



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI ODBORA DRŽAVNE SLUŽBE ZA ŽALBE ZA 2023. GODINU

Sarajevo, travanj 2024. godine



Kazalo

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA.....	2
1. MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠĆIMA	2
2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI.....	6
III. PREPORUKE ZA 2023. GODINU	7
IV. IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI	7
1. PREDMET I CILJ REVIZIJE	7
2. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA	7
3. DJELOKRUG, USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE.....	8
4. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA	9
5. PRORAČUN ODBORA ZA 2023. GODINU	9
6. FINACIJSKA IZVJEŠĆA.....	9
6.1. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna	10
6.1.1. Usluge stručnog obrazovanja	10
6.2. Bilanca stanja	10
7. UPOŠLJAVANJE I STATUS UPOSLENIH (ANGAŽIRANIH) OSOBA	11
8. JAVNE NABAVE.....	11
9. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠĆA	12
PRIVICI.....	12

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA

Mišljenje neovisnog revizora se daje na temelju obavljene financijske revizije koja obuhvaća reviziju financijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANCIJSKIM IZVJEŠĆIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju financijskih izvješća **Odbora državne službe za žalbe** (u daljnjem tekstu: Odbor) koji obuhvaćaju: bilancu stanja na 31.12.2023. godine, pregled prihoda, primitaka i financiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju uposlenih, pregled dinamike upošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće pričuve proračuna, te analizu izvršenja proračuna - tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, financijska izvješća Odbora prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, financijsko stanje imovine, obveza i izvora sredstava na 31.12.2023. godine, te prihode i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvješćivanja.

Temelj za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI)². Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća*.

Neovisni smo o Odboru u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za financijska izvješća

Rukovodstvo Odbora je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju financijskih izvješća u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvješćivanja na razini institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o financiranju institucija BiH, Pravilnikom o financijskom izvješćivanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i

¹ Službeni glasnik BiH, broj 12/06

² Međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri razine objava: INTOSAI načela (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvješća koja ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijska izvješća, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u danim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvješća

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijska izvješća kao cjelina sačinjena bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbrojno, utječu na ekonomske odluke korisnika donesene na temelju tih finansijskih izvješća.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvješća, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju temelj za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje unutarnjih kontrola.
- Stječemo razumijevanje unutarnjih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti unutarnjih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvješća, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijska izvješća transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u svezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u unutarnjim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U svezi s revizijom finansijskih izvješća Odbora za 2023. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Odbora za 2023. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definirani kao kriteriji za danu reviziju.

Temelj za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Neovisni smo o Odboru u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvješća, rukovodstvo Odbora je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulirane i potvrđuje da je tijekom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulirane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizijske dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje Odbora, prema definiranim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji



reguliraju poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije unutarnje revizije i sustava unutarnjih kontrola.

Sarajevo, 25.4.2024. godine

GLAVNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v. r.

**ZAMJENIK
GLAVNOG REVIZORA**

Nedžad Hajtić, v. r.

**ZAMJENICA
GLAVNOG REVIZORA**

Neda Močević, v. r.

II. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) obavio je reviziju finansijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvješća i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijska izvješća, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2023. godinu
- Zakon o financiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvješćivanju institucija BiH
 - Instrukcija o privremenom financiranju institucija BiH za razdoblje siječanj - ožujak 2023. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o obveznim odnosima (dio koji se odnosi na ugovore o djelu).

III. PREPORUKE ZA 2023. GODINU

U Izvješću o obavljenoj financijskoj reviziji za 2023. godinu dana je jedna preporuka. Preporuka je dana u segmentu stručnog obrazovanja, a odnosi se na usklađenost. Radi se o novoj preporuci.

IV. IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su financijska izvješća Odbora za 2023. godinu i usklađenost aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li financijska izvješća pouzdana i odražavaju li bilance u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti financijsko upravljanje, sustav unutarnjih kontrola i funkciju unutarnje revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sustavu i sustavu unutarnjih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

2. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA

U prethodnom Izvješću o obavljenoj financijskoj reviziji Odbora (za 2022. godinu) Ured za reviziju izrazio je mišljenja i to:

- pozitivno mišljenje o financijskim izvješćima i
- pozitivno mišljenje o usklađenosti sa skretanjem pozornosti na:
 - *usklađivanje Pravilnika o unutarnjem ustroju s važećim odlukama Vijeća ministara BiH.*

U Izvješću za 2022. godinu su dane preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti. Utvrdili smo kako je Odbor u 2023. godini od ukupno tri prethodno dane preporuke, realizirao dvije, a jednu preporuku nije realizirao.

U narednoj tablici prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno danih preporuka.

