



**BOSNA I HERCEGOVINA**

**IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI**

*AGENCIJE ZA ŠKOLOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE  
KADROVA ZA 2020. GODINU*



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH  
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ  
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

[www.revizija.gov.ba](http://www.revizija.gov.ba)



# **IZVJEŠTAJ**

## **O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI**

### **AGENCIJE ZA ŠKOLOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE KADROVA ZA 2020. GODINU**

Broj: 03-16-1-727/21

**Sarajevo, juni 2021. godine**

## Sadržaj

<b>I</b>	<b>MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA.....</b>	<b>5</b>
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA .....	5
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	7
<b>II</b>	<b>IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....</b>	<b>9</b>
1.	KRITERIJI .....	9
2.	REALIZACIJA RANIJIH PREPORUKA .....	9
3.	SISTEM INTERNIH KONTROLA.....	10
4.	BUDŽET .....	10
5.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI .....	11
5.1	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta .....	11
5.1.1	<i>Bruto plaće i naknade plaća</i> .....	11
5.1.2	<i>Višegodišnja kapitalna ulaganja</i> .....	12
5.2	Bilans stanja .....	13
6.	ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ANGAŽOVANIH OSOBA.....	13
7.	JAVNE NABAVKE .....	14
8.	KOMENTARI .....	15
	<b>PRILOZI .....</b>	<b>15</b>

# I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu provedene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

## 1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

### *Mišljenje*

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Agencije za školovanje i stručno usavršavanje kadrova (u daljem tekstu: Agencija)** koja obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2020. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka iz budžeta po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, za godinu koja završava na taj dan i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

**Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Agencije prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2020. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.**

### *Osnova za mišljenje*

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od **Agencije** u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su reviziono dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### *Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje*

Rukovodstvo **Agencije** je odgovorno za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

## ***Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja***

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

## 2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

### ***Mišljenje***

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja **Agencije** za 2020. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

**Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Agencije za 2020. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.**

### ***Osnova za mišljenje***

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od **Agencije** u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### ***Skretanje pažnje***

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pažnju na sljedeće:

- *Kašnjenje u realizaciji Projekta izgradnje i opremanja objekta za trajni smještaj Agencije i naplatu penala (tačka 5.1.2. Izvještaja).*

### ***Odgovornosti rukovodstva za usklađenost***

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo **Agencije** je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrhovito i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

### ***Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti***

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje **Agencije**, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 17.06.2021. godine

**GENERALNI REVIZOR**

Hrvoje Tvrtković, v.r.

**ZAMJENIK  
GENERALNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK  
GENERALNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.



## II IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

### 1. KRITERIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za ocjenu usklađenosti sa zakonima i drugim propisima korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2020. godinu
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o finansiranju institucija BiH.

### 2. REALIZACIJA RANIJIH PREPORUKA

Ured za reviziju izvršio je finansijsku reviziju Agencije za 2019. godinu, sačinio Izvještaj o finansijskoj reviziji te izrazio pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje Agencije i pozitivno mišljenje na usklađenost sa zakonima i drugim propisima sa skretanjem pažnje na kašnjenje u izvršenju radova na izgradnji objekta za smještaj Agencije i istek mandata direktoru Agencije.

U Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji Agencije za 2019. godinu, Agenciji su date preporuke u cilju otklanjanja uočenih slabosti. Agencija nije dostavila odgovor Uredu za reviziju o preduzetim aktivnostima na realizaciji datih preporuka iz izvještaja o provedenoj finansijskoj reviziji iz prethodne godine, iako je bila u obavezi, u skladu s članom 16. stav 3. Zakona o reviziji institucija BiH.

Uvidom u preduzete aktivnosti, dajemo osvrt na realizaciju preporuka:

R.br.	Ocjena realizacije preporuka	Realizovana	Realizacija u toku	Nerealizovana
1.	U 2020. godini za sve nabavke kod kojih se koristi najniža cijena za dodjelu ugovora predviđeno je provođenje e-aukcije.	●		

Nije moguće dati ocjenu realizacije preporuke vezano za naplatu penala od izvođača radova zbog kašnjenja u izvođenju radova na izgradnji objekta za smještaj Agencije iz razloga što još uvijek nisu ispunjeni uslovi za njihovu naplatu, odnosno izvođač nije ispostavio okončanu situaciju (detaljnije u tački 5.1.2 Izvještaja).

