



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH  
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ  
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

[www.revizija.gov.ba](http://www.revizija.gov.ba)



# **IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI**

## **AGENCIJE ZA ZAŠTITU LIČNIH PODATAKA U BOSNI I HERCEGOVINI ZA 2023. GODINU**

Sarajevo, april 2024. godine





## Sadržaj

<b>I</b>	<b>MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA.....</b>	<b>2</b>
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA .....	2
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
<b>II</b>	<b>KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI.....</b>	<b>6</b>
<b>III</b>	<b>IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI .....</b>	<b>6</b>
1.	PREDMET I CILJ REVIZIJE .....	6
2.	OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA .....	7
3.	DJELOKRUG, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE .....	7
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA.....	8
5.	BUDŽET AGENCIJE ZA 2023. GODINU .....	9
6.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI .....	9
6.1.	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta .....	9
6.2.	Pregled prihoda i primitaka .....	10
6.3.	Bilans stanja .....	10
7.	ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA .....	10
8.	JAVNE NABAVKE .....	10
9.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA .....	11
<b>PRILOZI</b> .....	<b>11</b>	

# I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu obavljene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

## 1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja **Agencije za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini** (u daljem tekstu: Agencija) koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2023. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, te analizu iskaza - tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

**Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Agencije prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2023. godine, te prihode i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja.**

### *Osnova za mišljenje*

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine<sup>1</sup> i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)<sup>2</sup>. Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Agencije u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### *Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje*

Rukovodstvo Agencije je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju finansijskih

<sup>1</sup> Službeni glasnik BiH, broj 12/06

<sup>2</sup> Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

### ***Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja***

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i da li finansijski izvještaji odražavaju transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

## 2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

### *Mišljenje*

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja Agencije za 2023. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

**Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Agencije za 2023. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.**

### *Osnova za mišljenje*

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Agencije u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su reviziono dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### *Odgovornosti rukovodstva za usklađenost*

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Agencije je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

### *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili reviziono dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Agencije, prema definisanim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima.



Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 17.4.2024. godine

**GENERALNI REVIZOR**

Hrvoje Tvrtković, v. r.

**ZAMJENIK  
GENERALNOG REVIZORA**

Nedžad Hajtić, v. r.

**ZAMJENICA  
GENERALNOG REVIZORA**

Neda Močević, v. r.

## II KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) obavio je reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2023. godinu
- Zakon o finansiranju institucija BiH
  - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
  - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
  - Instrukcija o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar - mart 2023. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o zaštiti ličnih podataka.

## III IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI

### 1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Agencije za 2023. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i odražavaju li bilansi u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkciju interne revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.



## 2. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

U prethodnom Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji Agencije (za 2022. godinu) Ured za reviziju izrazio je mišljenja i to:

- pozitivno mišljenje o finansijskim izvještajima i
- pozitivno mišljenje o usklađenosti.

U Izvještaju za 2022. godinu nisu date preporuke. Preporuke iz izvještaja prethodnih godina (4 preporuke) čija je realizacija bila u toku ili nisu mogle biti ocijenjene, nisu ponovljene u Izvještaju za 2022. godinu, ali se njihova realizacija kontinuirano prati.

U narednoj tabeli prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka.

Tabela 1. Detaljan pregled ocjene realizacije preporuka datih u ranijim godinama

Br. prep.	Preporuke iz prethodnih izvještaja	Status
1/2021	Agencija je uskladila Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji s važećim odlukama Vijeća ministara BiH.	✓
3/2021	Preporuka nije relevantna za dalje praćenje u instituciji jer je je Agencija za državnu službu BiH izmijenila odredbe Pravilnika o postupcima oglašavanja, izbora kandidata, premještanja i postavljenja državnih službenika u slučaju prijenosa ili preuzimanja nadležnosti od strane institucija BiH.	Ⓜ
4/2020	Agencija se po pitanju angažmana jedne osobe po ugovoru o djelu za poslove čišćenja obraćala Službi za zajedničke poslove institucija BiH na što su dobili odgovor da sve do zapošljavanja dodatnog osoblja ista nije u mogućnosti pružati navedene usluge te stoga predmetna preporuka nije relevantna za dalje praćenje u Agenciji.	Ⓜ
4/2018	Nisu konstatovane nepravilnosti u tenderskoj dokumentaciji vezanoj za provedenu nabavku vozila u tekućoj godini.	✓

Status: ✓ realizovana preporuka<sup>3</sup>, Ⓜ preporuka koja nije mogla biti ocijenjena u revidiranom periodu ili nije relevantna za dalje praćenje<sup>4</sup>.

