



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



PROGRAM RADA

s godišnjim planom revizija

**UREDA ZA REVIZIJU INSTITUCIJA
BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2025. GODINU**

Sarajevo, decembar 2024. godine

Naslovnica: Freepik.com

SADRŽAJ

1. UVOD	4
2. POSLOVI REVIZIJE.....	5
2.1 FINANSIJSKA REVIZIJA.....	5
2.2 REVIZIJA UČINKA	11
3. OSTALE PRATEĆE AKTIVNOSTI.....	15

Na osnovu člana 21. stav (1) Zakona o reviziji institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 12/06), generalni revizor d o n o s i

PROGRAM RADA UREDA ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2025. GODINU

1. Uvod

Godišnji program rada Ureda za reviziju institucija Bosne i Hercegovine za 2025. godinu (u daljem tekstu: Godišnji program rada) je godišnji planski dokument koji predstavlja skup aktivnosti koje Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured) planira ostvariti tokom 2025. godine.

Ovaj program rada se oslanja na opredjeljenja iskazana u Strateškom planu razvoja Ureda 2021 – 2025. godine kojim se operacionalizuju Zakon o reviziji institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon o reviziji), Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ureda, kao i drugi akti koje u svom radu primjenjuje Ured. Naredna 2025. godina biti će posljednja godina realizacije ovog Strateškog plana te ujedno i godina kada će se intenzivno raditi na definisanju strateških prioriteta i ciljeva za nadolazeći petogodišnji period, 2026 - 2030. godina.

Godišnji program rada Ureda u obzir uzima principe, standarde (International Standards of Supreme Audit Institutions – ISSAI) i smjernice iz INTOSAI okvira profesionalnih objava vrhovnih revizionih institucija (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements – IFPP) koji predstavlja formalne i mjerodavne objave i iskaze INTOSAI zajednice.

Godišnjim programom rada su obuhvaćene aktivnosti Ureda planirane za 2025. godinu, koje se prvenstveno odnose na poslove finansijske i revizije učinka, ali i ostale prateće aktivnosti koje čine nužnu podršku provođenju poslova revizije.

Pri izradi Godišnjeg programa rada, Ured je, kao polaznu osnovu, pored navedenih strateških inputa, koristio zakonske obaveze Ureda, ciljeve, broj osoblja, raspoloživi broj radnih dana, vrijeme obuke i projekciju budžeta upućenu mjerodavnim komisijama Parlamentarne skupštine BiH.

2. Poslovi revizije

Prema Zakonu o reviziji glavni cilj Ureda je da, provođenjem revizije, osigura nezavisna mišljenja o izvršenju budžeta i finansijskim izvještajima, korištenju resursa i upravljanju državnom svojinom od Vijeća ministara, budžetskih i javnih institucija u BiH, čime se doprinosi pouzdanom izvještavanju o korištenju budžetskih sredstava, transparentnom i kvalitetnom upravljanju javnim prihodima, troškovima i državnom svojinom.

Ured je nadležan za obavljanje finansijske revizije, revizije učinka i drugih specifičnih revizija. Također, Ured može, kada to smatra potrebnim, podnijeti revizorski izvještaj Parlamentu o pitanjima iz svoje nadležnosti i obaviti specijalnu reviziju po zahtjevu Parlamenta.

2.1 Finansijska revizija



CILJ – Izvršiti reviziju svih budžetskih korisnika na nivou institucija BiH



NOSIOCI AKTIVNOSTI – Odjeli finansijske revizije (4 odjela)



ROKOVI – Definisani zakonom i Planom revizije



POTREBNI RESURSI – Ljudski i materijalni

Ured obavlja finansijsku reviziju u skladu sa Zakonom o reviziji, usvojenim revizionim standardima i metodologijom Ureda. Revizionim standardima zahtijevaju da postupamo u skladu s etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijski izvještaji ne sadrže značajne pogrešne iskaze.

