



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ

АРХИВА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ЗА 2023. ГОДИНУ



Садржај

I	МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА	2
1.	МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА	2
2.	МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ	4
II	КРИТЕРИЈУМИ КОРИШЋЕНИ У РЕВИЗИЈИ	6
III	ПРЕПОРУКЕ ЗА 2023. ГОДИНУ	7
IV	ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ	7
1.	ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ	7
2.	ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА	7
3.	ДЈЕЛОКРУГ ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ	8
4.	СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА	10
5.	БУЏЕТ АРХИВА ЗА 2023. ГОДИНУ	10
6.	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ	10
6.1.	Преглед расхода и издатака из буџета	11
6.2.	Преглед прихода и примитака	11
6.3.	Биланс стања	11
7.	ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС ЗАПОСЛЕНИХ (АНГАЖОВАНИХ) ЛИЦА	12
8.	ЈАВНЕ НАБАВКЕ	12
9.	КОМЕНТАРИ НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА	13
ПРИЛОЗИ	13



I МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Мишљење независног ревизора се даје на основу обављене финансијске ревизије која обухвата ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

1. МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА

Мишљење

Обавили смо ревизију финансијских извјештаја **Архива БиХ** (у даљем тексту: Архив) који обухватају: биланс стања на 31.12.2023. године, преглед прихода, примитака и финансирања по економским категоријама, преглед расхода и издатака по економским категоријама, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права, преглед капиталних улагања по врстама и пројектима, преглед дознака из текуће резерве буџета, те анализу извршења буџета - текстуални дио, за годину која завршава на тај дан.

Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји Архива приказују истинито и фер, у свим значајним аспектима, финансијско стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2023. године, те приходе и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу с примјењивим оквиром финансијског извјештавања.

Основ за мишљење

Ревизију смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине¹ и Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI)². Наше одговорности према ISSAI стандардима су детаљније описане у параграфу *Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја*.

Независни смо од Архива у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 - Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједе основ за наше мишљење.

Одговорности руководства за финансијске извјештаје

Руководство Архива је одговорно за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја у складу с примјењивим оквиром финансијског извјештавања на нивоу

¹ Службени гласник БиХ, број 12/06

² Међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) дио су Оквир професионалних објава Међународне организације врховних ревизионих институција – IFPP оквир (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), који чине три нивоа објава: INTOSAI принципи (INTOSAI-P), међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) и INTOSAI смјернице (GUID).



институција Босне и Херцеговине тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност подразумијева и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за састављање и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услијед преваре или грешке, одговарајућа објелодањивања релевантних информација у напоменама уз финансијске извјештаје, као и одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена, које су разумне у датим околностима.

Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наши циљеви су стећи разумно увјерење о томе да ли су финансијски извјештаји као цјелина сачињени без значајног погрешног приказивања услијед преваре или грешке и издати извјештај независног ревизора који укључује наше мишљење. Разумно увјерење је висок ниво увјерења, али није гаранција да ће ревизија обављена у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција увијек открити значајно погрешно приказивање када оно постоји.

Погрешни прикази могу настати услијед преваре или грешке и сматрају се значајним ако се разумно може очекивати да, појединачно или збирно, утичу на економске одлуке корисника донијете на основу тих финансијских извјештаја.

Као саставни дио ревизије, у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција, стварамо професионалне процјене и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Ми такође:

- Препознајемо и процјењујемо ризике значајног погрешног приказивања финансијских извјештаја, због преваре или грешке, обликујемо и обављамо ревизионе поступке као реакцију на те ризике и прибављамо ревизионе доказе који су довољни и примјерени да обезбиједу основ за наше мишљење. Ризик неоткривања значајног погрешног приказивања насталог услијед преваре је већи од ризика насталог услијед грешке, јер превара може укључити тајне споразуме, кривотворење, намјерно изостављање, погрешно приказивање или заобилажење интерних контрола.
- Стичемо разумијевање интерних контрола релевантних за ревизију како бисмо обликовали ревизионе поступке који су примјерени у датим околностима, али не и за сврху изражавања мишљења о успјешности интерних контрола.
- Оцјењујемо примјереност коришћених рачуноводствених политика и разумност рачуноводствених процјена и повезаних објава које је створило руководство.
- Оцјењујемо цјелокупну презентацију, структуру и садржај финансијских извјештаја, укључујући и објаве, као и да ли финансијски извјештаји одражавају трансакције и догађаје на којима су засновани на начин којим се постиже фер презентација.

