



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI

MINISTARSTVA CIVILNIH POSLOVA BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2023. GODINU

Sarajevo, lipanj 2024. godine



Kazalo

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA.....	2
1. MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠĆIMA	2
2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI.....	6
III. PREPORUKE ZA 2023. GODINU	7
IV. IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI	7
1. PREDMET I CILJ REVIZIJE	7
2. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA	7
3. DJELOKRUG, USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE.....	9
4. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA	9
5. PRORAČUN MINISTARSTVA ZA 2023. GODINU	10
6. FINACIJSKA IZVJEŠĆA.....	11
6.1. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna	12
6.1.1. <i>Tekući grantovi</i>	12
6.1.2. <i>Višegodišnja kapitalna ulaganja</i>	14
6.2. Pregled prihoda i primitaka	15
6.2.1. <i>Prihodi od zahtjeva za prestanak državljanstva</i>	15
6.3. Bilanca stanja	16
7. UPOŠLJAVANJE I STATUS UPOSLENIH (ANGAŽIRANIH) OSOBA	16
7.1. Obavljanje poslova drugog radnog mjesta	16
7.2. Umirovljenje uposlenih.....	17
8. JAVNE NABAVE.....	18
9. OSTALO	18
9.1. IT revizija.....	18
9.2. Interresorne radne grupe - Povjerenstva i savjetodavna tijela.....	19
9.3. COVAX sustav	19
10. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠĆA	22
PRIVICI.....	22

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA

Mišljenje neovisnog revizora se daje na temelju obavljene financijske revizije koja obuhvaća reviziju financijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANCIJSKIM IZVJEŠĆIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju financijskih izvješća **Ministarstva civilnih poslova Bosne i Hercegovine** (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) koji obuhvaćaju: bilancu stanja na 31.12.2023. godine, pregled prihoda, primitaka i financiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju uposlenih, pregled dinamike upošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće pričuve proračuna, te analizu iskaza - tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, financijska izvješća Ministarstva prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, financijsko stanje imovine, obveza i izvora sredstava na 31.12.2023. godine, te prihode i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvješćivanja.

Temelj za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI)². Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća*.

Neovisni smo o Ministarstvu u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za financijska izvješća

Rukovodstvo Ministarstva je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju financijskih izvješća u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvješćivanja na razini institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o financiranju institucija BiH, Pravilnikom o financijskom izvješćivanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i

¹ Službeni glasnik BiH, broj 12/06

² Međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri razine objava: INTOSAI načela (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju financijskih izvješća koja ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz financijska izvješća, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u danim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijska izvješća kao cjelina sačinjena bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbrojno, utječu na ekonomske odluke korisnika donesene na temelju tih financijskih izvješća.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja financijskih izvješća, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju temelj za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje unutarnjih kontrola.
- Stječemo razumijevanje unutarnjih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti unutarnjih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvješća, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijska izvješća transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u svezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u unutarnjim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U svezi s revizijom finansijskih izvješća Ministarstva za 2023. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Ministarstva za 2023. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definirani kao kriteriji za danu reviziju.

Temelj za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Neovisni smo o Ministarstvu u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Skretanje pozornosti³

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pozornost na sljedeće:

- *nepravodobno donošenje odluka o dodjeli sredstava tekućih grantova (točka 6.1.1. Izvješća);*
- *nedostatke i slabosti sustava kontrole naplate prihoda po osnovu zahtjeva za prestanak državljanstva (točka 6.2.1. Izvješća).*

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvješća, rukovodstvo Ministarstva je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulirane i potvrđuje kako je tijekom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrole.

³ Odjeljak kojim revizor skreće pozornost korisnicima izvješća na pitanja koja su prezentirana ili objelodanjena u informacijama vezanim za predmet revizije, a koja su, prema revizorovoj profesionalnoj prosudbi, jako važna za razumijevanje takvih informacija od strane korisnika izvješća; u revizijskoj praksi ovaj odjeljak se naziva još i 'isticanje pitanja'.



Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulirane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizijske dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje Ministarstva, prema definiranim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji reguliraju poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije unutarnje revizije i sustava unutarnjih kontrola.

Sarajevo, 25.6.2024. godine

GLAVNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v. r.

ZAMJENIK GLAVNOG REVIZORA

Nedžad Hajtić, v. r.

ZAMJENICA GLAVNOG REVIZORA

Neda Močević, v. r.

II. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) obavio je reviziju finansijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvješća i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijska izvješća, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2023. godinu
- Zakon o financiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvješćivanju institucija BiH
 - Instrukcija o privremenom financiranju institucija BiH za razdoblje siječanj - ožujak 2023. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o unutaršnjoj reviziji.

III. PREPORUKE ZA 2023. GODINU

U Izvješću o obavljenoj financijskoj reviziji za 2023. godinu dane su četiri preporuke koje su ponovljene. Dane preporuke se odnose na usklađenost.

U tablici koja slijedi prikazan je sažetak danih preporuka, dok su detaljni nalazi prezentirani po procesima u okviru pojedinačnih točaka Izvješća.

Tablica 1. Sažetak danih preporuka

Br. prep.	Tekst preporuke	Status preporuke
1	Ministarstvo je dužno u suradnji s Ministarstvom vanjskih poslova BiH i Ministarstvom financija i trezora BiH uspostaviti sustav kontrole svih uplata po osnovu zahtjeva za prestanak državljanstva.	P
2	Ministarstvo je dužno dosljedno primjenjivati zakonske odredbe koje reguliraju umirovljenje državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine.	P
3	Potrebno je sačiniti pisane procedure za kreiranje i testiranje ispravnosti rezervnih kopija te periodično vršiti testiranje istih.	P
4	Uzimajući u obzir značaj Informacijskog sustava za obradu podataka o državljanstvima neophodno je što prije osigurati odgovarajuće održavanje i administraciju.	P

Status: P-ponovljena⁴

IV. IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su financijska izvješća Ministarstva za 2023. godinu i usklađenost aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li financijska izvješća pouzdana i odražavaju li bilance u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti financijsko upravljanje, sustav unutarnjih kontrola i funkciju unutarnje revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sustavu i sustavu unutarnjih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

2. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA

U prethodnom Izvješću o obavljenoj financijskoj reviziji Ministarstva (za 2022. godinu) Ured za reviziju izrazio je mišljenja i to:

- pozitivno mišljenje o financijskim izvješćima i
- pozitivno mišljenje o usklađenosti sa skretanjem pozornosti na:
 - *nepravodobno donošenje odluka o dodjeli sredstava tekućih grantova;*
 - *neefikasnost elektroničke baze obrade podataka o naplaćenim pristojbama u diplomatsko-konzularnim predstavništvima Bosne i Hercegovine po osnovu podnesenih zahtjeva za odricanje od državljanstva;*

⁴ Nerealizirane preporuke iz prethodnog razdoblja su, nakon utvrđenog činjeničnog stanja, ponovljene.

- raspoređivanje državnih službenika, radi obavljanja poslova drugog radnog mjesta pored poslova radnog mjesta na kojem inače rade, na način koji nije predviđen važećim propisima.

U Izvješću za 2022. godinu su dane preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti. Preporuka iz izvješća prethodnih godina čija je realizacija bila u tijeku nije ponovljena u Izvješću za 2022. godinu, ali se njena realizacija kontinuirano prati. Utvrdili smo kako je Ministarstvo u 2023. godini od ukupno 14 prethodno danih preporuka realiziralo pet, realizacija pet preporuka je ocijenjena u tijeku, a četiri preporuke nisu realizirane.

U narednoj tablici prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno danih preporuka.