## 3. DJELOKRUG, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE

Zakonom o zaštiti ličnih podataka<sup>5</sup>, osnovana je Agencija kao samostalna upravna organizacija. Cilj ovog Zakona je da se na teritoriji Bosne i Hercegovine svim osobama, bez obzira na njihovo državljanstvo ili prebivalište, osigura zaštita ljudskih prava i osnovnih sloboda, a naročito pravo na privatnost i zaštitu podataka u pogledu obrade ličnih podataka koji se na njih odnose. Agencija za svoj rad odgovara Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine.

Pomenutim Zakonom uspostavljeni su osnovni principi zaštite ličnih podataka kao što je pravo na obradu, cilj obrade, prijenos podataka u inostranstvo, sigurnost podataka, kao i druga pitanja iz ovog područja. Nadležnosti Agencije su: nadgledanje provođenja Zakona, postupanje po

<sup>3</sup> Realizovane su aktivnosti navedene u preporuci.

<sup>4</sup> Preporuka nije mogla biti ocijenjena u ovom ciklusu revizije, ali će biti ocijenjena kad se za to steknu uslovi ili nije relevantna za dalje praćenje jer realizacija ne zavisi od institucije.

<sup>5</sup> Službeni glasnik BiH, broj: 49/06, 76/11 i 89/11

uloženim prigovorima nosilaca podataka, podnošenje godišnjeg izvještaja o zaštiti ličnih podataka Parlamentarnoj skupštini BiH, kao i praćenje uslova za zaštitu ličnih podataka davanjem prijedloga za usvajanje ili izmjenu zakona koji se odnose na obradu ličnih podataka. U cilju obavljanja poslova i zadataka, Agencija je, između ostalog, putem inspekcija ovlaštena za nadzor nad ispunjenjem obaveza propisanih Zakonom.

Organizacija i način rada Agencije utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji koji je stupio na snagu 8.9.2023. godine, a na koji je Vijeća ministara BiH dalo saglasnost na 20. sjednici održanoj 23.8.2023. godine. U vezi s tim, potvrdili smo da je predmetni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Agencije usklađen s Odlukom Vijeća ministara BiH o principima za utvrđivanje unutrašnjeg organa uprave BiH<sup>6</sup> i Odlukom o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama BiH<sup>7</sup>. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Agencije uređen je način rada i rukovođenja Agencijom te opis radnih mjesta državnih službenika i zaposlenika. Pravilnikom su sistematizovana radna mjesta za 45 izvršilaca. Agencijom rukovodi direktor koji je imenovan u novembru 2020. godine. Direktor ima jednog zamjenika koji je imenovan u februaru 2021. godine i koji u skladu sa zakonskim propisima zamjenjuje direktora u vrijeme njegovog odsustva te izvršava dužnosti koje mu prenese direktor. Direktora i zamjenika direktora imenuje Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine na mandatni period od pet godina, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

#### 4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Agencija je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

##### **Finansijsko upravljanje i kontrola:**

Uspostavljanje i razvoj sistema internih kontrola obaveza je svih institucija BiH. Sistem finansijskog upravljanja i kontrole uspostavlja se u skladu sa poglavljem IV a. Zakona o finansiranju institucija BiH<sup>8</sup>, Standardima interne kontrole u institucijama BiH<sup>9</sup>, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu u institucijama BiH i ostalim podzakonskim aktima. Zakon o finansiranju institucija BiH koji uređuje oblast finansijskog upravljanja i kontrole isto definiše kao sveobuhvatan sistem politika, procedura i aktivnosti koji uspostavlja i za koji je odgovoran rukovodilac institucije. Sistem finansijskog upravljanja i kontrole zasniva se na upravljanju rizicima i pruža razumno uvjeravanje da će ciljevi institucije biti ostvareni na pravilan, ekonomičan, efikasan i efektivan način. Finansijsko upravljanje i kontrola sprovodi se putem međusobno povezanih komponenti koje predstavljaju elemente standarda interne kontrole<sup>10</sup>. O realizaciji mjera iz godišnjeg akcionog plana aktivnosti, institucije izvještavaju Centralnu harmonizacijsku jedinicu Ministarstva finansija i trezora BiH<sup>11</sup>.

