



**BOSNA I HERCEGOVINA**

**IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI**

*VISOKOG SUDSKOG I TUŽILAČKOG VIJEĆA  
BOSNE I HERCEGOVINE  
ZA 2021. GODINU*





# **IZVJEŠTAJ**

## **O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI**

**VISOKOG SUDSKOG I TUŽILAČKOG VIJEĆA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZA 2021. GODINU**

Broj: 03-16-1-1020/22

**Sarajevo, juli 2022. godine**



## Sadržaj

<b>I</b>	<b>MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA.....</b>	<b>7</b>
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA .....	7
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	9
<b>II</b>	<b>IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....</b>	<b>11</b>
1.	KRITERIJI .....	11
2.	REALIZACIJA PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA .....	11
3.	SISTEM INTERNIH KONTROLA .....	14
3.1.	Organizacija i rukovođenje .....	14
3.2.	Finansijsko upravljanje i kontrola .....	15
3.3.	Interna revizija.....	15
3.4.	Prevenција korupcije .....	15
4.	BUDŽET .....	16
4.1.	Aktivnosti iz okvira nadležnosti .....	17
5.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI .....	18
5.1.	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta .....	18
5.1.1.	<i>Bruto plaće</i> .....	18
5.1.2.	<i>Putni troškovi</i> .....	19
5.1.3.	<i>Izdaci za upotrebu vozila</i> .....	20
5.1.4.	<i>Izdaci za rad upravnih odbora (naknade članovima Vijeća)</i> .....	21
5.1.5.	<i>Donacije</i> .....	21
5.2.	Pregled prihoda i primitaka .....	23
5.3.	Bilans stanja .....	23
6.	ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ANGAŽOVANIH OSOBA .....	23
7.	JAVNE NABAVKE .....	24
8.	OSTALO .....	26
8.1.	Sudski sporovi .....	26
9.	KOMENTARI .....	27
<b>PRILOZI</b>	<b>.....</b>	<b>27</b>



# I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu provedene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

## 1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

### ***Mišljenje***

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vijeće) koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2021. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka iz budžeta, po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, za godinu koja završava na taj dan i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

**Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Vijeća prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2021. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.**

### ***Osnova za mišljenje***

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)<sup>1</sup>. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Vijeća u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizionih dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### ***Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje***

Rukovodstvo Vijeća je odgovorno za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prijave ili greške, odgovarajuća

<sup>1</sup> Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

### ***Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja***

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije, u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevaramo može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i da li finansijski izvještaji odražavaju transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Sa rukovodstvom komuniciramo u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.



## 2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

### ***Mišljenje***

U vezi sa revizijom finansijskih izvještaja Vijeća za 2021. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

**Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Vijeća za 2021. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.**

### ***Osnova za mišljenje***

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Vijeća u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### ***Skretanje pažnje***

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pažnju na sljedeće:

- *Isplatu putnih troškova članovima Vijeća u punovremenom radnom angažmanu za vrijeme obavljanja Zakonom utvrđenih dužnosti u sjedištu Vijeća, koja i dalje nije riješena na adekvatan način (tačka 5.1.2. Izvještaja).*

### ***Odgovornosti rukovodstva za usklađenost***

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Vijeća je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu sa propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

### ***Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti***

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Vijeća, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 22.7.2022. godine

**GENERALNI REVIZOR**

Hrvoje Tvrčković, v.r.

**ZAMJENIK  
GENERALNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK  
GENERALNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.

## II IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

### 1. KRITERIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni sa odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2020. godinu<sup>2</sup>
- Zakon o finansiranju institucija BiH
  - Pravilnik o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
  - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
  - Odluke o privremenom finansiranju institucija BiH za 2021. godinu
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću BiH i podzakonski akti.

### 2. REALIZACIJA PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

Ured za reviziju je u izvještaju o finansijskoj reviziji Vijeća za 2020. godinu dao pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje i pozitivno mišljenje na usklađenost sa zakonima i drugim propisima sa skretanjem pažnje na: nedostatke i slabosti u postupcima javnih nabavki, neusklađenost Pravilnika o uslovima i načinu korištenja službenih vozila Vijeća s Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH, kao i na činjenicu da je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Vijeću u okviru prelaznih odredbi predviđeno da radnopravni status zaposlenih ostaje nepromijenjen do donošenja novih rješenja, iako je prethodni pravilnik na kojem se zasnivaju postojeća rješenja prestao da važi. U Izvještaju su date preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti.





Vijeće je postupilo u skladu sa članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija BiH i obavijestilo nas o preduzetim aktivnostima na realizaciji datih preporuka u Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2020. godinu.





---

<sup>2</sup> Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2021. godinu nije usvojen tako da je finansiranje institucija u 2021. godini vršeno shodno odlukama o privremenom finansiranju donesenim na osnovu odobrenog budžeta za 2020. godinu (Službeni glasnik BiH, broj 46/20).

Na osnovu uvida u preduzete aktivnosti, u narednoj tabeli (Tabela 1.) dat je osvrt na realizaciju prethodno datih preporuka.

Za označavanje statusa preporuka u pogledu njihove realizacije korišteni su sljedeći simboli:

-  realizovane preporuke, 
  preporuke čija je realizacija u toku, 
  nerealizovane preporuke, 
  preporuke koje nisu mogle biti ocijenjene u revidiranom periodu.

Br. prep.	Preporuke iz izvještaja za 2020. godinu	Ocjena realizacije preporuka iz izvještaja za 2020. godinu	Status
1.	Vijeće je u obavezi da preduzme aktivnosti na donošenju svih rješenja o radnopravnom statusu državnih službenika i zaposlenika u Vijeću u skladu s radnim mjestima definisanim važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugim propisima koji definišu ovo pitanje, uzimajući u obzir pri tome odobrena sredstva u budžetu za plaće i naknade zaposlenih.	Vijeće je donijelo sva rješenja o radnopravnom statusu državnih službenika i zaposlenika u Vijeću u skladu sa radnim mjestima definisanim važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugim propisima koji definišu ovo pitanje.	
2.	Vijeće treba da uskladi interni Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje plaća za pojedine kategorije stručnog osoblja u Vijeću i Pravilnik o izmjenama Pravilnika o kriterijima za utvrđivanje plaća za pojedine kategorije stručnog osoblja u Vijeću u vezi s nastalim promjenama propisa na kojima se zasnivaju navedeni interni akti u cilju sistematičnog tumačenja istih.	Vijeće je sačinilo Prijedlog pravilnika o kriterijima za utvrđivanje plaća za pojedine kategorije stručnog osoblja u Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine koji obuhvata nastale promjene propisa na kojima se zasnivaju navedeni interni akti.	
3.	Potrebno je nastaviti aktivnosti na daljem realizovanju mjera iz Plana integriteta s posebnom pažnjom za oblasti funkcionisanja Vijeća u kojima je procijenjen visok intenzitet rizika.	Vijeće primjenjuje raspoložive procedure i alate za praćenje implementacije planova integriteta u pravosudnim institucijama na svim nivoima i u okviru Vijeća, međutim, od 73 planirane mjere iz Plana integriteta Vijeća u toku je realizovanje 11, a 23 mjere, od kojih je za većinu procijenjen visok intenzitet rizika za određene oblasti funkcionisanja Vijeća, još nisu realizovane.	
4.	Potrebno je u okviru daljeg razvoja CMS/TCMS sistema predvidjeti i tehnička rješenja za nadogradnju postojećeg sistema unosom podataka o troškovima u krivičnom postupku koji se isplaćuju iz budžetskih sredstava.	Radna grupa je uradila detaljnu analizu važećeg pravnog okvira u cilju iznalaženja mogućnosti nadogradnje CMS/TCMS sistema u cilju postizanja višeg nivoa ažurnosti i tačnosti podataka o troškovima postupka. Zaključeno je da se radi o složenom sistemu, koji zahtijeva kontinuirano praćenje i dalji razvoj, ali će se nastaviti aktivnosti u pravcu iznalaženja tehničkih mogućnosti da baza predmeta koji se vode u	







