



BOSNA I HERCEGOVINA

IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI

*INSTITUTA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
BOSNE I HERCEGOVINE
ZA 2019. GODINU*



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba

IZVJEŠTAJ
O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI
INSTITUTA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
BOSNE I HERCEGOVINE
ZA 2019. GODINU

Broj: 04-16-1-450/20

Sarajevo, april 2020. godine

Sadržaj

I	MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA	5
	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	5
	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI	7
II	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI	8
1.	KRITERIJI	8
2.	REALIZACIJA RANIJIH PREPORUKA	8
3.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	8
4.	BUDŽET	9
5.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	9
5.1	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta	9
5.1.1.	<i>Ugovorene usluge</i>	10
5.2	Pregled prihoda i primitaka	10
5.3	Bilans stanja	11
5.4	Pregled dinamike zapošljavanja	11
6.	JAVNE NABAVKE	12
7.	KOMENTARI	13
	PRILOZI	13

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu provedene finansijske revizije koja obuhvaća reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Institut)** koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2019. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka iz budžeta, po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, za godinu koja završava na taj dan i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji **Instituta** prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2019. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od **Instituta** u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizionni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo **Instituta** je odgovorno za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prijave ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utječu na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja **Instituta** za 2019. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije **Instituta** za 2019. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od **Instituta** u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo **Instituta** je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrhovito i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje **Instituta**, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 21.04.2020. godine

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.

II IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. KRITERIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine izvršio je reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za ocjenu usklađenosti sa zakonima i drugim propisima korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2019. godinu
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o finansiranju institucija BiH.

2. REALIZACIJA RANIJIH PREPORUKA

Ured za reviziju institucija BiH izvršio je finansijsku reviziju Instituta za 2019. godinu, sačinio Izvještaj o finansijskoj reviziji i dao pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje i pozitivno mišljenje na usklađenost bez preporuka.

3. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Institut je odgovoran za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Unutrašnja organizacija i način rada Instituta utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji na koji je Vijeće ministara BiH dalo saglasnost 11.9.2018. godine sa početkom primjene od 1.11.2018. godine. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Instituta uređen je način rada i rukovođenja Institutom te opis radnih mjesta državnih službenika i zaposlenika. Istim su sistematizovana radna mjesta za 84 izvršilaca. Budžetom za 2019. godinu planiran je 51 zaposlenik. Na 31.12.2019. godine u Institutu je bilo 46 zaposlenih. Prosječan broj zaposlenih u 2019. za koje su isplaćene bruto plaće u Institutu bio je 47.

Sistem finansijskog upravljanja i kontrole je u cijelosti implementiran u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH¹, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Institut je sačinio popis i izvršio mapiranje poslovnih procesa, utvrdio i procijenio rizike i izradio registar rizika. Krajem 2019. godine je sačinjen i Akcioni plan za dalji razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

¹ Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13

Institut je popunio obrazac Godišnjeg izvještaja o finansijskom upravljanju i kontroli za 2019. godinu i dostavio Centralnoj harmonizacijskoj jedinici u formi i roku kako je propisano Pravilnikom o godišnjem izvještavanju o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH.

U skladu sa Zakonom o internoj reviziji institucija BiH² i Odlukom o kriterijima za uspostavljanje jedinica interne revizije u institucijama BiH³, interna revizija Instituta je u nadležnosti Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH. U 2019. godini nije bilo aktivnosti interne revizije Instituta.

4. BUDŽET

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2019. godinu⁴, Institutu su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 1.584.000 KM. S obzirom na to da je budžet usvojen u decembru 2019. godine, ukupno poslovanje se odvijalo na osnovu četiri tromjesečne odluke o privremenom finansiranju institucija BiH.

Ukupno izvršenje budžeta za 2019. godinu iznosilo je 1.483.287 KM.

Institut je izvršio usklađivanja rashoda budžeta (18.9.2019. i 26.12.2019.) koje je odobrilo Ministarstvo finansija i trezora BiH, prema kojima je izvršena izmjena strukture rashoda unutar odobrenog budžeta. Ukupan iznos prestrukturisanja iznosio je 6.000 KM (povećani izdaci za usluge prijevoza i goriva za 6.000 KM, a smanjeni izdaci za putne troškove za 2.000 KM i izdaci za ugovorene usluge za 4.000 KM).

