



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH  
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ  
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

[www.revizija.gov.ba](http://www.revizija.gov.ba)



**IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI**

**INSTITUTA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO**  
**BOSNE I HERCEGOVINE**  
**ZA 2023. GODINU**

Sarajevo, april 2024. godine





## Sadržaj

<b>I</b>	<b>MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA.....</b>	<b>2</b>
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA .....	2
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
<b>II</b>	<b>KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI.....</b>	<b>6</b>
<b>III</b>	<b>IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI.....</b>	<b>7</b>
1.	PREDMET I CILJ REVIZIJE.....	7
2.	OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA .....	7
3.	DJELOKRUG, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE .....	7
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA.....	8
5.	BUDŽET INSTITUTA ZA 2023. GODINU .....	9
6.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI.....	9
6.1.	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta .....	9
6.2.	Pregled prihoda i primitaka .....	9
6.3.	Bilans stanja .....	10
7.	ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA .....	10
8.	JAVNE NABAVKE .....	10
9.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA .....	11
<b>PRILOZI</b> .....		<b>11</b>

# I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu obavljene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

## 1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

### *Mišljenje*

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Institut) koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2023. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, te analizu izvršenja budžeta - tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

**Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Instituta prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2023. godine, te prihode i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja.**

### *Osnova za mišljenje*

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine<sup>1</sup> i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)<sup>2</sup>. Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Instituta u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizionih dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### *Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje*

Rukovodstvo Instituta je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i

<sup>1</sup> Službeni glasnik BiH, broj 12/06

<sup>2</sup> Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

održavanje internih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

### **Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja**

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i da li finansijski izvještaji odražavaju transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

## 2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

### ***Mišljenje***

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja Instituta za 2023. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

**Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Instituta za 2023. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.**

### ***Osnova za mišljenje***

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Instituta u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### ***Odgovornosti rukovodstva za usklađenost***

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Instituta je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

### ***Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti***

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Instituta, prema definisanim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i



propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 12. 4. 2024. godine

**GENERALNI REVIZOR**

Hrvoje Tvrtković, v. r.

**ZAMJENIK  
GENERALNOG REVIZORA**

Nedžad Hajtić, v. r.

**ZAMJENICA  
GENERALNOG REVIZORA**

Neda Močević, v. r.

## II KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) obavio je reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2023. godinu
- Zakon o finansiranju institucija BiH
  - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
  - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
  - Instrukcija o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar - mart 2023. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH.



### III IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI

#### 1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Instituta za 2023. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i odražavaju li bilansi u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je da procijeni da li rukovodstvo institucije primjenjuje zakone i propise i da li koristi sredstva za odgovarajuće namjene, te da ocijeni finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkciju interne revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

#### 2. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

U prethodnom Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji Instituta (za 2022. godinu) Ured za reviziju izrazio je mišljenja i to:

- pozitivno mišljenje o finansijskim izvještajima i
- pozitivno mišljenje o usklađenosti.

U Izvještaju za 2022. godinu je data jedna preporuka u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti. Utvrdili smo da je Institut u 2023. godini realizovao datu preporuku kako slijedi:

Br. prep.	Ocjena realizacije preporuka iz prethodnih izvještaja	Status
1	Institut je penzionisanje zaposlenih vršio u skladu sa zakonskim odredbama.	

Status: realizovana preporuka<sup>3</sup>

#### 3. DJELOKRUG, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE

Institut je samostalna upravna organizacija nadležna za obavljanje stručnih i upravnih poslova u oblasti intelektualnog vlasništva i to za oblast zaštite industrijskog vlasništva, zaštite autorskih i srodnih prava i zaštite intelektualnog vlasništva u skladu sa Zakonom o osnivanju Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine<sup>4</sup>.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Institutu iz novembra 2018. godine utvrđeni su unutrašnja organizacija i način rada Instituta. Pravilnik je usklađen s

<sup>3</sup> Realizovane su aktivnosti navedene u preporuci.

<sup>4</sup> Službeni glasnik BiH, broj 43/04

Odlukom o principima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa uprave BiH<sup>5</sup> i Odlukom o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama BiH<sup>6</sup>. Rad Instituta je organizovan u pet osnovnih organizacionih jedinica kojim rukovode pomoćnici direktora. Za obavljanje poslova iz nadležnosti Instituta predviđena su 84 izvršioca. Zaključno s 31. 12. 2023. godine u Institutu su bile zaposlene 44 osobe.