Tablica 1. Detaljan pregled ocjene realizacije preporuka danih u 2022. godini

Br. prep.	Preporuke iz izvješća za 2022. godinu	Status
1	Odbor je donio Pravilnik o unutarnjem ustroju koji je usklađen s važećim odlukama Vijeća ministara BiH.	☑
2	Odbor je naloge za službena vozila popunjavao u skladu s važećim pravilnikom Vijeća ministara BiH koji regulira korištenje vozila.	☑
3	Pitanje obavljanja materijalno-financijskih poslova Odbora još uvijek nije riješeno u skladu s Odlukom o osnivanju Odbora, međutim, rješavanje istog ne ovisi o Odboru, već o aktivnostima Generalnog tajništva Vijeća ministara BiH, tako da ista nije relevantna za daljnje praćenje.	⏸

Status: ☑ realizirana preporuka³, ⏸ preporuka koja nije mogla biti ocijenjena u revidiranom razdoblju ili nije relevantna za daljnje praćenje⁴.

3. DJELOKRUG, USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE

Odbor je, kao stalno tijelo Vijeća ministara BiH, utemeljen Odlukom o osnivanju Odbora koju je donijelo Vijeće ministara Bosne i Hercegovine.⁵ Nadležnost Odbora je propisana Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH⁶. U skladu s člankom 63. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH⁷, Odbor je odgovoran za razmatranje svih konačnih odluka, poduzetih i propuštenih radnji institucije i/ili Agencije za državnu službu BiH, a koje se odnose na status državnih službenika.

Odbor čine tri člana, a odluke se donose konsenzusom svih članova Odbora. Članove Odbora imenuje Vijeće ministara BiH na mandatno razdoblje od četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora bez javnog oglasa na novo mandatno razdoblje. U srpnju 2020. godine imenovan je jedan član Odbora, a u studenom iste godine imenovana su druga dva člana Odbora.

Odbor je donošenjem novog Pravilnika o unutarnjem ustroju 22. prosinca 2023. godine, nakon prethodne suglasnosti Vijeća ministara BiH, okončao proceduru usklađivanja pravilnika s odredbama Odluke o načelima za utvrđivanje unutarnjeg ustroja tijela uprave Bosne i Hercegovine⁵ i Odluke o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama Bosne i Hercegovine.⁸ Sistematizirana su radna mjesta za devet izvršitelja, kao i prethodnim Pravilnikom o unutarnjem ustroju Odbora⁹.

³ Realizirane su aktivnosti navedene u preporuci.

⁴ Preporuka nije mogla biti ocijenjena u ovom ciklusu revizije, ali će biti ocijenjena kad se za to steknu uvjeti ili nije relevantna za daljnje praćenje jer realizacija ne ovisi o instituciji.

⁵ Službeni glasnik BiH, br. 16/02 i 1/04

⁶ Službeni glasnik BiH, br. 12/02, 19/02, 08/03, 35/03, 04/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 02/06, 50/08, 43/09, 08/10, 40/12 i 93/17

⁷ Službeni glasnik BiH, br. 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10, 40/12 i 93/17

⁸ Službeni glasnik BiH, broj 30/13, 67/15 i 51/18

⁹ Pravilnik iz 2004. godine i izmjene i dopune Pravilnika iz 2015. godine.

4. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA

Odbor je odgovoran za kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvješća i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Financijsko upravljanje i kontrola: Uspostavljanje i razvoj sustava unutarnjih kontrola obveza je svih institucija BiH u skladu sa Zakonom o financiranju institucija BiH¹⁰.

Odbor je u skladu sa Zakonom o financiranju institucija BiH, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provedbu procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH sačinio popis i mapu poslovnih procesa, utvrdio i procijenio rizike i izradio registar rizika koji u skladu s potrebama ažurira.

Godišnje izvješće o finansijskom upravljanju i kontroli za 2023. godinu je sačinjeno i dostavljeno Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija i trezora BiH.

5. PRORAČUN ODBORA ZA 2023. GODINU

Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2023. godinu¹¹, Odboru su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 492.000 KM (tekući izdaci 484.000 KM i kapitalni izdaci 8.000 KM).¹²

Odbor je izvršio dva prestrukturiranja rashoda proračuna koja je odobrilo Ministarstvo financija i trezora BiH. Prestrukturiranje rashoda je izvršeno u ukupnom iznosu od 7.000 KM ili 1,42 % ukupno odobrenih rashoda u 2023. godini.