С руководством комуницирамо у вези са, између осталих питања, планираним дјелокругом и временским распоредом ревизије и важним налазима ревизије, укључујући и оне који се односе на значајне недостатке у интерним контролама који су откривени током наше ревизије.



2. МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ

Мишљење

У вези с ревизијом финансијских извјештаја Архива за 2023. годину, обавили смо и ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Према нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације Архива за 2023. годину у складу су, у свим значајним аспектима, са законима и другим прописима који су дефинисани као критеријуми за дату ревизију.

Основ за мишљење

Ревизију усклађености смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине и ISSAI 4000 - Стандард за ревизију усклађености. Наше одговорности према овом стандарду су детаљније описане у параграфу *Одговорности ревизора за ревизију усклађености*.

Независни смо од Архива у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 - Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједо основ за наше мишљење.

Одговорности руководства за усклађеност

Поред одговорности за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја, руководство Архива је такође одговорно да обезбиједи да су активности, финансијске трансакције и информације у складу с прописима којима су регулисане и потврђује да је током фискалне године обезбиједило намјенско, сврсисходно и законито коришћење расположивих средстава за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

Одговорности ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, у свим значајним аспектима, у складу са законима и другим прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура, како би прибавили ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене и да ли је пословање Архива, према дефинисаним критеријумима, усклађено с релевантним законима и другим прописима. Процедуре подразумевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање субјекта ревизије. Такође, наша одговорност подразумева и



оцјену финансијског управљања, функције интерне ревизије и система интерних контрола.

Сарајево, 25.4.2024. године

ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР

Хрвоје Твртковић, с. р.

**ЗАМЈЕНИК
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Неџад Хајтић, с. р.

**ЗАМЈЕНИЦА
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Неда Мочевећ, с. р.

II КРИТЕРИЈУМИ КОРИШЋЕНИ У РЕВИЗИЈИ

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Канцеларија за ревизију) обавила је ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености. Ревизија финансијских извјештаја и ревизија усклађености подразумијевају процес објективног прикупљања и процјењивања доказа, како би се утврдило да ли су предмети ревизије, тј. финансијски извјештаји, као и активности, финансијске трансакције и информације, усклађени с одговарајућим критеријумима који су садржани у законима и другим прописима. Критеријуми представљају упоредне параметре који се користе како би се дала оцјена предмета ревизије.

За обављање финансијске ревизије коришћени су сљедећи критеријуми:

- Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2023. годину
- Закон о финансирању институција БиХ
 - Правилник о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ
 - Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ
 - Инструкција о привременом финансирању институција БиХ за период јануар - март 2023. године
- Закон о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о порезу на доходак и Закон о доприносима (ФБиХ и РС)
- Закон о јавним набавкама и подзаконски акти
- Закон о државној служби у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о раду у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о управи и подзаконски акти
- Закон о ревизији институција БиХ
- Закон о архивској грађи и Архиву БиХ³.

³ Службени гласник БиХ, број 16/01

III ПРЕПОРУКЕ ЗА 2023. ГОДИНУ

У Извјештају о обављеној финансијској ревизији за 2023. годину нису дате препоруке, али је обрађена једна препорука која је у претходном периоду оцијењена као препорука чија је реализација у току и која је и даље предметом праћења у погледу њене реализације⁴.

