



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH  
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ  
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

[www.revizija.gov.ba](http://www.revizija.gov.ba)



**IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI**

**KONKURENCIJSKOG VIJEĆA**  
**BOSNE I HERCEGOVINE**  
**ZA 2022. GODINU**

Sarajevo, april 2023. godine





## Sadržaj

<b>I</b>	<b>MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA.....</b>	<b>2</b>
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA .....	2
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
<b>II</b>	<b>IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....</b>	<b>6</b>
1.	PREDMET I CILJ REVIZIJE .....	6
2.	KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI .....	6
3.	OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA .....	7
4.	PREPORUKE ZA 2022. GODINU (REZIME) .....	8
5.	ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE .....	8
6.	SISTEM INTERNIH KONTROLA .....	9
7.	BUDŽET VIJEĆA ZA 2022. GODINU .....	10
8.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI .....	11
8.1.	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta .....	11
8.1.1.	<i>Bruto plaće</i> .....	12
8.1.2.	<i>Naknade troškova zaposlenih</i> .....	12
8.2.	Pregled prihoda i primitaka .....	12
8.3.	Bilans stanja .....	13
9.	ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA .....	13
9.1.	Ispunjavanje uslova za penzionisanje imenovane osobe .....	13
9.2.	Ugovori o djelu .....	14
10.	JAVNE NABAVKE .....	14
11.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA .....	15
<b>PRILOZI</b>	<b>.....</b>	<b>15</b>

## I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu provedene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

### 1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

#### *Mišljenje*

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Konkurencijskog vijeća Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Vijeće) koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2022. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka iz budžeta, po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, za godinu koja završava na taj dan i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

**Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Vijeća prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2022. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.**

#### *Osnova za mišljenje*

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)<sup>1</sup>. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Vijeća u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su reviziono dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

#### *Skretanje pažnje<sup>2</sup>*

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o finansijskim izvještajima, skrećemo pažnju na sljedeće:

---

<sup>1</sup> Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

<sup>2</sup> Odjeljak kojim revizor skreće pažnju korisnicima izvještaja na pitanja koja su prezentovana ili objelodanjena u informacijama vezanim za predmet revizije, a koje su, prema revizorovoj profesionalnoj prosudbi, jako važne za razumijevanje takvih informacija od strane korisnika izvještaja; u revizionoj praksi ovaj odjeljak se naziva još i 'isticanje pitanja'.

- *Nenamjenski utrošak sredstava na poziciji Naknade troškova zaposlenih za nabavku poklona (tačka 8.1.2. Izvještaja).*

### ***Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje***

Rukovodstvo Vijeća je odgovorno za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

### ***Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja***

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije, u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i da li finansijski izvještaji odražavaju transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

## 2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

### *Mišljenje*

U vezi sa revizijom finansijskih izvještaja Vijeća za 2022. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

**Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Vijeća za 2022. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.**

### *Osnova za mišljenje*

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Vijeća u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### *Odgovornosti rukovodstva za usklađenost*

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Vijeća je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu sa propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

### *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Vijeća, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa relevantnim zakonima i drugim propisima.



Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 28.4.2023. godine

**GENERALNI REVIZOR**

Hrvoje Tvrtković, v.r.

**ZAMJENIK  
GENERALNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK  
GENERALNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.

## II IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

### 1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Vijeća za 2022. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome da li su finansijski izvještaji pouzdani i da li bilansi u potpunosti odražavaju rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti da li rukovodstvo institucije primjenjuje zakone i propise i da li koristi sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkciju interne revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

### 2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2022. godinu<sup>3</sup>
- Zakon o finansiranju institucija BiH
  - Pravilnik o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
  - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
  - Odluke o privremenom finansiranju institucija BiH za 2022. godinu
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o obligacionim odnosima.

---

<sup>3</sup> Službeni glasnik BiH, broj: 42/22



### 3. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

Ured za reviziju je u izvještaju o finansijskoj reviziji Vijeća za 2021. godinu dao pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje i pozitivno mišljenje na usklađenost sa zakonima i drugim propisima sa skretanjem pažnje na to da Vijeće nakon prijema Izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2020. godinu nije dostavilo odgovor Uredu za reviziju o preduzetim aktivnostima na realizaciji datih preporuka u skladu sa članom 16. Zakona o reviziji institucija BiH.

U Izvještaju su date preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti.

**Utvrđili smo da je Vijeće u 2022. godini, od ukupno šest prethodno datih preporuka, realizovalo četiri, dok dvije preporuke nisu mogle biti ocijenjene.**

U narednoj tabeli (Tabela 1) prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka.