Finansijska revizija podrazumijeva pregled finansijskih izvještaja i pripadajućih računa institucija kod kojih se obavlja revizija, s ciljem procjene da li su finansijski izvještaji pouzdani i da li bilanse odražavaju u potpunosti rezultate izvršenja budžeta, te procjenjuje da li rukovodioci institucija Bosne i Hercegovine primjenjuju zakone i propise, da li koriste sredstva za odobrene i odgovarajuće namjene, ocjenjuje finansijsko upravljanje, funkciju interne revizije i sisteme interne kontrole.

Zakonom o reviziji je propisano da Ured svake godine obavlja finansijsku reviziju i daje mišljenje o izvještajima o izvršenju godišnjeg budžeta za svakog budžetskog korisnika kojem je budžet odobren Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine i o godišnjem izvještaju o izvršenju Budžeta.

Revizija budžetskih korisnika

Finansijska revizija godišnjih računa budžetskih korisnika, koja podrazumijeva reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti sa zakonima i pravilima, u 2025. godini obavljat će se kroz dvije faze. Prva faza predstavlja obavljanje završne revizije godišnjih računa za 2024. godinu, a druga faza obavljanje prethodne revizije godišnjih računa za 2025. godinu.

Aktivnosti prije faze završne revizije godišnjih računa za 2024. godinu, podrazumijevaju nastavak vršenja prethodne revizije za 2024. godinu, koja je počela u oktobru 2024. godine i traje do kraja februara 2025. godine, kao i planiranje faze završne revizije, što obuhvata:

- analizu provedenih aktivnosti u prethodnoj reviziji radi otklanjanja uočenih slabosti i unapređenja revizionog procesa;
- izbor težišta ispitivanja dokumentovanih u zbirnom dokumentu "Strategija revizije";
- detaljno planiranje završne revizije (vremenski raspored obavljanja revizije, detaljni planovi po procesima i formiranje timova za reviziju).

Faza završne revizije godišnjih računa za 2024. godinu traje od marta 2025. godine do kraja juna 2025. godine i obuhvata sljedeće aktivnosti:

- provođenje revizije na terenu;
- kontrolu i evaluaciju nalaza i zaključaka;
- prezentovanje nalaza i preporuka rukovodstvu revidiranih institucija;
- izvještavanje;
- analizu cjelokupnog procesa revizije u cilju povećanja kvaliteta revizionih aktivnosti.

Ured će obaviti reviziju godišnjih računa za 2024. godinu 74 institucije Bosne i Hercegovine, u skladu sa Zakonom o reviziji.

Pojedinačne revizije, u skladu s rješenjem generalnog revizora, obavljaju tri odjela finansijske revizije i Odjel za razvoj, metodologiju i kontrolu kvaliteta finansijske revizije kako slijedi:

ODJEL I

1. Agencija za osiguranje u BiH,
2. Arhiv BiH
3. Agencija za unapređenje stranih investicija u BiH,
4. Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta,
5. Komisija za očuvanje nacionalnih spomenika,
6. Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje,
7. Agencija za zaštitu ličnih podataka u BiH,
8. Agencija za rad i zapošljavanje BiH,
9. Komisija za koncesije BiH,
10. Direkcija za evropske integracije,
11. Agencija za antidoping kontrolu,
12. Ured za razmatranje žalbi BiH,
13. Agencija za javne nabavke BiH,
14. Centralna harmonizacijska jedinica MFT BiH,
15. Institut za nestale osobe BiH,
16. Agencija za sigurnost hrane BiH,
17. Ministarstvo civilnih poslova BiH,
18. Ministarstvo finansija i trezora BiH,
19. Ministarstvo odbrane BiH,
20. Parlamentarna skupština BiH,
21. Zavod za izvršenje krivičnih sankcija, pritvora i drugih mjera BiH.
22. Ministarstvo komunikacija i prometa BiH,
23. Obavještajno-sigurnosna agencija,
24. Centar za uklanjanje mina u BiH,
25. Regulatorna agencija za komunikacije BiH,
26. Služba za poslove sa strancima