IV ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ

1. ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ

Предмет ревизије су финансијски извјештаји Архива за 2023. годину и усклађеност активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Циљ је да се изрази мишљење о томе јесу ли финансијски извјештаји поуздани и одражавају ли биланси у цијелости резултате пословања. Такође, циљ ревизије је да процијени да ли руководство институције примјењује законе и прописе и да ли користи средства за одговарајуће намјене, те да оцијени финансијско управљање, систем интерних контрола и функцију интерне ревизије.

С обзиром на то да се ревизија обавља испитивањем на бази узорка и да постоје инхерентна ограничења у рачуноводственом систему и систему интерних контрола, поједине материјално значајне грешке могу остати неоткривене.

2. ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА

У претходном Извјештају о обављеној финансијској ревизији Архива (за 2022. годину) Канцеларија за ревизију изразила је мишљења и то:

- позитивно мишљење о финансијским извјештајима и
- позитивно мишљење о усклађености са скретањем пажње на:
 - *недостатке у поступку провођења јавне набавке половног службеног возила.*

У Извјештају за 2022. годину су дате препоруке у циљу отклањања уочених неправилности, недостатака и слабости. Утврдили смо да је Архив у 2023. години од укупно три претходно дате препоруке, реализовао једну, а двије препоруке нису могле бити оцијењене с обзиром на то да није вршена набавка службеног возила.

Препоруке из извјештаја претходних година (једна препорука) чија је реализација била у току није поновљена у Извјештају за 2022. годину, али се њена реализација континуирано прати.

У наредној табели приказан је преглед оцјене реализације претходно датих препорука.

⁴ Видјети тачку 3. Извјештаја

Табела 1. Детаљан преглед оцјене реализације препорука датих у 2022. години

Бр. преп.	Препоруке из извјештаја за 2022. годину	Статус
1	Архив је приликом провођења процедура запошљавања поступао у складу са Законом о раду у институцијама БиХ.	✔
2	Архив у току 2023. године није проводио набавку службених аутомобила, због чега није могуће оцијенити раније дату препоруку.	Ⓜ
3	Архив у току 2023. године није проводио набавку службених аутомобила, због чега није могуће оцијенити раније дату препоруку.	Ⓜ

Табела 1а. Детаљан преглед оцјене реализације препорука датих у ранијим годинама

Бр. преп.	Препоруке из претходних извјештаја	Статус
1/2020	Архив је, у току 2023. године, на приједлог Одбора за унутрашњу политику извршио мање корекције Приједлога правилника о унутрашњој организацији, те исти поново упутио у јануару 2024. године Савјету министара БиХ на усвајање. Међутим, Савјет министара БиХ је у фебруару 2024. године заузео став да се неће изјашњавати о приједлогу Правилника, док се не обезбједе нова мишљења надлежних институција на текст Правилника.	●

Статус: ✔ реализована препорука⁵, ● препорука чија је реализација у току⁶, Ⓜ препорука која није могла бити оцијењена у ревидираном периоду или није релевантна за даље праћење⁷.

3. ДЈЕЛОКРУГ ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ

У складу са Законом о архивској грађи и Архиву БиХ, Архив је орган надлежан за провођење мјера заштите архивске грађе у архиву, обављање стручног надзора над чувањем и одабиром архивске грађе која се налази изван Архива, давањем података, извода из докумената, увјерења и других исправа на захтјев корисника, вођење евиденције о имаоцима архивске грађе, те обављање и других послова на подручју архивске грађе.

Унутрашња организација и начин рада Архива утврђени су Правилником о унутрашњој организацији Архива на који је Савјет министара БиХ дао сагласност у септембру 2009. године, који је у 2015. години измијењен и допуњен. Правилником о унутрашњој организацији Архива, уређен је начин рада и руковођења, те опис послова за укупно 39 извршилаца. Према важећем Правилнику Архив има три основне организационе јединице, Сектор за надзор регистратура, опште и правне послове, Сектор за заштиту, сређивање и обраду архивске грађе и Сектор за информационо-документациону, издавачку, научно-истраживачку и културно-образовну дјелатност.