Tabela 1. Detaljan pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka

Br. prep.	Preporuke iz izvještaja za 2021. godinu	Ocjena realizacije u 2022. godini	Status
1.	Izvještaj o radu Vijeća treba da sadrži informacije o realizaciji svih aktivnosti/ciljeva koji su planirani godišnjim Programom rada.	Izvještaj o radu Vijeća sadrži sveobuhvatnije informacije o statusu realizacije aktivnosti koje su planirane godišnjim Programom rada.	☑
2.	Vijeće je dužno osigurati urednu i ažurnu dokumentaciju na osnovu koje je moguće potvrditi da je korištenje vozila nastalo u poslovne svrhe.	Vijeće je osiguralo urednu i ažurnu evidenciju putnih naloga za korištenje službenih vozila.	☑
3.	Uplate sredstava nakon nastanka štetnih događaja trebaju se realizovati putem Jedinog računa trezora BiH.	Nije bilo štetnih događaja vezanih za službena vozila u toku 2022. godine tako da nije bilo moguće ocijeniti realizaciju navedene preporuke.	Ⓜ
4.	Vijeće je dužno okončati sve aktivnosti koje se odnose na provođenje redovnog popisa sredstava, obaveza i potraživanja prije predaje godišnjeg finansijskog izvještaja nadležnoj instituciji.	Aktivnosti vezane za provođenje redovnog popisa sredstava, obaveza i potraživanja su okončane prije dostavljanja godišnjeg finansijskog izvještaja Ministarstvu finansija i trezora BiH.	☑
5.	Rashodovana sredstava trebaju biti evidentirana na kontu sredstava van upotrebe do njihovog fizičkog uklanjanja iz prostorija Vijeća.	Nije bilo prijedloga za rashodovanje stalnih sredstava po popisu na 31.12.2022. godine tako da nije bilo moguće ocijeniti realizaciju navedene preporuke.	Ⓜ
6.	Vijeće treba osigurati zapisnik o primopredaji i uništenju rashodovanih stalnih sredstava kao dokaz o fizičkom uklanjanju istih iz prostorija Vijeća.	U 2022. godini je sačinjen zapisnik o primopredaji i uništenju stalnih sredstava koja su rashodovana prethodnih godina.	☑

Za označavanje statusa preporuka u pogledu njihove realizacije korišteni su sljedeći simboli: ☑ realizovane preporuke, Ⓜ preporuke čija je realizacija u toku, ☒ nerealizovane preporuke, Ⓜ preporuke koje nisu mogle biti ocijenjene u revidiranom periodu.

*Preporuke koje nisu mogle biti ocijenjene u ovom ciklusu revizije će biti ocijenjene kad se za to steknu uslovi.*

#### 4. PREPORUKE ZA 2022. GODINU (REZIME)

Izveštajem o obavljenoj reviziji za 2022. godinu obuhvaćeno je šest preporuka. Od navedenog broja, četiri preporuke su date zbog utvrđenih neusklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima. Jedna preporuka se odnosi i na finansijske izvještaje i na usklađenost.

U tabeli koja slijedi (Tabela 2) prikazani su podaci o datim preporukama za 2022. godinu (segment revizije, predmet revizije i status), a preporuke su detaljno prezentovane po procesima u izvještaju.

Tabela 2. Preporuke za 2022. godinu

Br. prep.	Tačka izvještaja	Revidirani proces (naslov)	Predmet revizije		Status preporuke <sup>4</sup>	
			Finansijski izvještaji	Usklađenost	Nova preporuka	Ponovljena preporuka
1.	6.	Sistem internih kontrola		●	●	
2.	8.	Finansijski izvještaji		●	●	
3.	8.1.1.	Bruto plaće		●	●	
4.	8.1.1.	Bruto plaće	●	●	●	
5.	9.2.	Ugovori o djelu		●	●	

#### 5. ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE

Vijeće je samostalno tijelo, osnovano u skladu sa Zakonom o konkurenciji<sup>5</sup>, koje ima isključivu nadležnost u odlučivanju o postojanju zabranjenog konkurentskog djelovanja na tržištu Bosne i Hercegovine.

Unutrašnja organizacija i način rada Vijeća utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji na koji je Vijeće ministara BiH dalo saglasnost u novembru 2019. godine i njegovim izmjenama iz 2021. godine<sup>6</sup>. Pravilnikom su sistematizovana radna mjesta za 29 izvršilaca, a sa 31.12.2022. godine je bilo zaposleno 27 osoba.

