



**URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH  
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БиХ  
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA**



H.Čemerlića 2/13, 71 000 Sarajevo, Tel/Fax: ++ 387 (0) 33 70 35 73, www.revizija.gov.ba, e-mail: saibih@bih.net.ba

---

**IZVJEŠĆE O REVIZIJI  
AGENCIJE ZA DRŽAVNU SLUŽBU  
BOSNE I HERCEGOVINE  
ZA 2008. GODINU**

Broj: 01/02-07-16-1-515/09

Sarajevo, svibanj 2009. godine



## SADRŽAJ

I.	MIŠLJENJE REVIZORA	3
II.	NALAZI I PREPORUKE	5
1.	Uvod	5
2.	Postupanje po ranijim preporukama	5
3.	Sustav internih kontrola	6
4.	Planiranje i izvršenje proračuna	6
5.	Javne nabave	7
III.	KORESPONDENCIJA	7
Privitci:		
-	Tablica 1. Odobreni i izvršeni proračun za 2008. godinu	8



## I. MIŠLJENJE REVIZORA

### *Temelj za reviziju*

Izvršili smo reviziju finansijskih izvješća Agencije za državnu službu (u daljem tekstu: Agencija) i usklađenosti poslovanja sa zakonima i propisima za godinu koja se završava na dan 31. prosinca 2008. godine.

### *Odgovornost rukovodstva*

Rukovodstvo Agencije odgovorno je za pripremu i fer prezentaciju ovih finansijskih izvješća sukladno prihvaćenom okviru finansijskog izvješćivanja tj. Pravilniku o finansijskom izvješćivanju institucija BiH ("Službeni glasnik BiH" broj 33/07) i Pravilniku o računovodstvu proračuna institucija BiH. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvene procjene koje su razumne u danim okolnostima. Rukovodstvo je također odgovorno za usklađenost poslovanja Agencije sa važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

### *Odgovornost revizora*

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima na temelju revizije. Reviziju smo izvršili sukladno Zakonu o reviziji institucija Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" broj 12/06), INTOSAI revizijskim standardima ("Službeni glasnik BiH" broj 5/01) i Međunarodnim standardima revizije (ISA). Ovi standardi nalažu da radimo sukladno etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijska izvješća ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, te da je poslovanje sukladno važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Revizija uključuje provođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o usklađenosti poslovanja i o iznosima i objelodanjivanjima danim u finansijskim izvješćima. Izbor postupka je zasnovan na revizorskom prosuđivanju, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvješćima. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u danim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija također uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opće prezentacije finansijskih izvješća.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi dostatni i odgovarajući i da osiguravaju temelj za mišljenje revizora.



**Mišljenje:**

Prema našem mišljenju finansijska izvješća Agencije prikazuju istinito i objektivno, po svim bitnim pitanjima, stanje imovine i obaveza na dan 31. prosinca 2008. godine, rezultate poslovanja i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na taj dan, sukladno prihvaćenom okviru finansijskog izvješćivanja.

Financijsko poslovanje Agencije tijekom 2008. godine bilo je u svim materijalno značajnim aspektima sukladno važećoj zakonskoj regulativi.

Sarajevo, 14.05.2009. godine

**Zamjenica glavnog revizora**

Božana Trninić

**Glavni revizor**

Milenko Šego

## II. NALAZI I PREPORUKE

### 1. Uvod

Zakonom o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine<sup>1</sup> i Odlukom Vijeća ministara o osnivanju Agencije za državnu službu utvrđene su nadležnosti, način rukovođenja, ostvarivanje suradnje i druga pitanja od značaja za Agenciju.

Agencija za državnu službu obavlja sljedeće poslove:

- Osigurava realizaciju procesa upošljavanja državnih službenika na zahtjev institucija;
- Pomaže institucijama u realizaciji njihove kadrovske politike, organizacijskog razvoja kao i pri uspostavljanju centralnog registra osoblja;
- Osigurava obuku i razvoj državne službe;
- Podnosi godišnje izvješće o radu i plan rada Vijeću ministara na odobrenje;
- Provodi ankete u okviru institucija na zahtjev Vijeća ministara;
- Obavlja i druge poslove i zadatke utvrđene Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH.

Direktora Agencije imenuje Vijeće ministara Bosne i Hercegovine sukladno članku 34. Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine.