Архивом управља директор, који има два замјеника. Руководство Архива је Савјет министара БиХ именовало 17.3.2021. године, на мандатни период од четири године. Законом о архивској грађи и Архиву БиХ дефинисане су надлежности Архивског савјета БиХ као савјетодавног тијела за подручје архивске службе, који именује Савјет министара БиХ. Архивски савјет БиХ расправља о општим питањима из подручја архивске дјелатности и даје препоруке и мишљење о унапређењу дјелатности, разматра заједничке

⁵ Реализоване су активности наведене у препоруци.

⁶ У току је реализација активности, те стога у овом Извјештају није дата нова препорука, али је дат опис стања и проведених активности.

⁷ Препорука није могла бити оцијењена у овом циклусу ревизије, али ће бити оцијењена кад се за то стекну услови или није релевантна за даље праћење јер реализација не зависи од институције.



програме развоја архивске дјелатности, разматра годишње програме рада и извјештаје о раду Архива, даје мишљење о међународној сарадњи на подручју архивске дјелатности, разматра нормативе и стандарде за архивску дјелатност Босне и Херцеговине, именује комисију за полагање стручних испита за архивска звања итд. Архивски савјет БиХ има девет чланова који се именују на период од четири године. Раније именовани сазив, коме је мандат истекао у септембру 2020. године, своје активности није обављао од 2018. године. Директор Архива и његови замјеници, као и директори ентитетских архива и предсједник Савеза друштава архивских радника БиХ, су по положају чланови Архивског савјета БиХ. Остала три члана Архивског савјета БиХ именују се из реда чланова Савјета министара БиХ и ресорних ентитетских министарстава. Архив је у октобру 2021. године упутио допис Савјету министара БиХ и ресорним министарствима за делегирање својих чланова у Архивски савјет БиХ. У току 2022. године су достављени приједлози чланова свих релевантних институција. У септембру 2023. године Приједлог Одлуке о именовању Архивског савјета БиХ испред Архива упућен је Министарству финансија и трезора БиХ на добивање мишљења. Министарство финансија и трезора БиХ је подржало предложену одлуку уз сугестију да се брише члан Одлуке који предвиђа исплату новчане накнаде члановима Архивског савјета БиХ, образлажући то чињеницом да ни досадашњи чланови Архивског савјета БиХ нису имали право на новчану накнаду и да се већина чланова именује у Савјет по основу функције коју обављају.

Правилник о унутрашњој организацији: У складу с Одлуком о начелима за утврђивање унутрашње организације органа управе БиХ⁸ и Одлуком о разврставању радних мјеста и критеријима за опис послова радних мјеста у институцијама БиХ⁹, Архив је 1.2.2023. године упутио Приједлог правилника о унутрашњој организацији и систематизацији, с прибављеним мишљењима надлежних институција, према Савјету министара БиХ на разматрање и усвајање. На сједници Савјета министара БиХ 28.3.2023. године приједлог Правилника о унутрашњој организацији Архива БиХ је повучен с дневног реда на приједлог Одбора за унутрашњу политику Савјета министара БиХ. Након консултација са члановима Одбора за унутрашњу политику извршене су мање корекције у Правилнику. Будући да није било значајних измјена у смислу описа и броја радних мјеста, примјене нових законских прописа, дорађени текст Правилника, уз већ постојећа мишљења 10.1.2024. године достављен је Савјету министара БиХ на усвајање. Међутим, Савјет министара БиХ је на 37. сједници 1.2.2024. године заузео став да се неће изјашњавати о приједлогу Правилника, те је затражило да Архив затражи нова мишљења надлежних институција на текст Правилника.

По питању утврђених недостатака у претходном периоду смо дали препоруку, те смо на основу претходно презентованог оцијенили да је реализација исте у току (Ред. бр. 1/2020 у Табели 1а), а што ће бити предметом даљег праћење до окончања имплементације.

