других нивоа власти за суфинансирање рада Савјета, Савјет је креирао помоћне евиденције. На основу истих су упућени изводи отворених ставки према ентитетским владама. Влада Републике Српске је потврдила стање својих обавеза односно потраживања Савјета. Влада Федерације БиХ није реаговала на акт Савјета. Ненаплаћени дуг Владе Федерације БиХ за 2023. годину износи 350.000 КМ²¹, а Владе Републике Српске 100.000 КМ из буџета 2023. године.

6. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ

Савјет је сачинио Годишњи финансијски извјештај за 2023. годину и доставио га надлежним органима и институцијама у складу с важећим прописима и у утврђеном року. Биљешке уз финансијски извјештај су усклађене са одредбама Правилника о финансијском извјештавању.

6.1. Преглед расхода и издатака из буџета

У прегледу расхода и издатака по економским категоријама-збирно, у периоду од 1.1. до 31.12.2023. године, укупно остварени расходи исказани су у износу од 502.931 КМ, што је за 55.069 КМ мање у односу на расположиви (кориговани) буџет за 2023. годину.

Вриједносно значајни расходи односе се на: бруто плате (243.190 КМ), накнаде трошкова запослених (65.225 КМ), издатке за употребу возила (11.270 КМ), унајмљивање имовине и опреме (41.958 КМ) и уговорене и друге посебне услуге (132.799 КМ).

Преглед расхода и издатака из буџета приказан је у Табели I у прилогу Извјештаја.

²¹ Из буџетске 2023. године 186.000 КМ и по судским пресудама 151.000 КМ за 2021. годину те износи од 13.000 КМ из буџетске 2019. године .

У даљем тексту наводимо налазе ревизије, као и одређена објелодањивања чињеница о значајним расходима реализованим у 2023. години.

6.1.1. Бруто плате

Ревизијом издатака у оквиру позиције бруто плата и накнада утврђено је следеће:

Накнада плате за обављање послова другог радног мјеста: Законом о платама и накнадама у институцијама БиХ²² је прописано да у случају када државни службеник привремено обавља посао другог државног службеника, има право на накнаду до 35% од његове основне нето плате, те да се накнада за привремено обављање послова другог државног службеника може одобрити само у случају када је расписан јавни конкурс за попуњавање конкретног радног мјеста, а може се исплаћивати најдуже три мјесеца.

Савјет је 31.5.2023. године разријешио начелника Секретаријата због испуњености услова за одлазак у пензију. У циљу континуитета редовних активности Секретаријата Савјета, Савјет је донио Рјешење којим се државни службеник стално запослен на радном мјесту виши стручни сарадник за рачуноводствено-финансијске послове у Одсјеку за опште, правне и финансијско-рачуноводствене послове, овлашћује за обављање послова за које је надлежан начелник Секретаријата, почевши од 31.5.2023. године до именовања новог. Јавни конкурс за попуњавање радног мјеста начелника Секретаријата је објављен 10.7.2023. године. Савјет се 26.7.2023. године обратио Агенцији за државну службу за давање сагласности за остваривање права на накнаду за привремено обављање послова другог државног службеника. Агенција је предметну сагласност дала својим актом од 31.7.2023. године. Новим Правилником о унутрашњој организацији Савјета из марта 2023. године дефинисано је да о правима, обавезама и одговорностима начелника Секретаријата у вршењу службе, у складу са законом, одлучује Савјет као колегијални орган. Савјет није узео у обзир сагласност Агенције за државну службу БиХ, те у вези с тим правовремено донио рјешење којим се државном службенику утврђује право на исплату накнаде за привремено обављање послова другог државног службеника како је то дефинисано одредбама Закона о платама и накнадама у институцијама БиХ.

ПРЕПОРУКА 1

Потребно је да Савјет правовремено ријеши питање права на накнаду у ситуацији обављања послова другог државног службеника у складу са условима дефинисаним Законом о платама и накнадама у институцијама БиХ.

6.1.2. Издаци за употребу возила

Издаци за текуће одржавање возила: У складу са Правилником Савјета министара БиХ о условима набавке и начину коришћења службених возила у институцијама Босне и

²² Службени гласник БиХ, бр. 50/2008, 35/2009, 75/2009, 80/2010 - одлука УС, 32/2012, 42/2012, 50/2012, 32/2013, 87/2013, 75/2015, 88/2015, 16/2016, 94/2016, 72/2017, 25/2018, 32/2020, 65/2020 и 59/2022

Херцеговине²³ Савјет располаже једним службеним возилом ниже средње класе²⁴. Интерним актом је дефинисано да право употребе службеног возила користи искључиво начелник Секретаријата, а изузетно, службено возило могу користити и остали запослени на основу одобрења начелника Секретаријата.

