



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI KONKURENCIJSKOG VIJEĆA ZA 2023. GODINU

Sarajevo, juni 2024. godine



Sadržaj

I	MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA.....	2
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	2
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II	KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI	6
III	PREPORUKE ZA 2023. GODINU	7
IV	IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI	7
1.	PREDMET I CILJ REVIZIJE	7
2.	OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA	7
3.	DJELOKRUG, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE	8
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	9
5.	BUDŽET VIJEĆA ZA 2023. GODINU	10
6.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	10
6.1.	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta	10
6.2.	Pregled prihoda i primitaka	10
6.3.	Bilans stanja	11
7.	ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA	11
7.1.	Obavljanje poslova i zadataka radi sticanja radnog iskustva	11
7.2.	Ugovori o djelu.....	12
8.	JAVNE NABAVKE	12
8.1.	Nabavka vozila	12
9.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA	13
PRILOZI	14

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu obavljene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja **Konkurencijskog vijeća** (u daljem tekstu: Vijeće) koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2023. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, te analizu iskaza - tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Vijeća prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2023. godine, te prihode i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)². Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Vijeća u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Vijeća je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju finansijskih

¹ Službeni glasnik BiH, broj 12/06

² Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijave ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijave ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijave ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijave ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijave je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijavara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i da li finansijski izvještaji odražavaju transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja Vijeća za 2023. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Vijeća za 2023. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Vijeća u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su reviziono dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Vijeća je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Vijeća, prema definisanim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i



propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 14.6.2024. godine

GENERALNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v. r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Nedžad Hajtić, v. r.

**ZAMJENICA
GENERALNOG REVIZORA**

Neda Močević, v. r.

II KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) obavio je reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2023. godinu
- Zakon o finansiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
 - Instrukcija o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar - mart 2023. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH.

III PREPORUKE ZA 2023. GODINU

Izveštajem o obavljenoj reviziji za 2023. godinu obuhvaćena je jedna preporuka u segmentu javnih nabavki, a odnosi se na usklađenost. Radi se o novoj datoj preporuci.

IV IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Vijeća za 2023. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i odražavaju li bilansi u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkciju interne revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

2. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

U prethodnom Izveštaju o obavljenoj finansijskoj reviziji Vijeća (za 2022. godinu) Ured za reviziju izrazio je mišljenja i to:

- pozitivno mišljenje o finansijskim izvještajima sa skretanjem pažnje na nenamjenski utrošak sredstava na poziciji Naknade troškova zaposlenih za nabavku poklona i
- pozitivno mišljenje o usklađenosti.

U Izveštaju za 2022. godinu su date preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti. Utvrdili smo da je Vijeće u 2023. godini realizovalo pet prethodno datih preporuka. Preporuke iz izvještaja prethodnih godina (dvije preporuke) koje nisu mogle biti ocijenjene, nisu ponovljene u Izveštaju za 2022. godinu, ali se njihova realizacija kontinuirano prati.

U narednoj tabeli prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka.

Tabela 1. Detaljan pregled ocjene realizacije preporuka datih u 2022. godini

Br. prep.	Preporuke iz izvještaja za 2022. godinu	Status
1	Vijeće je u julu 2023. godine stavilo van snage Odluku o korištenju privatnog vozila u službene svrhe.	✓
2	Unaprijeđen je način izvještavanja i osigurana su sadržajna obrazloženja stavki bilansnih pozicija i rashoda u tekstualnom dijelu finansijskog izvještaja.	✓
3	Vijeće je osiguralo detaljnija obrazloženja osnove za dodjeljivanje novčanih stimulacija zaposlenima.	✓
4	Za razliku od prethodne godine, nisu uočeni slučajevi nenamjenskog utroška sredstava na poziciji Naknade troškova zaposlenih za nabavku poklona.	✓
5	Prilikom realizacije ugovora o djelu za usluge dodatnih poslova za izradu web-stranice Vijeća osigurana je dokumentacija o obavljenom poslu.	✓

Tabela 1a. Detaljan pregled ocjene realizacije preporuka datih u ranijim godinama