Institutom upravlja direktor koji predstavlja Institut, organizuje njegov rad i odgovoran je za zakonitost rada Instituta i trošenje dodijeljenih mu sredstava. Direktor ima zamjenika, koji ga mijenja ukoliko on nije u mogućnosti izvršavati svoja ovlaštenja i obaveze. Direktora i zamjenika direktora imenuje Vijeće ministara BiH po prethodno pribavljenom mišljenju Agencije za državnu službu BiH, u skladu sa Zakonom o upravi, na mandat od pet godina, uz mogućnost ponovnog imenovanja. Direktor Instituta je imenovan 11. 5. 2023. godine, a zamjenik direktora 13. 7. 2023. godine.

#### 4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Institut je odgovoran za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

##### **Finansijsko upravljanje i kontrola:**

Zakonom o finansiranju institucija BiH<sup>7</sup> finansijsko upravljanje i kontrola definisano je kao sveobuhvatan sistem politika, procedura i aktivnosti koji uspostavlja i za koji je odgovoran rukovodilac institucije. Sistem finansijskog upravljanja i kontrole zasniva se na upravljanju rizicima i pruža razumno uvjeravanje da će ciljevi institucije biti ostvareni na pravilan, ekonomičan, efikasan i efektivan način.

Sistem finansijskog upravljanja i kontrole u Institutu uglavnom je uspostavljen u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Institut je u 2023. godini usvojio Akcioni plan za uspostavljanje i razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2023. godinu, a u ranijem periodu i Strategiju upravljanja rizicima te imenovao osobu zaduženu za uspostavljanje i razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole i procesa upravljanja rizicima.

Godišnji izvještaj o finansijskom upravljanju i kontroli za 2023. godinu, Institut je dostavio Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH<sup>8</sup>.

<sup>5</sup> Službeni glasnik BiH broj: 30/13

<sup>6</sup> Službeni glasnik BiH broj: 30/13 i 67/15

<sup>7</sup> Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13

<sup>8</sup> Navedena Jedinica ima obavezu sačinjavati i Vijeću ministara BiH dostavljati konsolidovani godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH koji sadrži informacije o stepenu uspostavljanja, napretku, stanju i aktivnostima koje su u izvještajnom periodu realizovane u oblasti razvoja sistema internih finansijskih kontrola, kao i o planovima za budući razvoj sistema internih finansijskih kontrola u institucijama BiH.

## 5. BUDŽET INSTITUTA ZA 2023. GODINU

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2023. godinu<sup>9</sup>, Institutu su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 2.130.000 KM (tekući izdaci 2.042.000 KM i kapitalni izdaci 88.000 KM)<sup>10</sup>.

Institut je izvršio prestrukturisanja rashoda budžeta koje je odobrilo Ministarstvo finansija i trezora BiH. Prestrukturisanje rashoda je izvršeno u ukupnom iznosu od 19.000 KM. Navedenim prestrukturisanjem su povećana raspoloživa sredstva na pozicijama putnih troškova, nabavke materijala i ugovorenih usluga, a umanjena na pozicijama nabavke opreme i izdataka za telefonske i poštanske usluge.

## 6. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Institut je sačinio Godišnji finansijski izvještaj za 2023. godinu i dostavio ga nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku. Tekstualni dio izvještaja je sačinjen u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH<sup>11</sup> i Instrukcijom Ministarstva finansija i trezora BiH za sačinjavanje godišnjeg izvještaja<sup>12</sup>.

### 6.1. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbirno, u periodu od 1.1. do 31.12.2023. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 2.012.431 KM, što je za 117.569 KM manje u odnosu na raspoloživi budžet za 2023. godinu.

Vrijednosno značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (1.570.115 KM), naknade troškova zaposlenih (210.836 KM), putne troškove (35.677 KM) i unajmljivanje imovine i opreme (40.435 KM).

***Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.***

### 6.2. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama u periodu od 1.1. do 31.12.2023. godine, iskazani su u iznosu od 5.612.494 KM, što je za 1.112.494 KM više u odnosu na prihode i primitke planirane za 2023. godinu.