Br. prep.	Preporuke iz izvještaja za 2020. godinu	Ocjena realizacije preporuka iz izvještaja za 2020. godinu	Status
		CMS/TCMS sistemu bude u budućnosti nadograđena podacima o troškovima u krivičnom postupku koji se isplaćuju iz budžetskih sredstava.	
5.	Potrebno je da Vijeće nastavi aktivnosti na rješavanju pitanja daljeg postupanja u vezi s evidentiranim potraživanjima i obavezama za refundiranje naknada za bolovanje iz prethodnih godina.	Vijeće je u toku 2021. godine, nakon konsultacija sa Ministarstvom finansija i trezora BiH, izvršilo isknjižavanje potraživanja za refundaciju naknade za bolovanje iz prethodnih godina.	
6.	Vijeće je obavezno da precizno definiše uslove, postupak i način ostvarivanja prava na opravdane putne troškove članova Vijeća u punovremenom radnom angažmanu.	Nije riješeno pitanje preciznog definisanja uslova, postupka i načina ostvarivanja prava na opravdane putne troškove članova Vijeća u punovremenom radnom angažmanu.	
7.	Vijeće je dužno uskladiti interni Pravilnik o uslovima i načinu korištenja službenih vozila Vijeća sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH.	Nije izvršeno usklađivanje Pravilnika o uslovima i načinu korištenja službenih vozila Vijeća sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH.	
8.	Vijeće treba da analizira navedenu pojavu i sagleda moguće rizike koji su prisutni u fazi planiranja javne nabavke i kreiranja tenderske dokumentacije koji mogu imati uticaja na konkurentnost u postupcima javnih nabavki.	Vijeće je provelo analizu postupaka javnih nabavki za informatičke usluge.	
9.	Vijeće je obavezno da osigura dosljednu primjenu Zakona o javnim nabavkama u dijelu koji se odnosi na javnu nabavku usluga iz Aneksa II dio B.	Vijeće je osiguralo dosljednu primjenu Zakona o javnim nabavkama u dijelu koji se odnosi na javnu nabavku ugostiteljskih i hotelskih usluga iz Aneksa II dio B.	
10.	Vijeće treba da donese proceduru rezervisanja hotela u cilju sistemskog rješavanja pitanja realizovanja usluga smještaja po cijenama koje su povoljnije za Vijeće, a sastavni su dio ugovora/okvirnog sporazuma na konkretnoj lokaciji.	Vijeće nije donijelo proceduru rezervisanja hotela u cilju sistemskog rješavanja pitanja realizovanja usluga smještaja po cijenama koje su povoljnije za Vijeće, a sastavni su dio ugovora/okvirnog sporazuma na konkretnoj lokaciji.	

Tabela 1. Pregled realizacije preporuka

**Napomena:** Preporuke čija je realizacija u toku će biti predmetom daljeg praćenja do trenutka dok se ne realizuju u potpunosti ili do onog trenutka kada revizor, uzimajući u obzir razuman protekli rok, procijeni da ove preporuke nisu realizovane. Shodno tome, u ovom izvještaju nisu date nove preporuke za revidirane procese na koje se takve preporuke odnose, ali je za ove procese dat opis stanja i provedenih aktivnosti.

### 3. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Vijeće je odgovorno za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

#### 3.1. Organizacija i rukovođenje

Unutrašnja organizacija i način rada Vijeća su utvrđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Vijeću iz 2020. godine (u daljem tekstu Pravilnik) na osnovu člana 16. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću BiH<sup>3</sup> i člana 24., 25. i 28. Poslovnika Visokog sudskog i tužilačkog vijeća BiH<sup>4</sup>. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Vijeća uređen je način rada i rukovođenja Vijeća, te opis radnih mjesta. Istim su sistematizovana 104 radna mjesta (bez projektnog osoblja i pripravnika), odnosno 142 radna mjesta sa projektnim osobljem i pripravnicima.

Prema važećem Pravilniku, poslovi i zadaci iz nadležnosti Vijeća obavljaju se u 14 osnovnih organizacionih jedinica: Kabinet Predsjedništva, Sekretarijat, Odjel za integritet nosilaca pravosudnih funkcija, Odjel za pravosudnu analitiku i izvještavanje, Odjel za unapređenje efikasnosti i kvaliteta rada u sudovima, Odjel za unapređenje efikasnosti i kvaliteta rada u tužilaštvima, Odjel za imenovanje i napredovanje, Odjel za sudsku dokumentaciju i edukaciju, Odjel za evropske integracije i strateško planiranje, Odjel za pravna pitanja, Odjel za informaciono-komunikacijsku tehnologiju, Odjel za finansije i računovodstvo, Odjel za upravljanje ljudskim resursima i administraciju, Ured disciplinskog tužioca. Vijeće je donijelo sva rješenja o radnopravnom statusu državnih službenika i zaposlenika u Vijeću u skladu sa radnim mjestima definisanim važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugim propisima koji definišu ovo pitanje.

Vijeće čine članovi Vijeća, Sekretarijat i Ured disciplinskog tužioca. U skladu sa Zakonom o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću BiH<sup>5</sup>, Vijeće ima 15 članova<sup>6</sup>. Članovi Vijeća imaju mandat od četiri godine i mogu imati najviše dva uzastopna mandata od četiri godine. U skladu sa Zakonom (član 11.) definisano je da Vijeće ima jednog predsjednika i dva potpredsjednika. Početkom 2021. godine je prestao mandat dotadašnjeg predsjedavajućeg Vijeća podnošenjem ostavke<sup>7</sup>. Imenovan je novi predsjedavajući Vijeća na mandat počev od februara 2021. godine<sup>8</sup>.

Sekretarijat Vijeća obavlja stručne, finansijske i administrativne poslove Vijeća. Sekretarijat ima direktora i zamjenika direktora, koji su za svoj rad odgovorni Vijeću. Direktora i zamjenika direktora imenuje i razrješava Vijeće u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, na period od četiri godine. Izuzetno od odredbe iz člana 34. stav (2) Zakona o državnoj službi u institucijama BiH<sup>9</sup>, mandat direktora i zamjenika direktora može se produžavati svake četiri godine<sup>10</sup>. Vijeće ima svojstvo pravne osobe sa sjedištem u Sarajevu.

<sup>3</sup> Službeni glasnik BiH, broj:25/04, 93/05, 48/07 i 15/08

<sup>4</sup> Službeni glasnik BiH, broj: 55/13, 96/13, 46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16, 48/17, 88/17, 41/18 i 64/18

<sup>5</sup> Službeni glasnik BiH, broj 25/4, 93/05, 48/07,15/08

<sup>6</sup> Član 4. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću BiH

<sup>7</sup> Službeni glasnik BiH, broj 18/21

<sup>8</sup> Mandat predsjednika Vijeća traje četiri godine do isteka ili prestanka njegovog mandata iz drugih razloga u skladu s odredbom člana 6. Zakona, zavisno od toga koji od ova dva datuma ranije nastupi.

<sup>9</sup> Član 34. stav (2) sekretara sa posebnim zadatkom imenuje institucija, na određeni vremenski period koji nije duži od pet godina. Najduži period postavljenja na isto radno mjesto je deset godina.

<sup>10</sup> Član 15. stav (2). Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću BiH; Na sjednici Vijeća održanoj 18.2.2013. godine, imenovan je direktor Sekretarijata Vijeća uz produženje 01.03.2017. godine i 01.03.2021. godine. Zamjenik direktora je imenovan 17.04.2014. godine uz produženje 16.06.2018. godine

Vijeće je sačinilo Nacrt pravilnika o kriterijima za utvrđivanje plaća za pojedine kategorije stručnog osoblja u Visokom sudskom i tužilačkom vijeću BiH koji je ažuriran u kontekstu izmjene Zakona prouzrokovane odlukom Ustavnog suda (U 7/12)<sup>11</sup> i Zakona o izmjeni i dopunama Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH<sup>12</sup>.

### **3.2. Finansijsko upravljanje i kontrola**

Vijeće je sačinilo osnovne dokumente potrebne za uspostavu sistema finansijskog upravljanja i kontrole, postupajući u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH<sup>13</sup>, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH.

