



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



PROGRAM RADA

sa godišnjim planom revizija

**UREDA ZA REVIZIJU INSTITUCIJA
BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2024. GODINU**

Sarajevo, decembar 2023. godine

Naslovnica: Freepik.com

SADRŽAJ

1. UVOD	4
2. POSLOVI REVIZIJE	5
2.1 FINANSIJSKA REVIZIJA	5
2.2 REVIZIJA UČINKA.....	12
3. OSTALE PRATEĆE AKTIVNOSTI	16

Na osnovu člana 21. stav (1) Zakona o reviziji institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 12/06), generalni revizor d o n o s i

PROGRAM RADA UREDA ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2024. GODINU

1. Uvod

Godišnji program rada Ureda za reviziju institucija Bosne i Hercegovine za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnji program rada) je godišnji planski dokument koji predstavlja skup aktivnosti Ureda za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ured) koje isti planira ostvariti tokom 2024. godine.

Ovaj program rada se oslanja na opredjeljenja iskazana u Strateškom planu razvoja Ureda 2021.-2025. godine kojim se operacionalizuju Zakon o reviziji institucija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Zakon o reviziji), Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ureda, kao i drugi akti koje u svom radu primjenjuje Ured.

Godišnji program rada Ureda u obzir uzima principe, standarde (International Standards of Supreme Audit Institutions – ISSAI) i smjernice iz INTOSAI okvira profesionalnih objava vrhovnih revizionih institucija (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements – IFPP) koji predstavlja formalne i mjerodavne objave i iskaze INTOSAI zajednice.

Godišnjim programom rada su obuhvaćene aktivnosti Ureda planirane za 2024. godinu, koje se prvenstveno odnose poslove finansijske i revizije učinka, ali i ostale prateće aktivnosti koje čine nužnu podršku provođenju poslova revizije.

Pri izradi Godišnjeg programa rada, Ured je, kao polaznu osnovu, pored gore navedenih strateških inputa, koristio zakonske obaveze Ureda, ciljeve, broj osoblja, raspoloživi broj radnih dana, vrijeme obuke i projekciju budžeta upućenu mjerodavnim komisijama Parlamentarne skupštine BiH.

2. Poslovi revizije

Prema Zakonu o reviziji glavni cilj Ureda je da, provođenjem revizije, osigura nezavisna mišljenja o izvršenju budžeta i finansijskim izvještajima, korištenju resursa i upravljanju državnom svojinom od Vijeća ministara, budžetskih i javnih institucija u BiH, čime se doprinosi pouzdanom izvještavanju o korištenju budžetskih sredstava, transparentnom i kvalitetnom upravljanju javnim prihodima, troškovima i državnom svojinom.

Ured je nadležan za obavljanje finansijske revizije, revizije učinka i drugih specifičnih revizija. Također, Ured može, kada to smatra potrebnim, podnijeti revizorski izvještaj Parlamentu o pitanjima iz svoje nadležnosti i obaviti specijalnu reviziju po zahtjevu Parlamenta.

2.1 Finansijska revizija



CILJ - Izvršiti reviziju svih budžetskih korisnika na nivou institucija BiH



NOSITELJI AKTIVNOSTI – Odjeli finansijske revizije (4 odjela)



ROKOVI – Definisani zakonom i Planom revizije



POTREBNI RESURSI – Ljudski i materijalni

Ured obavlja finansijsku reviziju u skladu sa Zakonom o reviziji, usvojenim revizionim standardima i metodologiji Ureda. Revizionim standardima zahtijevaju da postupamo u skladu s etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijski izvještaji ne sadrže značajne pogrešne iskaze.

Finansijska revizija podrazumijeva pregled finansijskih izvještaja i pripadajućih računa institucija kod kojih se obavlja revizija, s ciljem procjene da li su finansijski izvještaji pouzdani i da li bilanse odražavaju u potpunosti rezultate izvršenja budžeta, te procjenjuje da li rukovoditelji institucija Bosne i Hercegovine primjenjuju zakone i propise, da li koriste sredstva za odobrene i odgovarajuće namjene, ocjenjuje finansijsko upravljanje, funkciju interne revizije i sisteme interne kontrole.