Tablica 2. Detaljan pregled ocjene realizacije preporuka danih u 2022. godini

Br. prep.	Preporuke iz izvješća za 2022. godinu	Status
1	Ministarstvo je uspostavilo sveobuhvatnu evidenciju darova.	✓
2	Nakon dostavljanja izvješća o reviziji za prethodnu godinu, Ministarstvo je uspostavilo praksu pisanja obrazloženja na računima vanjske reprezentacije.	✓
3	Jedinica unutarnje revizije je u tekućoj godini realizirala planirane aktivnosti.	✓
4	Iako je Ministarstvo poduzimalo aktivnosti na detaljnijem sačinjavanju zabilješki uz financijsko izvješće o izvršenju proračuna, konstatirali smo kako isto nije u potpunosti pripremljeno u skladu s važećim propisima.	●
5	Ministarstvo je isplatu stimulacija vršilo po osnovu obavljanja dodatnih poslova izvan radnog vremena i opisa posla, kao i izuzetnih zalaganja u projektima.	✓
6	Evidencije o uporabi službenih vozila su usklađene s evidencijama o prisustvu na poslu.	✓
7	Ministarstvo je iz svoje domene pokrenulo određene aktivnosti na unapređenju sustava dodjele tekućih grantova i uputilo informaciju Vijeću ministara BiH o predmetnoj problematici.	●
8	Još uvijek nije uspostavljen sustav koji će pružati sveobuhvatne i pouzdane podatke o uplaćenim administrativnim pristojbama po osnovu zahtjeva za prestanak državljanstva odricanjem.	✗
9	Iako su poslove upražnjenih radnih mjesta tijekom 2023. godine obavljali stalno uposleni po rješenjima o ovlaštenju, Ministarstvo je poduzimalo aktivnosti na popunjavanju tih pozicija u skladu s važećim propisima.	●
10	Tijekom 2023. godine dva državna službenika su nastavila radnopravni odnos nakon stjecanja uvjeta za umirovljenje.	✗
11	Nisu kreirane pisane procedure za kreiranje i testiranje ispravnosti rezervnih kopija te se ne vrši periodično testiranje istih.	✗
12	Još uvijek nije osigurano odgovarajuće održavanje i administracija Informacijskog sustava u Ministarstvu.	✗
13	Ministarstvo u suradnji s Pravobraniteljstvom BiH, kao i ostalim nadležnim institucijama BiH, poduzima pravne radnje povodom nabave vakcina putem Instrumenta za globalni pristup vakcinama protiv bolesti COVID-19 (COVAX).	●

Tablica 2a. Detaljan pregled ocjene realizacije preporuka danih u ranijim godinama

Br. prep.	Preporuke iz prethodnih izvješća	Status
7/2020	Još uvijek nisu formirana sva povjerenstva iako je Ministarstvo poduzimalo aktivnosti na njihovom imenovanju.	●

Status: ✓ realizirana preporuka⁵, ● preporuka čija je realizacija u tijeku⁶, ✗ nerealizirana preporuka⁷.

⁵ Realizirane su aktivnosti navedene u preporuci.

⁶ U tijeku je realizacija aktivnosti te stoga u ovom Izvješću nije dana nova preporuka, ali je dan opis stanja i provedenih aktivnosti.

⁷ Nisu poduzimane aktivnosti na realizaciji preporuke te je stoga u ovom Izvješću ponovljena preporuka za predmetni proces.

3. DJELOKRUG, USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE

Ministarstvo je osnovano Zakonom o ministarstvima i drugim tijelima uprave Bosne i Hercegovine.⁸ Ministarstvo je nadležno za poslove državljanstva, upis i evidenciju građana, zaštitu osobnih podataka, prijavu prebivališta i boravišta, osobne isprave, putne isprave i postupak evidencije registracije vozila te poslove deminiranja.

Ministarstvo je također nadležno i za obavljanje poslova i izvršavanje zadataka koji su u nadležnosti Bosne i Hercegovine, a koji se odnose na utvrđivanje temeljnih načela koordiniranja aktivnosti, usklađivanja planova entitetskih tijela vlasti i definiranje strategije u područjima zdravstva i socijalne skrbi, mirovina, nauke i obrazovanja, rada i upošljavanja, kulture i sporta i geodetskih, geoloških i meteoroloških poslova.

Unutarnji ustroj i način rada Ministarstva utvrđeni su Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji na koji je Vijeće ministara BiH dalo suglasnost 2016. godine i njegovim izmjenama iz 2018. godine i 2021. godine. Pravilnikom o unutarnjem ustroju Ministarstva uređen je način rada i rukovođenja Ministarstvom te opis radnih mjesta državnih službenika i uposlenika. Pravilnikom su sistematizirana radna mjesta za 196 izvršitelja.

Prema važećem Pravilniku, poslovi i zadaci iz nadležnosti Ministarstva obavljaju se u 14 osnovnih organizacijskih jedinica: Ured ministra, zamjenika ministra i tajnika Ministarstva, Jedinica unutarnje revizije, Povjerenstvo za deminiranje i devet sektora kojim rukovode pomoćnici ministra. Na 31.12.2023. godine upražnjena su tri rukovodeća radna mjesta, pomoćnika ministra u Sektoru za državljanstvo i putne isprave, Sektoru za rad, zapošljavanje, socijalnu skrb i mirovine i u Sektoru za zdravstvo. Rješenjem ministra imenovani su vršitelji dužnosti za obavljanje poslova upražnjenih radnih mjesta pomoćnika. Procedura popunjavanja radnih mjesta pomoćnika je pokrenuta u siječnju 2024. godine, a radna mjesta nakon okončanja procedure su popunjena u svibnju 2024. godine.

Ministarstvom rukovode ministrica i zamjenica ministrice imenovane 25.1.2023. godine na mandatno razdoblje od četiri godine.⁹

4. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA

Ministarstvo je odgovorno za kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Financijsko upravljanje i kontrola: Uspostavljanje i razvoj sustava unutarnjih kontrola obveza je svih institucija BiH. Sustav financijskog upravljanja i kontrole uspostavlja se u skladu sa poglavljem IV. a. Zakona o financiranju institucija BiH¹⁰, Standardima unutarnje kontrole u institucijama BiH¹¹, Priručnikom za financijsko upravljanje i kontrolu u institucijama BiH i ostalim podzakonskim aktima.

Ministarstvo je tijekom 2023. godine sačinilo Akcijski plan razvoja sustava financijskog upravljanja i kontrole kao i izvješće o sustavu financijskog upravljanja i kontrole i najznačajnijim

⁸ Službeni glasnik BiH broj: 05/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09, 103/09, 87/12, 6/13, 19/16 i 83/17.

⁹ Službeni glasnik BiH broj 6/23 od 27.1.2023

¹⁰ Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13

¹¹ Službeni glasnik BiH, broj 61/14

rizicima. Ministarstvo je popunilo obrazac Godišnjeg izvješća o financijskom upravljanju i kontroli za 2023. godinu i pravodobno ga dostavilo Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija i trezora BiH.

Funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola: Na temelju provedene revizije smo utvrdili kako sustav unutarnjih kontrola u Ministarstvu, generalno gledano, nije na zadovoljavajućoj razini. Naime, nedostaci i slabosti su konstatirani u pojedinim segmentima poslovanja (financijska izvješća, tekući grantovi, prihodi od zahtjeva za prestanak državljanstva, upošljavanje i status uposlenih osoba, informacijski sustavi, istek mandata članova povjerenstava i savjetodavnih tijela i COVAX sustav), što je detaljno opisano u pojedinačnim točkama Izvješća. Za unapređenje procesa smo dali odgovarajuće preporuke, a Ministarstvo je dužno uložiti dodatne napore kako bi se iste realizirale.

Unutarnja revizija: U skladu sa Zakonom o unutarnjoj reviziji institucija BiH¹² i Odlukom o kriterijima za uspostavljanje jedinica unutarnje revizije u institucijama BiH¹³, Jedinica za unutarnju reviziju Ministarstva (u daljnjem tekstu: Jedinica) nadležna je za obavljanje unutarnje revizije u 10 institucija.¹⁴

Godišnji plan rada Jedinice je odobren u ožujku 2023. godine. U skladu s planom rada, u tijeku izvještajnog razdoblja Jedinica je obavila sve planirane revizije. Revizija procesa planiranja i praćenja izvršenja proračuna je realizirana u Ministarstvu, Agenciji za rad i zapošljavanje BiH, Povjerenstvu za očuvanje nacionalnih spomenika BiH, Državnoj regulativnoj agenciji za radijacijsku i nuklearnu sigurnost BiH i Agenciji za antidoping kontrolu BiH. Pored toga izvršen je naknadni revizorski pregled po osnovu Izvješća o reviziji procesa obračuna i plaćanja putnih troškova i reviziji Procesu sačinjavanja i izvršenja proračuna u Ministarstvu. Naknadni uvid u realizaciju preporuka po osnovu revizije procesa sačinjavanja i praćenja izvršenja proračuna izvršen je i u Agenciji za rad i zapošljavanje BiH.

