



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH  
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ  
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

[www.revizija.gov.ba](http://www.revizija.gov.ba)



# ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ

## ПРАВОБРАНИЛАШТВА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ЗА 2023. ГОДИНУ

Сарајево, јун 2024. године





## Садржај

|                      |   |           |
|----------------------|---|-----------|
| <b>I</b>             | <b>МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА .....</b>                    | <b>2</b>  |
| 1.                   | МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА .....                   | 2         |
| 2.                   | МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ .....                                | 5         |
| <b>II</b>            | <b>КРИТЕРИЈУМИ КОРИШЋЕНИ У РЕВИЗИЈИ .....</b>               | <b>7</b>  |
| <b>III</b>           | <b>ПРЕПОРУКЕ ЗА 2023. ГОДИНУ .....</b>                      | <b>8</b>  |
| <b>IV</b>            | <b>ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ .....</b>                 | <b>9</b>  |
| 1.                   | ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ .....                                | 9         |
| 2.                   | ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА ..... | 9         |
| 3.                   | ДЈЕЛОКРУГ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ .....                  | 11        |
| 4.                   | СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА .....                              | 12        |
| 5.                   | БУЏЕТ ПРАВОБРАНИЛАШТВА ЗА 2023. ГОДИНУ .....                | 13        |
| 6.                   | ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ .....                                | 13        |
| 6.1.                 | Преглед расхода и издатака из буџета .....                  | 14        |
| 6.1.1.               | <i>Услуге стручног образовања .....</i>                     | <i>14</i> |
| 6.2.                 | Преглед прихода и примитака .....                           | 14        |
| 6.2.1.               | <i>Приходи од накнада трошкова поступка .....</i>           | <i>15</i> |
| 6.3.                 | Биланс стања .....  | 15        |
| 6.3.1.               | <i>Потраживања .....</i>                                    | <i>15</i> |
| 7.                   | ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС ЗАПОСЛЕНИХ (АНГАЖОВАНИХ) ЛИЦА .....    | 17        |
| 7.1.1.               | <i>Уговори о дјелу .....</i>                                | <i>18</i> |
| 8.                   | ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....   | 18        |
| 8.1.1.               | <i>Набавка службених возила .....</i>                       | <i>19</i> |
| 9.                   | КОМЕНТАРИ НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА .....                         | 20        |
| <b>ПРИЛОЗИ .....</b> | <b>20</b>   |           |



## I МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Мишљење независног ревизора се даје на основу обављене финансијске ревизије која обухвата ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

### 1. МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА

#### **Мишљење**

Обавили смо ревизију финансијских извјештаја **Правобранилаштва Босне и Херцеговине** (у даљем тексту: Правобранилаштво) који обухватају: биланс стања на 31.12.2023. године, преглед прихода, примитака и финансирања по економским категоријама, преглед расхода и издатака по економским категоријама, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права, преглед капиталних улагања по врстама и пројектима, преглед дознака из текуће резерве буџета, те анализу извршења буџета - текстуални дио, за годину која завршава на тај дан.

**Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји Правобранилаштва приказују истинито и фер, у свим значајним аспектима, финансијско стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2023. године, те приходе и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу с примјењивим оквиром финансијског извјештавања.**

#### **Основ за мишљење**

Ревизију смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине<sup>1</sup> и Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI)<sup>2</sup>. Наше одговорности према ISSAI стандардима су детаљније описане у параграфу *Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја*.

Независни смо од Правобранилаштва у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 - Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједо основ за наше мишљење.

<sup>1</sup> Службени гласник БиХ, број 12/06

<sup>2</sup> Међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) дио су Оквир професионалних објава Међународне организације врховних ревизионих институција – IFPP оквира (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), који чине три нивоа објава: INTOSAI принципи (INTOSAI-P), међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) и INTOSAI смјернице (GUID).



### **Скретање пажње<sup>3</sup>**

Не изражавајући резерву на мишљење о финансијским извјештајима, скрећемо пажњу на следеће:

- *на приходима од трошкова поступка су евидентирани уплате по основу главног дуга које не представљају приходе Правобранилаштва (тачка 6.2.1. Извјештаја);*
- *због ограничења апликације ИСЕП и непроведеног пописа не можемо се поуздати у износ укупних потраживања по предметима које води Правобранилаштво наведених у текстуалном дијелу Годишњег финансијског извјештаја нити у износ потраживања по основу досуђених трошкова судских поступака која су у надлежности Правобранилаштва (тачка 6.3.1. Извјештаја).*

### **Одговорности руководства за финансијске извјештаје**

Руководство Правобранилаштва је одговорно за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја у складу с примјењивим оквиром финансијског извјештавања на нивоу институција Босне и Херцеговине тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност подразумијева и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за састављање и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услјед преваре или грешке, одговарајућа објелодањивања релевантних информација у напоменама уз финансијске извјештаје, као и одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена, које су разумне у датим околностима.

### **Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја**

Наши циљеви су стећи разумно увјерење о томе да ли су финансијски извјештаји као цјелина сачињени без значајног погрешног приказивања услјед преваре или грешке и издати извјештај независног ревизора који укључује наше мишљење. Разумно увјерење је висок ниво увјерења, али није гаранција да ће ревизија обављена у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција увијек открити значајно погрешно приказивање када оно постоји.

Погрешни прикази могу настати услјед преваре или грешке и сматрају се значајним ако се разумно може очекивати да, појединачно или збирно, утичу на економске одлуке корисника донијете на основу тих финансијских извјештаја.

---

<sup>3</sup> Параграф којим ревизор скреће пажњу корисницима извјештаја на питања која су презентована или објелодањена у информацијама везаним за предмет ревизије, а која су, према ревизоровој професионалној просудби, јако важна за разумијевање таквих информација од стране корисника извјештаја; у ревизионој пракси овај параграф се назива још и 'истицање питања'.



Као саставни дио ревизије, у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција, стварамо професионалне процјене и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Ми такође:

- Препознајемо и процјењујемо ризике значајног погрешног приказивања финансијских извјештаја, због преваре или грешке, обликујемо и обављамо ревизионе поступке као реакцију на те ризике и прибављамо ревизионе доказе који су довољни и примјерени да обезбиједу основ за наше мишљење. Ризик неоткривања значајног погрешног приказивања насталог услјед преваре је већи од ризика насталог услјед грешке, јер превара може укључити тајне споразуме, кривотворење, намјерно изостављање, погрешно приказивање или заобилажење интерних контрола.
- Стичемо разумијевање интерних контрола релевантних за ревизију како бисмо обликовали ревизионе поступке који су примјерени у датим околностима, али не и за сврху изражавања мишљења о успјешности интерних контрола.
- Оцјењујемо примјереност коришћених рачуноводствених политика и разумност рачуноводствених процјена и повезаних објава које је створило руководство.
- Оцјењујемо цјелокупну презентацију, структуру и садржај финансијских извјештаја, укључујући и објаве, као и да ли финансијски извјештаји одражавају трансакције и догађаје на којима су засновани на начин којим се постиже фер презентација.