Zakonom o reviziji je propisano da Ured svake godine obavlja finansijsku reviziju i daje mišljenje o izvještajima o izvršenju godišnjeg budžeta za svakog budžetskog korisnika kojem je budžet odobren zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine i o godišnjem izvještaju o izvršenju Budžeta.

Revizija budžetskih korisnika

Finansijska revizija godišnjih računa budžetskih korisnika, koja podrazumijeva reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti sa zakonima i pravilima, u 2024. godini obavljat će se kroz dvije faze. Prva faza predstavlja obavljanje završne revizije godišnjih računa za 2023. godinu, a druga faza obavljanje prethodne revizije godišnjih računa za 2024. godinu.

Aktivnosti prije faze završne revizije godišnjih računa za 2023. godinu, podrazumijevaju nastavak vršenja prethodne revizije za 2023. godinu, koja je počela u oktobru 2023. godine i traje do kraja februara 2024. godine, kao i planiranje faze završene revizije, što obuhvata:

- analizu provedenih aktivnosti u prethodnoj reviziji radi otklanjanja uočenih slabosti i unapređenja revizionog procesa;
- izbor težišta ispitivanja dokumentovanih u zbirnom dokumentu "Strategija revizije";
- detaljno planiranje završne revizije (vremenski raspored obavljanja revizije, detaljni planovi po procesima i formiranje timova za reviziju).

Faza završne revizije godišnjih računa za 2023. godinu traje od marta 2024. godine do kraja juna 2024. godine i obuhvaća sljedeće aktivnosti:

- provođenje revizije na terenu;
- kontrolu i evaluaciju nalaza i zaključaka;
- prezentovanje nalaza i preporuka rukovodstvu revidiranih institucija;
- izvještavanje;
- analizu cjelokupnog procesa revizije u cilju povećanja kvaliteta revizionih aktivnosti.

Ured će obaviti reviziju godišnjih računa za 2023. godinu 74 institucije Bosne i Hercegovine, u skladu sa Zakonom o reviziji.

Pojedinačne revizije obavljaju se u skladu s rješenjem generalnog revizora, u četiri odjela za finansijsku reviziju kako slijedi:

ODJEL I

1. Agencija za javne nabavke
2. Agencija za lijekove i medicinska sredstva
3. Agencija za nadzor nad tržištem BiH
4. Agencija za osiguranje u BiH
5. Agencija za policijsku podršku
6. Agencija za poštanski promet BiH
7. Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje
8. Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije
9. Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta
10. Agencija za unapređenje inostranih investicija u BiH
11. Agencija za zaštitu ličnih podataka u BiH
12. Arhiv BiH
13. Centar za uklanjanje mina u BiH
26. Centralna izborna komisija
14. Direkcija za evropske integracije
15. Institut za akreditiranje BiH
17. Institut za nestale osobe BiH
16. Komisija za koncesije
23. Komisija za očuvanje nacionalnih spomenika
18. Ministarstvo civilnih poslova BiH
19. Ministarstvo finansija i trezora BiH
20. Ministarstvo komunikacija i prometa BiH
21. Ministarstvo odbrane BiH
22. Obavještajno-sigurnosna agencija BiH
24. Parlamentarna skupština BiH
25. Služba za zajedničke poslove institucija BiH
27. Sud BiH
28. Ured za razmatranje žalbi

ODJEL II

1. Agencija za antidoping kontrolu
2. Agencija za državnu službu BiH
3. Agencija za rad i zapošljavanje BiH
4. Centar za informisanje i priznavanje dokumenta iz oblasti visokog obrazovanja
5. Direkcija za civilno zrakoplovstvo BiH
6. Direkcija za koordinaciju policijskih tijela BiH
7. Državna agencija za istrage i zaštitu
8. Državna regulatorna agencija za radijacijsku i nuklearnu sigurnost
9. Fond za povratak BiH
10. Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH
11. Granična policija BiH
12. Institucija ombudsmena za ljudska prava BiH
13. Institut za standardizaciju BiH