Sačinjen je popis i izvršeno mapiranje poslovnih procesa, utvrđen i procijenjen rizik te izrađen registar rizika, koji je tokom 2021. godine dopunjavan. Usvojeno je Uputstvo o upravljanju rizicima VSTV BiH, kao dio Akcionog plana za 2021. godinu. Vijeće je dostavilo Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole za 2021. godinu.

### **3.3. Interna revizija**

U skladu sa Zakonom o internoj reviziji institucija BiH<sup>14</sup> i Odlukom o kriterijima za uspostavljanje jedinica interne revizije u institucijama BiH<sup>15</sup>, interna revizija Vijeća je u nadležnosti Jedinice za internu reviziju Ministarstva pravde BiH. Konstatovano je kako Jedinica interne revizije Ministarstva pravde BiH u 2021. godini nije obavljala internu reviziju u Vijeću.

### **3.4. Prevencija korupcije**

Vijeće ministara BiH nije usvojilo Strategiju za borbu protiv korupcije i Akcioni plan za borbu protiv korupcije za period 2020–2024. godina. Međutim, Vijeće je nastavilo aktivnosti na prevenciji korupcije i tokom 2021. godine. Pravosudne institucije su podnijele pojedinačne izvještaje o provođenju Plana integriteta za 2020. godinu, te je na osnovu pojedinačnih izvještaja institucija sačinjen Godišnji izvještaj o provođenju planova integriteta u 2020. godini. Godišnji izvještaj je zajedno sa preporukama objavljen na web-stranici Vijeća i u julu 2021. godine dostavljen Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije. Priprema i usvajanje izvještaja za 2021. godinu je planirano tokom 2022. godine. Prema raspoloživim informacijama, razvijen je IT alat za izradu i praćenje provođenja planova integriteta u pravosudnim institucijama. Nosilac aktivnosti na praćenju i razvoju Plana integriteta je Stalna komisija za sudsku i tužilačku etiku, nezavisnost i nespojivost; novoformirani Odjel za integritet nosilaca pravosudnih funkcija; Radna grupa za izradu Plana integriteta Vijeća i Koordinator za provođenje Plana integriteta.

U Izvještaju o provođenju Plana integriteta Vijeća je konstatovano da je od 73 planirane mjere realizovano 39, u toku je realizovanje 11 mjera, a 23 mjere nisu još uvijek realizovane. Naime, u Planu integriteta su definisane mjere za određene oblasti funkcionisanja Vijeća kod kojih je za većinu procijenjen visok intenzitet rizika.

---

<sup>11</sup> Službeni glasnik BiH, broj: 17/13

<sup>12</sup> 11 Službeni glasnik BiH, broj:77/20

<sup>13</sup> Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13

<sup>14</sup> Službeni glasnik BiH, broj 27/08 i 32/12

<sup>15</sup> Službeni glasnik BiH, broj 59/19

## 4. BUDŽET

Zakon o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2021. godinu nije usvojen. U takvim okolnostima Vijeće ministara BiH je, na osnovu odredbi Zakona o finansiranju institucija BiH, na kvartalnom nivou, donosilo tokom godine odluke o privremenom finansiranju<sup>16</sup> koristeći kao osnovu odobreni budžet za 2020. godinu.

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2020. godinu<sup>17</sup>, Vijeću su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 5.094.000 KM za tekuće izdatke.

Vijeću su, shodno odlukama o privremenom finansiranju, kroz operativne planove budžeta u 2021. godini odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 5.094.000 KM koliko iznosi i odobreni budžet za 2020. godinu.

U toku 2021. godine Vijeće je raspolagalo sredstvima novčanih donacija u ukupnom iznosu od 13.735.674 KM (prenesena sredstva iz 2020. godine u iznosu od 3.377.613 KM i uplaćena sredstva u 2021. godini u iznosu od 10.358.061 KM).

Sredinom 2021. godine Vijeće ministara BiH je odobrilo sredstva tekuće rezerve u iznosu od 156.000 KM za finansiranje naknade za topli obrok i prijevoz stručnog osoblja Vijeća<sup>18</sup>.

U 2021. godini izvršena su tri prestrukturisanja rashoda budžeta, koje je odobrilo Ministarstvo finansija i trezora BiH, prema kojima je izvršena izmjena strukture rashoda unutar odobrenog budžeta. Ukupan iznos prestrukturisanja iznosio je 173.000 KM. Prvim prestrukturisanjem<sup>19</sup> su povećana raspoloživa sredstva na pozicijama naknade troškova zaposlenih i skupštinskih poslanika (26.000 KM), putnih troškova (6.000 KM) i telefonskih usluga (1.000 KM), a umanjena sredstva na sljedećim pozicijama: bruto plaće i naknade (28.000 KM), tekuće održavanje (2.000 KM) i ugovorene usluge (3.000 KM).

Drugim prestrukturisanjem<sup>20</sup> su povećana raspoloživa sredstva na pozicijama telefonskih usluga (2.000 KM), tekućeg održavanja (28.000 KM) i ugovorenih usluga (40.000 KM), a umanjena sredstva na sljedećim pozicijama: bruto plaće i naknade (55.000 KM) i energija i komunalne usluge (15.000 KM).

Trećim prestrukturisanjem<sup>21</sup> su povećana raspoloživa sredstva na poziciji naknade troškova ugovorenih usluga (70.000 KM), a smanjena na poziciji naknade troškova zaposlenih i skupštinskih poslanika (70.000 KM).

Dakle, ukupna raspoloživa sredstva Vijeća sa stanjem na 31.12.2021. godine iznosila su 18.985.674 KM. Ukupna realizacija raspoloživih sredstava u 2021. godini iznosi 12.546.197 KM ili 66%. Tekući izdaci su realizovani u iznosu od 5.084.563 KM ili 97% raspoloživog budžeta, a ukupni troškovi donatorskih sredstava u iznosu od 7.461.634 KM ili 54% raspoloživog budžeta.

<sup>16</sup> Službeni glasnik BiH, broj 1/21, 22/21, 44/21 i 63/21

<sup>17</sup> Službeni glasnik BiH, broj 46/20

<sup>18</sup> Odluka VM broj 147/21 od 22.07.2021. godine. Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine je usvojila Zakon o izmjeni i dopunama Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 77/20) kojim je između ostalog stručnom osoblju VSTV BiH utvrđeno pravo na naknade troškova (topli obrok, prijevoz, smještaj, odvojeni život). S obzirom na to da u vrijeme izrade i predaje Zahtjeva za budžet (august 2020. godine) nije bilo poznato, kada i u kom obliku će Zakon biti usvojen nisu mogla biti planirana sredstva za navedene naknade.

<sup>19</sup> Odluka broj 05-16-2-4358-4/21 od 17.06.2021. god.

<sup>20</sup> Odluka broj 05-16-2-7796-2/21 od 19.10.2021. god.

<sup>21</sup> Odluka broj 05-16-2-8615-2/21 od 19.11.2021. god.



#### 4.1. Aktivnosti iz okvira nadležnosti

##### **Nadogradnja sistema automatskog upravljanja predmetima u sudovima i tužilaštvima CMS/TCMS sistem**

Pravilnikom o sistemu za upravljanje predmetima u sudovima<sup>22</sup> uređuje se način i pravila postupanja korisnika CMS sistema, postupak elektronskog arhiviranja predmeta i drugo. Pravilnikom o sistemu upravljanja predmetima u tužilaštvima<sup>23</sup> uređuje se način i pravila postupanja korisnika TCMS sistema, provjera tačnosti i ažurnosti unosa podataka u TCMS, postupak elektronskog arhiviranja predmeta i drugo. Kao što je ranije konstatovano u revizorskim izvještajima, u postojećem sistemu CMS/TCMS ne evidentiraju se troškovi krivičnog postupka, iako svaki predmet prate i odgovarajući troškovi. Implementacijom nadogradnje CMS/TCMS sistema bi se povećala transparentnost u postupcima, postigla ažurnost i tačnost podataka o troškovima postupka na znatno viši nivo, te omogućilo da svi postupci imaju i svoj troškovni trag, a u vezi sa činjenicom da se radi o budžetskim sredstvima. Odlukom Vijeća formirana je Radna grupa za strateško planiranje i razvoj CMS/TCMS sistema koja je izradila Analizu mogućnosti implementacije modula za evidentiranje troškova krivičnog postupka u CMS/TCMS sistemu.

