



## **IZVJEŠĆE O REVIZIJI**

### **MEMORIJALNOG CENTRA SREBRENICA-POTOČARI SPOMEN OBILJEŽJE I MEZARJE ZA ŽRTVE GENOCIDA IZ 1995. GODINE ZA 2008. GODINU**

Broj: 01/02-08-16-1-447/09

Sarajevo, travanj 2009. godine



## KAZALO

I.	MIŠLJENJE REVIZORA	3
II.	NALAZI I PREPORUKE	5
1.	Uvod	5
2.	Sustav internih kontrola	6
3.	Planiranje i izvršenje proračuna	7
4.	Računovodstvo i financijska izvješća	7
5.	Rashodi - izvršenje proračuna	8
6.	Javne nabave	8
7.	Popis imovine i obveza	9
III.	KORESPONDENCIJA	10

Privitak:

Tablica 1. Odobreni i izvršeni proračun za 2008. godinu



## I. MIŠLJENJE REVIZORA

### *Temelj za reviziju*

Izvršili smo reviziju finansijskih izvješća Memorijalnog centra Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine (u daljnjem tekstu: Memorijalni centar) i usklađenosti poslovanja sa zakonima i propisima za godinu koja se završava na dan 31. prosinca 2008. godine.

### *Odgovornost rukovodstva*

Rukovodstvo Memorijalnog centra odgovorno je za pripremu i fer prezentaciju ovih finansijskih izvješća sukladno prihvaćenom okviru finansijskog izvješćivanja tj. Pravilniku o finansijskom izvješćivanju institucija BiH ("Službeni glasnik BiH" broj 33/07) i Pravilniku o računovodstvu proračuna institucija BiH broj 01-ST4-16-1810/05. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća koja ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvene procjene koje su razumne u danim okolnostima. Rukovodstvo je također odgovorno za usklađenost poslovanja Memorijalnog centra sa važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

### *Odgovornost revizora*

Naša je odgovornost izražavanje mišljenja o finansijskim izvješćima na temelju revizije. Reviziju smo izvršili sukladno Zakonu o reviziji institucija Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" broj 12/06), INTOSAI revizijskim standardima ("Službeni glasnik BiH" broj 5/01) i Međunarodnim standardima revizije (ISA). Ovi standardi nalažu da radimo sukladno etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijska izvješća ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze te da je poslovanje sukladno važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Revizija uključuje provođenje postupaka s ciljem pribavljanja revizijskih dokaza o usklađenosti poslovanja i o iznosima i objelodanjivanjima danim u finansijskim izvješćima. Izbor postupka se temelji na prosuđivanju revizora, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvješćima. Pri procjeni rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u danim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija također uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opće prezentacije finansijskih izvješća.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi dostatni i odgovarajući te osiguravaju temelj za mišljenje revizora.



**Kvalifikacija:**

1. *Kao što je navedeno pod točkom 7. ovog Izvješća, popis sredstava i izvora sredstava za 2008. godinu nije izvršen sukladno instrukciji Ministarstva financija i trezora Bosne i Hercegovine.*

**Mišljenje:**

Prema našem mišljenju, osim za moguće efekte koje na finansijska izvješća može imati stavka navedena u prethodnom pasusu, finansijska izvješća Memorijalnog centra prikazuju istinito i objektivno, po svim bitnim pitanjima, stanje imovine i obveza na dan 31. prosinca 2008. godine, rezultate poslovanja i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na taj dan sukladno prihvaćenom okviru finansijskog izvješćivanja.

Financijsko poslovanje Memorijalnog centra u tijeku 2008. godine bilo je u svim materijalno značajnim aspektima sukladno važećoj zakonskoj regulativi, osim za kvalifikaciju navedenu pod točkom 1.

Sarajevo, 03.04.2009. godine

Zamjenica glavnog revizora  
Božana Trninić

Glavni revizor  
Milenko Šego



## II. NALAZI I PREPORUKE

### 1. Uvod

Odlukom Visokog predstavnika za Bosnu i Hercegovinu broj: 53/07 od 25.06.2007. godine, donesen je Zakon o Memorijalnom centru Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine (objavljeno u 'Službenom glasniku BiH', broj: 49/07).

