



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI

AGENCIJE ZA RAD I ZAPOSŁJAVANJE
BOSNE I HERCEGOVINE
ZA 2023. GODINU

Sarajevo, travanj 2024. godine



Kazalo

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA.....	2
1. MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠĆIMA	2
2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI.....	6
III. PREPORUKE ZA 2023. GODINU	7
IV. IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI	7
1. PREDMET I CILJ REVIZIJE	7
2. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA.....	7
3. DJELOKRUG, USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE.....	7
4. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA	8
5. PRORAČUN AGENCIJE ZA 2023. GODINU	9
6. FINACIJSKA IZVJEŠĆA.....	9
6.1. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna	9
6.2. Bilanca stanja	10
7. UPOŠLJAVANJE I STATUS UPOSLENIH (ANGAŽIRANIH) OSOBA	10
8. JAVNE NABAVE.....	11
9. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠĆA	12
PRIVICI.....	12

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA

Mišljenje neovisnog revizora se daje na temelju obavljene financijske revizije koja obuhvaća reviziju financijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANCIJSKIM IZVJEŠĆIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju financijskih izvješća **Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine** (u daljnjem tekstu: Agencija) koji obuhvaćaju: bilancu stanja na 31.12.2023. godine, pregled prihoda, primitaka i financiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju uposlenih, pregled dinamike upošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće pričuve proračuna, te analizu izvršenja proračuna - tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, financijska izvješća Agencije prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, financijsko stanje imovine, obveza i izvora sredstava na 31.12.2023. godine, te prihode i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvješćivanja.

Temelj za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI)². Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća*.

Neovisni smo o Agenciji u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za financijska izvješća

Rukovodstvo Agencije je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju financijskih izvješća u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvješćivanja na razini institucija Bosne i Hercegovine, tj. Zakonom o financiranju institucija BiH, Pravilnikom o financijskom izvješćivanju

¹ Službeni glasnik BiH, broj 12/06

² Međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri razine objava: INTOSAI načela (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju financijskih izvješća koja ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjanja relevantnih informacija u napomenama uz financijska izvješća, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u danim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijska izvješća kao cjelina sačinjena bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbrojno, utječu na ekonomske odluke korisnika donesene na temelju tih financijskih izvješća.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja financijskih izvješća, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju temelj za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje unutarnjih kontrola.
- Stječemo razumijevanje unutarnjih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti unutarnjih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvješća, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijska izvješća transakcije i događaje na kojima su temeljena na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u svezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u unutarnjim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U svezi s revizijom finansijskih izvješća Agencije za 2023. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Agencije za 2023. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definirani kao kriteriji za danu reviziju.

Temelj za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Neovisni smo o Agenciji u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvješća, rukovodstvo Agencije je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulirane i potvrđuje kako je tijekom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrhovito i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulirane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizijske dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje Agencije, prema definiranim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima.



Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji reguliraju poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu financijskog upravljanja, funkcije unutarnje revizije i sustava unutarnjih kontrola.

Sarajevo, 26.4.2024. godine

GLAVNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v. r.

**ZAMJENIK
GLAVNOG REVIZORA**

Nedžad Hajtić, v. r.

**ZAMJENICA
GLAVNOG REVIZORA**

Neda Močević, v. r.

II. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) obavio je reviziju finansijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvješća i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijska izvješća, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2023. godinu
- Zakon o financiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvješćivanju institucija BiH
 - Instrukcija o privremenom financiranju institucija BiH za razdoblje siječanj - ožujak 2023. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o obveznim odnosima (dio koji se odnosi na ugovore o djelu).

III. PREPORUKE ZA 2023. GODINU

Izvešćem o obavljenoj reviziji za 2023. godinu dana je jedna preporuka u segmentu Upošljavanje i status uposlenih (angažiranih) osoba, a odnosi se na usklađenost. Radi se o novoj danoj preporuci.

IV. IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su financijska izvješća Agencije za 2023. godinu i usklađenost aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li financijska izvješća pouzdana i odražavaju li bilance u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti financijsko upravljanje, sustav unutarnjih kontrola i funkciju unutarnje revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sustavu i sustavu unutarnjih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

2. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA

U prethodnom Izvešću o obavljenoj financijskoj reviziji Agencije (za 2022. godinu) Ured za reviziju izrazio je pozitivno mišljenje o financijskim izvješćima i pozitivno mišljenje o usklađenosti bez preporuka.