Издаци за употребу службеног возила са 31.12.2023. године износе 11.270 КМ. Значајнији издаци се односе на трошкове горива (4.019 КМ), материјал и услуге поправка и одржавања возила (2.903 КМ) и набавку ауто-гума (2.140 КМ). Према евиденцијама о употреби возила, службено возило је са 31.12.2023. године прешло 221.159 км. У складу са одредбама важећих прописа овај податак указује на испуњеност услова за продају.

Поступцима ревизије смо утврдили сљедеће слабости и недостатке:

- Савјет је у мају 2023. извршио набавку сета (4 комада) љетних ауто-гума (972 КМ), а у новембру 2023. године сета (4 комада) зимских ауто-гума (1.168 КМ). Поред наведеног, уз сервис возила у августу 2023. године је извршена набавка и монтажа двије додатне љетне ауто-гуме (612 КМ), при чему потреба за додатном набавком није адекватно образложена и документована.
- Уз поједине фактуре за сервис возила и набавку ауто-гума радни налог се издаје прије закључења уговора о набавци, а фактуре и отпремнице добављача нису потписане од стране овлашћених лица Савјета, чиме би се потврдило извршење услуге или пријем робе.

У складу с наведеним је констатовано да Савјет није успоставио ефикасан систем планирања, стварања обавеза и праћења трошкова текућег одржавања службеног возила.

ПРЕПОРУКА 2

Савјет је дужан да успостави ефикасан систем планирања и праћења издатака за одржавање службеног возила, те да обезбиједи да трошкови ванредних набавки и услуга сервисирања службеног возила буду образложени и уредно документовани.

6.1.3. Издаци за уговорене и друге посебне услуге

На позицији уговорених и других посебних услуга исказани су издаци у укупном износу од 132.799 КМ. Значајнији предметни издаци се односе на нето накнаде за рад управних и надзорних органа (53.100 КМ) и нето исплате за уговоре о дјелу (38.110 КМ).

Издаци за рад управних и надзорних органа: У оквиру ове позиције су исказане накнаде за рад чланова Савјета у нето износу од 53.100 КМ. Наиме, чланом 7. Закона о систему државне помоћи у БиХ је утврђено да се Савјет састоји од осам чланова који се именују за период од четири године, те да се висина накнаде за рад у Савјету утврђује посебним прописом који доноси Савјет министара БиХ.

²³ Службени гласник БиХ, број 34/23

²⁴ Toyota Avensis, год. производње 2017.

Одлуком Савјета министара БиХ о висини накнаде за рад члановима Савјета²⁵ дефинисано је да члан Савјета остварује право на накнаду за рад, у складу са одредбама ове Одлуке, за период мандата на који је исти именован²⁶. У ревизионом извјештају за претходну годину је констатовано да су вршене исплате накнада за рад члановима Савјета којима је истекао мандат, те је препоручено да се обезбиједи мишљење доносиоца прописа по питању правилног тумачења и примјене истог. Поступцима ревизије уочено је да је и у текућој години вршена исплата накнада за рад члановима Савјета, којима је истекао мандат, на основу мишљења Министарства правде расположивог на веб-порталу овог министарства. Наиме, ово мишљење тумачи статус руководиоца институција у вези с истеклим мандатом, али не и права на накнаду након истека мандата. Било је потребно тражити мишљење доносиоца прописа у циљу исправног поступања код исплате накнаде за рад у насталим околностима. Због наведеног сматрамо да Савјет није обезбиједио релевантно мишљење доносиоца подзаконског акта у погледу исправног тумачења и примјене одредбе која дефинише период у којем чланови Савјета остварују право на исплату накнада за рад.

