



**BOSNA I HERCEGOVINA**

**IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI**

*AGENCIJE ZA RAD I ZAPOŠLJAVANJE  
ZA 2020. GODINU*



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH  
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ  
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

[www.revizija.gov.ba](http://www.revizija.gov.ba)



# **IZVJEŠTAJ**

## **O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI**

**AGENCIJE ZA RAD I ZAPOŠLJAVANJE  
BOSNE I HERCEGOVINE  
ZA 2020. GODINU**

Broj: 02-16-1- 916/21

**Sarajevo, juli 2021. godine**

## Sadržaj

<b>I</b>	<b>MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA</b> .....	<b>5</b>
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA .....	5
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	7
<b>II</b>	<b>IZVJEŠTAJ O REVIZIJI</b> .....	<b>9</b>
1.	KRITERIJI .....	9
2.	REALIZACIJA RANIJIH PREPORUKA .....	9
3.	SISTEM INTERNIH KONTROLA.....	10
4.	BUDŽET .....	11
5.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI .....	11
5.1	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta .....	12
5.2	Pregled prihoda i primitaka .....	12
5.3	Bilans stanja .....	12
6.	ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ANGAŽOVANIH OSOBA.....	12
7.	JAVNE NABAVKE .....	14
8.	KOMENTARI .....	14
<b>PRILOZI</b>	.....	<b>14</b>

# I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu provedene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

## 1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

### *Mišljenje*

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Agencija)** koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2020. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka iz budžeta, po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, za godinu koja završavana na taj dan i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

**Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Agencije prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2020. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.**

### *Osnova za mišljenje*

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od **Agencije** u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su reviziono dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### *Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje*

Rukovodstvo **Agencije** je odgovorno za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

## ***Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja***

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i da li finansijski izvještaji odražavaju transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

## 2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

### *Mišljenje*

U vezi sa revizijom finansijskih izvještaja **Agencije** za 2020. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

**Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Agencije za 2020. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.**

### *Osnova za mišljenje*

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od **Agencije** u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su reviziono dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### *Skretanje pažnje<sup>1</sup>*

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pažnju na sljedeće:

- *Savjetodavni odbor ne obavlja aktivnosti zbog neriješenog statusa (tačka 3. Izvještaja).*

### *Odgovornosti rukovodstva za usklađenost*

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo **Agencije** je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu sa propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

---

<sup>1</sup> Odjeljak kojim revizor skreće pažnju korisnicima izvještaja na pitanja koja su prezentovana ili objelodanjena u informacijama vezanim za predmet revizije, a koje su, prema revizorovoj profesionalnoj prosudbi, jako važne za razumijevanje takvih informacija od strane korisnika izvještaja; u revizionoj praksi ovaj odjeljak se naziva još i 'isticanje pitanja'.

## ***Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti***

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje **Agencije**, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 22.7.2021. godine

### **GENERALNI REVIZOR**

Hrvoje Tvrtković, v.r.

### **ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

### **ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.



## II IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

### 1. KRITERIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni sa odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za ocjenu usklađenosti sa zakonima i drugim propisima korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2020. godinu
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o finansiranju institucija BiH.

### 2. REALIZACIJA RANIJIH PREPORUKA

Ured za reviziju izvršio je finansijsku reviziju Agencije za 2019. godinu, sačinio Izvještaj o obavljenoj finansijskoj reviziji i dao pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje i pozitivno mišljenje na usklađenosti sa zakonima i drugim propisima.

U Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji Agencije za 2019. godinu date su preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti. Agencija je postupila u skladu sa članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija BiH i obavijestila nas o preduzetim aktivnostima na realizaciji datih preporuka.

Uvidom u preduzete aktivnosti, dajemo osvrt na realizaciju preporuka:

R.br.	Ocjena realizacije preporuke	Realizovana	Realizacija u toku	Nerealizovana
1.	U tekućoj godini su značajno smanjeni ugovori o djelu.	●		
2.	Izvještaj o radu Agencije za 2020. godinu dostavljen je nadležnim institucijama u odgovarajućim rokovima.	●		

### 3. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Agencija je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Unutrašnja organizacija i način rada Agencije utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji na koji je Vijeće ministara BiH dalo saglasnost u novembru 2019. godine. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Agencije, uređen je način rada i rukovođenja, te opis radnih mjesta državnih službenika i zaposlenika. Istim su sistematizovana radna mjesta za 33 izvršioca.

