



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH  
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ  
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

[www.revizija.gov.ba](http://www.revizija.gov.ba)



# **ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ**

## **ВИСОКОГ СУДСКОГ И ТУЖИЛАЧКОГ САВЈЕТА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ЗА 2023. ГОДИНУ**

Сарајево, јун 2024. године





## Садржај

<b>I</b>	<b>МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА .....</b>	<b>2</b>
1.	МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА .....	2
2.	МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ .....	5
<b>II</b>	<b>КРИТЕРИЈУМИ КОРИШЋЕНИ У РЕВИЗИЈИ .....</b>	<b>7</b>
<b>III</b>	<b>ПРЕПОРУКЕ ЗА 2023. ГОДИНУ .....</b>	<b>8</b>
<b>IV</b>	<b>ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ .....</b>	<b>9</b>
1.	ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ .....	9
2.	ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА .....	9
3.	ДЈЕЛОКРУГ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ .....	10
3.1.	Активности из оквира надлежности .....	11
4.	СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА .....	12
5.	БУЏЕТ САВЈЕТА ЗА 2023. ГОДИНУ .....	13
6.	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ .....	13
6.1.	Преглед расхода и издатака из буџета .....	14
6.1.1.	Путни трошкови .....	14
6.1.2.	Издаци за употребу возила .....	15
6.2.	Преглед прихода и примитака .....	16
6.3.	Биланс стања .....	16
7.	ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС ЗАПОСЛЕНИХ (АНГАЖОВАНИХ) ЛИЦА .....	17
8.	ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	17
9.	ОСТАЛО .....	18
9.1.	IT ревизија .....	18
10.	КОМЕНТАРИ НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА .....	19
<b>ПРИЛОЗИ</b>	<b>.....</b>	<b>19</b>



## I МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Мишљење независног ревизора се даје на основу обављене финансијске ревизије која обухвата ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

### 1. МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА

#### **Мишљење**

Обавили смо ревизију финансијских извјештаја **Високог судског и тужилачког савјета Босне и Херцеговине** (у даљем тексту: Савјет) који обухватају: биланс стања на 31.12.2023. године, преглед прихода, примитака и финансирања по економским категоријама, преглед расхода и издатака по економским категоријама, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права, преглед капиталних улагања по врстама и пројектима, преглед дознака из текуће резерве буџета, те анализу извршења буџета - текстуални дио, за годину која завршава на тај дан.

**Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји Савјета приказују истинито и фер, у свим значајним аспектима, финансијско стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2023. године, те приходе и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу с примјенивим оквиром финансијског извјештавања.**

#### **Основ за мишљење**

Ревизију смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине<sup>1</sup> и Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI)<sup>2</sup>. Наше одговорности према ISSAI стандардима су детаљније описане у параграфу *Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја*.

Независни смо од Савјета у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 - Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједје основ за наше мишљење.

<sup>1</sup> Службени гласник БиХ, број 12/06

<sup>2</sup> Међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) дио су Оквира професионалних објава Међународне организације врховних ревизионих институција – IFPP оквира (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), који чине три нивоа објава: INTOSAI принципи (INTOSAI-P), међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) и INTOSAI смјернице (GUID).



### **Одговорности руководства за финансијске извјештаје**

Руководство Савјета је одговорно за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја у складу с примјењивим оквиром финансијског извјештавања на нивоу институција Босне и Херцеговине тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност подразумијева и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за састављање и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услјед преваре или грешке, одговарајућа објелодањивања релевантних информација у напоменама уз финансијске извјештаје, као и одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена, које су разумне у датим околностима.

### **Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја**

Наши циљеви су стећи разумно увјерење о томе да ли су финансијски извјештаји као цјелина сачињени без значајног погрешног приказивања услјед преваре или грешке и издати извјештај независног ревизора који укључује наше мишљење. Разумно увјерење је висок ниво увјерења, али није гаранција да ће ревизија обављена у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција увијек открити значајно погрешно приказивање када оно постоји.

Погрешни прикази могу настати услјед преваре или грешке и сматрају се значајним ако се разумно може очекивати да, појединачно или збирно, утичу на економске одлуке корисника донијете на основу тих финансијских извјештаја.

Као саставни дио ревизије, у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција, стварамо професионалне процјене и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Ми такође:

- Препознајемо и процјењујемо ризике значајног погрешног приказивања финансијских извјештаја, због преваре или грешке, обликујемо и обављамо ревизионе поступке као реакцију на те ризике и прибављамо ревизионе доказе који су довољни и примјерени да обезбиједу основ за наше мишљење. Ризик неоткривања значајног погрешног приказивања насталог услјед преваре је већи од ризика насталог услјед грешке, јер превара може укључити тајне споразуме, кривотворење, намјерно изостављање, погрешно приказивање или заобилажење интерних контрола.
- Стичемо разумијевање интерних контрола релевантних за ревизију како бисмо обликовали ревизионе поступке који су примјерени у датим околностима, али не и за сврху изражавања мишљења о успјешности интерних контрола.
- Оцјењујемо примјереност коришћених рачуноводствених политика и разумност рачуноводствених процјена и повезаних објаве које је створило руководство.
- Оцјењујемо цјелокупну презентацију, структуру и садржај финансијских извјештаја, укључујући и објаве, као и да ли финансијски извјештаји одражавају трансакције и догађаје на којима су засновани на начин којим се постиже фер презентација.



С руководством комуницирамо у вези са, између осталих питања, планираним дјелокругом и временским распоредом ревизије и важним налазима ревизије, укључујући и оне који се односе на значајне недостатке у интерним контролама који су откривени током наше ревизије.



