



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI

VISOKOG SUDBENOG I TUŽITELJSKOG VIJEĆA
BOSNE I HERCEGOVINE
ZA 2023. GODINU

Sarajevo, lipanj 2024. godine



Kazalo

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA.....	2
1. MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠĆIMA	2
2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI.....	6
III. PREPORUKE ZA 2023. GODINU	7
IV. IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI	7
1. PREDMET I CILJ REVIZIJE	7
2. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA.....	8
3. DJELOKRUG, USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE.....	9
3.1. Aktivnosti iz okvira nadležnosti	10
4. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA	11
5. PRORAČUN VIJEĆA ZA 2023. GODINU	11
6. FINACIJSKA IZVJEŠĆA.....	12
6.1. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna	12
6.1.1. Putni troškovi	13
6.1.2. Izdaci za uporabu vozila	13
6.2. Pregled prihoda i primitaka	14
6.3. Bilanca stanja	14
7. UPOŠLJAVANJE I STATUS UPOSLENIH (ANGAŽIRANIH) OSOBA	15
8. JAVNE NABAVE.....	15
9. OSTALO	16
9.1. IT revizija.....	16
10. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠĆA	17
PRIVICI.....	17



I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA

Mišljenje neovisnog revizora se daje na temelju obavljene financijske revizije koja obuhvaća reviziju financijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANCIJSKIM IZVJEŠĆIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju financijskih izvješća **Visokog sudbenog i tužiteljskog vijeća Bosne i Hercegovine** (u daljnjem tekstu: Vijeće) koji obuhvaćaju: bilancu stanja na 31.12.2023. godine, pregled prihoda, primitaka i financiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju uposlenih, pregled dinamike upošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće pričuve proračuna, te analizu izvršenja proračuna - tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, financijska izvješća Vijeća prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, financijsko stanje imovine, obveza i izvora sredstava na 31.12.2023. godine, te prihode i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvješćivanja.

Temelj za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI)². Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća*.

Neovisni smo o Vijeću u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

¹ Službeni glasnik BiH, broj 12/06

² Međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri razine objava: INTOSAI načela (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

Odgovornosti rukovodstva za financijska izvješća

Rukovodstvo Vijeća je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju financijskih izvješća u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvješćivanja na razini institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o financiranju institucija BiH, Pravilnikom o financijskom izvješćivanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju financijskih izvješća koja ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz financijska izvješća, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u danim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijska izvješća kao cjelina sačinjena bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbrojno, utječu na ekonomske odluke korisnika donesene na temelju tih financijskih izvješća.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja financijskih izvješća, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju temelj za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje unutarnjih kontrola.
- Stječemo razumijevanje unutarnjih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti unutarnjih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvješća, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijska izvješća transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u svezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u unutarnjim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U svezi s revizijom finansijskih izvješća Vijeća za 2023. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Vijeća za 2023. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definirani kao kriteriji za danu reviziju.

Temelj za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Neovisni smo o Vijeću u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvješća, rukovodstvo Vijeća je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulirane i potvrđuje kako je tijekom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulirane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizijske dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje Vijeća, prema definiranim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji



reguliraju poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije unutarnje revizije i sustava unutarnjih kontrola.

Sarajevo, 24.6.2024. godine

GLAVNI REVIZOR

Hrvoje Tvrčković, v. r.

**ZAMJENIK
GLAVNOG REVIZORA**

Nedžad Hajtić, v. r.

**ZAMJENICA
GLAVNOG REVIZORA**

Neda Močević, v. r.

II. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) obavio je reviziju finansijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvješća i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijska izvješća, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2023. godinu
- Zakon o financiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvješćivanju institucija BiH
 - Instrukcija o privremenom financiranju institucija BiH za razdoblje siječanj - ožujak 2023. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o plaćama i drugim naknadama u sudbenim i tužiteljskim institucijama na razini BiH
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o obveznim odnosima (dio koji se odnosi na ugovore o djelu)
- Zakon o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću BiH.

III. PREPORUKE ZA 2023. GODINU

U Izvješću o obavljenoj financijskoj reviziji za 2023. godinu dane su dvije preporuke (jedna nova i jedna ponovljena). Dane preporuke se odnose na usklađenost.

Osim navedenog, u 2023. godini smo jednu preporuku iz prethodne godine ocijenili kako je u tijeku tako da će ista biti dalje praćena u pogledu njene realizacije³.

U tablici koja slijedi prikazan je sažetak danih preporuka, dok su detaljni nalazi prezentirani po procesima u okviru pojedinačnih točaka Izvješća.

