



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



**IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI
VISOKOG SUDSKOG I TUŽILAČKOG VIJEĆA BOSNE
I HERCEGOVINE
ZA 2022. GODINU**

Sarajevo, juli 2023. godine



Sadržaj

I	MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA.....	2
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	2
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....	6
1.	PREDMET I CILJ REVIZIJE	6
2.	KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI	6
3.	OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA	7
4.	PREPORUKE ZA 2022. GODINU (REZIME)	8
5.	ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE	9
6.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	9
7.	BUDŽET VIJEĆA ZA 2022. GODINU	10
7.1.	Aktivnosti iz okvira nadležnosti	11
8.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	12
8.1.	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta	12
8.1.1.	<i>Bruto plaće</i>	12
8.1.2.	<i>Putni troškovi</i>	13
8.1.3.	<i>Izdaci za upotrebu vozila</i>	14
8.2.	Pregled prihoda i primitaka	14
8.3.	Bilans stanja	15
9.	JAVNE NABAVKE	16
10.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA	17
PRILOZI	17

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu provedene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Vijeće) koja obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2022. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka iz budžeta, po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, za godinu koja završava na taj dan i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Vijeća prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2022. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)¹. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Vijeća u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizionih dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Vijeća je odgovorno za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća

¹ Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja Vijeća za 2022. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Vijeća za 2022. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Vijeća u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Vijeća je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.



Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje Vijeća, prema definisanim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 20.7.2023. godine

GENERALNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v.r.

ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA

Nedžad Hajtić, v.r.

ZAMJENICA GENERALNOG REVIZORA

Neda Močević, v.r.

II IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Vijeća za 2022. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je izraziti mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i odražavaju li bilansi u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkciju interne revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2022. godinu²
- Zakon o finansiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
 - Odluke o privremenom finansiranju institucija BiH za 2022. godinu
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakonu o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim ustanovama na nivou BiH
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću BiH i podzakonski akti.

² Službeni glasnik BiH, broj: 42/22

3. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

Ured za reviziju je u izvještaju o finansijskoj reviziji Vijeća za 2021. godinu dao pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje i pozitivno mišljenje na usklađenost sa zakonima i drugim propisima. Bez modifikovanja mišljenja, skrenuta je pažnja na isplatu putnih troškova članovima Vijeća u punovremenom radnom angažmanu za vrijeme obavljanja Zakonom utvrđenih dužnosti.

U Izvještaju su date preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti. Preporuke iz prethodnog perioda čija je realizacija bila u toku nisu ponovljene, ali se njihova realizacija kontinuirano prati u narednom periodu.

Utvdili smo da je Vijeće u 2022. godini, od ukupno šest prethodno datih preporuka, realizovalo dvije preporuke, nije realizovalo jednu preporuku, dok je realizacija za tri preporuke u toku.

U narednoj tabeli (Tabela 1) prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka.

Tabela 1. Detaljan pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka

Br. prep.	Preporuke iz izvještaja za 2021. godinu	Ocjena realizacije u 2022. godini	Status
1.	Preporučujemo da Vijeće precizno definiše uslove, postupak i način ostvarivanja prava na opravdane putne troškove članova Vijeća u punovremenom radnom angažmanu.	Vijeće je prijedlog izmjena Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću, kojima bi ovo pitanje bilo riješeno, dostavilo Ministarstvu pravde BiH, ali iste još uvijek nisu usvojene.	
2.	Vijeće je dužno da prije usvajanja Pravilnika o korištenju specijalizovanih vozila pribavi pozitivna mišljenja nadležnih institucija u skladu sa procedurom Vijeća ministara.	Još uvijek nije riješeno pitanje usklađivanja unutrašnjeg akta Vijeća vezano za korištenje službenih vozila s Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH.	
3.	Vijeće treba donijeti proceduru rezervisanja hotela u cilju sistemskog rješavanja pitanja realizovanja usluga smještaja po cijenama koje su povoljnije za Vijeće, a sastavni su dio ugovora/okvirnog sporazuma na konkretnoj lokaciji.	Vijeće je krajem 2022. godine donijelo proceduru rezervisanja hotelskog smještaja kojom bi se trebalo sistemski riješiti pitanje realizacije usluge smještaja.	