С руководством комуницирамо у вези са, између осталих питања, планираним дјелокругом и временским распоредом ревизије и важним налазима ревизије, укључујући и оне који се односе на значајне недостатке у интерним контролама који су откривени током наше ревизије.

## 2. МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ

### **Мишљење**

У вези с ревизијом финансијских извјештаја Правобранилаштва за 2023. годину, обавили смо и ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

**Према нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације Правобранилаштва за 2023. годину у складу су, у свим значајним аспектима, са законима и другим прописима који су дефинисани као критеријуми за дату ревизију.**

### **Основ за мишљење**

Ревизију усклађености смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине и ISSAI 4000 - Стандард за ревизију усклађености. Наше одговорности према овом стандарду су детаљније описане у параграфу *Одговорности ревизора за ревизију усклађености*.

Независни смо од Правобранилаштва у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 - Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједи основ за наше мишљење.

### **Скретање пажње<sup>4</sup>**

Не изражавајући резерву на мишљење о усклађености, скрећемо пажњу на следеће:

- нису окончане активности на доношењу новог Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији Правобранилаштва (тачка 3. Извјештаја);
- ангажовање лица путем уговора о дјелу за послове из дјелокруга рада Правобранилаштва (тачка 7.1.1. Извјештаја);
- слабости и недостатке код процеса јавних набавки (тачка 8. Извјештаја).

### **Одговорности руководства за усклађеност**

Поред одговорности за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја, руководство Правобранилаштва је такође одговорно да обезбиједи да су активности, финансијске трансакције и информације у складу с прописима којима су регулисане и

---

<sup>4</sup> Параграф којим ревизор скреће пажњу корисницима извјештаја на питања која су презентована или објелодањена у информацијама везаним за предмет ревизије, а која су, према ревизоровој професионалној просудби, јако важна за разумијевање таквих информација од стране корисника извјештаја; у ревизионој пракси овај параграф се назива још и 'истицање питања'.



потврђује да је током фискалне године обезбиједило намјенско, сврсисходно и законито коришћење расположивих средстава за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

### **Одговорности ревизора за ревизију усклађености**

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, у свим значајним аспектима, у складу са законима и другим прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура, како би прибавили ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене и да ли је пословање Правобранилаштва, према дефинисаним критеријумима, усклађено с релевантним законима и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање субјекта ревизије. Такође, наша одговорност подразумијева и оцјену финансијског управљања, функције интерне ревизије и система интерних контрола.

Сарајево, 27.6.2024. године

### **ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР**

Хрвоје Твртковић, с. р.

### **ЗАМЈЕНИК ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Неџад Хајтић, с. р.

### **ЗАМЈЕНИЦА ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Неда Мочевић, с. р.



## II КРИТЕРИЈУМИ КОРИШЋЕНИ У РЕВИЗИЈИ

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Канцеларија за ревизију) обавила је ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености. Ревизија финансијских извјештаја и ревизија усклађености подразумевају процес објективног прикупљања и процјењивања доказа, како би се утврдило да ли су предмети ревизије, тј. финансијски извјештаји, као и активности, финансијске трансакције и информације, усклађени с одговарајућим критеријумима који су садржани у законима и другим прописима. Критеријуми представљају упоредне параметре који се користе како би се дала оцена предмета ревизије.

За обављање финансијске ревизије коришћени су сљедећи критеријуми:

- Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2023. годину
- Закон о финансирању институција БиХ
  - Правилник о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ
  - Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ
  - Инструкција о привременом финансирању институција БиХ за период јануар - март 2023. године
- Закон о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о платама и другим накнадама у судским и тужилачким институцијама на нивоу БиХ
- Закон о порезу на доходак и Закон о доприносима (ФБиХ и РС)
- Закон о јавним набавкама и подзаконски акти
- Закон о државној служби у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о раду у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о управи и подзаконски акти
- Закон о ревизији институција БиХ
- Закон о облигационим односима (дио који се односи на уговоре о дјелу)
- Закон о Правобранилаштву БиХ.

### III ПРЕПОРУКЕ ЗА 2023. ГОДИНУ

У Извјештају о обављеној финансијској ревизији за 2023. годину дато је седам препорука (пет нових и двије поновљене). Од наведеног броја четири препоруке се односе на финансијске извјештаје, а три на усклађеност.

Осим наведеног, у 2023. години смо за шест препорука из претходне године оцијенили да су у току тако да ће исте бити даље праћене у погледу њихове реализације<sup>5</sup>.

У табели која слиједи приказан је резиме датих препорука, док су детаљни налази презентовани по процесима у оквиру појединачних тачака Извјештаја.

Табела 1. Резиме датих препорука

| Бр. преп. | Текст препоруке   | Статус препоруке |
|-----------|---|------------------|
| 1         | Препоручујемо Правобранилаштву да приликом одабира семинара преферира локације у земљи у циљу рационализације издатака по наведеном основу.   | Н                |
| 2         | Правобранилаштво је дужно редовним годишњим пописом обухватити потраживања по основу досуђених трошкова судских поступака у циљу тачног извјештавања о исказаним стањима истих на крају године.   | П                |
| 3         | Потребно је обезбиједити тачност унесених података у ИСЕП систему, успостављањем адекватног надзора сходно важећем Правилнику о вођењу евиденција прихода и потраживања.                          | Н                |
| 4         | Правобранилаштво треба у сарадњи са Министарством финансија и трезора БиХ и другим институцијама које заступа успоставити одговарајући систем праћења наплате потраживања по основу главног дуга. | Н                |
| 5         | Потребно је обезбиједити засебне извјештаје о потраживањима по основу главног дуга и потраживањима по основу досуђених трошкова поступка.   | Н                |
| 6         | Правобранилаштво је дужно извјештавати о реализацији потписаних уговора/оквирних споразума на порталу јавних набавки у складу са законским одредбама.   | П                |
| 7         | Правобранилаштво треба техничке спецификације возила сачинити тако да обезбиједи активну и правичну конкуренцију.   | Н                |

Статус: Н-нова, П-поновљена<sup>6</sup>

<sup>5</sup> Видјети тачку 2. Извјештаја

<sup>6</sup> Нереализоване препоруке из претходног периода су, након утврђеног чињеничног стања, поновљене.