ODJEL II

1. Državna regulatorna agencija za radijacijsku i nuklearnu sigurnost,
2. Institucija ombudsmena za ljudska prava BiH,
3. Institut za standardizaciju BiH,
4. Vijeće za državnu pomoć BiH,
5. Memorijalni centar Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995.,
6. Agencija za državnu službu BiH,
7. Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije,
8. Institut za intelektualno vlasništvo BiH,
9. Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja BiH,
10. Ustavni sud BiH,
11. Agencija za policijsku podršku BiH,
12. Uprava BiH za zaštitu zdravlja bilja,
13. Ured koordinatora za reformu javne uprave,
14. Odbor državne službe za žalbe,
15. Direkcija za civilno zrakoplovstvo BiH,
16. Institut za akreditiranje BiH,
17. Fond za povratak BiH,
18. Predsjedništvo BiH,

19. Granična policija BiH,
20. Sud BiH,
21. Direkcija za koordinaciju policijskih tijela BiH,
22. Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH,
23. Agencija za statistiku BiH,
24. Centralna izborna komisija BiH,
25. Agencija za lijekove i medicinska sredstva BiH,
26. Državna agencija za istrage i zaštitu,
27. Ured za veterinarstvo BiH,
28. Uprava za indirektno oporezivanje

ODJEL III

1. Agencija za poštanski promet BiH,
2. Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH,
3. Agencija za školovanje i stručno usavršavanje kadrova BiH,
4. Centar za informiranje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja
5. Ured za harmonizaciju i koordinaciju sistema plaćanja u poljoprivredi, ishrani i ruralnom razvoju BiH
6. Direkcija za ekonomsko planiranje
7. Institucija ombudsmena za zaštitu potrošača u BiH
8. Institut za mjeriteljstvo BiH
9. Agencija za nadzor nad tržištem BiH
10. Pravobranilaštvo BiH
11. Konkurencijsko vijeće,
12. Tužilaštvo BiH,
13. Ministarstvo pravde BiH,
14. Služba za zajedničke poslove institucija BiH,
15. Ministarstvo sigurnosti BiH,
16. Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH,
17. Ministarstvo vanjskih poslova BiH.

ODJEL IV¹

1. Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH,
2. Agencija za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka BiH,
3. Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH.

U periodu juli – septembar 2025. godine sačinut će se evaluacija ranijih nalaza i preporuka i kreirati operativni plan rada prethodne revizije za 2025. godinu. Faza **prethodne revizije godišnjih računa za 2025. godinu** traje od oktobra 2025. godine do kraja februara 2026. godine.

¹ Odjel IV je Odjel za razvoj, metodologiju i kontrolu kvaliteta finansijske revizije

Cilj prethodne revizije za 2025. godinu predstavlja praćenje ranije datih preporuka, uključujući analizu mjera preduzetih na osnovu tih preporuka, ocjenu sistema internih kontrola značajnih procesa vezanih za organizaciju, rukovođenje, planiranje i izvršenje budžeta i otkrivanje eventualnih slabosti koje mogu uticati na finansijske izvještaje institucija za revidiranu godinu. Prema navedenom, cilj prethodne revizije je preventivno djelovanje i davanje preporuka i sugestija za otklanjanje eventualnih nepravilnosti prije sačinjavanja konačnog finansijskog izvještaja za 2025. godinu. Također, nedostatke uočene u poslovanju u prethodnoj reviziji koji se ne mogu otkloniti do sačinjavanja finansijskih izvještaja za 2025. godinu institucija može otkloniti, odnosno korigovati postupanje u poslovanju, u 2026. godini, čime se dodatno ispoljava preventivni aspekt procesa prethodne revizije.

Sačinjavanje operativnih planova podrazumijeva utvrđivanje skale rizika za svakog subjekta revizije, vremenski raspored obavljanja revizije unutar svakog tima, detaljan plan revizije po procesima i članovima tima, te objedinjavanje pojedinačnih planova u jedan dokument.

Kao dio finansijske revizije planirano je i provođenje IT revizije u 26 institucija BiH.

Revizija godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta institucija BiH

Pored pojedinačnih finansijskih revizija, Ured će, u periodu juni – septembar 2025. godine, obaviti reviziju Godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta institucija Bosne i Hercegovine za

2024. godinu i sačiniti izvještaj o toj reviziji u skladu s članom 13. Zakona o reviziji.