### 3. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Agencija je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

**Organizacija i rukovođenje:** Agencijom upravlja direktor koji predstavlja Agenciju, organizuje njen rad i odgovoran je za zakonitost rada Agencije i trošenje dodijeljenih joj sredstava. Direktor ima zamjenika koji je za svoj rad odgovoran direktoru. Direktora i zamjenika direktora imenuje Vijeće ministara BiH na prijedlog ministra sigurnosti BiH, u skladu sa Zakonom o ministarskim imenovanjima, imenovanjima Vijeća ministara i drugim imenovanjima BiH, na mandat od četiri godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja u drugom sljedećem mandatu. Direktoru Agencije je istekao mandat u januaru 2018. godine, a procedura izbora i imenovanja direktora okončana je u 2020. godini. Novoizabrani direktor Agencije je stupio na dužnost 04.08.2020. godine. Zamjenik direktora imenovan je u septembru 2017. godine na četverogodišnji mandat.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Agencije sistematizovano je 65 radnih mjesta. Agencija je okončala aktivnosti u vezi s usklađivanjem Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji s odredbama Odluke o principima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa uprave BiH i Odluke o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama BiH.

**Finansijsko upravljanje i kontrola:** Agencija je u značajnoj mjeri implementirala sistem finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa zahtjevima iz Zakona o finansiranju institucija BiH i podzakonskih akata. Agencija je dokumentovala ključne poslovne procese unutar organizacionih jedinica te utvrdila i procijenila rizike za ostvarivanje ciljeva institucije. Utvrđeni su rezidualni rizici s definisanim aktivnostima za umanjeње rizika. Ažuriran je registar rizika te se periodično dostavljaju izvještaji rukovodiocu institucije u okviru kojih se opisuje napredak ili problemi u uspostavi sistema finansijskog upravljanja i kontrole. Preostalo je da Agencija u narednom periodu ažurira Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji vezano za definisanje opisa poslova rukovodioca Agencije na svim nivoima, na način da se utvrdi njihova obaveza za uspostavu i razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole i upravljanja rizicima iz njihovog djelokruga rada. Na tom tragu Agencija je formirala radnu skupinu koja bi trebala izraditi nacrt novog pravilnika o unutrašnjoj organizaciji.

**Interna revizija:** U skladu sa Zakonom o internoj reviziji institucija BiH i Odlukom o kriterijima za uspostavu jedinica interne revizije u institucijama BiH, internu reviziju u Agenciji bi trebalo obavljati Ministarstvo sigurnosti BiH. Konstatovano je da Jedinica interne revizije Ministarstva sigurnosti u 2020. godini nije obavljala internu reviziju u Agenciji.

### 4. BUDŽET

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2020. godinu<sup>1</sup>, Agenciji su odobrena sredstva u iznosu od 2.807.000 KM.

S obzirom na to da je Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2020. godinu usvojen tek 29. jula 2020. godine, Agencija se u prvih sedam mjeseci 2020. godine finansirala na osnovu Odluke o privremenom finansiranju institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za period januar – mart 2020. godine<sup>2</sup>, Odluke o privremenom finansiranju

---

<sup>1</sup> Službeni glasnik BiH, broj 46/20

<sup>2</sup> Odluka Vijeća ministara BiH broj 183/19

institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za period april – juni 2020. godine<sup>3</sup> i Odluke o privremenom finansiranju institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za period juli – septembar 2020. godine<sup>4</sup>. U ovom periodu Agencija nije imala na raspolaganju kapitalne izdatke.

Pored budžetskih sredstava, Agenciji su na raspolaganju bila i sredstva višegodišnjih kapitalnih ulaganja prenesena iz prethodnih godina, u ukupnom iznosu od 1.480.636 KM. Dakle, ukupno raspoloživi budžet Agencije u 2020. godini iznosio je 4.287.636 KM, a ukupno izvršenje budžeta za 2020. godinu iznosilo je 2.847.132 KM.