Чланом 16. став (1) и (2) Закона о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2023. годину наведено је сљедеће:

- Буџет ће се реализовати у складу са динамиком уплате средстава од институција БиХ, Федерације БиХ и Републике Српске, који свој удио у финансирању овог буџетског корисника уплаћују на годишњем нивоу или тромјесечно.
- Ако Федерација БиХ и Република Српска не уплате аликвотне дијелове за суфинансирање Савјета, Министарство финансија и трезора БиХ исплаћиваће накнаде и остале трошкове за чланове Савјета из ентитета који није извршио уплату средстава само за тромјесечја, односно мјесеце, за које је ентитет извршио уплату.

Током 2023. године вршена је исплата накнада за рад члановима Савјета у различитим износима у складу са примљеним трансферима од других нивоа власти.

Савјет је креирао помоћну евиденцију за праћење обавеза других нивоа власти за суфинансирање Савјета, на основу којих може пратити обавезе за исплату накнада за рад члановима Савјета.

ПРЕПОРУКА 3

Савјет је дужан да обезбиједи мишљење доносиоца подзаконског акта у погледу исправног тумачења примјене одредбе која дефинише период у којем чланови Савјета остварују право на исплату накнада за рад.

6.2. Преглед прихода и примитака

Укупно остварени приходи и примици по економским категоријама у периоду од 1.1. до 31.12.2023. године, исказани су у износу од 340.500 КМ, што је за 31.500 КМ мање у односу на приходе и примитке планиране за 2023. годину.

²⁵ Службени гласник БиХ, број 103/12 и 49/16

²⁶ Члан 2. став (3) Одлуке

Приходи се односе на примљене Трансфере од других нивоа власти (детаљније у тачки 5. Извјештаја).

Преглед прихода и примитака приказан је у Табели III у прилогу Извјештаја.

6.3. Биланс стања

У билансу стања на 31.12.2023. године исказана су укупна средства у износу од 8.423 КМ. Укупне обавезе с изворима средстава исказане су у износу од 72.066 КМ.

Значајне ставке биланса стања односе се на неотписану вриједност сталних средстава (8.423 КМ), обавезе према добављачима (19.798 КМ), обавезе према физичким лицима (22.199 КМ)²⁷ и обавезе према запосленима (21.647 КМ).

Биланс стања приказан је у Табели II у прилогу Извјештаја.

6.3.1. Попис средстава и обавеза

Савјет је извршио редовни годишњи попис сталних средстава, ситног инвентара, новчаних средстава, обавеза и потраживања са стањем на 31.12.2023. године. На позицији сталних средстава, исказана су стална средства набавне вриједности у износу од 890.239 КМ, исправке вриједности у износу од 881.816 КМ и неотписане вриједности у износу од 8.423 КМ.

Утврђено је да је у оквиру редовних активности пописа сталних средстава Комисија за попис извршила попис серверске опреме дониране од стране Делегације Европске уније у Босни и Херцеговини и о томе сачинила детаљан Записник о извршеном попису²⁸. Ова опрема је у власништву Савјета, а физички се налази у згради Савјета министара БиХ. Набавна вриједност ове опреме износи 589.438 КМ. Након обрачуна и књиговодственог евидентирања исправке вриједности у 2023. години (49.120 КМ), књиговодствена вриједност ове опреме на 31.12.2023. године износи 0 КМ. Према расположивим информацијама, донирана серверска опрема није никада стављена у функцију у складу са предвиђеном намјеном. Наведено поступање са донираном опремом указује на неефикасно управљање сталним средствима, односно на одсуство примјене принципа домаћинског пословања.

ПРЕПОРУКА 4

Савјет је дужан да утврди да ли донирана опрема која је у цијелости амортизована има употребну вриједност и у вези с тим да донесе одлуку о могућности стављања исте у функцију у складу са првобитном намјеном.

²⁷Бруто износ неисплаћених накнада члановима Савјета и накнада на основу закључених уговора о дјелу

²⁸ Донирана опрема се састоји од три серверска уређаја DELL PowerEdge R730, два серверска уређаја DELL PowerEdge R930, једног storage уређаја TOPRAID M110 Series, једног серверског ормара DELL Netshelter SX 42U, два switch уређаја Brocade FC Switch 6505, једног firewall уређаја FORTINET - FG-300D, осам firewall уређаја FORTINET - FortiWiFi 92D и једног firewall уређаја FORTINET - FortiWeb-400c.

7. ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС ЗАПОСЛЕНИХ (АНГАЖОВАНИХ) ЛИЦА

Законом о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2023. годину одобрено је девет запослених у Савјету. На 31.12.2023. године било је шест запослених лица, а просјечан број запослених у 2023. години за које су исплаћене бруто плате био је седам.