Br. prep.	Preporuke iz prethodnih izvještaja	Status
3/2021	U toku 2023. godine nije bilo štetnih događaja vezanih za službena vozila tako da nije bilo moguće ocijeniti realizaciju preporuke koja se odnosila na potrebu realizacije naplate od osiguravajuće kuće putem Jedinственог računa trezora BiH.	ⓘ
5/2021	Popisna komisija je predložila spisak stalnih sredstava za stavljanje van upotrebe i rashodovanje, ali nije donesena odgovarajuća odluka tako da nismo mogli ocijeniti realizaciju preporuke koja se odnosila na potrebu evidentiranja rashodovanih sredstava na konto sredstva van upotrebe do njihovog fizičkog uklanjanja iz prostorija Vijeća.	ⓘ

Status: ✓ realizovana preporuka³, ⓘ preporuka koja nije mogla biti ocijenjena u revidiranom periodu⁴.

3. DJELOKRUG, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE

Vijeće je samostalno tijelo, osnovano u skladu sa Zakonom o konkurenciji⁵, koje ima isključivu nadležnost u odlučivanju o postojanju zabranjenog konkurentskog djelovanja na tržištu Bosne i Hercegovine.

Unutrašnja organizacija i način rada Vijeća utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji na koji je Vijeće ministara BiH dalo saglasnost u novembru 2019. godine i njegovim izmjenama iz 2021. godine⁶. Pravilnikom su sistematizovana radna mjesta za 29 izvršilaca. Prema važećem Pravilniku, poslovi i zadaci iz nadležnosti Vijeća obavljaju se u okviru sljedećih organizacionih jedinica: Stručna služba Vijeća u Sarajevu, Ured za konkurenciju u Mostaru i Ured za konkurenciju u Banjoj Luci.

Imenovanje članova Vijeća provodi se na način da tri člana Vijeća imenuje Vijeće ministara BiH po jednog iz sva tri konstitutivna naroda, dva člana imenuje Vlada Federacije BiH i jednog člana imenuje Vlada Republike Srpske. Mandat članova Vijeća je šest godina, s mogućnošću jednog ponovnog izbora.

³ Realizovane su aktivnosti navedene u preporuci.

⁴ Preporuka nije mogla biti ocijenjena u ovom ciklusu revizije, ali će biti ocijenjena kad se za to steknu uslovi.

⁵ Službeni glasnik BiH, broj 48/05, 76/07 i 80/09

⁶ U januaru 2021. godine, izvršena je izmjena Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Vijeća. Izmjenom je ispravljena tehnička greška u prvobitnom tekstu Pravilnika iz 2019. godine.

Vlada Federacije je imenovala dva člana Vijeća 6.10.2022. godine s tim da su im to ponovljeni mandati. Članu Vijeća kojeg imenuje Vlada Republike Srpske je istekao ponovljeni mandat u januaru 2023. godine, a novi član je imenovan u decembru 2023. godine⁷. Također, tokom aprila 2023. godine istekao je mandat za tri člana Vijeća koje imenuje Vijeće ministara BiH, a razriješeni su dužnosti⁸ u januaru 2024. godine kada su imenovani novi članovi.⁹

Također, prema važećim propisima, na prijedlog Vijeća, Vijeće ministara BiH imenuje svake godine predsjednika¹⁰ iz reda članova Vijeća na period od jedne godine, bez prava na ponovni izbor tokom mandata člana Vijeća. Vijećem je, jednim dijelom 2023. godine, rukovodio predsjednik imenovan 28.7.2022. godine¹¹. Na osnovu prezentovanih akata Vijeća ministara BiH o imenovanjima, možemo konstatovati da je navedenoj osobi mandat kao člana Vijeća istekao u aprilu 2023. godine, dok mu je mandat kao predsjednika Vijeća istekao 1.6.2023. godine. Vijeće ministara BiH je na 6. vanrednoj sjednici, održanoj 25.7.2022. godine, imenovalo novu predsjednicu Vijeća na mandatni period od jedne godine, počev od 26.6.2023. godine¹².