Tabela 1. Detaljan pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka

Br. prep.	Preporuke iz prethodnih izvještaja ³	Ocjena realizacije u 2022. godini	Status
2/2020	Vijeće treba uskladiti interni Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje plaća za pojedine kategorije stručnog osoblja u Vijeću i Pravilnik o izmjenama Pravilnika o kriterijima za utvrđivanje plaća za pojedine kategorije stručnog osoblja u Vijeću u vezi s nastalim promjenama propisa na kojima se zasnivaju navedeni interni akti u cilju sistematičnog tumačenja istih.	Nacrt pravilnika o kriterijima za utvrđivanje plaća za pojedine kategorije stručnog osoblja je pripremljen i iznesen na Predsjedništvo Vijeća, ali isti još nije usvojen.	
3/2020	Potrebno je nastaviti aktivnosti na daljem realizovanju mjera iz Plana integriteta s posebnom pažnjom za oblasti funkcionisanja Vijeća u kojima je procijenjen visok intenzitet rizika.	Realizovane su sve značajnije mjere iz Plana integriteta.	
4/2020	Potrebno je u okviru daljeg razvoja CMS/TCMS sistema predvidjeti i tehnička rješenja za nadogradnju postojećeg sistema unosom podataka o troškovima u krivičnom postupku koji se isplaćuju iz budžetskih sredstava.	Baza predmeta koji se vode u CMS/TCMS sistemu još uvijek nije nadograđena podacima o troškovima u krivičnom postupku koji se isplaćuju iz budžetskih sredstava. Aktivnosti nadogradnje sistema su još uvijek u toku. Rukovodstvo Sekretarijata još uvijek nije osiguralo finansijska sredstva kako bi provelo analizu zakonskih i podzakonskih propisa iz ovog područja.	

Za označavanje statusa preporuka u pogledu njihove realizacije korišteni su sljedeći simboli: realizovane preporuke, preporuke čija je realizacija u toku, nerealizovane preporuke, preporuke koje nisu mogle biti ocijenjene u revidiranom periodu.

Preporuke čija je realizacija u toku će biti predmetom daljeg praćenja do trenutka dok se ne realizuju u cijelosti ili do onog trenutka kada revizor, uzimajući u obzir razuman protekli rok, procijeni da ove preporuke nisu realizovane. U skladu s tim, u ovom izvještaju nisu date nove preporuke za revidirane procese na koje se takve preporuke odnose, ali je za ove procese dat opis stanja i provedenih aktivnosti.

4. PREPORUKE ZA 2022. GODINU (REZIME)

Izvještajem o obavljenoj reviziji za 2022. godinu obuhvaćene su dvije preporuke. Prva preporuka je data u segmentu bruto plaća vezano za obračun i isplatu naknade za bolovanje, a odnosi se na usklađenost. Navedena preporuka je nova u odnosu na prošlogodišnji izvještaj o reviziji.

³ Sve preporuke date u izvještajima o obavljenoj finansijskoj reviziji prethodnih godina čija je realizacija bila u toku ili nisu ocijenjene u izvještaju za 2021. godinu

Druga preporuka je data u segmentu upotrebe službenih vozila vezano za neusklađenost unutrašnjeg akta Vijeća s pravilnikom Vijeća ministara BiH, a odnosi se na usklađenost. Navedena preporuka je ponovljena jer sporno pitanje još uvijek nije riješeno.

5. ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE

Unutrašnja organizacija i način rada Vijeća su utvrđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Vijeću iz 2020. godine. Istim su sistematizovana 142 radna mjesta. Poslovi i zadaci iz nadležnosti Vijeća obavljaju se u 14 osnovnih organizacionih jedinica.

Vijeće čine članovi Vijeća, Sekretarijat i Ured disciplinskog tužioca. U skladu sa Zakonom o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću BiH⁴ Vijeće ima 15 članova. Članovi Vijeća imaju mandat od četiri godine i mogu imati najviše dva uzastopna mandata. Vijeće ima jednog predsjednika i dva potpredsjednika. U februaru 2021. godine imenovan je predsjednik Vijeća na mandat od četiri godine.

Sekretarijat Vijeća obavlja stručne, finansijske i administrativne poslove Vijeća. Sekretarijat ima direktora i zamjenika direktora, koji su za svoj rad odgovorni Vijeću. Direktora i zamjenika direktora imenuje i razrješava Vijeće, u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, na period od četiri godine. Izuzetno od odredbe iz člana 34. stav (2) Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, mandat direktora i zamjenika direktora može se produžavati svake četiri godine⁵. Mandat direktora Sekretarijata je produžen počevši od 1.3.2021. godine, a mandat zamjenika direktora počevši od 16.6.2022. godine.

6. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Vijeće je odgovorno za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Finansijsko upravljanje i kontrola: Sistem finansijskog upravljanja i kontrole u značajnoj mjeri je implementiran u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH⁶, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH.

Vijeće je popisalo i mapiralo poslovne procese, utvrdilo i procijenilo rizike za sve poslovne procese u instituciji koji su sadržani u mapi procesa kao i kontrolne mehanizme za utvrđene rizike. Također, kreiran je i registar rizika koji je u 2022. godini ažuriran i dopunjen. Vijeće je utvrdilo Registar rizika s kratkim pregledom odgovora na rizik i pregledom planiranih aktivnosti, rokovima za izvršenje planiranih aktivnosti i odgovornim osobama. Ažurirani Registar rizika je usvojen Odlukom o usvajanju ažurirane Mape procesa i Registra rizika Vijeća BiH za 2022. godinu.

⁴ Službeni glasnik BiH, broj 25/4, 93/05, 48/07,15/08

⁵ Član 15. stav 2. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću BiH

⁶ Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 i 38/22

Vijeće je Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH dostavilo Godišnji izvještaj o finansijskom upravljanju i kontroli za 2022. godinu. U navedenom izvještaju Vijeće je, između ostalog, navelo mjere koje planira preduzeti za dalji razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

7. BUDŽET VIJEĆA ZA 2022. GODINU

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2022. godinu, Vijeću su odobrena sredstva u iznosu od 6.497.000 KM. Od tog iznosa, na kapitalne rashode se odnosi 147.000 KM. S obzirom na to da je Zakon usvojen tek 30. juna 2022. godine, finansiranje Vijeća u prvih šest mjeseci 2022. godine vršeno je na osnovu dviju odluka o privremenom finansiranju. U ovom periodu Vijeće nije raspolagalo kapitalnim sredstvima. Budžetom su odobrena sredstva za 84 zaposlena, a na 31.12.2022. godine u Vijeću je bilo 75 zaposlenih osoba.

Odlukom Vijeća ministara BiH, Vijeću su iz tekuće rezerve budžeta odobrena sredstva u iznosu od 36.500 KM kao novčana pomoć zaposlenim u institucijama BiH.

Vijeće ministara BiH je, na prijedlog Vijeća, 24.2.2022. godine, donijelo Odluku o odobravanju sredstava tekuće rezerve u iznosu od 82.500 KM. Sredstva su iskorištena za plaćanje naknade za topli obrok, troškova prijevoza i korekciju osnovne plaće stručnog osoblja Vijeća. Nakon toga, Vijeće ministara BiH je ponovno, 23.6.2022. godine, odobrilo sredstva tekuće rezerve za Vijeće u iznosu od 75.000 KM za iste namjene.

Razlog povećanja rashoda na ovim pozicijama je usvajanje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou Bosne i Hercegovine, čime su, između ostalog, uvedene naknade za ishranu u toku rada i naknade troškova prijevoza za stručno osoblje Vijeća.

Vijeće je raspolagalo i sredstvima od prodaje vozila i naplate štete od osiguravajućeg društva u ukupnom iznosu od 15.029 KM.

Također, Vijeće je raspolagalo sredstvima novčanih donacija u ukupnom iznosu od 10.727.765 KM. Dakle, Vijeće je u 2022. godini raspolagalo s ukupno 17.433.794 KM.

U skladu s Instrukcijom o prestrukturisanju rashoda budžetskih korisnika za 2022. godinu, Ministarstvo finansija i trezora BiH je, na osnovu zahtjeva Vijeća, donijelo Odluku o prestrukturisanju rashoda Vijeća u iznosu od 388.000 KM. Prestrukturisana su sredstva s pozicija bruto plaća, naknada troškova zaposlenih i troškova osiguranja, na pozicije troškova materijala, tekućeg održavanja i troškova prijevoza i goriva.

7.1. Aktivnosti iz okvira nadležnosti

Nadogradnja sistema automatskog upravljanja predmetima u sudovima i tužilaštvima/CMS/TCMS sistem: Pravilnikom o sistemu za upravljanje predmetima u sudovima⁷ uređuje se način i pravila postupanja korisnika CMS sistema, postupak elektronskog arhiviranja predmeta i drugo. Pravilnikom o sistemu upravljanja predmetima u tužilaštvima⁸ uređuje se način i pravila postupanja korisnika TCMS sistema, provjera tačnosti i ažurnosti unosa podataka u TCMS, postupak elektronskog arhiviranja predmeta i drugo.

