



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI

INSTITUCIJE OMBUDSMENA ZA ZAŠTITU
POTROŠAČA U
BOSNI I HERCEGOVINI
ZA 2023. GODINU

Sarajevo, april 2024. godine



Sadržaj

I	MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA.....	2
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	2
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II	KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI.....	6
III	PREPORUKE ZA 2023. GODINU.....	7
IV	IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI.....	7
1.	PREDMET I CILJ REVIZIJE.....	7
2.	OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA	7
3.	DJELOKRUG, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE	8
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA.....	9
5.	BUDŽET INSTITUCIJE OMBUDSMENA ZA 2023. GODINU.....	9
6.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI.....	9
6.1.	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta	10
6.1.1.	<i>Bruto plaće</i>	10
6.2.	Bilans stanja	11
7.	ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA	11
7.1.	Zapošljavanje na određeno vrijeme	11
8.	JAVNE NABAVKE	12
9.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA	13
PRILOZI	13

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu obavljene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja **Institucije ombudsmena za zaštitu potrošača** (u daljem tekstu: Institucija ombudsmena) koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2023. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, te analizu izvršenja budžeta - tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Institucije ombudsmena prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2023. godine, te prihode i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)². Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Institucije ombudsmena u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizionih dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Institucije ombudsmena je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva

¹ Službeni glasnik BiH, broj 12/06

² Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja Institucije ombudsmena za 2023. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Institucije ombudsmena za 2023. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Institucije ombudsmena u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Skretanje pažnje³

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pažnju na sljedeće:

- *Kontinuitet zapošljavanja na određeno vrijeme bez provođenja konkursne procedure (tačka 7.1. Izvještaja).*

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Institucije ombudsmena je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrhovito i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje

³ Odjeljak kojim revizor skreće pažnju korisnicima izvještaja na pitanja koja su prezentovana ili objelodanjena u informacijama vezanim za predmet revizije, a koja su, prema revizorovoj profesionalnoj prosudbi, jako važna za razumijevanje takvih informacija od strane korisnika izvještaja; u revizionoj praksi ovaj odjeljak se naziva još i 'isticanje pitanja'.



utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje Institucije ombudsmena, prema definisanim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 29.4.2024. godine

GENERALNI REVIZOR

Hrvoje Tvrčković, v. r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Nedžad Hajtić, v. r.

**ZAMJENICA
GENERALNOG REVIZORA**

Neda Močević, v. r.

II KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) obavio je reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2023. godinu
- Zakon o finansiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
 - Instrukcija o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar - mart 2023. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o zaštiti potrošača u BiH.

III PREPORUKE ZA 2023. GODINU

Izveštajem o obavljenoj reviziji za 2023. godinu obuhvaćena je jedna preporuka. Ista je data u segmentu zapošljavanja na određeno vrijeme i odnosi se na usklađenost. Navedena preporuka je ponovljena jer nije bilo aktivnosti na realizaciji prethodno date preporuke po navedenom osnovu.

IV IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Institucije ombudsmena za 2023. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i odražavaju li bilansi u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkciju interne revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

2. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

U prethodnom Izveštaju o obavljenoj finansijskoj reviziji Institucije ombudsmena (za 2022. godinu) Ured za reviziju izrazio je mišljenja i to:

- pozitivno mišljenje o finansijskim izvještajima i
- pozitivno mišljenje o usklađenosti.

U Izveštaju za 2022. godinu su date preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti. Utvrdili smo da je Institucija ombudsmena u 2023. godini od ukupno četiri prethodno date preporuke, realizovala jednu, jednu preporuku nije realizovala, realizacija jedne preporuke je u toku dok za jednu preporuku nismo mogli ocijeniti realizaciju.

U narednoj tabeli prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka.