3. DJELOKRUG, USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE

U skladu sa Zakonom o Agenciji za rad i zapošljavanje BiH³ utemeljena je Agencija kao samostalna upravna organizacija. Ovim zakonom je definirano da Agencija obavlja stručne i druge poslove koji se odnose na oblast zapošljavanja iz nadležnosti Bosne i Hercegovine i druga pitanja za organiziranje i funkcioniranje Agencije.

Unutarnje ustrojstvo Agencije utvrđuje se pravilnikom koji donosi ravnatelj uz suglasnost Vijeća ministara BiH. Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Agencije, na koji je Vijeće ministara BiH dalo suglasnost u studenom 2019. godine, sistematizirana su radna mjesta za 33 izvršitelja.

³ Službeni glasnik BiH, broj 21/03 i 43/09

Radom Agencijom rukovodi ravnatelj. Ravnatelj ima jednog zamjenika koji pomaže u vođenju Agencije. Ravnatelja i zamjenika ravnatelja imenuje Vijeće ministara BiH na razdoblje od četiri godine. Kao savjetodavno tijelo, Agencija ima Savjetodavni odbor.

Ravnatelj i zamjenica ravnatelja imenovani su na mandatno razdoblje počev od 24.11.2020. godine do 24.11.2024. godine⁴. Vijeće ministara BiH je u razdoblju trajanja mandata, na osobni zahtjev, razriješilo dužnosti ravnatelja Agencije 10.11.2022. godine⁵. Agencija je obavijestila nadležno Ministarstvo civilnih poslova BiH o nastaloj situaciji. Ovo Ministarstvo je pokrenulo proceduru javnog oglasa za popunjavanje pozicije ravnatelja u veljači 2023. godine, te ponovljeni javni oglas u srpnju 2023. godine⁶. Zamjenica ravnatelja je u ovom razdoblju koristila porodijski dopust.

Zakonom o upravi je definirano da u slučaju prestanka mandata imenovanih rukovoditelja, iz razloga koji nije istek vremena na koje je imenovana osoba, imenuje se vršitelj dužnosti radi osiguranja neometanog funkcioniranja institucije, samo ako je zamjenik rukovoditelja spriječen da obavlja svoju dužnost. Vršitelj dužnosti može biti imenovan na razdoblje koje ne može biti duže od tri mjeseca. Izuzetno, a radi sprečavanja nastanka štetnih posljedica za rad i funkcioniranje institucije, tijelo nadležno za imenovanje rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja može donijeti rješenje o imenovanju vršitelja dužnosti rukovoditelja na još jedno razdoblje od tri mjeseca u naročito opravdanim slučajevima, kao što je slučaj kada postupak imenovanja rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja nije okončan⁷.

U prosincu 2022. godine Vijeće ministara BiH je za vršitelja dužnosti ravnatelja Agencije imenovalo državnog službenika, stalno uposlenog na poziciji šefa Odsjeka za računovodstvene poslove, na razdoblje od tri mjeseca⁸. Uslijedila su još tri produljenja statusa vršitelja dužnosti ravnatelja Agencije temeljem rješenja Vijeća ministara BiH⁹. Procedura javnog oglasa je okončana u siječnju 2024. godine kada je Vijeće ministara BiH donijelo Rješenje o imenovanju ravnatelja Agencije¹⁰.

Nadležne institucije za imenovanje ravnatelja Agencije¹¹ nisu postupile u skladu s odredbama Zakona o upravi iako Agencija nije bila u dostatnoj mjeri kadrovski kapacitirana za provođenje zakonom dodijeljenih nadležnosti.

4. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA

Agencija je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

⁴ Službeni glasnik BiH, broj 76/20

⁵ Službeni glasnik BiH, broj 85/22

⁶ Službeni glasnik BiH, broj 11/23 i 47/23

⁷ Službeni glasnik BiH, broj 32/02, 102/09 i 72/17

⁸ Službeni glasnik BiH, broj 01/23

⁹ Službeni glasnik BiH, broj 09/23, 55/23 i 75/23

¹⁰ Službeni glasnik BiH, broj 07/24

¹¹ Ministarstvo civilnih poslova koje je nadležno za provođenje procedure javnog oglasa za ravnatelja Agencije, a Vijeće ministara BiH imenuje ravnatelja Agencije

Financijsko upravljanje i kontrola:

U prethodnom razdoblju Agencija je sačinila temeljne dokumente potrebne za uspostavljanje sustava financijskog upravljanja i kontrole (popis i mape poslovnih procesa, procjenu rizika i registar rizika), Agencija je u 2023. godini sačinila akcijski plan za provedbu aktivnosti na daljnjem unapređenju sustava financijskog upravljanja i kontrole. U izvješćima radne grupe za financijsko upravljanje i kontrolu su prezentirane planirane i realizirane kontrolne aktivnosti kojima su utvrđeni rizici koji su jednim dijelom riješeni ili se dalje radi na rješavanju istih.