Prema važećem Pravilniku, poslovi i zadaci iz nadležnosti Vijeća obavljaju se u okviru sljedećih organizacionih jedinica: Stručna služba Vijeća u Sarajevu, Ured za konkurenciju u Mostaru i Ured za konkurenciju u Banjoj Luci. Radna mjesta šefova Stručne službe/ureda nisu popunjena.

Imenovanje članova Vijeća provodi se na način da tri člana Vijeća imenuje Vijeće ministara BiH po jednog iz sva tri konstitutivna naroda, dva člana imenuje Vlada Federacije BiH i jednog člana imenuje Vlada Republike Srpske. Mandat članova Vijeća je šest godina, s mogućnošću jednog ponovnog izbora.

<sup>4</sup> Status podrazumijeva novu ili ponovljenu preporuku.

<sup>5</sup> Službeni glasnik BiH, broj 48/05, 76/07 i 80/09

<sup>6</sup> U januaru 2021. godine, izvršena je izmjena Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Vijeća. Izmjenom je ispravljena tehnička greška u prvobitnom tekstu Pravilnika iz 2019. godine.

Tokom augusta 2022. godine istekao je mandat za dva člana Vijeća, s tim da je Vlada Federacije BiH dosadašnje članove ponovo imenovala 6.10.2022. godine. Vijeće ministara BiH je imenovalo tri člana Vijeća 26.4.2017. godine gdje je jednom članu ponovljen mandat, a isti je u međuvremenu stekao uslove za penzionisanje (više u tački 9.1. Izvještaja). Članu Vijeća kojeg imenuje Vlada Republike Srpske je istekao ponovljeni mandat 20.1.2023. godine. Vijeće je o tome obavijestilo nadležne organe.

Također, prema važećim propisima, na prijedlog Vijeća, Vijeće ministara BiH imenuje svake godine predsjednika<sup>7</sup> iz reda članova Vijeća na period od jedne godine, bez prava na ponovni izbor tokom mandata člana Vijeća. U prvoj polovini 2022. godine Vijećem je rukovodio predsjednik kojem je mandat istekao 31.5.2022. godine. Bilo je kašnjenje u imenovanju novog predsjednika Vijeća, s obzirom na to da je Vijeće ministara BiH na 54. sjednici, održanoj 28.7.2022. godine, imenovalo predsjednika Vijeća na mandatni period od jedne godine, počev od 1.6.2022. godine.

## 6. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Vijeće je odgovorno za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

### Finansijsko upravljanje i kontrola:

Vijeće je sačinilo osnovne dokumente potrebne za uspostavu sistema finansijskog upravljanja i kontrole, postupajući u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH<sup>8</sup>, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i važećim Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Vijeće je dostavilo Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH Godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole za 2022. godinu.

### Funkcionisanje sistema internih kontrola:

Postupcima revizije uočili smo slabosti u funkcionisanju internih kontrola u Vijeću koje se odnose na:

Vijeće je 28.11.2022. godine donijelo Odluku o korištenju privatnog automobila u službene svrhe članova Vijeća<sup>9</sup> u cilju osiguranja parking mjesta od strane Službe za zajedničke poslove na osnovu koje su donesena pojedinačna rješenja za četiri člana Vijeća. U Odluci se Vijeće, između ostalog, poziva i na dopis odnosno odgovor na njihov upit, Službe za zajedničke poslove institucija Bosne i Hercegovine iz septembra 2022. godine vezane za uslove koji se trebaju ispuniti da bi se dobilo odobrenje za korištenje parking prostora koji ista osigurava. Međutim, Pravilnikom Vijeća ministara BiH o uslovima nabavke i načinu korištenja službenih vozila u

<sup>7</sup> Predsjednik Vijeća ovlašten je da: a) rukovodi radom Vijeća; b) zastupa i predstavlja Vijeće; c) saziva i predsjedava sjednicama Vijeća; d) sastavlja dnevni red za svaku sjednicu, koji može biti dopunjen na sjednici na zahtjev najmanje dva prisutna člana Vijeća; e) potpisuje sve odluke i druge akte Vijeća.

