



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI

VISOKOG SUDSKOG I TUŽILAČKOG VIJEĆA
BOSNE I HERCEGOVINE
ZA 2023. GODINU

Sarajevo, juni 2024. godine



Sadržaj

| | | |
|----------------|---|-----------|
| I | MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA..... | 2 |
| 1. | MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA | 2 |
| 2. | MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI..... | 4 |
| II | KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI..... | 6 |
| III | PREPORUKE ZA 2023. GODINU | 7 |
| IV | IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI..... | 7 |
| 1. | PREDMET I CILJ REVIZIJE..... | 7 |
| 2. | OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA | 8 |
| 3. | DJELOKRUG, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE | 9 |
| 3.1. | Aktivnosti iz okvira nadležnosti | 10 |
| 4. | SISTEM INTERNIH KONTROLA..... | 11 |
| 5. | BUDŽET VIJEĆA ZA 2023. GODINU | 11 |
| 6. | FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI..... | 12 |
| 6.1. | Pregled rashoda i izdataka iz budžeta | 12 |
| 6.1.1. | Putni troškovi | 13 |
| 6.1.2. | Izdaci za upotrebu vozila..... | 13 |
| 6.2. | Pregled prihoda i primitaka | 14 |
| 6.3. | Bilans stanja | 14 |
| 7. | ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA | 15 |
| 8. | JAVNE NABAVKE | 15 |
| 9. | OSTALO | 16 |
| 9.1. | IT revizija..... | 16 |
| 10. | KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA | 17 |
| PRILOZI | | 17 |

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu obavljene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja **Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Vijeće) koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2023. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, te analizu izvršenja budžeta - tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Vijeća prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2023. godine, te prihode i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)². Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Vijeća u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizionih dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

¹ Službeni glasnik BiH, broj 12/06

² Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Vijeća je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i da li finansijski izvještaji odražavaju transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja Vijeća za 2023. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Vijeća za 2023. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Vijeća u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Vijeća je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Vijeća, prema definisanim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i



propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 24.6.2024. godine

GENERALNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v. r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Nedžad Hajtić, v. r.

**ZAMJENICA
GENERALNOG REVIZORA**

Neda Močević, v. r.

II KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) obavio je reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2023. godinu
- Zakon o finansiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
 - Instrukcija o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar - mart 2023. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o obligacionim odnosima (dio koji se odnosi na ugovore o djelu)
- Zakon o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću BiH.

III PREPORUKE ZA 2023. GODINU

U Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2023. godinu date su dvije preporuke (jedna nova i jedna ponovljena). Date preporuke se odnose na usklađenost.

Osim navedenog, u 2023. godini smo jednu preporuku iz prethodne godine ocijenili da je u toku tako da će ista biti dalje praćena u pogledu njene realizacije³.

U tabeli koja slijedi prikazan je rezime datih preporuka, dok su detaljni nalazi prezentovani po procesima u okviru pojedinačnih tačaka Izvještaja.

Tabela 1. Rezime datih preporuka

| Br. prep. | Tekst preporuke | Status preporuke |
|-----------|---|------------------|
| 1 | Vijeće treba internim aktima urediti način korištenja specijalizovanih/doniranih vozila u skladu s Pravilnikom Vijeća ministara o uslovima i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH. | P |
| 2 | Vijeće treba, shodno odredbama Zakona o javnim nabavkama, prije pokretanja postupaka nabavki provesti prethodnu provjeru tržišta te o svim provedenim radnjama i postupcima sačiniti pisanu zabilješku. | N |

Status: N-nova, P-ponovljena⁴

IV IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Vijeća za 2023. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i odražavaju li bilansi u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je da procijeni da li rukovodstvo institucije primjenjuje zakone i propise i da li koristi sredstva za odgovarajuće namjene, te da ocijeni finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkciju interne revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

³ Vidjeti tačku 2. Izvještaja

⁴ Nerealizovane preporuke iz prethodnog perioda su, nakon utvrđenog činjeničnog stanja, ponovljene.

2. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

U prethodnom Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji Vijeća (za 2022. godinu) Ured za reviziju izrazio je mišljenja i to:

- pozitivno mišljenje o finansijskim izvještajima i
- pozitivno mišljenje o usklađenosti.

U Izvještaju za 2022. godinu su date preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti. Preporuke iz izvještaja prethodnih godina čija je realizacija bila u toku nisu ponovljene u Izvještaju za 2022. godinu, ali se njihova realizacija kontinuirano prati. Utvrdili smo da je Vijeće u 2023. godini od ukupno pet prethodno datih preporuka, realizovalo dvije, za jednu preporuku je preduzelo aktivnosti na realizaciji iste, jednu preporuku nije realizovalo, dok je jedna preporuka nerelevantna za dalje praćenje.

U narednoj tabeli prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka.

