



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI ODBORA DRŽAVNE SLUŽBE ZA ŽALBE ZA 2023. GODINU

Sarajevo, april 2024. godine



Sadržaj

I	MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA.....	2
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	2
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II	KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI.....	6
III	PREPORUKE ZA 2023. GODINU	7
IV	IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI	7
1.	PREDMET I CILJ REVIZIJE	7
2.	OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA	7
3.	DJELOKRUG, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE	8
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA.....	9
5.	BUDŽET ODBORA ZA 2023. GODINU	9
6.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	9
6.1.	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta	10
6.1.1.	<i>Usluge stručnog obrazovanja</i>	10
6.2.	Bilans stanja	10
7.	ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA	11
8.	JAVNE NABAVKE	11
9.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA	12
PRILOZI	12

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu obavljene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja **Odbora državne službe za žalbe** (u daljem tekstu: Odbor) koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2023. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, te analizu izvršenja budžeta - tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Odbora prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2023. godine, te prihode i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)². Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Odbora u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizionih dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Odbora je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i

¹ Službeni glasnik BiH, broj 12/06

² Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

održavanje internih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i da li finansijski izvještaji odražavaju transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja Odbora za 2023. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Odbora za 2023. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Odbora u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Odbora je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Odbora, prema definisanim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i



propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 25.4.2024. godine

GENERALNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v. r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Nedžad Hajtić, v. r.

**ZAMJENICA
GENERALNOG REVIZORA**

Neda Močević, v. r.

II KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) obavio je reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2023. godinu
- Zakon o finansiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
 - Instrukcija o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar - mart 2023. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o obligacionim odnosima (dio koji se odnosi na ugovore o djelu).

III PREPORUKE ZA 2023. GODINU

U Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2023. godinu data je jedna preporuka. Preporuka je data u segmentu stručnog obrazovanja, a odnosi se na usklađenost. Radi se o novoj preporuci.

IV IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Odbora za 2023. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i odražavaju li bilansi u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je da procijeni da li rukovodstvo institucije primjenjuje zakone i propise i da li koristi sredstva za odgovarajuće namjene, te da ocijeni finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkciju interne revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

2. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

U prethodnom Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji Odbora (za 2022. godinu) Ured za reviziju izrazio je mišljenja i to:

- pozitivno mišljenje o finansijskim izvještajima i
- pozitivno mišljenje o usklađenosti sa skretanjem pažnje na:
 - *usklađivanje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji s važećim odlukama Vijeća ministara BiH.*

U Izvještaju za 2022. godinu su date preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti. Utvrdili smo da je Odbor u 2023. godini od ukupno tri prethodno date preporuke, realizovao dvije, a jednu preporuku nije realizovao.

U narednoj tabeli prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka.

Tabela 1. Detaljan pregled ocjene realizacije preporuka datih u 2022. godini

Br. prep.	Preporuke iz izvještaja za 2022. godinu	Status
1	Odbor je donio Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji koji je usklađen s važećim odlukama Vijeća ministara BiH.	☑
2	Odbor je naloge za službena vozila popunjavao u skladu s važećim pravilnikom Vijeća ministara BiH koji reguliše korištenje vozila.	☑
3	Pitanje obavljanja materijalno-finansijskih poslova Odbora još uvijek nije riješeno u skladu s Odlukom o osnivanju Odbora, međutim, rješavanje istog ne zavisi od Odbora, već od aktivnosti Generalnog sekretarijata Vijeća ministara BiH, tako da ista nije relevantna za dalje praćenje.	⏸

Status: ☑ realizovana preporuka³, ⏸ preporuka koja nije mogla biti ocijenjena u revidiranom periodu ili nije relevantna za dalje praćenje⁴.

3. DJELOKRUG, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE

Odbor je, kao stalno tijelo Vijeća ministara BiH, osnovan Odlukom o osnivanju Odbora koju je donijelo Vijeće ministara Bosne i Hercegovine.⁵ Nadležnost Odbora je propisana Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH⁶. U skladu s članom 63. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH⁷, Odbor je odgovoran za razmatranje svih konačnih odluka, preduzetih i propuštenih radnji institucije i/ili Agencije za državnu službu BiH, a koje se odnose na status državnih službenika.

Odbor čine tri člana, a odluke se donose konsenzusom svih članova Odbora. Članove Odbora imenuje Vijeće ministara BiH na mandatni period od četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora bez javnog oglasa na novi mandatni period. U julu 2020. godine imenovan je jedan član Odbora, a u novembru iste godine imenovana su druga dva člana Odbora.

Odbor je donošenjem novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji 22. decembra 2023. godine, nakon prethodne saglasnosti Vijeća ministara BiH, okončao proceduru usklađivanja pravilnika s odredbama Odluke o principima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa uprave Bosne i Hercegovine⁵ i Odluke o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama Bosne i Hercegovine.⁸ Sistematizovana su radna mjesta za devet izvršilaca, kao i prethodnim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Odbora⁹.

³ Realizovane su aktivnosti navedene u preporuci.