Nakon izvršene analize zaključeno je da je implementacija ovog modula jako složen zadatak. Problemi su identifikovani prilikom posjeta sudovima i tužilaštvima kada je zaključeno, između ostalog, da su u ovoj oblasti zastupljeni različiti pozitivni zakonski propisi, uključenost velikog broja institucija počevši od sudova, tužilaštava, ministarstva finansija, porezne uprave, pravobranilaštava i dr., različite evidencije kreirane manuelno, putem kojih navedene institucije komuniciraju, različita postupanja sudova i tužilaštava u ovoj oblasti, brojne krivično-procesne situacije koje nije moguće na adekvatan način evidentirati, te na jednom mjestu dobiti informaciju o ukupnim troškovima krivičnog postupka. Radna grupa podržava implementaciju preporuka revizije koje se odnose na unapređenje CMS-a, uz napomenu da se iste mogu implementirati nakon što se ispune preduslovi koji se odnose na izmjene i dopune zakonskih i podzakonskih akata.

Činjenica je da se radi o složenom sistemu, ali i sistemu koji zahtijeva kontinuirano praćenje i dalji razvoj u kontekstu kretanja i promjena svih procesa na nivou Vijeća sa stanovišta nadležnosti Vijeća i njegove uloge u cjelokupnom pravnom sistemu BiH. U tom smislu, baza predmeta koji se vode u CMS/TCMS sistemu trebala bi biti kvalitativno nadograđena podacima o troškovima u krivičnom postupku koji se isplaćuju iz budžetskih sredstava, a potom idu na teret osoba koje su proglašene krivim ili u korist osoba koje se oslobađaju plaćanja troškova postupka u zakonom dopustivim slučajevima.

Imajući u vidu nemogućnost korištenja sredstava iz budžeta, rukovodstvo Sekretarijata Vijeća, na prijedlog Odsjeka za IKT<sup>24</sup>, obraćalo se potencijalnim donatorima kako bi se osigurala sredstva za realizaciju aktivnosti iz nadležnosti Radnog tijela. Do momenta pisanja ovog izvještaja (juni 2022. godine) nije došlo do realizacije navedenog.

<sup>22</sup> Službeni glasnik BiH broj: 4/16, 37/16, 84/16, 40/17, 34/18, 34/19, 73/19 i 61/20

<sup>23</sup> Službeni glasnik BiH broj: 4/16, 37/16, 84/16, 40/17, 34/18, 34/19

<sup>24</sup> Informaciono-komunikacijska tehnologija

## 5. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Vijeće je sačinilo Godišnji finansijski izvještaj za 2021. godinu i dostavilo ga nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

Analizom bilješki uz finansijske izvještaje može se konstatovati da je Vijeće, poštujući Pravilnik o finansijskom izvještavanju, sačinilo zabilješku bilansnih pozicija uz bilans stanja, kao i detaljna obrazloženja strukture rashoda i izdataka po svim stavkama odobrenim u privremenom finansiranju prema budžetu za 2020. godinu.

Također, Vijeće je u bilješkama navelo informacije i o izvršenju donacija u toku 2021. godine.

### 5.1. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbirno, u periodu od 01.01. do 31.12.2021. godine, ukupno ostvareni rashodi koji uključuju i sredstva tekuće rezerve iskazani su u iznosu od 5.084.563 KM, što je za 166.755 KM više u odnosu na rashode odobrene budžetom za 2020. godinu.

Značajni rashodi iz budžeta za neposrednu potrošnju odnose se na: bruto plaće (3.524.427 KM), naknade troškova zaposlenih (291.619 KM), izdatke za upotrebu vozila (50.975 KM), putne troškove (116.875 KM), izdatke za tekuće održavanje (580.533 KM) i izdatke za ugovorene usluge (403.656 KM).

Ostali značajni rashodi odnose se na novčane donacije (7.461.634 KM).

***Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.***

#### 5.1.1. Bruto plaće

Bruto plaće i naknade iz plaća na 31.12.2021. godine iskazane su u iznosu od 7.286.787 KM, od čega se na neposrednu potrošnju Vijeća odnosi 3.524.427 KM. Od navedenog iznosa neto plaće i naknade osoblja VSTV-a BiH i projektnog osoblja koji su finansirani iz budžeta VSTV-a BiH, donacija kao i iz sredstava tekuće rezerve su iznosile 2.032.445 KM, a porezi i doprinosi 1.491.982 KM.

U odnosu na prethodnu godinu bruto plaće i naknade iz plaća iz neposredne potrošnje Vijeća veće su za 22.167 KM, što je posljedica obračuna i isplate plaća u skladu sa članom 6. Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH<sup>25</sup>.

Prosječan broj zaposlenih u 2021. godini za koje su isplaćene bruto plaće u Vijeću bio je 76.

**Raspoređivanje zaposlenih unutar platnih razreda:** U 2021. godini Vijeće je nastavilo sa primjenom Metodologije za raspoređivanje zaposlenog unutar platnog razreda<sup>26</sup> te je troje zaposlenih napredovalo unutar platnih razreda i to dvije osobe po osnovu ocjene rada, a jedna po osnovu sticanja višeg stepena stručnog zvanja. Tokom revizije nisu konstatovane poteškoće u primjeni Metodologije ili uočene dileme za postupanje u konkretnim slučajevima.

<sup>25</sup> Službeni glasnik BiH, broj 90/05,32/07 i 77/20

<sup>26</sup> Službeni glasnik BiH, broj 6/12 i 76/20

### 5.1.2. Putni troškovi

Ukupno ostvareni izdaci za putne troškove osoblja VSTV-a BiH i projektnog osoblja koji su finansirani iz budžeta VSTV-a BiH i donacija iznose 185.268 KM, od čega su putni troškovi u zemlji 175.892 KM i putni troškovi u inostranstvu 9.376 KM. U odnosu na prethodnu godinu, izdaci su veći za 53.901 KM.

Ukupni putni troškovi Vijeća iz budžeta za neposrednu potrošnju iznose 116.875 KM, od čega su putni troškovi u zemlji 115.052 KM i putni troškovi u inostranstvu 1.823 KM. U odnosu na prethodnu godinu ovi izdaci su veći za 8.794 KM. Prema prezentovanoj dokumentaciji, troškovi službenih putovanja su realizovani u svrhu prisustva sjednicama Vijeća, rad u Vijeću, učešće u radu disciplinskih komisija, konferencijama, studijskim posjetama i drugim aktivnostima vezanim za djelatnost Vijeća.

**Putni troškovi u zemlji:** Značajniji dio navedenih troškova odnosi se na troškove članova Vijeća prilikom dolaska na sjednice Vijeća, podvijeća, disciplinske komisije te izvršenje drugih obaveza koje proizlaze iz nadležnosti Vijeća. Kao i prethodnih godina, isplata putnih troškova vršena je članovima Vijeća u punovremenom radnom angažmanu za cijeli period boravka u sjedištu Vijeća (dnevnice ili uvećane dnevnice ukoliko se ne plaćaju zasebno troškovi smještaja).

Poslovníkom Vijeća<sup>27</sup> definisano je da članovi Vijeća imaju pravo na sve troškove koji se tiču dolaska na sjednice, te da se naknada putnih troškova isplaćuje za obavljanje dužnosti člana Vijeća izvan mjesta rada člana Vijeća, u iznosu i na način utvrđen pozitivnim propisima za putne troškove sudija, tužilaca i određenih kategorija stručnog osoblja u sudskim i pravosudnim institucijama na nivou BiH.

Pored dnevnica, pojedinim članovima Vijeća plaća se hotelski smještaj (za period koji se odnosi na redovan rad u Vijeću) koji je fakturisan od izabranog dobavljača. Članovima Vijeća koji ne koriste hotelski smještaj obračunavaju se uvećane dnevnice od 70% prema članu 10. stav (1) Pravilnika o naknadi putnih troškova za službena putovanja sudija, tužilaca i određenih kategorija stručnog osoblja u pravosudnim institucijama na nivou BiH<sup>28</sup>.