## 2. МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ

### **Мишљење**

У вези с ревизијом финансијских извјештаја Савјета за 2023. годину, обавили смо и ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

**Према нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације Савјета за 2023. годину у складу су, у свим значајним аспектима, са законима и другим прописима који су дефинисани као критеријуми за дату ревизију.**

### **Основ за мишљење**

Ревизију усклађености смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине и ISSAI 4000 - Стандард за ревизију усклађености. Наше одговорности према овом стандарду су детаљније описане у параграфу *Одговорности ревизора за ревизију усклађености*.

Независни смо од Савјета у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 - Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједи основ за наше мишљење.

### **Одговорности руководства за усклађеност**

Поред одговорности за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја, руководство Савјета је такође одговорно да обезбиједи да су активности, финансијске трансакције и информације у складу с прописима којима су регулисане и потврђује да је током фискалне године обезбиједило намјенско, сврсисходно и законито коришћење расположивих средстава за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

### **Одговорности ревизора за ревизију усклађености**

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, у свим значајним аспектима, у складу са законима и другим прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура, како би прибавили ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене и да ли је пословање Савјета, према дефинисаним критеријумима, усклађено с релевантним законима и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима



који регулишу пословање субјекта ревизије. Такође, наша одговорност подразумијева и оцјену финансијског управљања, функције интерне ревизије и система интерних контрола.

Сарајево, 24.6.2024. године

**ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР**

Хрвоје Твртковић, с. р.

**ЗАМЈЕНИК  
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Неџад Хајтић, с. р.

**ЗАМЈЕНИЦА  
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Неда Мочевећ, с. р.



## II КРИТЕРИЈУМИ КОРИШЋЕНИ У РЕВИЗИЈИ

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Канцеларија за ревизију) обавила је ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености. Ревизија финансијских извјештаја и ревизија усклађености подразумевају процес објективног прикупљања и процјењивања доказа, како би се утврдило да ли су предмети ревизије, тј. финансијски извјештаји, као и активности, финансијске трансакције и информације, усклађени с одговарајућим критеријумима који су садржани у законима и другим прописима. Критеријуми представљају упоредне параметре који се користе како би се дала оцјена предмета ревизије.

За обављање финансијске ревизије коришћени су сљедећи критеријуми:

- Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2023. годину
- Закон о финансирању институција БиХ
  - Правилник о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ
  - Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ
  - Инструкција о привременом финансирању институција БиХ за период јануар - март 2023. године
- Закон о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о платама и другим накнадама у судским и тужилачким институцијама на нивоу БиХ
- Закон о порезу на доходак и Закон о доприносима (ФБиХ и РС)
- Закон о јавним набавкама и подзаконски акти
- Закон о државној служби у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о раду у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о управи и подзаконски акти
- Закон о ревизији институција БиХ
- Закон о облигационим односима (дио који се односи на уговоре о дјелу)
- Закон о Високом судском и тужилачком савјету БиХ.

### III ПРЕПОРУКЕ ЗА 2023. ГОДИНУ

У Извјештају о обављеној финансијској ревизији за 2023. годину дате су двије препоруке (једна нова и једна поновљена). Дате препоруке се односе на усклађеност.

Осим наведеног, у 2023. години смо једну препоруку из претходне године оцијенили да је у току тако да ће иста бити даље праћена у погледу њене реализације<sup>3</sup>.

У табели која слиједи приказан је резиме датих препорука, док су детаљни налази презентовани по процесима у оквиру појединачних тачака Извјештаја.

Табела 1. Резиме датих препорука

Бр. преп.	Текст препоруке	Статус препоруке
1	Савјет треба интерним актима уредити начин коришћења специјализованих/донираних возила у складу с Правилником Савјета министара о условима и начину коришћења службених возила у институцијама БиХ.	П
2	Савјет треба, сходно одредбама Закона о јавним набавкама, прије покретања поступака набавки провести претходну провјеру тржишта те о свим проведеним радњама и поступцима сачинити писану забиљешку.	Н

Статус: Н-нова, П-поновљена<sup>4</sup>

<sup>3</sup> Видјети тачку 2. Извјештаја

<sup>4</sup> Нереализоване препоруке из претходног периода су, након утврђеног чињеничног стања, поновљене.

## IV ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ

### 1. ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ

Предмет ревизије су финансијски извјештаји Савјета за 2023. годину и усклађеност активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Циљ је да се изрази мишљење о томе јесу ли финансијски извјештаји поуздани и одражавају ли биланси у цијелости резултате пословања. Такође, циљ ревизије је да процијени да ли руководство институције примјењује законе и прописе и да ли користи средства за одговарајуће намјене, те да оцијени финансијско управљање, систем интерних контрола и функцију интерне ревизије.

С обзиром на то да се ревизија обавља испитивањем на бази узорка и да постоје инхерентна ограничења у рачуноводственом систему и систему интерних контрола, поједине материјално значајне грешке могу остати неоткривене.

### 2. ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА

У претходном Извјештају о обављеној финансијској ревизији Савјета (за 2022. годину) Канцеларија за ревизију изразила је мишљења и то:

- позитивно мишљење о финансијским извјештајима и
- позитивно мишљење о усклађености.

У Извјештају за 2022. годину су дате препоруке у циљу отклањања уочених неправилности, недостатака и слабости. Препоруке из извјештаја претходних година чија је реализација била у току нису поновљене у Извјештају за 2022. годину, али се њихова реализација континуирано прати. Утврдили смо да је Савјет у 2023. години од укупно пет претходно датих препорука, реализовао двије, за једну препоруку је предузео активности на реализацији исте, једну препоруку није реализовао, док је једна препорука нерелевантна за даље праћење.