6. FINANCIJSKA IZVJEŠĆA

Odbor je sačinio Godišnje finansijsko izvješće za 2023. godinu i dostavio ga nadležnim tijelima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku. Tekstualni dio izvješća je sačinjen u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvješćivanju institucija BiH¹³ i Instrukcijom Ministarstva financija i trezora BiH za sačinjavanje godišnjeg izvješća.¹⁴

¹⁰ Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 i 38/22

¹¹ Službeni glasnik BiH, broj 22/23

¹² Do usvajanja proračuna za 2023. godinu, Odbor je raspolagao sredstvima odobrenim prema Instrukciji o privremenom financiranju institucija BiH za razdoblje siječanj - ožujak 2023. godine, broj: 05-16-2-8338-2/22 od 28.12.2022. godine, koju je donio ministar financija i trezora Bosne i Hercegovine.

¹³ Službeni glasnik BiH, broj 25/15, 91/17 i 2/24

¹⁴ Instrukcija za sačinjavanje godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna proračunskih korisnika za razdoblje 01.01.-31.12.2022. godine, broj 05-16-2-15-1/24 od 04.01.2024. godine

6.1. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbrojno, u razdoblju od 1.1. do 31.12.2023. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 486.427 KM, što je za 5.573 KM manje u odnosu na raspoloživi (korigirani) proračun za 2023. godinu.

Vrijednosno značajni rashodi iz proračuna odnose se na: bruto plaće (348.989 KM), naknade troškova uposlenih (28.756 KM), putne troškove (11.589 KM), izdatke telefonskih i poštanskih usluga (12.503 KM), unajmljivanje imovine i opreme (40.981 KM) i ugovorene i druge posebne usluge (16.758 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz proračuna prikazan je u Tablici I. u privitku Izvješća.

U daljnjem tekstu navodimo nalaze revizije u 2023. godini.

6.1.1. Usluge stručnog obrazovanja

Izdaci za usluge stručnog obrazovanja ostvareni su u iznosu od 3.010 KM i najvećim dijelom se odnose na plaćene kotizacije za edukacije članova Odbora izvan Bosne i Hercegovine (Hrvatska i Srbija) u organizaciji specijaliziranih firmi za edukaciju iz Bosne i Hercegovine. Teme koje su obrađene na tim seminarima odnose se na uredsko poslovanje, upravljanje promjenama i stresom, rješavanje konflikata, unapređenje timskog rada u organizacijama kolektivnog upravljanja, jačanje upravljačke odgovornosti i sl. Pored isplaćenih troškova kotizacija, isplaćeni su i troškovi službenog putovanja tako da je za predmetne namjene realizirano ukupno 14.599 KM.

Nisu nam prezentirane analize za odabir tema edukacija te raspoloživosti obrada istih tema u zemlji i inozemstvu.

PREPORUKA 1

Preporučujemo Odboru da prilikom odabira seminara preferira lokacije u zemlji u cilju racionalizacije izdataka po navedenom osnovu.

6.2. Bilanca stanja

U bilanci stanja na 31.12.2023. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 18.172 KM. Ukupne obveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 53.918 KM.

Značajne stavke bilance stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (18.172 KM), obveze prema dobavljačima (3.400 KM) i obveze prema uposlenima (32.346 KM).

Bilanca stanja prikazana je u Tablici II. u privitku Izvješća.

7. UPOŠLJAVANJE I STATUS UPOSLENIH (ANGAŽIRANIH) OSOBA

Zakonom o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2023. godinu Odboru je odobreno sedam uposlenih.

Na 31.12.2023. godine bilo je sedam uposlenih osoba, koliko iznosi i prosječan broj uposlenih u 2023. godini za koje su isplaćene bruto plaće.

7.1. Ugovori o djelu

Odbor je i u 2023. godini angažirao vanjskog suradnika za obavljanje materijalno-financijskih poslova na temelju ugovora o djelu, za što je isplaćena neto naknada u iznosu od 4.200 KM na godišnjoj razini (350 KM mjesečno).

Odlukom o osnivanju Odbora¹⁵ je definirano da će ove poslove obavljati Generalno tajništvo Vijeća ministara BiH tako da Pravilnikom o unutarnjem ustroju Odbora materijalno-financijski poslovi nisu sistematizirani.

Generalno tajništvo nikada nije preuzelo obavljanje materijalno-financijskih poslova za potrebe Odbora u skladu s navedenom Odlukom iako se Odbor obraćao više puta po ovom pitanju Generalnom tajništvu. Pored toga, Odbor je prethodnih godina pokušavao ovo pitanje riješiti sistematiziranjem radnog mjesta kao i izmjenama navedene odluke, međutim, nije dobio suglasnost nadležnih institucija. Zbog ovakvog stava nadležnih institucija, Odbor je nastavio s angažmanom vanjskog suradnika na temelju ugovora o djelu jer postoji realna potreba za ažurnim obavljanjem tekućih materijalno-financijskih poslova.