<sup>8</sup> Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 i 38/22

<sup>9</sup> U Odluci stoji da članovi Vijeća mogu koristiti privatna vozila u službene svrhe bez mogućnosti naknade troškova goriva, održavanja automobila i svih drugih troškova s tim da im se ne mogu ukidati ili mijenjati bilo kakva subjektivna prava članova Vijeća u vezi s troškovima nastalim ostvarivanjem prava i obaveza javnog prijevoza. Također, odlukom je definisano da svakom članu Vijeća koji podnese zahtjev ima se izdati rješenje o korištenju privatnog vozila u službene svrhe.

institucijama BiH<sup>10</sup> je Vijeću odobreno korištenje dva službena vozila i istim nije predviđena mogućnost kontinuiranog korištenja privatnog vozila u službene svrhe. Također, Odlukom o načinu i postupku ostvarivanja prava zaposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine na naknadu za službeno putovanje<sup>11</sup> su definisani uslovi korištenja privatnog vozila, ali samo za konkretan službeni put.

Na osnovu navedenog može se zaključiti da ne postoji pravna osnova za odobrenje korištenja privatnog vozila u službene svrhe u kontinuitetu po bilo kom osnovu pa time ni po osnovu osiguranja parking mjesta od Službe za zajedničke poslove institucija BiH kako je to izvršeno predmetnom Odlukom Vijeća.

## PREPORUKA 1

**Vijeće je dužno postupanje u pogledu korištenja privatnog vozila u službene svrhe dovesti u zakonom i podzakonskim aktima propisane okvire.**

Prema prezentovanim podacima, u 2022. godini nije bilo nabavke poklona, ali smo konstatovali da je internim aktom Vijeća o korištenju reprezentacije predviđena kupovina poklona (prema rangu/poziciji pojedinaca ili delegacije), a da navedeno nije definisano Pravilnikom Vijeća ministara BiH o korištenju sredstava za reprezentaciju<sup>12</sup> jer se pod pojmom reprezentacije spominje samo pravo na korištenje sredstava za ugostiteljske usluge. Ipak, činjenica je da u institucijama BiH, u određenim slučajevima, postoje realne potrebe u pogledu nabavke poklona koje nisu prepoznate u Pravilniku Vijeća ministara BiH o korištenju sredstava za reprezentaciju. Shodno tome javlja se potreba regulisanja ovog pitanja od strane Vijeća ministara BiH u cilju kreiranja regulatornog okvira koji će omogućiti realizaciju izdataka za reprezentaciju na način koji će uključivati sve stvarne potrebe institucija BiH.

## 7. BUDŽET VIJEĆA ZA 2022. GODINU

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2022. godinu, Vijeću su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 1.382.000 KM (tekući izdaci 1.367.000 KM i kapitalni izdaci 15.000 KM). Budžetom je odobreno 28 zaposlenih, a na 31.12.2022. godine u Vijeću je bilo 27 zaposlenih osoba. Prosječan broj zaposlenih u 2022. godini za koje su isplaćene bruto plaće u Vijeću bio je 27.

Vijeće je svoje aktivnosti do usvajanja budžeta za 2022. godinu finansiralo na osnovu odluka o privremenom finansiranju za prva dva tromjesečja.

Tokom godine Vijeću je odobreno 10.500 KM iz tekuće rezerve<sup>13</sup> tako da je Vijeće u 2022. godini raspolagalo sredstvima u ukupnom iznosu od 1.392.500 KM, a realizovalo je 1.338.804 KM (tekući izdaci 1.330.621 KM i kapitalni izdaci 8.183 KM).

Vijeće je izvršilo tri prestrukturisanja rashoda budžeta koje je odobrilo Ministarstvo finansija i trezora BiH. Prestrukturisanje rashoda je izvršeno u ukupnom iznosu od 20.800 KM. *S obzirom na to da je Vijeće krajem godine podnijelo tri zahtjeva za prestrukturisanje rashoda u relativno kratkom vremenskom periodu, Ministarstvo finansija i trezora BiH je u zadnjoj Odluci o*

<sup>10</sup> Službeni glasnik BiH, broj 26/14, 81/14, 78/15, 42/17, 53/17, /2017, 34/18, 5/19, 81/19, 54/20 i 80/20

<sup>11</sup> Službeni glasnik BiH, broj 6/12, 10/18 i 75/18

<sup>12</sup> Službeni glasnik BiH, broj 26/14, 78/15, 53/17, 62/17, 1/21 i 63/21

<sup>13</sup> Odluka Vijeća ministara BiH o odobravanju sredstava tekuće rezerve za isplatu jednokratne novčane pomoći zaposlenim u institucijama Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 4/23)

prestrukturisanju<sup>14</sup> skrenulo pažnju Vijeću da unaprijedi procedure planiranja, analize i kontrole izvršenja budžeta.