Odredbama navedenog zakona osniva se Memorijalni centar Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine, (u daljnjem tekstu: Memorijalni centar) koji je pravni sljedbenik 'Fondacije Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje' Srebrenica, (u daljnjem tekstu: Fondacija), ustanovljene Odlukom Visokog predstavnika broj: 102/01 od 10. svibnja 2001. godine (objavljena u "Službenom glasniku BiH" broj: 12/01, 'Službenim novinama Federacije BiH', broj: 23/01 i 'Službenom glasniku Republike Srpske', broj: 24/01.) i upisane u Registar fondacija od javnog interesa, Rješenjem Ministarstva civilnih poslova i komunikacija Bosne i Hercegovine broj: 01/6-166-1-MP/02 od 11. prosinca 2002. godine. Memorijalni centar postaje vlasnik sve pokretne i nepokretne imovine koja je ranije pripadala Fondaciji (Fondacija prestaje da postoji i briše se iz registra fondacija od javnog interesa). Memorijalni centar ima status pravne osobe i registriran je sukladno Zakonu o registraciji pravnih osoba koje osnivaju institucije Bosne i Hercegovine.

Država Bosna i Hercegovina upravlja Memorijalnim centrom putem Upravnog odbora Memorijalnog centra koji je odgovoran Vijeću ministara BiH. Upravni odbor ima financijsku odgovornost i donosi sve relevantne odluke vezano za rad Memorijalnog centra (usvaja proračun, usvaja plan aktivnosti, bira direktora, podnosi izvješća i obavlja ostale zadatke koji su neophodni za rad Memorijalnog centra).

Sjedište Memorijalnog centra je u Srebrenici, Potočarima. Memorijalni centar se, sukladno Zakonu o Memorijalnom centru, financira iz proračunskih i donatorskih sredstava. Mandat i ciljevi Memorijalnog centra su:

- izgradnja i održavanje Memorijalnog centra;
- prijem i isplata sredstava za Memorijalni centar;
- suradnja sa sličnim centrima, fondacijama i udruženjima širom svijeta;
- obavljanje ostalih aktivnosti od značaja za Memorijalni centar.

## 2. Sustav internih kontrola<sup>1</sup>

Izvršili smo ispitivanje sustava internih kontrola računovodstvenih i administrativnih procedura i kvaliteta financijskog upravljanja u Memorijalnom centru. Cilj ovih ispitivanja je bio da se uvjerimo u kojoj mjeri su operativni ciljevi ostvareni i koliko su pouzdani podaci na kojima se temelje godišnja financijska izvješća te da li je financijsko upravljanje sukladno postojećim propisima.

Revizija je utvrdila da rukovodstvo Memorijalnog centra nije poduzelo aktivnosti na izgradnji sustava internih kontrola sukladno široko prihvaćenim modelu sustava internih kontrola od pet komponenti: kontrolnog okruženja, procjene rizika, kontrolnih aktivnosti, informacija i komunikacija, monitoringa<sup>2</sup>. Postojeći sustav internih kontrola rukovodstva nije zadovoljavajući čime se rukovodstvo izlaže velikim rizicima poslovanja i mogućnostima nastanka raznih nepravilnosti i slabosti u poslovanju. Stoga skrećemo pozornost na izostanak preventivnih mjera sustava internih kontrola koje mogu da pruže preliminarne informacije prije nastanka neželjenih događaja. Slabosti se odnose na sljedeće: poslovanje Memorijalnog centra nije uspostavljeno sukladno zakonima i propisima koji se odnose na proračunske korisnike iako je 15.02.2008. registrirana kao pravna osoba sukladno Zakonu o registraciji pravnih osoba koja osnivaju institucije BiH i uvršten u Proračun institucija BiH kao proračunski korisnik; kašnjenje u donošenju Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta (donesen tek 14.11.2008. godine), kao bitnog čimbenika kontrolnog okruženja, što je imalo za posljedicu nepopunjenost sistematizacije potrebnim kadrovima; nepostojanje internih pravila i kriterija, posebno onih koji reguliraju značajne kategorije troškova na kojima se mogu postići eventualne uštede; neažurno i nepouzdan računovodstvo. Navedene slabosti imaju utjecaja na povećan rizik od nedovoljno učinkovitog nadzora i kontrole nad trošenjem javnog novca (donatorskih i proračunskih sredstava).