У наредној табели приказан је преглед оцјене реализације претходно датих препорука.

Табела 2. Детаљан преглед оцјене реализације претходно датих препорука

Бр. преп.	Оцјена реализације препоруке	Статус
1	Обрачун накнаде за вријеме привремене спријечености за рад (боловање) стручног особља у Савјету је вршен у складу са важећим ентитетским законима како је то дефинисано одредбама Закона о платама и накнадама у судским и тужилачким установама на нивоу БиХ.	
2	Савјет није ускладио интерне акте у погледу начина коришћења специјализованих/донираних возила у складу с Правилником Савјета министара о условима и начину коришћења службених возила у институцијама БиХ.	

Табела 2а. Детаљан преглед оцјене реализације препорука датих у ранијим годинама

Бр. преп.	Препоруке из претходних извјештаја	Статус
1/2021	У процедури је израда новог Закона о Високом судском и тужилачком савјету, којим би питање услова и начин остваривања права на оправдане путне трошкове чланова Савјета у пуновременом радном ангажману требало бити ријешено на адекватан начин.	
2/2020	Савјет је у децембру 2023. године донио нови Правилник о критеријумима за утврђивање плата за поједине категорије стручног особља у Савјету с циљем усклађивања са важећим прописима.	
4/2020	Савјет је проводио активности на обезбјеђењу предуслова који би се требали испунити како би се систем аутоматског управљања предметима у судовима и тужилаштвима (CMS/TCMS систем) могао надоградити у погледу уноса података о трошковима у кривичном поступку који се исплаћују из буџетских средстава.	

Статус: реализована препорука<sup>5</sup>, препорука чија је реализација у току<sup>6</sup>, нереализована препорука<sup>7</sup>

### 3. ДЈЕЛОКРУГ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ

Надлежност и подручје дјеловања Савјета прописани су Законом о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине<sup>8</sup>.

Унутрашња организација и начин рада Савјета су утврђени Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста коју Савјет самостално доноси. Правилником из 2020. године су систематизована 142 радна мјеста и 14 основних организационих јединица. Савјет је у новембру 2023. године усвојио Правилник о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији којим је формиран додатни Одјел за провођење поступака по извјештајима са 17 запослених, а извршене су и измјене у другим дијеловима Правилника у погледу броја запослених и др. Укупан број радних мјеста утврђен овим измјенама и допунама Правилника износи 168. Измјене и допуне Правилника о унутрашњој организацији Савјета донесене су због усвајања Закона о измјенама и допунама Закона о Високом судском и тужилачком савјету БиХ у септембру 2023. године којима је Савјету дата додатна надлежност, а односи се на провјеру тачности, цјеловитости и истинитости података, анализа података из извјештаја о имовини и интересима у сврху утврђивања неспојивих активности и потенцијалног сукоба интереса код вршилаца дужности правосудних функција (судија и тужилаца). Савјету нису одобрена средства нити запошљавање додатног особља у циљу имплементације нових надлежности прописаних наведеним Законом.

Поред наведеног Правилника о унутрашњој организацији, Савјет доноси и одлуке о организацији и систематизацији радних мјеста за реализацију активности у оквиру пројеката које реализује и који се финансирају из донаторских средстава. Савјет је у 2023.

<sup>5</sup> Реализоване су активности наведене у препоруци.

<sup>6</sup> У току је реализација активности те стога у овом Извјештају није дата нова препорука, али је дат опис стања и проведених активности.

<sup>7</sup> Нису предузимане активности на реализацији препоруке те је стога у овом Извјештају поновљена препорука за предметни процес.

<sup>8</sup> Службени гласник БиХ, бр. 25/04, 93/05, 48/07, 15/08 и 63/23

години имплементирао укупно седам донаторских пројеката и за сваки од тих пројеката је утврђена систематизација одлукама Савјета.<sup>9</sup>

Савјет чине чланови Савјета, Секретаријат и Канцеларија дисциплинског тужиоца. У складу са Законом, Савјет има 15 чланова. Чланови Савјета имају мандат од четири године и могу имати највише два узастопна мандата. Савјет има једног предсједника и два потпредсједника у пуновременом радном ангажману. Предсједник Савјета је именован у фебруару 2021. године на мандат од четири године.

Секретаријат Савјета обавља стручне, финансијске и административне послове Савјета. Секретаријат има директора и замјеника директора, који су за свој рад одговорни Савјету. Директора и замјеника директора именује и разрјешава Савјет, у складу с одредбама Закона о државној служби у институцијама БиХ, на период од четири године. Изузетно од одредбе из члана 34. став (2) Закона о државној служби у институцијама БиХ, у складу с чланом 15. став 2. Закона о Високом судском и тужилачком савјету БиХ, мандат директора и замјеника директора може се продужавати сваке четири године. Директору Секретаријата је продужен мандат почевши од 1.3.2021. године, а замјенику директора почевши од 16.6.2022. године.

### 3.1. Активности из оквира надлежности

**Надоградња система аутоматског управљања предметима у судовима и тужилаштвима/CMS/TCMS систем:** Правилником о систему за управљање предметима у судовима<sup>10</sup> уређује се начин и правила поступања корисника CMS система, поступак електронског архивирања предмета и друго. Правилником о систему управљања предметима у тужилаштвима<sup>11</sup> уређује се начин и правила поступања корисника TCMS система, провјера тачности и ажурности уноса података у TCMS, поступак електронског архивирања предмета и друго.