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Vijeće je odgovorno za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Finansijsko upravljanje i kontrola:

Zakon o finansiranju institucija BiH¹³ uređuje oblast finansijskog upravljanja i kontrole (FUK). Ovim zakonom finansijsko upravljanje i kontrola definisano je kao sveobuhvatan sistem politika, procedura i aktivnosti koji uspostavlja i za koji je odgovoran rukovodilac institucije. Sistem finansijskog upravljanja i kontrole zasniva se na upravljanju rizicima i pruža razumno uvjerenje da će ciljevi institucije biti ostvareni na pravilan, ekonomičan, efikasan i efektivan način.

Vijeće je sačinilo osnovne dokumente potrebne za uspostavljanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole, postupajući u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i važećim Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Registar rizika je ažuriran u toku 2023. godine. Godišnji izvještaj Vijeća o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole za 2023. godinu je dostavljen Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH.

⁷ Službeni glasnik Republike Srpske, broj 107/23

⁸ Jedan član Vijeća je bio stekao uslove za penziju u prethodnom periodu, dok je drugi član Vijeća, koji je prije imenovanja bio zaposlen u Vijeću kao državni službenik, dobio Rješenje o prekobrojnosti.

⁹ Službeni glasnik BiH, broj 7/24

¹⁰ Predsjednik Vijeća ovlašten je da: a) rukovodi radom Vijeća; b) zastupa i predstavlja Vijeće; c) saziva i predsjedava sjednicama Vijeća; d) sastavlja dnevni red za svaku sjednicu, koji može biti dopunjen na sjednici na zahtjev najmanje dva prisutna člana Vijeća; e) potpisuje sve odluke i druge akte Vijeća.

¹¹ Službeni glasnik BiH, broj 57/22

¹² Službeni glasnik BiH, broj 55/23

¹³ Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 i 38/22

5. BUDŽET VIJEĆA ZA 2023. GODINU

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2023. godinu¹⁴, Vijeću su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 1.774.000 KM (tekući izdaci 1.697.000 KM i kapitalni izdaci 77.000 KM)¹⁵ s koliko je i raspolagalo u toku 2023. godine.

Kod kapitalnih izdataka je planirano 7.000 KM od naplate primitaka za prodaju stalnih sredstava, s tim da je u toku 2023. godine ostvaren viši iznos od prodaje službenog vozila u odnosu na planirani, ali za ostvarenu razliku Vijeće nije iskazalo potrebu usklađivanja budžeta.

Vijeće je izvršilo prestrukturisanje rashoda budžeta koje je odobrilo Ministarstvo finansija i trezora BiH¹⁶. Prestrukturisanje rashoda je izvršeno u ukupnom iznosu od 4.500 KM.

6. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Vijeće je sačinilo Godišnji finansijski izvještaj za 2023. godinu i dostavilo ga nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku. Korekcija dijela Godišnjeg finansijskog izvještaja je izvršena 2.4.2024. godine. Analizom bilješki uz finansijske izvještaje konstatovano je da su sačinjene prema Pravilniku o finansijskom izvještavanju institucija BiH¹⁷.

6.1. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbirno, u periodu od 1.1. do 31.12.2023. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.609.693 KM, što je za 164.307 KM manje u odnosu na raspoloživi budžet za 2023. godinu.

Vrijednosno značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (1.310.563 KM), naknade troškova zaposlenih (140.510 KM), ugovorene i druge posebne usluge (25.467 KM) i nabavku opreme (76.248 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.

6.2. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama u periodu od 1.1. do 31.12.2023. godine, iskazani su u iznosu od 732.343 KM, što je za 154.657 KM manje u odnosu na prihode i primitke planirane za 2023. godinu.

Značajni prihodi odnose se na: kazne po Zakonu o konkurenciji (630.000 KM) i administrativne takse u vezi s procesnim radnjama pred Vijećem (92.370 KM).

Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Tabeli III u prilogu Izvještaja.

¹⁴ Službeni glasnik BiH, broj 22/23

¹⁵ Do usvajanja budžeta za 2023. godinu, Vijeće je raspolagalo sredstvima odobrenim prema Instrukciji o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar - mart 2023. godine, broj: 05-16-2-8338-2/22 od 28.12.2022. godine, koju je donio ministar finansija i trezora Bosne i Hercegovine.