U skladu s Instrukcijom o prestrukturisanju rashoda budžetskih korisnika za 2020. godinu, Ministarstvo finansija i trezora BiH je, na osnovu zahtjeva Agencije, donijelo Odluku o prestrukturisanju rashoda Agencije u iznosu od 17.000 KM. Odlukom su povećana raspoloživa sredstva na poziciji troškova zakupa, a umanjena sredstva na poziciji troškova materijala. Prestrukturisanje je uzrokovano kašnjenjem s preseljenjem u novi objekt Agencije. Agencija je planirala preseliti u novi objekt do kraja marta 2020. godine, ali je preseljenje u novoizgrađeni kompleks realizovano 01.07.2020. godine.

## 5. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Agencija je sačinila Godišnji finansijski izvještaj za 2020. godinu i dostavila ga mjerodavnim tijelima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku. Godišnji izvještaj je sačinjen u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Instrukcijom za sačinjavanje godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta budžetskih korisnika za period 01.01. – 31.12.2020. godine. Agencija je u zabilješkama uz finansijske izvještaje obrazložila bilansne pozicije i izvršenje budžeta po svim pozicijama.

### 5.1 Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, u periodu od 01.01. do 31.12.2020. godine, ukupno ostvareni rashodi Agencije iskazani su u iznosu od 2.847.132 KM (66% u odnosu na raspoloživa sredstva). U odnosu na prethodnu godinu, izvršenje je veće za oko 650.000 KM. Primarni razlog većeg izvršenja je značajnija realizacija odobrenog višegodišnjeg kapitalnog projekta u 2020. godini. Relativno manje izvršenje pozicija tekućih rashoda prouzročeno je pojavom pandemije koronavirusa koja je poremetila planove provođenja specijalističkih obuka, usavršavanja i treninga koje provodi Agencija.

Finansijski značajni rashodi odnose se na: bruto plaće i naknade plaće (1.226.372 KM), troškove materijala (280.516 KM), naknade troškova zaposlenih (189.838 KM) te nabavku opreme (130.214 KM).

***Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.***

#### 5.1.1 Bruto plaće i naknade plaća

Ukupno ostvarene bruto plaće i naknade iz plaća, porezi i doprinosi s 31.12.2020. godine iznose 1.226.372 KM. Plaće se obračunavaju u skladu s odredbama Zakona o plaćama i

<sup>3</sup> Odluka Vijeća ministara BiH broj 28/20

<sup>4</sup> Odluka Vijeća ministara BiH broj 126/20

naknadama u institucijama BiH i na osnovu odgovarajuće dokumentacije. Nisu uočene nepravilnosti prilikom obračuna i isplate plaća i naknada.

**Raspoređivanje zaposlenih unutar platnih razreda:** U skladu s Metodologijom za raspoređivanje zaposlenih unutar platnih razreda u viši platni razred, pomjereno je 19 zaposlenih. Napredovanje je izvršeno na osnovu rješenja direktora Agencije zbog sticanja višeg nivoa obrazovanja kao i na osnovu ocjenjivanja državnih službenika i zaposlenika u posljednje dvije, odnosno četiri godine. Pojedinačna rješenja su potpisana u decembru 2020. godine kojima je definisano da pravo na plaću iz višeg platnog razreda teče od 01.09.2020. godine. Međutim, Agencija je naknadnom provjerom utvrdila kako su prekoračene kvote od 30% zaposlenih koji mogu napredovati u 2020. godini te su u januaru 2021. godine za 15 zaposlenih izmijenjena rješenja u dijelu koji se odnose na početak primjene istih. Nova rješenja se primjenjuju od 01.01.2021. godine (u 2021. godini nisu ograničene godišnje kvote za napredovanje). S obzirom na to da su plaće za decembar 2020. godine već bile obračunate i isplaćene, za januarsku plaću su izvršene korekcije te su pogrešno isplaćena sredstva vraćena u budžet.

### **5.1.2 Višegodišnja kapitalna ulaganja**

Vijeće ministara BiH je Agenciji odobrilo višegodišnja kapitalna ulaganja u ukupnom iznosu od 8.194.446 KM za izgradnju objekta za smještaj Agencije. Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o odobravanju sredstava za završetak projekta izgradnje i opremanja objekta za trajni smještaj Agenciji, odobrena su sredstava za završetak Projekta izgradnje i opremanja objekata za trajni smještaj Agencije za period 2016. – 2019. godina, u iznosu od 3.997.754 KM iz opće potrošnje. Dakle, ukupno su odobrena sredstva za izgradnju objekta u iznosu od 12.192.200 KM. Ukupna realizacija s 31.12.2020. godine iznosila je 11.452.544 KM, a sredstva u iznosu od 739.656 KM su prenesena u 2021. godinu.