Godišnje izvješće o aktivnostima unutarnje revizije za razdoblje 1.1.2023. – 31.12.2023. godine prema Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija i trezora BiH je dostavljeno u propisanom roku.

5. PRORAČUN MINISTARSTVA ZA 2023. GODINU

Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2023. godinu¹⁵, Ministarstvu su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 13.437.000 KM (tekući izdaci 7.289.000 KM, kapitalni izdaci 158.000 KM i tekući grantovi 5.990.000 KM)¹⁶.

¹² Službeni glasnik BiH, broj 27/08 i 32/12

¹³ Službeni glasnik BiH, broj 59/19

¹⁴ Ministarstvu civilnih poslova BiH, Agenciji za antidoping kontrolu BiH, Agenciji za lijekove i medicinska sredstva BiH, Agenciji za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje BiH, Agenciji za rad i zapošljavanje BiH, Agenciji za razvoj visokog obrazovanja i osiguranja kvalitete u BiH, Centru za informiranje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja u BiH, Državnoj regulativnoj agenciji za radijacijsku i nuklearnu sigurnost BiH, Povjerenstvu za očuvanje nacionalnih spomenika BiH i Centru za uklanjanje mina u BiH-BHMAC.

¹⁵ Službeni glasnik BiH, broj 22/23

¹⁶ Do usvajanja proračuna za 2023. godinu, Ministarstvo je raspolagalo sredstvima odobrenim prema Instrukciji o privremenom financiranju institucija BiH za razdoblje siječanj - ožujak 2023. godine, broj: 05-16-2-8338-2/22 od 28.12.2022. godine, koju je donio ministar financija i trezora Bosne i Hercegovine.

Tijekom godine izvršena su usklađivanja proračuna koja se odnose na sljedeće:

- neutrošena prenesena sredstva za višegodišnje kapitalne projekte u ukupnom iznosu od 1.770.849 KM;
- neutrošena sredstva novčanih donacija prenesena iz prethodnog razdoblja u iznosu od 17.846.640 KM;
- uplate sredstava novčanih donacija u ukupnom iznosu od 263.379 KM;
- povrat sredstava donatoru u iznosu od 39.908 KM;
- ostvareni primitak od naplate osiguranja u iznosu od 9.000 KM čime su povećana sredstva za tekuće održavanje;
- ostvareni primitak od prodaje vozila u iznosu od 15.889 KM čime su povećana sredstva za kapitalne izdatke;
- odobrena sredstva iz tekuće pričuve u ukupnom iznosu od 2.230.644 KM.¹⁷

Prema navedenom, Ministarstvo je u 2023. godini raspolagalo sredstvima u ukupnom iznosu od 35.533.493 KM.

Ministarstvo je izvršilo prestrukturiranje rashoda proračuna koje je odobrilo Ministarstvo financija i trezora BiH. Prestrukturiranje rashoda je izvršeno u ukupnom iznosu od 23.000 KM.

6. FINACIJSKA IZVJEŠĆA

Ministarstvo je sačinilo Godišnje financijsko izvješće za 2023. godinu i dostavilo ga nadležnim tijelima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku. Naknadnim uvidom utvrđeno je kako nije sačinjena i dostavljena Izjava o odgovornosti za ostvarivanje ciljeva institucije,¹⁸ što je Ministarstvo izvršilo u svibnju 2024. godine.

Pravilnikom o financijskom izvješćivanju institucija BiH¹⁹ i Instrukcijom Ministarstva financija i trezora BiH za sačinjavanje godišnjeg izvješća²⁰ je utvrđen okvir financijskog izvješćivanja sa smjernicama za izradu tekstualnog dijela izvješća. Uvidom u obrazloženja uz financijsko izvješće o izvršenju proračuna Ministarstva, konstatirali smo kako ista sadrže pojašnjenja o povećanju i smanjenju rashoda proračuna što je unapređenje u odnosu na prethodnu godinu. Međutim, kako Izjava o odgovornosti za ostvarivanje ciljeva institucije nije sačinjena i dostavljena pravodobno smatramo da Ministarstvo nije u cijelosti postupilo u skladu s važećim propisima.

Po pitanju sačinjavanja financijskih izvješća u skladu s važećim propisima, dali smo preporuku u prethodnoj godini te smo na temelju prethodno prezentiranog ocijenili kako je realizacija iste u tijeku (red. br. 4 u Tablici 2), a što će biti predmetom daljnjeg praćenja do okončanja implementacije.

¹⁷ Odluka Vijeća ministara BiH o odobravanju sredstava tekuće proračunske pričuve proračuna institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2023. godinu za potporu neprofitnim organizacijama (VM broj: 348/23 od 29.12.2023. godine), Službeni glasnik BiH, broj 7/24.

¹⁸ Službeni glasnik BiH, broj 56/19

¹⁹ Službeni glasnik BiH, broj 25/15, 91/17 i 2/24

²⁰ Broj 05-16-2-15-1/24 od 4.1.2024. godine

6.1. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama - zbrojno, u razdoblju od 1.1. do 31.12.2023. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 15.234.712 KM, što je za 20.298.778 KM manje u odnosu na raspoloživi (korigirani) proračun za 2023. godinu.

Značajnija odstupanja u realizaciji odobrenog proračuna za 2023. godine odnose se na sredstva novčanih donacija - programa posebnih namjena (17.872.997 KM) i nerealizirana sredstva za višegodišnji projekt (1.733.482 KM) koja su prenesena u narednu godinu.

Vrijednosno značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (5.112.473 KM), naknade troškova uposlenih (741.152 KM), putne troškove (164.489 KM), ugovorene usluge (332.628 KM), kapitalne izdatke (180.583 KM), tekuće grantove (8.220.644 KM)²¹ i novčane donacije (197.114 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz proračuna prikazan je u Tablici I. u prilogu Izvješća.

U daljnjem tekstu navodimo nalaze revizije, kao i određena objelodanjivanja činjenica o značajnim rashodima realiziranim u 2023. godini.

6.1.1. Tekući grantovi

Zakonom o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza za 2023. godinu Ministarstvu su dodijeljena sredstva na ime tekućih transfera i grantova u vrijednosti od 5.990.000 KM za financiranje 13 projekata. Značajnija sredstva su odobrena za sufinanciranje projekata institucija kulture u BiH (3.097.000 KM), sufinanciranje sportskih manifestacija (1.342.000 KM), programi pripreme projekata i potencijalnih kandidata za sredstva iz fonda Horizont Europa (444.000 KM) i grantovi neprofitnim organizacijama za međunarodnu kulturnu suradnju (390.000 KM). Ukupno odobrena sredstva za realizaciju tekućih grantova je Ministarstvo u cijelosti realiziralo u skladu s odlukama Vijeća ministara BiH.

U skladu sa člankom 10. Zakona o proračunu, Vijeće ministara BiH je, na prijedlog Ministarstva, većinom u srpnju 2023. godine²² donijelo pojedinačne odluke o kriterijima za dodjelu sredstava za sve grantove odobrene Zakonom o proračunu, kojim je definirano da se dodjela sredstava vrši na temelju javnog poziva te je za određene projekte u namjeni sredstava navedeno kako nije dozvoljena refundacija troškova nastalih prije objave natječaja i kako isti neće biti prihvatljivi,²³ što predstavlja unapređenje u odnosu na prethodnu godinu.

Ministarstvo je u kolovozu objavilo javne natječaje za podnošenje zahtjeva za dodjelu sredstava. Po provedenim javnim pozivima, imenovano je više povjerenstava, u čijem sastavu su pored predstavnika Ministarstva imenovani i predstavnici Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH, Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH, Ministarstva komunikacija i prometa BiH i Ureda predsjedateljice i zamjenika predsjedateljice Vijeća ministara BiH, u ovisnosti o namjeni granta, a koji su sačinili evaluaciju i prijedlog odluka za dodjelu sredstava.