## 8. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Vijeće je sačinilo Godišnji finansijski izvještaj za 2022. godinu i dostavilo ga nadležnim organima i institucijama u skladu sa važećim propisima i u utvrđenom roku.

Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH<sup>15</sup> i Instrukcijom Ministarstva finansija i trezora BiH za sačinjavanje godišnjeg izvještaja<sup>16</sup> je utvrđen okvir finansijskog izvještavanja sa smjernicama za izradu tekstualnog dijela izvještaja. Analizom bilješki uz finansijski izvještaj možemo konstatovati da su navedeni podaci o saldima bilansnih pozicija i rashoda, ali nisu navedene detaljne informacije o značajnim promjenama koje su se desile u 2022. godini na pojedinim pozicijama (npr. kratkoročne tekuće obaveze, izdaci za nabavku materijala i sitnog inventara, izdaci za zakup, troškovi sudskih sporova, finansijski pokazatelji isplaćenih ugovora o djelu, podatak o povratu zaposlenice sa neplaćenog odsustva u 2022. godini i sl.). Izostavljanjem informacija u bilješkama uz finansijske izvještaje, uskraćuju se korisnici istih za informacije koje su bitne za potpunije razumijevanje stanja u instituciji.

### PREPORUKA 2

**Vijeće treba unaprijediti način izvještavanja i osigurati sadržajna obrazloženja stavki bilansnih pozicija i rashoda u tekstualnom dijelu finansijskog izvještaja.**

#### 8.1. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbirno, u periodu od 1.1. do 31.12.2022. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.338.804 KM, što je za 53.696 KM manje u odnosu na rashode odobrene budžetom za 2022. godinu.

Vrijednosno značajni rashodi iz budžeta odnose se na: bruto plaće (1.106.883 KM), naknade troškova zaposlenih (137.748 KM), izdatke telefonskih i poštanskih usluga (19.469 KM) i ugovorene i druge posebne usluge (32.005 KM).

***Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.***

U daljem tekstu navodimo nalaze revizije.

<sup>14</sup> Odluka, broj 05-16-2-6866-11/22 od 16.12.2022. godine

<sup>15</sup> Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17

<sup>16</sup> Instrukcija za sačinjavanje godišnjeg izvještaja o izvršenju Budžeta budžetskih korisnika za period 01.01.-31.12.2022. godine, broj 05-16-2-134-1/23 od 4.1.2023. godine

### 8.1.1. Bruto plaće

Revizijom izdataka u okviru pozicije bruto plaća utvrđene su sljedeće nepravilnosti i nedostaci:

**Stimulacije:** Izdaci po osnovu stimulacija iznose 5.000 KM i u odnosu na prethodnu godinu su veći za 1.290 KM. Isplate su se vršile na osnovu pojedinačnih rješenja. Kriteriji i postupak ostvarivanja novčane nagrade zaposlenih u Vijeću je regulisan internim aktom iz 2010. godine. U decembru 2022. godine su isplaćene stimulacije u ukupnom iznosu od 3.380 KM za 20 zaposlenih, odnosno za sve državne službenike i zaposlenike Vijeća izuzev jedne osobe koja je bila na porodiljskom odsustvu. Stimulacije su isplaćene u rasponu od 150 KM do 200 KM, a u rješenjima se navode obrazloženja kao što su povećanje obima posla, rad u radnim grupama i komisijama, te kvalitetno i učinkovito obavljanje zadatih poslova prije planiranih rokova. Analizom sadržaja pojedinačnih rješenja o isplati stimulacija možemo zaključiti da su u većini slučajeva obrazloženja uopćena i ista za sve zaposlene bez detaljnih obrazloženja u kojim radnim grupama i komisijama su zaposleni bili angažovani, niti se navodi konkretan razlog povećanja obima posla. Isplata stimulacija svim zaposlenima krajem godine bez navođenja konkretnih aktivnosti i sveobuhvatnijih informacija koje su uticale na odluku rukovodstva Vijeća za dodjelom stimulacija nije dobra praksa.