<sup>6</sup> Službeni glasnik BiH, broj 30/13

<sup>7</sup> Službeni glasnik BiH, broj 30/13, 67/15 i 51/18

<sup>8</sup> Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13

<sup>9</sup> Službeni glasnik BiH, broj 61/14

<sup>10</sup> Standardi interne kontrole detaljnije se razrađuju kroz pet međusobno povezanih komponenti COSO modela i to: kontrolno okruženje, upravljanje rizicima, kontrolne aktivnosti, informacije i komunikacije i praćenje i procjenu sistema.

<sup>11</sup> Navedena Jedinica ima obavezu sačinjavati i Vijeću ministara BiH dostavljati konsolidovani godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH koji sadrži informacije o stepenu uspostavljanja, napretku, stanju i aktivnostima koje su u izvještajnom periodu realizovane u oblasti razvoja sistema internih finansijskih kontrola, kao i o planovima za budući razvoj sistema internih finansijskih kontrola u institucijama BiH.

Agencija je u toku 2023. godine sačinila Operativni godišnji akcioni plan strategije razvoja sistema internih finansijskih kontrola u Agenciji za 2023. godinu i Izvještaj radne grupe za uspostavljanje, razvoj i praćenje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u Agenciji. U Izjavi o odgovornosti za ostvarivanje ciljeva institucije<sup>12</sup> prikazan je pregled realizacije mjera u vezi s uspostavom i razvojem finansijskog upravljanja i kontrole. U toku godine, između ostalog, izvršene su sljedeće aktivnosti: ažurirana je baza podataka o poslovnim procesima i procijenjeni su rizici u skladu s poslovnim procesima. Zbog tehničkih problema u radu aplikacije za praćenje, upravljanje i izvještavanje o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole i interne revizije u institucijama BiH (PIFC), Agencija nije bila u mogućnosti u navedenu aplikaciju unijeti sve podatke, ali je sačinila Godišnji izvještaj o finansijskom upravljanju i kontroli za 2023. godinu koji je u predviđenom roku (16.2.2024.) dostavljen Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH.

## 5. BUDŽET AGENCIJE ZA 2023. GODINU

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2023. godinu<sup>13</sup>, Agenciji su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 1.552.000 KM (tekući izdaci 1.508.000 KM i kapitalni izdaci 44.000 KM)<sup>14</sup>.

Agencija je izvršila dva prestrukturisanja rashoda budžeta koje je odobrilo Ministarstvo finansija i trezora BiH. Prestrukturisanje rashoda je izvršeno u ukupnom iznosu od 12.000 KM. Izvršenim prestrukturisanjem su uvećane pozicije putnih troškova (10.000 KM) i nabavka opreme (2.000 KM), a umanjene su pozicije bruto plaće i naknade (10.000 KM) i nabavka stalnih sredstava u obliku prava (2.000 KM).

Pored toga, s obzirom na to da je prodajom vozila Agencija ostvarila prihod od 6.567 KM (planirano 4.000 KM), Ministarstvo finansija i trezora BiH je na zahtjev Agencije dalo saglasnost na izmjenu namjenske strukture kapitalnih izdataka čime su sredstva za nabavku opreme uvećana za iznos od 2.567 KM. Navedeno je imalo uticaja na povećanje raspoloživih sredstava u 2023. godini.

Prema navedenom, Agencija je u 2023. godini raspolagala sredstvima u ukupnom iznosu od 1.554.567 KM.

## 6. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Agencija je sačinila Godišnji finansijski izvještaj za 2023. godinu i dostavila ga nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku. Godišnji izvještaj je sastavljen u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH.