Tabela 1. Detaljan pregled ocjene realizacije preporuka datih u 2022. godini

Br. prep.	Preporuke iz izvještaja za 2022. godinu	Status
1	Institucija ombudsmena je prestala s praksom odobravanja rada od kuće u 2023. godini.	
2	Institucija ombudsmena je preduzela aktivnosti prema nadležnim organima te uputila dopis Ministarstvu finansija i trezora BiH za rješavanje pitanja i određivanja pripadajućeg koeficijenta za obračun plaće ombudsmena za zaštitu potrošača.	
3	Institucija ombudsmena je i u 2023. godini bez provođenja procedure javnog oglasa nastavila sa zapošljavanjem na određeno radno vrijeme u trajanju od po tri mjeseca.	
4	U 2023. godini Institucija ombudsmena nije vršila nabavku vozila te stoga nismo u mogućnosti ocijeniti realizaciju date preporuke.	

Status: realizovana preporuka⁴, preporuka čija je realizacija u toku⁵, nerealizovana preporuka⁶, preporuka koja nije mogla biti ocijenjena u revidiranom periodu⁷.

3. DJELOKRUG, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE

Institucija ombudsmena za zaštitu potrošača u BiH je osnovana Zakonom o zaštiti potrošača u BiH⁸. Ima status pravne osobe i djeluje kao samostalno i nezavisno tijelo. Sjedište Institucije ombudsmena je u Mostaru.

Zakon o zaštiti potrošača u BiH, kao osnovni zakon Institucije ombudsmena propisuje obaveze i ovlaštenja ombudsmena i istovremeno uređuje odnose između potrošača, proizvođača i trgovaca na teritoriji Bosne i Hercegovine.

Osnovna nadležnost ombudsmena je pružanje pomoći potrošačima u pojedinačnim predmetima postupajući po zaprimljenim žalbama.

Ombudsmena za zaštitu potrošača u BiH imenuje Vijeće ministara BiH na prijedlog Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH. Institucijom ombudsmena rukovodi ombudsmen imenovan u augustu 2019. godine na period od pet godina⁹.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji na koji je Vijeće ministara BiH dalo saglasnost 2018. godine¹⁰ definisana je unutrašnja organizacija i način rada Institucije ombudsmena. Odlukom o izmjeni i dopunama odluke o razvrstavanju radnih mjesta i kriterija za opis poslova i radnih mjesta u institucijama BiH¹¹ Institucija ombudsmena je bila dužna definisati obavezu rukovodilaca na svim nivoima za uspostavu, razvoj i provođenje sistema finansijskog upravljanja i kontrole. Institucija ombudsmena je izvršila usklađivanje novog Prijedloga pravilnika s navedenom izmjenom i dopunom Odluke te isti, 2.10.2023. godine, poslala na mišljenje Uredu za zakonodavstvo BiH, Ministarstvu finansija i trezora BiH i

⁴ Realizovane su aktivnosti navedene u preporuci.

⁵ U toku je realizacija aktivnosti, te stoga u ovom Izvještaju nije data nova preporuka, ali je dat opis stanja i provedenih aktivnosti.

⁶ Nisu preduzimate aktivnosti na realizaciji preporuke, te je stoga u ovom Izvještaju ponovljena preporuka za predmetni proces.

⁷ Preporuka nije mogla biti ocijenjena u ovom ciklusu revizije, ali će biti ocijenjena kad se za to steknu uslovi.

⁸ Službeni glasnik BiH, broj 25/06

⁹ Službeni glasnik BiH, broj 56/19

¹⁰ Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji (broj 01-02-3-822-3/18 od 9.11.2018. g. i broj 05-02-3-672-21/19 od 16.06.2020. g.)

¹¹ Službeni glasnik BiH 51/18

Ministarstvu pravde BiH. Do okončanja završne revizije Institucija ombudsmena je na upućeni Prijedlog pravilnika 12.10.2023. godine dobila mišljenja Ministarstva pravde BiH i Ureda za zakonodavstvo BiH, ali ne i mišljenje Ministarstva finansija i trezora BiH. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sistematizovana su radna mjesta za 15 izvršilaca.