## IV ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ

### 1. ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ

Предмет ревизије су финансијски извјештаји Правобранилаштва за 2023. годину и усклађеност активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Циљ је да се изрази мишљење о томе јесу ли финансијски извјештаји поуздани и одражавају ли биланси у цијелости резултате пословања. Такође, циљ ревизије је да процијени да ли руководство институције примјењује законе и прописе и да ли користи средства за одговарајуће намјене, те да оцијени финансијско управљање, систем интерних контрола и функцију интерне ревизије.

С обзиром на то да се ревизија обавља испитивањем на бази узорка и да постоје инхерентна ограничења у рачуноводственом систему и систему интерних контрола, поједине материјално значајне грешке могу остати неоткривене.

### 2. ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА

У претходном Извјештају о обављеној финансијској ревизији Правобранилаштва (за 2022. годину) Канцеларија за ревизију изразила је мишљења и то:

- мишљење с резервом о финансијским извјештајима *јер није потврђена тачност исказаних прихода у финансијским извјештајима Правобранилаштва због утврђених значајних неправилности и недостатака везано за евидентирање, праћење и извјештавање о приходима и скретање пажње на неприказивање потраживања Правобранилаштва у главној књизи и финансијским извјештајима;*
- позитивно мишљење о усклађености с скретањем пажње на:
  - *неокончане активности на доношењу новог Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста,*
  - *истек мандата руководства и стицање услова за пензионисање два носиоца функције правобраниоца и*
  - *ангажовање лица путем уговора о дјелу за послове који немају карактер уговора о дјелу.*

У Извјештају за 2022. годину су дате препоруке у циљу отклањања уочених неправилности, недостатака и слабости. Утврдили смо да је Правобранилаштво у 2023. години од укупно 15 претходно датих препорука, реализовало седам, за шест препорука је предузело активности на реализацији истих, док двије препоруке није реализовало.

У наредној табели приказан је преглед оцјене реализације претходно датих препорука.

Табела 2. Детаљан преглед оцјене реализације претходно датих препорука

| Бр. преп. | Оцјена реализације препоруке   | Статус |
|-----------|--|--------|
| 1         | Правобранилаштво је сачинило Приједлог новог правилника о унутрашњој организацији који је у процедури усаглашавања и обезбјеђења неопходних мишљења надлежних институција.   | ●      |
| 2         | У току су активности у циљу успоставе ефективног система финансијског управљања и контроле, а у складу с важећим законодавним оквиром.   | ●      |
| 3         | Предузимају се активности на успостављању система интерних контрола на начин који ће обезбиједити усаглашеност пословања са законима и другим прописима, али још увијек постоје слабости интерних контрола.  | ●      |
| 4         | Правобранилаштво је доставило Годишњи финансијски извјештај надлежним институцијама у року који је одређен Законом о финансирању институција БиХ и Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ.  | ✔      |
| 5         | Правобранилаштво је у забиљешкама уз финансијске извјештаје објелоданило информацију о укупним потраживањима евидентираним у помоћним евиденцијама и рочној структури.   | ✔      |
| 6         | Нису констатоване неправилности приликом трошења средстава за репрезентацију.  | ✔      |
| 7         | Правобранилаштво је предузимало активности како би у главној књизи били исправно евидентирани приходи по врсти прихода, али још увијек има уплата које се не односе на приходе Правобранилаштва.   | ●      |
| 8         | Правобранилаштво је донијело ново Упутство о начину и поступку одобравања плаћања дужницима новчаних обавеза у ратама, али још увијек постоји простор за унапређење ефикасности процеса наплате потраживања кроз обезбјеђење досљедне примјене прописаних правила и процедура. | ●      |
| 9         | Правобранилаштво је усагласило помоћне евиденције прихода с евидентираним приходима у главној књизи.   | ✔      |
| 10        | Правобранилаштво је у текстуалном дијелу финансијских извјештаја навело узроке непропорционалног извршења плана прихода.   | ✔      |
| 11        | Правобранилаштво је сходно инструкцији Министарства финансија и трезора БиХ у текстуалном дијелу Годишњег финансијског извјештаја навело информације о укупним потраживањима евидентираним у Информационом систему управљања предметима Правобранилаштва и праћења прихода.    | ✔      |
| 12        | Правобранилаштво није пописом обухватило потраживања по основу трошкова поступка и главног дуга.   | ✘      |
| 13        | Правобранилаштво је током године пензионисало лица која су испунила законске услове.   | ✔      |
| 14        | Правобранилаштво је и у 2023. години ангажовало лица по основу уговора о дјелу за обављање редовних послова, али је крајем године број лица ангажованих по овом основу смањен.   | ●      |
| 15        | Правобранилаштво није објављивало податке о реализацији уговора у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.   | ✘      |

Статус: ✔ реализована препорука<sup>7</sup>, ● препорука чија је реализација у току<sup>8</sup>, ✘ нереализована препорука<sup>9</sup>.

<sup>7</sup> Реализоване су активности наведене у препоруци.

<sup>8</sup> У току је реализација активности те стога у овом Извјештају није дата нова препорука, али је дат опис стања и проведених активности.

<sup>9</sup> Нису предузимане активности на реализацији препоруке те је стога у овом Извјештају поновљена препорука за предметни процес.



### 3. ДЈЕЛОКРУГ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ

Правобранилаштво је основано Законом о Правобранилаштву Босне и Херцеговине<sup>10</sup>, а надлежно је за обављање послова правне заштите имовине и имовинских интереса Босне и Херцеговине, њених институција и других организација које се финансирају из буџета Босне и Херцеговине.

Организациона структура је утврђена Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији Правобранилаштва из 2005. године и измјенама из 2009. године, којим су предвиђена 23 извршиоца.

Активности на изради новог правилника о унутрашњој организацији још увијек нису окончане. Претходно руководство Правобранилаштва које је било на мандату до септембра 2023. године је крајем 2021. године донијело одлуку којом се обуставља даљи рад на изради новог Правилника о унутрашњој организацији јер је у припреми био Нацрт новог закона о Правобранилаштву БиХ којим се требао уредити статус Правобранилаштва на другачији начин у односу на досадашњи те додати нове надлежности. Ново руководство, именовано у септембру 2023. године, је због неизвјесности око усвајања новог закона о Правобранилаштву, покренуло процедуру доношења новог правилника о унутрашњој организацији због суштинске потребе за измјенама истог. Наиме, описи послова за одређена радна мјеста не одговарају постојећем стању с обзиром на чињеницу да је од 2009. године, када је донесен Правилник о унутрашњој организацији, дошло до промјена у законској регулативи те организацији одређених послова на нивоу институција БиХ. Након поступка усаглашавања описа послова службеничких радних мјеста Приједлог правилника о унутрашњој организацији је достављен на мишљење Министарству правде БиХ у фебруару 2024. године. У Мишљењу Министарства правде БиХ, од 19.2.2024. године, наведене су одређене примједбе на Приједлог правилника тако да је поступак усаглашавања приједлога правилника са изнесеним примједбама у периоду ревизије био у току.

