



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI

INSTITUTA ZA MJERITELJSTVO
BOSNE I HERCEGOVINE
ZA 2023. GODINU



Kazalo

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA.....	2
1. MIŠLJENJE O FINANCIJSKIM IZVJEŠĆIMA	2
2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI.....	6
III. PREPORUKE ZA 2023. GODINU	7
IV. IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI	7
1. PREDMET I CILJ REVIZIJE	7
2. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA	8
3. DJELOKRUG, USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE.....	9
4. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA	10
5. PRORAČUN INSTITUTA ZA 2023. GODINU	11
6. FINANCIJSKA IZVJEŠĆA.....	11
6.1. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna	11
6.1.1. <i>Bruto plaće</i>	12
6.2. Pregled prihoda i primitaka	12
6.3. Bilanca stanja	13
7. UPOŠLJAVANJE I STATUS UPOSLENIH (ANGAŽIRANIH) OSOBA	13
7.1. Ugovori o djelu.....	13
7.2. Upošljavanje na određeno vrijeme.....	14
7.3. Vraćanje na prethodno radno mjesto po isteku mandata	14
8. JAVNE NABAVE.....	15
9. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠĆA	16
PRIVICI.....	16

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA

Mišljenje neovisnog revizora se daje na temelju obavljene financijske revizije koja obuhvaća reviziju financijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANCIJSKIM IZVJEŠĆIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju financijskih izvješća **Instituta za mjeriteljstvo** (u daljnjem tekstu: Institut) koji obuhvaćaju: bilancu stanja na 31.12.2023. godine, pregled prihoda, primitaka i financiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju uposlenih, pregled dinamike upošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće pričuve proračuna, te analizu izvršenja proračuna - tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, financijska izvješća Instituta prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, financijsko stanje imovine, obveza i izvora sredstava na 31.12.2023. godine, te prihode i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvješćivanja.

Temelj za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI)². Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća*.

Neovisni smo o Institutu u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za financijska izvješća

Rukovodstvo Instituta je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju financijskih izvješća u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvješćivanja na razini institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o financiranju institucija BiH, Pravilnikom o financijskom izvješćivanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i

¹ Službeni glasnik BiH, broj 12/06

² Međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri razine objava: INTOSAI načela (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju financijskih izvješća koja ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanivanja relevantnih informacija u napomenama uz financijska izvješća, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u danim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijska izvješća kao cjelina sačinjena bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbrojno, utječu na ekonomske odluke korisnika donesene na temelju tih financijskih izvješća.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja financijskih izvješća, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju temelj za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje unutarnjih kontrola.
- Stječemo razumijevanje unutarnjih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti unutarnjih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvješća, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijska izvješća transakcije i događaje na kojima su temeljena na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u svezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u unutarnjim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U svezi s revizijom finansijskih izvješća Instituta za 2023. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Instituta za 2023. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definirani kao kriteriji za danu reviziju.

Temelj za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Neovisni smo o Institutu u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Skretanje pozornosti³

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pozornost na sljedeće:

- *neusklađenost Pravilnika o unutarnjem ustroju s odlukama Vijeća ministara BiH (točka 3. Izvješća);*
- *ostvarivanje prava povratka na prethodno radno mjesto po isteku mandata (točka 7.3. Izvješća).*

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvješća, rukovodstvo Instituta je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulirane i potvrđuje kako je tijekom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrhovito i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su

³ Odjeljak kojim revizor skreće pozornost korisnicima izvješća na pitanja koja su prezentirana ili objelodanjena u informacijama vezanim za predmet revizije, a koja su, prema revizorovoj profesionalnoj prosudbi, jako važna za razumijevanje takvih informacija od strane korisnika izvješća; u revizijskoj praksi ovaj odjeljak se naziva još i 'isticanje pitanja'.



regulirane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizijske dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje Instituta, prema definiranim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji reguliraju poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu financijskog upravljanja, funkcije unutarnje revizije i sustava unutarnjih kontrola.

Sarajevo, 27.5.2024. godine

GLAVNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v. r.

**ZAMJENIK
GLAVNOG REVIZORA**

Nedžad Hajtić, v. r.

**ZAMJENICA
GLAVNOG REVIZORA**

Neda Močević, v. r.

II. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) obavio je reviziju finansijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvješća i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijska izvješća, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2023. godinu
- Zakon o financiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvješćivanju institucija BiH
 - Instrukcija o privremenom financiranju institucija BiH za razdoblje siječanj - ožujak 2023. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o obveznim odnosima (dio koji se odnosi na ugovore o djelu).

III. PREPORUKE ZA 2023. GODINU

U Izvješću o obavljenoj financijskoj reviziji za 2023. godinu dano je pet preporuka koje se odnose na usklađenost (svih pet preporuka su nove dane preporuke).