Tabela 2. Detaljan pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka

| Br. prep. | Ocjena realizacije preporuke | Status |
|-----------|--|--------|
| 1 | Obračun naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad (bolovanje) stručnog osoblja u Vijeću je vršen u skladu s važećim entitetskim zakonima kako je to definisano odredbama Zakona o plaćama i naknadama u sudskim i tužilačkim ustanovama na nivou BiH. | |
| 2 | Vijeće nije uskladilo interne akte u pogledu načina korištenja specijalizovanih/doniranih vozila u skladu s Pravilnikom Vijeća ministara o uslovima i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH. | |

Tabela 2a. Detaljan pregled ocjene realizacije preporuka datih u ranijim godinama

| Br. prep. | Preporuke iz prethodnih izvještaja | Status |
|-----------|--|--------|
| 1/2021 | U proceduri je izrada novog Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću, kojim bi pitanje uslova i način ostvarivanja prava na opravdane putne troškove članova Vijeća u punovremenom radnom angažmanu trebalo biti riješeno na adekvatan način. | |
| 2/2020 | Vijeće je u decembru 2023. godine donijelo novi Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje plaća za pojedine kategorije stručnog osoblja u Vijeću s ciljem usklađivanja s važećim propisima. | |
| 4/2020 | Vijeće je provodilo aktivnosti na osiguranju preduslova koji bi se trebali ispuniti kako bi se sistem automatskog upravljanja predmetima u sudovima i tužilaštvima (CMS/TCMS sistem) mogao nadograditi u pogledu unosa podataka o troškovima u krivičnom postupku koji se isplaćuju iz budžetskih sredstava. | |

Status: realizovana preporuka⁵, preporuka čija je realizacija u toku⁶, nerealizovana preporuka⁷

⁵ Realizovane su aktivnosti navedene u preporuci.

⁶ U toku je realizacija aktivnosti te stoga u ovom Izvještaju nije data nova preporuka, ali je dat opis stanja i provedenih aktivnosti.

⁷ Nisu preduzimane aktivnosti na realizaciji preporuke te je stoga u ovom Izvještaju ponovljena preporuka za predmetni proces.

3. DJELOKRUG, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE

Nadležnost i područje djelovanja Vijeća propisani su Zakonom o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine⁸.

Unutrašnja organizacija i način rada Vijeća su utvrđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta koju Vijeće samostalno donosi. Pravilnikom iz 2020. godine su sistematizovana 142 radna mjesta i 14 osnovnih organizacionih jedinica. Vijeće je u novembru 2023. godine usvojilo Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji kojim je formiran dodatni Odjel za provođenje postupaka po izvještajima sa 17 zaposlenih, a izvršene su i izmjene u drugim dijelovima Pravilnika u pogledu broja zaposlenih i dr. Ukupan broj radnih mjesta utvrđen ovim izmjenama i dopunama Pravilnika iznosi 168. Izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Vijeća donesene su zbog usvajanja Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću BiH u septembru 2023. godine kojima je Vijeću data dodatna nadležnost, a odnosi se na provjeru tačnosti, cjelovitosti i istinitosti podataka, analiza podataka iz izvještaja o imovini i interesima u svrhu utvrđivanja nespojivih aktivnosti i potencijalnog sukoba interesa kod vršilaca dužnosti pravosudnih funkcija (sudija i tužilaca). *Vijeću nisu odobrena sredstva niti zapošljavanje dodatnog osoblja u cilju implementacije novih nadležnosti propisanih navedenim Zakonom.*

Pored navedenog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji, Vijeće donosi i odluke o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta za realizaciju aktivnosti u okviru projekata koje realizuje i koji se finansiraju iz donatorskih sredstava. Vijeće je u 2023. godini implementiralo ukupno sedam donatorskih projekata i za svaki od tih projekata je utvrđena sistematizacija odlukama Vijeća.⁹

Vijeće čine članovi Vijeća, Sekretarijat i Ured disciplinskog tužioca. U skladu sa Zakonom, Vijeće ima 15 članova. Članovi Vijeća imaju mandat od četiri godine i mogu imati najviše dva uzastopna mandata. Vijeće ima jednog predsjednika i dva potpredsjednika u punovremenom radnom angažmanu. Predsjednik Vijeća je imenovan u februaru 2021. godine na mandat od četiri godine.

Sekretarijat Vijeća obavlja stručne, finansijske i administrativne poslove Vijeća. Sekretarijat ima direktora i zamjenika direktora, koji su za svoj rad odgovorni Vijeću. Direktora i zamjenika direktora imenuje i razrješava Vijeće, u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, na period od četiri godine. Izuzetno od odredbe iz člana 34. stav (2) Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, u skladu s članom 15. stav 2. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću BiH, mandat direktora i zamjenika direktora može se produžavati svake četiri godine. Direktor Sekretarijata je produžen mandat počevši od 1.3.2021. godine, a zamjeniku direktora počevši od 16.6.2022. godine.

⁸ Službeni glasnik BiH, br. 25/04, 93/05, 48/07, 15/08 i 63/23

⁹ Odluke o organizaciji i sistematizaciji za projekte su donesene na osnovu članova 17. tačka 21. Zakona o Vijeću i člana 8. Pravilnika za izradu projektnih prijedloga i izvršenje projekata koje finansiraju donatori broj: 08-02-3638/2013 Od 24.09.2013. godine.