15. Memorijalni centar Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995.
16. Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH
17. Predsjedništvo BiH
18. Služba za poslove sa strancima
19. Uprava za indirektno oporezivanje
20. Uprava za zaštitu zdravlja bilja
21. Ured za veterinarstvo
14. Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH
22. Vijeće za državnu pomoć BiH
23. Zavod za izvršenje krivičnih sankcija, pritvora i drugih mjera BiH

ODJEL III

1. Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja BiH
2. Agencija za sigurnost hrane BiH
3. Agencija za školovanje i stručno usavršavanje kadrova
15. Centralna harmonizacijska jedinica MFT BiH
4. Direkcija za ekonomsko planiranje
7. Institucija ombudsmena za zaštitu potrošača u BiH
5. Institut za intelektualno vlasništvo BiH
6. Institut za mjeriteljstvo BiH
8. Ministarstvo pravde BiH
9. Ministarstvo sigurnosti BiH
12. Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH
10. Ministarstvo vanjskih poslova BiH
11. Odbor državne službe za žalbe
13. Pravobranilaštvo BiH
14. Regulatorna agencija za komunikacije
16. Tužilaštvo BiH
18. Ured koordinatora za reformu javne uprave
17. Ured za harmonizaciju i koordinaciju sistema plaćanja u poljoprivredi, ishrani i ruralnom razvoju BiH
19. Ustavni sud
20. Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH

ODJEL IV¹

1. Agencija za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka BiH
2. Agencija za statistiku BiH
3. Konkurencijsko vijeće

¹ Odjel IV je Odjel za razvoj, metodologiju i kontrolu kvaliteta finansijske revizije koji, pored poslova metodologije i kontrole kvalitete finansijske revizije, obavlja i dio pojedinačnih revizija.

U periodu juli – septembar 2024. godine će se sačiniti evaluacija ranijih nalaza i preporuka i kreirati operativni plan rada prethodne revizije za 2024. godinu. Faza **prethodne revizije godišnjih računa za 2024. godinu** traje od oktobra 2024. godine do kraja februara 2025. godine.

Cilj prethodne revizije za 2024. godinu predstavlja praćenje ranije datih preporuka, uključujući analizu mjera preduzetih na osnovu tih preporuka, ocjenu sistema internih kontrola značajnih procesa vezanih za organizaciju, rukovođenje, planiranje i izvršenje budžeta i otkrivanje eventualnih slabosti koje mogu imati uticaja na finansijske izvještaje institucija za revidiranu godinu. Prema navedenom, cilj prethodne revizije je preventivno djelovanje i davanje preporuka i sugestija za otklanjanje eventualnih nepravilnosti prije sačinjavanja konačnog finansijskog izvještaja za 2024. godinu. Također, nedostatke uočene u poslovanju u prethodnoj reviziji koji se ne mogu otkloniti do sačinjavanja finansijskih izvještaja za 2024. godinu institucija može otkloniti, odnosno korigovati postupanje u poslovanju, u 2025. godini, čime se dodatno ispoljava preventivni aspekt procesa prethodne revizije.

Operativni plan rada sa rasporedom subjekata revizije po odjelima i timovima sačinjava se na osnovu pregleda institucija u posljednjem usvojenom zakonu o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine.

Sačinjavanje operativnih planova podrazumijeva utvrđivanje skale rizika za svakog subjekta revizije, vremenski raspored obavljanja revizije unutar svakog tima, detaljan plan revizije po procesima i članovima tima, te objedinjavanje pojedinačnih planova u jedan dokument.

Kao dio finansijske revizije planirano je i provođenje IT revizije u 23 institucije BiH.

Revizija godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta institucija BiH

Pored pojedinačnih finansijskih revizija, Ured će, u junu 2024. godine, obaviti reviziju Godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta institucija Bosne i Hercegovine za 2023. godinu i sačiniti izvještaj o

toj reviziji u skladu s članom 13. Zakona o reviziji.