**По питању доношења новог правилника о унутрашњој организацији дали смо препоруку претходне године (препука 1, Табела 2) те смо оцијенили да Правобранилаштво предузима активности које ће бити предмет даљег праћења до окончања имплементације препоруке у потпуности.**

Функцију Правобранилаштва обавља правобранилац и два замјеника правобраниоца, а у раду им помажу помоћници правобраниоца. Правобранилац за свој рад одговара Савјету министара БиХ и Парламентарној скупштини БиХ којој је дужан најмање једном годишње поднијети извјештај. Правобраниоца и замјенике правобраниоца именује и разрјешава Савјет министара БиХ. Функција правобраниоца подлијеже ротацији у периодима од по осам мјесеци. До септембра 2023. године Правобранилаштом су руководили правобранилац и два замјеника правобраниоца којима је мандат истекао у децембру 2021. године. Савјет министара БиХ је именовано правобраниоца и два замјеника правобраниоца 7.9.2023. године на мандатни период од четири године.<sup>11</sup>

<sup>10</sup> Службени гласник БиХ, број 08/02, 10/02, 44/04, 102/09 и 47/14

<sup>11</sup> Службени гласник БиХ, број 64/23

#### 4. СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА

Правобранилаштво је одговорно за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и другим прописима.

**Финансијско управљање и контрола:** Успостављање и развој система интерних контрола обавеза је свих институција БиХ у складу са Законом о финансирању институција БиХ<sup>12</sup>. Правобранилаштво је у складу са Приручником за финансијско управљање и контролу и Смјерницама за провођење процеса управљања ризицима у институцијама БиХ претходних година сачинило попис и мапу пословних процеса, утврдило и процијенило ризике и израдило регистар ризика.

У току године ажуриране су мапе пословних процеса и ризици, а ново руководство је по препорукама интерне ревизије именовало радну групу за успостављање финансијског управљања и контроле, донијело упутство о управљању ризицима те годишњи акциони план за успостављање и унапређење система финансијског управљања и контроле.

Правила и процедуре којима су регулисани процеси у финансијском пословању су углавном из претходних година. Нису ажурирани правилници о јавним набавкама и употреби возила иако су на снази нови законски и подзаконски прописи.

Годишњи извјештај о финансијском управљању и контроли за 2023. годину је сачињен и достављен Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора БиХ.

**Правобранилаштву је претходне године дата препорука да треба предузети активности у циљу успостављања ефикасног система финансијског управљања и контроле, а у складу с важећим законодавним оквиром (препука број 2, Табела 2). Сходно наведеном оцијенили смо да Правобранилаштво предузима активности које ће бити предмет даљег праћења до окончања имплементације препоруке у потпуности.**

**Функционисање система интерних контрола:** На основу проведене ревизије утврдили смо да систем интерних контрола у Правобранилаштву у појединим процесима није на задовољавајућем нивоу. Констатоване су слабости у функционисању интерних контрола код процеса евидентирања прихода, пописа потраживања те јавних набавки. Наведене слабости највећим дијелом су посљедица неадекватне организационе структуре јер је значајан дио послова који се односи на материјално-финансијско пословање у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији додијељен једном лицу, стручном савјетнику за финансијске послове, које је често одсутно због боловања. Систематизовано радно мјесто секретара, који би у складу са Правилником о унутрашњој организацији требао да руководи организационом јединицом администрације Правобранилаштва, није попуњено већ дужи временски период тако да није успостављен адекватан надзор и контрола над активностима и пословима које су у надлежности истог, а то су финансијско-материјални послови и административно-технички послови.

У циљу обезбјеђења континуитета пословања те умањења ризика од значајних неправилности у финансијском пословању, дио послова који се односе на финансијско

<sup>12</sup> Службени гласник БиХ, број 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 и 38/22



пословање је током године додијељен лицима ангажованим путем уговора о дјелу (три различита лица током године су била ангажована на финансијско-рачуноводственим пословима), а предузете су и активности на доношењу новог Правилника о унутрашњој организацији (као што је већ описано у тачки 3. Извјештаја).

**У вези са препоруком да Правобранилаштво треба успоставити организацију и систем интерних контрола на начин који ће обезбиједити усаглашеност пословања са законима и другим прописима те спријечити грешке у финансијском пословању (преорука број 3 у Табели 2) оцијенили смо да Правобранилаштво предузима активности које ћемо пратити и у наредном периоду до коначне имплементације препоруке.**

## 5. БУЏЕТ ПРАВОБРАНИЛАШТВА ЗА 2023. ГОДИНУ

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2023. годину<sup>13</sup>, Правобранилаштву су одобрена средства у укупном износу од 1.679.000 КМ (текући издаци 1.409.000 КМ и капитални издаци 270.000 КМ).<sup>14</sup>

У току године извршене су двије промјене структуре расхода у износу од 119.000 КМ које је одобрило Министарство финансија и трезора БиХ<sup>15</sup>. Умањени су издаци за накнаде трошкова запослених (15.000 КМ), издаци за ПТТ услуге (8.000 КМ), набавку материјала (6.000 КМ) те издаци за набавку сталних средства у облику права (90.000 КМ), а повећани су издаци за путне трошкове (6.000 КМ), издаци за осигурање (5.000 КМ), уговорене услуге (18.000 КМ) и набавку опреме (90.000 КМ). Потреба за повећањем средстава за набавку опреме јавила се због измјена Правилника о условима набавке и начину коришћења службених возила институција БиХ<sup>16</sup> којим су увећане вриједности набавке возила.

## 6. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ

Правобранилаштво је сачинило Годишњи финансијски извјештај за 2023. годину и доставило га надлежним органима и институцијама у складу са важећим прописима у прописаном року. Текстуални дио извјештаја је сачињен у складу са Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ<sup>17</sup> и Инструкцијом Министарства финансија и трезора БиХ за сачињавање годишњег извјештаја.<sup>18</sup> Допуне Годишњег финансијског извјештаја вршене су у дијелу текстуалног дијела извјештаја.

<sup>13</sup> Службени гласник БиХ, број 22/23

<sup>14</sup> До усвајања буџета за 2023. годину, Правобранилаштво је располагало средствима одобреним према Инструкцији о привременом финансирању институција БиХ за период јануар - март 2023. године, број: 05-16-2-8338-2/22 од 28.12.2022. године, коју је донио министар финансија и трезора Босне и Херцеговине.