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Institucija ombudsmena je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Finansijsko upravljanje i kontrola

Institucija ombudsmena je u prethodnom periodu sačinila i u 2023. godini ažurirala temeljne dokumente za uspostavu sistema finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH¹², Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i važećim Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole dostavljen je Centralnoj harmonizacijskoj jedinici.

5. BUDŽET INSTITUCIJE OMBUDSMENA ZA 2023. GODINU

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2023. godinu¹³, Instituciji ombudsmena su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 533.000 KM (tekući izdaci 531.000 KM i kapitalni izdaci 2.000 KM)¹⁴.

Institucija ombudsmena je izvršila prestrukturisanje rashoda budžeta koje je odobrilo Ministarstvo finansija i trezora BiH. Prestrukturisanje rashoda je izvršeno u ukupnom iznosu od 11.000 KM.

6. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Institucija ombudsmena je sačinila Godišnji finansijski izvještaj za 2023. godinu i dostavila ga nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

U skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija¹⁵ BiH Institucija ombudsmena je sačinila zabilješku bilansnih pozicija kao i obrazloženje rashoda za 2023. godinu. Analizom bilješki uz finansijske izvještaje možemo konstatovati da su isti detaljno obrazloženi po strukturi rashoda i bilansnih pozicija za 2023. godinu.

¹² Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 i 38/22

¹³ Službeni glasnik BiH, broj 22/23

¹⁴ Do usvajanja budžeta za 2023. godinu, Institucija ombudsmena je raspolagala sredstvima odobrenim prema Instrukciji o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar - mart 2023. godine, broj: 05-16-2-8338-2/22 od 28.12.2022. godine, koju je donio ministar finansija i trezora Bosne i Hercegovine.

¹⁵ Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17

6.1. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbirno, u periodu od 1.1. do 31.12.2023. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 460.911 KM, što je za 72.089 KM manje u odnosu na raspoloživi (korigovani) budžet za 2023. godinu.

Vrijednosno značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (382.446 KM) i naknade troškova zaposlenih (34.319 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.

U daljem tekstu navodimo nalaze revizije kao i određena objelodanjivanja činjenica o značajnim rashodima realizovanim u 2023. godini.

6.1.1. Bruto plaće

Revizijom izdataka u okviru pozicije bruto plaća utvrđene su sljedeće nepravilnosti i nedostaci:

Prilikom imenovanja aktuelnog rukovodioca Institucije ombudsmena Vijeće ministara BiH nije definisalo koeficijent na osnovu kojeg se obračunava plaća imenovane osobe, ni Odlukom o imenovanju niti drugim posebnim rješenjem.

Također, u Zakonu o plaćama i naknadama u institucijama BiH¹⁶ nije određeno koji koeficijent se primjenjuje za obračun plaće ombudsmena za zaštitu potrošača u BiH.

U skladu s navedenim, a u nedostatku snažnijeg pravnog akta, Institucija ombudsmena je nastavila obračunavati plaću imenovanog ombudsmena prema rješenju o visini plaće donesenom za njegovog prethodnika. Naime, predsjedavajući Vijeća ministara BiH je, pozivajući se na Mišljenje Ministarstva finansija i trezora BiH¹⁷, početkom 2009. godine, donio Rješenje o pripadajućem koeficijentu prethodno imenovanom ombudsmenu¹⁸ kojim je utvrđena visina njegove osnovne plaće, analogno osnovnoj plaći člana Konkurencijskog vijeća Bosne i Hercegovine (platni razred A4, koeficijent 7,00).

U cilju realizacije preporuke Ureda za reviziju, Institucija ombudsmena se u novembru 2023. godine obratila Ministarstvu finansija i trezora BiH s prijedlogom da se platni razred i koeficijent za ombudsmena za zaštitu potrošača u BiH uvede kao posebna kategorija u Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH, te u cilju sveobuhvatnog i sistematskog rješavanja isto predložila i za pomoćnika ombudsmena za zaštitu potrošača u BiH.