3.1. Aktivnosti iz okvira nadležnosti

Nadogradnja sistema automatskog upravljanja predmetima u sudovima i tužilaštvima/CMS/TCMS sistem: Pravilnikom o sistemu za upravljanje predmetima u sudovima¹⁰ uređuje se način i pravila postupanja korisnika CMS sistema, postupak elektronskog arhiviranja predmeta i drugo. Pravilnikom o sistemu upravljanja predmetima u tužilaštvima¹¹ uređuje se način i pravila postupanja korisnika TCMS sistema, provjera tačnosti i ažurnosti unosa podataka u TCMS, postupak elektronskog arhiviranja predmeta i drugo.

Kao što je ranije konstatovano u revizorskim izvještajima Vijeća, u postojećem sistemu CMS/TCMS ne evidentiraju se troškovi krivičnog postupka, iako svaki predmet prate i odgovarajući troškovi. Implementacijom nadogradnje CMS/TCMS sistema bi se povećala transparentnost u postupcima, postigla ažurnost i tačnost podataka o troškovima postupka te omogućilo da svi postupci imaju i svoj troškovni trag. Radi se o složenom sistemu koji zahtijeva kontinuirano praćenje i razvoj u kontekstu nadležnosti Vijeća i njegove uloge u cjelokupnom pravnom sistemu Bosne i Hercegovine. U tom smislu, baza predmeta koji se vode u CMS/TCMS sistemu trebala bi biti kvalitativno nadograđena podacima o troškovima u krivičnom postupku koji se isplaćuju iz budžetskih sredstava, a potom se stavljaju na teret osoba koje su proglašene krivim ili u korist osoba koje se oslobađaju plaćanja troškova postupka u zakonom dopustivim slučajevima.

Radna grupa za strateško planiranje i razvoj CMS/TCMS sistema, koju je formiralo Vijeće, je izradila Analizu mogućnosti implementacije modula za evidentiranje troškova krivičnog postupka u CMS/TCMS sistemu. Zaključeno je da je implementacija ovog modula jako složen zadatak te da su u ovom području zastupljeni različiti pozitivni zakonski propisi, uključen velik broj institucija počevši od sudova, tužilaštava, ministarstva finansija, porezne uprave, pravobranilaštva i dr. Također je zaključeno kako postoje različita postupanja sudova i tužilaštava u ovom području, kao i brojne krivično-procesne situacije koje nije moguće na adekvatan način evidentirati i na jednom mjestu dobiti informaciju o ukupnim troškovima krivičnog postupka.

Vijeće je u 2023. godini analiziralo zakonske i podzakonske propise na svim nivoima vlasti koji bi se trebali izmijeniti ili dopuniti kao predušlov za izradu jedinstvenog aplikativnog rješenja. Preduzimane su aktivnosti i na osiguranju finansijskih sredstava za implementaciju neophodnih aktivnosti na nadogradnji CMS/TCMS sistema, međutim, ista još uvijek nisu osigurana, bilo iz budžeta ili donatorskih sredstava.

U prethodnom periodu dali smo preporuku u vezi s potrebom nadogradnje postojećeg CMS/TCMS sistema unosom podataka o troškovima u krivičnom postupku koji se isplaćuju iz budžetskih sredstava (preporuka br. 4/2020 u Tabeli 2a). Ocijenili smo da je Vijeće preduzimalo aktivnosti koje će biti predmetom daljeg praćenja do okončanja implementacije preporuke.

¹⁰ Službeni glasnik BiH broj: 4/16, 37/16, 84/16, 40/17, 34/18, 34/19, 73/19 i 61/20

¹¹ Službeni glasnik BiH broj: 4/16, 37/16, 84/16, 40/17, 34/18, 34/19

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Vijeće je odgovorno za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Finansijsko upravljanje i kontrola: Uspostavljanje i razvoj sistema internih kontrola obaveza je svih institucija BiH u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH¹².

Vijeće je u skladu s Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH prethodnih godina sačinilo popis i mapu poslovnih procesa, utvrdilo i procijenilo rizike i izradilo registar rizika.

Vijeće je u 2023. godini provodilo aktivnosti na unapređenju sistema finansijskog upravljanja i kontrole shodno usvojenom planu aktivnosti te preporukama interne revizije. Doneseno je uputstvo o upravljanju rizicima kojim je propisan postupak i rokovi izvještavanja rukovodstva o rizicima s najvećim uticajem na poslovanje institucije te su u okviru Mape procesa i Registra rizika obuhvaćeni procesi vezani za djelokrug rada Ureda disciplinskog tužioca i Kabineta Predsjedništva.

Pravila i procedure kojima su regulisani procesi u finansijskom poslovanju su uglavnom iz prethodnih godina.

Godišnji izvještaj o finansijskom upravljanju i kontroli za 2023. godinu je sačinjen i dostavljen Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH.

