



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI

AGENCIJE ZA POLICIJSKU PODRŠKU

ZA 2023. GODINU

Sarajevo, maj 2024. godine



Sadržaj

I	MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA.....	2
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	2
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II	KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI.....	6
III	PREPORUKE ZA 2023. GODINU	7
IV	IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI	7
1.	PREDMET I CILJ REVIZIJE	7
2.	OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA	8
3.	DJELOKRUG, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE	8
3.1.	Aktivnosti iz okvira nadležnosti	9
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	10
5.	BUDŽET AGENCIJE ZA 2023. GODINU	11
6.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	11
6.1.	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta	12
6.2.	Pregled prihoda i primitaka	12
6.3.	Bilans stanja	12
7.	ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA	12
8.	JAVNE NABAVKE	13
9.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA	14
PRILOZI.....		14

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu obavljene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja **Agencije za policijsku podršku** (u daljem tekstu: Agencija) koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2023. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, te analizu izvršenja budžeta - tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Agencije prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2023. godine, te prihode i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)². Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Agencije u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Agencije je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju finansijskih

¹ Službeni glasnik BiH, broj 12/06

² Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i da li finansijski izvještaji odražavaju transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja Agencije za 2023. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Agencije za 2023. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Agencije u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su reviziono dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Skretanje pažnje³

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pažnju na sljedeće:

- *neprecizno definisan zakonski i regulatorni okvir u procesu provođenja zajedničkih javnih nabavki za policijska tijela BiH (tačka 3.1. Izvještaja).*

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Agencije je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Agencije,

³ Paragraf kojim revizor skreće pažnju korisnicima izvještaja na pitanja koja su prezentovana ili objelodanjena u informacijama vezanim za predmet revizije, a koja su, prema revizorovoj profesionalnoj prosudbi, jako važna za razumijevanje takvih informacija od strane korisnika izvještaja; u revizionoj praksi ovaj paragraf se naziva još i 'isticanje pitanja'.



prema definisanim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 20.5.2024. godine

GENERALNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v. r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Nedžad Hajtić, v. r.

**ZAMJENICA
GENERALNOG REVIZORA**

Neda Močević, v. r.

II KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) obavio je reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2023. godinu
- Zakon o finansiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
 - Instrukcija o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar - mart 2023. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za podršku policijskoj strukturi BiH.

III PREPORUKE ZA 2023. GODINU

U Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2023. godinu date su tri preporuke (dvije nove i jedna ponovljena) koje se odnose na usklađenost.

Osim navedenog, u 2023. godini je obrađena jedna preporuka čija je realizacija u toku i koja će biti predmetom daljeg praćenja do okončanja njene implementacije⁴.

U tabeli koja slijedi prikazan je rezime datih preporuka, dok su detaljni nalazi prezentovani po procesima u okviru pojedinačnih tačaka Izvještaja.

Tabela 1. Rezime datih preporuka

Br. prep.	Tekst preporuke	Status preporuke
1	Agencija treba u saradnji s nadležnim Ministarstvom sigurnosti BiH i policijskim tijelima nastaviti s intenzivnim aktivnostima koje će dovesti do potpune implementacije nadležnosti Agencije u skladu sa Zakonom o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za podršku policijskoj strukturi BiH.	P
2	Agencija je dužna da bilješke uz finansijske izvještaje sačinjava u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i Instrukcijom za sačinjavanje godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta budžetskih korisnika.	N
3	Agencija je dužna dosljedno primjenjivati propise koji regulišu radnopravni status zaposlenih u institucijama BiH.	N

Status: N-nova, P-ponovljena⁵

IV IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Agencije za 2023. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i odražavaju li bilansi u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je da procijeni da li rukovodstvo institucije primjenjuje zakone i propise i da li koristi sredstva za odgovarajuće namjene, te da ocijeni finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkciju interne revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

⁴ Vidjeti tačku 3.1. Izvještaja

⁵ Nerealizovane preporuke iz prethodnog perioda su, nakon utvrđenog činjeničnog stanja, ponovljene.

2. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

U prethodnom Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji Agencije (za 2022. godinu) Ured za reviziju izrazio je mišljenja i to:

- pozitivno mišljenje o finansijskim izvještajima i
- pozitivno mišljenje o usklađenosti sa skretanjem pažnje na:
 - *obim provođenja procedura zajedničkih javnih nabavki za policijska tijela BiH u skladu sa Zakonom o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za podršku policijskoj strukturi BiH.*

U Izvještaju za 2022. godinu su date preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti. Utvrdili smo da je Agencija u 2023. godini od ukupno dvije prethodno date preporuke, realizovala jednu, dok je jedna preporuka u toku.