Као што је раније констатовано у ревизорским извјештајима Савјета, у постојећем систему CMS/TCMS не евидентирају се трошкови кривичног поступка, иако сваки предмет прате и одговарајући трошкови. Имплементацијом надоградње CMS/TCMS система би се повећала транспарентност у поступцима, постигла ажурност и тачност података о трошковима поступка те омогућило да сви поступци имају и свој трошковни траг. Ради се о сложенем систему који захтијева континуирано праћење и развој у контексту надлежности Савјета и његове улоге у цјелокупном правном систему Босне и Херцеговине. У том смислу, база предмета који се воде у CMS/TCMS систему требала би бити квалитативно надограђена подацима о трошковима у кривичном поступку који се исплаћују из буџетских средстава, а потом се стављају на терет лица која су проглашена кривим или у корист лица која се ослобађају плаћања трошкова поступка у законом допустивим случајевима.

<sup>9</sup> Одлуке о организацији и систематизацији за пројекте су донесене на основу чланова 17. тачка 21. Закона о Савјету и члана 8. Правилника за израду пројектних приједлога и извршење пројеката које финансирају донатори број: 08-02-3638/2013 Од 24.09.2013. године.

<sup>10</sup> Службени гласник БиХ број: 4/16, 37/16, 84/16, 40/17, 34/18, 34/19, 73/19 и 61/20

<sup>11</sup> Службени гласник БиХ број: 4/16, 37/16, 84/16, 40/17, 34/18, 34/19



Радна група за стратешко планирање и развој CMS/TCMS система, коју је формирао Савјет, је израдила Анализу могућности имплементације модула за евидентирање трошкова кривичног поступка у CMS/TCMS систему. Закључено је да је имплементација овог модула јако сложен задатак те да су у овом подручју заступљени различити позитивни законски прописи, укључен велик број институција почевши од судова, тужилаштва, министарства финансија, пореске управе, правобранилаштва и др. Такође је закључено како постоје различита поступања судова и тужилаштва у овом подручју, као и бројне кривично-процесне ситуације које није могуће на адекватан начин евидентирати и на једном мјесту добити информацију о укупним трошковима кривичног поступка.

Савјет је у 2023. години анализирао законске и подзаконске прописе на свим нивоима власти који би се требали измијенити или допунити као предуслов за израду јединственог апликативног рјешења. Предузимане су активности и на обезбјеђењу финансијских средстава за имплементацију неопходних активности на надоградњи CMS/TCMS система, међутим, иста још увијек нису обезбијеђена, било из буџета или донаторских средстава.

**У претходном периоду дали смо препоруку у вези с потребом надоградње постојећег CMS/TCMS система уносом података о трошковима у кривичном поступку који се исплаћују из буџетских средстава (препука бр. 4/2020 у Табели 2а). Оцијенили смо да је Савјет предузимао активности које ће бити предметом даљег праћења до окончања имплементације препоруке.**

#### 4. СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА

Савјет је одговоран за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и другим прописима.

**Финансијско управљање и контрола:** Успостављање и развој система интерних контрола обавеза је свих институција БиХ у складу са Законом о финансирању институција БиХ<sup>12</sup>. Савјет је у складу са Приручником за финансијско управљање и контролу и Смјерницама за провођење процеса управљања ризицима у институцијама БиХ претходних година сачинио попис и мапу пословних процеса, утврдио и процијенио ризике и израдио регистар ризика.

Савјет је у 2023. години проводио активности на унапређењу система финансијског управљања и контроле сходно усвојеном плану активности те препорукама интерне ревизије. Донесено је упутство о управљању ризицима којим је прописан поступак и рокови извјештавања руководства о ризицима са највећим утицајем на пословање институције те су у оквиру Мапе процеса и Регистра ризика обухваћени процеси везани за дјелокруг рада Канцеларије дисциплинског тужиоца и Кабинета Предсједништва.

Правила и процедуре којима су регулисани процеси у финансијском пословању су углавном из претходних година.

<sup>12</sup> Службени гласник БиХ, број 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 и 38/22

Годишњи извјештај о финансијском управљању и контроли за 2023. годину је сачињен и достављен Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора БиХ.

**Функционисање система интерних контрола:** На основу проведене ревизије констатовали смо одређене слабости функционисања интерних контрола код процеса јавних набавки у погледу документовања провјере тржишта сходно законским прописима, што је детаљно наведено у тачки 8. Извјештаја.

## 5. БУЏЕТ САВЈЕТА ЗА 2023. ГОДИНУ

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2023. годину<sup>13</sup>, Савјету су одобрена средства у укупном износу од 7.423.000 КМ (текући издаци 7.353.000 КМ и капитални издаци 70.000 КМ).<sup>14</sup>

Током године извршена су усклађивања буџета која се односе на сљедеће:

- средства у износу од 15.223.371<sup>15</sup> КМ за реализацију седам програма посебних намјена – пројеката који се највећим дијелом финансирају из донаторских средстава – фонд 30 (10.339.725 КМ) и дијелом из буџетских средстава – фонд 10 (4.883.646 КМ)
- средства уплаћена на име премије осигурања у износу од 7.525 КМ која су стављена на располагање на позицији издатака за текуће одржавање.

Према наведеном, Савјет је у 2023. години располагао средствима у укупном износу од 22.653.896 КМ.

У току године извршене су двије промјене структуре расхода у износу од 201.820 КМ које је одобрило Министарство финансија и трезора БиХ<sup>16</sup>.

## 6. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ

Савјет је сачинио Годишњи финансијски извјештај за 2023. годину и доставио га надлежним органима и институцијама у складу са важећим прописима у прописаном року. Текстурални дио извјештаја је сачињен у складу са Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ<sup>17</sup> и Инструкцијом Министарства финансија и трезора БиХ за сачињавање годишњег извјештаја.<sup>18</sup>

<sup>13</sup> Службени гласник БиХ, број 22/23

<sup>14</sup> До усвајања буџета за 2023. годину, Савјет је располагао средствима одобреним према Инструкцији о привременом финансирању институција БиХ за период јануар - март 2023. године, број: 05-16-2-8338-2/22 од 28.12.2022. године, коју је донио министар финансија и трезора Босне и Херцеговине.