Također, Ured će, u septembru 2024. godine, sačiniti Godišnji revizorski izvještaj o glavnim nalazima i preporukama za 2023. godinu, u kojem će biti sadržani glavni nalazi i preporuke iz obavljenih finansijskih revizija i revizija učinka i isti dostaviti Parlamentu zajedno sa Izvještajem o reviziji izvršenja budžeta na institucija Bosne i Hercegovine za 2023. godinu, u skladu sa članom 16. Zakona o reviziji.

U okviru finansijske revizije planirano je i provođenje IT revizije u 23 institucije BiH, kao i angažman IT revizora u reviziji godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta i izradi godišnjeg revizorskog izvještaja o glavnim nalazima i preporukama.

Ostale aktivnosti finansijske revizije

Pored navedenog, finansijska revizija će tokom 2024. godine učestvovati i u aktivnostima koje podrazumijevaju:

- realizaciju saradnje sa inostranim uredima za reviziju kroz učešće na kongresima, simpozijumima i seminarima s ciljem razmjene iskustava i unapređenja profesionalnog obavljanje rada u smislu primjene revizionih standarda i općeprihvaćene prakse u oblasti revizije;
- nastavak saradnje sa međunarodnim institucijama (poput SIGMA-e) na realizaciji započetih projekata, a sve u cilju unapređenja metodologije rada;
- nastavak razvijanja saradnje s funkcijom interne revizije u cilju unapređenja efektivnosti revizije u institucijama Bosne i Hercegovine; predmetna saradnja će se odvijati kroz prezentovanje tema na obukama i razmjenu iskustava;
- aktivnosti na unapređenju sistema finansijskog upravljanja i kontrole u segmentu predlaganja internih akata koji definiraju procedure i postupke u okviru profesionalnog rada revizije (kontrola kvaliteta, angažman vanjskih eksperata, saradnja s pravosudnim institucijama i medijima i sl.).

Metodologija i kontrola kvalitete finansijske revizije

U skladu sa revizionim standardima, sistem kontrole kvaliteta treba da osigura razumnu garanciju da su metodologija koja se upotrebljava i postupci provjere kvaliteta koji se provode

relevantni, primjereni i primijenjeni na djelotvoran način.

Pored obavljanja finansijske revizije, Odjel za razvoj, metodologiju i kontrolu kvaliteta finansijske revizije obavljat će u 2024. godini i poslove iz oblasti metodologije i kontrole kvaliteta finansijske revizije, što podrazumijeva:

- ažuriranje/izradu vodiča za finansijsku reviziju u skladu sa IFPP okvirom, uz bilateralnu podršku SIGMA-e;
- ažuriranje/usklađivanje metodologije finansijske revizije u skladu sa promjenama u IFPP okviru i primjenjivim zakonima i regulativi;
- ažuriranje/izradu novog obrasca i strukture izvještaja o finansijskoj reviziji;
- ažuriranje/izradu metodologije revizije konsolidovanog izvještaja o izvršenju budžeta;
- ažuriranje/izradu procedura za kontrolu kvaliteta izvještaja o reviziji;
- ažuriranje/izradu procedura za praćenje procesa revizije, do uvođenja softvera/sistema za upravljanje revizijama;
- obavljanje kontrole kvaliteta u fazi izvještavanja za 2023. godinu ("vrući pregled");
- osiguranje kvaliteta ("hladni pregled") nakon završenog ciklusa revizije za 2023. godinu, po uzorku;

- interne obuke revizionog osoblja u okviru aktivnosti izrade vodiča za finansijsku reviziju i obuke vezane za primjenu metodologije Ureda;
- učešće na eksternim obukama iz oblasti revizije i primjenjive regulative u organizaciji međunarodnih i domaćih institucija.

