



**IZVJEŠĆE O REVIZIJI**  
**UREDA ZA RAZMATRANJE ŽALBI**  
**ZA 2008. GODINU**

Broj : Broj :01/03-06-16-1-502/09

Sarajevo, travanj 2009. godine



## KAZALO

|      |   |    |
|------|---|----|
| I.   | MIŠLJENJE REVIZORA                        | 3  |
| II.  | NALAZI I PREPORUKE                        | 5  |
| 1.   | Uvod                                      | 5  |
| 2.   | Postupanje po ranijim preporukama         | 5  |
| 3.   | Sustav internih kontrola                  | 6  |
| 4.   | Planiranje i izvršenje proračuna          | 7  |
| 5.   | Rashodi                                   | 8  |
| 5.1. | Usluge stručnog obrazovanja               | 8  |
| 5.2. | Ugovori za privremene i povremene poslove | 9  |
| 6.   | Ostalo                                    | 10 |
| 6.1. | Potencijalne obveze                       | 10 |
| III. | KORESPONDENCIJA                           | 10 |

## Privitak :

- Tablica 1 'Odobreni i izvršeni proračun za 2008. godinu'
- Komentari klijenta na Nacrt izvješća za 2008. godinu
- Odgovor Ureda za reviziju na komentare klijenta



## I. MIŠLJENJE REVIZORA

### Temelj za reviziju

Izvršili smo reviziju finansijskih izvješća Ureda za razmatranje žalbi (u daljem tekstu: Ured za žalbe) i usuglašenosti poslovanja zakonima i propisima za godinu koja se završava na dan 31. prosinca 2008. godine.

### Odgovornost rukovodstva

Rukovodstvo Ureda za žalbe je odgovorno za pripremu i fer prezentaciju ovih finansijskih izvješća sukladno prihvaćenim okvirom finansijskog izvješćivanja tj. Pravilnikom o finansijskom izvješćivanju institucija BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 33/07) i Pravilnikom o računovodstvu proračuna institucija BiH. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvene procjene koje su razumne u danim okolnostima. Rukovodstvo je također odgovorno za usuglašenost poslovanja Ureda za žalbe sa važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

### Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima na temelju revizije. Reviziju smo izvršili sukladno sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 12/06), INTOSAI revizijskim standardima („Službeni glasnik BiH“ broj 5/01) i Međunarodnim standardima revizije (ISA). Ovi standardi nalažu da radimo sukladno etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijska izvješća ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, te da je poslovanje sukladno važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Revizija uključuje provođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o usuglašenosti poslovanja i o iznosima i objelodanjivanjima danim u finansijskim izvješćima. Izbor postupka je zasnovan na revizorskom prosuđivanju, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvješćima. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u danim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija također uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opće prezentacije finansijskih izvješća.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi dostatni i odgovarajući i da osiguravaju temelj za mišljenje revizora.



## Kvalifikacija

1. Kao što je navedeno pod točkom 5. izvješća izdaci po osnovu stručnog obrazovanja (postdiplomskog studija iz ranijeg perioda), te izdaci po osnovu ugovora o privremenim i povremenim poslovima nisu izvršeni sukladno relevantnim propisima.

## Mišljenje

Prema našem mišljenju, finansijska izvješća Ureda za žalbe prikazuju istinito i objektivno, po svim bitnim pitanjima, stanje imovine i obveza na dan 31. decembra 2008. godine, rezultate poslovanja i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na taj dan, sukladno prihvaćenom okviru finansijskog izvješćivanja.

Finansijsko poslovanje Ureda za žalbe tijekom 2008. godine bilo je u svim materijalno značajnim aspektima sukladno važećoj zakonskoj regulativi, osim za napomenu navedenu pod točkom 1.

Bez daljeg kvalificiranja našeg mišljenja skrećemo pažnju na točku 6. izvješća, u kojoj je navedeno da je Ured za žalbe tuženik u sudskim procesima koji su u tijeku. Konačan ishod po ovom pitanju se, za sada, ne može utvrditi, ali potencijalne obveze po sudskim sporovima mogu eventualno imati svoj odraz u finansijskim izvješćima.

Sarajevo, 20.04.2009. godine

**Zamjenik glavnog revizora**

*Dževad Nekić*

**Glavni revizor**

*Milenko Šego*

## II. NALAZI I PREPORUKE

### 1. Uvod

Ured za žalbe je samostalna, upravna organizacija sa statusom pravne osobe.