Osim navedenog, u 2023. godini obrađene su dvije preporuke čija je realizacija u tijeku i koja je i dalje predmetom praćenja u pogledu njene realizacije⁴.

U tablici koja slijedi prikazan je sažetak danih preporuka, dok su detaljni nalazi prezentirani po procesima u okviru pojedinačnih točaka Izvješća.

Tablica 1. Sažetak danih preporuka

Br. prep.	Tekst preporuke	Status preporuke
1	Institut je dužan uskladiti Pravilnik o unutarnjem ustroju s važećim odlukama Vijeća ministara BiH.	N
2	Institut je dužan dosljedno primjenjivati odredbe Metodologije za raspoređivanje uposlenog unutar platnog razreda, koje definiraju da se na temelju stjecanja višeg stupnja naučnog zvanja ne može napredovati više puta.	N
3	Institut je dužan dosljedno primjenjivati odredbe Zakona o radu u institucijama BiH prilikom prijema uposlenika u radni odnos na određeno vrijeme.	N
4	Institut je dužan dosljedno primjenjivati odredbe Zakona o državnoj službi u institucijama BiH u slučaju vraćanja na prethodno radno mjesto.	N
5	Institut je dužan postupke nabava pokretati i provoditi u skladu s Planom nabava i utvrđenom dinamikom kako bi isti bili okončani prije isteka prethodnih ugovora i kako bi planirana proračunska sredstva bila iskorištena.	N

Status: N-nova, P-ponovljena⁵

IV. IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su financijska izvješća Instituta za 2023. godinu i usklađenost aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li financijska izvješća pouzdana i odražavaju li bilance u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti financijsko upravljanje, sustav unutarnjih kontrola i funkciju unutarnje revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sustavu i sustavu unutarnjih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

⁴ Vidjeti točku 2. Izvješća

⁵ Nerealizirane preporuke iz prethodnog razdoblja su, nakon utvrđenog činjeničnog stanja, ponovljene.

2. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA

U prethodnom Izvješću o obavljenoj financijskoj reviziji Instituta (za 2022. godinu) Ured za reviziju izrazio je mišljenje i to:

- pozitivno mišljenje o financijskim izvješćima i
- pozitivno mišljenje o usklađenosti sa skretanjem pozornosti na *nedostatke u postupku provedbe javne nabave službenog vozila*.

U Izvješću za 2022. godinu su dane preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti. Utvrdili smo kako je Institut u 2023. godini od ukupno pet prethodno danih preporuka, realizirao dvije preporuke, realizacija jedne preporuke je u tijeku, dok realizaciju dvije preporuke nismo bili u mogućnosti ocijeniti. Preporuka iz izvješća prethodnih godina (jedna preporuka) čija je realizacija bila u tijeku nije ponovljena u Izvješću za 2022. godinu, ali se njena realizacija kontinuirano prati, dok smo za jednu preporuku ocijenili kako nije relevantna za daljnje praćenje.

U narednoj tablici prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno danih preporuka.

Tablica 2. Detaljan pregled ocjene realizacije preporuka danih u 2022. godini

Br. prep.	Preporuke iz izvješća za 2022. godinu	Status
1	Institut je unaprijedio sustav unutarnjih kontrola u dijelu dokumentiranja opravdanosti nastanka pojedinih troškova, ali još uvijek ima prostora za unapređenje identificiranih slabosti kod korištenja službenih vozila.	●
2	Institut je u 2023. godini poduzeo aktivnosti na unosu podataka u sustav e-nabava,	✔
3	U 2023. godini Institut nije vršio nabavu vozila te stoga nismo u mogućnosti ocijeniti realizaciju dane preporuke, a koja se odnosi na aktivnu konkurenciju na tržištu.	⏸
4	U 2023. godini Institut nije vršio nabavu vozila te stoga nismo u mogućnosti ocijeniti realizaciju dane preporuke u svezi s dosljednom primjenom pravilnika.	⏸
5	Institut u 2023. godini nije vršio avansno plaćanje te je postupao u skladu s odredbama zaključenog ugovora.	✔

Tablica 2a. Detaljan pregled ocjene realizacije preporuka danih u ranijim godinama

Br. prep.	Ocjena realizacije preporuka iz prethodnih izvješća	Status
5/2021	Agencija za državnu službu BiH je izmijenila odredbe Pravilnika o postupcima oglašavanja, izbora kandidata, premještaja i postavljenja državnih službenika u slučaju prijenosa ili preuzimanja nadležnosti od strane institucija BiH te smatramo da preporuka nije relevantna za daljnje praćenje.	⏸
6/2021	Institut je tijekom 2023. godine po ugovoru o djelu, na poslovima sistematiziranog radnog mjesta, angažirao istu osobu duže vremensko razdoblje čiji je angažman obustavljen od 12. mjeseca 2023. godine i u 2024. godini. Trend smanjenja izdataka po ugovoru o djelu iz godine u godinu je evidentan.	✔

Status: ✔ realizirana preporuka⁶, ● preporuka čija je realizacija u tijeku⁷, ✘ nerealizirana preporuka⁸, ⏸ preporuka koja nije mogla biti ocijenjena u revidiranom razdoblju ili nije relevantna za daljnje praćenje⁹.