²¹ Iznos od 8.220.644 KM se odnosi na realizirane grantove iz proračuna u iznosu od 5.990.000 KM, a 2.230.644 KM iz proračunske rezerve u skladu s Odlukom Vijeća ministara broj: 348/23.

²² Službeni glasnik BiH broj 57/23

²³ Odluka o kriterijima za raspored sredstava iz tekućeg granta za 2023. godinu: Horizont Europa, Sufinanciranje projekata kulture, Međunarodna kulturna suradnja itd.

Vijeće ministara BiH je, na prijedlog Ministarstva, većim dijelom u prosincu 2023. godine, donijelo pojedinačne odluke²⁴ o dodjeli sredstava granta. Nakon toga, Ministarstvo je koncem godine pristupilo zaključivanju pojedinačnih ugovora o korištenju dodijeljenih sredstava sa korisnicima sredstava kojima su definirana međusobna prava i obveze ugovornih strana. Sredstva za sufinanciranje projekata korisnicima su doznačena u siječnju 2024. godine. U zaključenim ugovorima sa korisnicima značajnijeg dijela grantova²⁵ je predviđeno kako nije dozvoljena refundacija troškova nastalih prije objave natječaja. Također je definirana i obveza dostavljanja izvješća o implementaciji projekata najkasnije u roku od 30 dana od završetka projekta.

Odlukom o kriterijima za raspored sredstava namijenjenih za tekući grant "Sufinanciranje sportskih manifestacija" za 2023. godinu²⁶ navedeno je kako se sredstvima granta sufinanciraju projekti korisnika sredstava koji se realiziraju u 2023. godini, s izuzetkom zimskih sportova, čija realizacija može trajati do konca travnja naredne godine. Ovi ugovori sa krajnjim korisnicima su zaključeni koncem 2023. godine, tako da i dalje imamo slučajeve da se financiraju okončani projekti. Po danom obrazloženju na isto utječe kasno usvajanje proračuna jer od momenta usvajanja proračuna započinju aktivnosti na donošenju kriterija, odluka itd. Korisnici sredstava su dužni podnijeti izvješće o utrošku 30 dana od dana održavanja manifestacije.

Procesom revizije konstatirali smo kako, iako cjelokupan proces odobravanja grantova od usvajanja Zakona o proračunu, objavljivanja odluka o kriterijima, formiranja povjerenstava, objava poziva, razmatranje primljenih aplikacija do konačnog donošenja odluka o dodjeli, zaključivanja ugovora i dalje traje dosta dugo i zahtijeva angažman značajnih resursa. Ministarstvo je iz svoje domene pokrenulo određene aktivnosti kod postavljanja kriterija u pogledu isključivanja mogućnosti refundiranja troškova u određenim grantovima i aktivnostima na pripremi informacije prema Vijeću ministara BiH o predmetnoj problematici koja je upućena 6.5.2024. godine. Informacija se odnosi na probleme u svezi s realizacijom grantova neprofitnim organizacijama iz proračuna institucija BiH i međunarodnih obveza BiH u nadležnosti Ministarstva.

Po pitanju dodjele grant sredstava dali smo preporuku u prethodnoj godini te smo na temelju prethodno prezentiranog ocijenili kako je realizacija iste u tijeku (red. br. 7 u Tablici 2), a što će biti predmetom daljnjeg praćenja do okončanja implementacije.

Nadalje, Ministarstvo je postupajući po Odluci Vijeća ministara BiH o odobravanju sredstava tekuće pričuve proračuna²⁷ zaključilo i realiziralo pojedinačne ugovore sa krajnjim korisnicima. Odabir korisnika i iznos sredstava koja se odobravaju izvršilo je Vijeće ministara BiH bez prethodno javno objavljenog poziva pa se ne može utvrditi po kojim kriterijima su izabrani korisnici kojima su dodijeljena sredstava (sportski klubovi, udruženja itd.). Ministarstvo je dužno od korisnika sredstava, sa kojima su zaključeni ugovori, prikupiti pojedinačna izvješća o namjenskom utrošku sredstava te najkasnije do 31.12.2024. godine dostaviti objedinjeno izvješće o namjenskom utrošku sredstava Vijeću ministara BiH.

²⁴ Službeni glasnik BiH, broj: 88/23, 2/24, 4/24,5/24, 7/24, itd.

²⁵ Kao što su sufinanciranje projekata institucija kulture u BiH (3.097.000 KM), programi pripreme projekata i potencijalnih kandidata za sredstva iz fonda Horizont Europa (444.000 KM) i grantovi neprofitnim organizacijama za međunarodnu kulturnu suradnju (390.000 KM).

²⁶ Službeni glasnik BiH, broj 57/23

²⁷ Odluka Vijeća ministara BiH o odobravanju sredstava tekuće proračunske pričuve proračuna institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2023. godinu za potporu neprofitnim organizacijama (VM broj: 348/23 od 29.12.2023. godine), Službeni glasnik BiH, broj 7/24.

Smatramo kako je potrebno u svim slučajevima pridržavati se načela transparentnosti prilikom dodjele javnih sredstava putem grantova.

6.1.2. Višegodišnja kapitalna ulaganja

Sredstva za realizaciju višegodišnjeg kapitalnog ulaganja iz prethodne godine su prenesena u iznosu od 1.770.849 KM. Ukupna realizacija projekta u razdoblju od 2020. do 2023. godine iznosi 266.519 KM. Realizacija sredstava u 2023. godini iznosi 37.367 KM i to na ime troškova ugovorenih usluga, a u svezi s uvozom, prihvatom, skladištenjem, prometom i distribucijom donacija medicinske opreme, donacije vakcina, itd. Tijekom godine nije bilo isporuka vakcina iz projekta COVAX putem UNICEF-a.

Vijeće ministara BiH je na 23. sjednici, održanoj 29.12.2020. godine, donijelo Odluku o odobravanju višegodišnjeg projekta financiranja troškova iz ugovorenih aranžmana za nabavu zdravstvenih protumjera protiv COVID-19 za razdoblje od 2020. do 2022. godine i korištenju sredstava iz proračuna BiH za 2020. godinu²⁸ kojom su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 2.000.000 KM. Navedena sredstva su namijenjena za plaćanje troškova koji će nastati tijekom 2020. - 2022. godine u okviru ispunjavanja obveza iz Ugovora o nabavi vakcina sa Globalnom alijansom za vakcine (GAVI) protiv bolesti COVID-19 putem mehanizma COVAX i specifičnih ugovora u sklopu Sporazuma o zajedničkoj nabavi zdravstvenih protumjera (JRA), kao i drugih budućih ugovornih aranžmana u pogledu pribavljanja zdravstvenih protumjera za COVID-19, a koje se odnose na isporuku, uvoz i raspodjelu vakcina i zdravstvenih protumjera, odnosno plaćanje troškova organizacije, prometa, inspekcije, osiguranja i drugih troškova u zemlji proizvođača, rezerve za nepredviđene situacije, naknade UNICEF-u za pružene usluge, kao i za plaćanje troškova skladištenja, špedicije, osiguranja, prometa i troškova za osiguranje kvalitete u Bosni i Hercegovini.

Vijeće ministara BiH je, na prijedlog Ministarstva, na 20. sjednici, održanoj 23.8.2023. godine, donijelo Odluku o izmjenama odluke o odobravanju višegodišnjeg projekta financiranja troškova iz ugovornih aranžmana za nabavu zdravstvenih protumjera protiv COVID-19 za razdoblje 2020. - 2022. godine i korištenju sredstava iz proračuna BiH i međunarodnih obveza BiH za 2020. godinu.²⁹ Ovom Odlukom se odobrava produženje navedenog višegodišnjeg projekta za razdoblje 2020. - 2025. godine. Utvrđena je i izmjena namjene sredstava koja se sada odnosi na osiguranje financijskih uvjeta za plaćanje troškova, nastalih po osnovu: Sporazuma o zajedničkoj javnoj nabavi medicinskih protumjera za BiH,³⁰ Sporazuma o međusobnim pravima i obvezama u svezi s nabavom vakcina putem mehanizma za Globalni pristup vakcinama za sprečavanje COVID-19 (COVAX) od 15.9.2020. godine, Ugovora o nabavi vakcina sa Globalnom alijansom za vakcine (Global Alliance for vaccines and Immunisation - GAVI) protiv bolesti COVID-19 od 18.9.2020. godine; svi aranžmani i projekti u okviru programa posebnih namjena pod nazivom "EU za zdravlje - Doprinos raspoloživosti vakcinama protiv COVID-19 u BiH" (EU4Health-Contribution to the availability and access to vaccines against COVID-19 in Bosnia and Herzegovina); Memoranduma o razumijevanju za pružanje usluga nabavke između UNICEF-a, Dječjeg fonda Ujedinjenih naroda i Vijeća ministara BiH zaključenog 8.2.2021. godine i drugih aranžmana i projekata povezanih izravno ili neizravno sa pribavljanjem zdravstvenih protumjera za COVID-19 i saniranjem zdravstvenih i drugih pratećih posljedica od COVID-19, odobrenih od Vijeća ministara BiH ili Ministarstva.