Uloga Ureda za žalbe je da kao drugostupanjski organ osigura pravilno provođenje odredbi Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine. Ovlasti Ureda za žalbe i postupak po žalbama definirani su odredbama članka 52. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine<sup>1</sup>.

Ured za žalbe sastoji se od tri člana, koji se biraju iz reda priznatih stručnjaka upravnog prava i/ili upravnog postupka i tri člana, koji su stručnjaci u oblasti izvođenja radova, javnih nabavki, transporta i strateškog poslovnog upravljanja, a izabrani su putem javnog natječaja na način predviđen podzakonskim aktima. Članove Ureda za žalbe na prijedlog Vijeće ministara Bosne i Hercegovine imenuje Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine.

Ured za žalbe dostavlja godišnje izvješće Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine.

Predsjedavajući Ureda za žalbe donosi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji ureda.

### 2. Postupanje po ranijim preporukama

Ured za reviziju institucija BiH izvršio je reviziju poslovanja Ureda za žalbe za 2007. godinu o čemu je sačinjeno Izvješće o reviziji. Revizijom su konstatirane slabosti u funkcioniranju sustava internih kontrola, te u procesima planiranja i izvršenja proračuna. Rukovodstvu Ureda za žalbe je sugerirano da razmotri utvrđene slabosti i poduzme aktivnosti u cilju njihovog otklanjanja.

Ured za žalbe je sukladno odredbama članka 16. stav 3. Zakona o reviziji institucija Bosne i Hercegovine dostavio Odgovor u vezi Izvješća o reviziji Ureda za razmatranje žalbi za 2007. godinu.

Osvrtom na preporuke revizije date u Izvješću o reviziji za 2007. godinu, te uvidom u poduzete aktivnosti utvrdili smo sljedeće:

#### Preporuke koje su u tijeku:

- Pokrenuta je procedura za imenovanje dva člana ureda.
- Pokrenuta je procedura za usvajanje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Ureda za žalbe.
- Pokrenuta je procedura za rješavanje pitanja naknada za rad na temelju angažiranja uposlenih na rješavanju žalbi zaprimljenih do rujna 2006. godine.

---

<sup>1</sup> Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 49/09, 19/05, 52/05, 92/05, 24/06, 70/06, 12/09)

**Nerealizirane preporuke:**

- Nije izvršena raspodjela ovlasti i odgovornosti između predsjedavajućeg i tri člana Ureda za žalbe vezano za izvršenje obveza iz proračuna
- Proces planiranja proračuna i dalje nije efikasan.

**3. Sustav internih kontrola<sup>2</sup>**

U postupku revizije na uvid je prezentiran Prijedlog pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Ureda za razmatranje žalbi, prema kome je za obavljanje poslova iz nadležnosti Ureda za žalbe predviđeno 17 izvršitelja i to: 6 imenovanih osoba, 7 državnih službenika i 4 uposlenika.

Odredbom članka 49. stav (5) Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine propisano je da se Ured za žalbe sastoji od šest članova ( tri člana, koji se biraju iz reda priznatih stručnjaka upravnog prava i/ili upravnog postupka i tri člana, koji su stručnjaci u oblasti izvođenja radova, javnih nabavki, transporta i strateškog poslovnog upravljanja). Tijekom 2008. godine bila su uposlena četiri člana Ureda za žalbe. Napominjemo da su dva člana iz reda stručnjaka upravnog prava imenovana u 2009. godine. Provedenom revizijom je utvrđeno da nije uspostavljena odgovarajuća raspodjela odgovornosti i ovlasti između predsjedavajućeg Ureda za žalbe i ostalih članova prilikom odlučivanja o izvršavanju obveza iz proračuna.

Ured za žalbe, tijekom 2008. godine, nije uspostavio organizacijsku strukturu s obzirom da Prijedlog pravilnika o unutarnjem ustrojstvu sa utvrđenom sistematizacijom radnih mjesta nije dobio potrebnu suglasnost Vijeća ministara BiH. Za obavljanje poslova predviđenih za državne službenike, tijekom 2008. godine, bilo je angažirano 5 osoba (4 stručna savjetnika za pitanja javnih nabavki i 1 stručni savjetnik za financijsko-računovodstvene poslove) temeljem ugovora o obavljanju privremenih i povremenih poslova.