U narednoj tabeli prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka.

Tabela 2. Detaljan pregled ocjene realizacije preporuka datih u 2022. godini

Br. prep.	Preporuke iz izvještaja za 2022. godinu	Status
1	Agencija je sačinila cjelokupnu analizu problematike zajedničkih nabavki i uzroka koji utiču na izostanak provođenja postupaka javnih nabavki za potrebe policijskih tijela BiH, ali ista još uvijek nije prosljeđena Ministarstvu sigurnosti BiH i Vijeću ministara BiH na razmatranje.	
2	Agencija je u koordinaciji s policijskom tijelima BiH istražila tržište i dokumentovala isto.	

Status: realizovana preporuka⁶, preporuka čija je realizacija u toku⁷

3. DJELOKRUG, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE

Agencija je osnovana Zakonom o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za podršku policijskoj strukturi Bosne i Hercegovine⁸ kao upravna organizacija u sastavu Ministarstva sigurnosti BiH s operativnom samostalnošću. Nadležnosti Agencije utvrđene su u članu 24. stav 1. navedenog Zakona, a to su: vođenje centralne evidencije podataka zaposlenih u policijskim tijelima BiH, objedinjavanje podataka o potrebnim kadrovima u policijskim tijelima BiH, učešće u izradi i praćenju primjene zakona i drugih propisa u vezi s policijskim tijelima BiH i davanje stručnih mišljenja vezanih za primjenu tih propisa, vođenje zakonom propisane finansijske i materijalne evidencije za Agenciju, predlaganje Vijeću ministara BiH, uz saglasnost policijskih tijela, odgovarajućih akata kojima se utvrđuje standardizovana oprema za policijska tijela BiH, obavljanje i provođenje procedura nabavki za potrebe Agencije, provođenje tenderske procedure za određenu opremu za policijska tijela BiH i dr.

Unutrašnja organizacija i način rada Agencije utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji⁹ na koji je Vijeće ministara BiH 2016. godine dalo saglasnost i izmjenama istog iz 2022. godine. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji je uređen način rada i rukovođenja Agencijom, te opis radnih mjesta državnih službenika i zaposlenika. Pravilnikom su sistematizovana radna mjesta za 48 izvršilaca.

⁶ Realizovane su aktivnosti navedene u preporuci.

⁷ U toku je realizacija aktivnosti, te stoga u ovom Izvještaju nije data nova preporuka, ali je dat opis stanja i provedenih aktivnosti.

⁸ Službeni glasnik BiH, broj: 36/08

⁹ Akt broj: 15-1-02-3-558/16 od 23.11.2016. godine i 15-3-02-3-558-24/16 od 6.12.2022. godine

Agencijom rukovodi direktor i zamjenik direktora koje imenuje i razrješava Vijeće ministara BiH. Mandat direktora i zamjenika direktora traje četiri godine, uz mogućnost reimenovanja. Vijeće ministara BiH je 9.2.2023. godine imenovalo zamjenika direktora Agencije, a 5.7.2023. godine direktora Agencije.

3.1. Aktivnosti iz okvira nadležnosti

Jedna od osnovnih nadležnosti Agencije je provođenje procedura javnih nabavki za policijska tijela BiH (Direkcija za koordinaciju policijskih tijela BiH, Granična policija BiH, Državna agencija za istrage i zaštitu), što je regulisano Zakonom o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za podršku policijskoj strukturi BiH. Pored zakonske regulative potpisani su i Sporazum o provođenju postupaka javnih nabavki s policijskim tijelima BiH¹⁰ i Pravilnik o standardizovanoj opremi i naoružanju policijskih tijela BiH¹¹ koji regulišu operativni dio procesa zajedničkih nabavki.