#### PREPORUKA 3

**Vijeće treba osigurati detaljnija obrazloženja osnove za dodjeljivanje novčanih stimulacija zaposlenima, te isplate istih vršiti samo u opravdanim slučajevima u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima.**

### 8.1.2. Naknade troškova zaposlenih

Revizijom izdataka u okviru pozicije naknade troškova zaposlenih utvrđene su sljedeće nepravilnosti i nedostaci:

Vijeće je nabavilo i dodijelilo 25 poklon-bonova ukupne vrijednosti od 2.500 KM za kupovinu novogodišnjih paketića maloljetnoj djeci zaposlenih Vijeća. Navedeni trošak je knjižen na konto predviđen za evidentiranje isplata jubilarnih nagrada zaposlenih u okviru sintetičkog konta Naknade troškova zaposlenih. Zakonski i podzakonski akti ne predviđaju isplatu ove vrste nagrade zaposlenima institucija Bosne i Hercegovine. Dakle, navedeni trošak nema karakter troška nastalog za potrebe obavljanja redovnih poslova i zadataka Vijeća, zbog čega se ne može prihvatiti opravdanost njegovog nastanka i izmirenja na teret budžeta Vijeća.

#### PREPORUKA 4

**Vijeće je prilikom isplata naknada zaposlenima dužno osigurati namjensko trošenje budžetskih sredstava.**

## 8.2. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama u periodu od 1.1. do 31.12.2022. godine, iskazani su u iznosu od 428.102 KM, što je za 181.898 KM manje u odnosu na prihode i primitke planirane za 2022. godinu.

Značajni prihodi odnose se na: administrativne takse u vezi sa procesnim radnjama pred Vijećem (126.102 KM) i kazne po Zakonu o konkurenciji (300.000 KM).

***Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Tabeli III u prilogu Izvještaja.***

### **8.3. Bilans stanja**

U bilansu stanja na 31.12.2022. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 12.686 KM. Ukupne obaveze sa izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 168.526 KM.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (12.686 KM), obaveze prema dobavljačima (16.947 KM), obaveze prema fizičkim osobama (7.857 KM) i obaveze prema zaposlenima (128.931 KM).

***Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.***

## **9. ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA**

U okviru ove tačke navedeni su nalazi i informacije u segmentu zapošljavanja (angažmana osoba) tokom 2022. godine koji se odnose na ispunjavanje uslova za penzionisanje imenovane osobe i ugovore o djelu.

### **9.1. Ispunjavanje uslova za penzionisanje imenovane osobe**

Vijeće je prethodne godine utvrdilo, na osnovu podataka nadležnog zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje, da jedan član Vijeća ispunjava uslove za penziju jer ima više od 40 godina staža osiguranja. Prema Zakonu o radu u institucijama BiH i Zakonu o državnoj službi u institucijama BiH, radni odnos prestaje kada zaposlenik navrši 65 godina života i najmanje 20 godina staža osiguranja ili 40 godina staža osiguranja, nezavisno od godina života – danom donošenja rješenja. Budući da je Vijeće ministara BiH imenovalo člana Vijeća<sup>17</sup> na mandatni period od šest godina počev od 25.4.2017. godine, Vijeće je o naprijed navedenom obavijestilo Vijeće ministara BiH.

Vijeće ministara BiH je obavijest primilo na znanje na 56. sjednici održanoj 26.10.2022. godine s tim da u periodu obavljanja završne revizije (mart 2023. godine) nemamo informaciju da li je bilo daljih postupanja nadležnih institucija vezanih za navedeno. *Dakle, možemo konstatovati da je prisutna selektivna primjena odredbi vezano za penzionisanje na način da se kod penzionisanja državnih službenika i zaposlenika odredbe koriste u potpunosti, a u slučaju imenovanih osoba iste odredbe se primjenjuju sa odgodom zbog neblagovremenog djelovanja nadležnih institucija Bosne i Hercegovine.*

---

<sup>17</sup> Službeni glasnik BiH, broj 30/17

## 9.2. Ugovori o djelu

Izdaci po osnovu ugovora o djelu u 2022. godini su realizovani u neto iznosu od 13.054 KM i u odnosu na prethodnu godinu su veći za 8.454 KM. U toku godine putem ugovora o djelu bila su angažovana tri izvršioca. Planirani budžet za ove namjene iznosio je 14.000 KM. Tokom cijele godine je jedna osoba bila angažovana za usluge čišćenja poslovnih prostorija Vijeća u Sarajevu uz mjesečnu naknadu od 300 KM. Navedeni poslovi nisu sistematizovani u Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji Vijeća, a za održavanje i čišćenje u zajedničkom objektu u kome je smješteno Vijeće, nadležna je Služba za zajedničke poslove institucija BiH. Vijeće se prethodne godine obratilo Službi za zajedničke poslove institucija BiH za preuzimanje obaveze održavanja prostorija Vijeća, ali je dobilo odgovor da nemaju dovoljno osoblja.