U skladu s navedenim, Odbor nije u mogućnosti riješiti pitanje obavljanja materijalno-financijskih poslova u skladu s Odlukom o osnivanju Odbora bez aktivnosti Generalnog tajništva Vijeća ministara BiH.

8. JAVNE NABAVE

Odbor je objavio Plan javnih nabava za 2023. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavama¹⁶.

Prema prezentiranim podacima¹⁷, Odbor je u 2023. godini proveo postupke javnih nabava sve putem izravnog sporazuma u vrijednosti od 27.946 KM bez PDV-a (21.151 KM iz tekućih izdataka i 6.794 KM iz kapitalnih izdataka).

U revidiranim procedurama javnih nabava nisu uočeni značajni nedostaci.

¹⁵ Službeni glasnik BiH broj: 16/02 i 1/04

¹⁶ Službeni glasnik BiH, broj 39/14 i 59/22

¹⁷ Podaci iz tabličnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije.



9. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠĆA

Odbor nije dostavio komentare na Nacrt izvješća o finansijskoj reviziji za 2023. godinu, tako da ovo Izvješće predstavlja konačno izvješće bez korekcija u odnosu na Nacrt izvješća o reviziji za 2023. godinu.

Reviziju u Odboru za 2023. godinu obavili su: Nataša Avdalović - voditelj tima i Armin Korać - član tima.

**Voditelj tima za
financijsku reviziju**

Nataša Avdalović, v. r.

**Rukovoditelj Odjela za
financijsku reviziju**

Snježana Baštinac, v. r.

**Rukovoditelj Odjela za
razvoj, metodologiju i kontrolu
kvalitete finansijske revizije**

Mirsada Sijamić, v. r.

Broj: 04-16-1-621/24

Privici

Tablica I. - Pregled rashoda proračuna za 2023. godinu

Tablica II. - Bilanca stanja na 31.12.2023. godine

Pregled rashoda proračuna za 2023. godinu

Odbor državne službe za žalbe

Tablica I.

Opis	Odobreni proračun	Usklađivanja proračuna	Ukupni proračun	Izvršenje proračuna	Postotak (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	484.000	0	484.000	478.478	99
Bruto plaće i naknade	349.000	0	349.000	348.989	100
Naknade troškova uposlenih	37.000	-7.000	30.000	28.756	96
Putni troškovi	8.000	4.000	12.000	11.589	97
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	15.000	0	15.000	12.503	83
Izdaci za energiju i komunalne usluge	0	0	0	0	
Nabava materijala	6.000	2.000	8.000	7.982	100
Izdaci za usluge prijevoza i goriva	5.000	1.000	6.000	5.140	86
Unajmljivanje imovine i opreme	41.000	0	41.000	40.981	100
Izdaci za tekuće održavanje	5.000	0	5.000	4.926	99
Izdaci za osiguranje	1.000	0	1.000	853	85
Ugovorene i druge posebne usluge	17.000	0	17.000	16.758	99
2. Kapitalni izdaci	8.000	0	8.000	7.950	99
Nabava zemljišta	0	0	0	0	
Nabava građevina	0	0	0	0	
Nabava opreme	8.000	0	8.000	7.950	99
Nabava ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Proračun-neposredna potrošnja (1+2+3)	492.000	0	492.000	486.427	99
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
8. Ukupno (4+5+6+7)	492.000	0	492.000	486.427	99

Rukovodstvo je Pregled rashoda proračuna po ekonomskim kategorijama odobrilo 26.2.2024. godine.

Predsjedatelj:
Dario Krstić

Bilanca stanja na 31.12.2023. godine

Odbor državne službe za žalbe

Tablica II.

Opis	31.12.2023.	31.12.2022.	Postotak (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	0	0	
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	0	0	
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	18.172	17.438	104
Stalna sredstva	78.102	70.152	111
Ispravka vrijednosti	59.929	52.714	114
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	18.172	17.438	104
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	18.172	17.438	104

3. Kratkoročne obveze i razgraničenja	35.746	33.652	106
Kratkoročne tekuće obveze	3.400	2.401	142
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obveze prema uposlenima	32.346	31.251	104
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
4. Dugoročne obveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	18.172	17.438	104
Izvori sredstava	18.172	17.438	104
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	53.918	51.090	106
------------------------------	---------------	---------------	------------

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stavak 4., napomenuto je da bilanca stanja proračunskih korisnika **neće biti uravnotežena** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sustava Glavne knjige, dok će bilanca stanja koju radi Ministarstvo financija i trezora na razini Proračuna institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežena.

Rukovodstvo je Bilancu stanja odobrilo 26.2.2024. godine

Predsjedatelj:
Dario Krstić