



**BOSNA I HERCEGOVINA**

**IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI**

*AGENCIJE ZA SIGURNOST HRANE BOSNE I  
HERCEGOVINE  
ZA 2021. GODINU*



**IZVJEŠTAJ**  
**O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI**  
**AGENCIJE ZA SIGURNOST HRANE BOSNE I HERCEGOVINE**  
**ZA 2021. GODINU**

Broj: 03-16-1-955/22

**Sarajevo, juli 2022. godine**



## Sadržaj

<b>I</b>	<b>MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA</b>	<b>7</b>
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	7
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI	9
<b>II</b>	<b>IZVJEŠTAJ O REVIZIJI</b>	<b>11</b>
1.	KRITERIJI	11
2.	REALIZACIJA PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA	11
3.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	11
4.	BUDŽET	12
5.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	13
5.1.	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta	13
5.1.1.	<i>Bruto plaće</i>	13
5.2.	Pregled prihoda i primitaka	14
5.3.	Bilans stanja	14
6.	ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ANGAŽOVANIH OSOBA	14
7.	JAVNE NABAVKE	15
8.	KOMENTARI	16
<b>PRILOZI</b>		<b>16</b>



# I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu provedene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

## 1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

### *Mišljenje*

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Agencije za sigurnost hrane BiH (u daljem tekstu: Agencija)** koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2021. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka iz budžeta, po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, za godinu koja završava na taj dan i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

**Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Agencije prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2021. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.**

### *Osnova za mišljenje*

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)<sup>1</sup>. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Agencije u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### *Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje*

Rukovodstvo Agencije je odgovorno za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prijave ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i

---

<sup>1</sup> Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

### ***Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja***

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i da li finansijski izvještaji odražavaju transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Sa rukovodstvom komuniciramo u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.



## 2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

### ***Mišljenje***

U vezi sa revizijom finansijskih izvještaja Agencije za 2021. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

**Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Agencije za 2021. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.**

### ***Osnova za mišljenje***

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Agencije u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### ***Odgovornosti rukovodstva za usklađenost***

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Agencije je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu sa propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

### ***Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti***

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Agencije, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije.

Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 4.7.2022. godine

**GENERALNI REVIZOR**

Hrvoje Tvrtković, v.r.

**ZAMJENIK  
GENERALNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK  
GENERALNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.

## II IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

### 1. KRITERIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni sa odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2020. godinu<sup>2</sup>
- Zakon o finansiranju institucija BiH
  - Pravilnik o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
  - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
  - Odluke o privremenom finansiranju institucija BiH za 2021. godinu
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi BiH i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o hrani BiH.

### 2. REALIZACIJA PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

Ured za reviziju je u izvještaju o finansijskoj reviziji Agencije za 2020. godinu dao pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje i pozitivno mišljenje na usklađenost. U izvještaju nisu date preporuke te Agencija nije imala obavezu za postupanje u skladu sa članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija BiH.

### 3. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Agencija je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

**Organizacija i rukovođenje:** Unutrašnja organizacija i način rada utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Agencije kojim su utvrđene organizacione jedinice, uređen način rada

---

<sup>2</sup> Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2021. godinu nije usvojen tako da je finansiranje institucija u 2021. godini vršeno shodno odlukama o privremenom finansiranju donesenim na osnovu odobrenog budžeta za 2020. godinu (Službeni glasnik BiH, broj 46/20).

i rukovođenja Agencijom te definisan opis poslova za svakog državnog službenika i zaposlenika. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sistematizovana su radna mjesta za 49 izvršilaca. Agencijom upravlja direktor, u saradnji sa zamjenikom direktora i sekretarom. Direktora i zamjenika direktora imenuje Vijeće ministara BiH na mandatni period od četiri godine, dok se sekretar Agencije na neodređeno vrijeme bira u skladu sa Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH.

Direktor i zamjenik direktora su imenovani 29.7.2020. godine<sup>3</sup> na mandatni period od četiri godine i oni za svoj rad odgovaraju Vijeću ministara BiH.