Naime, prema navodima u izvješću o radu Ureda za žalbe, Prijedlog pravilnika je u proceduri usvajanja od 2006. godine, uz napomenu da je Vijeće ministara na 11. sjednici održanoj 24.05.2007. godine, dalo suglasnost na podneseni Prijedlog pravilnika s tim da se u tekst istog ugrade primjedbe date u Mišljenju ministarstva pravde.

Ne ulazeći u formalno-pravne razloge neusvajanja sistematizacije radnih mjesta, niti u nužnosti angažiranja izvršitelja za obavljanje poslova i zadataka iz nadležnosti Ureda za žalbe, ističemo činjenicu da naprijed navedeno može za posljedicu imati nepostojanje odgovarajuće raspodjele ovlasti i odgovornosti, te utjecati na zakonitost postupanja u pojedinim značajnim procesima.

***Preporuka: Potrebno je poduzeti aktivnosti za uspostavljanje adekvatne organizacijske strukture u cilju povećanja efikasnosti sustava internih kontrola.***

<sup>2</sup> Interna kontrola je zbroj postupaka koje oblikuje uprava, rukovoditelji i ostali uposleni sa svrhom stjecanja razumnog uvjerenja glede postizanja ciljeva na području sljedećih kategorija: uspješnost poslovanja, pouzdanost financijskog izvješćivanja i usuglašenosti s primjenljivim zakonima i propisima.

#### 4. Planiranje i izvršenje proračuna

Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2008. godinu odobrena su proračunska sredstva Uredu za žalbe u iznosu od 1.071.347 KM.

Ukupno izvršenje proračuna Ureda za žalbe iznosilo je 733.694 KM što, u odnosu na ukupno raspoloživa sredstva u iznosu od 1.071.347 KM, predstavlja izvršenje od 68%. Izvršenje proračuna po vrsti rashoda prikazano je u tabeli 1 - Odobreni i izvršeni proračun za 2008. godinu u privitku Izvješća.

Ispitujući efikasnost sustava internih kontrola u procesima planiranja i raspolaganja javnim sredstvima uočene su određene slabosti koje nisu značajnije uticale na istinitost i vjerodostojnost financijskih izvješća i pravilnost poslovanja u 2008. godini, ali koje mogu imati utjecaja na poslovanje u budućem razdoblju. S tim u svezi utvrdili smo sljedeće:

- Planiranje proračunskih sredstava nije vršeno u skladu sa realno procijenjenim potrebama što je za posljedicu imalo:  
U decembru 2008. godine, na temelju odluke Ministarstva financija i trezora, izvršeno je prestrukturiranje rashoda u iznosu od 55.000 KM, na način da je povećana pozicija troškova zakupa za 30.000 KM i ugovorenih i drugih posebnih usluga za 25.000 KM, a smanjena pozicija naknada troškova uposlenih za 55.000 KM.  
Analizom planiranog proračuna i njegovog izvršenja utvrđeno je da se neutrošena sredstva u iznosu od 337.653 KM najvećim dijelom odnose na sredstva za plaće i naknade uposlenih, a posljedica su projekcije proračuna za 17 izvršitelja, dok je na kraju proračunske godine bilo uposleno 8 izvršitelja.

***Preporuka: Uspostaviti odgovarajući proces planiranja na temelju realno procijenjenih potreba u cilju efikasnog i racionalnog korištenja proračunskih sredstava.***

- Provedenom revizijom je utvrđeno da je na osnovu interne Odluke Ureda za žalbe izvršena nabavka poklon setova u iznosu od 1.100 KM (22 poklon seta po 50 KM) u povodu 8. ožujka Dana žena. Uvidom u raspoloživu dokumentaciju utvrđeno je da je 11 poklon setova uručeno uposlenicima Ureda za žalbe, a da je 11 setova preuzeto od strane članova Ureda za žalbe u svrhu podjele istih poslovnim suradnicama iz drugih institucija.

Mišljenja smo da institucije ne mogu svojim internim aktima utvrditi pravo na isplatu naknada koje nisu taksativno navedene u važećim propisima kojima su uređena prava na naknade uposlenim, odnosno da takvo pravo može biti utvrđeno samo na osnovu odgovarajućih akata Parlamentarne skupštine BiH ili Vijeća ministara BiH jednoobrazno za sve korisnike koji se financiraju iz proračuna institucija BiH.