*Nedostatak kvalitetnog sustava internih kontrola ili njegova nedostatna primjena može imati negativan utjecaj na racionalno upravljanje i poslovanje institucije i nenamjensko trošenje proračunskih sredstava. Napominjemo da će učinkovit sustav internih kontrola najviše koristiti rukovoditeljima jer takav sustav osigurava (u razumnoj mjeri) zakonitost poslovanja u svim segmentima, kao i preventivno sprečavanje moguće greške i eventualne zlouporabe korištenja javnih sredstava.*

***Preporuka: Sugerira se rukovodstvu da identificira i evidentira sve značajne procese poslovanja i odredi rizik materijalne greške za svaki analizirani poslovni proces (rizici poslovanja), poduzme dodatne napore i sukladno rizicima poslovanja kreira učinkovit sustav internih kontrola na gore navedenim komponentama, a sve u cilju preventivnog djelovanja od eventualnog nastanka materijalno značajnih grešaka i zlouporaba u poslovanju institucije.***

<sup>1</sup> Sukladno članku 13. stavak 2. Zakona o reviziji institucija Bosne i Hercegovine revizija ocjenjuje financijsko upravljanje, funkciju interne revizije i sustav internih kontrola o čemu ne izražava mišljenje već izvještava o uočenim slabostima.

Sustav internih kontrola podrazumijeva skup postupaka i mjera koje poduzima rukovodstvo u cilju osiguranja točnog i pravilnog evidentiranja financijskih transakcija, njihovu punu usklađenost sa zakonima, zaštitu imovine te učinkovito, efektivno i ekonomično trošenje javnog novca.

<sup>2</sup> Pogledati Instrukciju za razvoj i održavanje sustava internih kontrola od 08.03.2005. godine i Akcioni plan za uspostavu sustava internih kontrola u institucijama BiH koji je usvojilo Vijeće ministara Bosne i Hercegovine.



### 3. Planiranje i izvršenje proračuna

Proračun Memorijalnog centra za 2008. godinu odobren je u iznosu od 650.018 KM, a realiziran u iznosu 32.888 KM, što je samo 5% u odnosu na odobreni proračun. Većina proračunskih pozicija nije realizirana sukladno odobrenom proračunu ili ima nizak postotak realizacije, tako da je ostalo rezerviranih a neutrošenih 617.130 KM, što se vidi u privitku ( tablica 1. 'Odobreni i izvršeni proračun za 2008. godinu'). Jedan od glavnih razloga za ovako nizak postotak izvršenja proračuna jeste činjenica da je Memorijalni centar proračunska sredstva počeo koristiti tek u prosincu 2008. godine.

Revizija je utvrdila slabosti sustava internih kontrola ovog procesa koji se ogledaju u sljedećem: planiranje proračuna nije izvršeno sukladno Instrukciji Ministarstva financija i trezora BiH temeljem raspoloživih i relevantnih ulaznih parametara; ne postoji jasan financijski plan i program rada sa jasno definiranim zadacima i izvorima financiranja; broj uposlenih nije definiran sukladno stvarnim potrebama i nije na vrijeme usvojen Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta; ne postoje urađene analize troškova i kapitalnih izdataka; neefikasno korištenje - rezerviranje proračunskih sredstava. Uvidom u dokumentaciju utvrdili smo da Memorijalni centar nije Ministarstvu financija i trezora BiH dostavljao propisana kvartalna/tromjesečna izvješća o izvršenju proračuna i da nije uspostavio kvalitetno i učinkovito izvješćivanje o izvršenju proračuna kroz redovite sastanke, mjesečna izvješća i analize u pisanoj formi.