Plan i program rada Instituta za 2019. godinu dostavljen je Vijeću ministara BiH 23.01.2019. godine i usvojen 12.02.2019. godine. Izvještaj o radu Instituta za 2019. godinu je, nakon pribavljenih mišljenja relevantnih institucija, dostavljen Vijeću ministara BiH na usvajanje 29.01.2020. godine.

5. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Institut je sačinio Godišnji finansijski izvještaj za 2019. godinu i dostavio ga nadležnim tijelima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

Analizom bilješki uz finansijske izvještaje konstatovano je da iste sadrže sveobuhvatne informacije o izvršenju budžeta Instituta.

5.1 Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama - zbirno, u periodu od 01.01. do 31.12.2019. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.483.287 KM što je, u odnosu na rashode planirane budžetom za 2019. godinu, manje za 100.713 KM.

² Službeni glasnik BiH, broj 27/08 i 32/12

³ Službeni glasnik BiH, broj 49/12 i 69/12

⁴ Službeni glasnik BiH, broj 84/19

Značajni rashodi iz budžeta odnose se na: bruto plaće (1.153.417 KM), naknade troškova zaposlenih (155.721 KM), putne troškove (55.466 KM), troškove najma prostora (43.869 KM), izdatke telefonskih i poštanskih usluga (23.750 KM), ugovorene usluge (12.454 KM) i drugo.

5.1.1. Ugovorene usluge

Ugovorene usluge su realizovane u iznosu od 12.454 KM, od čega je značajniji iznos realizovan za usluge održavanja konvencija i obrazovanja (5.145 KM). Uvidom u fakture utvrđeno je da se iznos od 4.513 KM⁵ odnosi na plaćene kotizacije za učešće zaposlenih službenika Instituta na stručnim seminarima izvan zemlje (Republika Hrvatska, Republika Srbija). Organizatori seminara su privatne specijalizovane kuće iz Bosne i Hercegovine, a teme seminara su bile javne nabavke, savremena poslovna komunikacija u administraciji i pravila poslovnog bontona, emocionalna inteligencija na poslu, efikasno upravljanje međuljudskim odnosima i stresom na radnom mjestu, utjecaj menadžmenta i reakcija na krizne situacije.

Procesom revizije je konstatovano da su troškovi koji nastaju po ovom osnovu znatno veći od troškova koji bi nastali prisustvom zaposlenih na seminarima na iste teme u Bosni i Hercegovini.

PREPORUKA 1

Potrebno je istražiti tržište i utvrditi održavaju li se seminari na iste ili slične teme u Bosni i Hercegovini te na taj način izbjeći znatno veće troškove koji nastaju po ovom osnovu.

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.

5.2 Pregled prihoda i primitaka

U pregledu prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama u periodu od 01.01. do 31.12.2019. godine, ukupno ostvareni prihodi i primici iskazani su u iznosu od 5.455.887 KM što je, u odnosu na prihode i primitke planirane budžetom za 2019. godinu, više za 955.887 KM.

Značajni prihodi odnose se na: prihode od taksi (461.673 KM), prihode od posebnih troškova postupka (2.589.817 KM), prihode na osnovu članstva u Madridskom aranžmanu za međunarodno registrovanje žigova i Haškom sistemu za međunarodni industrijski dizajn (2.068.591 KM) i prihode na osnovu članstva po Sporazumu o saradnji i proširenju s Evropskom patentnom organizacijom (335.806 KM).

Postupcima revizije konstatovali smo da je uspostavljena odgovarajuća kontrola sistema usaglašavanja realizovanih prihoda sa prihodima evidentiranim u Glavnoj knjizi trezora.

⁵ Ostali troškovi (ino dnevnice, putni troškovi, hotelski smještaj) u vezi sa navedenim seminarima iznose ukupno 14.073 KM.