Obavljenom revizijom konstatovano je da ni tokom 2021. godine nije izvršeno usaglašavanje odredbi navedenih isplata putnih troškova koje su definisane Poslovníkom Vijeća i Odlukom Vijeća ministara BiH. Članom 9. stav (3) Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću definisano je pravo na opravdane putne troškove u okviru obavljanja dužnosti članova Vijeća. Članom 16. istog Zakona određeno je da će Vijeće donijeti Poslovník o radu kojim će se urediti predmetna naknada za opravdane putne troškove. Poslovníkom Vijeća<sup>29</sup>, tačnije članom 6. stav (2), definisano je da član Vijeća ostvaruje pravo na naknadu putnih troškova nastalih u okviru obavljanja dužnosti člana Vijeća izvan njegovog mjesta rada, odnosno izvan sjedišta poslodavca, u iznosu i na način utvrđen pozitivnim propisima za putne troškove sudija, tužilaca i određenih kategorija stručnog osoblja u sudskim i pravosudnim institucijama na nivou BiH. I dalje smatramo da je izostavljeno precizno definisanje uslova, postupka i načina ostvarivanja prava na opravdane putne troškove članova Vijeća u punovremenom radnom angažmanu, što za posljedicu ima nejasan stav u pogledu tumačenja „opravdanih“ putnih troškova u okviru obavljanja dužnosti članova Vijeća.

<sup>27</sup> Službeni glasnik BiH, broj 55/13, 96/13,46/14, 61/14, 78/14, 27/15, 46/15, 93/16, 48/17, 88/17, 41/18, 64/18, 12/21, 26/21, 35/21, 68/21 i 1/22

<sup>28</sup> Službeni glasnik BiH, broj 95/06, 05/10,02/13,12/13

<sup>29</sup> Službeni glasnik BiH, broj 44/09, 28/10, 58/10, 57/12

## PREPORUKA 1

**Preporučujemo da Vijeće precizno definiše uslove, postupak i način ostvarivanja prava na opravdane putne troškove članova Vijeća u punovremenom radnom angažmanu<sup>30</sup>.**

### **5.1.3. Izdaci za upotrebu vozila**

Ukupni izdaci za upotrebu službenih vozila u 2021. godini iznose 72.924 KM, dok se na neposrednu potrošnju odnosi 50.975 KM. Izdaci finansirani iz budžeta odnose se na izdatke za gorivo (27.544 KM), materijal i usluge za održavanje vozila (9.081 KM), registraciju motornih vozila (5.859 KM), usluge osiguranja vozila (2.968 KM), usluge pranja vozila (3.486 KM) i motorno ulje (2.037 KM).

Pravilnikom o uslovima nabavke i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH<sup>31</sup> dozvoljeni broj vozila za potrebe Vijeća je četiri (jedno vozilo niže klase, dva vozila niže srednje klase, jedno vozilo srednje klase). Vijeće trenutno raspolaže s jednim službenim i 13 specijalizovanih vozila.

Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja službenih vozila Visokog sudskog i tužilačkog vijeća BiH od 18.6.2015. godine definisano je pravo na korištenje službenih vozila u svrhu dolaska i odlaska na posao za predsjednika, potpredsjednike i članove Vijeća, direktora, zamjenika direktora Sekretarijata i glavnog disciplinskog tužioca. Vozilima upravljaju vozači, članovi Vijeća ili druge osobe koje su zaposlene u Vijeću.

Ured za reviziju je i prethodnih godina ukazivao na obavezu usaglašavanja Pravilnika o uslovima i načinu korištenja službenih vozila Vijeća sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH. S obzirom na to da Vijeće posjeduje samo jedno službeno vozilo, a da su ostala vozila specijalizovana, može se zaključiti da je Pravilnikom Vijeća definisano pravo na korištenje službenih vozila u svrhe dolaska i odlaska na posao za više osoba u Vijeću, a što se može odnositi samo na upotrebu službenih specijalizovanih vozila. Poznato je da članom 2. stav (2) Pravilnika o uslovima nabavke i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH, službena specijalizovana vozila nisu predviđena za svrhe odlaska i dolaska na posao.

Obavljenom revizijom u 2021. godini konstatovano je da je Vijeće krajem decembra 2021. godine usvojilo Odluku o načinu korištenja i prodaji službenih specijalizovanih vozila kojom je definisano da se službena specijalizovana vozila mogu koristiti i za dolazak na posao i odlazak sa posla članova Vijeća, ali bez saglasnosti nadležnih institucija.

Prethodno su nadležne službe Sekretarijata Vijeća u toku 2020. godine uputile dopis Vijeću ministara BiH u cilju rješavanja problema navedene neusklađenosti na način da se putem izmjene Pravilnika Vijeća ministara BiH, broj službenih vozila kojima raspolaže Vijeće poveća sa sadašnjih četiri na stvarno brojno stanje od 14 službenih vozila srednje klase. Krajem septembra Vijeće ministara BiH je u svom odgovoru uputilo Vijeće na proceduru izmjena i dopuna Pravilnika prema kojoj je, između ostalog, potrebno dostaviti Informaciju sa preciznim obrazloženjem potrebe izmjene predmetnog Pravilnika kojoj treba prethoditi pribavljanje mišljenja Ministarstva finansija i trezora BiH kao i Ureda za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH. Ministarstvo finansija i trezora BiH je dostavilo odgovor kojim je iznesen stav da ne podržavaju

<sup>30</sup> Preporuka se ponavlja i odnosi se na usklađenost

<sup>31</sup> Službeni glasnik BiH, br: 26/14, 81/14, 78/15, 42/17, 53/17, 34/18, 5/19, 81/19, 54/20 i 80/20

Pravilnik o izmjeni Pravilnika o uslovima nabavke i načinu korištenja službenih vozila koji je predložilo Vijeće iz razloga jer nije dostavljeno obrazloženje uz predmetni Pravilnik.

## **PREPORUKA 2**

**Vijeće je dužno da prije usvajanja Pravilnika o korištenju specijalizovanih vozila pribavi pozitivna mišljenja nadležnih institucija u skladu sa procedurom Vijeća ministara<sup>32</sup>.**

### **5.1.4. Izdaci za rad upravnih odbora (naknade članovima Vijeća)**

Ukupne neto (paušale) naknade isplaćene članovima Vijeća sa 31.12.2021. godine iz budžeta Vijeća iznose 245.654 KM i više su za 34.839 KM u odnosu na prethodnu godinu. Odlukom o visini naknade članovima Vijeća od 24.06.2010. godine naknada za predsjednika je utvrđena kao mjesečni paušal u iznosu od 1.300 KM, a za dva potpredsjednika i jednog člana Vijeća u punovremenom radnom angažmanu utvrđen je mjesečni paušal u iznosu od 1.000 KM.

Ostali članovi Vijeća čija se primanja ne osiguravaju iz sredstava budžeta i koja ne mogu nastaviti ostvarivati svoja redovna primanja dok obavljaju dužnosti u Vijeću, primaju naknadu u vrijednosti od 250 KM po danu rada, srazmjerno vremenu provedenom na radu, odnosno 200 KM za članove čija se primanja osiguravaju iz sredstava budžeta i koji imaju pravo nastaviti primati redovnu plaću i druge naknade kada obavljaju dužnosti u Vijeću. Obračun naknade se vrši tromjesečno, na osnovu liste sa specifikacijom i obrazloženjem dolaska (sjednica, sastanak komisije, radna grupa, rad u Vijeću, intervjui, disciplinske komisije, konferencije, seminari, radionice i sl.).

U periodu od 01.01. do 31.12.2021. godine prema internim evidencijama Vijeća ukupno isplaćene naknade za predsjednika Vijeća iznosi 13.845 KM, a za potpredsjednike i člana u punovremenom radnom angažmanu 28.178 KM, dok su za ostale članove Vijeća ukupne naknade iznosile 203.631 KM.