Tablica 1. Sažetak danih preporuka

Br. prep.	Tekst preporuke	Status preporuke
1	Vijeće treba internim aktima urediti način korištenja specijaliziranih/doniranih vozila u skladu s Pravilnikom Vijeća ministara o uvjetima i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH.	P
2	Vijeće treba, u skladu s odredbama Zakona o javnim nabavama, prije pokretanja postupaka nabava provesti prethodnu provjeru tržišta te o svim provedenim radnjama i postupcima sačiniti pisanu zabilješku.	N

Status: N-nova, P-ponovljena⁴

IV. IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su financijska izvješća Vijeća za 2023. godinu i usklađenost aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li financijska izvješća pouzdana i odražavaju li bilance u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti financijsko upravljanje, sustav unutarnjih kontrola i funkciju unutarnje revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sustavu i sustavu unutarnjih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

³ Vidjeti točku 2. Izvješća

⁴ Nerealizirane preporuke iz prethodnog razdoblja su, nakon utvrđenog činjeničnog stanja, ponovljene.

2. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA

U prethodnom Izvješću o obavljenoj financijskoj reviziji Vijeća (za 2022. godinu) Ured za reviziju izrazio je mišljenje i to:

- pozitivno mišljenje o financijskim izvještajima i
- pozitivno mišljenje o usklađenosti.

U Izvješću za 2022. godinu su dane preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti. Preporuke iz izvješća prethodnih godina čija je realizacija bila u tijeku nisu ponovljene u Izvješću za 2022. godinu, ali se njihova realizacija kontinuirano prati. Utvrdili smo kako je Vijeće u 2023. godini od ukupno pet prethodno danih preporuka, realiziralo dvije, za jednu preporuku je poduzelo aktivnosti na realizaciji iste, jednu preporuku nije realiziralo, dok je jedna preporuka nerelevantna za daljnje praćenje.

U narednoj tablici prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno danih preporuka.

Tablica 2. Detaljan pregled ocjene realizacije prethodno danih preporuka

Br. prep.	Ocjena realizacije preporuke	Status
1	Obračun naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad (bolovanje) stručnog osoblja u Vijeću je vršen u skladu s važećim entitetskim zakonima kako je to definirano odredbama Zakona o plaćama i naknadama u sudbenim i tužiteljskim ustanovama na razini BiH.	
2	Vijeće nije uskladilo interne akte u pogledu načina korištenja specijaliziranih/doniranih vozila u skladu s Pravilnikom Vijeća ministara o uvjetima i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH.	

Tablica 2a. Detaljan pregled ocjene realizacije preporuka danih u ranijim godinama

Br. prep.	Preporuke iz prethodnih izvješća	Status
1/2021	U proceduri je izrada novog Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću, kojim bi pitanje uvjeta i način ostvarivanja prava na opravdane putne troškove članova Vijeća u punovremenom radnom angažmanu trebalo biti riješeno na adekvatan način.	
2/2020	Vijeće je u prosincu 2023. godine donijelo novi Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje plaća za pojedine kategorije stručnog osoblja u Vijeću s ciljem usklađivanja s važećim propisima.	
4/2020	Vijeće je provodilo aktivnosti na osiguranju preduvjeta koji bi se trebali ispuniti kako bi se sustav automatskog upravljanja predmetima u sudovima i tužiteljstvima (CMS/TCMS sustav) mogao nadograditi u pogledu unosa podataka o troškovima u kaznenom postupku koji se isplaćuju iz proračunskih sredstava.	

Status: realizirana preporuka⁵, preporuka čija je realizacija u tijeku⁶, nerealizirana preporuka⁷

⁵ Realizirane su aktivnosti navedene u preporuci.

⁶ U tijeku je realizacija aktivnosti te stoga u ovom Izvješću nije dana nova preporuka, ali je dan opis stanja i provedenih aktivnosti.

⁷ Nisu poduzimane aktivnosti na realizaciji preporuke te je stoga u ovom Izvješću ponovljena preporuka za predmetni proces.

3. DJELOKRUG, USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE

Nadležnost i područje djelovanja Vijeća propisani su Zakonom o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine⁸.

Unutarnji ustroj i način rada Vijeća su utvrđeni Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta koji Vijeće samostalno donosi. Pravilnikom iz 2020. godine su sistematizirana 142 radna mjesta i 14 osnovnih organizacijskih jedinica. Vijeće je u studenom 2023. godine usvojilo Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustroju kojim je formiran dodatni Odjel za provođenje postupaka po izvješćima sa 17 uposlenih, a izvršene su i izmjene u drugim dijelovima Pravilnika u pogledu broja uposlenih i dr. Ukupan broj radnih mjesta utvrđen ovim izmjenama i dopunama Pravilnika iznosi 168. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustroju Vijeća donesene su zbog usvajanja Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću BiH u rujnu 2023. godine kojima je Vijeću dana dodatna nadležnost, a odnosi se na provjeru točnosti, cjelovitosti i istinitosti podataka, analiza podataka iz izvješća o imovini i interesima u svrhu utvrđivanja nespojivih aktivnosti i potencijalnog sukoba interesa kod vršitelja dužnosti pravosudnih funkcija (sudaca i tužitelja). *Vijeću nisu odobrena sredstva niti upošljavanje dodatnog osoblja u cilju implementacije novih nadležnosti propisanih navedenim Zakonom.*

Pored navedenog Pravilnika o unutarnjem ustroju, Vijeće donosi i odluke o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta za realizaciju aktivnosti u okviru projekata koje realizira i koji se financiraju iz donatorskih sredstava. Vijeće je u 2023. godini implementiralo ukupno sedam donatorskih projekata i za svaki od tih projekata je utvrđena sistematizacija odlukama Vijeća.⁹

Vijeće čine članovi Vijeća, Tajništvo i Ured disciplinskog tužitelja. U skladu sa Zakonom, Vijeće ima 15 članova. Članovi Vijeća imaju mandat od četiri godine i mogu imati najviše dva uzastopna mandata. Vijeće ima jednog predsjednika i dva potpredsjednika u punovremenom radnom angažmanu. Predsjednik Vijeća je imenovan u veljači 2021. godine na mandat od četiri godine.