5.3 Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2019. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 134.191 KM. Ukupne obaveze, razgraničenja i izvori sredstava iskazane su u iznosu od 259.022 KM.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na kratkoročna potraživanja (68.984 KM), neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (65.207 KM), obaveze prema dobavljačima (18.159 KM), obaveze prema zaposlenima (107.136 KM), kratkoročna razgraničenja (68.520 KM) i izvore sredstava (65.207 KM).

Kratkoročna potraživanja su iskazana u iznosu od 68.984 KM što je, u odnosu na prethodnu godinu, manje za 97.569 KM. Značajnija kratkoročna potraživanja se odnose na potraživanja od pravnih osoba za izvršene javne usluge pravnim i fizičkim osobama za koja nisu dospjeli rokovi naplate u tekućoj godini (66.940 KM).

Neotpisana vrijednost stalnih sredstava je iskazana u iznosu od 65.207 KM (nabavna vrijednost 1.389.858 KM umanjena za ispravku vrijednosti u iznosu od 1.324.651 KM), koliko iznose i izvori stalnih sredstava.

Kratkoročne tekuće obaveze (18.159 KM) se odnose na obaveze prema dobavljačima, a obaveze prema zaposlenima (107.136 KM) su evidentirane obaveze za plaće i naknade troškova zaposlenih za decembar. Kratkoročne tekuće obaveze su izmirene početkom naredne godine.

Kratkoročna razgraničenja (68.520 KM) se odnose na razgraničeni prihod budućeg perioda, a koja se knjigovodstveno zatvaraju u 2020. godini prema roku dospjeća plaćanja evidentiranih potraživanja za javne usluge pravnim i fizičkim osobama.

Institut je izvršio popis stalnih sredstava, novčanih sredstava, potraživanja i obaveza, te sitnog inventara i materijala na 31.12.2019. godine. Popisom nisu konstatovane značajnije nepravilnosti.

Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.

5.4 Pregled dinamike zapošljavanja

Stupanjem na snagu novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji u 2019. godini je izvršena reorganizacija postojeće organizacione strukture na način da se umjesto dosadašnja dva sektora i dvije službe uspostavilo pet novih sektora. S obzirom na navedeno, Institut je izvršio interni premještanje pet državnih službenika i jednog zaposlenika. Za državne službenike su prethodno pribavljeni saglasnost Agencije za državnu službu, kao i ocjene rada. Postupcima revizije konstatovano je da je budžetom odobren broj od 51 zaposlenog, a sa 31.12.2019. godine bilo je 46 zaposlenih. U 2019. godini jedna osoba je otišla u penziju, dok su dvije zaposlenice koristile neplaćeno odsustvo.

Tokom 2019. godine nije bilo zapošljavanja, prije svega iz razloga kasnog donošenja budžeta i funkcionisanja u uslovima privremenog finansiranja. Planirana dinamika zapošljavanja nije korigovana, s obzirom na donošenje novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji, tako da je u dinamici ostala planirana pozicija „sekretar“, iako ista ne postoji u važećem Pravilniku. Institut je izvršio ocjenjivanje državnih službenika na kraju 2019. godine.

6. JAVNE NABAVKE

Institut je donio privremeni Plan javnih nabavki za 2019. godinu odvojeno za svako tromjesečje, s obzirom na to da je budžet donesen tek u decembru te da se ukupno poslovanje odvijalo na osnovu četiri odluke o privremenom finansiranju. Za svaki postupak javne nabavke, odlukom direktora, formirana je komisija koja provodi postupke javnih nabavki.

Prema prezentovanim podacima, Institut je u 2019. godini proveo sedam postupaka javnih nabavki iz tekućih izdataka (dva konkurentska, jedan postupak prema Aneksu II dio B). Prema Izveštaju o ukupnom broju postupaka i ukupnoj vrijednosti dodijeljenih ugovora po vrsti postupka i predmetu nabavke, ukupna vrijednost provedenih postupaka javnih nabavki iznosila je 24.304 KM bez PDV-a (navedeni iznos ne obuhvata nabavke iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama).

Procesom revizije su obuhvaćene dvije procedure provedene putem konkurentskog zahtjeva primjenom e-aukcije (nabavka uredskog materijala sa zaključenim ugovorom vrijednosti 3.806 KM bez PDV-a i nabavka tonera sa zaključenim ugovorom vrijednosti 12.940 KM bez PDV-a).

