



**BOSNA I HERCEGOVINA**

**IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI**

*UPRAVE BOSNE I HERCEGOVINE  
ZA ZAŠTITU ZDRAVLJA BILJA*

*ZA 2020. GODINU*



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH  
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ  
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

[www.revizija.gov.ba](http://www.revizija.gov.ba)



# **IZVJEŠTAJ**

## **O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI**

**UPRAVE BOSNE I HERCEGOVINE  
ZA ZAŠTITU ZDRAVLJA BILJA  
ZA 2020. GODINU**

Broj: 03-16-1-899/21

**Sarajevo, juli 2021. godine**

## Sadržaj

<b>I</b>	<b>MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA.....</b>	<b>5</b>
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA .....	5
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	7
<b>II</b>	<b>IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....</b>	<b>9</b>
1.	KRITERIJI .....	9
2.	REALIZACIJA RANIJIH PREPORUKA .....	9
3.	SISTEM INTERNIH KONTROLA.....	10
4.	BUDŽET .....	10
5.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI .....	11
5.1	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta .....	11
5.1.1	<i>Bruto plaće i naknade plaća</i> .....	11
5.2	Bilans stanja .....	11
6.	ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ANGAŽOVANIH OSOBA.....	12
7.	JAVNE NABAVKE .....	13
8.	KOMENTARI .....	13
<b>PRILOZI</b>	<b>.....</b>	<b>13</b>

# I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu provedene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

## 1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

### *Mišljenje*

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Uprave Bosne i Hercegovine za zaštitu zdravlja bilja (u daljem tekstu: Uprava)** koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2020. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka iz budžeta po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, za godinu koja završava na taj dan i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

**Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Uprave prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2020. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.**

### *Osnova za mišljenje*

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od **Uprave** u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su reviziono dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### *Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje*

Rukovodstvo **Uprave** je odgovorno za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

## ***Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja***

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su temeljeni na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

## 2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

### ***Mišljenje***

U vezi s revizijom finansijskih izvještaj **Uprave** za 2020. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

**Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Uprave za 2020. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.**

### ***Osnova za mišljenje***

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od **Uprave** u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### ***Skretanje pažnje***

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pažnju na sljedeće:

- *angažman osoba putem ugovora o djelu u kontinuitetu, duži vremenski period, na sistematizovanim radnim mjestima (tačka 6 Izvještaja).*

### ***Odgovornosti rukovodstva za usklađenost***

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo **Uprave** je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrhovito i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

### ***Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti***

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje **Uprave**, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 29.04.2021. godine

**GENERALNI REVIZOR**

Hrvoje Tvrtković, v.r.

**ZAMJENIK  
GENERALNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK  
GENERALNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.



## II IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

### 1. KRITERIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za ocjenu usklađenosti sa zakonima i drugim propisima korišteni su sljedeći kriteriji:


- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2020. godinu
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o finansiranju institucija BiH.

### 2. REALIZACIJA RANIJIH PREPORUKA

Ured za reviziju izvršio je finansijsku reviziju Uprave za 2019. godinu, sačinio Izvještaj o finansijskoj reviziji te izrazio pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje Uprave i pozitivno mišljenje na usklađenost sa zakonima i drugim propisima sa skretanjem pažnje na angažman osoba putem ugovora o djelu u kontinuitetu, duži vremenski period, na sistematizovanim radnim mjestima.

U Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji Uprave za 2019. godinu, Upravi je data preporuka u cilju otklanjanja uočenih slabosti. Uprava je postupila u skladu s članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija BiH i izvijestila nas o preduzetim aktivnostima na realizaciji date preporuke u cilju nadilaženja nepravilnosti identifikovanih u Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2019. godinu.

Uvidom u preduzete aktivnosti, dajemo osvrt na realizaciju preporuka:

R.br.	Ocjena realizacije preporuka	Realizovana	Realizacija u toku	Nerealizovana
1.	Uprava je nastavila s angažovanjem zaposlenih na osnovu ugovora o djelu za poslove koji su sistematizovani te imaju karakter radnog odnosa.			