Kao što je ranije konstatovano u revizorskim izvještajima Vijeća, u postojećem sistemu CMS/TCMS ne evidentiraju se troškovi krivičnog postupka, iako svaki predmet prate i odgovarajući troškovi. Implementacijom nadogradnje CMS/TCMS sistema bi se povećala transparentnost u postupcima, postigla ažurnost i tačnost podataka o troškovima postupka te omogućilo da svi postupci imaju i svoj troškovni trag. Radi se o složenom sistemu koji zahtijeva kontinuirano praćenje i razvoj u kontekstu nadležnosti Vijeća i njegove uloge u cjelokupnom pravnom sistemu Bosne i Hercegovine. U tom smislu, baza predmeta koji se vode u CMS/TCMS sistemu trebala bi biti kvalitativno nadograđena podacima o troškovima u krivičnom postupku koji se isplaćuju iz budžetskih sredstava, a potom se stavljaju na teret osoba koje su proglašene krivim ili u korist osoba koje se oslobađaju plaćanja troškova postupka u zakonom dopustivim slučajevima.

Radna skupina za strateško planiranje i razvoj CMS/TCMS sistema, koju je formiralo Vijeće ministara BiH, je izradila Analizu mogućnosti implementacije modula za evidentiranje troškova krivičnog postupka u CMS/TCMS sistemu. Zaključeno je da je implementacija ovog modula jako složen zadatak te da su u ovom području zastupljeni različiti pozitivni zakonski propisi, uključen velik broj institucija počevši od sudova, tužilaštava, ministarstva finansija, porezne uprave, pravobranilaštva i dr. Također je zaključeno kako postoje različita postupanja sudova i tužilaštava u ovom području, kao i brojne krivično-procesne situacije koje nije moguće na adekvatan način evidentirati i na jednom mjestu dobiti informaciju o ukupnim troškovima krivičnog postupka.

Vijeće još uvijek nije osiguralo finansijska sredstva, bilo iz budžeta ili donatorskih sredstava, kako bi se formiralo radno tijelo koje bi provelo analizu zakonskih i podzakonskih propisa iz ovog područja u Bosni i Hercegovini. Informisani smo da Vijeće kontinuirano preduzima aktivnosti u kontaktu s donatorima kako bi osiguralo sredstva, ali sredstva još uvijek nisu osigurana. Vijeće smatra da je analiza preduslov za izradu uniformnog aplikativnog rješenja za upravljanje troškovima krivičnog postupka.

U prethodnom periodu dali smo preporuku u vezi s potrebom nadogradnje postojećeg sistema unosom podataka o troškovima u krivičnom postupku koji se isplaćuju iz budžetskih sredstava (preporuka br. 4/2020 u Tabeli 1). Ocijenili smo da su preduzete aktivnosti, što će biti predmetom daljeg praćenja do okončanja implementacije preporuke.

⁷ Službeni glasnik BiH broj: 4/16, 37/16, 84/16, 40/17, 34/18, 34/19, 73/19 i 61/20

⁸ Službeni glasnik BiH broj: 4/16, 37/16, 84/16, 40/17, 34/18, 34/19

8. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Vijeće je sačinilo Godišnji finansijski izvještaj za 2022. godinu i dostavilo ga Ministarstvu finansija i trezora BiH u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku. Godišnji izvještaj je sačinjen u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Instrukcijom za sačinjavanje godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta budžetskih korisnika za period 1.1. - 31.12.2022. godine. Vijeće je u zabilješkama uz finansijske izvještaje obrazložilo bilansne pozicije i izvršenje budžeta po svim pozicijama, kao i informacije o izvršenju donatorskih sredstava.

8.1. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbirno, u periodu od 1.1. do 31.12.2022. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 12.739.131 KM.

Finansijski značajni rashodi iz budžeta za neposrednu potrošnju odnose se na: bruto plaće (3.766.547 KM), troškove tekućeg održavanja (1.138.484 KM), ugovorene i druge posebne usluge (445.243 KM) i naknade troškova zaposlenih (350.994 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.

8.1.1. Bruto plaće

Bruto plaće i naknade iz plaća na 31.12.2022. godine iskazane su u iznosu od 7.751.995 KM, od čega neto plaće i naknade iznose 4.475.314 KM, a porezi i doprinosi 3.276.681 KM. Od navedenog iznosa 3.766.547 KM se odnosi na neposrednu potrošnju, a 4.067.948 KM na donatorska sredstva. Bruto plaće u Vijeću su isplaćene za prosječno 149 zaposlenih (u ovaj broj su uključeni i zaposleni čije se plaće finansiraju iz donatorskih sredstava).