Postupcima revizije pregledanog uzorka nisu konstatovane značajnije nepravilnosti.

7. KOMENTARI

Institut je u ostavljenom roku dostavio komentare na Nacrt izvještaja o reviziji za 2019. godinu. U komentarima je iskazana saglasnost sa sadržajem Nacrta izvještaja, tako da ovaj Izvještaj predstavlja konačan izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o reviziji za 2019. godinu.

Vođa tima za finansijsku reviziju

Nada Laco, viši revizor, v.r.

Rukovodilac Odjela za finansijsku reviziju

Nedžad Hajtić, viši revizor, v.r.

Članovi tima za finansijsku reviziju

Azra Husić, viši revizor, v.r.

Rukovodilac Odjela za razvoj, metodologiju i kontrolu kvaliteta finansijske revizije

Dragoljub Kovinčić, viši revizor, v.r.

Nevena Bugarin, viši revizor, v.r.

Prilozi

Tabela I – Pregled rashoda budžeta za 2019. godinu

Tabela II – Bilans stanja na 31.12.2019. godine

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Pregled rashoda budžeta za 2019. godinu

Institut za intelektualno vlasništvo BiH

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet (2+3)	Izvršenje budžeta	Procenat 5/4*100
1	2	3	4	5	6
1. Tekući izdaci	1,584,000	0	1,584,000	1,483,287	94
Bruto plaće i naknade	1,200,000	0	1,200,000	1,153,417	96
Naknade troškova zaposlenih	178,000	0	178,000	155,721	87
Putni troškovi	62,000	-2,000	60,000	55,466	92
Izdaci telefonskih i pošt. usluga	34,000	0	34,000	23,750	70
Izdaci za energiju i kom. usluge	10,000	0	10,000	8,454	85
Nabavka materijala	23,000	0	23,000	18,954	82
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	3,000	6,000	9,000	8,012	89
Unajmljivanje imovine i opreme	50,000	0	50,000	43,869	88
Izdaci za tekuće održavanje	4,000	0	4,000	2,307	58
Izdaci za osiguranje	1,000	0	1,000	883	88
Ugovorene i druge posebne usluge	19,000	-4,000	15,000	12,454	83
2. Kapitalni izdaci	0	0	0	0	
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme	0	0	0	0	
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i invest. održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
4. Budžet-neposredna potrošnja(1+2+3)	1,584,000	0	1,584,000	1,483,287	94
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	0	0	0	0	
8. Ukupno (4+5+6+7)	1,584,000	0	1,584,000	1,483,287	94

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 11.02.2020. godine.

Direktor:
Josip Merdžo

Bilans stanja na 31.12.2019. godine

Institut za intelektualno vlasništvo BiH

Opis	31.12.2019.	31.12.2018.	Postotak 2/3*100
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	68,984	166,553	41
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	68,984	166,553	41
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	65,207	109,965	59
Stalna sredstva	1,389,858	1,387,738	100
Ispravka vrijednosti	1,324,651	1,277,773	104
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	65,207	109,965	59
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	134,191	276,518	49

3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	193,815	298,827	65
Kratkoročne tekuće obaveze	18,159	21,584	84
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	107,136	110,970	97
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	68,520	166,273	41
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	65,207	109,965	59
Izvori sredstava	65,207	109,965	59
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	259,022	408,792	63
------------------------------	----------------	----------------	-----------

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sustava Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 11.02.2020. godine.

Direktor:
Josip Merdžo

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba dobiti odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Institut) dužno je osigurati da finansijski izvještaji za 2019. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija Bosne i Hercegovine (protokol Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine, broj 01-08-02-1-1515-1/15, od 4.2.2015.). Rukovodstvo je također obavezno postupati u skladu sa Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2019. (Službeni glasnik BiH, broj 84/19) i pratećim uputstvima, pojašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Instituta.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvaćaju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost sa zakonima i drugim propisima;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za preduzimanje odgovarajućih mjera kako bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 25.02.2020. godine

Direktor:

Josip Merdžo