### 6.1. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama - zbirno, u periodu od 1.1. do 31.12.2023. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.483.544 KM, što je za 71.023 KM manje u odnosu na raspoloživi (korigovani) budžet za 2023. godinu.

<sup>12</sup> Shodno članu 22 a, stav (1) Zakona o finansiranju institucija BiH

<sup>13</sup> Službeni glasnik BiH, broj 22/23

<sup>14</sup> Do usvajanja budžeta za 2023. godinu, Agencija je raspolagala sredstvima odobrenim prema Instrukciji o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar - mart 2023. godine, broj: 05-16-2-8338-2/22 od 28.12.2022. godine, koju je donio ministar finansija i trezora Bosne i Hercegovine.

Vrijednosno značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (1.204.001 KM), naknade troškova zaposlenih (138.228 KM), putne troškove (25.301 KM), izdatke telefonskih i poštanskih usluga (20.956 KM) i ugovorene i druge posebne usluge (19.553 KM).

***Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.***

## **6.2. Pregled prihoda i primitaka**

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama u periodu od 1.1. do 31.12.2023. godine, iskazani su u iznosu od 39.359 KM, što je za 15.359 KM više u odnosu na prihode i primitke planirane za 2023. godinu.

Značajni prihodi odnose se na: prihode od novčanih kazni za prekršaje (31.250 KM) i prihode od prodaje stalnih sredstava (6.567 KM).

***Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Tabeli III u prilogu Izvještaja.***

## **6.3. Bilans stanja**

U bilansu stanja na 31.12.2023. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 91.769 KM. Ukupne obaveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 230.244 KM.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (91.769 KM), obaveze prema dobavljačima (20.276 KM) i obaveze prema zaposlenima (118.198 KM).

***Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.***

## **7. ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA**

Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2023. godinu u Agenciji je odobreno 27 zaposlenih. Na 31.12.2023. godine bilo je 26 zaposlenih osoba, što je i prosječan broj zaposlenih u 2023. godini za koje su isplaćene bruto plaće.

## **8. JAVNE NABAVKE**

Agencija je objavila Plan javnih nabavki za 2023. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama<sup>15</sup>.

Prema prezentovanim podacima<sup>16</sup>, Agencija je u 2023. godini provela šest postupaka javnih nabavki. Od navedenog broja, Agencija je provela tri konkurentna postupka u vrijednosti od 58.573 KM i tri postupka u skladu s Aneksom II u vrijednosti od 58.974 KM. Agencija je putem direktnih sporazuma izvršila nabavke u vrijednosti od 36.652 KM.

U revidiranim procedurama javnih nabavki nisu uočeni značajni nedostaci.

<sup>15</sup> Službeni glasnik BiH, broj 39/14 i 59/22

<sup>16</sup> Podaci iz tabelarnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije



## 9. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Agencija je u ostavljenom roku dostavila komentar da nema primjedbi na Nacrt izvještaja, tako da ovaj Izvještaj predstavlja konačan izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2023. godinu.

Reviziju u Agenciji za 2023. godinu obavili su: Seida Kapo - vođa tima i Helena Grbavac - član tima.

**Vođa tima za  
finansijsku reviziju**

Seida Kapo, v. r.

**Rukovodilac Odjela za  
finansijsku reviziju**

Danijel Jozić, v. r.

**Rukovodilac Odjela za  
razvoj, metodologiju i kontrolu  
kvaliteta finansijske revizije**

Mirsada Sijamić, v. r.