Značajni prihodi odnose se na: prihode od posebnih troškova postupka (2.998.819 KM), prihode od taksi (523.582 KM), prihode na osnovu članstva u Madridskom aranžmanu o

<sup>9</sup> Službeni glasnik BiH, broj 22/23

<sup>10</sup> Do usvajanja budžeta za 2023. godinu, Institut je raspolagao sredstvima odobrenim prema Instrukciji o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar - mart 2023. godine, broj: 05-16-2-8338-2/22 od 28.12.2022. godine, koju je donio ministar finansija i trezora Bosne i Hercegovine.

<sup>11</sup> Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17

<sup>12</sup> Instrukcija za sačinjavanje godišnjeg izvještaja o izvršenju Budžeta budžetskih korisnika za period od 1.1-31.12.2023. godine broj: 05-16-2-15-1/24 od 4.1.2024. godine

međunarodnom registrovanju žigova (1.802.619 KM) te na osnovu Sporazuma o saradnji i proširenju s Evropskom patentnom organizacijom (274.405 KM).

***Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Tabeli III u prilogu Izvještaja.***

### **6.3. Bilans stanja**

U bilansu stanja na 31.12.2023. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 573.892 KM. Ukupne obaveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 737.983 KM.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na kratkoročna potraživanja (79.027 KM), neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (494.865 KM), obaveze prema zaposlenima (156.710 KM) i kratkoročna razgraničenja (79.027 KM).

U odnosu na prethodnu godinu, neotpisana vrijednost stalnih sredstava je uvećana za 478.847 KM. Do navedenog uvećanja je došlo uglavnom zbog prihvatanja donacije Evropske unije u sklopu projekta „EU support to Intellectual Property Rights in Bosnia and Herzegovina“ kojom je Institutu donirana kompjuterska oprema.

***Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.***

## **7. ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA**

Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2023. godinu odobreno je 49 zaposlenih u Institutu.

Na 31.12.2023. godine bile su 44 zaposlene osobe, a prosječan broj zaposlenih u 2023. godini za koje su isplaćene bruto plaće bio je 44.

## **8. JAVNE NABAVKE**

Institut je objavio Plan javnih nabavki za 2023. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama<sup>13</sup>.

Prema prezentovanim podacima<sup>14</sup>, Institut je u 2023. godini proveo pet postupaka javnih nabavki. Od navedenog broja, Institut je proveo jedan otvoreni postupak u vrijednosti od 59.821 KM, tri konkurentna postupka u vrijednosti od 21.331 KM i jedan postupak u skladu s Aneksom II u vrijednosti od 4.378 KM. Institut je putem direktnog sporazuma izvršio nabavke u vrijednosti od 12.869 KM.

U revidiranim procedurama javnih nabavki nisu uočeni značajni nedostaci.

<sup>13</sup> Službeni glasnik BiH, broj 39/14 i 59/22

<sup>14</sup> Podaci iz sistema EJNI



## 9. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Institut je u ostavljenom roku dostavio obavještenje da nema komentara na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2023. godinu tako da ovaj Izvještaj predstavlja konačan izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2023. godinu.

Reviziju u Institutu za 2023. godinu obavili su: Srđan Krajišnik - vođa tima, Adnan Muharemagić - član tima.

**Vođa tima za  
finansijsku reviziju**

Srđan Krajišnik, v. r.

**Rukovodilac Odjela za  
finansijsku reviziju**

Snježana Baštinac, v. r.

**Rukovodilac Odjela za  
razvoj, metodologiju i kontrolu  
kvaliteta finansijske revizije**

Mirsada Sijamić, v. r.