### 2. Postupanje po ranijim preporukama

Ured za reviziju izvršilo je reviziju poslovanja Agencije za 2007. godinu, o čemu je sastavljeno Izvješće. Revizijom nisu utvrđene slabosti i nepravilnosti koje su uticale na izražavanje mišljenja, te su date preporuke opisane u Izvješću i Agenciji je sugerirano da ih razmotri i poduzme određene aktivnosti na realizaciji istih.

Agencija je dostavila Odgovor Uredu za reviziju sukladno članku 16. stavak 3. Zakona o reviziji o poduzetim aktivnostima na realizaciji danih preporuka u Izvješću za 2007. godinu.

Osvrtom na preporuke revizije date u Izvješću o reviziji za 2007. godinu te uvidom u poduzete aktivnosti, utvrdili smo da je Agencija uradila sljedeće:

**Preporuke čija je realizacija u tijeku:** Procedura nabave uredskog materijala je, kao i prethodne godine, provedena na bazi najniže ponude za jedinične cijene materijala a ne na osnovu najniže ukupne vrijednosti ponude. S obzirom da je procedura nabave realizirana prije dostavljanja konačnog izvješća za 2007. godinu, preporuke revizije će biti uvažene prigodom pripreme dokumentacije za nabavu materijala u 2009. godini.

**Preporuke koje nisu realizirane:** Izrada projekcije proračuna još uvijek nije zasnovana na svim relevantnim parametrima koji su temelj za realno iskazivanje potrebnih proračunskih sredstava, te su planirana sredstva na neodgovarajućim proračunskim pozicijama i na osnovu projekcije od 23 uposlana.

<sup>1</sup> "Službeni glasnik BiH" broj: 12/02,19/02,8/03, 35/03,4/04,17/04,26/04,37/04,48/05 i 2/06

### 3. Sustav internih kontrola<sup>2</sup>

Agencija poduzima odgovarajuće mjere na uspostavljanju efikasnog sustava internih kontrola te je po preporukama iz prethodne revizije pristupila otklanjanju nekih od uočenih nedostataka. Radi se o odredbama internih pravila o neograničenoj potrošnji za mobilne telefone i reprezentaciju, te je revizija, uz konstataciju o skromnoj potrošnji na spomenutim pozicijama, sugerirala izmjenu ovih odredbi.

### 4. Planiranje i izvršenje proračuna

Proračunski zahtjev Agencije je pripremljen sukladno utvrđenom gornjoj granici rashoda od 1.191.960 KM te nalogima Ministarstva financija i trezora o iskazivanju rashoda za ranije programe posebnih namjena na poziciji tekućih izdataka. Ostali izdaci su planirani na osnovu iskustvene potrošnje i dinamikom upošljavanja 23 uposlena. Konačno odobreni proračun prema Zakonu o proračunu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2008. godinu<sup>3</sup> je iznosio 1.192.184 KM.

Ukupno izvršenje proračuna Agencije za 2008. godinu iznosi 1.008.227 KM, odnosno 85% odobrenog proračuna (tablica 1 u prilogu). Najveće odstupanje u odnosu na odobreni proračun je ostvareno na poziciji naknada uposlenih, na kojima su u fazi planiranja obuhvaćeni izdaci za rashode ranijih programa posebnih namjena a odnose se na ugovorene usluge. Iz tih razloga je Agencija u rujnu 2008. godine podnijela zahtjev za promjenom strukture rashoda u iznosu od 110.000 KM na poziciju ugovorenih i drugih usluga sa pozicije naknada troškova uposlenih, na kojoj je nakon odobrene promjene strukture sredstava postotak izvršenja 35%. Osim toga, uočena su odstupanja u dinamici upošljavanja kao posljedica fluktuiranja uposlenih i nemogućnost upošljavanja zbog nedostataka uredskog prostora. Prosječan broj uposlenih u 2008. godini je bio 18 dok je stvarni broj na dan 31.12.2008. godine 20 uposlenih.

**Preporuka: *Potrebno je realnije planirati izdatke na odgovarajućim proračunskim pozicijama čime će se eliminirati nepotrebne promjene strukture rashoda. Time će se izbjeći rizik da zbog visine iznosa traženih prestrukturiranja neki od opravdanih zahtjeva možda ne budu odobreni.***

<sup>2</sup> Interna kontrola je skup postupaka koje oblikuje uprava, rukovodioci i ostali zaposleni sa svrhom sticanja razumnog uvjerenja u pogledu postizanja ciljeva na području sljedećih kategorija: 1) uspješnost poslovanja, 2) pouzdanost financijskih izvješća, i 3) usklađenost sa primjenljivim zakonima i propisima.