<sup>15</sup> Одлуке МФТ бр. 05-16-2-5143-2 од 10.07.2023. и 05-16-2-5143-6/23 од 23.11.2023. године

<sup>16</sup> Службени гласник БиХ, број 34/23

<sup>17</sup> Службени гласник БиХ, број 25/15, 91/17 и 2/24

<sup>18</sup> Инструкција за сачињавање годишњег извјештаја о извршењу Буџета буџетских корисника за период 01.01.-31.12.2022. године, број 05-16-2-15-1/24 од 04.01.2024. године

## 6.1. Преглед расхода и издатака из буџета

У прегледу расхода и издатака по економским категоријама-збирно, у периоду од 1.1. до 31.12.2023. године, укупно остварени расходи исказани су у износу од 1.515.713 КМ, што је за 163.287 КМ мање у односу на одобрени буџет за 2023. годину.

Вриједносно значајни расходи из буџета односе се на: бруто плате (832.048 КМ), накнаде трошкова запослених (147.780 КМ), издатке за употребу возила (23.609 КМ), уговорене услуге (143.103 КМ) те набавку опреме (256.624 КМ).

**Преглед расхода и издатака из буџета приказан је у Табели I у прилогу Извјештаја.**

У даљем тексту наводимо налазе ревизије.

### 6.1.1. Услуге стручног образовања

Издаци за услуге стручног образовања остварени су у износу од 9.010 КМ и највећим дијелом се односе на плаћене котизације за едукације запослених у иностранству у организацији специјализованих фирми за едукацију из Босне и Херцеговине (5.915 КМ). Теме које су обрађене на тим семинарима односе се на канцеларијско пословање, рад у писарници, управљање промјенама и стресом, рјешавање конфликта и заштита менталног здравља и сл. Поред исплаћених трошкова котизација, исплаћени су и трошкови службеног путовања тако да је за предметне намјене реализовано укупно 21.606 КМ.

Нису нам презентоване анализе за одабир тема едукација те расположивости обрада истих тема у земљи.

#### ПРЕПОРУКА 1

**Препоручујемо Правобранилаштву да приликом одабира семинара преферира локације у земљи у циљу рационализације издатака по наведеном основу.**

## 6.2. Преглед прихода и примитака

Укупно остварени приходи и примици по економским категоријама у периоду од 1.1. до 31.12.2023. године, исказани су у Годишњем финансијском извјештају у износу од 790.523 КМ, а односе се на приходе од експропријације имовине – остали приходи (523.657 КМ), приходе од накнада трошкова поступка (213.295 КМ) те примитке од продаје возила (53.390 КМ).

**Преглед прихода и примитака приказан је у Табели III у прилогу Извјештаја.**



### **6.2.1. Приходи од накнада трошкова поступка**

У финансијском извјештају Правобранилаштва исказани су приходи од накнада трошкова поступка у износу од 213.295 КМ.

Претходне године су оквиру ових прихода били исказани и приходи од експропријације имовине које је Правобранилаштво у 2023. години, сходно препорукама ревизије и у складу са инструкцијама Министарства финансија и трезора БиХ, евидентирало на посебан конто у главној књизи. Међутим, утврдили смо да су на приходима од накнада трошкова поступка евидентиране и уплате које не представљају приходе Правобранилаштва. Наиме, утврдили смо да су евидентиране уплате по основу потраживања за главни дуг који не представљају приход Правобранилаштва већ других институција Босне и Херцеговине које Правобранилаштво заступа.

Крајем године сачињене су нове инструкције о уплати прихода по основу главног дуга и трошкова поступка у циљу правилног евидентирања прихода Правобранилаштва у главној књизи.

**Правобранилаштву је претходне године дата препорука да обезбиједи да се у главној књизи евидентирају само приходи који представљају приходе Правобранилаштва (препука број 7 у Табели 2). Сходно наведеном оцијенили смо да Правобранилаштво предузима активности које ће бити предмет даљег праћења до окончања имплементације препоруке у потпуности.**

### **6.3. Биланс стања**

У билансу стања на 31.12.2023. године исказана су укупна средства у износу од 152.371 КМ. Укупне обавезе с изворима средстава исказане су у износу од 443.443 КМ.

Значајне ставке биланса стања односе се на неотписану вриједност сталних средстава (151.182 КМ), обавезе према запосленима (74.954 КМ), разграничене расходе за набавку роба и услуга по уговорима закљученим у 2023. години који су реализовани у наредној години (203.818 КМ).

**Биланс стања приказан је у Табели II у прилогу Извјештаја.**

#### **6.3.1. Потраживања**

Канцеларија је претходне године дала препоруку Правобранилаштву да у сарадњи са Министарством финансија и трезора БиХ предузме активности на изналажењу одговарајућег модела за књиговодствено евидентирање потраживања по основу правоснажних судских пресуда из помоћних евиденција у Главну књигу.

Према одговору Министарства финансија и трезора БиХ од 31.8.2023. године уплате по основу окончаних судских спорова (потпуно или дјелимично) или евентуално

неуплаћивање и покретање принудне наплате не представља рачуноводствено потраживање Правобранилаштва БиХ, већ потенцијалне будуће буџетске приходе по основу прихода од накнада трошкова поступка. Наведено је да судске пресуде и њихова вјероватноћа наплате требају бити предмет објаве и детаљних образложења у текстуалном дијелу годишњих извјештаја Правобранилаштва.

Правобранилаштво је у текстуалном дијелу Годишњег финансијског извјештаја навело информације о укупним потраживањима према подацима из Информационог система управљања предметима Правобранилаштва и система праћења прихода (ИСЕП) с напоменом да иста подразумијевају потраживања о свим активним предметима које Правобранилаштво води укључујући потраживања о главном дугу и потраживања о трошковима поступка. Дакле, објављени износ потраживања по годинама (потраживања у износу 11,6 милиона КМ) обухвата сва потраживања институција БиХ по правоснажним судским пресудама у предметима у којима Правобранилаштво заступа исте. Такође је наведено да апликација ИСЕП тренутно нема могућност креирања засебних извјештаја по различитим основама за потраживање (потраживањима по основу главног дуга и потраживања по основу досуђених трошкова поступка, каматама и др.) и да је поступак надоградње ИСЕП апликације у току.

Потраживања евидентирана у ИСЕП апликацији нису била предмет годишњег пописа.

## ПРЕПОРУКА 2

**Правобранилаштво је дужно редовним годишњим пописом обухватити потраживања по основу досуђених трошкова судских поступака у циљу тачног извјештавања о исказаним стањима истих на крају године.**

Ревизорским поступцима смо установили да постоје грешке у евидентираним износима потраживања по судским пресудама у ИСЕП систему (нпр. у ИСЕП систем је унесен износ од 800.000 КМ, а у судској пресуди 80.000 КМ). Наведено указује на то да постоје слабости интерних контрола у дијелу надзора и контроле над уносом података те да се није поступало у складу са Правилником о вођењу евиденција прихода и потраживања Правобранилаштва које је донесено у априлу 2020. године.