Prema važećem Pravilniku poslovi i zadaci iz nadležnosti Agencije obavljaju se u okviru sljedećih organizacionih jedinica: Kabinet direktora, Sektor za međunarodnu saradnju i domaće tržište rada i Sektor za pravne, kadrovske, opće i računovodstvene poslove.

Agencijom rukovodi direktor. Direktor ima jednog zamjenika koji pomaže u vođenju Agencije i zamjenjuje direktora u slučaju spriječenosti ili nemogućnosti da obavlja svoju dužnost, sa svim ovlaštenjima kao i direktor prema članu 9. Zakona o Agenciji za rad i zapošljavanje BiH<sup>2</sup>. Direktora i zamjenika direktora imenuje Vijeće ministara BiH na period od četiri godine. Direktor i zamjeniku direktora je istekao mandat u decembru 2019. godine, a novi direktor i zamjenica direktora imenovani su na mandatni period od 24.11.2020. godine do 24.11.2024. godine<sup>3</sup>.

Agencija ima Savjetodavni odbor koji ima nadležnost da daje mišljenja na: sačinjeni godišnji pregled politika zapošljavanja u BiH, prijedloge za zapošljavanje stranaca u BiH (kvote), godišnje programe rada Agencije i godišnje izvještaje o radu Agencije, izvještaje o preuzetim međunarodnim obavezama BiH u oblasti zapošljavanja, rad Agencije i Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Agencije, te da daje preporuke u vezi s unapređenjem rada Agencije i inicira i predlaže aktivnosti i mjere Agencije na unapređenju oblasti zapošljavanja na nivou BiH.

Savjetodavni odbor čine jedan predstavnik resornog ministarstva BiH u čiji domen spada oblast zapošljavanja, jedan eminentni naučni radnik iz oblasti zapošljavanja kojeg imenuje resorno ministarstvo BiH na prijedlog Agencije, po jedan predstavnik resornih entitetskih ministarstava i Vlade Brčko distrikta BiH, te po jedan predstavnik sindikata i poslodavaca kojeg predloži svaki od ekonomsko-socijalnih vijeća entiteta i Brčko distrikta BiH. Direktor Agencije i njegov zamjenik, kao i direktori entitetskih zavoda za zapošljavanje i Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, po funkciji učestvuju u radu Savjetodavnog odbora, bez prava odlučivanja.

***Prema raspoloživim informacijama Savjetodavni odbor je u 2017. godini donio zaključak da neće zasjedati sve dok se ne riješi pitanje prava na novčanu naknadu za rad njegovih članova. U prethodnim godinama Agencija je obavijestila ostale nadležne institucije da je neophodno riješiti status Savjetodavnog odbora.***

Sistem finansijskog upravljanja i kontrole se implementira u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH<sup>4</sup>, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Postupcima revizije utvrđeno je da je imenovana radna grupa za finansijsko upravljanje i kontrolu, izrađena mapa poslovnih procesa

<sup>2</sup> Službeni glasnik BiH, broj 21/03 i 43/09

<sup>3</sup> Službeni glasnik BiH, broj 76/20

<sup>4</sup> Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13

i registar rizika itd. Agencija je popunila obrazac Godišnjeg izvještaja o finansijskom upravljanju i kontroli za 2020. godinu i dostavila ga Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH.

Prema podacima iz Godišnjeg izvještaja potrebno je ažurirati organizacionu strukturu u vezi sa finansijskim upravljanjem i kontrolom, unaprijediti sistem izvještavanja u dijelu koji se odnosi na upravljanje rizicima itd. Također, u cilju daljeg razvoja sistema finansijskog upravljanja i kontrole Agencija planira imenovati osobu zaduženu za finansijsko upravljanje i kontrolu i osobu zaduženu za koordinaciju aktivnosti u procesu upravljanja rizicima, ažurirati postojeće ili donijeti nove interne procedure i popuniti radno mjesto stručnog savjetnika za projektovanje baze podataka.

U skladu sa Zakonom o internoj reviziji institucija BiH<sup>5</sup> i Odlukom o kriterijima za uspostavljanje jedinica interne revizije u institucijama BiH<sup>6</sup>, Jedinica interne revizije Ministarstva civilnih poslova BiH nadležna je za obavljanje interne revizije u Agenciji.

Godišnjim planom interne revizije za 2020. godinu, kao ni Strateškim planom interne revizije za period 2020.-2022. godina, Jedinica interne revizije Ministarstva civilnih poslova BiH nije planirala obavljanje interne revizije u Agenciji, niti je u tekućoj godini obavljala internu reviziju u Agenciji.