⁴ Preporuka nije mogla biti ocijenjena u ovom ciklusu revizije, ali će biti ocijenjena kad se za to steknu uslovi ili nije relevantna za dalje praćenje jer realizacija ne zavisi od institucije.

⁵ Službeni glasnik BiH, br. 16/02 i 1/04

⁶ Službeni glasnik BiH, br. 12/02, 19/02, 08/03, 35/03, 04/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 02/06, 50/08, 43/09, 08/10, 40/12 i 93/17

⁷ Službeni glasnik BiH, br. 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10, 40/12 i 93/17

⁸ Službeni glasnik BiH, broj 30/13, 67/15 i 51/18

⁹ Pravilnik iz 2004. godine i izmjene i dopune Pravilnika iz 2015. godine.

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Odbor je odgovoran za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Finansijsko upravljanje i kontrola: Uspostavljanje i razvoj sistema internih kontrola obaveza je svih institucija BiH u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH¹⁰.

Odbor je u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH sačinio popis i mapu poslovnih procesa, utvrdio i procijenio rizike i izradio registar rizika koji shodno potrebama ažurira.

Godišnji izvještaj o finansijskom upravljanju i kontroli za 2023. godinu je sačinjen i dostavljen Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH.

5. BUDŽET ODBORA ZA 2023. GODINU

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2023. godinu¹¹, Odboru su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 492.000 KM (tekući izdaci 484.000 KM i kapitalni izdaci 8.000 KM).¹²

Odbor je izvršio dva prestrukturisanja rashoda budžeta koja je odobrilo Ministarstvo finansija i trezora BiH. Prestrukturisanje rashoda je izvršeno u ukupnom iznosu od 7.000 KM ili 1,42% ukupno odobrenih rashoda u 2023. godini.

6. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Odbor je sačinio Godišnji finansijski izvještaj za 2023. godinu i dostavio ga nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku. Tekstualni dio izvještaja je sačinjen u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH¹³ i Instrukcijom Ministarstva finansija i trezora BiH za sačinjavanje godišnjeg izvještaja.¹⁴

¹⁰ Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 i 38/22

¹¹ Službeni glasnik BiH, broj 22/23

¹² Do usvajanja budžeta za 2023. godinu, Odbor je raspolagao sredstvima odobrenim prema Instrukciji o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar - mart 2023. godine, broj: 05-16-2-8338-2/22 od 28.12.2022. godine, koju je donio ministar finansija i trezora Bosne i Hercegovine.

¹³ Službeni glasnik BiH, broj 25/15, 91/17 i 2/24

¹⁴ Instrukcija za sačinjavanje godišnjeg izvještaja o izvršenju Budžeta budžetskih korisnika za period 01.01.-31.12.2022. godine, broj 05-16-2-15-1/24 od 04.01.2024. godine

6.1. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbirno, u periodu od 1.1. do 31.12.2023. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 486.427 KM, što je za 5.573 KM manje u odnosu na raspoloživi (korigovani) budžet za 2023. godinu.

Vrijednosno značajni rashodi iz budžeta odnose se na: bruto plaće (348.989 KM), naknade troškova zaposlenih (28.756 KM), putne troškove (11.589 KM), izdatke telefonskih i poštanskih usluga (12.503 KM), unajmljivanje imovine i opreme (40.981 KM) i ugovorene i druge posebne usluge (16.758 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.

U daljem tekstu navodimo nalaze revizije u 2023. godini.

6.1.1. Usluge stručnog obrazovanja

Izdaci za usluge stručnog obrazovanja ostvareni su u iznosu od 3.010 KM i najvećim dijelom se odnose na plaćene kotizacije za edukacije članova Odbora izvan Bosne i Hercegovine (Hrvatska i Srbija) u organizaciji specijalizovanih firmi za edukaciju iz Bosne i Hercegovine. Teme koje su obrađene na tim seminarima odnose se na uredsko poslovanje, upravljanje promjenama i stresom, rješavanje konflikata, unapređenje timskog rada u organizacijama kolektivnog upravljanja, jačanje upravljačke odgovornosti i sl. Pored isplaćenih troškova kotizacija, isplaćeni su i troškovi službenog putovanja tako da je za predmetne namjene realizovano ukupno 14.599 KM.

Nisu nam prezentovane analize za odabir tema edukacija te raspoloživosti obrada istih tema u zemlji i inostranstvu.

PREPORUKA 1

Preporučujemo Odboru da prilikom odabira seminara preferira lokacije u zemlji u cilju racionalizacije izdataka po navedenom osnovu.

6.2. Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2023. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 18.172 KM. Ukupne obaveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 53.918 KM.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (18.172 KM), obaveze prema dobavljačima (3.400 KM) i obaveze prema zaposlenima (32.346 KM).

Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.

7. ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA

Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2023. godinu Odboru je odobreno sedam zaposlenih.

Na 31.12.2023. godine bilo je sedam zaposlenih osoba, koliko iznosi i prosječan broj zaposlenih u 2023. godini za koje su isplaćene bruto plaće.