U Izvještaju o radu za 2023. godinu Agencija je kao i prethodnih godina navela problem implementacije Zakona o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za podršku policijskoj strukturi BiH u dijelu preuzimanja u punom kapacitetu zakonskih nadležnosti Agencije iz odredbi člana 24. stav 1) tačka j) Zakona koja se odnosi na provođenje tenderske procedure za određenu opremu za policijska tijela BiH te odredbi člana 24. stav 1) tačka d) koja se odnosi na učešće u izradi i praćenju primjene zakona i drugih propisa u vezi s policijskim tijelima BiH i davanje stručnih mišljenja vezanih za primjenu tih propisa. Najbolji pokazatelj ovakvog stanja je podatak da je Agencija u 2022-2023. godini pokrenula svega tri postupka zajedničkih nabavki za policijska tijela BiH¹². Predstavnici Agencije ovakvo stanje objašnjavaju kasnim usvajanjem budžeta i sporim odazivom policijskih tijela BiH u komunikaciji prilikom izrade tenderske dokumentacije, a koja se izrađuje u saradnji s policijskim tijelima BiH. Nakon donošenja novog Pravilnika o izgledu policijske uniforme na Vijeću ministara BiH¹³ Agencija je u julu 2023. godine održala sastanak s predstavnicima policijskih tijela BiH i obavijestila ih da će u skladu s potpisanim Sporazumom Agencija provoditi tendersku proceduru i za nabavku uniforme. Shodno navedenom, Agencija je od policijskih tijela BiH zahtijevala da iskažu potrebu za nabavkom policijske uniforme, te je dobila jedino zahtjev od Direkcije za koordinaciju policijskih tijela BiH za nabavkom policijskih uniformi. U međuvremenu, a nakon održanog sastanka na kojem su upoznati da će Agencija provoditi tendersku proceduru za policijsku uniformu, Granična policija BiH je samostalno pokrenula postupak nabavke uniforme, kojom je onemogućeno provođenje zajedničke nabavke.

Agencija je krajem 2023. godine pokrenula postupak zajedničke nabavke oružja i policijske opreme procijenjene vrijednosti u iznosu od 1.023.460 KM bez PDV-a¹⁴. Ova zajednička

¹⁰ Sporazumom je definisan predmet nabavke, procedure, obaveze Agencije i obaveze policijskih tijela BiH, imenovanje i način rada komisije za nabavke. Navedenim Sporazumom je definisano da će se nabavke provoditi samo za određenu opremu navedenu u Pravilniku o standardizovanoj opremi i naoružanju policijskih tijela BiH.

¹¹ Službeni glasnik BiH, broj 101/12; Naoružanje i pripadajuća oprema naoružanja, osnovna policijska oprema iz člana 6, stav (1), tačka a) Pravilnika i člana 6. stav (a) tačka b) alineje od 1-15, oprema za informatičko-komunikacionu povezanost iz člana 8. stav (1) tačka b), te usluge servisiranja naoružanja.

¹² Provedena je zajednička nabavka municije i šok spreja za potrebe DKPT-a, SIPA-e i Granične policije BiH, dok je zajednički postupak nabavke oružja i policijske opreme otkazan/poništen u saradnji s Agencijom za javne nabavke BiH, nakon čega je Agencija 29.9.2023. godine pokrenula nabavku oružja i policijske opreme (23 lota).

¹³ Službeni glasnik BiH, broj 47/23

¹⁴ 791.077 KM za potrebe Direkcije za koordinaciju policijskih tijela BiH, 540.701 KM za potrebe Državne agencije za istrage i zaštitu i 177.682 KM za potrebe Granične policije (navedene vrijednosti su bez PDV-a).

nabavka nije obuhvatila policijsku uniformu za Graničnu policiju BiH, a uključena je nabavka policijske uniforme¹⁵ za potrebe Direkcije za koordinaciju policijskih tijela BiH¹⁶.

Analizirajući uzroke ovakvog stanja, došli smo do zaključka da se radi o problemima koji se najvećim dijelom ogledaju u nedovoljno jasnoj i preciznoj kako zakonskoj tako i podzakonskoj regulativi koja uređuje ovu problematiku i nedovoljnoj koordinaciji aktivnosti između policijskih tijela BiH i inertan odnos naspram zajedničkih nabavki.

U zadnje vrijeme pokretane su odgovarajuće aktivnosti (inicijative za izmjenu zakonske legislative, potpisivanje određenih sporazuma i pravilnika kojim bi se jasnije definisale operativne aktivnosti itd.), tako da se u međuvremenu ne ostvaruju svi očekivani benefiti od zajedničkih nabavki za policijska tijela.