⁶ Realizirane su aktivnosti navedene u preporuci.

⁷ U tijeku je realizacija aktivnosti, te stoga u ovom Izvješću nije dana nova preporuka, ali je dan opis stanja i provedenih aktivnosti.

⁸ Nisu poduzimane aktivnosti na realizaciji preporuke, te je stoga u ovom Izvješću ponovljena preporuka za predmetni proces.

⁹ Preporuka nije mogla biti ocijenjena u ovom ciklusu revizije, ali će biti ocijenjena kad se za to steknu uvjeti ili nije relevantna za dalje praćenje jer realizacija ne ovisi o instituciji.

3. DJELOKRUG, USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE

Institut za mjeriteljstvo je državni mjeriteljski institut Bosne i Hercegovine koji djeluje kao samostalna državna upravna organizacija Vijeća ministara BiH. Osnovan je Zakonom o osnivanju Instituta za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine¹⁰. Institut je nadležan da u području naučnog, industrijskog i zakonskog mjeriteljstva priprema nacрте zakonskih akata i drugih propisa iz domena svoje nadležnosti, ostvaruje etalonsku bazu na razini državnih etalona, predlaže razvojne projekte, uspostavlja, imenuje i nadzire mjeriteljske laboratorije, vrši kalibraciju etalona (mjerila), referentnih materijala i opreme koju koriste institucije u entitetima za mjeriteljstvo itd.

U 2023. godini, po prethodno pribavljenom mišljenju Agencije za državnu službu, Vijeće ministara BiH je imenovalo rukovodeće državne službenike Instituta na mandatno razdoblje od pet godina. Ravnateljica Instituta imenovana je 26.6.2023. godine¹¹, a zamjenik ravnateljice 18.10.2023. godine¹².

Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji Instituta uređen je način rada i rukovođenja te opis radnih mjesta državnih službenika i uposlenika. Pravilnikom su sistematizirana radna mjesta za 72 izvršitelja čiji se poslovi i zadaci iz nadležnosti Instituta obavljaju u okviru pet organizacijskih jedinica.

Institut još uvijek nije uskladio Pravilnik o unutarnjem ustroju s važećom Odlukom o načelima za utvrđivanje unutarnjeg ustroja tijela uprave BiH¹³ i Odlukom o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama BiH¹⁴, a koje su Institucije BiH bile dužne uskladiti do konca travnja 2014. godine.

Nakon višegodišnje izrade i upućivanja Prijedloga pravilnika na usvajanje Vijeću ministara BiH¹⁵ Institut je u 2022. godini izradio novi tekst Prijedloga pravilnika te krenuo u proceduru pribavljanja potrebnih mišljenja. U studenom 2022. godine Institut je dostavio Prijedlog opisa poslova radnih mjesta Povjerenstvu za analizu radnih mjesta u Ministarstvu pravde BiH. Međutim, izborom novog rukovodstva upućeni Prijedlog pravilnika dostavljen na mišljenje navedenom Povjerenstvu je povučen radi izrade novog Prijedloga pravilnika. Do okončanja završne revizije (travanj 2024. godine) isti nije bio dovršen ni upućen u daljnju proceduru dobivanja potrebnih mišljenja.

PREPORUKA 1

Institut je dužan uskladiti Pravilnik o unutarnjem ustroju s važećim odlukama Vijeća ministara BiH.

¹⁰ Službeni glasnik BiH, broj 43/04

¹¹ Službeni glasnik BiH, broj 49/23

¹² Službeni glasnik BiH, broj 75/23

¹³ Službeni glasnik BiH, broj 30/13

¹⁴ Službeni glasnik BiH, broj 30/13, 67/15 i 51/18

¹⁵ Prijedlog pravilnika Instituta je u 2021. godini dva puta bio na dnevnom redu sjednice Vijeća ministara BiH, isti nije razmatran. Vijeće ministara BiH je 03.03.2022. godine obavijestilo Institut da je Prijedlog pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Instituta razmatran te da isti nije dobio potrebnu većinu.