Vijeće primjenjuje isti način obračuna naknada za vrijeme privremene spriječenosti za rad (bolovanje) kako za zaposlene kojima se plaće obračunavaju po Zakonu o plaćama i naknadama u institucijama BiH tako i za zaposlene kojima se plaće obračunavaju shodno Zakonu o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim ustanovama na nivou BiH, uz obrazloženje da za obračun ovih naknada primjenjuje Instrukciju Ministarstva finansija i trezora BiH⁹. Konkretno, svim zaposlenim se za prvih 30 dana bolovanja isplaćuje puni iznos plaće.

Ministarstvo finansija i trezora BiH je dalo navedenu instrukciju za obračun naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad (bolovanje) zaposlenim u institucijama BiH pozivajući se na odredbe Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH i Odluku o načinu i postupku ostvarivanja prava na naknadu za bolovanje u institucijama BiH, pa se shodno tome ova instrukcija može primijeniti samo na zaposlene u institucijama BiH kojima se plaće obračunavaju prema Zakonu o plaćama i naknadama u institucijama BiH.

⁹ Instrukcija za obračun naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad (bolovanje) broj: 08/01-16-1-1856/13 od 10.05.2013. godine

Zakonom o plaćama i naknadama u sudskim i tužilačkim ustanovama na nivou Bosne i Hercegovine propisano je da sudije i tužioci imaju pravo na zdravstveno osiguranje i bolovanje u skladu s važećim Zakonom o zdravstvenom osiguranju u RS ili u FBiH (član 12. Zakona), zavisno od stalne adrese prebivališta sudije ili tužioca. Također, Zakonom o plaćama i naknadama u sudskim i tužilačkim ustanovama na nivou Bosne i Hercegovine propisano je da se član 12. primjenjuje na sve kategorije osoblja iz člana 17. ovog Zakona (stručno osoblje).

PREPORUKA 1

Obračun naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad (bolovanje) stručnog osoblja u Vijeću potrebno je vršiti u skladu sa Zakonom o plaćama i naknadama u sudskim i tužilačkim ustanovama na nivou BiH.

U prethodnom periodu dali smo preporuku u vezi s usklađivanjem internog Pravilnika o kriterijima za utvrđivanje plaća za pojedine kategorije stručnog osoblja u Vijeću i Pravilnika o izmjenama Pravilnika o kriterijima za utvrđivanje plaća za pojedine kategorije stručnog osoblja u Vijeću, a u vezi s nastalim promjenama propisa na kojima se zasnivaju navedeni interni akti u cilju sistematičnog tumačenja istih. (preporuka br. 2/2020 u Tabeli 1). Sačinjen je Prijedlog pravilnika o kriterijima za utvrđivanje plaća za pojedine kategorije stručnog osoblja u Vijeću koji je je upućen na usvajanje, ali isti još uvijek nije usvojen. Stoga smo ocijenili kako su preduzete aktivnosti, što će biti predmetom daljeg praćenja do okončanja implementacije preporuke.

8.1.2. Putni troškovi

Ukupni putni troškovi sa 31.12.2022. godine iznosili su 229.966 KM od čega se 136.830 KM odnosi na službena putovanja u zemlji, a 93.136 KM na službena putovanja u inostranstvu. Od ukupno iskazanog iznosa za putne troškove 127.986 KM se odnosi na neposrednu potrošnju, a 101.980 KM na donatorska sredstva.

Poslovnikom Vijeća je definisano da članovi Vijeća imaju pravo na sve troškove koji se tiču dolaska na sjednice te da se naknada putnih troškova isplaćuje za obavljanje dužnosti člana Vijeća izvan mjesta rada člana Vijeća, u iznosu i na način utvrđen pozitivnim propisima za putne troškove sudija, tužilaca i određenih kategorija stručnog osoblja u sudskim i pravosudnim institucijama na nivou BiH. Članovima Vijeća koji su u punovremenom radnom angažmanu u Vijeću, a čije radno mjesto nije u Sarajevu (sjedištu Vijeća) su prethodnih godina plaćani ovi troškovi. S obzirom na to da u trenutnom sazivu Vijeća nema članova u punovremenom radnom angažmanu koji nisu iz Sarajeva, u 2022. godini nije bilo troškova po navedenom osnovu.