2.2 Revizija učinka



CILJ - Obavijestiti javnost o ekonomičnosti, efikasnosti i efektivnosti korištenja javnih resursa određenog aspekta poslovanja cijele ili dijela institucije, programa ili aktivnosti institucija BiH



NOSITELJI AKTIVNOSTI – Odjel revizije učinka i Odjel za kontrolu kvaliteta, metodologiju i planiranje revizije učinka



ROKOVI – Definisani zakonom i Planom revizije



POTREBNI RESURSI – Ljudski i materijalni

Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI), koje razvija Međunarodna organizacija vrhovnih institucija za reviziju (INTOSAI), reviziju učinka prepoznaju kao jednu od tri glavne vrste revizija javnog sektora (pored finansijske revizije i revizije usklađenosti).

Revizija učinka je pregled ili ispitivanje određenoga aspekta poslovanja cijele ili dijela institucije, programa ili aktivnosti, u pogledu ekonomičnosti, učinkovitosti i efektivnosti s kojim ta institucija koristi svoje resurse i izvještavanje o tome.

Revizija učinka se provodi u skladu sa Zakonom o reviziji, INTOSAI Okviru profesionalnih objava (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements – IFPP), a organizaciono je u Uredu pozicionirana u Odjelu za reviziju učinka i Odjelu za kontrolu kvaliteta, metodologiju i planiranje revizije učinka. Osiguranje kvaliteta revizije je horizontalno i integrisano je u sam proces revizije, dok se kontrola kvaliteta provodi vertikalno: od tima, preko Odjela za reviziju učinka i Odjela za kontrolu kvaliteta, metodologiju i planiranje revizije učinka.

U skladu sa Strateškim planom razvoja Ureda 2021.-2025., Odjel za reviziju učinka, u 2024. godini, će preduzeti aktivnosti na jačanju metodologije revizije učinka. Aktivnosti će se, između ostalog, odnositi na izradu smjernica za kontrolu kvaliteta izvještaja revizije učinka i smjernicu za koordinaciju rada na dokumentima u reviziji učinka, a aktivno učešće će imati i u izradi drugih smjernica revizije učinka čiji je nosilac aktivnosti Odjel za kontrolu kvaliteta, metodologiju i planiranje revizije učinka.

Za 2024. godinu, planirano je provođenje revizija koje će rezultirati objavom šest izvještaja revizije učinka, odnosno četiri izvještaja o provedenim revizijama učinka i dva izvještaja o praćenju realizacije preporuka iz ranije objavljenih izvještaja revizije učinka.

Oblasti koje će biti adresirane planom rada revizije učinka u 2024. godini su:

- višegodišnja kapitalna ulaganja;
- sudski sporovi;
- interna revizija;
- nabavke avio-karata u institucijama BiH;

Dva izvještaja u vezi s kojima će tokom 2024. godine biti provedeno praćenje realizacije preporuka će biti utvrđeni naknadno;

Odjel za reviziju učinka realizirat će tri izvještaja o revizijama učinka, dok će Odjel za kontrolu kvaliteta, metodologiju i planiranje revizije učinka pripremiti jedan izvještaj revizije učinka i dva izvještaja o realizaciji preporuka revizije učinka.

Praćenje realizacije preporuka iz izvještaja revizije učinka

ISSAI standardi revizije učinka navode da se revizija učinka sastoji od sljedećih glavnih koraka: planiranje, provođenje, izvještavanje i

praćenje realizacije provođenja preporuka.

Praćenje realizacije preporuka revizije učinka podrazumijeva da će se u narednom periodu izvještaji revizije učinka pratiti interno i eksterno.

Interno će se izvještaji revizije učinka pratiti s ciljem da se nakon svake provedene revizije analizira procjena vlastitog učinka (evaluacija revizionog rada, identifikovanje metoda i načina rada koji su dobro funkcionirali i koji se mogu koristiti u drugim revizijama, odnosno da se identifikuju i u narednim revizijama, eliminišu slabosti u radu), stvaraju podsticaji za učenje i razvoj, osigura bolje znanje i poboljšaju prakse, pruže informacije koje mogu da se koriste za planiranje obuka revizionog osoblja, kao i planiranje budućih revizija.