Za ostale članove Vijeća pojedinačne naknade dostižu visinu i do 30.287 KM, u zavisnosti od broja mjeseci u kojima su obavljane dužnosti člana Vijeća, broja dolazaka i evidentiranih radnih sati. Procedura evidentiranja dolazaka članova Vijeća i isplata predmetne naknade obavlja se na način da član Vijeća sam vodi evidenciju (šiht-listu) posebno za svaki mjesec koju potvrdi asistent predsjednika ili asistent potpredsjednika. Šihtaricu na kraju mjeseca potvrđuje predsjedavajući Vijeća.

### **5.1.5. Donacije**

U toku 2021. godine Vijeće je raspolagalo sredstvima novčanih donacija u ukupnom iznosu od 13.735.674 KM. Ukupno izvršenje donacija iznosilo je 7.461.634 KM, dok će preostali iznos od 6.274.039 KM biti realizovan u skladu sa donatorskim sporazumima i dinamikom implementacije projekata.

Pojedinačnim ugovorima sa donatorima predviđena je obaveza sačinjavanja izvještaja nezavisnog revizora tokom trajanja projekta ili po okončanju projekta<sup>33</sup>. Tokom revizije napravljen je uvid u stanje raspoloživih sredstava po pojedinim donacijama, te u koju svrhu su raspoloživa sredstva realizovana.

<sup>32</sup> Preporuka se ponavlja i odnosi se na usklađenost

<sup>33</sup> Postupci prilikom obavljanja finansijske revizije Vijeća nisu bili usmjereni na finansijsku reviziju donacija u smislu sačinjavanja finansijskih planova i izvještavanja o realizovanju istih.

Uvidom u realizovanje pojedinačnih projekata konstatovali smo sljedeće:

**Projekat za pregled i doradu ispitnih zadataka u cilju formiranja banke ispitnih zadataka - Češka vlada (0112330):** traje od januara 2012. godine do daljnjeg. U 2021. godini od raspoloživih sredstava u iznosu od 1.896 KM nije bilo realizovanja istih.

**Donacija Evropske unije (IPA 2017) za projekat Izgradnja efikasnog pravosuđa u službi građana (0112480):** Period realizacije ovog projekta je od septembra 2018. do januara 2022. godine. Od raspoloživih sredstava u 2021. godini u iznosu od 4.845.142 KM realizovan je iznos od 4.028.339 KM (za bruto plaće i naknade troškova projektnom osoblju 2.284.225 KM, ugovorene usluge 1.047.939 KM, nabavku stalnih sredstava u obliku prava 408.689 KM i drugo).

**Donacija Kraljevine Norveške za Unapređenje kvaliteta pravosuđa (NORW 2018-0112490):** Period realizacije ovog projekta je od januara 2019. do marta 2022. godine. Od raspoloživih sredstava u 2021. godini u iznosu od 2.225.674 KM realizovan je iznos od 1.642.580 KM od čega za plaće i naknade troškova projektnog osoblja 806.750 KM i ugovorene usluge 290.952 KM i drugo.

**Donacija SWISS 2020/2023 0112510 (Jačanje tužilačkih kapaciteta):** Trajanje ovog projekta je januar 2020. januar 2023. godine (4 godine). Ukupna vrijednost projekta iznosi 3.950.623 KM. Donator je Švicarska konfederacija, koja finansira projekat putem Švicarske agencije za razvoj i saradnju (SDC), implementator projekta VSTV BiH.

Cilj projekta je unapređenje efikasnosti i transparentnosti tužilačkog sistema u BiH koji nastoji održati vladavinu prava i onemogućiti nekažnjivost u skladu sa standardima i praksom Evropske unije.

Od raspoloživih sredstava u 2021. godini u iznosu od 1.937.830 KM realizovan je iznos od 1.084.342 KM od čega za plaće i naknade troškova projektnog osoblja 385.272 KM, ugovorene usluge 107.741 KM, transferi drugim nivoima vlasti 419.360 KM, nabavka opreme 134.708 KM itd.

**Projekat unapređenja efikasnosti sudova i odgovornosti sudija i tužioca (faza III)-ICEA III 0112520:** Trajanje realizacije ovog projekta je planirano u periodu od oktobra 2020. do marta 2024. godine. Raspoloživa sredstva u 2021. godini od 856.968 KM realizovana su u iznosu od 319.283 KM od čega za ugovorene usluge 85.213 KM, nabavku opreme 196.040 KM, nabavku stalnih sredstava u obliku prava u iznosu od 15.380 KM itd.

**Donacija Evropske unije (IPA 2019) za Projekat Unapređenja rada na predmetima ratnih zločina u BiH (0112530):** Period realizacije ovog projekta je od januara 2021. do decembra 2022. godine. Od raspoloživih sredstava u 2021. godini u iznosu od 476.897 KM realizovan je iznos od 385.194 KM (najvećim dijelom za plaće i naknade troškova projektnog osoblja 312.692 KM).

**IPA 2017:** Predsjedništvo BiH je usvojilo IPA-u 2017. Period implementacije projekta je tri godine počev od septembra 2018. godine do januara 2022. godine. Ukupna vrijednost donacije za Vijeće iznosi 11.637.189 KM (5.950.000 EUR) za Projekat izgradnje efikasnog pravosuđa u službi građana. U skladu s Planom implementacije Projekta u 2021. godini planirano je učešće Budžeta institucija BiH za predfinansiranje finalne uplate u iznosu od 1.163.719 KM (595.000 EUR) ili 10% ukupne vrijednosti projekta. Ministarstvo finansija i trezora BiH je za potrebe predfinansiranja odobrilo iznos od 850.000 KM od čega je do 31.12.2021. godine iskorišteno

352.892 KM. Delegacija Evropske unije će posljednju tranšu uplatiti po odobrenom finalnom izvještaju projekta.

## **5.2. Pregled prihoda i primitaka**

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama u periodu od 01.01. do 31.12.2021. godine, iskazani su u iznosu od 9.508.461 KM, a odnose se uglavnom na prihode od uplaćenih donacija iz inostranstva za projekte koje implementira Vijeće.

***Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Tabeli III u prilogu Izvještaja.***

## **5.3. Bilans stanja**

U bilansu stanja na 31.12.2021. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 1.983.768 KM. Ukupne obaveze sa izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 3.179.371 KM.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na kratkoročna potraživanja (170.160 KM), neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (1.813.608 KM), kratkoročne tekuće obaveze (639.292 KM) i obaveze prema zaposlenima (726.471 KM).

Vijeće je izvršilo popis stalnih sredstava, potraživanja i obaveza, te sitnog inventara i materijala na 31.12.2021. godine. Popisom nisu konstatovane značajnije nepravilnosti i nedostaci.

***Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.***

## **6. ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ANGAŽOVANIH OSOBA**

Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2021. godinu nije usvojen. Prema Zakonu o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2020. godinu, Vijeću je odobreno 84 zaposlenih. Na 31.12.2021. godine, Vijeće je imalo 74 zaposlenih, od čega je 71 zaposleno na neodređeno vrijeme, a troje na određeno vrijeme<sup>34</sup>.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sistematizovana su ukupno 142 radna mjesta.

Analizirajući dinamiku kretanja zaposlenih tokom godine može se konstatovati da su u 2021. godini, po osnovu provedenog javnog oglasa, četiri osobe zasnovale radni odnos u Vijeću na neodređeno vrijeme. Tačnije, izvršen je prijem dva zaposlenika<sup>35</sup> i dva državna službenika<sup>36</sup>. Jedna osoba je angažovana putem ugovora o radu na određeno vrijeme<sup>37</sup>.

Također je za sedam zaposlenih izvršeno unapređenje po provedenom internom oglasu dok je za četiri osobe izvršen interni premještaj na osnovu člana 32. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH i člana 21. stav 1. Pravilnika o uslovima i načinu objavljivanja internih konkursa, internih i eksternih premještaja državnih službenika u institucijama BiH. Jedan državni službenik je interno premješten sa jednog radnog mjesta na drugo radno mjesto koje pripada istom nivou radnog mjesta, ali ne i istom platnom razredu, dok su tri zaposlenika interno

<sup>34</sup> Podaci iz Obrasca 4.1. finansijskih izvještaja za 2021. godinu

<sup>35</sup> član 8. i 16. Zakona o radu u institucijama BiH

<sup>36</sup> član 21. Zakona o državnoj službi BiH

<sup>37</sup> član 16. stav 3. Zakona o radu u institucijama BiH

premještena na drugo radno mjesto. Prema informacijama Vijeća u sklopu navedenih internih premještaja nije dolazilo do pomjeranja na više radno mjesto, s tim da određena radna mjesta na koja su pomjereni zaposleni imaju veće plaće. Za testirani uzorak internih premještaja državnih službenika pribavljena je saglasnost Agencije za državnu službu BiH.