<sup>3</sup> "Službeni glasnik BiH" broj 17/08



## 5. Javne nabave

**Uredski materijal:** U zahtjevu za dostavljanje ponuda putem konkurentskog postupka navedeni su artikli ali ne i količine, te je izbor dobavljača izvršen na osnovu jediničnih cijene svih ponuđenih artikala, što ne predstavlja ukupnu vrijednost ponude. Zbog nedovoljnog broja ponuda u prvom postupku, postupak je poništen a neotvorene ponude su zadržane za sljedeći postupak.

**Preporuka:** *Prilikom pripreme ove vrste nabave i sačinjavanja dokumentacije za dostavljanje ponuda neophodno je odrediti planirane količine kako bi se stvorili uvjeti za iskazivanje ukupne vrijednosti dostavljenih ponuda. Osim toga, ukazujemo na obvezu otvaranja ponuda na mjestu i u vrijeme kako je navedeno u tenderskoj dokumentaciji bez obzira na broj prispjelih ponuda, o čemu Agencija treba voditi računa prigodom provođenja nabava koje nisu obuhvaćene zajedničkim nabavama.*

**Obuke državnih službenika:** Mada su kriteriji za ocjenu ponuda u nadležnosti ugovornog organa koji cijeni potrebu za određivanjem učešća svakog od njih, smatramo da kriteriji kao što su "Kvaliteta programa obuke i radnog materijala" i "Usklađenost obuke sa potrebama javnog sektora" nisu jasno definirani. Iako je na konačan izbor značajnije utjecala ponuđena cijena, smatramo da visok postotak učešća ostala dva kriterija (60% ukupnih bodova) nameće potrebu za jasnim i preciznim definiranjem načina njihovog bodovanja.

## III. KORESPONDENCIJA

Agenciji je uručen Nacrt izvješća o reviziji za 2008. godinu na razmatranje i dostavljanje eventualnih novih dokaza i komentara na nalaze revizije.

U ostavljenom roku od 15 dana, Agencija nije dostavila komentare na nalaze sadržane u Nacrtu izvješća o reviziji. Temeljem toga ovo izvješće predstavlja konačno izvješće dostavljeno klijentu bez korekcija u odnosu na Nacrt izvješća o reviziji.

*Revizijski tim:*

*Snježana Baštinac, viši revizor*

\_\_\_\_\_

*Hrvoje Tvrtković, revizor*

\_\_\_\_\_

*Aida Selimović, revizor*

\_\_\_\_\_



## Odobreni i izvršeni proračun za 2008. godinu

Tablica 1.

Agencija za državnu službu BiH

Red. br.	Vrsta rashoda	Odobreni proračun	Promjena strukture proračuna	Ostala povećanja proračuna *	Ukupno proračun (3+4+5)	Izvršenje proračuna	Razlika (6-7)	% (7/6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.	<b>Tekući izdaci</b>	<b>1.192.184</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.192.184</b>	<b>1.008.227</b>	<b>183.957</b>	<b>85</b>
1.	Plaće uposlenih	475.695			475.695	459.458	16.237	97
2.	Naknade troškova uposlenih	320.870	-110.000		210.870	74.790	136.080	35
3.	Putni troškovi	19.474			19.474	12.587	6.887	65
4.	Izdaci telefonskih i pošt.usluga	34.080			34.080	30.732	3.348	90
5.	Izdaci za energiju i kom. usluge				0		0	
6.	Nabava materijala	9.737			9.737	8.863	874	91
7.	Izdaci za usl. prijevoza i goriva	974			974	185	789	19
8.	Unajmljivanje imovine i opreme	10.711			10.711	1.058	9.653	10
9.	Izdaci za tekuće održavanje	4.869			4.869	2.865	2.004	59
10.	Izdaci za osiguranje	974			974	39	935	4
11.	Ugovorene usluge i druge usluge	314.800	110.000		424.800	417.650	7.150	98
II.	<b>Kapitalni izdaci</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
1.	Nabava zemljišta				0		0	
2.	Nabava građevina				0		0	
3.	Nabava opreme				0		0	
4.	Nabava ostalih stalnih sreds.				0		0	
5.	Rekonstrukcija i inves.održ.				0		0	
III.	<b>Tekući grantovi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
1.								
IV.	<b>Ukupan proračun</b>	<b>1.192.184</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.192.184</b>	<b>1.008.227</b>	<b>183.957</b>	<b>85</b>
	<b>Broj uoslenih</b>	<b>23</b>			<b>23</b>	<b>18</b>	<b>5</b>	<b>78</b>