Tajništvo Vijeća obavlja stručne, financijske i administrativne poslove Vijeća. Tajništvo ima ravnatelja i zamjenika ravnatelja, koji su za svoj rad odgovorni Vijeću. Ravnatelja i zamjenika ravnatelja imenuje i razrješava Vijeće, u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, na razdoblje od četiri godine. Izuzetno od odredbe iz članka 34. stavak (2) Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, u skladu s člankom 15. stavak 2. Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću BiH, mandat ravnatelja i zamjenika ravnatelja može se produžavati svake četiri godine. Ravnatelju Tajništva je produžen mandat počevši od 1.3.2021. godine, a zamjeniku ravnatelja počevši od 16.6.2022. godine.

⁸ Službeni glasnik BiH, br. 25/04, 93/05, 48/07, 15/08 i 63/23

⁹ Odluke o organizaciji i sistematizaciji za projekte su donesene na temelju članaka 17. točka 21. Zakona o Vijeću i članka 8. Pravilnika za izradu projektnih prijedloga i izvršenje projekata koje financiraju donatori broj: 08-02-3638/2013 Od 24.09.2013. godine.

3.1. Aktivnosti iz okvira nadležnosti

Nadogradnja sustava automatskog upravljanja predmetima u sudovima i tužiteljstvima/CMS/TCMS sustav: Pravilnikom o sustavu za upravljanje predmetima u sudovima¹⁰ uređuje se način i pravila postupanja korisnika CMS sustava, postupak elektroničkog arhiviranja predmeta i drugo. Pravilnikom o sustavu upravljanja predmetima u tužiteljstvima¹¹ uređuje se način i pravila postupanja korisnika TCMS sustava, provjera točnosti i ažurnosti unosa podataka u TCMS, postupak elektroničkog arhiviranja predmeta i drugo.

Kao što je ranije konstatirano u revizorskim izvješćima Vijeća, u postojećem sustavu CMS/TCMS ne evidentiraju se troškovi kaznenog postupka, iako svaki predmet prate i odgovarajući troškovi. Implementacijom nadogradnje CMS/TCMS sustava bi se povećala transparentnost u postupcima, postigla ažurnost i točnost podataka o troškovima postupka te omogućilo da svi postupci imaju i svoj troškovni trag. Radi se o složenom sustavu koji zahtijeva kontinuirano praćenje i razvoj u kontekstu nadležnosti Vijeća i njegove uloge u cjelokupnom pravnom sustavu Bosne i Hercegovine. U tom smislu, baza predmeta koji se vode u CMS/TCMS sustavu trebala bi biti kvalitativno nadograđena podacima o troškovima u kaznenom postupku koji se isplaćuju iz proračunskih sredstava, a potom se stavljaju na teret osoba koje su proglašene krivim ili u korist osoba koje se oslobađaju plaćanja troškova postupka u zakonom dopustivim slučajevima.

Radna skupina za strateško planiranje i razvoj CMS/TCMS sustava, koju je formiralo Vijeće, je izradila Analizu mogućnosti implementacije modula za evidentiranje troškova kaznenog postupka u CMS/TCMS sustavu. Zaključeno je da je implementacija ovog modula jako složen zadatak te da su u ovom području zastupljeni različiti pozitivni zakonski propisi, uključen velik broj institucija počevši od sudova, tužiteljstava, ministarstva financija, porezne uprave, pravobraniteljstva i dr. Također je zaključeno kako postoje različita postupanja sudova i tužiteljstava u ovom području, kao i brojne kazneno-procesne situacije koje nije moguće na adekvatan način evidentirati i na jednom mjestu dobiti informaciju o ukupnim troškovima kaznenog postupka.

Vijeće je u 2023. godini analiziralo zakonske i podzakonske propise na svim razinama vlasti koji bi se trebali izmijeniti ili dopuniti kao preduvjet za izradu jedinstvenog aplikativnog rješenja. Poduzimane su aktivnosti i na osiguranju finansijskih sredstava za implementaciju neophodnih aktivnosti na nadogradnji CMS/TCMS sustava, međutim, ista još uvijek nisu osigurana, bilo iz proračuna ili donatorskih sredstava.

U prethodnom razdoblju dali smo preporuku u svezi s potrebom nadogradnje postojećeg CMS/TCMS sustava unosom podataka o troškovima u kaznenom postupku koji se isplaćuju iz proračunskih sredstava (preporuka br. 4/2020 u Tablici 2a). Ocijenili smo kako je Vijeće poduzimalo aktivnosti koje će biti predmetom daljnjeg praćenja do okončanja implementacije preporuke.

