



Na osnovu člana 20. stav (1) tačka a) Zakona o slobodi pristupa informacijama u Bosni i Hercegovini ('Službeni glasnik BiH', br. 28/00, 45/06 i 102/09) i čl. 21. stav (1) i 22. stav (2) Zakona o reviziji institucija Bosne i Hercegovine ('Službeni glasnik BiH', broj 12/06), generalni revizor, nakon konsultacija sa svojim zamjenicima, donosi

## V O D I Č

### o slobodi pristupa informacijama u Uredu za reviziju institucija Bosne i Hercegovine

#### I - OPĆE ODREDBE

##### Član 1.

- (1) Svako fizičko i pravno lice ima pravo pristupa informacijama koje su pod kontrolom Ureda za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured), u skladu s odredbama Zakona o slobodi pristupa informacijama u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: Zakon) i ovog Vodiča.
- (2) Informacije koje su pod kontrolom Ureda sadržane su u prilogu 'Indeks registar', koji je sastavni dio ovog Vodiča.
- (3) Ovaj vodič može se dobiti na Protokolu Ureda kao besplatan primjerak, a dostupan je i na web stranici Ureda [www.revizija.gov.ba](http://www.revizija.gov.ba)

##### Član 2.

Sjedište Ureda je u Sarajevu, Ulica Hamdije Čemerlića 2/XIII, 71 000 Sarajevo, telefon broj + 387 33 70 35 73, fax broj + 387 33 70 35 65, e-mail adresa: [saibih@bih.net.ba](mailto:saibih@bih.net.ba).

##### Član 3.

Lice u Uredu nadležno za informiranje i obradu podnesenih zahtjeva je šef Odsjeka za međunarodnu saradnju i odnose s javnošću, telefon broj + 387 33 70 35 02.

## II - POSTUPAK PRISTUPA INFORMACIJI

### Član 4.

- (1) Pravo pristupa informaciji se ostvaruje podnošenjem zahtjeva Uredu preko pošte, e-mail-a, faksa ili neposrednom predajom u ured za prijem pošte - Protokol Ureda.
- (2) Zahtjev iz stava 1. ovog člana mora ispunjavati sljedeće uvjete:
  - a) da je podnesen u pisanoj formi, na jednom od zvaničnih jezika u Bosni i Hercegovini;
  - b) da sadrži ime i prezime, te adresu podnosioca zahtjeva;
  - c) da sadrži dovoljno podataka o prirodi i/ili sadržaju informacije kako bi se Uredu omogućilo da poduzme aktivnosti u pronalaženju zahtijevane informacije
- (3) Obrazac zahtjeva iz stava 1. ovog člana, s elementima koje je potrebno popuniti da bi zahtjev ispunjavao formalne uvjete iz stava 2. ovog člana, sadržan je u prilogu Vodiča i čini njegov sastavni dio.

### Član 5.

- (1) U slučaju da zahtjev ne ispunjava potrebne formalne uvjete, podnositelj zahtjeva će biti pismeno obaviješten zaključkom, ukoliko je takvo obavještenje moguće, da njegov zahtjev ne može biti obradjen iz tih razloga. Zaključak će biti sačinjeno u skladu sa Zakonom i dostavljeno najkasnije osmog dana od dana prijema zahtjeva.
- (2) Preinačeni zahtjev istog podnosioca smatrat će se novim zahtjevom.

### Član 6.

Način pristupa informaciji može biti:

- a) neposredni - ličnim uvidom u informaciju,
- b) slanjem informacije na kućnu adresu podnosioca zahtjeva,
- c) umnožavanjem informacije.

### **Član 7.**

- (1) Nakon prijema zahtjeva za pristup informaciji Ured je dužan, uz pomoć lica nadležnog za informiranje, poduzeti sve potrebne mjere za prikupljanje zahtijevane informacije i razmotriti činjenice i okolnosti od značaja za obradu podnesenog zahtjeva.
- (2) Ukoliko je pristup informaciji odobren, djelomično ili u cjelini, Ured je dužan u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva pismeno obavijestiti rješenjem podnositelja zahtjeva o mogućnosti ličnog pristupa informaciji u prostorijama Ureda, dostavljanju informacije ukoliko je kraća od deset stranica, odnosno o mogućnosti umnožavanja ukoliko je informacija duža od deset stranica, uz naknadu od 0,50 KM po jednoj stranici standardne veličine, odnosno 10 KM po disketi za elektronsku dokumentaciju. Umnožavanje materijala se vrši u Uredu.