Vijeće je još ranije uputio inicijativu za reviziju Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću prema Ministarstvu pravde BiH. Međutim, izmjene Zakona još uvijek nisu donesene.

U prethodnom periodu dali smo preporuku u vezi s preciznim definisanjem uslova, postupka i načina ostvarivanja prava na opravdane putne troškove članova Vijeća u punovremenom radnom angažmanu (preporuka br.1 u Tabeli 1). U skladu s navedenim, ocijenili smo da su preduzete aktivnosti na realizovanju date preporuke, što će biti predmetom daljeg praćenja do okončanja implementacije.

8.1.3. Izdaci za upotrebu vozila

Ukupni rashodi Vijeća za službena vozila s 31.12.2022. godine iznose 117.847 KM. Od tog iznosa, na neposrednu potrošnju se odnosi 95.882 KM. Finansijski značajni rashodi se odnose na rashode za gorivo (57.513 KM), materijal i usluge za popravak i održavanje vozila (26.728 KM), registraciju motornih vozila (8.824 KM) i autogume (8.808 KM).

Prema Pravilniku Vijeća ministara o uslovima nabavke i načinu korištenja službenih vozila u institucijama Bosne i Hercegovine¹⁰, Vijeću je dato pravo na korištenje četiri službena vozila (jedno vozilo niže klase, dva vozila niže srednje klase i jedno vozilo srednje klase).

Zaključno s 31.12.2022. godine Vijeće je raspolagalo s tri službena i 11 doniranih (specijalizovanih) vozila.

Spomenutim Pravilnikom je, između ostalog, regulisano i korištenje doniranih vozila. Definisano je da su službena specijalizovana vozila i ona donirana vozila koja se koriste za administrativne potrebe na osnovu realizovanja namjenskih donatorskih projekata. Institucije su dužne donijeti interni akt o njihovom korištenju. Nakon završetka namjenskog projekta, ako nije drugačije definisano potpisanim sporazumom s donatorom, donirana se vozila mogu koristiti za službene potrebe institucije, u kom slučaju ne mogu prekoračiti ukupan broj vozila na koji institucije imaju pravo definisano Pravilnikom.

Vijeće je krajem decembra 2021. godine donijelo Odluku o načinu korištenja, broju, nabavci i prodaji službenih specijalizovanih vozila kojom je, između ostalog, definisano da se službena specijalizovana, odnosno donirana vozila mogu koristiti i za svrhe odlaska i dolaska na posao. Međutim, Pravilnikom o uslovima nabavke i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH, nije predviđeno korištenje službenih specijalizovanih vozila za potrebe dolaska na posao i odlaska s posla. Kao što je to već navedeno, ova vozila se mogu koristiti isključivo za administrativne poslove vezano za realizaciju donatorskih projekata.

PREPORUKA 2

Vijeće treba internim aktima urediti način korištenja specijalizovanih/doniranih vozila u skladu s Pravilnikom Vijeća ministara o uslovima i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH.

8.2. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama u periodu od 1.1. do 31.12.2022. godine, iskazani su u iznosu od 3.529.233 KM.

Finansijski značajni prihodi se odnose na: prihode od uplaćenih donacija iz inostranstva za projekte koje implementira Vijeće (3.514.156 KM) i prihode od prodaje dva specijalizovana vozila (14.160 KM).

¹⁰ Službeni glasnik BiH, broj 26/14, 81/14, 78/15, 42/17, 53/17, 34/18, 5/19, 81/19, 54/20 i 80/20

Vijeće implementira projekte koje finansiraju donatori, a za koje u vrijeme planiranja budžeta nisu postojali izvjesni parametri (iznos, struktura budžeta). Značajne uplate donatora odnose se na sljedeće:

- donaciju Švicarske konfederacije za projekt „Podrška pravosuđu Bosne i Hercegovine - Jačanje uloge tužilaca u krivično-pravnom sistemu faza III“ u iznosu od 1.250.000 KM,
- donaciju Kraljevine Švedske za projekt „ICEA III - Unapređenje efikasnosti sudova i odgovornosti sudija i tužilaca, faza III“ u iznosu od 1.331.573 KM,
- donaciju Evropske unije (IPA 2019) za projekt „Unapređenje rada na predmetima radnih zločina“ u iznosu od 381.517 KM.

Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Tabeli III u prilogu Izvještaja.

8.3. Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2022. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 1.376.429 KM. Ukupne obaveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 2.915.783 KM.