Također, Ured će, u septembru 2025. godine, sačiniti Godišnji revizorski izvještaj o glavnim nalazima i preporukama za 2024. godinu, u kojem će biti sadržani glavni nalazi i preporuke iz obavljenih finansijskih revizija i revizija učinka i isti dostaviti Parlamentu zajedno s Izvještajem o reviziji izvršenja budžeta institucija Bosne i Hercegovine za 2024. godinu, u skladu s članom 16. Zakona o reviziji.

U reviziji godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta i izradi godišnjeg revizorskog izvještaja o glavnim nalazima i preporukama planiran je angažman IT revizora.

Ostale aktivnosti finansijske revizije

Pored navedenog, finansijska revizija će tokom 2025. godine učestvovati i u aktivnostima koje podrazumijevaju:

- nastavak razvijanja saradnje s funkcijom interne revizije u cilju unapređenja efektivnosti revizije u institucijama Bosne i Hercegovine; predmetna saradnja će se odvijati kroz prezentovanje tema na obukama i razmjeni iskustava;
- aktivnosti na unapređenju sistema finansijskog upravljanja i kontrole u segmentu predlaganja internih akata koji definišu procedure i postupke u okviru profesionalnog rada revizije (kontrola kvaliteta, angažman vanjskih eksperata, saradnja s pravosudnim institucijama i medijima i sl.).

Metodologija i kontrola kvaliteta finansijske revizije

U skladu s revizionim standardima, sistem kontrole kvaliteta treba da osigura razumnu garanciju da su metodologija koja se upotrebljava i postupci provjere kvaliteta koji se provode relevantni, primjereni i primijenjeni na djelotvoran način.

Pored obavljanja finansijske revizije, Odjel za razvoj, metodologiju i kontrolu kvaliteta finansijske revizije obavljat će u 2025. godini poslove vezane za ažuriranje metodologije koja se upotrebljava za provođenje finansijske revizije i poslove vezane za upravljanje kvalitetom pojedinačnih revizija, što podrazumijeva:

- izradu novog vodiča za finansijsku reviziju u skladu s IFPP okvirom, uz bilateralnu podršku SIGMA-e;
- ažuriranje metodologije finansijske revizije u skladu s promjenama u IFPP okviru i novim vodičem za finansijsku reviziju;
- izradu metodologije revizije konsolidovanog izvještaja o izvršenju budžeta u skladu s novim vodičem finansijske revizije;
- izradu metodologije revizije diplomatsko-konzularnih predstavništava BiH;
- izradu nove metodologije za upravljanje kvalitetom na nivou revizionog angažmana (pojedinačnih revizija) prema novom revizionom standardu (ISSAI 140) koji se primjenjuje od 1.1.2025. godine;
- izradu procedura za praćenje procesa pojedinačnih revizija do uvođenja IT sistema – Sistema za upravljanje revizijom (AMS);
- direktnu saradnju s projektnim timom koji razvija i implementira Sistem za upravljanje revizijom (AMS);
- obavljanje pregleda kvaliteta pojedinačnih revizija u fazi izvještavanja za 2024. godinu, po uzorku;
- obavljanje monitoringa revizija okončanih u 2024. i 2025. godini, po uzorku;
- obavljanje internih obuka revizionog osoblja u okviru aktivnosti izrade novog vodiča za finansijsku reviziju što obuhvata obuku vezanu za primjenu nove metodologije revizije;
- učešće na eksternim obukama iz oblasti revizije i primjenjive regulative u organizaciji međunarodnih i domaćih institucija.

2.2 Revizija učinka



CILJ – Obavijestiti javnost o ekonomičnosti, efikasnosti i efektivnosti korištenja javnih resursa određenog aspekta poslovanja cijele ili dijela institucije, programa ili aktivnosti institucija BiH



NOSIOCI AKTIVNOSTI – Odjel revizije učinka i Odjel za kontrolu kvaliteta, metodologiju i planiranje revizije učinka



ROKOVI – Definisani zakonom i Planom revizije



POTREBNI RESURSI – Ljudski i materijalni

Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI), koje razvija Međunarodna organizacija vrhovnih institucija za reviziju (INTOSAI), reviziju učinka prepoznaju kao jednu od tri glavne vrste revizija javnog sektora (pored finansijske revizije i revizije usklađenosti).