PREPORUKA 1

Agencija treba u saradnji s nadležnim Ministarstvom sigurnosti BiH i policijskim tijelima BiH intenzivirati započete aktivnosti radi potpune implementacije nadležnosti Agencije u provođenju procedura javnih nabavki za policijska tijela BiH u skladu sa Zakonom o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za podršku policijskoj strukturi BiH.

Agencija je u toku 2023. godine sačinila analizu problematike zajedničkih nabavki i uzroka koji utiču na izostanak provođenja postupaka javnih nabavki za potrebe policijskih tijela BiH, odnosno provođenja istih u znatno manjem obimu od očekivanog, međutim, ista nije prosljeđena Ministarstvu sigurnosti BiH i Vijeću ministara BiH na razmatranje.

Po pitanju navedenog smo dali preporuku u prethodnoj godini te smo na osnovu prethodno prezentovanog ocijenili da je realizacija iste u toku (red. br. 1 u Tabeli 2), a što će biti predmetom daljeg praćenja do okončanja implementacije.

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Agencija je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Finansijsko upravljanje i kontrola

Zakonom o finansiranju institucija BiH¹⁷ finansijsko upravljanje i kontrola definisano je kao sveobuhvatan sistem politika, procedura i aktivnosti koji uspostavlja i za koji je odgovoran rukovodilac institucije. Sistem finansijskog upravljanja i kontrole zasniva se na upravljanju rizicima i pruža razumno uvjeravanje da će ciljevi institucije biti ostvareni na pravilan, ekonomičan, efikasan i efektivan način.

¹⁵ Prema raspoloživim informacijama SIPA nije iskazala potrebu za nabavkom policijske uniforme niti je iste realizovala u 2023. godini.

¹⁶ Nabavka još uvijek nije realizovana zbog treće po redu pristigle žalbe kandidata na tendersku dokumentaciju u I fazi postupka, a koje su odbačene zaključcima Ureda za razmatranje žalbi BiH.

¹⁷ Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13

Agencija je sačinila osnovne dokumente potrebne za uspostavu sistema finansijskog upravljanja i kontrole, postupajući u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Sačinjen je popis i izvršeno mapiranje poslovnih procesa, utvrđeni i procijenjeni rizici te izrađen registar rizika. Sačinjen je Akcioni plan razvoja sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2023. godinu.

Godišnji izvještaj o finansijskom upravljanju i kontroli za 2023. godinu je sačinjen i dostavljen Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine¹⁸.

5. BUDŽET AGENCIJE ZA 2023. GODINU

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2023. godinu¹⁹, Agenciji su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 2.066.000 KM (tekući izdaci 1.970.000 KM i kapitalni izdaci 96.000 KM)²⁰.

Agencija je izvršila prestrukturisanje rashoda budžeta koje je odobrilo Ministarstvo finansija i trezora BiH. Prestrukturisanje rashoda je izvršeno u ukupnom iznosu od 23.000 KM.

6. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Agencija je sačinila Godišnji finansijski izvještaj za 2023. godinu i dostavila ga nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH²¹ i Instrukcijom Ministarstva finansija i trezora BiH za sačinjavanje godišnjeg izvještaja²² je utvrđen okvir finansijskog izvještavanja sa smjernicama za izradu tekstualnog dijela izvještaja.

Analizom bilješki uz finansijski izvještaj možemo konstatovati da u tekstualnom dijelu nisu prezentovane informacije o promjeni i razlozima promjene strukture Zakonom odobrenog budžeta, izvršenju prihoda i primitaka, dinamici zapošljavanja (obrazloženje odstupanja ukupnog broja zaposlenih u odnosu na planirani broj), kao i obrazloženju primjene Pravilnika Vijeća ministara BiH o korištenju službenih vozila, telefona i sredstava za reprezentaciju.

PREPORUKA 2

Agencija je dužna da bilješke uz finansijske izvještaje sačinjava u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i Instrukcijom za sačinjavanje godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta budžetskih korisnika.

¹⁸ Navedena Jedinica ima obavezu sačinjavati i Vijeću ministara BiH dostavljati konsolidovani godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH koji sadrži informacije o stepenu uspostavljanja, napretku, stanju i aktivnostima koje su u izvještajnom periodu realizovane u oblasti razvoja sistema internih finansijskih kontrola, kao i o planovima za budući razvoj sistema internih finansijskih kontrola u institucijama BiH.