<sup>15</sup> Средства пренесена из претходне године износе 4.228.512 КМ, а средства стављена на располагање у току 2023. године износе 10.994.859 КМ.

<sup>16</sup> Одлуке МФТ бр. 05-16-2-6257-3 од 7.9.2023. и 05-16-2-6257-9/23 од 23.11.2023. године

<sup>17</sup> Службени гласник БиХ, број 25/15, 91/17 и 2/24

<sup>18</sup> Инструкција за сачињавање годишњег извјештаја о извршењу Буџета буџетских корисника за период 1.1.-31.12.2022. године, број 05-16-2-15-1/24 од 4.1.2024. године



## 6.1. Преглед расхода и издатака из буџета

У прегледу расхода и издатака по економским категоријама-збирно, у периоду од 1.1. до 31.12.2023. године, укупно остварени расходи исказани су у износу од 16.884.458 КМ, што је за 5.769.438 КМ мање у односу на одобрени буџет за 2023. годину. Нереализована средства се највећим дијелом односе на програме посебних намјена – пројекте чија је реализација у току или су започети крајем године.

Буџетска средства су реализована у износу од 7.044.737 КМ, док су програми посебних намјена реализовани у износу од 9.839.721 КМ<sup>19</sup>.

Вриједносно значајни расходи из буџета односе се на: бруто плате (4.711.079 КМ), накнаде трошкова запослених (391.800 КМ), издатке за текуће одржавање (863.708 КМ) и уговорене услуге (493.621 КМ) у оквиру којих се највећи износ односи на накнаде чланова Савјета (270.170 КМ – нето).

Значајни расходи реализовани у оквиру програма посебних намјена – пројеката односе се на: бруто плате пројектног особља (4.398.621 КМ), накнаде трошкова запослених на пројекту (417.719 КМ), уговорене услуге (1.306.602 КМ), набавку опреме (2.556.588 КМ) те набавку софтвера (974.634 КМ).

У оквиру уговорених услуга значајни износи се односе на стручне услуге (410.247 КМ), правне услуге (340.006 КМ) те издатке за услуге по основу уговора о дјелу (нето 198.745 КМ).

***Преглед расхода и издатака из буџета приказан је у Табели I у прилогу Извјештаја.***

У даљем тексту наводимо налазе ревизије.

### 6.1.1. Путни трошкови

Укупни путни трошкови са 31.12.2023. године реализовани из буџетских средстава износили су 143.814 КМ од чега се 97.284 КМ односи на службена путовања у земљи, а 46.530 КМ на службена путовања у иностранству. Значајан дио наведених трошкова у земљи се односи на трошкове чланова Савјета приликом доласка на сједнице Савјета, дисциплинске комисије те извршење других обавеза из надлежности Савјета.

Законом о Савјету, чланом 9. став (3) дефинисано је да Савјет исплаћује члану Савјета накнаду за оправдане путне трошкове (коју чине искључиво дневнице, трошкови превоза и трошкови смјештаја) настале у оквиру обављања његових дужности у Савјету те да ће се иста уредити Пословником о раду Савјета. Пословником о раду Савјета, чланом 32и. је дефинисано да члан Савјета остварује право на накнаду путних трошкова насталих у оквиру обављања дужности члана Савјета изван његовог мјеста рада, односно изван сједишта послодавца<sup>20</sup> у износу и на начин утврђен позитивним прописима за путне трошкове судија, тужилаца и одређених категорија стручног особља у судским и правосудним институцијама на нивоу БиХ.

<sup>19</sup> На донаторска средства – фонд 30 се односи 5.112.295 КМ, на буџетска средства – фонд 10 се односи 4.727.426 КМ.

<sup>20</sup> Под мјесто рада се подразумијева институција у којој члан Савјета остварује радноправни статус



Претходних година смо указивали на потребу адекватног рјешавања питања накнаде за трошкове чланова Савјета који су у пуновременом радном ангажману у Савјету, а чије радно мјесто није у сједишту Савјета.

Савјет је претходних година и у току 2023. године упућивао иницијативу надлежним институцијама за измјене и допуне Закона о Високом судском и тужилачком савјету. У процедури је израда новог Закона о Високом судском и тужилачком савјету, којим би питање услова и начина остваривања права на оправдане путне трошкове чланова Савјета у пуновременом радном ангажману требало бити ријешено на адекватан начин.

**У претходном периоду дали смо препоруку у вези с прецизним дефинисањем услова, поступка и начина остваривања права на оправдане путне трошкове чланова Савјета у пуновременом радном ангажману (препорука бр. 1/2021 у Табели 2а). У складу с наведеним, оцијенили смо да су предузете активности на реализовању дате препоруке, што ће бити предметом даљег праћења до окончања имплементације.**

### **6.1.2. Издаци за употребу возила**

Укупни издаци за употребу службених возила са 31.12.2023. године износе 102.566 КМ. Значајни издаци се односе на издатке за гориво (54.349 КМ) и материјал и услуге за одржавање возила (27.124 КМ). Савјет је на 31.12.2023. године имао на располагању три службена и 11 донираних (специјализованих) возила.