¹⁰ Службени гласник БиХ број: 4/16, 37/16, 84/16, 40/17, 34/18, 34/19, 73/19 и 61/20

¹¹ Службени гласник БиХ број: 4/16, 37/16, 84/16, 40/17, 34/18, 34/19

4. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA

Vijeće je odgovorno za kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvješća i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Financijsko upravljanje i kontrola: Uspostavljanje i razvoj sustava unutarnjih kontrola obveza je svih institucija BiH u skladu sa Zakonom o financiranju institucija BiH¹².

Vijeće je u skladu s Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provedbu procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH prethodnih godina sačinilo popis i mapu poslovnih procesa, utvrdilo i procijenilo rizike i izradilo registar rizika.

Vijeće je u 2023. godini provodilo aktivnosti na unapređenju sustava finansijskog upravljanja i kontrole u skladu s usvojenim planom aktivnosti te preporukama unutarnje revizije. Donesen je naputak o upravljanju rizicima kojim je propisan postupak i rokovi izvješćivanja rukovodstva o rizicima s najvećim utjecajem na poslovanje institucije te su u okviru Mape procesa i Registra rizika obuhvaćeni procesi vezani za djelokrug rada Ureda disciplinskog tužitelja i Kabineta Predsjedništva.

Pravila i procedure kojima su regulirani procesi u finansijskom poslovanju su uglavnom iz prethodnih godina.

Godišnje izvješće o finansijskom upravljanju i kontroli za 2023. godinu je sačinjeno i dostavljeno Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija i trezora BiH.

Funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola: Na temelju provedene revizije konstatirali smo određene slabosti funkcioniranja unutarnjih kontrola kod procesa javnih nabava u pogledu dokumentiranja provjere tržišta u skladu sa zakonskim propisima, što je detaljno navedeno u točki 8. Izvješća.

5. PRORAČUN VIJEĆA ZA 2023. GODINU

Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2023. godinu¹³, Vijeću su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 7.423.000 KM (tekući izdaci 7.353.000 KM i kapitalni izdaci 70.000 KM).¹⁴

Tijekom godine izvršena su usklađivanja proračuna koja se odnose na sljedeće:

- sredstva u iznosu od 15.223.371¹⁵ KM za realizaciju sedam programa posebnih namjena – projekata koji se najvećim dijelom financiraju iz donatorskih sredstava – fond 30 (10.339.725 KM) i dijelom iz proračunskih sredstava – fond 10 (4.883.646 KM)

¹² Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 i 38/22

¹³ Službeni glasnik BiH, broj 22/23

¹⁴ Do usvajanja proračuna za 2023. godinu, Vijeće je raspolagalo sredstvima odobrenim prema Instrukciji o privremenom financiranju institucija BiH za razdoblje siječanj – ožujak 2023. godine, broj: 05-16-2-8338-2/22 od 28.12.2022. godine, koju je donio ministar financija i trezora Bosne i Hercegovine.

¹⁵ Sredstva prenesena iz prethodne godine iznose 4.228.512 KM, a sredstva stavljena na raspolaganje u tijeku 2023. godine iznose 10.994.859 KM.

- sredstva uplaćena na ime premije osiguranja u iznosu od 7.525 KM koja su stavljena na raspolaganje na poziciji izdataka za tekuće održavanje.

Prema navedenom, Vijeće je u 2023. godini raspolagalo sredstvima u ukupnom iznosu od 22.653.896 KM.

U tijeku godine izvršene su dvije promjene strukture rashoda u iznosu od 201.820 KM koje je odobrilo Ministarstvo financija i trezora BiH¹⁶.

6. FINACIJSKA IZVJEŠĆA

Vijeće je sačinilo Godišnje financijsko izvješće za 2023. godinu i dostavilo ga nadležnim tijelima i institucijama u skladu s važećim propisima u propisanom roku. Tekstualni dio izvješća je sačinjen u skladu s Pravilnikom o financijskom izvješćivanju institucija BiH¹⁷ i Instrukcijom Ministarstva financija i trezora BiH za sačinjavanje godišnjeg izvješća.¹⁸

6.1. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbrojno, u razdoblju od 1.1. do 31.12.2023. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 16.884.458 KM, što je za 5.769.438 KM manje u odnosu na odobreni proračun za 2023. godinu. Nerealizirana sredstva se najvećim dijelom odnose na programe posebnih namjena – projekte čija je realizacija u tijeku ili su započeti koncem godine.

Proračunska sredstva su realizirana u iznosu od 7.044.737 KM, dok su programi posebnih namjena realizirani u iznosu od 9.839.721 KM¹⁹.

Vrijednosno značajni rashodi iz proračuna odnose se na: bruto plaće (4.711.079 KM), naknade troškova uposlenih (391.800 KM), izdatke za tekuće održavanje (863.708 KM) i ugovorene usluge (493.621 KM) u okviru kojih se najveći iznos odnosi na naknade članova Vijeća (270.170 KM – neto).