Ministarstvo finansija i trezora BiH je obavijestilo Instituciju ombudsmena da će preporuka Ureda za reviziju Institucija BiH biti razmotrena, te ukoliko se ista pokaže opravdanom biti realizovana prilikom prve izmjene ili dopune Zakona.

Po pitanju koeficijenta koji se primjenjuje za obračun plaće ombudsmena za zaštitu potrošača u BiH u prethodnom periodu dali smo preporuku te smo na osnovu prethodno prezentovanog ocijenili da je realizacija iste u toku (red. br. 2 u tabeli 1), a što će biti predmetom daljeg praćenja do okončanja implementacije.

¹⁶ Službeni glasnik BiH, broj: 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16, 94/16, 72/17, 25/18, 32/20, 65/20, 59/22

¹⁷ Mišljenje Ministarstva finansija i trezora BiH, broj 01-08-16-5789-1/08 od 12.12.2008. godine

¹⁸ Rješenje Vijeća ministara BiH, broj 01-34-244/2009 od 28.1.2009. godine

6.2. Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2023. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 64.126 KM. Ukupne obaveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 124.627 KM.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (64.126 KM), kratkoročne obaveze (17.419 KM) i obaveze prema zaposlenima (43.082 KM).

Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.

7. ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA

Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2023. godinu odobreno je deset zaposlenih u Instituciji ombudsmena.

Na 31.12.2023. godine bilo je deset zaposlenih osoba, a prosječan broj zaposlenih u 2023. godini za koje su isplaćene bruto plaće bio je devet.

7.1. Zapošljavanje na određeno vrijeme

Institucija ombudsmena je bez provođenja procedure javnog oglasa zapošljavala jednu osobu¹⁹ na osnovu zaključenih ugovora o radu na određeno vrijeme, u trajanju od po tri mjeseca bez prekida između ugovora (jedan ugovor zaključen u 2022. godini, a četiri ugovora zaključena u 2023. godini). Odlukama o potrebi prijema zaposlenika navedeno je da se procedura javnog oglasa neće provoditi zbog hitnosti i nužnosti obavljanja upražnjenog radnog mjesta.

Polovinom decembra sa ovom osobom je zaključen ugovor o sporazumnom raskidu radnog odnosa, a na to radno mjesto je primljena druga osoba na određeno radno vrijeme u trajanju od tri mjeseca također bez javnog oglasa, a zbog produženja bolovanja odsutne zaposlenice.

Zapošljavanje na određeno vrijeme zaposlenika u institucijama BiH regulisano je Zakonom o radu u institucijama BiH²⁰. Navedenim Zakonom²¹ propisano je da se javni oglas ne raspisuje za prijem u radni odnos zaposlenika na određeno vrijeme do tri mjeseca, kada zbog hitnosti obavljanja posla, iznenadnog povećanja obima posla i iznenadnog odsustva zaposlenika nije moguće pravovremeno provesti javni oglas.

Smatramo da zapošljavanje putem ugovora o radu na određeno vrijeme duže od tri mjeseca, bez provedene procedure javnog oglasa, predstavlja netransparentan način zapošljavanja i u suprotnosti je s odredbama Zakona o radu u institucijama BiH.

¹⁹ U periodu od 8.11.2022. godine do 15.12. 2023. godine na upražnjeno radno mjesto zbog porodičnog odsustva zaposlenice

²⁰ Službeni glasnik BiH, broj: 26/04, 7/05, 50/08, 60/10, 32./13, 93/17 i 59/22 i 88/23

²¹ Član 9. stav 1) tačka c)

PREPORUKA 1

Institucija ombudsmena je dužna dosljedno primjenjivati odredbe Zakona o radu u institucijama BiH prilikom prijema zaposlenika u radni odnos na određeno vrijeme.