7.1. Уговори о дјелу

Савјет је извршио исплату за ангажман спољних сарадника на основу уговора о дјелу у нето износу од 38.010 КМ, што је у односу на претходну годину више за 19.530 КМ²⁹.

Током 2023. године на основу уговора о дјелу ангажовано је девет лица што је више у односу на претходну годину када је било ангажовано шест лица.

Уговор о дјелу представља уговор облигационо-правног карактера који је уређен одредбама Закона о облигационим односима. Уговор о дјелу има уговорне стране од којих се једна уговорна страна (извођач) обавезује да ће обавити одређени посао, док се друга уговорна страна (наручилац) обавезује да за то плати накнаду. Предмет ових уговора може бити израда или поправак неке ствари те извршење неког физичког или интелектуалног рада.

У току 2023. године на основу уговора о дјелу је ангажовано девет лица и то: једно лице за редовно обављање послова одржавања и чишћења пословног простора (у континуитету 11 мјесеци), једно лице за обављање послова возача (у континуитету 5 мјесеци) и возача-курира (у континуитету 6 мјесеци), једно лице за послове преводиоца-лектора (3 мјесеца са прекидима), једно лице за послове информатичара (7 мјесеци током периода с прекидима) и други информатичар (1 мјесец), те једно лице за послове административног референта (6 мјесеци у континуитету). Поред наведеног, ангажована су два лица за послове припреме и израде јавних инвестиција (једно лице 4 мјесеца у континуитету, а друго 3 мјесеца у континуитету).

Савјет дужи временски период користи ангажман спољних сарадника на основу уговора о дјелу, за послове за које Савјет исказује потребу у континуитету, а не сматра их редовним пословима из описа систематизованих радних мјеста.

Наведено поступање је усвојена пракса што је утицало да се број ангажованих спољних сарадника током периода изједначи са бројем систематизованих радних мјеста, односно буде већи од броја од редовно запослених по важећем Правилнику о унутрашњој организацији.

Неусклађеност поступања са Законом о облигационим односима (у дијелу који се односи на уговоре о дјелу) није прихватљива пракса у јавној управи.

²⁹ У 2022. години ови издаци су реализовани у износу од 18.480 КМ за шест спољних сарадника



ПРЕПОРУКА 5

Препоручујемо Савјету да, у складу са законским прописима који регулишу област облигационих односа, уговоре о дјелу закључује у изнимним и оправданим случајевима и то за конкретне послове који се јављају повремено.

8. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Савјет је објавио План јавних набавки за 2023. годину, како је прописано Законом о јавним набавкама³⁰.

Према презентованим подацима³¹, Савјет је у 2023. години провео јавне набавке путем директних споразума, у укупној вриједности од 15.848 КМ.

У ревидираним процедурама јавних набавки нису уочени значајни недостаци.

³⁰ Службени гласник БиХ, број 39/14 и 59/22

³¹ Подаци из табеларних прегледа сачињених за потребе ревизије



9. КОМЕНТАРИ НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА

Савјет у остављеном року није доставио коментаре на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2022. годину, тако да овај Извјештај представља коначан извјештај без корекција у односу на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2022. годину.

Ревизију у Савјету за 2023. годину обавили су: Нада Лацо - вођа тима и Марко Сикима - члан тима.

**Вођа тима за
финансијску ревизију**

Нада Лацо, с. р.

**Руководилац Одјелења за
финансијску ревизију**

Нермин Хамзагић, с. р.

**Руководилац Одјелења за
развој, методологију и контролу
квалитета финансијске ревизије**

Мирсада Сијамић, с. р.