Правилником Савјета министара о условима набавке и начину коришћења службених возила у институцијама БиХ, Савјету је дато право на коришћење четири службена возила. Наведеним Правилником је, између осталог, регулисано и коришћење донираних возила. Дефинисано је да се донирана возила користе за административне потребе по основу реализације намјенских донаторских пројеката те да су институције дужне донијети интерни акт о њиховом коришћењу. Након завршетка намјенског пројекта, ако није другачије дефинисано потписаним споразумом с донатором, донирана се возила могу користити за службене потребе институције, у ком случају не могу прекорачити укупан број возила на који институције имају право дефинисано Правилником.

Одлуком Савјета о начину коришћења, броју, набавци и продаји службених специјализованих возила из децембра 2021. године је, између осталог, дефинисано да се донирана возила, током трајања намјенских пројеката, могу користити и за сврхе доласка на посао и одласка са посла чланова Савјета како би се омогућило њихово активно учешће у раду и реализацији активности Савјета. Међутим, Правилником о условима набавке и начину коришћења службених возила у институцијама БиХ, није предвиђено коришћење службених специјализованих возила за потребе доласка на посао и одласка с посла. Као што је то већ наведено, ова возила се могу користити искључиво за административне послове везано за реализацију донаторских пројеката.

Савјет истиче да се руководио принципом рационалног коришћења јавних средстава те да разматра поновно упућивање захтјева за измјену Правилника Савјета министара БиХ о условима и начину коришћења службених возила у институцијама БиХ.

**ПРЕПОРУКА 1**

**Савјет треба интерним актима уредити начин коришћења специјализованих/донираних возила у складу с Правилником Савјета министара о условима и начину коришћења службених возила у институцијама БиХ.**

**6.2. Преглед прихода и примитака**

Укупно остварени приходи и примици по економским категоријама, у периоду од 1.1. до 31.12.2023. године, исказани су у износу од 7.538.137 КМ и односе се на уплаћена донаторска средства за реализацију пројеката (7.489.928 КМ)<sup>21</sup> те остале приходе (рефундације боловања из претходних година и наплата премије осигурања – 48.189 КМ).

*Преглед прихода и примитака приказан је у Табели III у прилогу Извјештаја.*

**6.3. Биланс стања**

У билансу стања на 31.12.2023. године исказана су укупна средства у износу од 4.027.682 КМ. Укупне обавезе с изворима средстава исказане су у износу од 5.410.411 КМ.

Значајне ставке биланса стања односе се на неотписану вриједност сталних средстава (3.955.066 КМ), краткорочне обавезе према правним лицима (469.829 КМ), обавезе према запосленима (930.229 КМ).

У пословним књигама Савјета није евидентирано земљиште и зграда у којој је смјештен Савјет. Одлуком високог представника<sup>22</sup> утврђено је право власништва и право коришћења земљишта и зграда у комплексу у којем је смјештен Савјет. Право власништва на зграде, инфраструктуру, помоћне објекте и земљиште је додијељено Босни и Херцеговини – заједничким институцијама БиХ, а право коришћења правосудним институцијама БиХ. Начин на који ће се евидентирати објекти у којима су смјештене правосудне институције предложило је Министарство правде БиХ закључком који је упућен Савјету министара БиХ на усвајање.

*Биланс стања приказан је у Табели II у прилогу Извјештаја.*

<sup>21</sup> Уплате се односе на: донацију Краљевине Шведске за пројекат „ICEA III - Унапређење ефикасности судова и одговорности судија и тужилаца, фаза III“ у износу од 1.331.490 КМ; донацију Европске уније (IPA 2019) за пројекат „Подршка реформама правосуђа у БиХ“ у укупном износу за два пројекта од 5.390.217 КМ; донацију Краљевине Норвешке за пројекат „Јачање капацитета правосуђа БиХ“ у износу од 550.204 КМ; донацију Европске уније (IPA 2018) за пројекат “Премошћавање подршке за рјешавање предмета ратних злочина“ у износу од 218.017 КМ.

<sup>22</sup> Службени гласник БиХ, број 33/02

## 7. ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС ЗАПОСЛЕНИХ (АНГАЖОВАНИХ) ЛИЦА

Законом о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2023. годину Савјету су одобрена 92 запослена.

На 31.12.2023. године у Савјету је било 156 запослених, од тога су 84 лица у сталном радном односу у Савјету, а 72 лица су запослена на пројектима по основу уговора о раду на одређено вријеме.

Просјечан број запослених у 2023. години за које су исплаћене бруто плате укључујући и пројектно особље био је 146.

## 8. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Савјет је објавио План јавних набавки за 2023. годину као и све измјене Плана, како је прописано Законом о јавним набавкама.<sup>23</sup>

Према презентованим подацима<sup>24</sup>, Савјет је у 2023. години провео 37 поступака јавних набавки. Од наведеног броја, Савјет је провео 15 отворених поступака у вриједности од 1.169.635 КМ, један ограничени поступак у вриједности од 213.213 КМ, један преговарачки поступак без објаве обавјештења у вриједности од 30.000 КМ те 20 конкурентских поступака у вриједности од 379.971 КМ. Путем директног споразума извршене су набавке у вриједности од 125.117 КМ. Сви наведени износи су без ПДВ-а.

Поред наведених, Савјет је проводио и поступке из средстава програма посебних намјена према одредбама Практичног водича за склапање уговора за спољне активности Европске уније у вриједности од 3.450.789 КМ.

Општи недостаци уочени током ревизије процеса јавних набавки проведених у складу са одредбама Закона о јавним набавкама БиХ односе се на начин документовања провјере тржишта и сачињавања писане забиљешке о претходној провјери тржишта. Код тестираних поступака набавки констатовали смо да Савјет прије покретања поступака набавки није проводио провјеру тржишта у сврху припреме набавке и информисања привредних субјеката о својим плановима и захтјевима у вези с набавком нити је сачинио писану забиљешку о свим радњама и поступцима о претходној провјери тржишта, како је то прописано одредбама члана 14а. Закона о јавним набавкама.