### **Član 8.**

- (1) U slučajevima utvrdjenim Zakonom, rok iz člana 7. stav 2. Vodiča može biti produžen za sedam dana, s tim da je Ured obavezan obavijestiti podnositelja zahtjeva o produženju roka i razlozima za produženje.
- (2) Pristup informacijama osigurat će se podnositelju zahtjeva na jednom od zvaničnih jezika Bosne i Hercegovine, kao i na originalnom jeziku koji je različit od zvaničnih jezika, ako je to moguće.

## **III - OGRANIČENJE PRAVA PRISTUPA INFORMACIJAMA**

### **Član 9.**

Pravo pristupa informaciji može biti ograničeno u slučajevima kada se otkrivanjem informacije osnovano može očekivati izazivanje značajne štete po legitimne ciljeve sljedećih kategorija u Bosni i Hercegovini:

- a) vanjska politika, interesi odbrane i sigurnosti, kao i zaštite javne sigurnosti,
- b) interesi monetarne politike,
- c) sprečavanje kriminala i otkrivanje kriminala,
- d) zaštita postupka donošenja odluke u Uredu, uključujući davanje mišljenja, savjeta ili preporuka, bilo da se radi o osobi zaposlenoj u Uredu ili drugoj osobi koja je radom vezana za Ured, s tim da to ne obuhvata činjenice, statističke, naučne ili tehničke informacije,

- e) kada Ured osnovano utvrdi da zahtjev za pristup informacijama uključuje povjerljive komercijalne interese treće strane, bez odlaganja pismeno obavještava treću stranu o pojedinostima zahtjeva i upozorava da će se tražena informacija saopštiti ako u roku od 15 dana od dana prijema ovog obavještenja pismeno ne odgovori da smatra da je informacija povjerljiva i navede razloge zbog kojih bi njenim saopštenjem mogla nastupiti šteta. Nakon prijema odgovora Ured će utvrditi izuzetak od saopštene tražene informacije,
- f) Ured utvrđuje izuzetak od saopštenja tražene informacije, ako osnovano utvrdi da informacija uključuje lične /osobne interese koji se odnose na privatnost treće osobe.

#### Član 10.

- (1) Ured će saopštiti traženu informaciju bez obzira na izuzetke utvrdjene Zakonom, ako je to opravdano javnim interesom. Pri tome uzima u obzir svaku korist i štetu koje mogu proisteci iz saopštenja informacije.
- (2) Prilikom donošenja odluke je li saopštavanje informacije opravdano javnim interesom, Ured razmatra okolnosti naročito uključujući: svako nepoštovanje zakonske obaveze, postojanje bilo kakvog prestupa, nepravde, zloupotrebe vlasti ili nemara u obavljanju službene dužnosti, neovlaštenog korištenja javnih fondova, opasnosti po zdravlje ili sigurnost pojedinca, javnost ili okoline.
- (3) Ako se utvrdi da je saopštenje tražene informacije, podnosioca zahtjeva koju je Ured utvrdio kao izuzetak u vezi sa povjerljivim komercijalnim informacijama i izuzetak u zaštiti privatnosti, u javnom interesu, Ured će rješenjem obavijestiti treću stranu da će informaciju saopštiti po isteku roka od 15 dana od dana prijema tog dopisa.
- (4) Na navedeno rješenje ima se pravo žalbe generalnom revizoru u roku od 15 dana, kao i pravo obraćanja Ombudsmanu BiH.

#### Član 11.

- (1) U slučaju odbijanja pristupa informaciji, djelomično ili u cjelini, Ured o tome obavještava podnosioca zahtjeva najkasnije 15 dana od dana prijema zahtjeva rješenjem, u skladu sa Zakonom.
- (2) Rješenje iz stava 1. ovog člana sadrži uputstvo o mogućnosti podnošenja žalbe nadležnom organu, u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja, troškovima podnošenja žalbe, kao i uputstvo da se može o istoj stvari obratiti instituciji Ombudsmena Bosne i Hercegovine.

#### **IV - ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Član 12.**

Danom stupanja na snagu ovog Vodiča prestaje da važi Vodič, broj: 01-400-671/03.

##### **Član 13.**

Ovaj Vodič stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj tabli Ureda.

**Broj: 01-11-02-3-1074/10**  
**Datum: 23.09.2010. godine**

**GENERALNI REVIZOR**

*Milenko Šego*