¹⁶ Odluka Ministarstva finansija i trezora BiH, broj 05-16-2-62132/23 od 1.9.2023. godine

¹⁷ Službeni glasnik BiH, broj 25/15, 91/17 i 2/24

6.3. Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2023. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 84.618 KM. Ukupne obaveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 293.793 KM.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (84.618 KM), obaveze prema dobavljačima (83.716 KM) i obaveze prema zaposlenima (123.524 KM).

Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.

7. ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA

Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2023. godinu odobreno je 28 zaposlenih u Vijeću. Na 31.12.2023. godine bilo je 25 zaposlenih osoba, a prosječan broj zaposlenih u 2023. godini za koje su isplaćene bruto plaće bio je 26.

7.1. Obavljanje poslova i zadataka radi sticanja radnog iskustva

U toku 2023. godine je provedena procedura prijema državnog službenika na poziciji viši stručni saradnik za promociju tržišne konkurencije putem javnog oglasa¹⁸ nakon što je osobi koja je prethodno radila na ovoj poziciji prestao radni odnos u Vijeću uslijed odobrenog eksternog premještanja. Agencija za državnu službu BiH je postavila državnog službenika u decembru 2023. godine s tim da je osoba prethodno radila u Vijeću kao zaposlenik na neodređeno vrijeme na poziciji tehničkog sekretara. Vijeće je, 6.6.2023. godine, zaposleniku izdalo Potvrdu o radnom iskustvu u svrhu apliciranja na javni oglas koju je odobrio predsjednik Vijeća. Naime, u potvrdi stoji da je osoba pored redovnih poslova obavljala i finansijske poslove koji zahtijevaju visoku stručnu spremu – završen ekonomski fakultet uz opisna obrazloženja radnih zadataka¹⁹. Međutim, u potvrdi se ne navodi njegova pozicija definisana ugovorom o radu i opis tih poslova, ali se daje uvjerenje da osoba, od ukupnog radnog staža, na poslovima VSS ima ostvarenih ukupno osam godina staža.

Ističemo da je važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji u Vijeću sistematizovano jedno radno mjesto za finansijske poslove koje je popunjeno duži niz godina, dok iz predmetne potvrde proizilazi da je još jedna osoba (tehnički sekretar) od 2015. godine obavljala predmetne poslove. Vijeće je tokom prethodnih godina za vrijeme porodiljskog odsustva zaposlenice angažovalo drugu osobu putem ugovora o djelu i putem zaposlenja na određeno vrijeme.

S obzirom na to da važećim propisima koji definišu način i uslove za premještanje i raspoređivanja zaposlenika i državnih službenika na radna mjesta istog, višeg i nižeg nivoa²⁰ nije predviđena mogućnost da rukovodioci institucije zaposlene mogu raspoređivati na druga radna mjesta radi sticanja radnog iskustva, nejasna je pravna osnova Vijeća da izda predmetnu potvrdu.

¹⁸ Dokumentacija vezana za prijave kandidata na javni oglas, proces evaluacije prijave i ocjenjivanja kandidata je u nadležnosti imenovane komisije za prijem državnog službenika i ista nije bila predmetnom revizije.

¹⁹ Navedeni poslovi uključuju: učestvovanje u izradi prednacrtu i nacrtu budžeta, programskog budžeta, dokumenta okvirnog budžeta, izrada periodičnih izvještaja o izvršenju budžeta, izrada izvještaja za potrebe Ureda za reviziju, unos i odobravanje finansijskih obaveza u Glavnu knjigu, evidenciju stalnih sredstava i obračun amortizacije u modulu FA, praćenje zakonskih propisa iz oblasti materijalno-finansijskog poslovanja, poslovi reagovanja na izvještaje medija i odgovore na upite novinara, pripremao je izvještaje sa sjednica Vijeća, itd.

²⁰ Zakon o radu u institucijama BiH, Zakon o državnoj službi u institucijama BiH, Pravilnik o internom premještanju i raspoređivanju zaposlenika u institucijama BiH i Pravilnik o uslovima i načinu obavljanja internih konkursa, internih i eksternih premještanja državnih službenika u institucijama BiH.