U okviru Instituta djeluje i Vijeće za mjeriteljstvo¹⁶ kao stručno savjetodavno tijelo koje broji 15 članova. Imenuje ih Vijeće ministara BiH na prijedlog ravnatelja Instituta i entitetskih institucija za mjeriteljstvo u Federaciji BiH i Republici Srpskoj. Članovi Vijeća su imenovani 22.10.2020. godine na razdoblje od 4 godine. Isti ne ostvaruju pravo na novčanu naknadu. Vijeće trenutno radi u nepotpunom sastavu¹⁷.

Institut je 18.3.2024. godine, a nakon pribavljenih potrebnih mišljenja (Ureda za zakonodavstvo BiH i Ministarstva financija i trezora BiH) dostavio Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o imenovanju novih članova Vijeća za mjeriteljstvo Vijeću ministara BiH.

Poslovníkom o radu Vijeća iz 2021. godine definirano je da se sjednice održavaju najmanje dva puta tijekom godine, a po potrebi i češće. U 2023. godini nije održana niti jedna sjednica Vijeća, ali je jedna sjednica Vijeća održana u 2024. godini.

4. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA

Institut je odgovoran za kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Financijsko upravljanje i kontrola

Institut je u prethodnom razdoblju sačinio i u 2023. godini ažurirao temeljne dokumente za uspostavu sustava financijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o financiranju institucija BiH¹⁸, Priručnikom za financijsko upravljanje i kontrolu i važećim Smjernicama za provedbu procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Institut je donio akcijski plan za uspostavljanje i unapređenje sustava unutarnjih kontrola za 2023. godinu te aktivnosti realizacije po istom (Institut je u prosincu ažurirao interne procedure u skladu s rezultatima procjene rizika, a vezano za upravljanje prihodima). Godišnje izvješće o sustavu financijskog upravljanja i kontrole dostavljeno je Središnjoj harmonizacijskoj jedinici.

Funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola

U odnosu na prethodnu godinu kada su u Institutu evidentirane slabosti u funkcioniranju unutarnjih kontrola kod usluga reprezentacije, korištenja službenih vozila, kašnjenja u fakturiranju predračuna, u 2023. godini evidentirane su slabosti u funkcioniranju unutarnjih kontrola koje se odnose na korištenje službenih vozila. Utvrđene nepravilnosti se odnose na sljedeće: u pojedinim slučajevima evidentirane su loko vožnje od 50 do 100 km bez navođenja detaljnijeg obrazloženja prijeđenih kilometara; kod usluga popravaka i održavanja vozila smo u pojedinim slučajevima utvrdili odstupanja između ugovorenih i fakturiranih cijena; Institut je pristupio izradi Pravilnika o specijaliziranim službenim vozilima odmah po donošenju Pravilnika Vijeća ministara BiH, ali isti još uvijek nije donesen.

Vezano za usluge reprezentacije, dostavljene fakture su sadržavale detaljne specifikacije izvršenih usluga, a u 2023. godini Institut nije kasnio s dostavljanjem predračuna imenovanim laboratorijima.

¹⁶ Osnovano Odlukom Vijeća ministara BiH, Službeni glasnik BiH, broj 75/20

¹⁷ U prethodnom razdoblju jedan član Vijeća je podnio ostavku, jedan član je otišao u mirovinu, a jedan član je imenovan za zamjenika ravnatelja Instituta umjesto kojeg je Institut predložio novog člana zbog nespojivosti obavljanja funkcija

¹⁸ Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 i 38/22

Po pitanju korištenja službenih vozila dali smo preporuku u prethodnoj godini te smo na temelju prethodno prezentiranog ocijenili da je realizacija iste u tijeku (red. br. 1 u Tablici 2.), a što će biti predmetom daljnjeg praćenja do okončanja implementacije.

5. PRORAČUN INSTITUTA ZA 2023. GODINU

Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2023. godinu¹⁹, Institutu su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 3.456.000 KM (tekući izdaci 3.231.000 KM i kapitalni izdaci 225.000 KM)²⁰.

Tijekom godine izvršeno je usklađivanje proračuna u ukupnom iznosu od 431.033 KM koja se odnosi na neutrošena sredstva novčanih donacija prenesena iz prethodnog razdoblja u iznosu od 109.182 KM i uplaćena sredstva u tekućoj godini u iznosu od 321.851 KM.

Prema navedenom, Institut je u 2023. godini raspolagao sredstvima u ukupnom iznosu od 3.887.033 KM.

6. FINACIJSKA IZVJEŠĆA

Institut je sačinio Godišnje financijsko izvješće za 2023. godinu i dostavio ga nadležnim tijelima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

Sačinjena je zabilješka bilančnih pozicija kao i obrazloženje rashoda za 2023. godinu u skladu s Pravilnikom o financijskom izvješćivanju institucija BiH²¹.

Analizom bilješki uz financijska izvješća možemo konstatirati da su iste po strukturi rashoda i bilančnih pozicija za 2023. godinu, sveobuhvatne, dostatne i usklađene sa zahtjevima iz Pravilnika o financijskom izvješćivanju.