Za šest zaposlenih je prestao radni odnos, od čega su dva službenika stekla uslove za penzionisanje, za tri osobe radni odnos je prestao istekom ugovora o radu na određeno, a za jednu osobu radni odnos je prestao sporazumno.

**Ugovori o djelu:** Izdaci po osnovu ugovora o djelu u 2021. godini su realizovani u neto iznosu od 11.707 KM. U toku godine putem ugovora o djelu bilo je angažovano ukupno 20 osoba na nesistematizovanim radnim mjestima. Planirani budžet za ove namjene iznosio je 13.000 KM, a izdaci po ovom osnovu isplaćeni su na mjesečnom nivou u rasponu od 19 KM do 1.563 KM. Značajniji iznos od (8.775 KM) odnosi se na angažman stručnjaka iz oblasti prava za učešće u disciplinskim komisijama. Odlukom o naknadi sudija i tužilaca koji učestvuju u radu prvostepenih disciplinskih komisija<sup>38</sup> je utvrđeno pravo na naknadu u visini od 200 KM po danu rada, srazmjerno vremenu provedenom na radu, odnosno za učešće u radu prvostepene disciplinske komisije.

Sudije i tužioci čiji je sud, odnosno tužilaštvo, od sjedišta VSTV-a BiH udaljen više od 60 km, imaju pravo na dodatnu naknadu u visini od 100 KM u slučaju potrebe za smještajem.

Vijeće je izvršilo ocjenjivanje državnih službenika i zaposlenika. Izvještaj o ocjenjivanju državnih službenika je prosljedilo Agenciji za državnu službu BiH.

## 7. JAVNE NABAVKE

Vijeće je donijelo privremeni plan nabavki za 2021. godinu imajući u vidu da Zakon o budžetu za 2021. godinu nije usvojen. Planom nabavki je utvrđen predmet nabavke sa procjenom vrijednosti, vrstom postupka, planiranim okvirom za provođenje i izvorom finansiranja. Izvori finansiranja koje je Vijeće planiralo koristiti za provođenje postupaka javnih nabavki su sredstva iz budžeta te sredstva iz donacija. Vijeće je predvidjelo mogućnost provođenja zajedničkog postupka javne nabavke iz više izvora finansiranja u slučaju kada se vrši nabavka istog predmeta, kada su sredstva raspoloživa u vrijeme pokretanja postupka kada procedure koje se trebaju primijeniti nisu formalno suprotstavljene te gdje je to operativno i formalno-pravno moguće. U okviru privremenog plana javnih nabavki navedeni su postupci koji će se provoditi na osnovu Zakona o javnim nabavkama te postupci koji su izuzeti od Zakona o javnim nabavkama, a provodit će se u skladu sa Praktičnim vodičem za sklapanje ugovora za vanjske aktivnosti Evropske unije. Postupke javnih nabavki je provodila imenovana Komisija za javne nabavke.

Prema prezentovanim podacima<sup>39</sup>, Vijeće je u 2021. godini provelo 133 postupka javnih nabavki. Od navedenog broja, Vijeće je provelo 14 otvorenih postupaka u vrijednosti od 1.248.908KM, sedam konkurentskih postupaka u vrijednosti od 139.576KM, jedan pregovarački postupak bez objave obavještenja u vrijednosti od 12.370 KM, jedan postupak u skladu sa Aneksom II, dio B u vrijednosti od 304.423 KM te nabavke putem direktnih sporazuma u vrijednosti od 64.468 KM. Pored navedenih, Vijeće je provodilo i postupke prema EC procedurama iz sredstava donacija u vrijednosti od 373.430 KM.

<sup>38</sup> broj 08-02-1693/2011 godinu od 12. maja 2011. godine

<sup>39</sup> Podaci iz tabelarnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije



Nakon prethodno provedenih postupaka, ukupna vrijednost zaključenih ugovora (okvirnih sporazuma) iznosila je 2.197.052 KM bez PDV-a (1.591.449 KM iz tekućih izdataka i 605.603 KM iz kapitalnih izdataka)<sup>40</sup>.

Na osnovu pregledanih procedura javnih nabavki vezanih za nabavku desktop računara (208.227 KM), nabavku laptopa (12.370 KM), nabavku skenera (55.949 KM), održavanja i servisiranja mrežnih uređaja (15.922 KM), održavanje i servisiranje videokonferencijskog sistema (14.160 KM), obnavljanje postojećih licenci za BigIP sigurnosne uređaje (5.682 KM), usluge servisiranja i održavanja službenih vozila (43.000 KM), usluge izrade projektno-tehničke dokumentacije za rekonstrukciju prostora KPZ Miljacka Sarajevo za potrebe proširenja Kantonalnog suda u Sarajevu i Općinskog suda u Sarajevu (69.750 KM), hotelske usluge (304.423 KM), održavanje servera i sistema za pohranu i back up podataka u data centrima za potrebe pravosudnog informacionog sistema (180.753 KM) i usluge štampanja i grafičkih rješenja (133.630 KM) nisu uočene značajnije nepravilnosti i nedostaci.

### **Realizacija okvirnog sporazuma za nabavku hotelskih i ugostiteljskih usluga:**

Usluge nabavke hotelskog smještaja u 2021. godini realizovane su na osnovu okvirnog sporazuma iz 2020. godine (447.250 KM sa PDV-om). Vijeće je navedenu nabavku provelo na osnovu Aneksa II dio B. Prema dostavljenoj internoj evidenciji ukupna realizacija od momenta zaključenja okvirnog sporazuma, odnosno od 9.1.2020. godine do 31.12.2021. godine, iznosi 305.892 KM sa PDV-om, a značajniji iznosi su realizovani na sljedećim lokacijama: Sarajevo (Stari Grad) u iznosu od 52.475 KM, Ilidža u iznosu od 25.662 KM, Mostar u iznosu od 15.420 KM, Banja Luka u iznosu od 24.186 KM, Teslić u iznosu od 24.462 KM i Neum u iznosu od 38.444 KM.

Prema okvirnom sporazumu cijene za noćenje u Sarajevu se znatno razlikuju zavisno na kojoj općini je smještaj. Ponovno je konstatovano da nije sistemski uspostavljena procedura rezervacije hotela na način da se svim korisnicima usluga po zaključenom sporazumu određuje smještaj po najpovoljnijoj ponuđenoj cijeni na lokaciji na kojoj se usluga isporučuje. To potvrđuje podatak da je neuporedivo najveći realizovani iznos usluga smještaja u Sarajevu realizovan u najskupljem hotelu prema dostavljenoj ponudi izabranog ponuđača.

### **PREPORUKA 3**

**Vijeće treba donijeti proceduru rezervisanja hotela u cilju sistemskog rješavanja pitanja realizovanja usluga smještaja po cijenama koje su povoljnije za Vijeće, a sastavni su dio ugovora/okvirnog sporazuma na konkretnoj lokaciji<sup>41</sup>.**

<sup>40</sup> Svi podaci u tački 7. su bez PDV-a

<sup>41</sup> Preporuka se ponavlja i odnosi se na usklađenost

## **8. OSTALO**

### **8.1. Sudski sporovi**

Prema prezentovanim informacijama, tokom 2021. godine su se vodila 33 sudska postupka pred sudovima u Bosni i Hercegovini sa ukupnom vrijednošću od 740.084 KM.