#### **4. BUDŽET**

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2020. godinu<sup>7</sup>, Agenciji su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 1.116.000 KM. Ukupno izvršenje budžeta za 2020. godinu iznosilo je 1.045.324 KM ili 94%.

Agencija je izvršila prestrukturisanja rashoda budžeta, koje je odobrilo Ministarstvo finansija i trezora BiH<sup>8</sup>, prema kojima je izvršena izmjena strukture rashoda unutar odobrenog budžeta. Ukupan iznos prestrukturisanja iznosio je 70.480 KM (povećana nabavka opreme za 48.580 KM, izdaci za tekuće održavanje za 18.000 KM, nabavka materijala za 3.900 KM, a smanjene bruto plaće i naknade za 47.400 KM, naknade troškova zaposlenih za 3.000 KM, putni troškovi za 14.080 KM, izdaci telefonskih i poštanskih usluga za 5.000 KM, izdaci za usluge prijevoza i goriva za 1.000 KM).

#### **5. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI**

Agencija je sačinila Godišnji finansijski izvještaj za 2020. godinu i dostavila ga nadležnim organima i institucijama u skladu sa važećim propisima i u utvrđenom roku. Analizom bilješki uz finansijske izvještaje konstatovano je da su sačinjene prema Pravilniku o finansijskom izvještavanju institucija BiH<sup>9</sup>.

---

<sup>5</sup> Službeni glasnik BiH, broj 27/08 i 32/12

<sup>6</sup> Službeni glasnik BiH, broj 59/19

<sup>7</sup> Službeni glasnik BiH, broj 46/20

<sup>8</sup> Odluka, broj: 05-16-2-5757-2/20 od 1.9.2020. godine, ukupan iznos 63.080 KM i

Odluka, broj: 05-16-2-7882\_2/20 od 30.11.2020. godine, ukupan iznos 7.400 KM

<sup>9</sup> Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17

### **5.1 Pregled rashoda i izdataka iz budžeta**

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbirno, u periodu od 01.01. do 31.12.2020. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.045.324 KM, što je za 70.676 KM manje u odnosu na rashode planirane budžetom za 2020. godinu.

Značajni rashodi iz budžeta za neposrednu potrošnju odnose se na: bruto plaće (754.631 KM), naknade troškova zaposlenih (123.396 KM) i nabavku opreme (54.664 KM).

### **5.2 Pregled prihoda i primitaka**

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama u periodu od 01.01. do 31.12.2020. godine, iskazani su u iznosu od 2.938 KM, a odnose se na ostale prihode.

### **5.3 Bilans stanja**

U bilansu stanja na 31.12.2020. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 275.222 KM. Ukupne obaveze sa izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 404.300 KM.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (270.258 KM), obaveze prema dobavljačima (50.278 KM) i obaveze prema zaposlenima (83.764 KM).

Agencija je izvršila popis stalnih sredstava, potraživanja i obaveza na 31.12.2020. godine. Popisom nisu konstatovane značajnije nepravilnosti.

***Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.***

## **6. ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ANGAŽOVANIH OSOBA**

Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2020. godinu, Agenciji je odobreno 31 zaposlenih. Na 31.12.2020. godine, Agencija je imala 27 zaposlenih, od čega je 25 zaposleno na neodređeno vrijeme, a dvoje na određeno vrijeme (direktor i zamjenica direktora imenovani u 2020. godini).

U periodu od 01.01. do 31.12.2020. godine nije bilo prijema novozaposlenih na određeno i neodređeno radno vrijeme. Radni odnos je prestao za dva državna službenika zbog sticanja uslova za odlazak u penziju.

Agencija je izvršila jedan interni premještaj s radnog mjesta higijeničara na radno mjesto blagajnika (sa koeficijenta 1 na koeficijent 1,6), te zaključila ugovor o radu na neodređeno radno vrijeme sa zaposlenikom.

Za jednog državnog službenika izvršeno je unapređenje s radnog mjesta stručnog saradnika za javne nabavke (pripadajući koeficijent 2,10) na radno mjesto šefa Odsjeka za računovodstvene poslove (koeficijent 3,25). Postupak unapređenja odvijao se putem internog

oglasa prema Pravilniku o uslovima i načinu obavljanja internih konkursa, internih i eksternih premještaja državnih službenika u institucijama BiH<sup>10</sup>. Agencija za državnu službu BiH donijela je Rješenje o postavljenju.