²⁸ Službeni glasnik BiH, broj 6/21

²⁹ Službeni glasnik BiH, broj 74/23

³⁰ Službeni glasnik BiH - Međunarodni ugovori, broj 11/20. Naime, Vijeće ministara BiH je odredilo Ministarstvo kao nadležnu instituciju za zaključivanje ugovora u sklopu Sporazuma o zajedničkoj nabavi zdravstvenih protumjera i ovlastilo ministricu civilnih poslova BiH da, u ime Bosne i Hercegovine, a na temelju iskazanih potreba Republike Srpske, Federacije Bosne i Hercegovine i Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, izvrši potpisivanje ugovora u sklopu Sporazuma o zajedničkoj nabavi zdravstvenih protumjera.

6.2. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama u razdoblju od 1.1. do 31.12.2023. godine, iskazani su u iznosu od 1.043.555 KM, što je za 178.445 KM manje u odnosu na prihode i primitke planirane za 2023. godinu.

Ostvareni prihodi odnose se na: prihode od pristojbi i prihodi od pružanja javnih usluga (764.288 KM), prihode od donacija iz inozemstva (263.378 KM) i prihode od prodaje stalnih sredstava (15.889 KM).

Prihodi ostvareni po osnovu pružanja javnih usluga (764.288 KM) se značajnijim dijelom odnose na prihode po osnovu uplaćenih pristojbi po zahtjevu za prestanak državljanstva Bosne i Hercegovine u iznosu od 715.700 KM i na temelju povrata neopravdanih, ranije dodijeljenih, grant sredstava u iznosu od 27.515 KM.

Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Tablici III. u privitku Izvješća.

6.2.1. Prihodi od zahtjeva za prestanak državljanstva

Zakonom o administrativnim pristojbama³¹ definiran je iznos naknade od 800 KM koja se uplaćuje prilikom podnošenja zahtjeva za odricanje od državljanstva BiH. Odlukom o smanjenju administrativnih pristojbi za zahtjev za prestanak državljanstva BiH³² smanjena je visina administrativnih pristojbi za zahtjev za prestanak državljanstva BiH samo za državljane Bosne i Hercegovine koji podnesu zahtjev za prijem u državljanstvo jedne od država nastalih na području bivše SFRJ i iznosi 200 KM.

U Glavnoj knjizi Ministarstva evidentiraju se samo prihodi po osnovu zahtjeva koji su podneseni i uplaćeni u BiH. Uplate pristojbi po zahtjevima koji su podneseni u diplomatsko-konzularnim predstavništvima BiH predstavljaju prihod Ministarstva vanjskih poslova BiH, iako se sva rješenja po zahtjevima donose u Ministarstvo.

Ministarstvo je uspostavilo sustav kontrole nad naplatom sredstava za uplate koje su izvršene u zemlji za šta se vrši redovito mjesečno usuglašavanje dostavljenih uplatnica s podacima u Glavnoj knjizi. Pored toga u Ministarstvu je uspostavljena baza podataka - Evidencija o prestanku državljanstva BiH i elektronička obrada podataka koja sadrži podatke propisane Pravilnikom o vođenju evidencija o stjecanju i prestanku državljanstva BiH.³³ Međutim, s obzirom na to da je dio uplata pristojbi po zahtjevu za prestanak državljanstva prihod Ministarstva vanjskih poslova BiH, nije uspostavljena kontrola i uparivanje s predmetima za koje je izvršena uplata u diplomatsko-konzularnoj mreži. Ministarstvo periodično (polugodišnje i godišnje) od Ministarstva vanjskih poslova BiH dobija informaciju o uplaćenim pristojbama i ostvarenim prihodima koji se po ovom osnovu evidentiraju u njihovim poslovnim knjigama. Tijekom 2023. godine zaključen je ugovor o nadogradnji postojeće baze koja je u fazi implementacije.

³¹ Službeni glasnik BiH, broj 16/02, 19/02, 43/04, 08/06, 76/06 i 76/07

³² Službeni glasnik BiH, broj 27/01

³³ Službeni glasnik BiH, broj 7/14

Ministarstvo se po preporukama iz izvješća o reviziji iz ranijih godina obraćalo Ministarstvu financija i trezora BiH kako bi se riješilo pitanje sveobuhvatne evidencije prihoda. Ministarstvo financija i trezora BiH je stava da se evidencija prihoda na temelju njihovih instrukcija o uplati u zemlji i inozemstvu treba voditi kod dva ministarstva u ovisnosti o mjestu uplate, ali predlažu aktivnosti na razmjeni podataka između dva ministarstva. Informacijom koju je dostavilo Ministarstvo vanjskih poslova za 2023. godinu dostavljeno je ukupno stanje uplaćenih pristojbi po osnovu odricanja od državljanstva,³⁴ bez detaljno navedenih osoba koje su izvršile uplate, što znači da te informacije nisu adekvatne i ne mogu se koristiti za kontrolu naplate prihoda.

PREPORUKA 1

Ministarstvo je dužno u suradnji s Ministarstvom vanjskih poslova BiH i Ministarstvom financija i trezora BiH uspostaviti sustav kontrole svih uplata po osnovu zahtjeva za prestanak državljanstva.

6.3. Bilanca stanja

U bilanci stanja na 31.12.2023. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 249.266 KM. Ukupne obveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 9.169.377 KM.

Značajne stavke bilance stanja odnose se na kratkoročna potraživanja (28.466 KM), neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (220.800 KM), obveze prema dobavljačima (8.264.236 KM), obveze prema uposlenima (525.493 KM) i kratkoročna razgraničenja (158.848 KM). Obveze prema dobavljačima na 31.12.2023. godine su u značajnoj mjeri evidentirane krajem prosinca na temelju zaključenih ugovora s izabranim korisnicima sredstava tekućih grantova. Kratkoročna razgraničenja odnose se na rezervirane ugovore za nabavu službenog vozila (129.598 KM) i nabavu stalnih sredstava u obliku prava (29.250 KM) koji su realizirani u 2024. godini.

Bilanca stanja prikazana je u Tablici II. u prilogu Izvješća.

7. UPOŠLJAVANJE I STATUS UPOSLENIH (ANGAŽIRANIH) OSOBA

Zakonom o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2023. godinu odobreno je 151 uposlenih u Ministarstvu. Na 31.12.2023. godine bilo je 139 uposlenih osoba što je i prosječan broj uposlenih u 2023. godini za koje su isplaćene bruto plaće.

7.1. Obavljanje poslova drugog radnog mjesta

Na temelju dostavljenih podataka, obavljanje poslova drugog radnog mjesta u Ministarstvu je tijekom 2023. godine vršilo ukupno 11 osoba za sedam radnih mjesta (više državnih službenika je obavljalo iste poslove u različitim razdobljima). Radi se o pozicijama pomoćnika ministra za pravne, kadrovske i opće poslove, pomoćnika ministra za rad, zapošljavanje, socijalnu skrb i mirovine, pomoćnika ministra za zdravstvo, pomoćnika ministra za državljanstvo i putne isprave, šefa odsjeka za državljanstvo, referenta kurira – vozača, šefa Odsjeka za rad i upošljavanje i višeg stručnog suradnika za kadrovske i opće poslove.