Eksterno praćenje će se vršiti s ciljem da se ustanovi koje mjere su nadležne institucije poduzele i koje su preporuke implementirane.

Praćenje realizacije izvještaja revizije učinka podrazumijevat će sljedeće aktivnosti:

- upoređivanje plana rada sa stvarno obavljenim poslom;
- servisiranje i održavanje baze podataka o nalazima, preporukama i aktivnostima koje su institucije poduzimale po izvještajima revizije učinka;
- izvještajima o rezultatima popratnih aktivnosti;
- provođenje naknadnih revizija po odluci rukovodstva Ureda.

Predlaganje strateških oblasti i novih tema za reviziju učinka

Pored redovnih aktivnosti u provođenju revizija učinka, revizori učinka će kontinuirano pratiti rad institucija Bosne i Hercegovine, putem zvaničnih izvještaja o radu, izvještaja sa sjednica Vijeća ministara BiH, Parlamenta i parlamentarnih komisija i drugih zvaničnih dokumenata, konsultativnih sastanaka sa organizacijama civilnog društva, putem medija i drugih izvora, s ciljem identifikovanja problema u radu institucija koje mogu da budu predmet revizije učinka.

Aktivnosti revizije učinka uvažavaju Strateško opredjeljenje Ureda za reviziju u odabiru tema revizije učinka. Revizori učinka će tokom 2024. godine, kroz predlaganje potencijalnih tema, revidirati i svoje ranije prijedloge i istražiti nove teme. U drugom dijelu 2024. godine, će se, uz saradnju sa Odjelom za kontrolu kvaliteta, metodologiju i planiranje u reviziji učinka, organizovati prezentacija prijedloga, izvršiti njihovo ocjenjivanje, te sačiniti lista potencijalnih revizija učinka koje bi se mogle provoditi u narednom periodu.

Programiranje rada revizije učinka uvažava strateški prioritet INTOSAI-ja koji se odnosi na doprinos realizaciji ciljeva održivog razvoja, tj. Agende 2030 na čiju implementaciju se obavezala i BiH. Vrhovne institucije za reviziju igraju ključnu ulogu u promovi sanju održivog razvoja kroz provođenje relevantnih revizija nacionalnih inicijativa za podršku ostvarivanju Agende 2030.

Kontrola kvaliteta, metodologija i planiranje revizije učinka

Prema ISSAI standardima, pitanje kvaliteta revizije učinka mora biti integrisano u cjelokupan proces revizije, od strateškog planiranja, sve do praćenja revizionog izvještaja.

Odjel za kontrolu kvaliteta, metodologiju i planiranje revizije učinka će u 2024. godini provoditi redovne aktivnosti kontrole kvaliteta revizionog procesa za planirane teme revizije učinka u 2024. godini, stavljajući poseban fokus na kontrolu planova rada i kontrolu izvještaja revizije učinka, u skladu sa postojećom metodologijom.

Tokom godine, Odjel za kontrolu kvaliteta, metodologiju i planiranje revizije učinka će sistemski provoditi predistraživanja potencijalnih tema za revizije učinka i izraditi potrebne prijedloge tema za reviziju učinka. U obzir će se uzeti aktuelni različiti problemi u državi, zahtjevi Parlamenta za određenim revizijama, prijedlozi rukovodstva Ureda i rukovodilaca odjela za finansijsku reviziju, kao i inputi sugerisani tokom sastanaka sa organizacijama civilnog društva i drugim relevantnim akterima kao što su međunarodne organizacije. Pored navedenog, revizori učinka imaju kontinuiranu obavezu da predlažu potencijalne teme revizije učinka tokom godine koje će Odjel za kontrolu kvaliteta, metodologiju i planiranje revizije učinka dalje ispitati i obrazložiti. U skladu s navedenim, prijedlozi tema će biti dostavljeni rukovodstvu Ureda na odobrenje.