Број: 03-16-1-629 /24

Прилози

Табела I - Преглед расхода буџета за 2023. годину

Табела II - Биланс стања на 31.12.2023. године

Табела III - Преглед прихода и примитака за 2023. годину

Преглед расхода буџета за 2023. годину

Савјет за државну помоћ БиХ

Табела I

Опис	Одобрени буџет	Усклађивањ а буџета	Укупни буџет	Извршење буџета	Процена т (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Текући издаци	551.000	0	551.000	502.931	91
Бруто плате и накнаде	315.000	-42.470	272.530	243.190	89
Накнаде трошкова запослених	54.000	12.000	66.000	65.225	99
Путни трошкови	6.000	-3.230	2.770	738	27
Издаци телефонских и поштанских услуга	6.000	-1.400	4.600	4.011	87
Издаци за енергију и комуналне услуге	11.000	-11.000	0	0	
Набавка материјала	6.000	0	6.000	5.633	94
Издаци за усл. превоза и горива	8.000	-2.600	5.400	4.873	90
Унајмљивање имовине и опреме	30.000	17.500	47.500	41.958	88
Издаци за текуће одржавање	8.000	0	8.000	2.992	37
Издаци за осигурање	3.000	1.400	4.400	1.512	34
Уговорене и друге посебне услуге	104.000	29.800	133.800	132.799	99
2. Капитални издаци	7.000	0	7.000	0	0
Набавка земљишта	0	0	0	0	
Набавка грађевина	0	0	0	0	
Набавка опреме	7.000	0	7.000	0	0
Набавка осталих сталних средстава	0	0	0	0	
Реконструкција и инвестиционо одржавање	0	0	0	0	
3. Текући грантови	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Буџет-непосредна потрошња(1+2+3)	558.000	0	558.000	502.931	90
5. Вишегодишња капитална улагања	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Новчане донације	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Програми посебне намјене	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
8. Укупно (4+5+6+7)	558.000	0	558.000	502.931	90

Руководство је Преглед расхода буџета по економским категоријама одобрило 4.3.2024. године.

Начелник Секретаријата
Вјекослав Петричевић

Биланс стања на 31.12.2023. године

Савјет за државну помоћ БиХ

Табела II

Опис	31.12.2023.	31.12.2022.	Процент (2/3*100)
1	2	3	4
1. Готовина, крат. потраживања, разграничења и залихе	0	0	
Новчана средства	0	0	
Краткорочна потраживања	0	0	
Краткорочни пласмани	0	0	
Интерни финансијски односи	0	0	
Залихе	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
2. Стална средства	8.423	66.926	13
Стална средства	890.239	890.239	100
Исправка вриједности	881.816	823.313	107
Неотписана вриједност сталних средстава	8.423	66.926	13
Дугорочни пласмани	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
УКУПНО АКТИВА (1+2)	8.423	66.926	13

3. Краткорочне обавезе и разграничења	63.643	43.541	146
Краткорочне текуће обавезе	41.996	16.766	250
Краткорочни кредити и зајмови	0	0	
Обавезе према запосленима	21.647	26.775	81
Интерни финансијски односи	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
4. Дугорочне обавезе и разграничења	0	0	
Дугорочни кредити и зајмови	0	0	
Остале дугорочне обавезе	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
5. Извори средстава	8.423	66.926	13
Извори средстава	8.423	6.926	13
Остали извори средстава	0	0	
Нераспоређени вишак прихода/расхода	0	0	
УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)	72.066	110.467	65

Напомена: Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.10. став 4., напоменуто је да биланс стања буџетских корисника **неће бити уравнотежен** (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу Буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен.

Руководство је Биланс стања одобрило 4.3.2024. године

Начелник Секретаријата
Вјекослав Петричевић

Преглед прихода и примитака за 2023. годину

Савјет за државну помоћу БиХ

Табела III

Опис	Планирани износ у буџету	Измјене и допуне	Укупни планирани износ	Остварени износ	Процент (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Непорески приходи	0	0	0	0	
Приходи од предузетничких активности и имовине и приходи од позитивних курсних разлика	0	0	0	0	
Накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга	0	0	0	0	
Новчане казне (непореске природе)	0	0	0	0	
2. Текући трансфери и донације	372.000	0	372.000	340.500	92
Примљени текући трансфери од иностраних влада и међународних организација - донације из иностранства	0	0	0	0	
Примљени текући трансфери од осталих нивоа власти	372.000	0	372.000	340.500	92
Домаће донације	0	0	0	0	
3. Капитални примици	0	0	0	0	
Капитални примици од продаје сталних средстава	0	0	0	0	
Примици од финансијске имовине	0	0	0	0	
Примици од дугорочног задуживања	0	0	0	0	
Примици од краткорочног задуживања	0	0	0	0	
4. Укупни приходи и примици (1+2+3)	372.000	0	372.000	340.500	92

Руководство је Преглед прихода и примитака по економским категоријама одобрило 4.3.2024. године

Начелник Секретаријата
Вјекослав Петричевић