Klijent kao stranka istupa u devet postupaka pred Ustavnim sudom Bosne i Hercegovine (apelacija protiv odluke Vijeća u disciplinskom postupku, apelacija protiv presude Suda BiH u upravnom postupku, apelacija zbog „neodlučivanja o prigovoru apelanta na odluku o izboru člana VSTV-a BiH i dr.), 19 postupaka pred Sudom Bosne i Hercegovine (žalba-zahtjev za preispitivanje odluke-rješenja Suda BiH, zahtjev za zaštitu sloboda i prava građana zagwarantovanih Ustavom, povrijeđenim konačnim pojedinačnim aktom, tužba radi isplate potraživanja iz radnog odnosa i dr.), po jedan radnopravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu, jedan spor na osnovu naknade štete pred Kantonalnim sudom u Tuzli, te tri parnična postupka pred Općinskim sudom u Sarajevu.

## 9. KOMENTARI

Vijeće je u ostavljenom roku dostavilo komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2021. godinu. Dio komentara koji su tehničke prirode, a odnose se na prezentovane novčane iznose i manje korekcije u tekstu smo prihvatili i korigovali u konačnom Izvještaju. Komentare koje nismo mogli prihvatiti smo shvatili kao obrazloženje bez dostavljenih novih činjenica i dokaza koji bi imali uticaja na izmjenu nalaza i preporuka. Detaljno objašnjenje komentara dato je u odgovoru na dostavljene komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2021. godinu, koji je dostavljen rukovodstvu Vijeća uz konačan Izvještaj o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2021. godinu.

Reviziju u Vijeću za 2021. godinu obavili su: Nevena Bugarin - viši revizor (vođa tima), Osman Paćuka - samostalni revizor za finansijsku reviziju (član tima) i Adnan Muharemagić – revizor za finansijsku reviziju (član tima), Sadmira Teskeredžić – revizor za pravnu podršku u reviziji (član tima) i Neriman Velić – IT revizor (član tima).

**Vođa tima za  
finansijsku reviziju**

Nevena Bugarin, v.r.

**Rukovodilac Odjela za  
finansijsku reviziju**

Munevera Baftić, v.r.

**Rukovodilac Odjela za  
razvoj, metodologiju i kontrolu  
kvaliteta finansijske revizije**

Nedžad Hajtić, v.r.

### Prilozi

Tabela I – Pregled rashoda budžeta za 2021. godinu

Tabela II – Bilans stanja na 31.12.2021. godine

Tabela III – Pregled prihoda i primitaka za 2021. godinu

Izjava o odgovornostima rukovodstva

## Pregled rashoda budžeta za 2021. godinu

Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH

Tabela I

Opis	Odobreni budžet za 2020. godinu	Usklađivanja budžeta	Tekuća rezerva budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Procenat (6/5*100)
1	2	3	4	5 (2+3+4)	6	7
<b>1. Tekući izdaci</b>	<b>5.094.000</b>	<b>0</b>	<b>156.000</b>	<b>5.250.000</b>	<b>5.084.563</b>	<b>97</b>
Bruto plaće i naknade	3.660.000	-83.000		3.577.000	3.524.427	99
Naknade troškova zaposlenih	190.000	-44.000	156.000	302.000	291.619	97
Putni troškovi	120.000	6.000		126.000	116.875	93
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	45.000	3.000		48.000	43.486	91
Izdaci za energiju i komunalne usluge	90.000	-15.000		75.000	63.476	85
Nabavka materijala	9.000			9.000	8.978	100
Izdaci za usluge prijevoza i goriva	41.000			41.000	35.786	87
Unajmljivanje imovine i opreme	1.000			1.000	49	5
Izdaci za tekuće održavanje	590.000	26.000		616.000	593.100	96
Izdaci za osiguranje	6.000			6.000	3.112	52
Ugovorene i druge posebne usluge	342.000	107.000		449.000	403.656	90
<b>2. Kapitalni izdaci</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	0	
Nabavka opreme	0	0	0	0	0	
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	0	
<b>3. Tekući grantovi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	0	0	0	0	0	
	0	0	0	0	0	
<b>4. Budžet-neposredna potrošnja (1+2+3)</b>	<b>5.094.000</b>	<b>0</b>	<b>156.000</b>	<b>5.250.000</b>	<b>5.084.563</b>	<b>97</b>
<b>5. Višegodišnja kapitalna ulaganja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	0	0	0	0	0	
<b>6. Novčane donacije</b>	<b>0</b>	<b>13.735.674</b>	<b>0</b>	<b>13.735.674</b>	<b>7.461.634</b>	<b>54</b>
Češka donacija 0112330		1.896		1.896	1.896	100
IPA 2017 0112480		4.845.142		4.845.142	4.028.339	83
NORW 2018 0112490		2.225.674		2.225.674	1.642.580	74
SWISS 2020/2023 0112510		1.937.830		1.937.830	1.084.342	56
ICEA III 0112520		856.968		856.968	319.283	37
IPA 2019 0112530 - RATNI ZLOČINI		476.897		476.897	385.194	81
IPA 2019 0112550		3.391.266		3.391.266	0	0
<b>7. Programi posebne namjene</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	0	0	0	0	0	
<b>8. Ukupno (4+5+6+7)</b>	<b>5.094.000</b>	<b>13.735.674</b>	<b>156.000</b>	<b>18.985.674</b>	<b>12.546.197</b>	<b>66</b>

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 18.04.2022. godine.

Direktor Sekretarijata  
Admir Suljagić

## Bilans stanja na 31.12.2021. godine

Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH

Tabela II

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.	Procenat (2/3*100)
1	2	3	4
<b>1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe</b>	<b>170.160</b>	<b>83.464</b>	<b>204</b>
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	170.160	83.464	<b>204</b>
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
<b>2. Stalna sredstva</b>	<b>1.813.608</b>	<b>1.979.201</b>	<b>92</b>
Stalna sredstva	26.549.458	26.347.145	<b>101</b>
Ispravka vrijednosti	24.735.850	24.367.944	<b>102</b>
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	1.813.608	1.979.201	<b>92</b>
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
<b>UKUPNO AKTIVA (1+2)</b>	<b>1.983.768</b>	<b>2.062.666</b>	<b>96</b>
<b>3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja</b>	<b>1.365.763</b>	<b>1.134.479</b>	<b>120</b>
Kratkoročne tekuće obaveze	639.292	367.633	<b>174</b>
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	726.471	766.846	<b>95</b>
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
<b>4. Dugoročne obaveze i razgraničenja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
<b>5. Izvori sredstava</b>	<b>1.813.608</b>	<b>1.979.201</b>	<b>92</b>
Izvori sredstava	1.813.608	1.979.201	<b>92</b>
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
<b>UKUPNO PASIVA (3+4+5)</b>	<b>3.179.371</b>	<b>3.113.680</b>	<b>102</b>

**Napomena:** Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 18.04.2022. godine

Direktor Sekretarijata  
Admir Suljagić

## Pregled prihoda i primitaka za 2021. godinu

Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH

Tabela III

Opis	Planirani iznos	Izmjene i dopune	Ukupno planirani iznos	Ostvareni iznos	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
<b>1. Neporezni prihodi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>400</b>	
Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	0	0	0	0	
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	0	0	0	400	
Novčane kazne (neporezne prirode)	0	0	0	0	
<b>2. Tekući transferi i donacije</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9.508.061</b>	
Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inostranstva	0	0	0	9.508.061	
Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	0	0	0	0	
Domaće donacije	0	0	0	0	
<b>3. Kapitalni primici</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	0	
Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
<b>4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9.508.461</b>	

Rukovodstvo je Pregled prihoda i primitaka po ekonomskim kategorijama odobrilo 18.04.2022. godine

Direktor Sekretarijata  
Admir Suljagić

## Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Vijeće) dužno je da osigura da finansijski izvještaji za 2021. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija Bosne i Hercegovine (protokol Ministarstva finansija i trezora BiH, broj 01-08-02-1-1515-1/15, od 4.2.2015. godine). Rukovodstvo je također obavezno da postupa u skladu sa odlukama o privremenom finansiranju institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2021. godinu (Službeni glasnik BiH, broj 1/21, 22/21, 44/21 i 63/21) i pratećim uputstvima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Vijeća.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost sa zakonima i drugim propisima;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa tako i za preduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 18.05.2022.

Direktor

Admir Suljagić