***Preporuka: Proračun treba planirati temeljem svih raspoloživih i relevantnih ulaznih parametara, obzirom da je kvalitetno planiranje proračuna, kao strateški važna osnova za osiguranje materijalnih i ljudskih resursa, veoma značajno za ekonomično i učinkovito upravljanje sredstvima. Predlažemo da se, zbog dislociranosti Memorijalnog centra, a u cilju učinkovitog i ekonomičnog praćenja izvršenja proračuna, zajedno sa Ministarstvom financija i trezora BiH iznađe mogućnost evidentiranja proračuna kroz ISFU sustav te uvede mjesečno praćenje izvršenja proračuna po svim proračunskim pozicijama sa analizama raspoloživosti sredstava do kraja godine.***

### 4. Računovodstvo i financijska izvješća

**Računovodstvo:** Računovodstvene usluge za potrebe Memorijalnog centra u 2008. godini obavljao je računovodstveni servis 'Svetlost' na osnovu ugovora sklopljenog 01.01.2008. Memorijalni centar se susreće sa problemom neažurnog i neurednog računovodstva, što u dobroj mjeri ograničava djelovanje sustava internih kontrola i značajno povećava rizike poslovanja. Memorijalni centar nije imao uposlenu osobu koja bi bila zadužena za komunikaciju između institucije i računovodstvenog servisa. Također, nije uposlen niti blagajnik pa se i blagajna vodila neuredno i neažurno. Neažurna računovodstvena dokumentacija dijelom je rezultat neraščišćenih početnih stanja i odnosa iz ranijih godina (npr. stalna sredstva nisu evidentirana i iskazana realno i fer po tržišnoj vrijednosti; ne postoji jasna analitika početnih stanja; ne postoji jasno definirana struktura donacija kao ni potrebne pomoćne evidencije sa aspekta sveobuhvatnosti donacija; ne postoji kompletna dokumentacija za pojedine rashode iz ranijih godina iz koje bi bilo vidljivo na što se isti odnose). Neraščišćena početna salda iz ranijih razdoblja, zajedno sa neurednim i neažurnim



računovodstvom povećavaju rizik od neracionalnog i neučinkovitog korištenja javnih sredstava.

**Preporuka:** *Preporučamo rukovodstvu da, bez odlaganja, posveti punu pozornost i sistemski pristupi problematici vođenja računovodstva i da se uspostavi potpuni nadzor. Također predlažemo da se uspostavi bolja suradnja sa Ministarstvom financija i trezora BiH i da se traže potrebne instrukcije u cilju uspostavljanja ažurnog i točnog računovodstva kao temelja za donošenje poslovnih odluka u cilju transparentnog i zakonitog poslovanja.*

**Financijska izvješća:** Memorijalni centar je Ministarstvu financija i trezora BiH, sukladno Pravilniku o financijskom izvješćivanju, predao financijska izvješća. Međutim, analizom dostavljenih financijskih izvješća i uvidom u dokumentaciju ustanovili smo da isti nisu kompletni, tj. nedostaju informacije o stanju sustava internih kontrola, analize uz financijska izvješća te da nije zaključena Glavna knjiga (Ministarstvo financija i trezora BiH nije provelo zaključna knjiženja).

**Preporuka:** *Ured za reviziju preporuča Memorijalnom centru da financijska izvješća sačinjava u cijelosti sukladno Pravilniku o izvješćivanju Ministarstva financija i trezora BiH, da poboljša kontrolu izrade i objavljivanja godišnjih financijskih izvješća te da iste razmatra i usvaja na sjednici Upravnog odbora.*

## 5. Rashodi - izvršenje proračuna

Rashodi Memorijalnog centra su ostvareni u ukupnom iznosu od 929.659 KM od čega se na proračunska sredstva odnosi 32.888 KM, a na sredstva iz domaćih donacija 896.771 KM. Iz proračunskih sredstava plaćeni su samo troškovi plaća, telefona i energije za prosinac.