**Finansijsko upravljanje i kontrola:** Sistem finansijskog upravljanja i kontrole je implementiran u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH<sup>4</sup>, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Agencija je sačinila popis i mapiranje poslovnih procesa, utvrdila i procijenila rizike i izradila registar rizika, koji je u 2021. godini ažuriran i dopunjen. Također, Agencija je popunila obrazac Godišnjeg izvještaja o finansijskom upravljanju i kontroli za 2021. godinu i blagovremeno ga dostavila Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH.

**Interna revizija:** U skladu sa Zakonom o internoj reviziji institucija BiH<sup>5</sup> i Odlukom o kriterijima za uspostavljanje jedinica interne revizije u institucijama BiH<sup>6</sup>, Jedinica interne revizije Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH nadležna je za obavljanje interne revizije u Agenciji.

U skladu sa Godišnjim planom interne revizije za 2021. godinu, Jedinica interne revizije nije planirala obavljanje interne revizije u Agenciji.

#### 4. BUDŽET

Zakon o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2021. godinu nije usvojen. U takvim okolnostima Vijeće ministara BiH je, na osnovu odredbi Zakona o finansiranju institucija BiH, na kvartalnom nivou, donosilo tokom godine odluke o privremenom finansiranju<sup>7</sup> koristeći kao osnovu odobreni budžet za 2020. godinu.

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2020. godinu<sup>8</sup>, Agenciji su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 1.585.000 KM (tekući izdaci 1.582.000 KM i kapitalni izdaci 3.000 KM).

Agenciji su, shodno odlukama o privremenom finansiranju, kroz operativne planove budžeta u 2021. godini odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 1.582.000 KM za tekuće izdatke.

Agencija je izvršila prestrukturisanje rashoda budžeta, koje je odobrilo Ministarstvo finansija i trezora BiH<sup>9</sup>, prema kojem je izvršena izmjena strukture rashoda unutar odobrenog budžeta. Ukupan iznos prestrukturisanja iznosio je 8.000 KM. Povećana su raspoloživa sredstva na poziciji ugovorene i druge posebne usluge (8.000 KM), dok su za isti iznos umanjena raspoloživa sredstva na poziciji putnih troškova.

<sup>3</sup> Službeni glasnik BiH, broj 51/20

<sup>4</sup> Službeni glasnik BiH, br: 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13

<sup>5</sup> Službeni glasnik BiH, broj 27/08 i 32/12

<sup>6</sup> Službeni glasnik BiH, broj 59/19

<sup>7</sup> Službeni glasnik BiH, broj 1/21, 22/21, 44/21 i 63/21

<sup>8</sup> Službeni glasnik BiH, broj 46/20

<sup>9</sup> Odluka MFT, broj: 05-16-2-9370-2/21 od 20.12.2021. godine

Pored toga, Agencija je u 2021. godini raspolagala i sa 218.472 KM novčanih sredstava iz donacija. U 2021. godini nastavljena je realizacija tri projekta koje finansira Evropska agencija za sigurnost hrane i Evropska unija. Time je, u konačnici, Agencija raspolagala sredstvima u ukupnom iznosu od 1.803.472 KM. Ukupno izvršenje budžeta za 2021. godinu iznosilo je 1.579.072 KM, od čega je 1.481.005 KM realizovano iz sredstava budžeta, a 98.067 KM iz sredstava donacija.

## 5. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Agencija je sačinila Godišnji finansijski izvještaj za 2021. godinu i dostavila ga nadležnim organima i institucijama u skladu sa važećim propisima i u utvrđenom roku.

Analizom bilješki uz finansijske izvještaje može se konstatovati da je Agencija, poštujući Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH<sup>10</sup>, sačinila detaljnu zabilješku bilansnih pozicija uz bilans stanja, kao i obrazloženje izvršenja godišnjeg plana po svakoj budžetskoj poziciji.

### 5.1. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbirno, u periodu od 01.01. do 31.12.2021. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.481.005 KM, što je za 103.995 KM manje u odnosu na rashode odobrene budžetom za 2020. godinu.

Značajni rashodi iz budžeta odnose se na: bruto plaće (1.048.195 KM), naknade troškova zaposlenih (162.810 KM) i ugovorene i druge posebne usluge (213.057 KM).