***Preporuka: Preispitati odredbe internih akata na osnovu kojih je utvrđeno pravo na isplatu određenih naknada uposlenicima, te uspostaviti odgovarajući sustav internih kontrola koji će osigurati da trošenje proračunskih sredstava bude u funkciji ostvarenja ciljeva koji su definirani osnovnim zakonom i zbog kojih je institucija i utemeljena.***

## 5. Rashodi

### 5.1. Usluge stručnog obrazovanja

Revizijom troškova stručnog obrazovanja utvrđeno je da je na analitičkoj poziciji - Usluge stručnog obrazovanja iskazan iznos od 4.845 KM, te na analitičkoj poziciji - Izdaci za specijalizaciju i školovanje iznos od 3.291 KM. Prema priloženoj dokumentaciji u okviru navedenih iznosa izvršene su isplate za stručno usavršavanje članova Ureda i to:

1. Iznos od 4.200 KM koji se odnosi na troškove školarine na Postdiplomskom studiju na Pravnom fakultetu Univerziteta u Sarajevu, za člana Ureda iz reda stručnjaka u oblasti izvođenja radova, javnih nabavki, transporta i strateškog poslovnog upravljanja. Odredbama Odluke o raspisivanju natječaja i utvrđivanju uvjeta za članove Ureda za razmatranje žalbi definirano je da kandidati za izbor i imenovanje članova Ureda koji su stručnjaci u oblasti javnih nabavki, transporta i strateškog poslovnog upravljanja treba da imaju visoku stručnu spremu pravnog ili ekonomskog smjera.

2. Iznos od 3.000 KM koji se odnosi na refundaciju troškova ocjene i odbrane doktorske disertacije na Pravnom fakultetu Univerziteta u Sarajevu, za člana Ureda iz reda priznatih stručnjaka upravnog prava i/ili upravnog postupka. Uvidom u raspoloživu dokumentaciju na temelju koje je izvršena isplata za navedeni izdatak utvrđeno je uz zahtjev za isplatu priložena original uplatnice od 25.02.2000. g. na iznos od 600 KM i ovjeren prijepis uplatnice od 07.11.2002. g. na iznos od 2.400 KM. Napominjemo da je odredbama Odluke o raspisivanju natječaja i utvrđivanju uvjeta za članove Ureda za razmatranje žalbi definirano da kandidati za Članove Ureda iz reda priznatih stručnjaka upravnog prava i/ili upravnog postupka treba da imaju visoku stručnu spremu pravnog smjera i položen pravosudni ispit ili da su univerzitetski profesori ili imaju zvanje docenta u oblasti upravnog prava ili upravnog postupka, te da je član korisnik prava na refundaciju troškova obrazovanja imenovan u prosincu 2005.godine.

Internim aktima Ureda definirano je da su korisnici sredstava za naknadu troškova školovanja dužni ostati na radu u Uredu u periodu koji je određen važećim propisima.

Naime, osnovni cilj ovih izdataka treba biti stručna edukacija i usavršavanje u funkciji usvojene sistematizacije radnih mjesta (putem tečajeva, seminara, itd.), a u vezi sa činjenicom da se na temelju pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta institucije, kojim su definirani uvjeti u pogledu stručne spreme za rad na određenim poslovima, raspisuje natječaj i vrši izbor uposlenika. Osim toga, zaključivanje ugovora kojim se uposleni obvezuju da u instituciji provedu određeni vremenski period je nesvrshodno za isplate naknada školovanja osobama koje su imenovane i koje će u instituciji provesti vremenski period određen pravilima po kojima su imenovane.

**Preporuka:** Polazeći od činjenice da su uposleni u institucijama BiH, prije samog uposlenja, imali potrebnu kvalifikaciju i stručnu spremu za obavljanje poslova na radnim mjestima, na koja su putem javnog natječaja uposleni, smatramo da ne postoji potreba za njihovim dodatnim doškolovanjem na teret proračuna, te da treba razlikovati sticanje zvanja od redovnih edukacija u struci nakon stečenog zvanja. Preispitati odredbe internih akata kojima je utvrđeno pravo na naknadu troškova za obrazovanje i stručno usavršavanje uposlenim, a za dio koji se odnosi na retroaktivno priznate troškove postdiplomskog studija iz 2000./2002.g. izvršiti povrat sredstava na jedinstven račun trezora.

## 5.2. Ugovori za privremene i povremene poslove

Revizijom izdataka po osnovu ugovora za privremene i povremene poslove utvrđeno je da je na temelju istih, za obavljanje poslova iz nadležnosti Ureda za žalbe, vršeno angažiranje izvršitelja, a kao posljedica neusvajanja Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji sa utvrđenom sistematizacijom radnih mjesta kako je navedeno u točki 3. izvješća.