Funkcionisanje sistema internih kontrola: Na osnovu provedene revizije konstatovali smo određene slabosti funkcionisanja internih kontrola kod procesa javnih nabavki u pogledu dokumentovanja provjere tržišta shodno zakonskim propisima, što je detaljno navedeno u tački 8. Izvještaja.

5. BUDŽET VIJEĆA ZA 2023. GODINU

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2023. godinu¹³, Vijeću su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 7.423.000 KM (tekući izdaci 7.353.000 KM i kapitalni izdaci 70.000 KM).¹⁴

Tokom godine izvršena su usklađivanja budžeta koja se odnose na sljedeće:

- sredstva u iznosu od 15.223.371¹⁵ KM za realizaciju sedam programa posebnih namjena – projekata koji se najvećim dijelom finansiraju iz donatorskih sredstava – fond 30 (10.339.725 KM) i dijelom iz budžetskih sredstava – fond 10 (4.883.646 KM)

¹² Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 i 38/22

¹³ Službeni glasnik BiH, broj 22/23

¹⁴ Do usvajanja budžeta za 2023. godinu, Vijeće je raspolagalo sredstvima odobrenim prema Instrukciji o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar – mart 2023. godine, broj: 05-16-2-8338-2/22 od 28.12.2022. godine, koju je donio ministar finansija i trezora Bosne i Hercegovine.

¹⁵ Sredstva prenesena iz prethodne godine iznose 4.228.512 KM, a sredstva stavljena na raspolaganje u toku 2023. godine iznose 10.994.859 KM.

- sredstva uplaćena na ime premije osiguranja u iznosu od 7.525 KM koja su stavljena na raspolaganje na poziciji izdataka za tekuće održavanje.

Prema navedenom, Vijeće je u 2023. godini raspolagalo sredstvima u ukupnom iznosu od 22.653.896 KM.

U toku godine izvršene su dvije promjene strukture rashoda u iznosu od 201.820 KM koje je odobrilo Ministarstvo finansija i trezora BiH¹⁶.

6. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Vijeće je sačinilo Godišnji finansijski izvještaj za 2023. godinu i dostavilo ga nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima u propisanom roku. Tekstualni dio izvještaja je sačinjen u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH¹⁷ i Instrukcijom Ministarstva finansija i trezora BiH za sačinjavanje godišnjeg izvještaja.¹⁸

6.1. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbirno, u periodu od 1.1. do 31.12.2023. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 16.884.458 KM, što je za 5.769.438 KM manje u odnosu na odobreni budžet za 2023. godinu. Nerealizovana sredstva se najvećim dijelom odnose na programe posebnih namjena – projekte čija je realizacija u toku ili su započeti krajem godine.

Budžetska sredstva su realizovana u iznosu od 7.044.737 KM, dok su programi posebnih namjena realizovani u iznosu od 9.839.721 KM¹⁹.

Vrijednosno značajni rashodi iz budžeta odnose se na: bruto plaće (4.711.079 KM), naknade troškova zaposlenih (391.800 KM), izdatke za tekuće održavanje (863.708 KM) i ugovorene usluge (493.621 KM) u okviru kojih se najveći iznos odnosi na naknade članova Vijeća (270.170 KM – neto).

Značajni rashodi realizovani u okviru programa posebnih namjena – projekata odnose se na: bruto plaće projektnog osoblja (4.398.621 KM), naknade troškova zaposlenih na projektu (417.719 KM), ugovorene usluge (1.306.602 KM), nabavku opreme (2.556.588 KM) te nabavku softvera (974.634 KM).

U okviru ugovorenih usluga značajni iznosi se odnose na stručne usluge (410.247 KM), pravne usluge (340.006 KM) te izdatke za usluge po osnovu ugovora o djelu (neto 198.745 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.

U daljem tekstu navodimo nalaze revizije.

¹⁶ Odluke MFT br. 05-16-2-6257-3 od 7.9.2023. i 05-16-2-6257-9/23 od 23.11.2023. godine

¹⁷ Službeni glasnik BiH, broj 25/15, 91/17 i 2/24

¹⁸ Instrukcija za sačinjavanje godišnjeg izvještaja o izvršenju Budžeta budžetskih korisnika za period 1.1.-31.12.2022. godine, broj 05-16-2-15-1/24 od 4.1.2024. godine

¹⁹ Na donatorska sredstva – fond 30 se odnosi 5.112.295 KM, na budžetska sredstva – fond 10 se odnosi 4.727.426 KM.

6.1.1. Putni troškovi

Ukupni putni troškovi sa 31.12.2023. godine realizovani iz budžetskih sredstava iznosili su 143.814 KM od čega se 97.284 KM odnosi na službena putovanja u zemlji, a 46.530 KM na službena putovanja u inostranstvu. Značajan dio navedenih troškova u zemlji se odnosi na troškove članova Vijeća prilikom dolaska na sjednice Vijeća, disciplinske komisije te izvršenje drugih obaveza iz nadležnosti Vijeća.