Ostali rashodi evidentirani su na ime realizacije programa posebne namjene, od ukupno raspoloživih 218.472 KM u 2021. godini realizovana su sredstva u vrijednosti od 98.067 KM. Neutrošena sredstva (120.405 KM) su, uz saglasnost Ministarstva finansija i trezora BiH, prenesena u narednu godinu.

***Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.***

#### 5.1.1. Bruto plaće

Bruto plaće i naknade iz plaća na 31.12.2021. godine iskazane su u iznosu od 1.048.195 KM, od čega neto plaće i naknade iznose 461.603 KM, a porezi i doprinosi 434.865 KM. Bruto plaće i naknade su za 47.063 KM veće u odnosu na prethodnu godinu.

Prosječan broj zaposlenih u 2021. godini za koje su isplaćene bruto plaće u Agenciji bio je 36. **Raspoređivanje zaposlenih unutar platnih razreda:** U skladu sa Metodologijom za raspoređivanje zaposlenog unutar platnog razreda<sup>11</sup> Agencija je izvršila analizu ispunjenosti uslova za napredovanje zaposlenih u viši unutrašnji platni razred. Uvidom u dostavljenu dokumentaciju može se konstatovati da je 23 zaposlenih napredovalo unutar platnih razreda i to 15 osoba po osnovu ocjene rada, a osam po osnovu sticanja većeg stepena stručnog zvanja.

<sup>10</sup> Službeni glasnik BiH, broj: 25/15 i 91/17

<sup>11</sup> Službeni glasnik BiH, broj: 6/12 i 76/20

## 5.2. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama u periodu od 01.01. do 31.12.2021. godine, iskazani su u iznosu od 133.990 KM, od čega je 113.761 KM prihod od primljenih transfera - donacija iz inostranstva, a 20.229 KM su prihodi od vlastite djelatnosti.

Značajni prihodi u okviru vlastite djelatnosti (18.730 KM) ostvareni su na osnovu uplate naknade za izdavanje rješenja za stavljanje genetski modifikovane hrane na tržište BiH.

***Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Tabeli III u prilogu Izvještaja.***

## 5.3. Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2021. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 416.487 KM. Ukupne obaveze sa izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 541.965 KM. Značajne stavke bilansa stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (411.206 KM), obaveze prema zaposlenima (100.142 KM) i kratkoročne tekuće obaveze (30.618 KM).

Stalna sredstva iskazana su u iznosu 411.206 KM, što je u odnosu na prethodnu godinu više za 358.005 KM. Povećanje na poziciji stalnih sredstava evidentirano je na osnovu uknjižavanja u Modul stalnih sredstava kompjuterske opreme (286.085 KM), prijevozne opreme (83.767 KM) i uredske opreme (14.278 KM) koja su donirana u 2021. godini.

Agencija je izvršila popis stalnih sredstava, potraživanja i obaveza, te sitnog inventara i materijala na 31.12.2021. godine. Popisna komisija je sačinila Izvještaj o izvršenom redovnom popisu imovine, potraživanja i obaveza sa stanjem na 31.12.2021. godine, koji je 18.2.2022. godine usvojio direktor Agencije. Prema usvojenom izvještaju stvarno stanje sredstava i obaveza usklađeno je sa knjigovodstvenim stanjem. Popisom stalnih sredstava nije utvrđen manjak niti višak sredstava. Obračun amortizacije izvršen je pojedinačno po svakom stalnom sredstvu. Izvršen je otpis dva putnička vozila na osnovu Odluke Vijeća ministara BiH<sup>12</sup>. Popisom nisu konstatovane značajnije nepravilnosti i nedostaci.

***Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.***

## 6. ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ANGAŽOVANIH OSOBA

Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2021. godinu nije usvojen. Prema Zakonu o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2020. godinu Agenciji je odobreno 38 zaposlenih. Na 31.12.2021. godine, Agencija je imala 35 zaposlenih<sup>13</sup>, od čega je 33 zaposleno na neodređeno vrijeme, a dvoje na određeno vrijeme.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sistematizovano je ukupno 49 radnih mjesta.