¹⁹ Službeni glasnik BiH, broj 22/23

²⁰ Do usvajanja budžeta za 2023. godinu, Agencija je raspolagala sredstvima odobrenim prema Instrukciji o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar - mart 2023. godine, broj: 05-16-2-8338-2/22 od 28.12.2022. godine, koju je donio ministar finansija i trezora Bosne i Hercegovine.

²¹ Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17

²² Broj 05-16-2-15-1/24 od 4.1.2024. godine

6.1. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbirno, u periodu od 1.1. do 31.12.2023. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.781.729 KM, što je za 284.271 KM manje u odnosu na raspoloživi (korigovani) budžet za 2023. godinu.

Vrijednosno značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (1.242.085 KM), naknade troškova zaposlenih (163.121 KM), unajmljivanje imovine i opreme (134.920 KM) i nabavka opreme (103.239 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.

6.2. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama u periodu od 1.1. do 31.12.2023. godine, iskazani su u iznosu od 863 KM. Prihodi se odnose se na prihode od naplate premije osiguranja (113 KM) i ostale prihode (750 KM).

Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Tabeli III u prilogu Izvještaja.

6.3. Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2023. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 231.237 KM. Ukupne obaveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 375.616 KM.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (231.195 KM), obaveze prema zaposlenima (125.294 KM) i kratkoročne tekuće obaveze (10.523 KM).

Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.

7. ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA

Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2023. godinu odobreno je 38 zaposlenih u Agenciji. Na 31.12.2023. godine su bile 34 zaposlene osobe, od čega dvoje na određeno vrijeme (osobe vezane za mandat). Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sistematizovano je ukupno 48 radnih mjesta.

7.1. Obavljanje poslova drugog radnog mjesta radi sticanja iskustva

Na osnovu provedene revizije utvrdili smo da je Agencija, tokom godine, za jednog zaposlenika koji je u stalnom radnom odnosu u Agenciji na poslovima za čije obavljanje je potrebna srednja stručna sprema, donijela rješenje da, pored svojih poslova, bez naknade obavlja poslove državnog službenika radi sticanja iskustva na poslovima visoke stručne spreme. Naime, radi se o zaposleniku koji je za vrijeme rada u Agenciji stekao diplomu o završenoj visokoj stručnoj spremi. Smatramo da ne postoji pravna osnova za ovakvo postupanje budući da zakonskim i podzakonskim propisima koji regulišu problematiku zapošljavanja nije predviđena mogućnost da rukovodilac institucije može donijeti rješenje o raspoređivanju zaposlenih na drugo radno

mjesto, a radi sticanja potrebnog radnog iskustva s visokom stručnom spremom. Posljedica ovakve prakse može biti nemogućnost obavljanja poslova dva radna mjesta u punom kapacitetu u isto vrijeme za osam sati koliko zaposleni provede na radnom mjestu. Mišljenje Agencije za državnu službu BiH iz 2011. godine o opravdanosti i uslovima za ovakvo postupanje koje je ista dostavljala institucijama BiH, po našem mišljenju nema zakonske osnove niti je obavezujuće za institucije BiH.

PREPORUKA 3

Agencija je dužna dosljedno primjenjivati propise koji regulišu radnopravni status zaposlenih u institucijama BiH.

8. JAVNE NABAVKE

Agencija je u 2023. godini provodila postupke nabavki za svoje potrebe, te za potrebe Direkcije za koordinaciju policijskih tijela BiH, Granične policije BiH i Državne agencije za istrage i zaštitu (u daljem tekstu: policijska tijela BiH) na osnovu potpisanih sporazuma. Agencija je donijela plan nabavki te izmjene i dopune plana nabavki za 2023. godinu, kojim je definisala robe i usluge koje će biti predmet nabavke za potrebe Agencije, nabavke za potrebe policijskih tijela BiH, kao i vrstu postupaka kojim će se nabavke realizovati.

Nabavke za potrebe Agencije: Prema prezentovanim podacima²³, Agencija je u 2023. godini provela 10 postupaka javnih nabavki. Od navedenog broja, Agencija je provela jedan otvoreni postupka u vrijednosti od 58.385 KM i devet konkurentskih postupaka u vrijednosti od 113.869 KM. Agencija je putem direktnih sporazuma izvršila nabavke u vrijednosti od 49.323 KM.