Zakonom o Vijeću, članom 9. stav (3) definisano je da Vijeće isplaćuje članu Vijeća naknadu za opravdane putne troškove (koju čine isključivo dnevnice, troškovi prijevoza i troškovi smještaja) nastale u okviru obavljanja njegovih dužnosti u Vijeću te da će se ista urediti Poslovníkom o radu Vijeća. Poslovníkom o radu Vijeća, članom 32i. je definisano da član Vijeća ostvaruje pravo na naknadu putnih troškova nastalih u okviru obavljanja dužnosti člana Vijeća izvan njegovog mjesta rada, odnosno izvan sjedišta poslodavca²⁰ u iznosu i na način utvrđen pozitivnim propisima za putne troškove sudija, tužilaca i određenih kategorija stručnog osoblja u sudskim i pravosudnim institucijama na nivou BiH.

Prethodnih godina smo ukazivali na potrebu adekvatnog rješavanja pitanja naknade za troškove članova Vijeća koji su u punovremenom radnom angažmanu u Vijeću, a čije radno mjesto nije u sjedištu Vijeća.

Vijeće je prethodnih godina i u toku 2023. godine upućivalo inicijativu nadležnim institucijama za izmjene i dopune Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću. U proceduri je izrada novog Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću, kojim bi pitanje uslova i načina ostvarivanja prava na opravdane putne troškove članova Vijeća u punovremenom radnom angažmanu trebalo biti riješeno na adekvatan način.

U prethodnom periodu dali smo preporuku u vezi s preciznim definisanjem uslova, postupka i načina ostvarivanja prava na opravdane putne troškove članova Vijeća u punovremenom radnom angažmanu (preporuka br. 1/2021 u Tabeli 2a). U skladu s navedenim, ocijenili smo da su preduzete aktivnosti na realizovanju date preporuke, što će biti predmetom daljeg praćenja do okončanja implementacije.

6.1.2. Izdaci za upotrebu vozila

Ukupni izdaci za upotrebu službenih vozila sa 31.12.2023. godini iznose 102.566 KM. Značajni izdaci se odnose na izdatke za gorivo (54.349 KM) i materijal i usluge za održavanje vozila (27.124 KM). Vijeće je na 31.12.2023. godine imalo na raspolaganju tri službena i 11 doniranih (specijalizovanih) vozila.

Pravilnikom Vijeća ministara o uslovima nabavke i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH, Vijeću je dato pravo na korištenje četiri službena vozila. Navedenim Pravilnikom je, između ostalog, regulisano i korištenje doniranih vozila. Definisano je da se donirana vozila koriste za administrativne potrebe po osnovu realizacije namjenskih donatorskih projekata te da su institucije dužne donijeti interni akt o njihovom korištenju. Nakon završetka namjenskog projekta, ako nije drugačije definisano potpisanim sporazumom s donatorom, donirana se vozila mogu koristiti za službene potrebe institucije, u kom slučaju ne mogu prekoračiti ukupan broj vozila na koji institucije imaju pravo definisano Pravilnikom.

²⁰ Pod mjesto rada se podrazumijeva institucija u kojoj član Vijeća ostvaruje radnopravni status

Odlukom Vijeća o načinu korištenja, broju, nabavci i prodaji službenih specijalizovanih vozila iz decembra 2021. godine je, između ostalog, definisano da se donirana vozila, tokom trajanja namjenskih projekata, mogu koristiti i za svrhe dolaska na posao i odlaska s posla članova Vijeća kako bi se omogućilo njihovo aktivno učešće u radu i realizaciji aktivnosti Vijeća. Međutim, Pravilnikom o uslovima nabavke i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH, nije predviđeno korištenje službenih specijalizovanih vozila za potrebe dolaska na posao i odlaska s posla. Kao što je to već navedeno, ova vozila se mogu koristiti isključivo za administrativne poslove vezano za realizaciju donatorskih projekata.

Vijeće ističe da se rukovodilo principom racionalnog korištenja javnih sredstava te da razmatra ponovno upućivanje zahtjeva za izmjenu Pravilnika Vijeća ministara BiH o uslovima i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH.

PREPORUKA 1

Vijeće treba internim aktima urediti način korištenja specijalizovanih/doniranih vozila u skladu s Pravilnikom Vijeća ministara o uslovima i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH.

6.2. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama, u periodu od 1.1. do 31.12.2023. godine, iskazani su u iznosu od 7.538.137 KM i odnose se na uplaćena donatorska sredstva za realizaciju projekata (7.489.928 KM)²¹ te ostale prihode (refundacije bolovanja iz prethodnih godina i naplata premije osiguranja – 48.189 KM).

Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Tabeli III u prilogu Izvještaja.

6.3. Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2023. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 4.027.682 KM. Ukupne obaveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 5.410.411 KM.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (3.955.066 KM), kratkoročne obaveze prema pravnim osobama (469.829 KM), obaveze prema zaposlenima (930.229 KM).