<sup>12</sup> Odlukom o prijenosu prava vlasništva stalnih sredstava Službeni glasnik BiH br. 30/21 izvršen je prijenos prava vlasništva u augustu 2021. godine nad dva putnička vozila sa Agencije za sigurnost hrane BiH na Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva.

<sup>13</sup> U setu finansijskih izvještaja - obrazac 4/1 navedeno je 36 zaposlenih na 31.12.2021. godine iz razloga jer je u ukupan broj zaposlenih uračunato i jedno radno mjesto koje je upražnjeno po rješenju o neplaćenom odsustvu po sili zakona do završetka mandata i prestanka funkcije direktora.

Dvije osobe su unaprijeđene na viša radna mjesta uz saglasnost Agencije za državnu službu BiH, a tri osobe su interno premještene u okviru istog platnog razreda. Jedna osoba je prestala sa radom po osnovu odlaska u penziju sa navršениh 65 godina života.

Agencija je izvršila ocjenjivanje državnih službenika i zaposlenika. Izvještaje o ocjenjivanju državnih službenika blagovremeno je dostavila Agenciji za državnu službu BiH.

## 7. JAVNE NABAVKE

Agencija je za 2021. godinu, u skladu sa odlukama o privremenom finansiranju, donosila privremene planove javnih nabavki po kvartalima, koji su tokom perioda mijenjani i dopunjavani shodno potrebama. Planovima nabavki je utvrđen predmet nabavke za tekuće i kapitalne potrebe za Agenciju sa procjenom vrijednosti, vrstom postupka, planiranim okvirom za provođenje i izvorom finansiranja iz budžeta i sredstava donacija. Za svaki postupak javne nabavke, odlukom direktora, formirana je komisija koja provodi postupke javnih nabavki.

Prema prezentovanim podacima<sup>14</sup>, Agencija je u 2021. godini provela pet postupaka javnih nabavki. Od navedenog broja, Agencija je provela jedan otvoreni postupak u vrijednosti od 55.416 KM, jedan konkurentski postupak u vrijednosti od 25.200 KM i tri postupka u skladu sa Aneksom II, dio B u vrijednosti od 3.238 KM.

Osim navedenog, Agencija je putem direktnog sporazuma izvršila nabavke u vrijednosti od 45.704 KM.

Nakon prethodno provedenih postupaka, ukupna vrijednost zaključenih ugovora iznosila je 129.558 KM.

Na osnovu pregledanih procedura javnih nabavki i to: nabavka laboratorijskih usluga (55.416 KM), nabavke goriva (25.200 KM), usluga hotelskog smještaja (1.543 KM), nisu uočene značajnije nepravilnosti i nedostaci.

---

<sup>14</sup> Podaci iz sistema e-nabavke

## 8. KOMENTARI

Agencija je u ostavljenom roku dostavila komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2021. godinu. U komentarima je navedeno da su saglasni sa sadržajem Izvještaja, tako da ovaj Izvještaj predstavlja konačni izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o reviziji za 2021. godinu.

Reviziju u Agenciji za 2021. godinu obavili su: Nevena Bugarin - viši revizor za finansijsku reviziju (vođa tima), Osman Paćuka - samostalni revizor za finansijsku reviziju (član tima) i Adnan Muharemagić - revizor za finansijsku reviziju (član tima).

**Vođa tima za  
finansijsku reviziju**

Nevena Bugarin, v.r.

**Rukovodilac Odjela za  
finansijsku reviziju**

Munevera Baftić, v.r.

**Rukovodilac Odjela za  
razvoj, metodologiju i kontrolu  
kvaliteta finansijske revizije**

Nedžad Hajtić, v.r.