Također, jedna osoba je bila angažovana pet mjeseci po ugovoru o djelu na materijalno-finansijskim poslovima uz mjesečnu naknadu od 1.000 KM, s obzirom na to da je državna službenica koja je obavljala navedene poslove bila na porodiljskom odsustvu. Vijeće je zatim istu osobu, nakon provedenog javnog oglasa, zaposlilo na određeno vrijeme do povratka državne službenice sa porodiljskog odsustva.

U decembru 2022. godine je putem ugovora o djelu angažovana osoba za obavljanje poslova izrade nove web-stranice Vijeća uz jednokratnu naknadu od 5.000 KM. Ugovor o djelu, kojim je definisano da se isplata naknade izvrši do kraja decembra, a da je rok za obavljanje poslova 60 dana od zaključivanja ugovora, je potpisan 29.12.2022. godine. Utvrđeno je da postoji kašnjenje u realizaciji usluge. Dakle, naknada je isplaćena prije nego što su izvršene usluge koje su predmetom ugovora. Ugovorom nisu definisani adekvatni zaštitni mehanizmi u slučaju neizvršenja usluge, a u periodu obavljanja završne revizije (mart 2023. godine) nije nam prezentovan izvještaj o obavljenom poslu. Plaćanje naknade u cjelokupnom iznosu prije obavljenog posla može imati rizik da ugovoreni posao neće biti izvršen blagovremeno i na kvalitetan način.

### PREPORUKA 5

**Vijeće treba osigurati da se isplata naknade po osnovu ugovora o djelu vrši nakon potvrde da je posao stvarno izvršen na ugovoreni način.**

## 10. JAVNE NABAVKE

Vijeće je donijelo Plan javnih nabavki za 2022. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama<sup>18</sup>.

Prema prezentovanim podacima<sup>19</sup>, Vijeće je u 2022. godini provelo 14 postupaka javnih nabavki. Od navedenog broja, Vijeće je provelo jedan konkurentski postupak u vrijednosti od 42.000 KM<sup>20</sup> i 13 direktnih sporazuma u vrijednosti od 24.105 KM.

Nakon prethodno provedenih postupaka, ukupna vrijednost zaključenih ugovora (okvirnih sporazuma) iznosila je 66.105 KM (58.705 KM iz tekućih izdataka i 7.400 KM iz kapitalnih izdataka).

<sup>18</sup> Službeni glasnik BiH, broj 39/14 i 59/22

<sup>19</sup> Podaci iz tabelarnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije.

<sup>20</sup> Trogodišnji okvirni sporazum za nabavku usluga osiguranja aviokarata sa dva ponuđača.





Na osnovu pregledanog uzorka javnih nabavki nismo utvrdili značajnije nepravilnosti ili nedostatke.

## 11. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Vijeće u ostavljenom roku nije dostavilo komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2022. godinu, tako da ovaj Izvještaj predstavlja konačan izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2022. godinu.

Reviziju u Vijeću za 2022. godinu obavili su: Fatima Mehanović - viši revizor za poslove kontrole kvaliteta finansijske revizije (vođa tima) i Nataša Timotija – viši revizor za poslove kontrole kvaliteta finansijske revizije (član tima).

**Vođa tima za  
finansijsku reviziju**

mr. sc. Fatima Mehanović, v.r.

**Rukovodilac Odjela za  
razvoj, metodologiju i kontrolu  
kvaliteta finansijske revizije**

Nedžad Hajtić, v.r.

Broj: 06-16-1-716/23

### Prilozi

Tabela I - Pregled rashoda budžeta za 2022. godinu  
Tabela II - Bilans stanja na 31.12.2022. godine  
Tabela III - Pregled prihoda i primitaka za 2022. godinu  
Izjava o odgovornostima rukovodstva