Testiranjem pojedinih vrsta troškova kao što su reprezentacija, troškovi telefona i putni troškovi uočene su slabosti sustava internih kontrola budući da nisu doneseni interni pravilnici koji bi točno definirali nastanak, odobrenje i praćenje ovih troškova. To za posljedicu može imati neracionalno trošenje proračunskih sredstava.

**Preporuka:** *Memorijalni centar treba donijeti interne pravilnike koji će regulirati visinu, evidentiranje i kontrolu značajnih kategorija troškova, a sve u cilju uspostavljanja učinkovitog nadzora nad trošenjem javnog novca.*

## 6. Javne nabave

Ispitivanjem pravilnosti izvršenih nabava uočili smo da Memorijalni centar u 2008. godini nije vršio izbor dobavljača sukladno Zakonu o javnim nabavama u BiH. Postupkom revizije smo utvrdili da nabave nisu financirane iz proračunskih sredstava. Uvažavajući činjenicu da je 2008. godina bila godina prelaska Memorijalnog centra na trezorski način poslovanja (kao proračunskog korisnika), ipak ispunjavajući svoj mandat ističemo značaj poštivanja normi Zakona o javnim nabavama te u namjeri da

doprinesemo boljem razumijevanju problematike nabava, želimo skrenuti pozornost na moguće posljedice neprovođenja procedura javnih nabava.

*Neprovođenjem postupaka javnih nabava Memorijalni centar se izlaže riziku da proizvoljnim izborom dobavljača plati veću cijenu za određene robe i usluge ili ostvari poslovnu suradnju sa poduzećima koja ne poštuju poreske i druge propise u svom poslovanju i tako izravno oštećuje državni proračun.*

***Preporuka: Memorijalni centar kao organ uprave na razini BiH dužan je dodjeljivati ugovore o javnoj nabavci radova, roba i usluga sukladno odredbama Zakona o javnim nabavama i tako osigurati najučinkovitiji način uporabe javnih sredstava uz primjenu jednakog tretmana, nediskriminacije potencijalnih ponuđača i transparentnosti.***

## 7. Popis imovine i obveza

Postupkom revizije popisa sredstava i izvora sredstava za 2008. utvrdili smo kako isti nije urađen sukladno računovodstvenim standardima. Svrha popisa jeste da se temeljem stvarnog stanja uskladi knjigovodstveno stanje sredstava i njihovih izvora knjiženjem razlika, odnosno viškova i manjkova i tako osiguraju realni podaci u računovodstvenim iskazima godišnjeg obračuna. Popis doprinosi da u godišnjim financijskim izvješćima bude iskazan istinit i fer pregled sredstava, obveza i potraživanja pod uvjetom da se isti uradi sukladno propisima. Revizijom popisa sredstava i izvora sredstava utvrđeni su sljedeći nedostaci:

- Memorijalni centar nema pomoćnu evidenciju o osnovnim sredstvima.
- U poslovnim knjigama ranijih godina nisu bila prikazana kompletna stalna sredstva Memorijalnog centra (nabavljena i donirana), nije vršeno usklađivanje stvarnog stanja sa knjigovodstvenim stanjem niti je vršen obračun amortizacije.
- Povjerenstvo za popis stalnih sredstava procijenilo je vrijednost stalnih sredstava, koja je unesena kao početno stanje u glavnu knjigu koju vodi Agencija za knjigovodstvo (raniji podatak o stanju stalnih sredstava je isknjižen).
- Početno stanje stalnih sredstava nije prikazano u Glavnoj knjizi Trezora sa 31.12.2008. niti u obrascima Godišnjeg obračuna.
- Rješenjem o upisu u Registar pravnih lica BiH, upisan je kapital (upisani a neuplaćeni kapital) Memorijalnog centra u iznosu od 690.000 KM. Kapital predstavlja proračunom odobrena sredstva za 2008. godinu. Obzirom da ovaj iznos nerealno povećava knjigovodstvenu vrijednost stalnih sredstava, neophodno ga je isknjižiti iz poslovnih knjiga.
- Povjerenstvo za popis kao stalna sredstva popisalo je i sredstva koja predstavljaju sitan inventar.