6.1. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbrojno, u razdoblju od 1.1. do 31.12.2023. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 3.290.314 KM, što je za 596.719 KM manje u odnosu na raspoloživi (korigirani) proračun za 2023. godinu.

Vrijednosno značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (1.884.677 KM), naknade troškova uposlenih (240.836 KM), putne troškove (63.477 KM), izdatke za energiju i komunalne usluge (82.060 KM), unajmljivanje imovine i opreme (450.636 KM), izdatke za tekuće održavanje (100.906 KM) i ugovorene usluge (94.407 KM) i realizirane novčane donacije (149.835 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz proračuna prikazan je u Tablici I. u prilogu Izvješća.

¹⁹ Službeni glasnik BiH, broj 22/23

²⁰ Do usvajanja proračuna za 2023. godinu, Institut je raspolagao sredstvima odobrenim prema Instrukciji o privremenom financiranju institucija BiH za razdoblje siječanj - ožujak 2023. godine, broj: 05-16-2-8338-2/22 od 28.12.2022. godine, koju je donio ministar financija i trezora Bosne i Hercegovine.

²¹ Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17

U daljnjem tekstu navodimo nalaze revizije, stanje po procesu za koji je dana preporuka u ranijem razdoblju čija realizacija je u tijeku, kao i određena objelodanjivanja činjenica o značajnim rashodima realiziranim u 2023. godini.

6.1.1. Bruto plaće

Revizijom izdataka u okviru pozicije bruto plaća utvrđene su sljedeće nepravilnosti:

Procesom revizije smo konstatirali da su tri uposlene osobe u Institutu pomjerene u više unutarnje platne razrede na novostečenim radnim mjestima iako su istim temeljem ostvarili pravo napredovanja u viši platni razred na pozicijama radnih mjesta na kojima su bili prethodno u Institutu²². Napredovanje je ostvareno na temelju stečenih viših stupnjeva stručnih ili naučnih zvanja i na temelju ocjene rada.

Metodologijom za raspoređivanje uposlenih unutar platnog razreda definirano je da uposleni napreduje u viši unutarnji platni razred nakon stjecanja jednog višeg stupnja stručnih ili naučnih zvanja iz područja koje potpada pod osnovnu djelatnost institucije Bosne i Hercegovine ukoliko ispunjava uvjete da je stečeno zvanje u izravnoj svezi s opisom poslova radnog mjesta na koje je uposleni raspoređen; da stečeno zvanje doprinosi većoj efikasnosti, unapređenju i razvoju procesa rada na radnom mjestu itd.

Nadalje, članak 6.) stavak 8.) Metodologije propisuje da po jednom temelju uposleni napreduje u jedan viši unutarnji platni razred i po tom temelju više ne može napredovati. U skladu s navedenim, temelji na kojima je zasnovano jedno napredovanje ne uzimaju se u obzir za sljedeće napredovanje.

PREPORUKA 2

Institut je dužan dosljedno primjenjivati odredbe Metodologije za raspoređivanje uposlenog unutar platnog razreda, koje definiraju da se na temelju stjecanja višeg stupnja naučnog zvanja ne može napredovati više puta.

6.2. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama u razdoblju od 1.1. do 31.12.2023. godine, iskazani su u iznosu od 1.024.773 KM, što je za 444.773 KM više u odnosu na prihode i primitke planirane za 2023. godinu.

Značajni prihodi odnose se na prihode od pružanja javnih usluga (689.045 KM), ostale prihode (13.877 KM) i prihode od tekućih transfera iz inozemstva-donacije (321.851 KM).

Institut dio prihoda ostvaruje na temelju pružanja vlastitih usluga, a dio na temelju verifikacije mjerila koje obavljaju imenovani laboratoriji²³.

²² Šef odsjeka, zamjenik ravnateljice i pomoćnik ravnateljice pomjereni u viši platni razred iako su po istom temelju pomjereni u viši platni razred na prethodnim radnim mjestima;

²³ Naknade za usluge mjeriteljstva se obračunavaju na temelju Naredbe o visini i načinu plaćanja usluga Institutu i Odluke o visini cijena mjeriteljskih usluga laboratorija. Institut je u 2023. godini donio nove akte: Uredbu o visini i načinu plaćanja usluga Instituta za mjeriteljstvo BiH, broj: 01-02-2-1022-1/23 od 03.10.2023. godine (Službeni glasnik BiH broj 71/23) koja je stupila na snagu 21.10.2023. godine i Odluku o visini cijena laboratorijskih i drugih stručnih usluga, broj: 01-02-2-AŠ-1109-1/23 od 19.10.2023.

Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Tablici III. u privitku Izvješća.