Tokom godine će se analizirati potreba za obukama i, u skladu sa navedenim, održati potrebne obuke za reviziono osoblje. Navedene obuke će biti održane u prvom kvartalu 2024. godine ili po potrebi u drugom vremenskom periodu tokom godine.

U skladu sa Strateškim planom razvoja Ureda 2021.-2025., Odjel za kontrolu kvaliteta, metodologiju i planiranje revizije učinka će, u 2024. godini, preduzeti aktivnosti na jačanju metodologije revizije učinka. Aktivnosti će se, između ostalog, odnositi na izradu smjernica za provođenje praćenja implementacije preporuka revizije učinka, te smjernica za provođenje uže fokusiranih revizija učinka u skladu sa opredjeljenjem Ureda i drugih smjernica s ciljem jačanja metodologije revizije učinka.

3. Ostale prateće aktivnosti

Uporedo sa provođenjem revizionih aktivnosti, u 2024. godini Ured planira da provede i aktivnosti kako slijedi:

IT poslovi

- provođenje procedure javne nabavke za implementiranje sistema i mapiranje procesa revizije u cilju unapređenja metodologije i pripreme implementacije sistema za upravljanje procesom revizije;
- aktivnosti na redizajniranju i uvođenju novih funkcionalnosti na zvaničnoj internetskoj stranici Ureda;
- unapređenje postojećeg informacionog sistema kroz nadogradnju postojeće hardverske, softverske i mrežne infrastrukture, te kroz implementiranje novih sistemskih funkcionalnosti.

Finansijsko upravljanje i kontrola

- izrada godišnjeg izvještaja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole za 2023. godinu;
- izrada akcionog plana za provođenje aktivnosti na unapređenju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za narednu godinu, te o realizaciji redovito izvještavati rukovodstvo Ureda na sjednicama Kolegija.

Pravni, finansijski i opći poslovi

- priprema i davanje stručnih mišljenja i objašnjenja o pravnim pitanjima i o drugim pitanjima iz svoga operativnog dijela;
- praćenje izmjena zakona koji se tiču rada Ureda, mogućeg ugrožavanja njegove nezavisnosti te blagovremeno reagiranje po istima;
- izradu akata koji se odnose na prava, dužnosti i odgovornosti zaposlenika,
- pružanje podrške revizionom osoblju kroz davanja mišljenja o pravnim pitanjima relevantnim za proces revizije.
- pružanje podrške revizijskom osoblju u segmentima revizije planiranja budžeta i izvršenja budžeta institucija Bosne i Hercegovine;
- generisanje izvještaja iz informacionog sistema za potrebe finansijske revizije i revizije učinka;
- finansiranje aktivnosti Ureda u skladu s odredbama Zakona o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine.

Obuke i stručno usavršavanje

- kontinuirano obučavanje zaposlenika Ureda putem internih i eksternih obuka te određivanje prioriteta za daljim obučavanjem osoblja, u skladu sa usvojenim Pravilnikom o obukama;
- za osoblje finansijske revizije se planiraju provesti obuke iz sljedećih oblasti: revizija, računovodstvo, javne nabavke, tzv. „meke“ vještine, prevencija korupcije, finansijsko upravljanje, strateško planiranje, radni odnosi, zaštita tajnih podataka, te po potrebi i ostale teme za koje se ocjeni da postoji potreba;
- realizacija studijskih posjeta, u skladu sa raspoloživim resursima, revizionim institucijama zemalja članica EU i zemljama u okruženju (zemljama članicama Mreže), a vezane su za dalje unapređenje finansijske revizije i revizije usklađenosti te razmjenu iskustava po raznim temama iz nadležnosti rada Ureda;
- nastavak edukacije osoblja finansijske revizije za sticanje profesionalnih zvanja certificirani računovođa i ovlašteni revizor, a prema planu i programu Komisije za računovodstvo i reviziju BiH;
- realizacija zajedničkih edukacija četiri revizione institucija u BiH, s ciljem razmjene znanja i pružanja primjera dobre prakse u reviziji;
- učešće osoblja finansijske revizije na radionici koja će adresirati procese procjene rizika i donošenja mišljenja u finansijskoj i reviziji usklađenosti, u okviru projekta koji Ured sprovodi uz bilateralnu podršku SIGMA-e;
- učešće osoblja revizije učinka u projektu koji sprovodi INTOSAI razvojna inicijativa (INTOSAI-IDI) - profesionalna edukacija za revizore vrhovnih revizorskih institucija (PESA program);
- nastavak započetih aktivnosti u okviru projekta INTOSAI razvojne inicijative (INTOSAI-IDI) pod nazivom Sistem upravljanja kvalitetom revizije (SoAQM); učešće osoblja finansijske i revizije učinka na radionicama i priprema potrebnih materijala u sklopu projekta, procjena dosadašnje prakse upravljanja kvalitetom i izrada politike upravljanja kvalitetom u skladu sa novim revidiranim standardom ISSAI 140.