Izdatak po osnovu ugovora za privremene i povremene poslove iskazan je u neto iznosu od 85.196 KM (12% ukupnog izvršenja proračuna). Strukturu navedenog izdatka čine: izdatak za stručne savjetnike za pitanja javnih nabavki i stručnog savjetnika za finansijsko-računovodstvene poslove u iznosu od 43.346 KM; izdatak za pripravnika-pravnika u iznosu od 7.200 KM; izdatak za administrativno-tehničke poslove, čišćenje prostorija, kurirske poslove, poslove vozača i portira u iznosu od 16.150 KM i izdatak za angažiranje osobe za pripremu žalbi u iznosu od 18.500 KM.

U tijeku revizije nismo se mogli uvjeriti da postoje jasni kriteriji za odabir i angažman izvršitelja, te način utvrđivanja visine naknade za poslove iz ugovora o privremenim i povremenim poslovima.

U ukupno isplaćenom iznosu po osnovu Ugovora o privremenim i povremenim poslovima, revizijom je obuhvaćen iznos od 18.500 KM koji je isplaćen jednom izvršitelju za posao „pripremanja žalbi koje su zaprimljene u Uredu za razmatranje žalbi do 19.09.2006. godine za rješavanje“. Spomenuti izvršitelj je angažiran na temelju Ugovora potpisanog za siječanj 2008. godine, uz ugovorenu naknadu za rad u iznosu od 2.000 KM, te Ugovora za period veljača-prosinac 2008. godine, sa ugovorenim iznosom mjesečne naknade od 1.500 KM.

Osim navedenog napominjemo da je dugoročni angažman izvršitelja, na temelju ugovora o privremenim i povremenim poslovima, na radnim mjestima uposlenika, bio temelj za zasnivanje radnog odnosa prema odredbama Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine.

***Preporuka: Preispitati isplate po osnovu ugovora o djelu u cilju efikasnosti poslovanja, te suglasnosti poslovanja sa relevantnim propisima.***



## 6. Ostalo

### 6.1. Potencijalne obveze

Analizom izdatka iskazanog na analitičkoj poziciji-Troškovi spora u iznosu od 1.050 KM utvrđeno je da je isti evidentiran na temelju dvije odluke Suda BiH, na ime troškova postupka za angažiranje odvjetnika od strane podnositelja tužbe. Naime, u Izvješću sačinjenom prema točki II Naputka o načinu iskazivanja podataka u godišnjem izvješću u organima uprave BiH o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku, Ured je iskazao sljedeće podatke:

U periodu 01.01.-31.12.2008. godine, ukupno je zaprimljeno 1.145 žalbi, od čega je riješeno 1.078, a neriješeno 67 predmeta. Prema napomeni navedenoj u izvješću tijekom 2008. godine riješene su i 72 žalbe zaprimljene u 2007. godini, te 363 žalbe zaprimljene u periodu 01.04.-19.09.2006. godine.

U tijeku 2008. godine pokrenuta su ukupno 103 upravna spora, od čega je Sud BiH donio odluke u 19 predmeta. U tri predmeta Sud BiH je poništio odluke Ureda kao drugostupanjskog organa i odluke ugovornog organa kao prvostupanjskog organa, a u četiri predmeta Sud BiH je poništio odluke Ureda kao drugostupanjskog organa.

Ured je prilikom projekcije proračuna za 2008. godinu izvršio procjenu obveza, koje mogu nastati po sudskim sporovima, u iznosu od 30.000 KM.

## III. KORESPONDENCIJA

Uredu za žalbe je uručen Nacrt Izvješća o reviziji za 2008. godinu na razmatranje i dostavljanje eventualnih novih dokaza i komentara na nalaze revizije.

U ostavljenom roku od 15 dana, Ured za žalbe je dostavio komentare na nalaze sadržane u Nacrtu izvješća o reviziji.

Po našoj procjeni, Ured za žalbe nije dostavio nove dokaze i činjenice koje bi utjecale na izmjenu nalaza sadržanih u Nacrtu izvješća o reviziji. Temeljem toga ovo Izvješće predstavlja konačno izvješće dostavljeno klijentu bez korekcija u odnosu na Nacrt izvješća o reviziji.

U prilogu Izvješća dostavljamo vam komentare Ureda za žalbe i naš odgovor na komentare.