Značajni rashodi realizirani u okviru programa posebnih namjena – projekata odnose se na: bruto plaće projektnog osoblja (4.398.621 KM), naknade troškova uposlenih na projektu (417.719 KM), ugovorene usluge (1.306.602 KM), nabavu opreme (2.556.588 KM) te nabavu softvera (974.634 KM).

U okviru ugovorenih usluga značajni iznosi se odnose na stručne usluge (410.247 KM), pravne usluge (340.006 KM) te izdatke za usluge po osnovu ugovora o djelu (neto 198.745 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz proračuna prikazan je u Tablici I. u prilogu Izvješća.

U daljnjem tekstu navodimo nalaze revizije.

¹⁶ Odluke MFT br. 05-16-2-6257-3 od 7.9.2023. i 05-16-2-6257-9/23 od 23.11.2023. godine

¹⁷ Službeni glasnik BiH, broj 25/15, 91/17 i 2/24

¹⁸ Instrukcija za sačinjavanje godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna proračunskih korisnika za razdoblje 1.1.-31.12.2022. godine, broj 05-16-2-15-1/24 od 4.1.2024. godine

¹⁹ Na donatorska sredstva – fond 30 se odnosi 5.112.295 KM, na proračunska sredstva – fond 10 se odnosi 4.727.426 KM.

6.1.1. Putni troškovi

Ukupni putni troškovi sa 31.12.2023. godine realizirani iz proračunskih sredstava iznosili su 143.814 KM od čega se 97.284 KM odnosi na službena putovanja u zemlji, a 46.530 KM na službena putovanja u inozemstvu. Značajan dio navedenih troškova u zemlji se odnosi na troškove članova Vijeća prilikom dolaska na sjednice Vijeća, stegovna povjerenstva te izvršenje drugih obveza iz nadležnosti Vijeća.

Zakonom o Vijeću, člankom 9. stavak (3) definirano je da Vijeće isplaćuje članu Vijeća naknadu za opravdane putne troškove (koju čine isključivo dnevnice, troškovi prijevoza i troškovi smještaja) nastale u okviru obavljanja njegovih dužnosti u Vijeću te da će se ista urediti Poslovníkom o radu Vijeća. Poslovníkom o radu Vijeća, člankom 32i. je definirano da član Vijeća ostvaruje pravo na naknadu putnih troškova nastalih u okviru obavljanja dužnosti člana Vijeća izvan njegovog mjesta rada, odnosno izvan sjedišta poslodavca²⁰ u iznosu i na način utvrđen pozitivnim propisima za putne troškove sudaca, tužitelja i određenih kategorija stručnog osoblja u sudbenim i pravosudnim institucijama na razini BiH.

Prethodnih godina smo ukazivali na potrebu adekvatnog rješavanja pitanja naknade za troškove članova Vijeća koji su u punovremenom radnom angažmanu u Vijeću, a čije radno mjesto nije u sjedištu Vijeća.

Vijeće je prethodnih godina i u tijeku 2023. godine upućivalo inicijativu nadležnim institucijama za izmjene i dopune Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću. U proceduri je izrada novog Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću, kojim bi pitanje uvjeta i načina ostvarivanja prava na opravdane putne troškove članova Vijeća u punovremenom radnom angažmanu trebalo biti riješeno na adekvatan način.

U prethodnom razdoblju dali smo preporuku u svezi s preciznim definiranjem uvjeta, postupka i načina ostvarivanja prava na opravdane putne troškove članova Vijeća u punovremenom radnom angažmanu (preporuka br. 1/2021 u Tablici 2a). U skladu s navedenim, ocijenili smo kako su poduzete aktivnosti na realiziranju dane preporuke, što će biti predmetom daljnjeg praćenja do okončanja implementacije.

6.1.2. Izdaci za uporabu vozila

Ukupni izdaci za uporabu službenih vozila sa 31.12.2023. godini iznose 102.566 KM. Značajni izdaci se odnose na izdatke za gorivo (54.349 KM) i materijal i usluge za održavanje vozila (27.124 KM). Vijeće je na 31.12.2023. godine imalo na raspolaganju tri službena i 11 doniranih (specijaliziranih) vozila.

Pravilnikom Vijeća ministara o uvjetima nabave i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH, Vijeću je dano pravo na korištenje četiri službena vozila. Navedenim Pravilnikom je, između ostalog, regulirano i korištenje doniranih vozila. Definirano je da se donirana vozila koriste za administrativne potrebe po osnovu realizacije namjenskih donatorskih projekata te da su institucije dužne donijeti interni akt o njihovom korištenju. Nakon završetka namjenskog projekta, ako nije drugačije definirano potpisanim sporazumom s donatorom, donirana se vozila mogu koristiti za službene potrebe institucije, u kom slučaju ne mogu prekoračiti ukupan broj vozila na koji institucije imaju pravo definirano Pravilnikom.