U poslovnim knjigama Vijeća nije evidentirano zemljište i zgrada u kojoj je smješteno Vijeće. Odlukom visokog predstavnika²² utvrđeno je pravo vlasništva i pravo korištenja zemljišta i zgrada u kompleksu u kojem je smješteno Vijeće. Pravo vlasništva na zgrade, infrastrukturu, pomoćne objekte i zemljište je dodijeljeno Bosni i Hercegovini – zajedničkim institucijama BiH,

²¹ Uplate se odnose na: donaciju Kraljevine Švedske za projekt „ICEA III - Unapređenje efikasnosti sudova i odgovornosti sudija i tužilaca, faza III“ u iznosu od 1.331.490 KM; donaciju Evropske unije (IPA 2019) za projekat „Podrška reformama pravosuđa u BiH“ u ukupnom iznosu za dva projekta od 5.390.217 KM; donaciju Kraljevine Norveške za projekat „Jačanje kapaciteta pravosuđa BiH“ u iznosu od 550.204 KM; donaciju Evropske unije (IPA 2018) za projekat “Premošćavanje podrške za rješavanje predmeta ratnih zločina“ u iznosu od 218.017 KM.

²² Službeni glasnik BiH, broj 33/02

a pravo korištenja pravosudnim institucijama BiH. Način na koji će se evidentirati objekti u kojima su smještene pravosudne institucije predložilo je Ministarstvo pravde BiH zaključkom koji je upućen Vijeću ministara BiH na usvajanje.

Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.

7. ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA

Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2023. godinu Vijeću su odobrena 92 zaposlena.

Na 31.12.2023. godine u Vijeću je bilo 156 zaposlenih, od toga su 84 osobe u stalnom radnom odnosu u Vijeću, a 72 osobe su zaposlene na projektima po osnovu ugovora o radu na određeno vrijeme.

Prosječan broj zaposlenih u 2023. godini za koje su isplaćene bruto plaće uključujući i projektno osoblje bio je 146.

8. JAVNE NABAVKE

Vijeće je objavilo Plan javnih nabavki za 2023. godinu kao i sve izmjene Plana, kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama.²³

Prema prezentovanim podacima²⁴, Vijeće je u 2023. godini provelo 37 postupaka javnih nabavki. Od navedenog broja, Vijeće je provelo 15 otvorenih postupaka u vrijednosti od 1.169.635 KM, jedan ograničeni postupak u vrijednosti od 213.213 KM, jedan pregovarački postupak bez objave obavještenja u vrijednosti od 30.000 KM te 20 konkurentskih postupaka u vrijednosti od 379.971 KM. Putem direktnog sporazuma izvršene su nabavke u vrijednosti od 125.117 KM. Svi navedeni iznosi su bez PDV-a.

Pored navedenih, Vijeće je provodilo i postupke iz sredstava programa posebnih namjena prema odredbama Praktičnog vodiča za sklapanje ugovora za vanjske aktivnosti Evropske unije u vrijednosti od 3.450.789 KM.

Opći nedostaci uočeni tokom revizije procesa javnih nabavki provedenih u skladu s odredbama Zakona o javnim nabavkama BiH odnose se na način dokumentovanja provjere tržišta i sačinjavanja pisane zabilješke o prethodnoj provjeri tržišta. Kod testiranih postupaka nabavki konstatovali smo da Vijeće prije pokretanja postupaka nabavki nije provodilo provjeru tržišta u svrhu pripreme nabavke i informisanja privrednih subjekata o svojim planovima i zahtjevima u vezi s nabavkom niti je sačinilo pisanu zabilješku o svim radnjama i postupcima o prethodnoj provjeri tržišta, kako je to propisano odredbama člana 14a. Zakona o javnim nabavkama.

Prema prezentovanoj dokumentaciji i datim obrazloženjima tokom procesa revizije, procjena vrijednosti nabavki je vršena uglavnom na osnovu procijenjene vrijednosti nabavke u prethodnom periodu (tj. prethodnog iskustva ili „historijskog troška“ prema navodima iz

²³ Službeni glasnik BiH, broj 39/14 i 59/22

²⁴ Podaci iz tabelarnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije

obrasca zahtjeva za nabavku, s obzirom na to da većina nabavki predstavlja ponavljanje istih ili sličnih nabavki iz prethodnog perioda), istraživanjem putem interneta, a kod pojedinih nabavki je uzeto u obzir i povećanje cijena na tržištu.

Istraživanje tržišta je značajna aktivnost koja se provodi u cilju najefikasnijeg korištenja javnih sredstava u vezi s predmetom nabavke kao i osiguranja primjene osnovnih principa javnih nabavki, a to je osiguranje aktivne i pravične konkurencije. Dokumentovanje provedenih postupaka provjere tržišta je važno kako s aspekta transparentnosti tako i s aspekta internih kontrola u smislu njihovog efikasnog funkcionisanja.

U toku revizije započete su aktivnosti na donošenju pisanih procedura načina provjere tržišta i dokumentovanja provedenih postupaka o istom shodno odredbama člana 14a. Zakona o javnim nabavkama.

PREPORUKA 2

Vijeće treba, shodno odredbama Zakona o javnim nabavkama, prije pokretanja postupaka nabavki provesti prethodnu provjeru tržišta te o svim provedenim radnjama i postupcima sačiniti pisanu zabilješku.