Broj: 02-16-1-638/24

### **Prilozi**

Tabela I - Pregled rashoda budžeta za 2023. godinu

Tabela II - Bilans stanja na 31.12.2023. godine

Tabela III - Pregled prihoda i primitaka za 2023. godinu

## Pregled rashoda budžeta za 2023. godinu

Agencija za zaštitu ličnih podataka u BiH

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
<b>1. Tekući izdaci</b>	<b>1.508.000</b>	<b>0</b>	<b>1.508.000</b>	<b>1.439.454</b>	<b>95</b>
Bruto plaće i naknade	1.244.000	-10.000	1.234.000	1.204.001	98
Naknade troškova zaposlenih	149.000		149.000	138.228	93
Putni troškovi	16.000	10.000	26.000	25.301	97
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	25.000		25.000	20.956	84
Izdaci za energiju i komunalne usluge			0		
Nabavka materijala	11.000		11.000	7.644	69
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	13.000		13.000	8.718	67
Unajmljivanje imovine i opreme			0		
Izdaci za tekuće održavanje	16.000		16.000	11.324	71
Izdaci za osiguranje	6.000		6.000	3.729	62
Ugovorene i druge posebne usluge	28.000		28.000	19.553	70
<b>2. Kapitalni izdaci</b>	<b>44.000</b>	<b>2.567</b>	<b>46.567</b>	<b>44.090</b>	<b>95</b>
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme	42.000	4.567	46.567	44.090	95
Nabavka ostalih stalnih sredstava	2.000	-2.000	0	0	
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	
<b>3. Tekući grantovi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
<b>4. Budžet-neposredna potrošnja (1+2+3)</b>	<b>1.552.000</b>	<b>2.567</b>	<b>1.554.567</b>	<b>1.483.544</b>	<b>95</b>
<b>5. Višegodišnja kapitalna ulaganja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	0	0	0	0	
<b>6. Novčane donacije</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	0	0	0	0	
<b>7. Programi posebne namjene</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	0	0	0	0	
<b>8. Ukupno budžet (4+5+6+7)</b>	<b>1.552.000</b>	<b>2.567</b>	<b>1.554.567</b>	<b>1.483.544</b>	<b>95</b>

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 27.02.2024. godine.

Direktor  
dr. Dragoljub Reljić

## Bilans stanja na 31.12.2023. godine

Agencija za zaštitu ličnih podataka u BiH

Tabela II

Opis	31.12.2023.	31.12.2022.	Procenat (2/3*100)
1	2	3	4
<b>1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	0	0	
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
<b>2. Stalna sredstva</b>	<b>91.769</b>	<b>73.190</b>	<b>125</b>
Stalna sredstva	470.676	466.967	101
Ispravka vrijednosti	378.906	393.777	96
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	91.769	73.190	125
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
<b>UKUPNO AKTIVA (1+2)</b>	<b>91.769</b>	<b>73.190</b>	<b>125</b>
<b>3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja</b>	<b>138.474</b>	<b>137.966</b>	<b>100</b>
Kratkoročne tekuće obaveze	20.276	13.997	145
Kratkoročni krediti i zajmovi			
Obaveze prema zaposlenima	118.198	123.969	95
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
<b>4. Dugoročne obaveze i razgraničenja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
<b>5. Izvori sredstava</b>	<b>91.769</b>	<b>73.190</b>	<b>125</b>
Izvori sredstava	0	0	
Ostali izvori sredstava	91.769	73.190	125
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
<b>UKUPNO PASIVA (3+4+5)</b>	<b>230.244</b>	<b>211.156</b>	<b>109</b>

**Napomena:** Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansijska i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 27.2.2024. godine

Direktor  
dr. Dragoljub Reljić

## Pregled prihoda i primitaka za 2023. godinu

Agencija za zaštitu ličnih podataka u BiH

Tabela III

Opis	Planirani iznos u budžetu	Izmjene i dopune	Ukupno planirani iznos	Ostvareni iznos	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
<b>1. Neporezni prihodi</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>	<b>32.792</b>	<b>164</b>
Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	0	0	0	0	
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	0	0	0	1.542	
Novčane kazne (neporezne prirode)	20.000	0	20.000	31.250	<b>156</b>
<b>2. Tekući transferi i donacije</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inostranstva	0	0	0	0	
Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	0	0	0	0	
Domaće donacije	0	0	0	0	
<b>3. Kapitalni primici</b>	<b>4.000</b>	<b>0</b>	<b>4.000</b>	<b>6.567</b>	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	4.000	0	4.000	6.567	
Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
<b>4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)</b>	<b>24.000</b>	<b>0</b>	<b>24.000</b>	<b>39.359</b>	<b>164</b>

Rukovodstvo je Pregled prihoda i primitaka po ekonomskim kategorijama odobrilo 27.2.2024. godine

Direktor  
dr. Dragoljub Reljić