## ПРЕПОРУКА 3

**Потребно је обезбиједити тачност унесених података у ИСЕП систему, успостављањем адекватног надзора сходно важећем Правилнику о вођењу евиденција прихода и потраживања.**

Поред тога установили смо да има случајева да је дужник исплатио дуговање у цијелости (и главни дуг и трошкове поступка), али да се у ИСЕП-у и даље води потраживање по основу главног дуга (нпр. уплата Завода за здравствено осигурање по основу рефундације боловања по захтјеву Агенције за безбједност хране је евидентирана у главној књизи поменуте Агенције која је то евидентирала као своје потраживање, док се у ИСЕП-у и даље води потраживање за основни дуг, а затворена су потраживања за трошкове поступка). Дакле, у ИСЕП су евидентирана и она потраживања која су већ евидентирана као таква у пословним књигама других институција које Правобранилаштво заступа. Наведено упућује на закључак да није успостављен задовољавајући систем праћења и евидентирања наплате потраживања у ИСЕП апликацији у сарадњи са институцијама БиХ које Правобранилаштво заступа.

**ПРЕПОРУКА 4**

**Правобранилаштво треба у сарадњи са Министарством финансија и трезора БиХ и другим институцијама које заступа успоставити одговарајући систем праћења наплате потраживања по основу главног дуга.**

Сходно наведеном, не можемо се поуздати у стања потраживања евидентирана у ИСЕП апликацији, нити смо могли утврдити износе потраживања по основу досуђених трошкова судских поступака која су искључиво у надлежности Правобранилаштва.

**ПРЕПОРУКА 5**

**Потребно је обезбиједити засебне извјештаје о потраживањима по основу главног дуга и потраживањима по основу досуђених трошкова поступка.**

Према подацима из ИСЕП-а стање наплате потраживања за све године укупно износи око 22%. Установили смо да се уплате по предметима углавном врше у оброцима/ратама уз сагласност Правобранилаштва због чега поступак наплате потраживања траје дужи период. Правобранилаштво је у образложењима извјештаја навело да динамика наплате између осталог зависи и од судова који воде извршне поступке.

Правобранилаштво је у новембру 2023. године донијело ново Упутство о начину и поступку одобравања плаћања дужницима новчаних обавеза у ратама. Сагледавајући процес свеукупно сматрамо да још увијек постоји простор за унапређење истог кроз обезбјеђење досљедне примјене прописаних правила и процедура, а све у циљу обезбјеђења ефикасније наплате досуђених трошкова.

Сходно наведеном, Правобранилаштво је предузело активности на доношењу политика и процедура наплате потраживања сходно датој препоруци од претходне године (преорука број 8 у Табели 2) које ћемо пратити у наредном периоду до коначне имплементације.

**7. ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС ЗАПОСЛЕНИХ (АНГАЖОВАНИХ) ЛИЦА**

Законом о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2023. годину Правобранилаштво је одобрено 20 запослених.

На 31.12.2023. године у Правобранилаштвоу је било 17 запослених од којих су три именована лица. Просјечан број запослених у 2023. години за које су исплаћене бруто плате био је 18. Крајем године у току је била конкурсна процедура за пријем два помоћника правобраниоца и шефа писарне.

### 7.1.1. Уговори о дјелу

Правобранилаштво већ дуже вријеме за обављање редовних послова који су у надлежности институције, а који нису систематизовани важећим Правилником о унутрашњој организацији у континуитету ангажује одређени број лица по основу уговора о дјелу. Укупно је током 2023. године било ангажовано девет извршилаца за чије су услуге исплаћиване накнаде на мјесечном нивоу у распону од 300 до 1.800 КМ (од наведеног броја извршилаца шест их је било ангажовано већим дијелом године у континуитету). Ангажовање лица вршено је за послове курира-возача замјеника правобраниоца и помоћника правобранилаца (два лица, од којих је једно током цијеле године, а друго лице девет мјесеци, мјесечна нето накнада 950 КМ), правне послове (два лица у континуитету девет мјесеци, нето накнада од 1.100 КМ до 1.800 КМ), послове информатичара (једно лице током цијеле године, просјечна мјесечна нето накнада 550 КМ) те финансијске послове (три лица, од којих је једно осам мјесеци, једно лице један мјесец и једно лице два мјесеца са накнадом од 800 КМ до 1.500 КМ).

Укупни издаци за ове намјене са 31.12.2023. исказани су у нето износу од 65.666 КМ и мањи су за 1.525 КМ у односу на претходну годину.

Новоименовано руководство је од октобра 2023. године смањило број лица ангажованих по овом основу тако да су на крају године на овај начин била ангажована укупно три лица (финансијски сарадник, возач, информатичар).

**Сходно наведеном, Правобранилаштво је предузело активности на рационализацији издатака и смањењу броја лица ангажованих по основу уговора о дјелу, али с обзиром на то да још увијек постоје овакви ангажмани за послове из дјелоокруга редовних активности препоруку дату претходне године (препука број 14 у Табели 2) ћемо пратити и у наредном периоду до коначне реализације исте.**

## 8. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Правобранилаштво је објавило План јавних набавки за 2023. годину као и све измјене Плана, како је прописано Законом о јавним набавкама.<sup>19</sup>

Према презентованим подацима<sup>20</sup>, Правобранилаштво је у 2023. години провело један отворени поступак у вриједности од 187.165 КМ, пет конкурентских поступака у вриједности од 80.313 КМ, четири поступка из Анекса II у вриједности од 41.571 КМ те директне споразуме у вриједности од 21.245 КМ. Сви износи у тачки 8. су без ПДВ-а.

Општи недостаци утврђени ревизијом процеса јавних набавки односе се на:

- Увидом у портал јавних набавки констатовали смо да Правобранилаштво током 2023. године није објављивало податке о реализованим вриједностима уговора/оквирних споразума те њиховом остатку како је то предвиђено одредбама Закона. Чланом 75. став 3. Закона о јавним набавкама прописано је да је уговорни

<sup>19</sup> Службени гласник БиХ, број 39/14 и 59/22

<sup>20</sup> Подаци из табеларних прегледа сачињених за потребе ревизије

орган у обавези извјестити о реализацији потписаних уговора/оквирних споразума. Објава је извршена на интернет-страници Правобранилаштва, али не и на порталу јавних набавки.

- Кашњење објаве одлуке о избору понуђача за набавку компјутерске и електронске опреме на интернет-страници Правобранилаштва. Објава је извршена мјесец дана након прописаног рока.