Međunarodna saradnja

- učešće u redovnim godišnjim aktivnostima INTOSAI i EUROSAI radnih tijela, kao što su EUROSAI Kongres 2024, INTOSAI Radna grupa za saradnju s civilnim društvom, EUROSAI radne grupe za IT reviziju i reviziju okoliša;
- aktivno učešće u provođenju aktivnosti za 2024. godinu iz Plana rada Mreže VRI zemalja kandidata i potencijalnih kandidata koje adresiraju oblasti finansijske revizije završnog računa, formata revizionog izvještavanja kojima se

povećava uticaj izvještaja o reviziji, revizije okoliša i pitanja vezanih za implementaciju Ciljeva održivog razvoja;

- učešće u svojstvu posmatrača na sastancima Kontaktnog odbora VRI iz EU, i časnika za vezu VRI-jeva Kontaktnog odbora;
- učešće u komponenti regionalne saradnje za VRI zemalja članica Nizozemske konstituce na temu poboljšanja uticaja revizije kroz saradnju sa eksternim akterima;

Komunikacija i saradnja sa relevantnim akterima

Ured će u 2024. godini nastaviti sa implementiranjem Komunikacijske strategije 2022.-2025. provođenjem sljedećih aktivnosti:

- saradnja s Parlamentarnom skupštinom BiH i nadležnim parlamentarnim tijelima kroz redovne aktivnosti izvještavanja o revizijama provedenim u skladu sa Zakonom o reviziji institucija BiH, kao i drugim aktivnostima Ureda;
- saradnja s nadležnim parlamentarnim tijelima s ciljem unapređenja procesa parlamentarnog nadzora nad implementacijom preporuka revizije učinka putem raspoloživih projekata međunarodne podrške;
- edukacije iz oblasti antikorupcijskog djelovanja na osnovu potpisnog Memoranduma o saradnji sa Agencijom za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije;
- saradnja sa nadležnim tijelima za provođenje zakona (Tužilaštvo BiH, SIPA) prema ukazanim potrebama tokom godine;
- redovni godišnji konsultativni sastanak sa organizacijama civilnog društva, kao dio procesa planiranja aktivnosti revizije učinka, na kojem će se organizacijama civilnog društva prezentovati oblasti koje će biti predmet revizije i pozvati ih da doprinesu procesu prikupljanja podataka kroz svoj prethodni rad iz datih oblasti; organizacije civilnog društva se na ovom sastanku također pozivaju da daju svoje prijedloge za oblasti koje bi mogle biti predmet revizije učinka 2025. ili u narednim periodima.
- komunikacija s javnošću putem video priloga, kao i redovna komunikacija s medijima putem odgovaranja na medijske upite u pisanom obliku;
- učešće u radu Koordinacionog odbora vrhovnih institucija za reviziju u BiH u skladu sa Programom rada Koordinacijskog odbora za 2024. godinu i u okviru istog nastojati osigurati preduslove za organizaciju kongresa revizora javnog sektora u BiH.

Sarajevo, 28.12.2023. godine

Broj: 01/1-02-3-1403/23

GENERALNI REVIZOR

Hrvoje Tvrković, v.r.