Revizija učinka je pregled ili ispitivanje određenoga aspekta poslovanja cijele ili dijela institucije, programa ili aktivnosti, u pogledu ekonomičnosti, učinkovitosti i efektivnosti s kojim ta institucija koristi svoje resurse i izvještavanje o tome.

Revizija učinka se provodi u skladu sa Zakonom o reviziji, INTOSAI Okvirom profesionalnih objava (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements – IFPP), a organizaciono je u Uredu pozicionirana u Odjelu za reviziju učinka i Odjelu za kontrolu kvaliteta, metodologiju i planiranje revizije učinka. Osiguranje kvaliteta revizije je horizontalno i integrisano je u sam proces revizije, dok se kontrola kvaliteta provodi vertikalno: od tima, preko Odjela za reviziju učinka i Odjela za kontrolu kvaliteta, metodologiju i planiranje revizije učinka.

U skladu sa Strateškim planom razvoja Ureda 2021 – 2025, Odjel za reviziju učinka u 2025. godini će preduzeti aktivnosti na jačanju metodologije revizije učinka. Aktivnosti će se, između ostalog, odnositi na izradu (usklađivanje) smjernica za kontrolu kvaliteta izvještaja revizije učinka i smjernicu za koordinaciju rada na dokumentima u reviziji učinka, a aktivno učešće će imati i u izradi smjernica za provođenje praćenja implementacije preporuka revizije učinka čiji je nosilac aktivnosti Odjel za kontrolu kvaliteta, metodologiju i planiranje revizije učinka.

Za 2025. godinu planirano je provođenje revizija koje će rezultovati objavom šest izvještaja revizije učinka, odnosno četiri izvještaja o provedenim revizijama učinka i dva izvještaja o praćenju realizacije preporuka iz ranije objavljenih izvještaja revizije učinka.

Oblasti koje će biti adresirane planom rada revizije učinka u 2025. godini su:

- javne nabavke;
- etika;
- energetska efikasnost;
- napredovanje zaposlenih u institucijama BiH unutar platnih razreda.

Dva izvještaja u vezi s kojima će tokom 2025. godine biti provedeno praćenje realizacije preporuka će biti utvrđena naknadno.

Odjel za reviziju učinka realizovat će tri izvještaja o revizijama učinka, dok će Odjel za kontrolu kvaliteta, metodologiju i planiranje revizije učinka pripremiti jedan izvještaj revizije učinka i dva izvještaja o realizaciji preporuka revizije učinka.

Tokom godine Ured će provesti i reviziju učinka, ili drugi odgovarajući revizijski angažman, na osnovu zahtjeva Komisije za saobraćaj i komunikacije Predstavničkog doma Parlamentarne skupštine BiH (BHRT).

Praćenje realizacije preporuka iz izvještaja revizije učinka

ISSAI standardi revizije učinka navode da se revizija učinka sastoji od sljedećih glavnih koraka: planiranje, provođenje, izvještavanje i praćenje realizacije provođenja preporuka.

Praćenje realizacije preporuka revizije učinka podrazumijeva da će se u narednom periodu izvještaji revizije učinka pratiti interno i eksterno.

Interno će se izvještaji revizije učinka pratiti s ciljem da se nakon svake provedene revizije analizira procjena vlastitog učinka (evaluacija revizionog rada, identifikovanje metoda i načina rada koji su dobro funkcionisali i koji se mogu koristiti u drugim revizijama, odnosno da se identifikuju i u narednim revizijama, eliminišu slabosti u radu), stvaraju podsticaji za učenje i razvoj, osigura bolje znanje i poboljšaju prakse, pruže informacije koje mogu da se koriste za planiranje obuka revizionog osoblja, kao i planiranje budućih revizija.

Eksterno praćenje će se vršiti s ciljem da se ustanovi koje mjere su nadležne institucije preduzele i koje su preporuke implementirane.