⁸ Службени гласник БиХ, број 30/13

⁹ Службени гласник БиХ, број 30/13, 67/15 и 51/18

4. СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА

Архив је одговоран за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и другим прописима.

Финансијско управљање и контрола

Систем финансијског управљања и контроле у Архиву је у значајној мјери имплементиран у складу са Законом о финансирању институција БиХ¹⁰, Приручником за финансијско управљање и контролу и Смјерницама за провођење процеса управљања ризицима у институцијама БиХ. Сачињен је попис и извршено мапирање пословних процеса по организационим јединицама, утврђен и процијењен ризик те израђен регистар ризика, који је током 2023. године ревидиран и ажуриран. Сачињен је Акциони план развоја система финансијског управљања и контроле у Архиву за 2023. годину, чија реализација је током године праћена. Архив је попунио образац Годишњег извјештаја о финансијском управљању и контроли за 2023. годину и благовремено га доставио Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора БиХ.

5. БУЏЕТ АРХИВА ЗА 2023. ГОДИНУ

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2023. годину¹¹, Архиву су одобрена средства у укупном износу од 911.000 КМ (текући издаци 888.000 КМ и капитални издаци 23.000 КМ)¹².

Током године извршена су усклађивања буџета која се односе на следеће:

- средства новчаних донација уплаћена у текућој години у износу од 77.588 КМ
- приходи остварени по основу наплате премије осигурања у износу од 940 КМ.

Према наведеном, Архив је у 2023. години располагао средствима у укупном износу од 989.528 КМ.

Архив је извршио реструктурисање расхода буџета које је одобрило Министарство финансија и трезора БиХ. Реструктурисање расхода је извршено у укупном износу од 13.000 КМ.

6. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ

Архив је сачинио Годишњи финансијски извјештај за 2023. годину и доставио га надлежним органима и институцијама у складу с важећим прописима и у утврђеном року. Анализом билешки уз финансијске извјештаје може се констатовати да је Архив, поштујући Правилник о финансијском извјештавању, сачинио забиљешку билансних позиција уз биланс стања, као и детаљна образложења структуре расхода и издатака по свим ставкама одобреним према буџету за 2023. годину.

¹⁰ Службени гласник 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13

¹¹ Службени гласник БиХ, број 22/23

¹² До усвајања буџета за 2023. годину, Архив је располагао средствима одобреним према Инструкцији о привременом финансирању институција БиХ за период јануар - март 2023. године, број: 05-16-2-8338-2/22 од 28.12.2022. године, коју је донио министар финансија и трезора Босне и Херцеговине.



6.1. Преглед расхода и издатака из буџета

У прегледу расхода и издатака по економским категоријама-збирно, у периоду од 1.1. до 31.12.2023. године, укупно остварени расходи исказани су у износу од 946.319 КМ, што је за 43.209 КМ мање у односу на расположиви (кориговани) буџет за 2023. годину.

Вриједносно значајни расходи односе се на: бруто плате (635.963 КМ), накнаде трошкова запослених (100.000 КМ), уговорене и друге посебне услуге (60.733 КМ) и новчане донације (69.179 КМ).

Преглед расхода и издатака из буџета приказан је у Табели I у прилогу Извјештаја.

6.2. Преглед прихода и примитака

Укупно остварени приходи и примици по економским категоријама у периоду од 1.1. до 31.12.2023. године, исказани су у износу од 83.885 КМ, што је за 80.385 КМ мање у односу на приходе и примитке планиране за 2023. годину. Значајније одступање остварених од планираних прихода односи се на донације-трансфере из иностранства.

Исказани приходи односе се на донације-трансфере из иностранства (77.588 КМ), приходе од захтјева, молби, приједлога, пријава и других поднесака (2.690 КМ), приходе од наплате премије осигурања (940 КМ) и приходе од продаје моторног возила (2.667 КМ).