9. OSTALO

9.1. IT revizija

Konstatovali smo da postoje problemi u vezi s osiguranjem najnovijih Oracle licenci, a koje su neophodne za funkcionisanje ključnih aplikativnih sistema u pravosuđu. Posljednja nabavka određenog broja licenci za Oracle bazu podataka izvršena je u 2020. godini, pri čemu nije bilo moguće ugovoriti tehničku podršku budući da ista nije osigurana za prethodno nabavljene licence, a iz razloga nemogućnosti osiguranja finansijskih sredstava. Neosiguravanje tehničke podrške ograničava Vijeće na korištenje starijih verzija softvera koje su bile dostupne u vrijeme njihove nabavke. Rad sa starijim verzijama Oraclea značajno usporava razvoj i unapređenje aplikativnih sistema, te predstavlja određen sigurnosni rizik.

Vijeće je u 2022. godini iniciralo višegodišnji projekat nadogradnje Pravosudnog informacionog sistema BiH (PIS) putem nabavke Oracle licenci i usluge migracije elektronskih servisa pravosuđa na nove verzije, pri čemu bi se Oracle tehnička podrška planirala putem Dokumenta okvirnog budžeta. Predmet je dostavljen Ministarstvu finansija i trezora BiH, međutim, Vijeće još uvijek nije dobilo odgovor.

10. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Vijeće je u ostavljenom roku dostavilo komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2023. godinu. Dati komentari su se odnosili na pojedine navode u tekstu izvještaja i tehničke su prirode te smo u tom smislu korigovali tekst ovog Izvještaja u odnosu na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2023. godinu. Budući da Vijeće nije dostavilo komentare na sadržaj Nacrta izvještaja u pogledu nalaza i datih preporuka, tekst konačnog Izvještaja je u tom dijelu nepromijenjen.

Reviziju u Vijeću za 2023. godinu obavili su: Nataša Avdalović - vođa tima, Adnan Muharemagić – član tima, Armin Korać – član tima, Neriman Velić – član tima, Sadmir Teskeredžić – član tima

**Vođa tima za
finansijsku reviziju**

Nataša Avdalović, v. r.

**Rukovodilac Odjela za
finansijsku reviziju**

Snježana Baštinac, v. r.

**Rukovodilac Odjela za
razvoj, metodologiju i kontrolu
kvaliteta finansijske revizije**

Mirsada Sijamić, v. r.

Broj: 04-16-1-851/24

Prilozi

Tabela I - Pregled rashoda budžeta za 2023. godinu
Tabela II - Bilans stanja na 31.12.2023. godine
Tabela III - Pregled prihoda i primitaka za 2023. godinu

Pregled rashoda budžeta za 2023. godinu

Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH

Tabela I

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanj a budžeta | Ukupni budžet | Izvršenje budžeta | Procenat (5/4*100) |
|---|------------------|-----------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 (2+3) | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 7.353.000 | -55.475 | 7.297.525 | 6.918.572 | 95 |
| Bruto plaće i naknade | 4.902.000 | -51.000 | 4.851.000 | 4.711.079 | 97 |
| Naknade troškova zaposlenih | 500.000 | -70.000 | 430.000 | 391.800 | 91 |
| Putni troškovi | 197.000 | -9.000 | 188.000 | 143.814 | 76 |
| Izdaci telefonskih i poštanskih usluga | 80.000 | -25.000 | 55.000 | 52.720 | 96 |
| Izdaci za energiju i komunalne usluge | 163.000 | 0 | 163.000 | 142.616 | 87 |
| Nabavka materijala | 16.000 | 34.000 | 50.000 | 49.246 | 98 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 66.000 | 8.000 | 74.000 | 63.676 | 86 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 1.000 | 0 | 1.000 | 115 | 12 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 879.000 | 57.525 | 936.525 | 863.708 | 92 |
| Izdaci za osiguranje | 59.000 | -40.000 | 19.000 | 6.176 | 33 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 490.000 | 40.000 | 530.000 | 493.621 | 93 |
| 2. Kapitalni izdaci | 70.000 | 63.000 | 133.000 | 126.165 | 95 |
| Nabavka zemljišta | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka građevina | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka opreme | 70.000 | 56.180 | 126.180 | 119.379 | 95 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | 0 | 6.820 | 6.820 | 6.786 | 100 |
| Rekonstrukcija i investiciono održavanje | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Budžet-neposredna potrošnja (1+2+3) | 7.423.000 | 7.525 | 7.430.525 | 7.044.737 | 95 |
| 5. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 6. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 7. Programi posebnih namjena | 0 | 15.223.371 | 15.223.371 | 9.839.721 | 65 |
| 0112510 SWISS 2020-2023 - Jačanje kapaciteta tužilaštava u BiH | | 883.809 | 883.809 | 472.815 | 53 |
| 0112520 ICEA III - Unapređenje efikasnosti sudova faza III | | 2.090.826 | 2.090.826 | 1.160.178 | 55 |
| 0112530 IPA 2019 RZ - Unapređenje rada na predmetima ratnih zločina - fond 30 | | 115.223 | 115.223 | 115.223 | 100 |
| 0112550 IPA 2019 - EU podrška reformama pravosuđa u BiH - fond 10 | | 4.862.146 | 4.862.146 | 4.721.031 | 97 |
| 0112550 IPA 2019 - EU podrška reformama pravosuđa u BiH - fond 30 | | 3.408.469 | 3.408.469 | 2.835.977 | 83 |
| 0112560 JCB - Jačanje kapaciteta pravosuđa BiH | | 650.584 | 650.584 | 310.085 | 48 |
| 0112570 IPA RZ 2018 - Premošćivanje podrške za rješavanje predmeta ratnih zločina - fond 30 | | 218.017 | 218.017 | 218.017 | 100 |
| 0112570 IPA RZ 2018 - Premošćivanje podrške za rješavanje predmeta ratnih zločina - fond 10 | | 21.500 | 21.500 | 6.395 | 30 |
| 0112580 IPA 2019 - EU podrška reformama pravosuđa u BiH - fond 30 | | 2.972.797 | 2.972.797 | 0 | 0 |
| 8. Ukupno (4+5+6+7) | 7.423.000 | 15.230.896 | 22.653.896 | 16.884.458 | 75 |