Navedeni državni službenik je svoj radni odnos započeo u Agenciji 2014. godine kao zamjena za odsutnu zaposlenicu na određeno radno vrijeme na poziciji referenta za blagajničko poslovanje i obračun plaća (koeficijent 1,6). U 2015. godini zasniva radni odnos na neodređeno radno vrijeme na istoj poziciji sve do augusta 2018. godine. U augustu 2018. godine putem javnog oglasa Agencija za državnu službu BiH ga postavlja na radno mjesto stručnog saradnika za javne nabavke.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Agencije iz 2019. godine za radno mjesto šefa Odsjeka za računovodstvene poslove između ostalih uslova potrebno je najmanje četiri godine radnog iskustva u struci. Član 43. Odluke o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama BiH<sup>11</sup> definiše da se kao radno iskustvo u struci računa radno iskustvo koje je ostvareno na poslovima odgovarajuće stručne spreme nakon završene stručne spreme, s tim što se u radno iskustvo računa i iskustvo stečeno sa statusom pripravnika, odnosno volontera.

U postupku revizije prezentovane su potvrde da je državni službenik kao bakalaureat/bachelor ekonomije volontirao u DOO „E-KONTO“ Visoko u periodu od 1.9.2010. do 31.7.2012. godine i u Generalnom sekretarijatu Vlade Federacije BiH u periodu od 1.8.2012. do 31.7.2013. godine, te potvrda Agencije da je od 1.8.2018. godine zaposlen na radnom mjestu stručnog saradnika za javne nabavke.

Agencija je u 2020. godini provela ocjenjivanje državnih službenika. Prema Izvještaju o provedenom ocjenjivanju izvršeno je ocjenjivanje 16 državnih službenika od ukupno 17. Razlog neocijenjenog državnog službenika je odsustvo radi bolovanja. Agencija je izvršila i redovno ocjenjivanje zaposlenika.

Nadalje, za jednog državnog službenika je izdato Rješenje o naknadi za obavljanje poslova drugog radnog mjesta u iznosu od 35% od osnovne neto plaće izuzimajući novčanu nagradu, a radi zamjene odsutnog zaposlenika radi bolovanja.

Agencija u 2020. godini nije izvršila pomjerenje državnih službenika i zaposlenika u viši unutrašnji platni razred prema Metodologiji za raspoređivanje zaposlenog unutar platnog razreda<sup>12</sup>.

Putem ugovora o djelu, u Agenciji je angažovano osam osoba, periodično tokom devet mjeseci tekuće godine, za provođenje međunarodnog sporazuma o zapošljavanju državljana BiH u Republici Sloveniji, te za pružanje IT usluga, usluga prevođenja i domarskih usluga. Realizacija predmetnih izdataka sa 31.12.2020. godine iznosi 14.185 KM.

---

<sup>10</sup> Službeni glasnik BiH, broj 62/10, 30/14 i 38/17

<sup>11</sup> Službeni glasnik BiH, broj 30/13, 67/15 i 51/18

<sup>12</sup> Službeni glasnik BiH, broj 6/12 i 76/20

## 7. JAVNE NABAVKE

Prema prezentovanim podacima, Agencija je u 2020. godini provela četiri konkurentna postupka javnih nabavki (dva iz tekućih izdataka i dva iz kapitalnih izdataka). Nakon prethodno provedenih postupaka, ukupna vrijednost zaključenih ugovora iznosila je 63.117 KM bez PDV-a (27.123 KM iz tekućih izdataka i 35.994 KM iz kapitalnih izdataka). Putem direktnih sporazuma izvršene su nabavke u iznosu od 52.429 KM.

Na osnovu pregledanog uzorka zaključenih ugovora vezanih za nabavku goriva (10.029 KM), avioprijevoza (17.094 KM) i kompjuterske opreme (28.995 KM) nisu uočene značajnije nepravilnosti u pogledu primjene općih principa Zakona o javnim nabavkama<sup>13</sup>.

## 8. KOMENTARI

Agencija u ostavljenom roku nije dostavila komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2020. godinu, tako da ovaj Izvještaj predstavlja konačan izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2020. godinu.

### **Vođa tima za finansijsku reviziju**

Mirsada Sijamić, viši revizor, v.r.

### **Rukovodilac Odjela za finansijsku reviziju**

Miro Galić, viši revizor, v.r.

### **Članovi tima za finansijsku reviziju**

Ivana Jurčević, revizor, v.r.

Osman Paćuka, revizor, v.r.

### **Rukovodilac Odjela za razvoj, metodologiju i kontrolu kvaliteta finansijske revizije**

Dragoljub Kovinčić, viši revizor, v.r.