Tokom 2020. godine utrošena su sredstva u iznosu od 740.981 KM i to za nabavku građevina 710.678 KM i nabavku opreme 30.303 KM.

**Radovi na izgradnji objekta za smještaj Agencije:** U maju tekuće godine izvršen je tehnički pregled objekta, a 09.06.2020. godine je izdata upotrebna dozvola za objekt. Rok za završetak radova bio je 30.09.2017. godine. U vrijeme

*Izvođač još uvijek nije ispostavio okončanu situaciju niti su naplaćeni penali za dane kašnjenja.*

obavljanja završne revizije (april 2021. godine) konstatovali smo da izvođač radova još uvijek nije ispostavio okončanu situaciju. Ugovorne strane su se dogovorile da se konačni obračun izvedenih radova izvrši odmah, a najdalje u roku od 15 dana od tehničkog pregleda objekta. Iako je od tehničkog pregleda objekta prošlo više od 10 mjeseci, utvrđeni nedostaci još uvijek nisu otklonjeni od strane izvođača niti je ispostavljena okončana situacija.

S obzirom na to da su ugovorom definisani penali u visini od 0,05% dnevno od ugovorene vrijednosti za svaki dan kašnjenja, s tim da isti ne mogu prijeći 5% ugovorene vrijednosti, Agencija je u obavezi od izvođača radova tražiti da ugovorenu kaznu iskaže na okončanoj situaciji. Kako se iz preostalih sredstava za naplatu po okončanoj situaciji ne može u cijelosti naplatiti ugovorena kazna, Agencija može, u skladu s ugovorom, kaznu naplatiti dijelom iz zadržanih sredstava izvođača radova za garantni rok. Ukupan iznos kazne, s obzirom na broj dana kašnjenja, je maksimalno ugovoreni iznos od 5% vrijednosti ugovora, odnosno 339.066 KM.

## **PREPORUKA 1**

**Agencija treba postupiti u skladu s ugovorom o izvođenju radova te preduzeti sve potrebne mjere kako bi se okončao obligacioni odnos s izvođačem radova. Također, potrebno je izvršiti naplatu penala za dane kašnjenja u izvođenju radova.**

### **5.2 Bilans stanja**

Ukupna aktiva Agencije iskazana je u iznosu od 12.007.003 KM, a sastoji od kratkoročnih potraživanja (1.011 KM) i neotpisane vrijednosti stalnih sredstava (12.005.992 KM). Potraživanje se odnosi na naknadu za bolovanje (731 KM) te potraživanje od osiguravajućeg društva za naknadu štete (280 KM).

Pasiva Agencije ukupno iznosi 12.544.743 KM, a čine je kratkoročne tekuće obaveze (412.163 KM), obaveze prema zaposlenima (125.577 KM), kratkoročna razgraničenja (1.011 KM) te izvori sredstava (12.005.992 KM).

Kratkoročne tekuće obaveze se najvećim dijelom odnose na obaveze prema dobavljačima (408.219 KM). Do značajnog povećanja kratkoročnih obaveza u odnosu na prethodni period došlo je zbog fakturisanja troškova izgradnje vanjskog uređenja objekta u decembru 2020. godine, kao i zbog okončanih postupaka javne nabavke krajem godine.

Obaveze prema zaposlenima se odnose na obaveze za bruto plaću za decembar 2020. godine, koje su izmirene početkom 2021. godine.

***Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.***

## **6. ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ANGAŽOVANIH OSOBA**

Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2020. godinu Agenciji je odobreno 48 zaposlenih dok je na 31.12.2020. godine bilo zaposleno 47 osoba. Od ukupnog broja zaposlenih, na određeno vrijeme angažovane su dvije zaposlenice bez provođenja javnog oglasa zbog iznenadnog povećanja posla (preseljenje u novu zgradu) te jedan državni službenik na tri mjeseca uz saglasnost Agencije za državnu službu BiH. Tokom godine je na neodređeno vrijeme zaposlen jedan državni službenik i to eksternim premještajem iz Ministarstva pravde BiH, a u skladu s Pravilnikom o uslovima i načinu obavljanja internih konkursa, internih i eksternih premještaja državnih službenika u institucijama BiH. Tokom godine nije bilo unapređenja zaposlenih. Agencija je za 2020. godinu ocijenila zaposlenike o čemu su donesena rješenja, dok su izvještaji o ocjenjivanju državnih službenika dostavljeni Agenciji za državnu službu BiH.

## 7. JAVNE NABAVKE

Agencija je u augustu 2020. godine donijela Plan javnih nabavki za 2020. godinu dok je u periodu privremenog finansiranja za prva dva kvartala 2020. godine izradila posebne planove nabavki prilagođene stvarnim potrebama. Nabavke su provodile komisije za javne nabavke imenovane posebno za svaki postupak.

Nabavke su realizovane u ukupnom iznosu od 1.138.469 KM, od čega se 945.520 KM odnosi na nabavke iz tekućih izdataka, a 192.948 KM se odnosi na nabavke iz kapitalnih izdataka. Provedeno je devet konkurentskih postupaka, dva otvorena postupka, tri pregovaračka postupka, jedna procedura za usluge u skladu s Aneksom II dio B Zakona o javnim nabavkama, dok su ostale nabavke provedene direktnim sporazumima. Na osnovu pregledanog uzorka zaključenih ugovora vezanih za nabavku nepredviđenih radova II faze uređenja kompleksa objekta za trajni smještaj Agencije (34.055 KM), nabavku teretane (73.287 KM), nabavku službenog vozila (39.990 KM), nabavku printera (16.789 KM), nabavku odora (28.606 KM) i nabavku usluga servisiranja i održavanja motornih vozila (15.000 KM), nisu uočene značajnije nepravilnosti koje mogu uticati na primjenu osnovnih principa Zakona o javnim nabavkama.

Agencija je, za razliku od prethodne godine, za sve procedure javnih nabavki u kojima je kriterij bio najniža cijena predvidjela provođenje e-aukcije u skladu s Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja e-aukcije.

## 8. KOMENTARI

Agencija nije u ostavljenom roku dostavila komentare na Nacrt izvještaja o reviziji za 2020. godinu, tako da ovaj Izvještaj predstavlja konačan izvještaj, bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o reviziji za 2020. godinu.

### **Vođa tima za finansijsku reviziju**

Danijel Jozić, viši revizor, v.r.

### **Rukovodilac Odjela za finansijsku reviziju**

Munevera Baftić, viši revizor, v.r.

### **Članovi tima za finansijsku reviziju**

Anisa Jusić, revizor, v.r.

Enes Alić, revizor, v.r.

Željko Ćavar, revizor, v.r.

### **Rukovodilac Odjela za razvoj, metodologiju i kontrolu kvaliteta finansijske revizije**

Dragoljub Kovinčić, viši revizor, v.r.