7.2. Ugovori o djelu

Izdaci po osnovu ugovora o djelu u 2023. godini su realizovani u neto iznosu od 6.000 KM za angažman tri izvršioca, i u odnosu na prethodnu godinu su manji za 7.054 KM. Tokom cijele godine je jedna osoba bila angažovana za usluge čišćenja poslovnih prostorija sjedišta Vijeća uz mjesečnu naknadu od 300 KM. Jedan mjesec je bila angažovana osoba za obavljanje materijalno-finansijskih poslova uz naknadu od 1.400 KM, s tim da je ista osoba prethodno bila zaposlena na određeno vrijeme u Vijeću do povratka zaposlenice s porodijskog odsustva. Također, osoba je bila angažovana za dodatne poslove u vezi s izradom nove web-stranice Vijeća uz jednokratnu naknadu od 1.000 KM.

8. JAVNE NABAVKE

Vijeće je objavilo Plan javnih nabavki za 2023. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama²¹.

Prema prezentovanim podacima²², Vijeće je u 2023. godini provelo dva postupka javnih nabavki. Od navedenog broja, Vijeće je provelo jedan konkurentski postupak u vrijednosti od 13.900 KM i jedan pregovarački postupak bez objave obavještenja u vrijednosti od 51.270 KM. Vijeće je putem direktnog sporazuma izvršilo nabavke u vrijednosti od 10.911 KM.

Također, Vijeće je provelo četiri postupka nabavke aviokarata putem mini tenderisanja na osnovu prethodno potpisanog okvirnog sporazuma s dva ponuđača iz 2022. godine.

U revidiranim procedurama javnih nabavki nisu uočeni značajni nedostaci, osim za nabavku vozila.

8.1. Nabavka vozila

Vijeće je krajem 2023. godine provelo nabavku službenog vozila putem pregovaračkog postupka bez objave obavještenja pozivajući se na član 21. tačku a) Zakona o javnim nabavkama BiH.²³ Naime, prethodno su poništena dva otvorena postupka²⁴, jer nije pristigla nijedna ponuda. Nakon poništenja otvorenog postupka i opredjeljenja da se provede pregovarački postupak nije vršena izmjena Plana javnih nabavki za 2023. godinu. Planirana vrijednost nabavke je bila 51.282 KM.

Izmijenjenu tendersku dokumentaciju u prvoj fazi pretkvalifikacije su preuzela dva potencijalna ponuđača putem Portala javnih nabavki. Sve faze pregovaračkog postupka je prošao jedan ponuđač koji je ponudio vozilo Škoda Octavia A8 STY 1.5 TSI MAN 110 kW i s kojim je zaključen i ugovor u vrijednosti od 51.270 KM.

²¹ Službeni glasnik BiH, broj 39/14 i 59/22

²² Podaci iz tabelarnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije

²³ U članu 21. tačka a) Zakona o javnim nabavkama BiH je definisano da ugovorni organ izuzetno može ugovor o nabavci dodjeljivati putem pregovaračkog postupka bez objave obavještenja o nabavci u slučaju kada nijedna ponuda ili nijedna prihvatljiva ponuda nije dostavljena u otvorenom ili ograničenom postupku i kada uslovi za ugovor nisu bitno promijenjeni u odnosu na uslove iz prethodnog postupka.

²⁴ U drugom otvorenom postupku je izmijenjena tenderska dokumentacija u dijelu tehničke specifikacije vozila u poređenju s prvim otvorenim postupkom.

Sačinjena je zabilješka o istraživanju tržišta prilikom pokretanja prvog (otvorenog) postupka s priloženim katalogima s cjenovnicima za četiri marke vozila, ali nije napravljena detaljna analiza koja obuhvata uporedne podatke o više tipova vozilima koji mogu da ispune sve tehničke karakteristike u skladu s iskazanim potrebama kao dokaz osiguranja konkurentnosti u postupku. Uvidom u prezentovane kataloge smo utvrdili da je samo jedno vozilo moglo zadovoljiti tražene tehničke karakteristike koje je u konačnici i ponuđeno.

Svrha istraživanja tržišta je osiguranje primjene osnovnih principa javnih nabavki s ciljem najefikasnijeg korištenja javnih sredstava, u vezi s predmetom nabavke i njegovom svrhom, kako je to opisano članom 3. Zakona o javnim nabavkama BiH.