6.3. Bilanca stanja

U bilanci stanja na 31.12.2023. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 2.415.680 KM. Ukupne obveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 2.801.330 KM.

Značajne stavke bilance stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (2.415.680 KM), obveze prema dobavljačima (86.218 KM), obveze prema uposlenima (175.444 KM) i kratkoročna razgraničenja (119.808 KM).

Bilanca stanja prikazana je u Tablici II. u privitku Izvješća.

7. UPOŠLJAVANJE I STATUS UPOSLENIH (ANGAŽIRANIH) OSOBA

Zakonom o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2023. godinu odobreno je 59 uposlenih u Institutu.

Na 31.12.2023. godine bile su 54 uposlene osobe, a prosječan broj uposlenih u 2023. godini za koje su isplaćene bruto plaće bio je 55.

7.1. Ugovori o djelu

Institut je po ugovoru o djelu angažirao jednu osobu tijekom deset mjeseci 2023. godine uz mjesečnu naknadu od 600 KM za obavljanje poslova u svezi s radnopravnim odnosima uposlenih, izrade dokumenata za službena putovanja, poslova u pisarnici te izradi Pravilnika o unutarnjem ustroju i sl. Institut je zaključivao ugovore o djelu odnosno angažirao navedenu osobu u kontinuitetu od 2021. godine s prekidima od po mjesec dana tijekom godine.

Obrazloženje navedenog angažmana Institut cijeni opravdanim s obzirom na to da je povećan obujam poslova i da prema važećoj sistematizaciji radnih mjesta Institut nema mogućnosti za obavljanje pravnih poslova.

Uvažavajući preporuku revizije Institut je obustavio ovo angažiranje po ugovoru o djelu od 12. mjeseca 2023. godine (zadnji angažman u 11. mjesecu) i u 2024. godini.

godine koja je stupila na snagu danom donošenja Odluke, a primjenjuje se od 23.10.2023. godine kojima je došlo i do povećanja cijena, te će se efekti istih glede prihoda i opravdanosti donošenja sagledati u narednom razdoblju. Osim ostalih povećanja cijena osnovna cijena radnog sata Instituta je povećana sa 100 KM na 150 KM.

7.2. Upošljavanje na određeno vrijeme

Institut je bez provođenja procedure javnog oglasa upošljavao četiri osobe temeljem zaključenih ugovora o radu na određeno vrijeme. Dvije osobe su radile po ugovoru u razdoblju kraćem od tri mjeseca, jedna osoba je bila angažirana ukupno četiri mjeseca, a jedna osoba je angažirana u kontinuitetu šest mjeseci.

Nakon rada na određeno radno vrijeme jedna osoba je primljena u radni odnos kao pripravnik, a dvije su na temelju javnog oglasa primljene na neodređeno radno vrijeme.

Upošljavanje na određeno vrijeme uposlenika u institucijama BiH regulirano je Zakonom o radu u institucijama BiH²⁴. Navedenim Zakonom²⁵ propisano je da se javni oglas ne raspisuje za prijem u radni odnos uposlenika na određeno vrijeme do tri mjeseca, kada zbog hitnosti obavljanja posla, iznenadnog povećanja opsega posla i iznenadnog odsustva uposlenika nije moguće pravodobno sprovesti javni natječaj.

Smatramo da upošljavanje putem ugovora o radu na određeno vrijeme duže od tri mjeseca, bez provedene procedure javnog oglasa, pozivajući se na uvjete hitnosti koji nisu ispunjeni, predstavlja netransparentan način upošljavanja i u suprotnosti je s odredbama Zakona o radu u institucijama BiH.

PREPORUKA 3

Institut je dužan dosljedno primjenjivati odredbe Zakona o radu u institucijama BiH prilikom prijema uposlenika u radni odnos na određeno vrijeme.

7.3. Vraćanje na prethodno radno mjesto po isteku mandata

U ožujku 2023. godine, a na temelju Rješenja Vijeća ministara BiH²⁶ ravnatelj Instituta²⁷ je razriješen dužnosti. Pozivajući se na odredbe članka 17. stavak 1. točka c) Zakona o državnoj službi u institucijama BiH²⁸ Institut je, za ravnatelja koji je razriješen te dužnosti, 6.3.2023. godine donio Rješenje o povratku na prethodno radno mjesto - pomoćnika ravnatelja u Sektoru za naučno mjeriteljstvo. Predmetno Rješenje o vraćanju na prethodno radno mjesto 9.3.2023. godine Institut je dostavio Agenciji za državnu službu BiH.

Naime, navedenim člankom 17. stavak 1. točka c) Zakona definirano je da se tajnik s posebnim zadatkom, koji je prethodno imao status državnog službenika, vraća na isto ili slično radno mjesto ako bi izgubio svoj posebni zadatak odnosno u slučaju završetka posebnog zadatka.