²⁰ Pod mjesto rada se podrazumijeva institucija u kojoj član Vijeća ostvaruje radnopravni status

Odlukom Vijeća o načinu korištenja, broju, nabavi i prodaji službenih specijaliziranih vozila iz prosinca 2021. godine je, između ostalog, definirano da se donirana vozila, tijekom trajanja namjenskih projekata, mogu koristiti i za svrhe dolaska na posao i odlaska s posla članova Vijeća kako bi se omogućilo njihovo aktivno učešće u radu i realizaciji aktivnosti Vijeća. Međutim, Pravilnikom o uvjetima nabave i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH, nije predviđeno korištenje službenih specijaliziranih vozila za potrebe dolaska na posao i odlaska s posla. Kao što je to već navedeno, ova vozila se mogu koristiti isključivo za administrativne poslove vezano za realizaciju donatorskih projekata.

Vijeće ističe kako se rukovalo načelom racionalnog korištenja javnih sredstava te kako razmatra ponovno upućivanje zahtjeva za izmjenu Pravilnika Vijeća ministara BiH o uvjetima i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH.

PREPORUKA 1

Vijeće treba internim aktima urediti način korištenja specijaliziranih/doniranih vozila u skladu s Pravilnikom Vijeća ministara o uvjetima i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH.

6.2. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama, u razdoblju od 1.1. do 31.12.2023. godine, iskazani su u iznosu od 7.538.137 KM i odnose se na uplaćena donatorska sredstva za realizaciju projekata (7.489.928 KM)²¹ te ostale prihode (refundacije bolovanja iz prethodnih godina i naplata premije osiguranja – 48.189 KM).

Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Tablici III. u privitku Izvješća.

6.3. Bilanca stanja

U bilanci stanja na 31.12.2023. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 4.027.682 KM. Ukupne obveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 5.410.411 KM.

Značajne stavke bilance stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (3.955.066 KM), kratkoročne obveze prema pravnim osobama (469.829 KM), obveze prema uposlenima (930.229 KM).

U poslovnim knjigama Vijeća nije evidentirano zemljište i zgrada u kojoj je smješteno Vijeće. Odlukom visokog predstavnika²² utvrđeno je pravo vlasništva i pravo korištenja zemljišta i zgrada u kompleksu u kojem je smješteno Vijeće. Pravo vlasništva na zgrade, infrastrukturu, pomoćne objekte i zemljište je dodijeljeno Bosni i Hercegovini – zajedničkim institucijama BiH,

²¹ Uplate se odnose na: donaciju Kraljevine Švedske za projekt „ICEA III - Unapređenje efikasnosti sudova i odgovornosti sudaca i tužitelja, faza III.“ u iznosu od 1.331.490 KM; donaciju Europske unije (IPA 2019) za projekt „Potpora reformama pravosuđa u BiH“ u ukupnom iznosu za dva projekta od 5.390.217 KM; donaciju Kraljevine Norveške za projekt „Jačanje kapaciteta pravosuđa BiH“ u iznosu od 550.204 KM; donaciju Europske unije (IPA 2018) za projekt “Premošćavanje podrške za rješavanje predmeta ratnih zločina“ u iznosu od 218.017 KM.

²² Službeni glasnik BiH, broj 33/02

a pravo korištenja pravosudnim institucijama BiH. Način na koji će se evidentirati objekti u kojima su smještene pravosudne institucije predložilo je Ministarstvo pravde BiH zaključkom koji je upućen Vijeću ministara BiH na usvajanje.

Bilanca stanja prikazana je u Tablici II. u privitku Izvješća.

7. UPOŠLJAVANJE I STATUS UPOSLENIH (ANGAŽIRANIH) OSOBA

Zakonom o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2023. godinu Vijeću su odobrena 92 uposlana.

Na 31.12.2023. godine u Vijeću je bilo 156 uposlenih, od toga su 84 osobe u stalnom radnom odnosu u Vijeću, a 72 osobe su uposlene na projektima po osnovu ugovora o radu na određeno vrijeme.

Prosječan broj uposlenih u 2023. godini za koje su isplaćene bruto plaće uključujući i projektno osoblje bio je 146.

8. JAVNE NABAVE

Vijeće je objavilo Plan javnih nabava za 2023. godinu kao i sve izmjene Plana, kako je propisano Zakonom o javnim nabavama.²³

Prema prezentiranim podacima²⁴, Vijeće je u 2023. godini provelo 37 postupaka javnih nabava. Od navedenog broja, Vijeće je provelo 15 otvorenih postupaka u vrijednosti od 1.169.635 KM, jedan ograničeni postupak u vrijednosti od 213.213 KM, jedan pregovarački postupak bez objave obavještenja u vrijednosti od 30.000 KM te 20 konkurentskih postupaka u vrijednosti od 379.971 KM. Putem izravnog sporazuma izvršene su nabave u vrijednosti od 125.117 KM. Svi navedeni iznosi su bez PDV-a.

Pored navedenih, Vijeće je provodilo i postupke iz sredstava programa posebnih namjena prema odredbama Praktičnog vodiča za sklapanje ugovora za vanjske aktivnosti Europske unije u vrijednosti od 3.450.789 KM.