### Prilozi

Tabela I – Pregled rashoda budžeta za 2021. godinu

Tabela II – Bilans stanja na 31.12.2021. godine

Tabela III – Pregled prihoda i primitaka za 2021. godinu

Izjava o odgovornostima rukovodstva



## Pregled rashoda budžeta za 2021. godinu

Agencija za sigurnost hrane BiH

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Procent (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
<b>1. Tekući izdaci</b>	<b>1.582.000</b>	<b>0</b>	<b>1.582.000</b>	<b>1.481.005</b>	<b>94</b>
Bruto plaće i naknade	1.091.000		1.091.000	1.048.195	96
Naknade troškova zaposlenih	169.000		169.000	162.810	96
Putni troškovi	20.000	-8.000	12.000	1.783	15
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	23.000		23.000	16.280	71
Izdaci za energiju i komunalne usluge	0		0		
Nabavka materijala	14.000		14.000	10.080	72
Izdaci za usluge prijevoza i goriva	17.000		17.000	8.414	49
Unajmljivanje imovine i opreme	8.000		8.000	7.160	90
Izdaci za tekuće održavanje	19.000		19.000	7.473	39
Izdaci za osiguranje	7.000		7.000	5.754	82
Ugovorene i druge posebne usluge	214.000	8.000	222.000	213.057	96
<b>2. Kapitalni izdaci</b>	<b>3.000</b>	<b>0</b>	<b>3.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme	3.000	0	3.000	0	0
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	
<b>3. Tekući grantovi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
<b>4. Budžet-neposredna potrošnja (1+2+3)</b>	<b>1.585.000</b>	<b>0</b>	<b>1.585.000</b>	<b>1.481.005</b>	<b>93</b>
<b>5. Višegodišnja kapitalna ulaganja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	0	0	0	0	
<b>6. Novčane donacije</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	0	0	0	0	
<b>7. Programi posebne namjene</b>	<b>0</b>	<b>218.472</b>	<b>218.472</b>	<b>98.067</b>	<b>45</b>
PPN 1 - 0810010		28.186	28.186	11.347	40
PPN 2 - 0810030		101.871	101.871	60.027	59
PPN 3 - 0810040		88.415	88.415	26.693	30
<b>8. Ukupno (4+5+6+7)</b>	<b>1.585.000</b>	<b>218.472</b>	<b>1.803.472</b>	<b>1.579.072</b>	<b>88</b>

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 24.02.2022. godine.

Direktor:  
Džemil Hajrić

## Bilans stanja na 31.12.2021. godine

Agencija za sigurnost hrane BiH

Tabela II

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.	Procent (2/3*100)
1	2	3	4
<b>1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe</b>	<b>5.280</b>	<b>5.557</b>	<b>95</b>
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	2.030	2.307	<b>88</b>
Kratkoročni plasmani	3.250	3.250	<b>100</b>
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
<b>2. Stalna sredstva</b>	<b>411.206</b>	<b>53.201</b>	<b>773</b>
Stalna sredstva	1.063.760	747.491	<b>142</b>
Ispravka vrijednosti	652.554	694.290	<b>94</b>
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	411.206	53.201	<b>773</b>
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
<b>UKUPNO AKTIVA (1+2)</b>	<b>416.486</b>	<b>58.757</b>	<b>709</b>

<b>3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja</b>	<b>130.759</b>	<b>112.061</b>	<b>117</b>
Kratkoročne tekuće obaveze	30.618	15.653	<b>196</b>
Kratkoročni krediti i zajmovi			
Obaveze prema zaposlenima	100.142	96.408	<b>104</b>
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
<b>4. Dugoročne obaveze i razgraničenja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
<b>5. Izvori sredstava</b>	<b>411.206</b>	<b>53.201</b>	<b>773</b>
Izvori sredstava	411.206	53.201	<b>773</b>
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	

<b>UKUPNO PASIVA (3+4+5)</b>	<b>541.965</b>	<b>165.262</b>	<b>328</b>
------------------------------	----------------	----------------	------------

**Napomena:** Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 24.02.2022. godine.

Direktor:  
Džemil Hajrić

## Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Agencije za sigurnost hrane Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Agencija) dužno je da osigura da finansijski izvještaji za 2021. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija Bosne i Hercegovine (protokol Ministarstva finansija i trezora BiH, broj 01-08-02-1-1515-1/15, od 4.2.2015. godine). Rukovodstvo je također obavezno da postupa u skladu sa odlukama o privremenom finansiranju institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2021. godinu (Službeni glasnik BiH, broj 1/21, 22/21, 44/21 i 63/21) i pratećim uputstvima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Agencije.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost sa zakonima i drugim propisima;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa tako i za preduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 24.02.2022. godine

Direktor

Džemil Hajrić