## **Prilozi**

Tabela I – Pregled rashoda budžeta za 2020. godinu

Tabela II – Bilans stanja na 31.12.2020. godine

Izjava o odgovornostima rukovodstva

## Pregled rashoda budžeta za 2020. godinu

### Agencija za školovanje i stručno usavršavanje kadrova

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet (2+3)	Izvršenje budžeta	Procent 5/4*100
1	2	3	4	5	6
<b>1. Tekući izdaci</b>	<b>2,667,000</b>	<b>0</b>	<b>2,667,000</b>	<b>1,975,938</b>	<b>74</b>
Bruto plaće i naknade	1,307,000		1,307,000	1,226,372	94
Naknade troškova zaposlenih	211,000		211,000	189,838	90
Putni troškovi	13,000		13,000	1,119	9
Izdaci telefonskih i pošt. usluga	22,000		22,000	14,881	68
Izdaci za energiju i kom. usluge	297,000		297,000	135,495	46
Nabavka materijala	615,000	-17,000	598,000	280,516	47
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	38,000		38,000	23,104	61
Unajmljivanje imovine i opreme	20,000	17,000	37,000	32,903	89
Izdaci za tekuće održavanje	70,000		70,000	33,563	48
Izdaci za osiguranje	12,000		12,000	7,592	63
Ugovorene i druge posebne usluge	62,000		62,000	30,555	49
<b>2. Kapitalni izdaci</b>	<b>140,000</b>	<b>0</b>	<b>140,000</b>	<b>130,214</b>	<b>93</b>
Nabavka zemljišta			0		
Nabavka građevina			0		
Nabavka opreme	140,000		140,000	130,214	93
Nabavka ostalih stalnih sredstava			0		
Rekonstrukcija i invest. održavanje			0		
<b>3. Tekući grantovi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	0	0	0	0	
<b>4. Budžet-neposredna potrošnja(1+2+3)</b>	<b>2,807,000</b>	<b>0</b>	<b>2,807,000</b>	<b>2,106,151</b>	<b>75</b>
<b>5. Višegodišnja kapitalna ulaganja</b>	<b>0</b>	<b>1,480,636</b>	<b>1,480,636</b>	<b>740,981</b>	<b>50</b>
Nabavka građevina	0	836,011	836,011	710,678	85
Nabavka opreme	0	644,625	644,625	30,303	5
<b>6. Novčane donacije</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	0		0		
<b>7. Programi posebne namjene</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
			0		
<b>8. Ukupno (4+5+6+7)</b>	<b>2,807,000</b>	<b>1,480,636</b>	<b>4,287,636</b>	<b>2,847,132</b>	<b>66</b>

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 02.03.2021. godine.

Direktor:  
Marko Vujević



## Bilans stanja na 31.12.2020. godine

### Agencija za školovanje i stručno usavršavanje kadrova

Tabela II

Opis	31.12.2020.	31.12.2019.	Procent 2/3*100
1	2	3	4
<b>1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe</b>	<b>1,011</b>	<b>4,599</b>	<b>22</b>
Novčana sredstva			
Kratkoročna potraživanja	1,011	4,599	22
Kratkoročni plasmani			
Interni finansijski odnosi			
Zalihe			
Kratkoročna razgraničenja			
<b>2. Stalna sredstva</b>	<b>12,005,992</b>	<b>11,457,594</b>	<b>105</b>
Stalna sredstva	13,838,170	12,948,296	107
Ispravka vrijednosti	1,832,178	1,490,702	123
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	12,005,992	11,457,594	105
Dugoročni plasmani			
Dugoročna razgraničenja			
<b>UKUPNO AKTIVA (1+2)</b>	<b>12,007,003</b>	<b>11,462,193</b>	<b>105</b>
<b>3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja</b>	<b>538,751</b>	<b>244,368</b>	<b>220</b>
Kratkoročne tekuće obaveze	412,163	120,989	341
Kratkoročni krediti i zajmovi			
Obaveze prema zaposlenima	125,577	118,781	106
Interni finansijski odnosi			
Kratkoročna razgraničenja	1,011	4,599	22
<b>4. Dugoročne obaveze i razgraničenja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Dugoročni krediti i zajmovi			
Ostale dugoročne obaveze			
Dugoročna razgraničenja			
<b>5. Izvori sredstava</b>	<b>12,005,992</b>	<b>11,457,594</b>	<b>105</b>
Izvori sredstava	12,005,992	11,457,594	105
Ostali izvori sredstava			
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda			
<b>UKUPNO PASIVA (3+4+5)</b>	<b>12,544,743</b>	<b>11,701,962</b>	<b>107</b>

**Napomena:** Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 2.3.2021. godine

Direktor:  
Marko Vujević

## Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba dobiti odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Agencije za školovanje i stručno usavršavanje kadrova** (u daljem tekstu: Agencija) dužno je osigurati da finansijski izvještaji za 2020. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija Bosne i Hercegovine (protokol Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine, broj 01-08-02-1-1515-1/15, od 4.2.2015.). Rukovodstvo je također obavezno postupati u skladu sa Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2020. (Službeni glasnik BiH, 46/20) i pratećim uputstvima, pojašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Agencije.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost sa zakonima i drugim propisima;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za preduzimanje odgovarajućih mjera kako bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 18.3.2021. godine

Direktor:

Marko Vujević