Također, podsjećamo da je člankom 16. stavak 1. točka c) Zakona propisano da, s izuzetkom rukovodećeg državnog službenika, će se smatrati da je državni službenik na odsustvu iz državne službe od trenutka kada je potvrđena njegova kandidatura za javnu dužnost na koju se bira izravno ili neizravno, ili od trenutka kada je imenovan na položaj u bilo kojem zakonodavnom ili izvršnom tijelu na bilo kojoj razini vlasti u Bosni i Hercegovini. U tom slučaju rukovodeći državni službenik podnosi ostavku na mjesto u državnoj službi.

²⁴ Službeni glasnik BiH, broj: 26/04, 7/05, 50/08, 60/10, 32./13, 93/17 i 59/22

²⁵ Članak 9. stavak 1) točka c)

²⁶ Rješenje VM broj 24/23 od 9.2.2023. godine, Službeni glasnik BiH broj 14/23, sa stupanjem na snagu 3.3.2023. godine

²⁷ Prvi put je imenovan za ravnatelja 15.10.2010. godine, s reimenovanjem 8.1.2016. godine

²⁸ Službeni glasnik BiH, broj 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10, 40/12 i 93/17

Nadalje je člankom 16 stavak 1. točka d) Zakona propisano da se državni službenik iz članka 16. stavak 1. točka c), s izuzetkom rukovodećeg državnog službenika, vraća na isto ili slično radno mjesto najkasnije u roku od mjesec dana od nastupanja sljedećih slučajeva: neuspjeha na izborima, završetka mandata i prestanka dužnosti u zakonodavnom ili izvršnom tijelu na bilo kojoj razini vlasti u Bosni i Hercegovini.

Napominjemo i da je Zakonom o državnoj službi (članak 7) propisano da je pomoćnik ravnatelja rukovodeći državni službenik.

S obzirom na to da je ravnatelj Instituta – tajnik s posebnim zadatkom, prije imenovanja na tu poziciju obavljao dužnost pomoćnika ravnatelja znači da je imao status rukovodećeg državnog službenika (a ne državnog službenika) pa je u skladu sa zakonskim odredbama upitno ostvarivanje prava na vraćanje na ranije radno mjesto. Također, tijekom revizije nije nam prezentirano rješenje kojim se odobrava povratak na radno mjesto pomoćnika ravnatelja po okončanju prvog mandata ravnatelja Instituta.

PREPORUKA 4

Institut je dužan dosljedno primjenjivati odredbe Zakona o državnoj službi u institucijama BiH u slučaju vraćanja na prethodno radno mjesto.

8. JAVNE NABAVE

Institut je objavio Plan javnih nabava za 2023. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavama²⁹.

Prema prezentiranim podacima³⁰, Institut je u 2023. godini proveo 11 postupaka javnih nabava. Od navedenog broja, Institut je proveo jedan otvoreni postupak u vrijednosti od 102.400 KM i 10 konkurentskih postupaka u vrijednosti 116.810 KM. Institut je putem izravnih sporazuma izvršio nabave u vrijednosti od 155.800 KM.

Navodimo opće nedostatke uočene tijekom revizije procesa javnih nabava:

Uočili smo da određeni postupci javnih nabava nisu pokrenuti u planirano vrijeme (npr. konkurentski postupci nabave uredskog materijala i usluga fizičkog osiguranja te otvoreni postupak nabave laboratorijske opreme). Kašnjenje u pokretanju postupaka nabava umanjuje značaj svrhe plana nabava i za posljedicu može imati neblagovremeno zaključivanje ugovora. Također, u slučaju eventualnih žalbi u postupku, neblagovremeno provođenje nabava može dovesti do poništenja postupka i nemogućnosti ponovnog pokretanja postupka nabave u tekućoj godini.

PREPORUKA 5

Institut je dužan postupke nabava pokretati i provoditi u skladu s Planom nabava i utvrđenom dinamikom kako bi isti bili okončani prije isteka prethodnih ugovora i kako bi planirana proračunska sredstva bila iskorištena.

²⁹ Službeni glasnik BiH, broj 39/14 i 59/22

³⁰ Podaci iz sustava e-nabava bez PDV-a

9. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠĆA

Institut u ostavljenom roku nije dostavio komentare na Nacrt izvješća o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2023. godinu, tako da ovo Izvješće predstavlja konačno izvješće bez korekcija u odnosu na Nacrt izvješća o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2023. godinu.

Reviziju u Institutu za 2023. godinu obavili su: Ivana Jurčević - voditelj tima, Aida Selimović - član tima i Ivona Beus - član tima.

**Voditelj tima za
finansijsku reviziju**

Ivana Jurčević, v. r.

**Rukovoditelj Odjela za
finansijsku reviziju**

Snježana Baštinac, v. r.