³⁴ Prihodi od zahtjeva za prestanak državljanstva 437.498 KM i prihodi od izjava za odricanje od državljanstva 302.805 KM.

Za obavljanje navedenih poslova uposlenima je odobravana stimulacija u iznosu od 20 % prosječne neto plaće isplaćene u posljednja tri mjeseca po rješenju ministrice. Rješenja o ovlaštenju je donijela ministrica.

Poslove nepopunjenih pozicija pomoćnika ministra do rujna su obavljali šefovi odsjeka uz isplatu stimulacija, a nakon toga pomoćnici ministra iz drugih sektora po rješenju o ovlaštenju bez naknade.³⁵ Pozicija pomoćnika ministra za pravne, kadrovske i opće poslove je sredinom godine popunjena javnim oglasom, dok su pozicije ostalih pomoćnika ministra popunjene u svibnju 2024. godine.

Poslove referenta kurira, šefa Odsjeka za rad i zapošljavanje i višeg stručnog suradnika za kadrovske i opće poslove su tijekom cijele godine obavljali stalno uposleni po rješenjima iz ranijih godina uz isplatu stimulacije. Za državne službenike radi se o obavljanju poslova više razine. Za obavljanje poslova referenta kurira i šefa Odsjeka za rad i zapošljavanje rješenja o ovlaštenju su u travnju 2024. godine stavljena van snage.

Iako su navedene poslove tijekom čitave 2023. godine obavljali stalno uposleni po rješenjima o ovlaštenju, iz navedenog možemo zaključiti kako je Ministarstvo poduzelo aktivnosti na popunjavanju pozicija u skladu s važećim propisima.

Po pitanju popunjavanja upražnjenih pozicija dali smo preporuku u prethodnoj godini (preporuka br. 9 u Tablici 2) te smo u skladu s navedenim ocijenili kako je Ministarstvo u 2023. godini poduzimalo aktivnosti na realizaciji dane preporuke, što će biti predmetom daljnjeg praćenja do konačne realizacije.

7.2. Umirovljenje uposlenih

U skladu sa Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH³⁶ radni odnos prestaje kada uposlenik navrš 65 godina života i najmanje 20 godina staža osiguranja ili 40 godina staža osiguranja, neovisno o godinama života – danom donošenja rješenja.

Za dva državna službenika je tijekom godine produžen radnopravni odnos iako su ispunili zakonske uvjete za mirovinu vezane za godine života. Radni odnos je produžen za šest mjeseci od stjecanja uvjeta za umirovljenje uz suglasnost Agencije za državnu službu BiH koja je dostavljena na zahtjev Ministarstva. Naime, Ministarstvo je od Agencije tražilo suglasnost za produženje radnopravnog statusa zbog nedostatka ljudskih resursa u ovim odsjecima, neizvjesnosti u pogledu novog upošljavanja na tim pozicijama te osiguranja kontinuiteta radnih procesa, što je Agencija smatrala opravdanim. Navedeno postupanje nije u skladu sa Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH.

PREPORUKA 2

Ministarstvo je dužno dosljedno primjenjivati zakonske odredbe koje reguliraju umirovljenje državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine.

³⁵ Naknada od 35 % za obavljanje drugog radnog mjesta se isplaćivala tri mjeseca tijekom 2024. godine po objavljivanju natječaja za ove pozicije.

³⁶ Državnom službeniku prestaje radni odnos u državnoj službi u sljedećim slučajevima: b) kada navrš 65 godina života i najmanje 20 godina staža osiguranja ili kada navrš 40 godina staža osiguranja neovisno o godinama života

8. JAVNE NABAVE

Ministarstvo je objavilo Plan javnih nabava za 2023. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavama³⁷.

Prema prezentiranim podacima³⁸, Ministarstvo je u 2023. godini provelo 14 postupaka javnih nabava. Od navedenog broja, Ministarstvo je provelo jedan otvoreni postupak u vrijednosti od 110.768 KM, 10 konkurentskih postupaka u vrijednosti od 157.954 KM i tri postupka u skladu s Aneksom II. u vrijednosti od 15.192 KM. Ministarstvo je putem izravnog sporazuma izvršilo nabave u vrijednosti od 80.021 KM.

U revidiranim procedurama javnih nabava nisu uočeni značajni nedostaci.

9. OSTALO

9.1. IT revizija

Jedan od informacijskih sustava Ministarstva je i Informacijski sustav za obradu podataka o državljanstvima. Informacijski sustav za obradu podataka o državljanstvima ima veliki značaj budući da ga koriste i druge institucije u svom radu. Sustav se nalazi na serverima u sustavu e-vlade. Konfiguriran je automatski sustav kreiranja rezervnih kopija. Reviziji nisu prezentirani dokazi o poduzetim aktivnostima na donošenju pisanih procedura vezanih za kreiranje i testiranje ispravnosti rezervnih kopija niti o provedbi periodičnog testiranja istih. Nepostojanje pisanih procedura i netestiranje istih dovodi u pitanje pouzdanost rezervnih kopija te oporavak sustava od neželjenih situacija.

PREPORUKA 3

Potrebno je sačiniti pisane procedure za kreiranje i testiranje ispravnosti rezervnih kopija te periodično vršiti testiranje istih.

Kako Ministarstvo nema uposlenu odgovarajuću stručnu osobu za administraciju spomenutog sustava, Ministarstvo je identificiralo ovaj rizik te je planiralo održavanje sustava kroz zaključivanje ugovora sa fizičkom ili pravnom osobom nakon nove nadogradnje sustava. Nakon što je nekoliko puta prethodno poništena, u 2023. godini uspješno je okončana procedura nabave usluga unapređenja i nadogradnje aplikacije za obradu podataka iz oblasti državljanstva i u tijeku je realizacija ugovora. U planu je ugovaranje usluge održavanja i administracije predmetnog softvera nakon završetka nadogradnje.

PREPORUKA 4

Uzimajući u obzir značaj Informacijskog sustava za obradu podataka o državljanstvima neophodno je što prije osigurati odgovarajuće održavanje i administraciju.

³⁷ Službeni glasnik BiH, broj 39/14 i 59/22

³⁸ Podaci iz tabličnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije

9.2. Interresorne radne grupe - Povjerenstva i savjetodavna tijela

U nadležnosti Ministarstva je obavljanje poslova i zadataka koji se odnose na utvrđivanje osnovnih načela koordinacije aktivnosti, usklađivanja planova entitetskih tijela vlasti i definiranje strategija u oblastima nauke i obrazovanja, kulture i sporta, geodetskih, geoloških i meteoroloških poslova kao i deminiranja.

Iz proračunskih sredstava Ministarstva, kao programi posebnih namjena, se financira rad interresornih radnih skupina koje obavljaju navedene poslove. U okviru Ministarstva nalaze se Povjerenstvo za koordinaciju pitanja mladih u BiH, Državno povjerenstvo za granicu u BiH, Državno povjerenstvo za suradnju BiH sa organizacijom UNESCO i Povjerenstvo za deminiranje u BiH. Pored toga, iz proračuna Ministarstva se financira i rad Vijeća za nauku BiH, kao savjetodavnog stručnog tijela Ministarstva u oblasti nauke i tehnologije i Vijeća za sport BiH, kao najvišeg savjetodavnog tijela Ministarstva koje se brine za razvoj sporta na razini BiH te Povjerenstva za certifikaciju eradikacije poliomijelitisa u BiH kao stručnog tijela u cilju provedbe aktivnosti na certifikaciji eradikacije poliomijelitisa u BiH. Imenovanje članova ovih interresornih radnih skupina vrši Vijeće ministara BiH, na prijedlog Ministarstva, a njihove članove čine predstavnici institucija BiH, entiteta i Brčko distrikta BiH. Visina i način isplate naknada članovima tijela i povjerenstava kao i način podnošenja izvješća o radu su utvrđeni odlukama Vijeća ministara BiH.