Према презентованој документацији и датим образложењима током процеса ревизије, процјена вриједности набавки је вршена углавном на основу процијењене вриједности набавке у претходном периоду (тј. претходног искуства или „историјског трошка“ према наводима из обрасца захтјева за набавку, с обзиром на то да већина набавки представља понављање истих или сличних набавки из претходног периода), истраживањем путем интернета, а код појединих набавки је узето у обзир и повећање цијена на тржишту.

Истраживање тржишта је значајна активност која се проводи у циљу најефикаснијег коришћења јавних средстава у вези с предметом набавке као и обезбјеђења примјене

<sup>23</sup> Службени гласник БиХ, број 39/14 и 59/22

<sup>24</sup> Подаци из табеларних прегледа сачињених за потребе ревизије

основних принципа јавних набавки, а то је обезбјеђење активне и правичне конкуренције. Документовање проведених поступака провјере тржишта је важно како са аспекта транспарентности тако и са аспекта интерних контрола у смислу њиховог ефикасног функционисања.

У току ревизије започете су активности на доношењу писаних процедура начина провјере тржишта и документовања проведених поступака о истом сходно одредбама члана 14а. Закона о јавним набавкама.

## ПРЕПОРУКА 2

**Савјет треба, сходно одредбама Закона о јавним набавкама, прије покретања поступака набавки провести претходну провјеру тржишта те о свим проведеним радњама и поступцима сачинити писану забиљешку.**

## 9. ОСТАЛО

### 9.1. ИТ ревизија

Констатовали смо да постоје проблеми у вези са обезбјеђењем најновијих Oracle лиценци, а које су неопходне за функционисање кључних апликативних система у правосуђу. Посљедња набавка одређеног броја лиценци за Oracle базу података извршена је у 2020. години, при чему није било могуће уговорити техничку подршку будући да иста није обезбјеђена за претходно набављене лиценце, а из разлога немогућности обезбјеђења финансијских средстава. Необезбјеђивање техничке подршке ограничава Савјет на коришћење старијих верзија софтвера које су биле доступне у вријеме њихове набавке. Рад са старијим верзијама Oraclea значајно успорава развој и унапређење апликативних система, те представља одређен безбједносни ризик.

Савјет је у 2022. години иницирао вишегодишњи пројекат надоградње Правосудног информационог система БиХ (ПИС) путем набавке Oracle лиценци и услуге миграције електронских сервиса правосуђа на нове верзије, при чему би се Oracle техничка подршка планирала путем Документа оквирног буџета. Предмет је достављен Министарству финансија и трезора БиХ, међутим, Савјет још увијек није добио одговор.



## 10. КОМЕНТАРИ НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА

Савјет је у остављеном року доставио коментаре на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2023. годину. Дати коментари су се односили на поједине наводе у тексту извјештаја и техничке су природе те смо у том смислу кориговали текст овог Извјештаја у односу на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2023. годину. Будући да Савјет није доставио коментаре на садржај Нацрта извјештаја у погледу налаза и датих препорука, текст коначног Извјештаја је у том дијелу непромијењен.

Ревизију у Савјету за 2023. годину обавили су: Наташа Авдаловић – вођа тима, Аднан Мухаремагић – члан тима, Армин Кораћ – члан тима, Нерман Велић – члан тима, Садмир Тескереџић – члан тима

**Вођа тима за  
финансијску ревизију**

Наташа Авдаловић, с. р.

**Руководилац Одјелења за  
финансијску ревизију**

Сњежана Баштинац, с. р.

**Руководилац Одјелења за  
развој, методологију и контролу  
квалитета финансијске ревизије**

Мирсада Сијамић, с. р.

Број: 04-16-1-851/24

### Прилози

Табела I - Преглед расхода буџета за 2023. годину  
Табела II - Биланс стања на 31.12.2023. године  
Табела III - Преглед прихода и примитака за 2023. годину