Преглед прихода и примитака приказан је у Табели III у прилогу Извјештаја.

6.3. Биланс стања

У билансу стања на 31.12.2023. године исказана су укупна средства у износу од 183.770 КМ. Укупне обавезе са изворима средстава исказане су у износу од 278.827 КМ.

Значајне ставке биланса стања односе се на неотписану вриједност сталних средстава (182.857 КМ), обавезе према запосленима (72.101 КМ) и краткорочне текуће обавезе (23.870 КМ).

Смањење стања средстава за 16.473 КМ на позицији сталних средства евидентирано је на основу продаје моторног возила (35.087 КМ) као и исправке вриједности сталних средстава, с тим да је са 31.12.2023. године евидентирано повећање сталних средстава на основу набавке намјештаја, компјутерске и електронске опреме у износу од 22.131 КМ.

Биланс стања приказан је у Табели II у прилогу Извјештаја.

7. ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС ЗАПОСЛЕНИХ (АНГАЖОВАНИХ) ЛИЦА

Законом о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2023. годину одобрена су средства за 21 запослено лице у Архиву.

На 31.12.2023. године је било 21 запослено лице, од чега троје на одређено вријеме (лица везана за мандат). Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста систематизовано је укупно 39 радних мјеста.

8. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Архив је објавио План јавних набавки за 2023. годину, како је прописано Законом о јавним набавкама¹³.

Према презентованим подацима¹⁴, Архив је у 2023. години провео један конкурентски поступак у вриједности од 14.642 КМ. Архив је путем директног споразума извршио набавке у вриједности од 42.303 КМ.

Након претходно проведених поступака, укупна вриједност закључених уговора износила је 56.945 КМ (38.030 КМ из текућих издатака и 18.916 КМ из капиталних издатака).

У ревидираним процедурама јавних набавки нису уочени значајни недостаци.

¹³ Службени гласник БиХ, број 39/14 и 59/22

¹⁴ Подаци из табеларних прегледа сачињених за потребе ревизије



9. КОМЕНТАРИ НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА

Архив није доставио коментаре на Нацрт извјештаја о финансијској ревизији за 2023. годину, тако да овај Извјештај представља коначан извјештај без корекција у односу на Нацрт извјештаја о ревизији за 2023. годину.

Ревизију у Архиву за 2023. годину обавили су: Невена Бугарин - вођа тима, Азра Хусић - члан тима.

**Вођа тима за
финансијску ревизију**

Невена Бугарин, с. р.

**Руководилац Одјељења за
финансијску ревизију**

Данијел Јозић, с. р.

**Руководилац Одјељења за
развој, методологију и контролу
квалитета финансијске ревизије**

Мирсада Сијамић, с. р.

Број: 02-16-1-624/24

Прилози

Табела I - Преглед расхода буџета за 2023. годину

Табела II - Биланс стања на 31.12.2023. године

Табела III - Преглед прихода и примитака за 2023. годину

Преглед расхода буџета за 2023. годину

Архив Босне и Херцеговине

Табела I

Опис	Одобрени буџет	Усклађива-ња буџета	Укупни буџет	Извршење буџета	Процент (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Текући издаци	888.000	940	888.940	855.009	96
Бруто плате и накнаде	658.000	0	658.000	635.963	97
Накнаде трошкова запослених	96.000	4.000	100.000	100.000	100
Путни трошкови	25.000	-3.000	22.000	18.594	85
Издаци телефонских и поштанских услуга	11.000	-1.000	10.000	8.968	90
Издаци за енергију и комуналне услуге	0	0	0	0	
Набавка материјала	15.000	0	15.000	14.696	98
Издаци за услуге превоза и горива	14.000	-2.000	12.000	10.154	85
Унајмљивање имовине и опреме	0	0	0	0	
Издаци за текуће одржавање	13.000	-6.060	6.940	3.433	49
Издаци за осигурање	3.000	0	3.000	2.467	82
Уговорене и друге посебне услуге	53.000	9.000	62.000	60.733	98
2. Капитални издаци	23.000	0	23.000	22.131	96
Набавка земљишта	0	0	0	0	
Набавка грађевина	0	0	0	0	
Набавка опреме	23.000	0	23.000	22.131	96
Набавка осталих сталних средстава	0	0	0	0	
Реконструкција и инвестиционо одржавање	0	0	0	0	
3. Текући грантови	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Буџет-непосредна потрошња (1+2+3)	911.000	940	911.940	877.140	96
5. Вишегодишња капитална улагања	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Новчане донације	0	77.588	77.588	69.179	89
	0	77.588	77.588	69.179	89
7. Програми посебне намјене	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
8. Укупно (4+5+6+7)	911.000	78.528	989.528	946.319	96