**Rukovoditelj Odjela za
razvoj, metodologiju i kontrolu
kvalitete finansijske revizije**

Mirsada Sijamić, v. r.

Broj: 04-16-1-702/24

Privici

Tablica I. - Pregled rashoda proračuna za 2023. godinu
Tablica II. - Bilanca stanja na 31.12.2023. godine
Tablica III. - Pregled prihoda i primitaka za 2023. godinu

Pregled rashoda proračuna za 2023. godinu

Institut za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine

Tablica I.

Opis	Odobreni proračun	Usklađivanja proračuna	Ukupni proračun	Izvršenje proračuna	Postotak 5/4*100
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	3,231,000	0	3,231,000	2,999,418	93
Bruto plaće i naknade	2,035,000	0	2,035,000	1,884,677	93
Naknade troškova uposlenih	290,000	0	290,000	240,836	83
Putni troškovi	65,000	0	65,000	63,477	98
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	24,000	0	24,000	23,989	100
Izdaci za energiju i komunalne usluge	90,000	0	90,000	82,060	91
Nabava materijala	42,000	0	42,000	39,315	94
Izdaci za usluge prijevoza i goriva	18,000	0	18,000	17,465	97
Unajmljivanje imovine i opreme	451,000	0	451,000	450,636	100
Izdaci za tekuće održavanje	115,000	0	115,000	100,906	88
Izdaci za osiguranje	3,000	0	3,000	1,650	55
Ugovorene i druge posebne usluge	98,000	0	98,000	94,407	96
2. Kapitalni izdaci	225,000	0	225,000	141,061	63
Nabava zemljišta	0	0	0	0	
Nabava građevina	0	0	0	0	
Nabava opreme	210,000	0	210,000	129,045	61
Nabava ostalih stalnih sredstava	15,000	0	15,000	12,016	80
Rekonstrukcija i invest. održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Proračun-neposredna potrošnja (1+2+3)	3,456,000	0	3,456,000	3,140,479	91
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	0	431,033	431,033	149,835	35
Europski program za istraživanje i inovacije u mjeriteljstvu (EMPIR)	0	431,033	431,033	149,835	35
8. Ukupno (4+5+6+7)	3,456,000	431,033	3,887,033	3,290,314	85

Rukovodstvo je Pregled rashoda proračuna po ekonomskim kategorijama odobrilo 26.2.2024. godine.

Ravnatelj:
Milica Ristović Krstić, mr.

Balanca stanja na 31.12.2023. godine

Institut za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine

Tablica II.

Opis	31.12.2023.	31.12.2022.	Postotak 2/3*100
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	0	0	
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	0	0	
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	2,415,680	3,099,540	78
Stalna sredstva	16,851,576	16,641,228	101
Ispravka vrijednosti	14,435,896	13,541,688	107
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	2,415,680	3,099,540	78
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	2,415,680	3,099,540	78
3. Kratkoročne obveze i razgraničenja	385,650	461,142	84
Kratkoročne tekuće obveze	90,398	96,198	94
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obveze prema uposlenima	175,444	178,750	98
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	119,808	186,194	64
4. Dugoročne obveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	2,415,680	3,099,540	78
Izvori sredstava	2,415,680	3,099,540	78
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	2,801,330	3,560,682	79

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stavak 4., napomenuto je da bilanca stanja proračunskih korisnika **neće biti uravnotežena** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sustava Glavne knjige, dok će bilanca stanja koju radi Ministarstvo financija i trezora na razini Proračuna institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežena.

Rukovodstvo je Bilancu stanja odobrilo 26.2.2024. godine

Ravnatelj:
Milica Ristović Krstić, mr.

Pregled prihoda i primitaka za 2023. godinu

Institut za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine

Tablica III.

Opis	Planirani iznos	Izmjene i dopune	Ukupni planirani iznos	Ostvareni iznos	Postotak 5/4*100
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Neporezni prihodi	580,000	0	580,000	702,922	121
Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	0	0	0	0	
Naknade i pristojbe i prihodi od pružanja javnih usluga	580,000	0	580,000	702,922	121
Novčane kazne (neporezne prirode)	0	0	0	0	
2. Tekući transferi i donacije	0	0	0	321,851	
Primljeni tekući transferi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inozemstva	0	0	0	321,851	
Primljeni tekući transferi od ostalih razina vlasti	0	0	0	0	
Domaće donacije	0	0	0	0	
3. Kapitalni primici	0	0	0	0	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	0	
Primici od financijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)	580,000	0	580,000	1,024,773	177

Rukovodstvo je Pregled prihoda i primitaka po ekonomskim kategorijama odobrilo 26.2.2024. godine

Ravnatelj:
Milica Ristović Krstić, mr.