PREPORUKA 1

Potrebno je da Vijeće prilikom pokretanja nabavke vozila unaprijedi proces istraživanja tržišta kako bi se na pouzdan način moglo utvrditi da je kroz kreiranje tehničkih karakteristika traženog vozila osigurana aktivna i pravična konkurencija.

9. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Vijeće u ostavljenom roku nije dostavilo komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2023. godinu, tako da ovaj Izvještaj predstavlja konačan izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2023. godinu.

Reviziju u Vijeću za 2023. godinu obavili su: Fatima Mehanović - vođa tima i Nataša Timotija - član tima.

**Vođa tima za
finansijsku reviziju**

mr. sc. Fatima Mehanović, v. r.

**Rukovodilac Odjela za
razvoj, metodologiju i kontrolu
kvaliteta finansijske revizije**

Mirsada Sijamić, v. r.

Broj: 06-16-1-839/24



Prilozi

Tabela I - Pregled rashoda budžeta za 2023. godinu

Tabela II - Bilans stanja na 31.12.2023. godine

Tabela III - Pregled prihoda i primitaka za 2023. godinu

Pregled rashoda budžeta za 2023. godinu

Konkurencijsko vijeće Bosne i Hercegovine

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	1.697.000	0	1.697.000	1.533.445	90
Bruto plaće i naknade	1.375.000	0	1.375.000	1.310.563	95
Naknade troškova zaposlenih	223.000	-4.000	219.000	140.510	64
Putni troškovi	19.000	4.500	23.500	18.989	81
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	23.000		23.000	19.525	85
Izdaci za energiju i komunalne usluge	1.000		1.000	600	60
Nabavka materijala	8.000		8.000	5.765	72
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	6.000	-500	5.500	1.854	34
Unajmljivanje imovine i opreme	5.000	0	5.000	4.800	96
Izdaci za tekuće održavanje	6.000	0	6.000	2.712	45
Izdaci za osiguranje	4.000	0	4.000	2.659	66
Ugovorene i druge posebne usluge	27.000	0	27.000	25.467	94
2. Kapitalni izdaci	77.000	0	77.000	76.248	99
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevine	0	0	0	0	
Nabavka opreme	77.000	0	77.000	76.248	99
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Budžet-neposredna potrošnja (1+2+3)	1.774.000	0	1.774.000	1.609.693	91
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
8. Ukupno budžet (4+5+6+7)	1.774.000	0	1.774.000	1.609.693	91

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 26.2.2024. godine.

Predsjednica Vijeća:
Adisa Begić

Bilans stanja na 31.12.2023. godine

Konkurencijsko vijeće Bosne i Hercegovine

Tabela II

Opis	31.12.2023.	31.12.2022.	Procenat (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, kratko. potraživanja, razgraničenja i zalihe	0	0	
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	0	0	
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	84.618	12.686	667
Stalna sredstva	500.041	461.743	108
Ispravka vrijednosti	415.423	449.056	93
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	84.618	12.686	667
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	84.618	12.686	667
3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	209.175	155.840	134
Kratkoročne tekuće obaveze	85.651	26.909	318
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	123.524	128.931	96
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	84.618	12.686	667
Izvori sredstava	84.618	12.686	667
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	293.793	168.526	174

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 26.2.2024. godine

Predsjednica Vijeća:

Adisa Begić

Pregled prihoda i primitaka za 2023. godinu

Konkurencijsko vijeće Bosne i Hercegovine

Tabela III

Opis	Planirani iznos	Izmjene i dopune	Ukupno planirani iznos	Ostvareni iznos	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Neporezni prihodi	880.000	0	880.000	723.444	82
Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	0	0	0	0	
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	180.000	0	180.000	93.444	52
Novčane kazne (neporezne prirode)	700.000	0	700.000	630.000	90
2. Tekući transferi i donacije	0	0	0	0	
Primljeni tekući transferi od stranih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inostranstva	0	0	0	0	
Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	0	0	0	0	
Domaće donacije	0	0	0	0	
3. Kapitalni primici	7.000	0	7.000	8.899	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	7.000	0	7.000	8.899	
Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)	887.000	0	887.000	732.343	83

Rukovodstvo je Pregled prihoda i primitaka po ekonomskim kategorijama odobrilo 26.2.2024. godine

Predsjednica Vijeća:
Adisa Begić