***Preporuka: Preporučamo Memorijalnom centru da izvrši izvanredni popis imovine i obveza tijekom 2009. godine, obzirom da popis u 2008. godini nije urađen u cijelosti i sveobuhvatno sukladno zakonskim propisima. Neophodno je temeljem postojeće dokumentacije izvršiti popis stalnih sredstava i***



*utvrditi njihovu stvarnu sadašnju vrijednost. Memorijalni centar treba ustrojiti pomoćne evidencije (knjiga osnovnih sredstava, zaduženja) za stalna sredstva te uknjižiti vrijednost stalnih sredstava u Glavnu knjigu Trezora.*

### III. KORESPONDENCIJA

Memorijalnom centru je uručen Nacrt izvješća o reviziji za 2008. godinu na razmatranje i dostavljanje eventualnih novih dokaza i komentara na nalaze revizije.

U ostavljenom roku od 15 dana, Memorijalni centar nije dostavio komentare na nalaze sadržane u Nacrtu izvješća o reviziji. Temeljem toga ovo Izvješće predstavlja konačno izvješće dostavljeno klijentu bez korekcija u odnosu na Nacrt izvješća o reviziji.

*Revizijski tim:*

*Munevera Baftić, viši revizor*

\_\_\_\_\_

*Mirela Bošnjak, revizor*

\_\_\_\_\_

*Anisa Fejzić, pomoćni revizor*

\_\_\_\_\_

**Odobreni i izvršeni proračun za 2008. godinu****MEMORIJALNI CENTAR SREBRENICA-POTOČARI SPOMEN OBILJEŽJE I MEZARJE ZA ŽRTVE GENOCIDA IZ 1995. GODINE**

Red. broj	Vrsta rashoda	Odobreni proračun	Promjena strukture proračuna	Ostala povećanja proračuna	Ukupno proračun (3+4+5)	Izvršenje proračuna	Razlika (6-7)	Postotak (7/6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>I.</b>	<b>Tekući izdaci</b>	<b>650,018</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>650,018</b>	<b>32,888</b>	<b>617,130</b>	<b>5</b>
1.	Plaće uposlenih	411,744	0	0	411,744	25,330	386,414	6
2.	Naknade troškova uposlenih	122,208	0	0	122,208	6,569	115,639	5
3.	Putni troškovi	11,685	0	0	11,685	0	11,685	0
4.	Izdaci telefonskih i pošt.usluga	7,498	0	0	7,498	257	7,241	3
5.	Izdaci za energiju i kom. usluge	32,132	0	0	32,132	732	31,400	2
6.	Nabava materijala	14,606	0	0	14,606	0	14,606	0
7.	Izdaci za usl. prijevoza i goriva	7,790	0	0	7,790	0	7,790	0
8.	Unajmljivanje imovine i opreme	0	0	0	0	0	0	0
9.	Izdaci za tekuće održavanje	14,606	0	0	14,606	0	14,606	0
10.	Izdaci za osiguranje	4,869	0	0	4,869	0	4,869	0
11.	Ugovorene usluge i druge usluge	22,880	0	0	22,880	0	22,880	0
<b>II.</b>	<b>Kapitalni izdaci</b>	<b>20,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>	<b>0</b>
1.	Nabava zemljišta	0	0	0	0	0	0	0
2.	Nabava građevina	0	0	0	0	0	0	0
3.	Nabava opreme	20,000	0	0	20,000	0	20,000	0
4.	Nabava ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	0	0	0
5.	Rekonstrukcija i inves.održ.	0	0	0	0	0	0	0
<b>III.</b>	<b>Tekući grantovi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>Ukupan proračun</b>	<b>670,018</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>670,018</b>	<b>32,888</b>	<b>637,130</b>	<b>5</b>
	<b>Broj uposlenih</b>	<b>20</b>			<b>20</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>80</b>