**Преглед расхода буџета за 2023. годину**

Високи судски и тужилачки савјет БиХ

Табела I

Опис	Одобрени буџет	Усклађивања буџета	Укупни буџет	Извршење буџета	Процент (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
<b>1. Текући издаци</b>	<b>7.353.000</b>	<b>-55.475</b>	<b>7.297.525</b>	<b>6.918.572</b>	<b>95</b>
Бруто плате и накнаде	4.902.000	-51.000	4.851.000	4.711.079	97
Накнаде трошкова запослених	500.000	-70.000	430.000	391.800	91
Путни трошкови	197.000	-9.000	188.000	143.814	76
Издаци телефонских и поштанских услуга	80.000	-25.000	55.000	52.720	96
Издаци за енергију и комуналне услуге	163.000	0	163.000	142.616	87
Набавка материјала	16.000	34.000	50.000	49.246	98
Издаци за услуге превоза и горива	66.000	8.000	74.000	63.676	86
Унајмљивање имовине и опреме	1.000	0	1.000	115	12
Издаци за текуће одржавање	879.000	57.525	936.525	863.708	92
Издаци за осигурање	59.000	-40.000	19.000	6.176	33
Уговорене и друге посебне услуге	490.000	40.000	530.000	493.621	93
<b>2. Капитални издаци</b>	<b>70.000</b>	<b>63.000</b>	<b>133.000</b>	<b>126.165</b>	<b>95</b>
Набавка земљишта	0	0	0	0	
Набавка грађевина	0	0	0	0	
Набавка опреме	70.000	56.180	126.180	119.379	95
Набавка осталих сталних средстава	0	6.820	6.820	6.786	100
Реконструкција и инвестиционо одржавање	0	0	0	0	
<b>3. Текући грантови</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>4. Буџет-непосредна потрошња (1+2+3)</b>	<b>7.423.000</b>	<b>7.525</b>	<b>7.430.525</b>	<b>7.044.737</b>	<b>95</b>
<b>5. Вишегодишња капитална улагања</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>6. Новчане донације</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>7. Програми посебних намјена</b>	<b>0</b>	<b>15.223.371</b>	<b>15.223.371</b>	<b>9.839.721</b>	<b>65</b>
0112510 SWISS 2020-2023 - Јачање капацитета тужилаштва у БиХ		883.809	883.809	472.815	53
0112520 ICEA III - Унапређење ефикасности судова фаза III		2.090.826	2.090.826	1.160.178	55
0112530 IPA 2019 РЗ - Унапређење рада на предметима ратних злочина - фонд 30		115.223	115.223	115.223	100
0112550 IPA 2019 - ЕУ подршка реформама правосуђа у БиХ - фонд 10		4.862.146	4.862.146	4.721.031	97
0112550 IPA 2019 - ЕУ подршка реформама правосуђа у БиХ - фонд 30		3.408.469	3.408.469	2.835.977	83
0112560 JCB - Јачање капацитета правосуђа БиХ		650.584	650.584	310.085	48
0112570 IPA РЗ 2018 - Премошћивање подршке за рјешавање предмета ратних злочина - фонд 30		218.017	218.017	218.017	100
0112570 IPA РЗ 2018 - Премошћивање подршке за рјешавање предмета ратних злочина - фонд 10		21.500	21.500	6.395	30
0112580 IPA 2019 - ЕУ подршка реформама правосуђа у БиХ - фонд 30		2.972.797	2.972.797	0	0
<b>8. Укупно (4+5+6+7)</b>	<b>7.423.000</b>	<b>15.230.896</b>	<b>22.653.896</b>	<b>16.884.458</b>	<b>75</b>

Руководство је Преглед расхода буџета по економским категоријама одобрило 27.2.2024. године.

Директор Секретаријата: Адмир Суљагић

**Биланс стања на 31.12.2023. године**

Високи судски и тужилачки савјет БиХ

Табела II

Опис	31.12.2023.	31.12.2022.	Процент (2/3*100)
1	2	3	4
<b>1. Готовина, крат. потраживања, разграничења и залихе</b>	<b>72.616</b>	<b>103.944</b>	<b>70</b>
Новчана средства	0	0	
Краткорочна потраживања	72.616	103.944	70
Краткорочни пласмани	0	0	
Интерни финансијски односи	0	0	
Залихе	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
<b>2. Стална средства</b>	<b>3.955.066</b>	<b>1.272.485</b>	<b>311</b>
Стална средства	28.537.233	25.894.549	110
Исправка вриједности	24.582.167	24.622.064	100
Неотписана вриједност сталних средстава	3.955.066	1.272.485	311
Дугорочни пласмани	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
<b>УКУПНО АКТИВА (1+2)</b>	<b>4.027.682</b>	<b>1.376.429</b>	<b>293</b>

<b>3. Краткорочне обавезе и разграничења</b>	<b>1.455.345</b>	<b>1.643.298</b>	<b>89</b>
Краткорочне текуће обавезе	525.116	811.320	65
Краткорочни кредити и зајмови	0	0	
Обавезе према запосленима	930.229	831.978	112
Интерни финансијски односи	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
<b>4. Дугорочне обавезе и разграничења</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Дугорочни кредити и зајмови	0	0	
Остале дугорочне обавезе	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
<b>5. Извори средстава</b>	<b>3.955.066</b>	<b>1.272.485</b>	<b>311</b>
Извори средстава	3.955.066	1.272.485	311
Остали извори средстава	0	0	
Нераспоређени вишак прихода/расхода	0	0	

<b>УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)</b>	<b>5.410.411</b>	<b>2.915.783</b>	<b>186</b>
------------------------------	------------------	------------------	------------

**Напомена:** Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.10. став 4., напоменуто је да биланс стања буџетских корисника **неће бити уравнотежен** (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу Буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен

Руководство је Биланс стања одобрило 27.2.2024. године

Директор Секретаријата:  
Адмир Суљагић

**Преглед прихода и примитака у 2023. години**

Високи судски и тужилачки савјет БиХ

Табела III

Опис	Планирани износ у буџету	Измјене и допуне	Укупно планирани износ	Остварени износ	Процент (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
<b>1. Непорески приходи</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>48.209</b>	
Приходи од предузетничких активности и имовине и приходи од позитивних курсних разлика	0	0	0	0	
Накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга	0	0	0	48.209	
Новчане казне (непореске природе)	0	0	0	0	
<b>2. Текући трансфери и донације</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7.489.928</b>	
Примљени текући трансфери од иностраних влада и међународних организација - донације из иностранства	0	0	0	7.489.928	
Примљени текући трансфери од осталих нивоа власти	0	0	0	0	
Домаће донације	0	0	0	0	
<b>3. Капитални примици</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Капитални примици од продаје сталних средстава	0	0	0	0	
Примици од финансијске имовине	0	0	0	0	
Примици од дугорочног задуживања	0	0	0	0	
Примици од краткорочног задуживања	0	0	0	0	
<b>4. Укупни приходи и примици (1+2+3)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7.538.137</b>	

Руководство је Преглед прихода и примитака по економским категоријама одобрило 27.2.2024. године

Директор Секретаријата:  
Адмир Суљагић