Praćenje realizacije izvještaja revizije učinka podrazumijevat će sljedeće aktivnosti:

- upoređivanje plana rada sa stvarno obavljenim poslom;
- servisiranje i održavanje baze podataka o nalazima, preporukama i aktivnostima koje su institucije preduzimale po izvještajima revizije učinka;
- izvještajima o rezultatima popratnih aktivnosti;
- provođenje naknadnih revizija po odluci rukovodstva Ureda.

Predlaganje strateških oblasti i novih tema za reviziju učinka

Pored redovnih aktivnosti u provođenju revizija učinka, revizori učinka će kontinuirano pratiti rad institucija Bosne i Hercegovine, putem zvaničnih izvještaja o radu, izvještaja sa sjednica Vijeća ministara BiH, Parlamenta i parlamentarnih komisija i drugih zvaničnih dokumenata, konsultativnih sastanaka s organizacijama civilnog društva, putem medija i drugih izvora, s ciljem identifikovanja problema u radu institucija koje mogu da budu predmet revizije učinka.

Aktivnosti revizije učinka uvažavaju Strateško opredjeljenje Ureda za reviziju u odabiru tema revizije učinka. Revizori učinka će tokom 2025. godine, kroz predlaganje potencijalnih tema, revidirati i svoje ranije prijedloge i istražiti nove teme. U drugom dijelu 2025. godine, će se, uz saradnju s Odjelom za kontrolu kvaliteta, metodologiju i planiranje u reviziji učinka, organizovati prezentacija prijedloga, izvršiti njihovo ocjenjivanje, te sačiniti lista potencijalnih revizija učinka koje bi se mogle provoditi u narednom periodu.

Programiranje rada revizije učinka uvažava strateški prioritet INTOSAI-ja koji se odnosi na doprinos realizaciji ciljeva održivog razvoja, tj. Agende 2030 na čiju implementaciju se obavezala i BiH. Vrhovne institucije za reviziju igraju ključnu ulogu u promovisanju održivog razvoja kroz provođenje relevantnih revizija nacionalnih inicijativa za podršku ostvarivanju Agende 2030.

Kontrola kvaliteta, metodologija i planiranje revizije učinka

Prema ISSAI standardima, pitanje kvaliteta revizije učinka mora biti integrisano u cjelokupan proces revizije, od strateškog planiranja, sve do praćenja revizionog izvještaja.

Odjel za kontrolu kvaliteta, metodologiju i planiranje revizije učinka će u 2025. godini provoditi redovne aktivnosti kontrole kvaliteta revizionog procesa za planirane teme revizije učinka u 2025. godini, stavljajući poseban fokus na kontrolu planova rada i kontrolu izvještaja revizije učinka, u skladu s postojećom metodologijom.

Pored navedenog, provest će se i aktivnosti monitoringa, na bazi uzorka, revizijskih projekata okončanih u 2024. godini.

Odjel za reviziju učinka i Odjel za kontrolu kvaliteta, metodologiju i planiranje revizije učinka će sačiniti izvještaje o provedenim kontrolama kvaliteta za revizije koje će se provoditi u 2025. godini, kao i izvještaje o provedenim monitorinzima za revizije okončane u 2024. godini.

Tokom godine, Odjel za kontrolu kvaliteta, metodologiju i planiranje revizije učinka će sistemski provoditi predistraživanja potencijalnih tema za revizije učinka i izraditi potrebne prijedloge tema za reviziju učinka. U obzir će se uzeti aktuelni različiti problemi u državi, zahtjevi Parlamenta za određenim revizijama, prijedlozi rukovodstva

Ureda i rukovodilaca odjela za finansijsku reviziju, kao i inputi sugerisani tokom sastanaka s organizacijama civilnog društva i drugim relevantnim akterima kao što su međunarodne organizacije.

Tokom godine će se analizirati potreba za obukama i, u skladu s navedenim, održati potrebne obuke za reviziono osoblje. Navedene obuke će biti održane u prvom kvartalu 2025. godine ili po potrebi u drugom vremenskom periodu tokom godine.