U poslovnim knjigama Vijeća nije evidentirano zemljište i zgrada u kojoj je smješteno Vijeće. Odlukom visokog predstavnika¹¹ utvrđeno je pravo vlasništva i pravo korištenja zemljišta i zgrada u kompleksu u kojem je smješteno Vijeće. Pravo vlasništva na zgrade, infrastrukturu, pomoćne objekte i zemljište je dodijeljeno Bosni i Hercegovini - Zajedničkim institucijama BiH. Odlukom je predviđeno da će se objekti i pripadajuće zemljište trajno koristiti za smještaj Vijeća i drugih pravosudnih institucija BiH.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na kratkoročna potraživanja (103.944 KM), neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (1.272.485 KM), obaveze prema dobavljačima (748.473 KM) i obaveze prema zaposlenim (831.978 KM). Kratkoročna potraživanja se najvećim dijelom (69.583 KM) odnose na podnesene zahtjeve za povrat PDV-a, a za sredstva grantova finansiranih od donatora. Obaveze prema zaposlenim se odnose na obaveze za bruto plaću i naknade plaća za decembar 2022. godine.

Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.

¹¹ Službeni glasnik BiH, broj 33/02

9. JAVNE NABAVKE

Vijeće je donijelo Plan javnih nabavki za 2022. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama¹².

Prema prezentovanim podacima¹³, Vijeće je u 2022. godini provelo 128 postupaka javnih nabavki. Od navedenog broja, Vijeće je provelo 24 otvorena postupaka u vrijednosti od 1.790.382 KM, devet konkurentskih postupaka u vrijednosti od 247.390 KM te dva pregovaračka postupka bez objave obavještenja u vrijednosti od 59.000 KM. Vijeće je putem direktnog sporazuma izvršilo nabavke u vrijednosti od 101.155 KM. Pored navedenih, Vijeće je provodilo i postupke iz sredstava donacija prema odredbama Praktičnog vodiča za sklapanje ugovora za vanjske aktivnosti Evropske unije u vrijednosti od 1.340.830 KM.

Nakon prethodno provedenih postupaka, ukupna vrijednost zaključenih ugovora (okvirnih sporazuma) iznosila je 3.538.757 KM (2.252.464 KM iz tekućih izdataka i 1.286.293 KM iz kapitalnih izdataka).

Na osnovu revidiranog uzorka javnih nabavki nismo utvrdili značajnije nepravilnosti ili nedostatke.

¹² Službeni glasnik BiH, broj 39/14 i 59/22

¹³ Podaci iz tabelarnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije.

10. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Vijeće je u ostavljenom roku dostavilo komentare na Nacrt izvještaja o reviziji za 2022. godinu. U komentarima je Vijeće dalo osvrt u vezi s ocjenom realizacije preporuke iz prethodnih izvještaja, a koja se odnosi na nadogradnju CMS/TCMS sistema, te komentare u vezi s preporukama koje se odnose na obračun naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad i upotrebu službenih vozila. Obrazloženja i komentare nismo mogli prihvatiti jer nisu dostavljeni novi dokazi niti prezentovane nove činjenice. Naime, sve iznesene tvrdnje i informacije u komentarima Vijeća su bile poznate u vrijeme obavljanja revizije i raspravljene su u toku revizije. Stoga ovaj Izvještaj predstavlja konačan Izvještaj, bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o reviziji za 2022. godinu.

Reviziju u Vijeću za 2022. godinu obavili su: Danijel Jozić - viši revizor za finansijsku reviziju (vođa tima), Srđan Krajišnik - samostalni revizor za finansijsku reviziju (član tima), Darija Dandić - mlađi revizor za finansijsku reviziju (član tima) i Nerman Velić samostalni IT revizor (član tima).

Kontrolu kvaliteta Nacrta izvještaja proveo je Odjel za razvoj, metodologiju i kontrolu kvaliteta finansijske revizije. Odjelom je rukovodio Nedžad Hajtić, koji je u međuvremenu preuzeo dužnost zamjenika generalnog revizora Ureda za reviziju institucija BiH.

**Vođa tima za
finansijsku reviziju**

Danijel Jozić, v.r.

**Rukovodilac Odjela za
finansijsku reviziju**

Snježana Baštinac, v.r.