### Revizijski tim:

Mirsada Sijamić, viši revizor

\_\_\_\_\_

Nada Laco, revizor

\_\_\_\_\_



## URED ZA RAZMATRANJE ŽALBI

## Odobreni i izvršeni proračun za 2008. godinu

Tablica 1

| Red. broj | Vrsta rashoda                     | Odobreni proračun | Promjena strukture proračuna | Ostala povećanja proračuna * | Ukupno proračun (3+4+5) | Izvršenje proračuna | Razlika (6-7)  | Postotak (7/6) |
|-----------|-----------------------------------|-------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------|---------------------|----------------|----------------|
| 1         | 2                                 | 3                 | 4                            | 5                            | 6                       | 7                   | 8              | 9              |
| I.        | <b>Tekući izdaci</b>              | <b>986.347</b>    | <b>0</b>                     | <b>0</b>                     | <b>986.347</b>          | <b>652.925</b>      | <b>333.422</b> | <b>66</b>      |
| 1.        | Plaće uposlenih                   | 443.467           | 0                            | 0                            | 443.467                 | 273.636             | 169.831        | 62             |
| 2.        | Naknade troškova uposlenih        | 140.312           | -55.000                      | 0                            | 85.312                  | 46.741              | 38.571         | 55             |
| 3.        | Putni troškovi                    | 58.423            | 0                            | 0                            | 58.423                  | 19.581              | 38.842         | 34             |
| 4.        | Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 50.146            | 0                            | 0                            | 50.146                  | 36.289              | 13.857         | 72             |
| 5.        | Izdaci za energiju i kom. usluge  | 29.211            | 0                            | 0                            | 29.211                  | 16.114              | 13.097         | 55             |
| 6.        | Nabava materijala                 | 19.474            | 0                            | 0                            | 19.474                  | 11.910              | 7.564          | 61             |
| 7.        | Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 14.606            | 0                            | 0                            | 14.606                  | 5.104               | 9.502          | 35             |
| 8.        | Unajmljivanje imovine i opreme    | 81.792            | 30.000                       | 0                            | 111.792                 | 87.422              | 24.370         | 78             |
| 9.        | Izdaci za tekuće održavanje       | 14.606            | 0                            | 0                            | 14.606                  | 6.327               | 8.279          | 43             |
| 10.       | Izdaci za osiguranje              | 4.868             | 0                            | 0                            | 4.868                   | 2.387               | 2.481          | 49             |
| 11.       | Ugovorene usluge i druge usluge   | 129.442           | 25.000                       | 0                            | 154.442                 | 147.414             | 7.028          | 95             |
| II.       | <b>Kapitalni izdaci</b>           | <b>85.000</b>     | <b>0</b>                     | <b>0</b>                     | <b>85.000</b>           | <b>80.769</b>       | <b>4.231</b>   | <b>95</b>      |
| 1.        | Nabava zemljišta                  | 0                 | 0                            | 0                            | 0                       | 0                   | 0              | 0              |
| 2.        | Nabava građevina                  | 0                 | 0                            | 0                            | 0                       | 0                   | 0              | 0              |
| 3.        | Nabava opreme                     | 85.000            | 0                            | 0                            | 85.000                  | 80.769              | 4.231          | 95             |
| 4.        | Nabava ostalih stalnih sreds.     | 0                 | 0                            | 0                            | 0                       | 0                   | 0              | 0              |
| 5.        | Rekonstrukcija i inves.održ.      | 0                 | 0                            | 0                            | 0                       | 0                   | 0              | 0              |
| III.      | <b>Tekuće potpore</b>             | <b>0</b>          | <b>0</b>                     | <b>0</b>                     | <b>0</b>                | <b>0</b>            | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| 1.        |                                   | 0                 | 0                            | 0                            | 0                       | 0                   | 0              | 0              |
| 2.        |                                   | 0                 | 0                            | 0                            | 0                       | 0                   | 0              | 0              |
| 3.        |                                   | 0                 | 0                            | 0                            | 0                       | 0                   |                | 0              |
| IV.       | <b>Ukupan proračun</b>            | <b>1.071.347</b>  | <b>0</b>                     | <b>0</b>                     | <b>1.071.347</b>        | <b>733.694</b>      | <b>337.653</b> | <b>68</b>      |

  

|                |    |  |  |    |   |   |    |
|----------------|----|--|--|----|---|---|----|
| Broj uposlenih | 17 |  |  | 17 | 9 | 8 | 53 |
|----------------|----|--|--|----|---|---|----|