8. JAVNE NABAVKE

Institucija ombudsmena je objavila Plan javnih nabavki za 2023. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama²².

Prema prezentovanim podacima²³, Institucija ombudsmena je u 2023. godini putem direktnog sporazuma izvršila nabavke u ukupnoj vrijednosti od 29.977 KM. Putem Aneksa II izvršene su nabavke u vrijednosti od 7.477 KM. Nakon prethodno provedenih postupaka nabavki, ukupna vrijednost zaključenih ugovora iznosi 37.454 KM (30.440 KM iz tekućih izdataka i 7.014 KM iz kapitalnih izdataka).

U revidiranim procedurama javnih nabavki nisu uočeni značajni nedostaci.

²² Službeni glasnik BiH, broj 39/14 i 59/22

²³ Podaci iz sistema e-nabavki bez PDV-a

9. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Institucija ombudsmena u ostavljenom roku nije dostavila komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2023. godinu, tako da ovaj Izvještaj predstavlja konačan izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2023. godinu.

Reviziju u Instituciji ombudsmena za 2023. godinu obavili su: Ivana Jurčević - vođa tima, Aida Selimović - član tima i Ivona Beus - član tima.

**Vođa tima za
finansijsku reviziju**

Ivana Jurčević, v. r.

**Rukovodilac Odjela za
finansijsku reviziju**

Snježana Baštinac, v. r.

**Rukovodilac Odjela za
razvoj, metodologiju i kontrolu
kvaliteta finansijske revizije**

Mirsada Sijamić, v. r.

Broj: 04-16-1-643/24

Prilozi

Tabela I - Pregled rashoda budžeta za 2023. godinu

Tabela II - Bilans stanja na 31.12.2023. godine

Pregled rashoda budžeta za 2023. godinu

Institucija ombudsmena za zaštitu potrošača u Bosni i Hercegovini

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	531,000	-10,000	521,000	452,704	87
Bruto plaće i naknade	431,000	-7,000	424,000	382,446	90
Naknade troškova zaposlenih	48,000	0	48,000	34,319	71
Putni troškovi	8,000	-2,000	6,000	3,304	55
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	9,000	-1,000	8,000	6,438	80
Izdaci za energiju i komunalne usluge	0	0	0	0	
Nabavka materijala	6,000	0	6,000	4,439	74
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	8,000	-1,000	7,000	5,272	75
Unajmljivanje imovine i opreme	0	0	0	0	
Izdaci za tekuće održavanje	8,000	1,000	9,000	7,440	83
Izdaci za osiguranje	2,000	0	2,000	1,124	56
Ugovorene i druge posebne usluge	11,000	0	11,000	7,923	72
2. Kapitalni izdaci	2,000	10,000	12,000	8,206	68
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme	2,000	10,000	12,000	8,206	68
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Budžet-neposredna potrošnja(1+2+3)	533,000	0	533,000	460,911	86
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
8. Ukupno (4+5+6+7)	533,000	0	533,000	460,911	86

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 29.2.2024. godine.

Ombudsmen:
Saša Marić

Bilans stanja na 31.12.2023. godine

Institucija ombudsmena za zaštitu potrošača u Bosni i Hercegovini

Tabela II

Opis	31.12.2023 .	31.12.2022 .	Procenat (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	0	0	
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	0	0	
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	64,126	70,002	92
Stalna sredstva	140,754	132,548	106
Ispravka vrijednosti	76,628	62,546	123
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	64,126	70,002	92
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	64,126	70,002	92
3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	60,502	38,572	157
Kratkoročne tekuće obaveze	17,419	2,736	637
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	43,082	35,836	120
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	64,126	70,002	92
Izvori sredstava	64,126	70,002	92
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	124,627	108,573	115

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 29.2.2024. godine

Ombudsmen:
Saša Marić