Tijekom 2023. godine još uvijek nisu imenovani Državno povjerenstvo za suradnju BiH sa organizacijom UNESCO i Povjerenstvo za koordinaciju pitanja mladih u BiH, dok je Državnom povjerenstvu za granicu mandat istekao u listopadu 2023. godine. Ministarstvo je poduzimalo aktivnosti na imenovanju povjerenstava kojima je istekao mandat te je početkom 2024. godine imenovano Državno povjerenstvo za suradnju BiH sa organizacijom UNESCO.³⁹ Ministarstvo je također koordiniralo s institucijama koje nominiraju članove Povjerenstva za koordinaciju pitanja mladih u BiH te su u tijeku aktivnosti na konačnom prijedlogu članova ovog povjerenstva. S obzirom na istek mandata Državnom povjerenstvu za granicu, Ministarstvo je u više navrata upućivalo prijedlog odluke o formiranju ovog povjerenstva prema Vijeću ministara BiH, ali još uvijek članovi povjerenstva nisu imenovani.

Po pitanju isteka mandata članova povjerenstava dali smo preporuku u prethodnom razdoblju (preporuka br. 7/2020 u Tablici 2a) te smo u skladu s navedenim ocijenili kako je Ministarstvo u 2023. godini poduzimalo aktivnosti na realizaciji dane preporuke, što će biti predmetom daljnjeg praćenja do konačne realizacije.

9.3. COVAX sustav

Ministarstvo je u suradnji s ostalim nadležnim institucijama BiH i u tijeku 2023. godine poduzimalo aktivnosti u svezi sa statusom Bosne i Hercegovine unutar COVAX mehanizma.⁴⁰

Naime, nakon što je Ministarstvo civilnih poslova BiH u prosincu 2022. godine informirano kako GAVI⁴¹ više neće vršiti usluge posredovanja u nabavi vakcina za zemlje potpisnice ugovora o pristupanju u mehanizam COVAX, Ministarstvo je poduzelo niz aktivnosti. GAVI je djelomično

³⁹ Službeni glasnik broj 14/24

⁴⁰ Mehanizam za globalni pristup vakcinama za COVID-19

⁴¹ The Global Alliance for Vaccines and Immunization - GAVI

izvršio svoje obveze prema Ugovoru⁴² imajući u vidu da je uz posredovanje GAVI-ja isporučeno ukupno 332.640 vakcina od naručenih 1.232.000 vakcina za COVID-19 (realizacija od 27 %). Ukupno je nerealizirano preostalo 9.079.706 USD novčanih sredstava BiH, odnosno preostalo je da se isporučiti 899.360 doza vakcina za bolest COVID-19.

Ministarstvo je na održanoj Konferenciji u oblasti zdravstva (12.6.2023. godine) upoznalo nadležna entitetska ministarstva zdravstva i Odjel za zdravstvo i ostale usluge Vlade Brčko distrikta BiH o trenutnoj situaciji u kojoj se BiH nalazi unutar COVAX mehanizma.

Izvešće o realizaciji prava i obveza po Ugovoru zaključenom između Vijeća ministara BiH i GAVI-ja je Ministarstvo uputilo Vijeću ministara BiH, po kom osnovu je na sjednici održanoj 23.8.2023. godine usvojen Zaključak. Navedenim zaključkom je između ostalog zaduženo Ministarstvo da u roku od 10 dana u suradnji s Ministarstvom pravde BiH, Ministarstvom financija i trezora BiH, Federalnim ministarstvom zdravstva, Ministarstvom zdravstva i socijalne zaštite Republike Srpske, Odjelom za zdravstvo i ostale usluge Brčko distrikta te Pravobraniteljstvom BiH, formira pregovarački tim za razgovore s GAVI-jem, radi povrata neutrošenih novčanih sredstava BiH.

U rujnu 2023. godine Ministarstvo je od strane predstavnika GAVI-ja zaprimilo službenu obavijest o raskidu Ugovora o nabavi vakcina sa GAVI-jem te istu dostavilo i Federalnom ministarstvu zdravstva, Ministarstvu zdravstva i socijalne zaštite Republike Srpske, Ministarstvu pravde BiH, Ministarstvu financija i trezora BiH i Pravobraniteljstvu BiH.

Potom je 9.10.2023. godine Ministarstvo, na temelju suglasnosti nadležnih entitetskih ministarstava zdravstva i Odjela za zdravstvo i ostale usluge Vlade Brčko distrikta BiH, uputilo dopis GAVI-ju kojim je ponovno zatražen povrat cjelokupnog iznosa novca BiH, a kojim upravlja GAVI.

Ministarstvo je pristupilo aktivnostima formiranja pregovaračkog tima i nakon održanog sastanka sa predstavnicima GAVI-ja, pripremljeno je izvješće o održanim pregovorima koje je dostavljeno Vijeću ministara BiH. Po tom osnovu Vijeće ministara BiH je na 30 sjednici održanoj 27.11.2023. godine ponovo donijelo određene zaključke. Pored usvajanja izvješća, zaduženo je Pravobraniteljstvo BiH da hitno poduzme sve neophodne pravne radnje radi zaštite imovine i imovinskih interesa BiH te informira Vijeće ministara BiH o potrebnim uvjetima i pretpostavkama za uspješno zastupanje BiH u predmetnom postupku. Ministarstvo je zaduženo da u koordinaciji s nadležnim entitetskim ministarstvima zdravstva, Odjelom za zdravstvo i ostale usluge Vlade Brčko distrikta BiH, Ministarstvom financija i trezora BiH i Ministarstvom pravde, pruži podršku Pravobraniteljstvu BiH u neophodnim radnjama radi zaštite imovine i imovinskih interesa BiH.

Na Izvješću o ishodu pregovora mišljenje je dostavilo i Pravobraniteljstvo BiH od 8.11. 2023. godine. U navedenom mišljenju je između ostalog navedeno kako bi potraživanje cjelokupnog iznosa neutrošenih sredstava od GAVI-ja obvezalo BiH na pokretanje arbitražnog postupka. Također, naglašeno je kako bi i troškovi arbitražnog postupka prema dosadašnjem iskustvu Pravobraniteljstva BiH mogli iznositi i do 2.000.000 KM. S tim u svezi dali su mišljenje da bi u ovakvoj situaciji sve kapacitete trebalo usmjeriti ka vođenju pregovora u cilju mirnog rješavanja spora.

⁴² Ugovor o nabavi vakcina sa Globalnom alijansom za vakcine (GLOBAL ALIANCE FOR VACCINES AND IMUNISATION - GAVI) protiv bolesti COVID-19, zaključenog između Vijeća ministara BiH i GAVI-ja od 18.9.2020. godine.

Ministarstvo je aktom od 8.1.2024. godine i 17.1.2024. godine dostavilo Pravobraniteljstvu BiH informacije i dokumentaciju u svezi sa zaštitom imovine i imovinskih interesa BiH u postupku nabave vakcina za bolest COVID-19.

Navedenim aktima Ministarstvo napominje kako je u odnosu na novčani iznos od 9.079.706 USD, koji odgovara ukupno neutrošenim novčanim sredstvima BiH za nabavu vakcina za COVID-19, GAVI vratio novčani iznos od 7.464.586 USD te zadržao svojim jednostranim postupkom iznos od 1.615.120 USD. Razlog za takvo postupanje je opisano u Obavještenju o okončanju ugovora od 15.9.2023. godine i odnosi se na nepodmirene obveze koje GAVI ima prema proizvođačima u svezi s dozama koje se BiH obvezala kupiti u okviru Ugovora, ali ih nije kupila na dan Obavještenja o okončanju učešća BiH u Mehanizmu COVAX. GAVI nije dostavio preciznu specifikaciju tzv. nepodmirenih obveza, a kako je to bio u obvezi te je za Ministarstvo iz navedenog razloga sporan predmetni jednostrani transfer novčanog iznosa od 1.615.120 USD sa računa posebnih namjena GAVI-COVAX-BiH na poslovni transakcijski račun GAVI-ja i zahtjeva radnje radi zaštite imovine i imovinskih prava BiH u konkretnom slučaju prema GAVI-ju, u smislu traženja vraćanja cjelokupnog novčanog iznosa mirnim ili drugim utuživim putem. GAVI je 15.1.2024. godine izvršio povrat novčanog iznosa od 7.464.586 USD, kako je i potvrđeno od strane Ministarstva financija i trezora BiH.