## PREPORUKA 6

**Правобранилаштво је дужно извјештавати о реализацији потписаних уговора/оквирних споразума на порталу јавних набавки у складу са законским одредбама.**

У ревидираним процедурама јавних набавки нису уочени значајни недостаци, осим за набавку службених возила.

### **8.1.1. Набавка службених возила**

Правобранилаштво је у октобру 2023. години покренуло отворени поступак набавке четири возила укупне процијењене вриједности 188.034 КМ. Предмет набавке је подијељен у три лота: лот 1: путничко моторно возило средње класе (59.829 КМ), лот 2: два путничка моторна возила ниже средње класе (102.564 КМ) и лот 3: путничко моторно возило ниже класе (25.641 КМ)<sup>21</sup>.

Критеријум за додјелу уговора био је најнижа цијена и планирано је одржавање е-аукције. Према достављеном извјештају о преузимању тендерске документације од стране понуђача, исту је преузело 13 потенцијалних понуђача. За сва три лота пристигла је по једна прихватљива понуда тако да није било могуће одржати е-аукцију. Закључени су уговори са понуђачима за лот 1 у износу од 59.826 КМ, за лот 2 у износу од 102.561 КМ, за лот 3 у износу од 24.778 КМ.

Увидом у тендерску документацију и документацију о проведеном истраживању тржишта установили смо да тражене техничке спецификације возила за лот 1 и лот 2 по појединим техничким карактеристикама или цјеновно искључују друге моделе возила и брендове<sup>22</sup>. Тржишна цијена модела и брендова возила који су задовољавали техничке карактеристике је знатно већа од процијењене вриједности возила тако да иста цјеновно нису могла задовољити класу возила које се набавља. Имајући у виду наведено, сматрамо да нису испоштовани основни принципи Закона о јавним набавкама БиХ који се односе на активну и правичну конкуренцију.

<sup>21</sup> Класе возила и процијењене вриједности су утврђене у складу са Правилником о условима набавке и начину коришћења службених возила у институцијама БиХ (Службени гласник БиХ, број 24/23).

<sup>22</sup> Лот 1: Mercedes C класе- цјеновно одступање: тржишна вриједност за мотор тражене снаге цијена износи сса 110.000 КМ са ПДВ-ом, BMW серије 3 - дужина возила тражена по спецификацији износи мин. 4750 мм, док дужина BMW-а износи 4709 мм.

Лот 2: Mercedes A класе- цјеновно одступање: за мотор тражених карактеристика тржишна цијена износи цца 97.897 КМ са ПДВ-ом, ширина возила тражена по спецификацији износи мин. 1980 мм, док ширина Mercedesa износи 1796 мм, BMW серије 1- ширина возила тражена по спецификацији износи мин. 1980 мм, док ширина BMW-а износи 1799 мм.



## ПРЕПОРУКА 7

Правобранилаштво треба техничке спецификације возила сачинити тако да обезбиједи активну и правичну конкуренцију.

## 9. КОМЕНТАРИ НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА

Правобранилаштво је у остављеном року доставило одговор на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2023. годину у којем је навело да ће у оквиру расположивих капацитета уложити додатне напоре ради предузимања неопходних активности на реализацији датих препорука.

Сходно наведеном, овај Извјештај представља коначан извјештај без корекција у односу на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2023. годину.

Ревизију у Правобранилаштву за 2023. годину обавили су: Наташа Авдаловић - вођа тима и Армин Кораћ - члан тима.

**Вођа тима за  
финансијску ревизију**

Наташа Авдаловић, с. р.

**Руководилац Одјељења за  
финансијску ревизију**

Сњежана Баштинац, с. р.

**Руководилац Одјељења за  
развој, методологију и контролу  
квалитета финансијске ревизије**

Мирсада Сијамић, с. р.

Број: 04-16-1-876/24

## Прилози

Табела I - Преглед расхода буџета за 2023. годину

Табела II - Биланс стања на 31.12.2023. године

Табела III - Преглед прихода и примитака за 2023. годину

**Преглед расхода буџета за 2023. годину**

Правобранилаштво БиХ

Табела I

| Опис  | Одобрени буџет   | Усклађивања буџета | Укупни буџет     | Извршење буџета  | Процент (5/4*100) |
|---|------------------|--------------------|------------------|------------------|-------------------|
| 1   | 2                | 3                  | 4 (2+3)          | 5                | 6                 |
| <b>1. Текући издаци</b>                     | <b>1.409.000</b> | <b>0</b>           | <b>1.409.000</b> | <b>1.249.089</b> | <b>89</b>         |
| Бруто плате и накнаде                       | 926.000          | 0                  | 926.000          | 832.048          | 90                |
| Накнаде трошкова запослених                 | 171.000          | -15.000            | 156.000          | 147.780          | 95                |
| Путни трошкови                              | 41.000           | 6.000              | 47.000           | 37.548           | 80                |
| Издаци телефонских и поштанских услуга      | 32.000           | -8.000             | 24.000           | 23.760           | 99                |
| Издаци за енергију и комуналне услуге       | 1.000            | 0                  | 1.000            | 304              | 30                |
| Набавка материјала                          | 29.000           | -6.000             | 23.000           | 15.110           | 66                |
| Издаци за услуге превоза и горива           | 22.000           | 0                  | 22.000           | 16.566           | 75                |
| Унајмљивање имовине и опреме                | 12.000           | 0                  | 12.000           | 11.737           | 98                |
| Издаци за текуће одржавање                  | 22.000           | 0                  | 22.000           | 21.104           | 96                |
| Издаци за осигурање                         | 6.000            | 5.000              | 11.000           | 29               | 0                 |
| Уговорене и друге посебне услуге            | 147.000          | 18.000             | 165.000          | 143.103          | 87                |
| <b>2. Капитални издаци</b>                  | <b>270.000</b>   | <b>0</b>           | <b>270.000</b>   | <b>266.624</b>   | <b>99</b>         |
| Набавка земљишта                            | 0                | 0                  | 0                | 0                |                   |
| Набавка грађевина                           | 0                | 0                  | 0                | 0                |                   |
| Набавка опреме                              | 170.000          | 90.000             | 260.000          | 256.624          | 99                |
| Набавка сталних средстава у облику права    | 100.000          | -90.000            | 10.000           | 10.000           | 100               |
| Реконструкција и инвестиционо одржавање     | 0                | 0                  | 0                | 0                |                   |
| <b>3. Текући грантови</b>                   | <b>0</b>         | <b>0</b>           | <b>0</b>         | <b>0</b>         |                   |
|   | 0                | 0                  | 0                | 0                |                   |
|   | 0                | 0                  | 0                | 0                |                   |
| <b>4. Буџет-непосредна потрошња (1+2+3)</b> | <b>1.679.000</b> | <b>0</b>           | <b>1.679.000</b> | <b>1.515.713</b> | <b>90</b>         |
| <b>5. Вишегодишња капитална улагања</b>     | <b>0</b>         | <b>0</b>           | <b>0</b>         | <b>0</b>         |                   |
|   | 0                | 0                  | 0                | 0                |                   |
| <b>6. Новчане донације</b>                  | <b>0</b>         | <b>0</b>           | <b>0</b>         | <b>0</b>         |                   |
|   | 0                | 0                  | 0                | 0                |                   |
| <b>7. Програми посебне намјене</b>          | <b>0</b>         | <b>0</b>           | <b>0</b>         | <b>0</b>         |                   |
|   | 0                | 0                  | 0                | 0                |                   |
| <b>8. Укупно (4+5+6+7)</b>                  | <b>1.679.000</b> | <b>0</b>           | <b>1.679.000</b> | <b>1.515.713</b> | <b>90</b>         |