Broj: 04-16-1-639/24

### **Prilozi**

Tabela I - Pregled rashoda budžeta za 2023. godinu

Tabela II - Bilans stanja na 31.12.2023. godine

Tabela III - Pregled prihoda i primitaka za 2023. godinu

## Pregled rashoda budžeta za 2023. godinu

### Institut za intelektualno vlasništvo

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
<b>1. Tekući izdaci</b>	<b>2.042.000</b>	<b>18.000</b>	<b>2.060.000</b>	<b>1.942.441</b>	<b>94</b>
Bruto plaće i naknade	1.627.000	0	1.627.000	1.570.115	97
Naknade troškova zaposlenih	242.000	0	242.000	210.836	87
Putni troškovi	30.000	16.000	46.000	35.677	78
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	28.000	-1.000	27.000	24.748	92
Izdaci za energiju i komunalne usluge	16.000	0	16.000	11.196	70
Nabavka materijala	20.000	1.000	21.000	20.319	97
Izdaci za usluge prijevoza i goriva	4.000	0	4.000	3.059	76
Unajmljivanje imovine i opreme	41.000	0	41.000	40.435	99
Izdaci za tekuće održavanje	15.000	0	15.000	6.672	44
Izdaci za osiguranje	3.000	0	3.000	2.917	97
Ugovorene i druge posebne usluge	16.000	2.000	18.000	16.467	91
<b>2. Kapitalni izdaci</b>	<b>88.000</b>	<b>-18.000</b>	<b>70.000</b>	<b>69.990</b>	<b>100</b>
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme	88.000	-18.000	70.000	69.990	100
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	
<b>3. Tekući grantovi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
<b>4. Budžet-neposredna potrošnja (1+2+3)</b>	<b>2.130.000</b>	<b>0</b>	<b>2.130.000</b>	<b>2.012.431</b>	<b>94</b>
<b>5. Višegodišnja kapitalna ulaganja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	0	0	0	0	
<b>6. Novčane donacije</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	0	0	0	0	
<b>7. Programi posebne namjene</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	0	0	0	0	
<b>8. Ukupno (4+5+6+7)</b>	<b>2.130.000</b>	<b>0</b>	<b>2.130.000</b>	<b>2.012.431</b>	<b>94</b>

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 26. 2. 2024. godine.

Direktor:  
Josip Merdžo

## Bilans stanja na 31.12.2023. godine

### Institut za intelektualno vlasništvo

Tabela II

Opis	31.12.2023.	31.12.2022.	Procenat (2/3*100)
1	2	3	4
<b>1. Gotovina, krat.potraživanja, razgraničenja i zalihe</b>	<b>79.027</b>	<b>53.092</b>	<b>149</b>
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	79.027	53.092	<b>149</b>
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
<b>2. Stalna sredstva</b>	<b>494.865</b>	<b>16.018</b>	<b>3.089</b>
Stalna sredstva	1.751.533	1.217.420	<b>144</b>
Ispravka vrijednosti	1.256.668	1.201.402	<b>105</b>
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	494.865	16.018	<b>3.089</b>
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
<b>UKUPNO AKTIVA (1+2)</b>	<b>573.892</b>	<b>69.110</b>	<b>830</b>
<b>3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja</b>	<b>243.118</b>	<b>225.014</b>	<b>108</b>
Kratkoročne tekuće obaveze	7.381	7.297	<b>101</b>
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	156.710	168.097	<b>93</b>
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	79.027	49.620	<b>159</b>
<b>4. Dugoročne obaveze i razgraničenja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
<b>5. Izvori sredstava</b>	<b>494.865</b>	<b>16.018</b>	<b>3.089</b>
Izvori sredstava	494.865	16.018	<b>3.089</b>
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
<b>UKUPNO PASIVA (3+4+5)</b>	<b>737.983</b>	<b>241.032</b>	<b>306</b>

**Napomena:** Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 26. 2. 2024. godine.

Direktor:  
Josip Merdžo

## Pregled prihoda i primitaka za 2023. godinu

### Institut za intelektualno vlasništvo

Tabela III

Opis	Planirani iznos u budžetu	Izmjene i dopune	Ukupno planirani iznos	Ostvareni iznos	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
<b>1. Neporezni prihodi</b>	<b>4.500.000</b>	<b>0</b>	<b>4.500.000</b>	<b>5.599.944</b>	<b>124</b>
Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	0	0	0	0	
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	4.500.000	0	4.500.000	5.599.944	<b>124</b>
Novčane kazne (neporezne prirode)	0	0	0	0	
<b>2. Tekući transferi i donacije</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Primljeni tekući transferi od stranih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inostranstva	0	0	0	0	
Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	0	0	0	0	
Domaće donacije	0	0	0	0	
<b>3. Kapitalni primici</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12.550</b>	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	12.550	
Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
<b>4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)</b>	<b>4.500.000</b>	<b>0</b>	<b>4.500.000</b>	<b>5.612.494</b>	<b>125</b>

Rukovodstvo je Pregled prihoda i primitaka po ekonomskim kategorijama odobrilo 26. 2. 2024. godine

Direktor:  
Josip Merdžo