U skladu sa Strateškim planom razvoja Ureda 2021.-2025., Odjel za kontrolu kvaliteta, metodologiju i planiranje revizije učinka će, u 2025. godini, preduzeti aktivnosti na jačanju metodologije revizije učinka. Aktivnosti će se, između ostalog, odnositi na izradu smjernice za provođenje praćenja implementacije preporuka revizije učinka, a aktivno učešće će imati i u izradi smjernice za kontrolu kvaliteta izvještaja revizije učinka i smjernice za koordinaciju rada na dokumentima u reviziji učinka, čiji je nosilac aktivnosti Odjel za reviziju učinka, kao i na izradu smjernice/metodologije za izvještavanje prema članu 17. Zakona o reviziji institucija BiH (u saradnji s odjelima finansijske revizije Ureda).

3. Ostale prateće aktivnosti

Uporedo s provođenjem revizionih aktivnosti, u 2025. godini Ured planira da provede i aktivnosti kako slijedi:

IT poslovi

- mapiranje procesa revizije i kreiranje konačne tehničke i funkcionalne specifikacije za implementaciju sistema za upravljanje procesom revizije;
- implementacija testne verzije softvera za upravljanje procesom revizije;
- aktivnosti na redizajniranju i uvođenju novih funkcionalnosti na intranet i zvaničnoj internetskoj stranici Ureda;
- unapređenje postojećeg informacionog sistema kroz nadogradnju postojeće hardverske, softverske i mrežne infrastrukture, te kroz implementaciju novih sistemskih funkcionalnosti;
- pružanje podrške u procesima izrade budžeta, sistema finansijskog upravljanja i kontrole, provođenju procedura javnih nabavki, popisa, izradi registra preporuka, administraciji i upotrebi informacionog sistema, te u obuci korisnika.

Finansijsko upravljanje i kontrola

- izrada godišnjeg izvještaja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole za 2024. godinu;
- izrada akcionog plana za provođenje aktivnosti na unapređenju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za narednu godinu, te o realizaciji redovno izvještavati rukovodstvo Ureda na sjednicama Kolegija.
- kreiranje mjesečnih izvještaja o napretku sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Pravni, finansijski i opći poslovi

- priprema i davanje stručnih mišljenja i objašnjenja o pravnim pitanjima i o drugim pitanjima iz svoga operativnog dijela;
- praćenje izmjena zakona koji se tiču rada Ureda, mogućeg ugrožavanja njegove nezavisnosti te blagovremeno informisanje rukovodstva po istima;
- izradu akata koji se odnose na prava, dužnosti i odgovornosti zaposlenika;
- pružanje podrške revizionom osoblju kroz davanja mišljenja o pravnim pitanjima relevantnim za proces revizije;
- pružanje podrške revizionom osoblju u segmentima revizije planiranja budžeta i izvršenja budžeta institucija Bosne i Hercegovine;
- generisanje izvještaja iz informacionog sistema za potrebe finansijske revizije i revizije učinka;
- finansiranje aktivnosti Ureda u skladu s raspoloživim finansijskim sredstvima.