Руководство је Преглед расхода буџета по економским категоријама одобрило 26.02.2024. године.

Правобранилац:  
Алмина Пилав

**Биланс стања на 31.12.2023. године**

Правобранилаштво БиХ

Табела II

| Опис   | 31.12.2023.    | 31.12.2022.   | Процент<br>(2/3*100) |
|--|----------------|---------------|----------------------|
| 1  | 2              | 3             | 4                    |
| <b>1. Готовина, крат. потраживања, разграничења и залихе</b> | <b>1.189</b>   | <b>11.112</b> | <b>11</b>            |
| Новчана средства   | 0              | 0             |                      |
| Краткорочна потраживања                                      | 1.189          | 11.112        | 11                   |
| Краткорочни пласмани   | 0              | 0             |                      |
| Интерни финансијски односи                                   | 0              | 0             |                      |
| Залихе   | 0              | 0             |                      |
| Краткорочна разграничења                                     | 0              | 0             |                      |
| <b>2. Стална средства</b>                                    | <b>151.182</b> | <b>37.613</b> | <b>402</b>           |
| Стална средства  | 306.397        | 338.483       | 91                   |
| Исправка вриједности   | 155.215        | 300.870       | 52                   |
| Неотписана вриједност сталних средстава                      | 151.182        | 37.613        | 402                  |
| Дугорочни пласмани   | 0              | 0             |                      |
| Дугорочна разграничења                                       | 0              | 0             |                      |
| <b>УКУПНО АКТИВА (1+2)</b>                                   | <b>152.371</b> | <b>48.725</b> | <b>313</b>           |

|  |                |                |            |
|--|----------------|----------------|------------|
| <b>3. Краткорочне обавезе и разграничења</b> | <b>292.261</b> | <b>186.221</b> | <b>157</b> |
| Краткорочне текуће обавезе                   | 13.489         | 24.517         | 55         |
| Краткорочни кредити и зајмови                | 0              | 0              |            |
| Обавезе према запосленима                    | 74.954         | 81.838         | 92         |
| Интерни финансијски односи                   | 0              | 0              |            |
| Краткорочна разграничења                     | 203.818        | 79.866         | 255        |
| <b>4. Дугорочне обавезе и разграничења</b>   | <b>0</b>       | <b>0</b>       |            |
| Дугорочни кредити и зајмови                  | 0              | 0              |            |
| Остале дугорочне обавезе                     | 0              | 0              |            |
| Дугорочна разграничења                       | 0              | 0              |            |
| <b>5. Извори средстава</b>                   | <b>151.182</b> | <b>37.613</b>  | <b>402</b> |
| Извори средстава                             | 151.182        | 37.613         | 402        |
| Остали извори средстава                      | 0              | 0              |            |
| Нераспоређени вишак прихода/расхода          | 0              | 0              |            |

|                              |                |                |            |
|------------------------------|----------------|----------------|------------|
| <b>УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)</b> | <b>443.443</b> | <b>223.834</b> | <b>198</b> |
|------------------------------|----------------|----------------|------------|

**Напомена:** Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.10. став 4., напоменуто је да биланс стања буџетских корисника **неће бити уравнотежен** (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу Буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен

Руководство је Биланс стања одобрило 26.02.2024. године

Правобранилац:  
Алмина Пилав



**Преглед прихода и примитака у 2023. години**

Правобранилаштво БиХ

Табела III

| Опис   | Планирани износ у буџету | Измјене и допуне | Укупно планирани износ | Остварени износ | Процент (5/4*100) |
|--|--------------------------|------------------|------------------------|-----------------|-------------------|
| 1  | 2                        | 3                | 4 (2+3)                | 5               | 6                 |
| <b>1. Непорески приходи</b>  | <b>300.000</b>           | <b>0</b>         | <b>300.000</b>         | <b>737.133</b>  | <b>246</b>        |
| Приходи од предузетничких активности и имовине и приходи од позитивних курсних разлика               | 0                        | 0                | 0                      | 0               |                   |
| Приходи од наплате премија осигурања   | 0                        | 0                | 0                      | 180             |                   |
| Остали приходи   | 0                        | 0                | 0                      | 523.657         |                   |
| Накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга   | 0                        | 0                | 0                      |                 |                   |
| Приходи од накнада трошкова/Правобранилаштво БиХ   | 300.000                  | 0                | 300.000                | 213.295         | 71                |
| <b>2. Текући трансфери и донације</b>  | <b>0</b>                 | <b>0</b>         | <b>0</b>               | <b>0</b>        |                   |
| Примљени текући трансфери од иностраних влада и међународних организација - донације из иностранства | 0                        | 0                | 0                      | 0               |                   |
| Примљени текући трансфери од осталих нивоа власти  | 0                        | 0                | 0                      | 0               |                   |
| Домаће донације  | 0                        | 0                | 0                      | 0               |                   |
| <b>3. Капитални примици</b>  | <b>12.000</b>            | <b>0</b>         | <b>12.000</b>          | <b>53.390</b>   |                   |
| Капитални примици од продаје сталних средстава   | 12.000                   | 0                | 12.000                 | 53.390          |                   |
| Примици од финансијске имовине   | 0                        | 0                | 0                      | 0               |                   |
| Примици од дугорочног задуживања   | 0                        | 0                | 0                      | 0               |                   |
| Примици од краткорочног задуживања   | 0                        | 0                | 0                      | 0               |                   |
| <b>4. Укупни приходи и примици (1+2+3)</b>   | <b>312.000</b>           | <b>0</b>         | <b>312.000</b>         | <b>790.523</b>  | <b>253</b>        |

Руководство је Преглед прихода и примитака по економским категоријама одобрило 26.02.2024. године

Правобранилац:  
Алмина Пилав