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 27.2.2024. godine.

Direktor Sekretarijata: Admir Suljagić

Bilans stanja na 31.12.2023. godine

Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH

Tabela II

| Opis | 31.12.2023. | 31.12.2022. | Procenat (2/3*100) |
|--|------------------|------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe | 72.616 | 103.944 | 70 |
| Novčana sredstva | 0 | 0 | |
| Kratkoročna potraživanja | 72.616 | 103.944 | 70 |
| Kratkoročni plasmani | 0 | 0 | |
| Interni finansijski odnosi | 0 | 0 | |
| Zalihe | 0 | 0 | |
| Kratkoročna razgraničenja | 0 | 0 | |
| 2. Stalna sredstva | 3.955.066 | 1.272.485 | 311 |
| Stalna sredstva | 28.537.233 | 25.894.549 | 110 |
| Ispravka vrijednosti | 24.582.167 | 24.622.064 | 100 |
| Neotpisana vrijednost stalnih sredstava | 3.955.066 | 1.272.485 | 311 |
| Dugoročni plasmani | 0 | 0 | |
| Dugoročna razgraničenja | 0 | 0 | |
| UKUPNO AKTIVA (1+2) | 4.027.682 | 1.376.429 | 293 |

| | | | |
|---|------------------|------------------|------------|
| 3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja | 1.455.345 | 1.643.298 | 89 |
| Kratkoročne tekuće obaveze | 525.116 | 811.320 | 65 |
| Kratkoročni krediti i zajmovi | 0 | 0 | |
| Obaveze prema zaposlenima | 930.229 | 831.978 | 112 |
| Interni finansijski odnosi | 0 | 0 | |
| Kratkoročna razgraničenja | 0 | 0 | |
| 4. Dugoročne obaveze i razgraničenja | 0 | 0 | |
| Dugoročni krediti i zajmovi | 0 | 0 | |
| Ostale dugoročne obaveze | 0 | 0 | |
| Dugoročna razgraničenja | 0 | 0 | |
| 5. Izvori sredstava | 3.955.066 | 1.272.485 | 311 |
| Izvori sredstava | 3.955.066 | 1.272.485 | 311 |
| Ostali izvori sredstava | 0 | 0 | |
| Neraspoređeni višak prihoda/rashoda | 0 | 0 | |

| | | | |
|------------------------------|------------------|------------------|------------|
| UKUPNO PASIVA (3+4+5) | 5.410.411 | 2.915.783 | 186 |
|------------------------------|------------------|------------------|------------|

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 27.2.2024. godine

Direktor Sekretarijata:
Admir Suljagić

Pregled prihoda i primitaka u 2023. godini

Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH

Tabela III

| Opis | Planirani iznos u budžetu | Izmjene i dopune | Ukupno planirani iznos | Ostvareni iznos | Procenat (5/4*100) |
|--|---------------------------|------------------|------------------------|------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 (2+3) | 5 | 6 |
| 1. Neporezni prihodi | 0 | 0 | 0 | 48.209 | |
| Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga | 0 | 0 | 0 | 48.209 | |
| Novčane kazne (neporezne prirode) | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2. Tekući transferi i donacije | 0 | 0 | 0 | 7.489.928 | |
| Primljeni tekući transferi od stranih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inostranstva | 0 | 0 | 0 | 7.489.928 | |
| Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Domaće donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 3. Kapitalni primici | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Primici od finansijske imovine | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Primici od dugoročnog zaduživanja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Primici od kratkoročnog zaduživanja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3) | 0 | 0 | 0 | 7.538.137 | |

Rukovodstvo je Pregled prihoda i primitaka po ekonomskim kategorijama odobrilo 27.2.2024. godine

Direktor Sekretarijata:
Admir Suljagić