Руководство је Преглед расхода буџета по економским категоријама одобрило 28.02.2024. године.

****940,00 KM текуће одржавање односи се на накнаду штете**

Директорица
Данијела Мрда

Биланс стања на 31.12.2023. године

Архив Босне и Херцеговине

Табела II

Опис	31.12.2023.	31.12.2022.	Процент (2/3*100)
1	2	3	4
1. Готовина, крат. потраживања, разграничења и залихе	913	0	
Новчана средства	0	0	
Краткорочна потраживања	913	0	
Краткорочни пласмани	0	0	
Интерни финансијски односи	0	0	
Залихе	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
2. Стална средства	182.857	200.243	91
Стална средства	1.485.479	1.498.435	99
Исправка вриједности	1.302.622	1.298.192	100
Неотписана вриједност сталних средстава	182.857	200.243	91
Дугорочни пласмани	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
УКУПНО АКТИВА (1+2)	183.770	200.243	92
3. Краткорочне обавезе и разграничења	95.971	104.905	91
Краткорочне текуће обавезе	23.870	31.147	77
Краткорочни кредити и зајмови	0	0	
Обавезе према запосленима	72.101	73.758	98
Интерни финансијски односи	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
4. Дугорочне обавезе и разграничења	0	0	
Дугорочни кредити и зајмови	0	0	
Остале дугорочне обавезе	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
5. Извори средстава	182.857	200.243	91
Извори средстава	182.857	200.243	91
Остали извори средстава	0	0	
Нераспоређени вишак прихода/расхода	0	0	
УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)	278.827	305.148	91

Напомена: Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.10. став 4., напоменуто је да биланс стања буџетских корисника **неће бити уравнотежен** (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу Буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен

Руководство је Биланс стања одобрило 28.02.2024. године

Директорица
Данијела Мрда

Преглед прихода и примитака за 2023. годину

Архив Босне и Херцеговине

Табела III

Опис	Планиран и износ у буџету	Измјене и допуне	Укупно планиран и износ	Остварени износ	Процент (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Непорезни приходи	3.000	0	3.000	3.630	121
Приходи од подузетничких активности и имовине и приходи од позитивних курсних разлика	0	0	0	0	
Накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга	3.000	0	3.000	2.690	90
Непланиране уплате-накнада штете	0	0	0	940	
2. Текући трансфери и донације	0	0	0	77.588	
Примљени текући трансфери од иностраних влада и међународних организација - донације из иностранства	0	0	0	77.588	
Примљени текући трансфери од осталих нивоа власти	0	0	0	0	
Домаће донације	0	0	0	0	
3. Капитални примици	500	0	500	2.667	
Капитални примици од продаје сталних средстава	500	0	500	2.667	
Примици од финансијске имовине	0	0	0	0	
Примици од дугорочног задуживања	0	0	0	0	
Примици од краткорочног задуживања	0	0	0	0	
4. Укупни приходи и примици (1+2+3)	3.500	0	3.500	83.885	2397

Руководство је Преглед прихода и примитака по економским категоријама одобрило 28.02.2024. године.

Директорица
Данијела Мрда