Nakon prethodno provedenih postupaka, ukupna vrijednost zaključenih ugovora (okvirnih sporazuma) iznosila je 221.576 KM (133.338 KM iz tekućih izdataka i 88.238 KM iz kapitalnih izdataka).

U revidiranim procedurama javnih nabavki nisu uočeni značajni nedostaci.

²³ Podaci iz tabelarnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije.



9. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Agencija je u ostavljenom roku dostavila komentare na Nacrt izvještaja o reviziji za 2023. godinu. S obzirom na to da u dostavljenim komentarima nisu prezentovani novi dokazi ili iznesene činjenice koje bi mogle uticati na promjenu sadržaja Nacrta izvještaja, ovaj Izvještaj je sačinjen bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja.

Reviziju u Agenciji za 2023. godinu obavili su: Nevena Bugarin - vođa tima, Azra Husić - član tima.

**Vođa tima za
finansijsku reviziju**

Nevena Bugarin, v. r.

**Rukovodilac Odjela za
finansijsku reviziju**

Danijel Jozić, v. r.

**Rukovodilac Odjela za
razvoj, metodologiju i kontrolu
kvaliteta finansijske revizije**

Mirsada Sijamić, v. r.

Broj: 02-16-1-700/24

Prilozi

Tabela I - Pregled rashoda budžeta za 2023. godinu

Tabela II - Bilans stanja na 31.12.2023. godine

Tabela III - Pregled prihoda i primitaka za 2023. godinu

Pregled rashoda budžeta za 2023. godinu

Agencija za policijsku podršku BiH

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	1.970.000	-15.000	1.955.000	1.678.491	86
Bruto plaće i naknade	1.438.000	0	1.438.000	1.242.085	86
Naknade troškova zaposlenih	213.000	-15.000	198.000	163.121	82
Putni troškovi	20.000	0	20.000	19.907	100
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	16.000	0	16.000	10.663	67
Izdaci za energiju i komunalne usluge	44.000	-7.000	37.000	28.812	78
Nabavka materijala	24.000	0	24.000	20.615	86
Izdaci za usluge prijevoza i goriva	22.000	-1.000	21.000	15.357	73
Unajmljivanje imovine i opreme	136.000	0	136.000	134.920	99
Izdaci za tekuće održavanje	31.000	0	31.000	20.436	66
Izdaci za osiguranje	6.000	1.000	7.000	6.544	93
Ugovorene i druge posebne usluge	20.000	7.000	27.000	16.031	59
2. Kapitalni izdaci	96.000	15.000	111.000	103.239	93
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme	96.000	15.000	111.000	103.239	93
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Budžet-neposredna potrošnja (1+2+3)	2.066.000	0	2.066.000	1.781.729	86
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
8. Ukupno (4+5+6+7)	2.066.000	0	2.066.000	1.781.729	86

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 29.2.2024. godine.

Direktor:
Enver Hadžiahmetović

Bilans stanja na 31.12.2023. godine

Agencija za policijsku podršku

Tabela II

Opis	31.12.2023.	31.12.2022.	Procenat (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	42	58	72
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	42	58	72
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	231.195	138.177	167
Stalna sredstva	722.241	672.458	107
Ispravka vrijednosti	491.046	534.281	92
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	231.195	138.177	167
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	231.237	138.235	167
3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	144.421	208.657	69
Kratkoročne tekuće obaveze	10.523	42.615	25
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	125.294	124.054	101
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	8.604	41.988	20
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	231.195	138.178	167
Izvori sredstava	231.195	138.178	167
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	375.616	346.835	108

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 29.2.2024. godine

Direktor:
Enver Hadžiahmetović

Pregled prihoda i primitaka za 2023. godinu

Agencija za policijsku podršku

Tabela III

Opis	Planirani iznos u budžetu	Izmjene i dopune	Ukupno planirani iznos	Ostvareni iznos	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Neporezni prihodi	0	0	0	863	
Prihodi od naplate premije osiguranja	0	0	0	113	
Ostali prihodi	0	0	0	750	
Novčane kazne (neporezne prirode)	0	0	0	0	
2. Tekući transferi i donacije	0	0	0	0	
Primljeni tekući transferi od stranih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inostranstva	0	0	0	0	
Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	0	0	0	0	
Domaće donacije	0	0	0	0	
3. Kapitalni primici	0	0	0	0	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	0	
Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)	0	0	0	863	

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 29.2.2024. godine.

Direktor:
Enver Hadžiahmetović