**Tabela I****Pregled rashoda budžeta za 2022. godinu**

Konkurencijsko vijeće Bosne i Hercegovine

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
<b>1. Tekući izdaci</b>	<b>1.367.000</b>	<b>10.500</b>	<b>1.377.500</b>	<b>1.330.621</b>	<b>97</b>
Bruto plaće i naknade	1.137.000	0	1.137.000	1.106.883	97
Naknade troškova zaposlenih	134.000	12.500	146.500	137.748	94
Putni troškovi	12.000	1.300	13.300	12.639	95
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	25.000	-3.500	21.500	19.469	91
Izdaci za energiju i komunalne usluge	1.000	0	1.000	600	60
Nabavka materijala	7.000	5.000	12.000	10.785	90
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	8.000	-5.500	2.500	2.001	80
Unajmljivanje imovine i opreme	5.000	-200	4.800	4.800	100
Izdaci za tekuće održavanje	6.000	-4.100	1.900	1.858	98
Izdaci za osiguranje	4.000	-1.500	2.500	1.833	73
Ugovorene i druge posebne usluge	28.000	6.500	34.500	32.005	93
<b>2. Kapitalni izdaci</b>	<b>15.000</b>	<b>0</b>	<b>15.000</b>	<b>8.183</b>	<b>55</b>
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme	9.000	6.000	15.000	8.183	55
Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	6.000	-6.000	0	0	
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	
<b>3. Tekući grantovi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
<b>4. Budžet-neposredna potrošnja (1+2+3)</b>	<b>1.382.000</b>	<b>10.500</b>	<b>1.392.500</b>	<b>1.338.804</b>	<b>96</b>
<b>5. Višegodišnja kapitalna ulaganja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	0	0	0	0	
<b>6. Novčane donacije</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	0	0	0	0	
<b>7. Programi posebne namjene</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	0	0	0	0	
<b>8. Ukupno budžet (4+5+6+7)</b>	<b>1.382.000</b>	<b>10.500</b>	<b>1.392.500</b>	<b>1.338.804</b>	<b>96</b>

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 23.2.2023. godine.

Predsjednik Vijeća:  
Nebojša Popić

Tabela II

## Bilans stanja na 31.12.2022. godine

Konkurencijsko vijeće Bosne i Hercegovine

Opis	31.12.2022.	31.12.2021.	Procenat (2/3*100)
1	2	3	4
<b>1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	0	0	
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
<b>2. Stalna sredstva</b>	<b>12.686</b>	<b>9.785</b>	<b>130</b>
Stalna sredstva	461.743	453.560	<b>102</b>
Ispravka vrijednosti	449.056	443.775	<b>101</b>
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	12.686	9.785	<b>130</b>
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
<b>UKUPNO AKTIVA (1+2)</b>	<b>12.686</b>	<b>9.785</b>	<b>130</b>
<b>3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja</b>	<b>155.840</b>	<b>96.478</b>	<b>162</b>
Kratkoročne tekuće obaveze	26.909	4.118	<b>653</b>
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	128.931	92.360	<b>140</b>
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
<b>4. Dugoročne obaveze i razgraničenja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
<b>5. Izvori sredstava</b>	<b>12.686</b>	<b>9.785</b>	<b>130</b>
Izvori sredstava	12.686	9.785	<b>130</b>
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
<b>UKUPNO PASIVA (3+4+5)</b>	<b>168.526</b>	<b>106.263</b>	<b>159</b>

**Napomena:** Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 23.2.2023. godine.

Predsjednik Vijeća:  
Nebojša Popić

**Tabela III****Pregled prihoda i primitaka za 2022. godinu**

Konkurencijsko vijeće Bosne i Hercegovine

Opis	Planirani iznos	Izmjene i dopune	Ukupno planirani iznos	Ostvareni iznos	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
<b>1. Neporezni prihodi</b>	<b>610.000</b>	<b>0</b>	<b>610.000</b>	<b>428.102</b>	<b>70</b>
Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	0	0	0	0	
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	110.000	0	110.000	128.102	<b>116</b>
Novčane kazne (neporezne prirode)	500.000	0	500.000	300.000	<b>60</b>
<b>2. Tekući transferi i donacije</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Primljeni tekući transferi od stranih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inostranstva	0	0	0	0	
Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	0	0	0	0	
Domaće donacije	0	0	0	0	
<b>3. Kapitalni primici</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	0	
Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
<b>4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)</b>	<b>610.000</b>	<b>0</b>	<b>610.000</b>	<b>428.102</b>	<b>70</b>

Rukovodstvo je Pregled prihoda i primitaka po ekonomskim kategorijama odobrilo 23.2.2023. godine

Predsjednik Vijeća:  
Nebojša Popić

## Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 2580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Konkurencijskog vijeća Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Vijeće) dužno je da osigura da finansijski izvještaji za 2022. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 i 38/22), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija Bosne i Hercegovine (protokol Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine, broj 01-08-02-1-1515-1/15 od 4.2.2015. godine). Rukovodstvo je također obavezno da postupa u skladu sa Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2022. godinu (Službeni glasnik BiH, broj 42/22) i pratećim uputstvima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Vijeća.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost sa zakonima i drugim propisima;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za preduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 23.2.2023. godine

Predsjednik Vijeća

Nebojša Popić