Opći nedostaci uočeni tijekom revizije procesa javnih nabava provedenih u skladu s odredbama Zakona o javnim nabavama BiH odnose se na način dokumentiranja provjere tržišta i sačinjavanja pisane zabilješke o prethodnoj provjeri tržišta. Kod testiranih postupaka nabava konstatirali smo kako Vijeće prije pokretanja postupaka nabava nije provodilo provjeru tržišta u svrhu pripreme nabave i informiranja privrednih subjekata o svojim planovima i zahtjevima u svezi s nabavom niti je sačinilo pisanu zabilješku o svim radnjama i postupcima o prethodnoj provjeri tržišta, kako je to propisano odredbama članka 14a. Zakona o javnim nabavama. Prema prezentiranoj dokumentaciji i danim obrazloženjima tijekom procesa revizije, procjena vrijednosti nabava je vršena uglavnom na temelju procijenjene vrijednosti nabave u prethodnom razdoblju (tj. prethodnog iskustva ili „povijesnog troška“ prema navodima iz

²³ Službeni glasnik BiH, broj 39/14 i 59/22

²⁴ Podaci iz tabličnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije

obrasca zahtjeva za nabavu, s obzirom na to da većina nabava predstavlja ponavljanje istih ili sličnih nabava iz prethodnog razdoblja), istraživanjem putem interneta, a kod pojedinih nabava je uzeto u obzir i povećanje cijena na tržištu.

Istraživanje tržišta je značajna aktivnost koja se provodi u cilju najefikasnijeg korištenja javnih sredstava u svezi s predmetom nabave kao i osiguranja primjene osnovnih načela javnih nabava, a to je osiguranje aktivne i pravične konkurencije. Dokumentiranje provedenih postupaka provjere tržišta je važno kako s aspekta transparentnosti tako i s aspekta internih kontrola u smislu njihovog efikasnog funkcioniranja.

U tijeku revizije započete su aktivnosti na donošenju pisanih procedura načina provjere tržišta i dokumentiranja provedenih postupaka o istom shodno odredbama članka 14a. Zakona o javnim nabavama.

PREPORUKA 2

Vijeće treba, u skladu s odredbama Zakona o javnim nabavama, prije pokretanja postupaka nabava provesti prethodnu provjeru tržišta te o svim provedenim radnjama i postupcima sačiniti pisanu zabilješku.

9. OSTALO

9.1. IT revizija

Konstatirali smo kako postoje problemi u svezi s osiguranjem najnovijih Oracle licenci, a koje su neophodne za funkcioniranje ključnih aplikativnih sustava u pravosuđu. Posljednja nabava određenog broja licenci za Oracle bazu podataka izvršena je u 2020. godini, pri čemu nije bilo moguće ugovoriti tehničku potporu budući da ista nije osigurana za prethodno nabavljene licence, a iz razloga nemogućnosti osiguranja finansijskih sredstava. Neosiguravanje tehničke podrške ograničava Vijeće na korištenje starijih verzija softvera koje su bile dostupne u vrijeme njihove nabave. Rad sa starijim verzijama Oraclea značajno usporava razvoj i unapređenje aplikativnih sustava, te predstavlja određen sigurnosni rizik.

Vijeće je u 2022. godini iniciralo višegodišnji projekat nadogradnje Pravosudnog informacijskog sustava BiH (PIS) putem nabave Oracle licenci i usluge migracije elektroničkih servisa pravosuđa na nove verzije, pri čemu bi se Oracle tehnička potpora planirala putem Dokumenta okvirnog proračuna. Predmet je dostavljen Ministarstvu financija i trezora BiH, međutim, Vijeće još uvijek nije dobilo odgovor.

10. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠĆA

Vijeće je u ostavljenom roku dostavilo komentare na Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2023. godinu. Dati komentari su se odnosili na pojedine navode u tekstu izvješća i tehničke su prirode te smo u tom smislu korigirali tekst ovog Izvješća u odnosu na Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2023. godinu. Budući da Vijeće nije dostavilo komentare na sadržaj Nacrta izvješća u pogledu nalaza i datih preporuka, tekst konačnog Izvješća je u tom dijelu nepromijenjen.

Reviziju u Vijeću za 2023. godinu obavili su: Nataša Avdalović – voditelj tima, Adnan Muharemagić – član tima, Armin Korać – član tima, Neriman Velić – član tima, Sadmir Teskeredžić – član tima

**Voditelj tima za
financijsku reviziju**

Nataša Avdalović, v. r.

**Rukovoditelj Odjela za
financijsku reviziju**

Snježana Baštinac, v. r.

**Rukovoditelj Odjela za
razvoj, metodologiju i kontrolu
kvalitete financijske revizije**

Mirsada Sijamić, v. r.

Broj: 04-16-1-851/24

Privici

Tablica I. - Pregled rashoda proračuna za 2023. godinu
Tablica II. - Bilanca stanja na 31.12.2023. godine
Tablica III. - Pregled prihoda i primitaka za 2023. godinu

Pregled rashoda proračuna za 2023. godinu

Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće BiH

Tablica I.