Godišnje izvješće o financijskom upravljanju i kontroli za 2023. godinu Agencija je popunila u Word verziji i isti dostavila 11.3.2024. godine Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija i trezora BiH, u skladu s Odlukom o izmjeni i dopuni Odluke o produženju rokova za dostavljanje godišnjih izvješća o sustavu financijskog upravljanja i kontrole i izvješća jedinica unutarnje revizije¹².

5. PRORAČUN AGENCIJE ZA 2023. GODINU

Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2023. godinu¹³, Agenciji su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 1.536.000 KM (tekući izdaci 1.510.000 KM i kapitalni izdaci 26.000 KM)¹⁴.

Agencija je izvršila dva prestrukturiranja rashoda proračuna koje je odobrilo Ministarstvo financija i trezora BiH. Prestrukturiranje rashoda je izvršeno u ukupnom iznosu od 26.000 KM. Izvršeno je umanjeње na poziciji bruto plaća (-26.000 KM), a uvećane su pozicije za nabavu materijala (6.000 KM), ugovorene i druge posebne usluge (9.000 KM) i kapitalni izdaci za nabavu opreme (11.000 KM).

6. FINACIJSKA IZVJEŠĆA

Agencija je sačinila Godišnje financijsko izvješće za 2023. godinu i dostavila ga nadležnim tijelima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku. Tekstualni dio izvješća je sačinjen u skladu sa zahtjevima iz Pravilnika o financijskom izvješćivanju.

6.1. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbrojno, u razdoblju od 1.1. do 31.12.2023. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.255.170 KM, što je za 280.830 KM manje u odnosu na raspoloživi (korigirani) proračun za 2023. godinu.

¹² Broj: 01-1-02-2-107-3/24 od 5.3.2024.

¹³ Službeni glasnik BiH, broj 22/23

¹⁴ Do usvajanja proračuna za 2023. godinu, Agencija je raspolagala sredstvima odobrenim prema Instrukciji o privremenom financiranju institucija BiH za razdoblje siječanj - ožujak 2023. godine, broj: 05-16-2-8338-2/22 od 28.12.2022. godine, koju je donio ministar financija i trezora Bosne i Hercegovine.

Vrijednosno značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (925.697 KM), naknade troškova uposlenih (146.380 KM), izdatke za putne troškove (56.425 KM), kapitalne izdatke (34.385 KM) i ugovorene i druge posebne usluge (25.342 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz proračuna prikazan je u Tablici I. u prilogu Izvješća.

6.2. Bilanca stanja

U bilanci stanja na 31.12.2023. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 231.367 KM. Ukupne obveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 339.191 KM.

Značajne stavke bilance stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (231.367 KM), obveze prema dobavljačima (14.330 KM) i obveze prema uposlenima (93.495 KM).

Bilanca stanja prikazana je u Tablici II. u prilogu Izvješća.

7. UPOŠLJAVANJE I STATUS UPOSLENIH (ANGAŽIRANIH) OSOBA

Prema pregledu uposlenih u 2022. godini s planiranom dinamikom upošljavanja u 2023. godini iz Zakona o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2023. godinu, Agenciji je odobreno 31 uposlenih. Na 31.12.2023. godine, u Agenciji je bilo 28 uposlenih osoba, a prosječan broj uposlenih u 2023. godini za koje su isplaćene bruto plaće bio je 27.

7.1. Ugovori o djelu

Ugovor o djelu predstavlja ugovor obveznog-pravnog karaktera koji je uređen odredbama Zakona o obveznim odnosima. Predmet ovih ugovora može biti izrada ili popravak neke stvari te izvršenje nekog fizičkog ili intelektualnog rada.

Agencija je angažirala jednu osobu temeljem ugovora o djelu u razdoblju ožujak – lipanj 2023. godine. Ukupna isplaćena neto naknada je iznosila 6.500 KM. Angažirana osoba je prethodno bila u stalnom radnom odnosu u Agenciji na poziciji šefa Odsjeka za pravne, kadrovske i opće poslove do 28.2.2023. godine, kada joj je prestao radni odnos temeljem stjecanja zakonskih uvjeta za odlazak u mirovinu. U tom vremenu Odsjek za pravne, kadrovske i opće poslove je ostao bez stručnog kadra za pravne poslove, što je, prema navodu Agencije, postalo glavnim uzrokom angažmana bivše državne službenice na istim ili sličnim poslovima koje je obavljala dok se nalazila u radnom odnosu. Smatramo da angažiranje osoba temeljem ugovora o djelu na sistematiziranim poslovima redovnog karaktera predstavlja neprihvatljivu praksu u institucijama BiH, te da ovu vrstu angažmana treba koristiti za poslove koji se ne mogu smatrati poslovima sistematiziranih radnih mjesta u Agenciji.