Ministarstvo je 22.5.2024. godine Pravobraniteljstvu BiH dostavilo informacije da su u ovom predmetu sporni novčani iznosi koje je GAVI zadržao u ukupnoj visini od 1.962.960 USD (u koji iznos se ubraja 224.640 USD - avansne uplate proizvođačima za brzi pristup, 123.200 USD - operativni troškovi GAVI-ja i 1.615.120 USD - na ime odštetnog zahtjeva zbog neisporuke preostalog dijela naručenih vakcina za bolest COVID-19).

Po pitanju pravodobnog poduzimanja neophodnih pravnih radnji vezanih za nastalu situaciju u svezi s nabavom vakcina putem Instrumenta za globalni pristup vakcinama protiv bolesti COVID-19 (COVAX), dali smo preporuku u prethodnoj godini, te smo na osnovu prethodno prezentiranog ocijenili kako je realizacija iste u tijeku (red. br. 13 u Tablici 2), a što će biti predmetom daljnjeg praćenja do okončanja implementacije.



10. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠĆA

Ministarstvo je u ostavljenom roku dostavilo komentare na Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2023. godinu. U komentarima su prihvaćeni nalazi i preporuke revizije i prezentirane informacije o poduzetim aktivnostima na njihovom rješavanju u 2024. godini.

Reviziju u Ministarstvu za 2023. godinu obavili su: : Seida Kapo - voditelj tima, Anisa Jusić - član tima, Neriman Velić - član tima, Helena Grbavac – član tima, Sadržmir Teskeredžić - član tima i Jovana Jošilo – član tima.

**Voditelj tima za
financijsku reviziju**

Seida Kapo, v. r.

**Rukovoditelj Odjela za
financijsku reviziju**

Nermin Hamzagić, v. r.

**Rukovoditelj Odjela za
razvoj, metodologiju i kontrolu
kvalitete financijske revizije**

Mirsada Sijamić, v. r.

Broj: 03-16-1-873/24

Privici

Tablica I. - Pregled rashoda proračuna za 2023. godinu

Tablica II. - Bilanca stanja na 31.12.2023. godine

Tablica III. - Pregled prihoda i primitaka za 2023. godinu

Pregled rashoda proračuna za 2023. godinu

Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine

Tablica I.

Opis	Odobreni proračun	Usklađivanja proračuna	Ukupni proračun	Izvršenje proračuna	Postotak (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	7.289.000	1.000	7.290.000	6.599.004	91
Bruto plaće i naknade	5.440.000	0	5.440.000	5.112.473	94
Naknade troškova uposlenih	863.000	0	863.000	741.152	86
Putni troškovi	271.000	0	271.000	164.489	61
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	135.000	0	135.000	74.473	55
Izdaci za energiju i komunalne usluge	0	0	0	0	
Nabava materijala	40.000	0	40.000	36.371	91
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	49.000	0	49.000	23.500	48
Unajmljivanje imovine i opreme	38.000	2.000	40.000	39.395	98
Izdaci za tekuće održavanje	58.000	9.000	67.000	66.925	100
Izdaci za osiguranje	12.000	0	12.000	7.598	63
Ugovorene i druge posebne usluge	383.000	-10.000	373.000	332.628	89
2. Kapitalni izdaci	158.000	23.889	181.889	180.583	99
Nabava zemljišta	0	0	0	0	
Nabava građevina	0	0	0	0	
Nabava opreme	115.000	36.889	151.889	151.333	100
Nabava ostalih stalnih sredstava	43.000	-13.000	30.000	29.250	98
Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	5.990.000	0	5.990.000	5.990.000	100
Grant pojedincima	110.000	0	110.000	110.000	100
Grant neprofitnim organizacijama	5.880.000	0	5.880.000	5.880.000	100
4. Proračun-neposredna potrošnja (1+2+3)	13.437.000	24.889	13.461.889	12.769.587	95
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	1.770.849	1.770.849	37.367	2
Financiranje tr iz ugovorenih aranžmana za nabavu zdravstvenih protivmjera protiv COVID-19	0	1.770.849	1.770.849	37.367	2
6. Novčane donacije	0	18.070.111	18.070.111	197.114	1
Projekt-UNESKO SEMINAR		885	885		0
Projekt-UNESKO STEČAK		320	320		0
Projekt-Regionalni centar za raz.mental.zdr.JIE		1.130	1.130		0
Projekat - DUNAV INCO.NET		271	271		0
Projekt-EURYDICE		95.957	95.957	28.976	30
Projekt-EKO-BIH MREŽA		1.472	1.472		0
EU SOCEM		59.787	59.787		0
Jačanje kapac.za nad.na avijarnu i pandemijsku influen.u BiH		180	180		0
Zajedničke akcije 2017.g u oblasti zdravstva		57.872	57.872		0
Zajedničke akcije 2018.g u oblasti zdravstva SHARP		108.895	108.895		0
UNESKO Nauka		10.487	10.487		0
Europska akcija o partnerstvu za cjelovite žitarice		59.074	59.074	51.778	88

EAC 2020-Evropska sedmica sporta		11.045	11.045		0
Donacija ISS Italijanski nacionalni institut		4	4		0
Podrška UNICEF jačanje ljudskih resursa zdravstvo		368	368		0
Best ReMap		44.325	44.325	7.381	17
EU za zdravlje EU4HEALT		17.429.996	17.429.996	43.934	0
WHO projekat podrška MCP BiH		71.984	71.984	45.469	63
ERASSMUS Youth Wiki BA		43.137	43.137	19.575	45
Projekt-Epiconcept		72.922	72.922		0
7. Programi posebne namjene	0	2.230.644	2.230.644	2.230.644	100
Proračunska pričuva Odluka VM br. 348/23	0	2.230.644	2.230.644	2.230.644	100
8. Ukupno proračun (4+5+6+7)	13.437.000	22.096.493	35.533.493	15.234.712	43

Rukovodstvo je Pregled rashoda proračuna po ekonomskim kategorijama odobrilo 29. 2. 2024. godine.

Ministrica

dr. sc. Dubravka Bošnjak

Bilanca stanja na 31.12.2023. godine

Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine

Tablica II.

Opis	31.12.2023.	31.12.2022.	Postotak (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	28.466	32.927	86
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	28.466	32.927	86
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	220.800	209.770	105
Stalna sredstva	1.406.168	1.366.621	103
Ispravka vrijednosti	1.185.368	1.156.851	102
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	220.800	209.770	105
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	249.266	242.697	103
3. Kratkoročne obveze i razgraničenja	8.948.577	6.617.394	135
Kratkoročne tekuće obveze	8.264.236	5.936.167	139
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obveze prema uposlenima	525.493	593.594	89
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	158.848	87.633	181
4. Dugoročne obveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	220.800	209.770	105
Izvori sredstava	220.800	209.770	105
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	9.169.377	6.827.164	134

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stavak 4., napomenuto je kako bilanca stanja proračunskih korisnika **neće biti uravnotežena** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sustava Glavne knjige, dok će bilanca stanja koju radi Ministarstvo financija i trezora na razini Proračuna institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežena.

Rukovodstvo je Bilancu stanja odobrilo 29. 2. 2024. godine

Ministrica

dr. sc. Dubravka Bošnjak

Pregled prihoda i primitaka za 2023. godinu

Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine

Tablica III.

Opis	Planirani iznos u proračunu	Izmjene i dopune	Ukupno planirani iznos	Ostvareni iznos	Postotak (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Neporezni prihodi	1.222.000	0	1.222.000	764.288	63
Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	0	0	0	0	
Naknade i pristojbe i prihodi od pružanja javnih usluga	1.222.000	0	1.222.000	764.288	63
Novčane kazne (neporezne prirode)	0	0	0	0	
2. Tekući transferi i donacije	0	0	0	263.378	
Primljeni tekući transferi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inozemstva	0	0	0	263.378	
Primljeni tekući transferi od ostalih razina vlasti	0	0	0	0	
Domaće donacije	0	0	0	0	
3. Kapitalni primici	0	0	0	15.889	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	15.889	
Primici od financijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)	1.222.000	0	1.222.000	1.043.555	85

Rukovodstvo je Pregled prihoda i primitaka po ekonomskim kategorijama odobrilo 29. 2. 2024. godine

Ministrica

dr. sc. Dubravka Bošnjak