7.1. Ugovori o djelu

Odbor je i u 2023. godini angažovao vanjskog saradnika za obavljanje materijalno-finansijskih poslova na osnovu ugovora o djelu, za što je isplaćena neto naknada u iznosu od 4.200 KM na godišnjem nivou (350 KM mjesečno).

Odlukom o osnivanju Odbora¹⁵ je definisano da će ove poslove obavljati Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH tako da Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Odbora materijalno-finansijski poslovi nisu sistematizovani.

Generalni sekretarijat nikada nije preuzeo obavljanje materijalno-finansijskih poslova za potrebe Odbora shodno navedenoj Odluci iako se Odbor obraćao više puta po ovom pitanju Generalnom sekretarijatu. Pored toga, Odbor je prethodnih godina pokušavao ovo pitanje riješiti sistematizovanjem radnog mjesta kao i izmjenama navedene odluke, međutim, nije dobio saglasnost nadležnih institucija. Zbog ovakvog stava nadležnih institucija, Odbor je nastavio s angažmanom vanjskog saradnika na osnovu ugovora o djelu jer postoji realna potreba za ažurnim obavljanjem tekućih materijalno-finansijskih poslova.

Shodno navedenom, Odbor nije u mogućnosti riješiti pitanje obavljanja materijalno-finansijskih poslova u skladu s Odlukom o osnivanju Odbora bez aktivnosti Generalnog sekretarijata Vijeća ministara BiH.

8. JAVNE NABAVKE

Odbor je objavio Plan javnih nabavki za 2023. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama¹⁶.

Prema prezentovanim podacima¹⁷, Odbor je u 2023. godini proveo postupke javnih nabavki sve putem direktnog sporazuma u vrijednosti od 27.946 KM bez PDV-a (21.151 KM iz tekućih izdataka i 6.794 KM iz kapitalnih izdataka).

U revidiranim procedurama javnih nabavki nisu uočeni značajni nedostaci.

¹⁵ Službeni glasnik BiH broj: 16/02 i 1/04

¹⁶ Službeni glasnik BiH, broj 39/14 i 59/22

¹⁷ Podaci iz tabelarnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije.



9. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Odbor nije dostavio komentare na Nacrt izvještaja o finansijskoj reviziji za 2023. godinu, tako da ovaj Izvještaj predstavlja konačan izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o reviziji za 2023. godinu.

Reviziju u Odboru za 2023. godinu obavili su: Nataša Avdalović - vođa tima i Armin Korać - član tima.

**Vođa tima za
finansijsku reviziju**

Nataša Avdalović, v. r.

**Rukovodilac Odjela za
finansijsku reviziju**

Snježana Baštinac, v. r.

**Rukovodilac Odjela za
razvoj, metodologiju i kontrolu
kvaliteta finansijske revizije**

Mirsada Sijamić, v. r.

Broj: 04-16-1-621/24

Prilozi

Tabela I - Pregled rashoda budžeta za 2023. godinu

Tabela II - Bilans stanja na 31.12.2023. godine

Pregled rashoda budžeta za 2023. godinu

Odbor državne službe za žalbe

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	484.000	0	484.000	478.478	99
Bruto plaće i naknade	349.000	0	349.000	348.989	100
Naknade troškova zaposlenih	37.000	-7.000	30.000	28.756	96
Putni troškovi	8.000	4.000	12.000	11.589	97
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	15.000	0	15.000	12.503	83
Izdaci za energiju i komunalne usluge	0	0	0	0	
Nabavka materijala	6.000	2.000	8.000	7.982	100
Izdaci za usluge prijevoza i goriva	5.000	1.000	6.000	5.140	86
Unajmljivanje imovine i opreme	41.000	0	41.000	40.981	100
Izdaci za tekuće održavanje	5.000	0	5.000	4.926	99
Izdaci za osiguranje	1.000	0	1.000	853	85
Ugovorene i druge posebne usluge	17.000	0	17.000	16.758	99
2. Kapitalni izdaci	8.000	0	8.000	7.950	99
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme	8.000	0	8.000	7.950	99
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Budžet-neposredna potrošnja (1+2+3)	492.000	0	492.000	486.427	99
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
8. Ukupno (4+5+6+7)	492.000	0	492.000	486.427	99

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 26.2.2024. godine.

Predsjedavajući:
Dario Krstić

Bilans stanja na 31.12.2023. godine

Odbor državne službe za žalbe

Tabela II

Opis	31.12.2023.	31.12.2022.	Procenat (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	0	0	
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	0	0	
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	18.172	17.438	104
Stalna sredstva	78.102	70.152	111
Ispravka vrijednosti	59.929	52.714	114
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	18.172	17.438	104
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	18.172	17.438	104

3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	35.746	33.652	106
Kratkoročne tekuće obaveze	3.400	2.401	142
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	32.346	31.251	104
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	18.172	17.438	104
Izvori sredstava	18.172	17.438	104
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	53.918	51.090	106
------------------------------	---------------	---------------	------------

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 26.2.2024. godine

Predsjedavajući:
Dario Krstić