Obuke i stručno usavršavanje

- izrada sveobuhvatnog okvira kompetencija osoblja Ureda u skladu s relevantnim međunarodnim objavama i smjernicama i godišnjeg programa obuka za 2025. godinu;
- kontinuirano obučavanje zaposlenika Ureda putem internih i eksternih obuka te određivanje prioriteta za daljim obučavanjem osoblja, u skladu s Pravilnikom o obukama, usvojenim okvirom kompetencija te godišnjim programom obuka;
- realizacija studijskih posjeta, u skladu s raspoloživim resursima, revizionim institucijama zemalja članica EU i zemljama u okruženju (zemljama članicama Mreže), a vezane su za dalje unapređenje finansijske revizije i revizije usklađenosti te razmjenu iskustava po raznim temama iz nadležnosti rada Ureda;
- nastavak edukacije osoblja finansijske revizije za sticanje profesionalnih zvanja certificirani računovođa i ovlašteni revizor, a prema planu i programu Komisije za računovodstvo i reviziju BiH;
- učešće na obukama iz oblasti računovodstva, finansija, poreza, javnih nabavki, radnih odnosa, zaštite tajnih kao i ličnih podataka, normativno-pravnih poslova, prevencije korupcije, kao i druge primjenjive regulative u organizaciji međunarodnih i domaćih institucija prema ponudama tokom 2025. godine;
- realizacija zajedničkih edukacija četiri revizione institucije u BiH, s ciljem razmjene znanja i iskustava i pružanja primjera dobre prakse u reviziji;
- učešće osoblja revizije učinka u projektu koji sprovodi INTOSAI razvojna inicijativa (INTOSAI-IDI) – profesionalna edukacija za revizore vrhovnih revizorskih institucija (PESA program);
- okončanje aktivnosti u okviru projekta INTOSAI razvojne inicijative (INTOSAI-IDI) pod nazivom Sistem upravljanja kvalitetom revizije (SoAQM) što podrazumijeva obuku i poznavanje osoblja Ureda sa novousvojenom politikom upravljanja kvalitetom.

Međunarodna saradnja

- učešće u redovnim godišnjim aktivnostima INTOSAI i EUROSAI radnih tijela, kao što su XXV INTOSAI Kongres 2025, INTOSAI Radna grupa za saradnju s civilnim društvom, EUROSAI radne grupe za IT reviziju i EUROSAI radne grupe za reviziju okoliša;
- aktivno učešće u provođenju aktivnosti za 2025. godinu iz Plana rada Mreže VRI zemalja kandidata i potencijalnih kandidata koje adresiraju oblasti kao što su revizija pitanja vezanih za okoliš i Ciljeve održivog razvoja, upravljanje kvalitetom i IT podrška revizionim procesima; u okviru Plana rada ove Mreže, nastojat će se provesti aktivnosti na obilježavanju 25. godišnjice rada Ureda;
- učešće u svojstvu posmatrača na sastancima Kontaktnog odbora VRI iz EU, i oficira za vezu VRI-jeva Kontaktnog odbora;
- učešće u programu regionalne saradnje za vrhovne institucije za reviziju zemalja članica Nizozemske konstitucije;
- nastavak i uspostavljanje bilateralne saradnje s vrhovnim institucijama za reviziju uže i šire regije;
- saradnja sa stranim uredima za reviziju kroz učešće na kongresima, simpozijima i seminarima s ciljem razmjene iskustava i unapređenja profesionalnog obavljanja rada u smislu primjene revizionih standarda i općeprihvaćene prakse u oblasti revizije.

Komunikacija i saradnja s relevantnim akterima

Ured će u 2025. godini nastaviti s implementiranjem Komunikacijske strategije 2022 – 2025. provođenjem sljedećih aktivnosti:

- saradnja s Parlamentarnom skupštinom BiH i nadležnim parlamentarnim tijelima kroz redovne aktivnosti izvještavanja o revizijama provedenim u skladu sa Zakonom o reviziji institucija BiH, kao i drugim aktivnostima Ureda;
- saradnja s nadležnim organima za provođenje zakona (Tužilaštvo BiH, SIPA) prema ukazanim potrebama tokom godine;
- provođenje upitnika s ciljem dobijanja povratnih informacija od subjekata revizija s ciljem monitoringa i unapređenja procesa revizije;
- redovne godišnje konsultacije s organizacijama civilnog društva, kao dio procesa planiranja aktivnosti revizije učinka;

- učešće na događajima u organizaciji civilnog i nevladinog sektora s ciljem dobijanja saznanja o projektima i inicijativama od značaja za rad Ureda i prezentovanje rada Ureda u relevantnim oblastima;
- komunikacija s javnošću putem videopriloga, kao i redovna komunikacija s medijima putem odgovaranja na medijske upite u pisanom obliku;
- učešće u radu Koordinacionog odbora vrhovnih institucija za reviziju u BiH u skladu s Programom rada Koordinacionog odbora za 2025. godinu.

Sarajevo, 23.12.2024. godine

Broj: 01/1-02-3-1582/24

GENERALNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v.r.