Opis	Odobreni proračun	Usklađivanja proračuna	Ukupni proračun	Izvršenje proračuna	Postotak (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	7.353.000	-55.475	7.297.525	6.918.572	95
Bruto plaće i naknade	4.902.000	-51.000	4.851.000	4.711.079	97
Naknade troškova uposlenih	500.000	-70.000	430.000	391.800	91
Putni troškovi	197.000	-9.000	188.000	143.814	76
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	80.000	-25.000	55.000	52.720	96
Izdaci za energiju i komunalne usluge	163.000	0	163.000	142.616	87
Nabava materijala	16.000	34.000	50.000	49.246	98
Izdaci za usluge prijevoza i goriva	66.000	8.000	74.000	63.676	86
Unajmljivanje imovine i opreme	1.000	0	1.000	115	12
Izdaci za tekuće održavanje	879.000	57.525	936.525	863.708	92
Izdaci za osiguranje	59.000	-40.000	19.000	6.176	33
Ugovorene i druge posebne usluge	490.000	40.000	530.000	493.621	93
2. Kapitalni izdaci	70.000	63.000	133.000	126.165	95
Nabava zemljišta	0	0	0	0	
Nabava građevina	0	0	0	0	
Nabava opreme	70.000	56.180	126.180	119.379	95
Nabava ostalih stalnih sredstava	0	6.820	6.820	6.786	100
Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
4. Proračun-neposredna potrošnja (1+2+3)	7.423.000	7.525	7.430.525	7.044.737	95
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	0	0	0	0	
7. Programi posebnih namjena	0	15.223.371	15.223.371	9.839.721	65
0112510 SWISS 2020-2023 - Jačanje kapaciteta tužiteljstva u BiH		883.809	883.809	472.815	53
0112520 ICEA III - Unapređenje efikasnosti sudova faza III.		2.090.826	2.090.826	1.160.178	55
0112530 IPA 2019 RZ - Unapređenje rada na predmetima ratnih zločina - fond 30		115.223	115.223	115.223	100
0112550 IPA 2019 - EU podrška reformama pravosuđa u BiH - fond 10		4.862.146	4.862.146	4.721.031	97
0112550 IPA 2019 - EU podrška reformama pravosuđa u BiH - fond 30		3.408.469	3.408.469	2.835.977	83
0112560 JCB - Jačanje kapaciteta pravosuđa BiH		650.584	650.584	310.085	48
0112570 IPA RZ 2018 - Premošćivanje podrške za rješavanje predmeta ratnih zločina - fond 30		218.017	218.017	218.017	100
0112570 IPA RZ 2018 - Premošćivanje podrške za rješavanje predmeta ratnih zločina - fond 10		21.500	21.500	6.395	30
0112580 IPA 2019 - EU podrška reformama pravosuđa u BiH - fond 30		2.972.797	2.972.797	0	0
8. Ukupno (4+5+6+7)	7.423.000	15.230.896	22.653.896	16.884.458	75

Rukovodstvo je Pregled rashoda proračuna po ekonomskim kategorijama odobrilo 27.2.2024. godine.

Ravnatelj Tajništva: Admir Suljagić

Bilanca stanja na 31.12.2023. godine

Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće BiH

Tablica II.

Opis	31.12.2023.	31.12.2022.	Postotak (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	72.616	103.944	70
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	72.616	103.944	70
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	3.955.066	1.272.485	311
Stalna sredstva	28.537.233	25.894.549	110
Ispravka vrijednosti	24.582.167	24.622.064	100
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	3.955.066	1.272.485	311
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	4.027.682	1.376.429	293

3. Kratkoročne obveze i razgraničenja	1.455.345	1.643.298	89
Kratkoročne tekuće obveze	525.116	811.320	65
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obveze prema uposlenima	930.229	831.978	112
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
4. Dugoročne obveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	3.955.066	1.272.485	311
Izvori sredstava	3.955.066	1.272.485	311
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	5.410.411	2.915.783	186
------------------------------	------------------	------------------	------------

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stavak 4., napomenuto je da bilanca stanja proračunskih korisnika **neće biti uravnotežena** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sustava Glavne knjige, dok će bilanca stanja koju radi Ministarstvo financija i trezora na razini Proračuna institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežena.

Rukovodstvo je Bilancu stanja odobrilo 27.2.2024. godine

Ravnatelj Tajništva:
Admir Suljagić

Pregled prihoda i primitaka u 2023. godini

Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće BiH

Tablica III.

Opis	Planirani iznos u proračunu	Izmjene i dopune	Ukupno planirani iznos	Ostvareni iznos	Postotak (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Neporezni prihodi	0	0	0	48.209	
Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	0	0	0	0	
Naknade i pristojbe i prihodi od pružanja javnih usluga	0	0	0	48.209	
Novčane kazne (neporezne prirode)	0	0	0	0	
2. Tekući transferi i donacije	0	0	0	7.489.928	
Primljeni tekući transferi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inozemstva	0	0	0	7.489.928	
Primljeni tekući transferi od ostalih razina vlasti	0	0	0	0	
Domaće donacije	0	0	0	0	
3. Kapitalni primici	0	0	0	0	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	0	
Primici od financijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)	0	0	0	7.538.137	

Rukovodstvo je Pregled prihoda i primitaka po ekonomskim kategorijama odobrilo 27.2.2024. godine

Ravnatelj Tajništva:
Admir Suljagić