## **Prilozi**

Tabela I – Pregled rashoda budžeta za 2020. godinu

Tabela II – Bilans stanja na 31.12.2020. godine

Izjava o odgovornostima rukovodstva

---

<sup>13</sup> Službeni glasnik BiH, broj 39/14

## Pregled rashoda budžeta za 2020. godinu

Agencija za rad i zapošljavanje BiH

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet (2+3)	Izvršenje budžeta	Procenat 5/4*100
1	2	3	4	5	6
<b>1. Tekući izdaci</b>	<b>1,108,000</b>	<b>-48,580</b>	<b>1,059,420</b>	<b>990,660</b>	<b>94</b>
Bruto plaće i naknade	835,000	-47,400	787,600	754,631	96
Naknade troškova zaposlenih	138,000	-3,000	135,000	123,396	91
Putni troškovi	40,000	-14,080	25,920	16,842	65
Izdaci telefonskih i pošt. usluga	19,000	-5,000	14,000	11,002	79
Izdaci za energiju i kom. usluge	12,000		12,000	9,232	77
Nabavka materijala	11,000	3,900	14,900	14,567	98
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	9,000	-1,000	8,000	5,264	66
Unajmljivanje imovine i opreme	0		0	0	
Izdaci za tekuće održavanje	9,000	18,000	27,000	26,863	99
Izdaci za osiguranje	5,000		5,000	3,441	69
Ugovorene i druge posebne usluge	30,000		30,000	25,422	85
<b>2. Kapitalni izdaci</b>	<b>8,000</b>	<b>48,580</b>	<b>56,580</b>	<b>54,664</b>	<b>97</b>
Nabavka zemljišta			0	0	
Nabavka građevina			0	0	
Nabavka opreme	8,000	48,580	56,580	54,664	97
Nabavka ostalih stalnih sredstava			0	0	
Rekonstrukcija i invest.održavanje			0	0	
<b>3. Tekući grantovi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
			0	0	
			0	0	
<b>4. Budžet-neposredna potrošnja(1+2+3)</b>	<b>1,116,000</b>	<b>0</b>	<b>1,116,000</b>	<b>1,045,324</b>	<b>94</b>
<b>5. Višegodišnja kapitalna ulaganja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
			0		
<b>6. Novčane donacije</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
			0		
<b>7. Programi posebne namjene</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
			0		
<b>8. Ukupno budžet (4+5+6+7)</b>	<b>1,116,000</b>	<b>0</b>	<b>1,116,000</b>	<b>1,045,324</b>	<b>94</b>

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo \_\_\_\_\_2021. godine.

Direktor:  
Muamer Bandić

## Bilans stanja na 31.12.2020. godine

Agencija za rad i zapošljavanje BiH

Tabela II

Opis	31.12.2020.	31.12.2019.	Procenat 2/3*100
1	2	3	4
<b>1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe</b>	<b>4,964</b>	<b>2,056</b>	<b>241</b>
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	4,964	2,056	241
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
<b>2. Stalna sredstva</b>	<b>270,258</b>	<b>259,229</b>	<b>104</b>
Stalna sredstva	1,571,303	1,564,436	100
Ispravka vrijednosti	1,301,045	1,305,207	100
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	270,258	259,229	104
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
<b>UKUPNO AKTIVA (1+2)</b>	<b>275,222</b>	<b>261,285</b>	<b>105</b>
<b>3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja</b>	<b>134,042</b>	<b>91,945</b>	<b>146</b>
Kratkoročne tekuće obaveze	50,278	14,865	338
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	83,764	77,080	109
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
<b>4. Dugoročne obaveze i razgraničenja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
<b>5. Izvori sredstava</b>	<b>270,258</b>	<b>259,229</b>	<b>104</b>
Izvori sredstava	270,258	259,229	104
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
<b>UKUPNO PASIVA (3+4+5)</b>	<b>404,300</b>	<b>351,174</b>	<b>115</b>

**Napomena:** Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo \_\_\_\_\_ 2021. godine.

Direktor:  
Muamer Bandić



## Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Agencija) dužno je da osigura da finansijski izvještaji za 2020. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija Bosne i Hercegovine (protokol Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine, broj 01-08-02-1-1515-1/15, od 4. 2.2015. godine). Rukovodstvo je također obavezno da postupa u skladu sa Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2020. godinu (Službeni glasnik BiH, broj 46/20) i pratećim uputstvima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Agencije.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost sa zakonima i drugim propisima;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za preduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, \_\_\_\_\_

Direktor:

mr. Muamer Bandić