PREPORUKA 1

Agencija je dužna da angažiranje osoba temeljem ugovora o djelu vrši u skladu s važećim propisima za poslove koji nisu poslovi sistematiziranih radnih mjesta u Agenciji.



8. JAVNE NABAVE

Agencija je objavila Plan javnih nabava za 2023. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavama¹⁵.

Prema prezentiranim podacima¹⁶, Agencija je u 2023. godini provela tri konkurentna postupka u vrijednosti od 43.355 KM. Temeljem izravnog sporazuma izvršene su nabave u vrijednosti od 61.838 KM.

U revidiranim procedurama javnih nabava nisu uočeni značajni nedostaci.

¹⁵ Službeni glasnik BiH, broj 39/14 i 59/22

¹⁶ Podaci iz tabličnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije



9. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠĆA

Agencija u ostavljenom roku nije dostavila komentare na Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2022. godinu, tako da ovo Izvješće predstavlja konačno izvješće bez korekcija u odnosu na Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2022. godinu.

Reviziju u Agenciji za 2023. godinu obavili su: Nada Laco – voditelj tima i Marko Sikima – član tima.

**Voditelj tima za
financijsku reviziju**

Nada Laco, v. r.

**Rukovoditelj Odjela za
financijsku reviziju**

Nermin Hamzagić, v. r.

**Rukovoditelj Odjela za
razvoj, metodologiju i kontrolu
kvalitete financijske revizije**

Mirsada Sijamić, v. r.

Broj: 03-16-1-628/24

Privici

Tablica I. - Pregled rashoda proračuna za 2023. godinu
Tablica II. - Bilanca stanja na 31.12.2023. godine

Pregled rashoda proračuna za 2023. godinu

Agencija za rad i zapošljavanje BiH

Tablica I.

Opis	Odobreni proračun	Usklađivanja proračuna	Ukupni proračun	Izvršenje proračuna	Postotak (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	1.510.000	-11.000	1.499.000	1.220.785	81
Bruto plaće i naknade	1.146.000	-26.000	1.120.000	925.697	83
Naknade troškova uposlenih	183.000	0	183.000	146.380	80
Putni troškovi	72.000	0	72.000	56.425	78
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	21.,000	0	21.000	10.248	49
Izdaci za energiju i komunalne usluge	12.000	0	12.000	8.777	73
Nabava materijala	12.000	6.000	18.000	17.634	98
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	12.000	0	12.000	4.081	34
Unajmljivanje imovine i opreme	0	0	0	0	
Izdaci za tekuće održavanje	24.000	0	24.000	22.772	95
Izdaci za osiguranje	6.000	0	6.000	3.429	57
Ugovorene i druge posebne usluge	22.000	9.000	31.000	25.342	82
2. Kapitalni izdaci	26.000	11.000	37.000	34.385	93
Nabava zemljišta	0	0	0	0	
Nabava građevina	0	0	0	0	
Nabava opreme	26.000	11.000	37.000	34.385	93
Nabava ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Proračun-neposredna potrošnja (1+2+3)	1.536.000	0	1.536.000	1.255.170	82
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
8. Ukupno (4+5+6+7)	1.536.000	0	1.536.000	1.255.170	82

Rukovodstvo je Pregled rashoda proračuna po ekonomskim kategorijama odobrilo 26.2.2024. godine.

**Ravnatelj
Ivan Barbalić**

Bilanca stanja na 31.12.2023. godine

Agencija za rad i zapošljavanje BiH

Tablica II.

Opis	31.12.2023.	31.12.2022.	Postotak (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	0	0	
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	0	0	
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	231.367	252.044	92
Stalna sredstva	1.618.282	1.635.429	99
Ispravka vrijednosti	1.386.915	1.383.385	100
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	23.367	252.044	92
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	231.367	252.044	92
3. Kratkoročne obveze i razgraničenja	107.825	173.430	62
Kratkoročne tekuće obveze	14.330	76.893	19
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obveze prema uposlenima	93.495	96.537	97
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
4. Dugoročne obveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	231.367	252.044	92
Izvori sredstava	231.367	252.044	92
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	339.192	425.474	80

Ravnatelj
Ivan Barbalić