Broj: 04-16-1-925/23

Prilozi

Tabela I - Pregled rashoda budžeta za 2022. godinu
Tabela II - Bilans stanja na 31.12.2022. godine
Tabela III - Pregled prihoda i primitaka za 2022. godinu
Izjava o odgovornostima rukovodstva

Pregled rashoda budžeta za 2022. godinu

Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Procent (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	6.350.000	194.869	6.544.869	6.104.055	93
Bruto plaće i naknade	4.139.000	-205.500	3.933.500	3.766.547	96
Naknade troškova zaposlenih	370.000	61.500	431.500	350.994	81
Putni troškovi	152.000	0	152.000	127.986	84
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	64.000	0	64.000	53.961	84
Izdaci za energiju i komunalne usluge	90.000	0	90.000	78.702	87
Nabavka materijala	12.000	11.000	23.000	22.885	100
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	48.000	22.000	70.000	65.286	93
Unajmljivanje imovine i opreme	1.000	0	1.000	82	8
Izdaci za tekuće održavanje	884.000	340.869	1.224.869	1.138.484	93
Izdaci za osiguranje	109.000	-50.000	59.000	53.885	91
Ugovorene i druge posebne usluge	481.000	15.000	496.000	445.243	90
2. Kapitalni izdaci	147.000	14.160	161.160	156.090	97
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme	147.000	14.160	161.160	156.090	97
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Budžet-neposredna potrošnja (1+2+3)	6.497.000	209.029	6.706.029	6.260.145	93
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	0	10.727.765	10.727.765	6.478.986	60
0112480-IPA2017- Izgradnja efikasnog pravosuđa u službi građana		343.573	343.573	343.573	100
0112490-NORW- Unapređenje kvaliteta pravosuđa		351.961	351.961	351.961	100
0112510-SWISS 2020-2023 Jačanje tužilačkih kapaciteta		2.103.488	2.103.488	1.219.679	58
0112520-ICEA III- Unapređenje efikasnosti sudova i odgovornosti sudija i tužilaca		1.869.258	1.869.258	1.109.923	59
0112530-IPA 2019 -Unapređenje rada na predmetima ratnih zločina u BiH		487.398	487.398	351.906	72
0112550-IPA 2019 - EU podrška reformi pravosuđa u BiH		5.397.410	5.397.410	3.027.649	56
7. Programi posebne namjene	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
8. Ukupno (4+5+6+7)	6.497.000	10.936.794	17.433.794	12.739.131	73

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 28.02.2023. godine.

Direktor Sekretarijata
Admir Suljagić

Bilans stanja na 31.12.2022. godine

Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH

Tabela II

Opis	31.12.2022.	31.12.2021.	Procent (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	103.944	170.160	61
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	103.944	170.160	61
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	1.272.485	1.813.608	70
Stalna sredstva	25.894.549	26.549.458	98
Ispravka vrijednosti	24.622.064	24.735.850	100
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	1.272.485	1.813.608	70
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	1.376.429	1.983.768	69
3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	1.643.298	1.365.763	120
Kratkoročne tekuće obaveze	811.320	639.292	127
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	831.978	726.471	115
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	1.272.485	1.813.608	70
Izvori sredstava	1.272.485	1.813.608	70
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	2.915.783	3.179.371	92

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika neće biti uravnotežen (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 28.02.2023. godine

Direktor Sekretarijata
Admir Suljagić

Pregled prihoda i primitaka za 2022. godinu

Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH

Tabela III

Opis	Planirani iznos	Izmjene i dopune	Ukupni planirani iznos	Ostvareni iznos	Procent (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Neporezni prihodi	0	0	0	916	
Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	0	0	0	0	
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	0	0	0	916	
Novčane kazne (neporezne prirode)	0	0	0	0	
2. Tekući transferi i donacije	0	0	0	3.514.156	
Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inostranstva	0	0	0	3.514.156	
Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	0	0	0	0	
Domaće donacije	0	0	0	0	
3. Kapitalni primici	0	0	0	14.160	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	14.160	
Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)	0	0	0	3.529.233	

Rukovodstvo je Pregled prihoda i primitaka po ekonomskim kategorijama odobrilo 28.02.2023. godine.

Direktor Sekretarijata
Admir Suljagić

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 2580) predviđa da revizor treba dobiti odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Vijeće) dužno je osigurati da finansijski izvještaji za 2022. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 i 38/22), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija Bosne i Hercegovine (protokol Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine, broj 01-08-02-1-1515-1/15, od 4.2.2015. godine). Rukovodstvo je također obavezno postupati u skladu sa Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2022. godinu (Službeni glasnik BiH, 42/22) i pratećim uputstvima, pojašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Vijeća.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost sa zakonima i drugim propisima;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za preduzimanje odgovarajućih mjera kako bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 5.4.2023. godine

Direktor Sekretarijata

Admir Suljagić