### 3. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Uprava je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

**Organizacija i rukovođenje:** Uprava je upravna organizacija u sastavu Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH. Unutrašnja organizacija Uprave definisana je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji koji donosi ministar Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH uz saglasnost Vijeća ministara BiH. Prema važećem Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji, za obavljanje poslova iz nadležnosti Uprave utvrđeno je ukupno 39 radnih mjesta. Pravilnik je usaglašen s Odlukom o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama BiH i Odlukom o principima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa uprave BiH.

Rukovodstvo Uprave čine direktor, zamjenik direktora i savjetnik direktora koji imaju status sekretara s posebnim zadatkom.

Direktor i zamjenik direktora su imenovani na mandatni period od pet godina, počev od 1.9.2017. godine dok je radno mjesto savjetnika direktora upražnjeno.

**Finansijsko upravljanje i kontrola:** Uprava je u značajnoj mjeri implementirala sistem finansijskog upravljanja u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH i podzakonskim aktima. Dokumentovani su ključni poslovni procesi unutar organizacionih jedinica te je utvrđen i procijenjen rizike za ostvarivanje ciljeva institucije. Utvrđeni su rezidualni rizici s definisanim aktivnostima za umanjeње rizika. Ažuriran je registar rizika te je uspostavljena komunikacija između koordinatora za finansijsko upravljanje i kontrolu i rukovodstva institucije. Preostalo je da Uprava u narednom periodu ažurira Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji vezano za definisanje opisa poslova rukovodilaca Agencije na svim nivoima, na način da se utvrdi njihova obaveza za uspostavu i razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole i upravljanja rizicima iz njihovog djelokruga rada. Uprava je pokrenula ovu proceduru koja je još uvijek u toku.

**Interna revizija:** U skladu sa Zakonom o internoj reviziji institucija BiH i Odlukom o kriterijima za uspostavu jedinica interne revizije u institucijama BiH, Uprava ne ispunjava uslove za uspostavu vlastite jedinice interne revizije. Internu reviziju u Upravi bi, prema naprijed navedenim propisima, trebalo obavljati Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH. Konstatovano je da Jedinica interne revizije Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa u 2020. godini nije obavljala internu reviziju u Upravi.

### 4. BUDŽET

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2020. godinu<sup>1</sup>, Upravi su odobrena sredstva u iznosu od 1.073.000 KM. S obzirom na to da je Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2020. godinu usvojen tek 29. jula 2020. godine, finansiranje Uprave u prvih sedam mjeseci 2020. godine, vršeno je na osnovu Odluke o privremenom finansiranju institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za period januar - mart 2020. godine<sup>2</sup>, Odluke o privremenom finansiranju institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za period april – juni 2020. godine<sup>3</sup> i Odluke o privremenom finansiranju institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za period juli –

---

<sup>1</sup> Službeni glasnik BiH, broj 46/20

<sup>2</sup> Odluka Vijeća ministara BiH broj 183/19

<sup>3</sup> Odluka Vijeća ministara BiH broj 28/20

septembar 2020. godine<sup>4</sup>. Zakonom o budžetu Upravi nisu odobreni kapitalni izdaci, a u 2020. godini Uprava nije pokretala proceduru prestrukturisanja budžetskih rashoda.

Ministarstvo finansija i trezora BiH je na zahtjev Uprave otvorilo program posebne namjene za projekt „Podrška Evropske unije izgradnji kapaciteta i postepeno usklađivanje pravne stečevine Unije u fitosanitarnom sektoru u BiH“ i stavilo na raspolaganje Upravi sredstva za 2020. godinu u iznosu od 20.000 KM.

## **5. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI**

Uprava je sačinila Godišnji finansijski izvještaj za 2020. godinu i dostavila ga mjerodavnim tijelima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku. Godišnji izvještaj je sačinjen u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Instrukcijom za sačinjavanje godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta budžetskih korisnika za period 01.01. - 31.12.2020. godine.

Analizom tekstualnog dijela finansijskih izvještaja može se potvrditi kako je Uprava, poštujući Pravilnik o finansijskom izvještavanju, sačinila zabilješke za bilansne pozicije, kao i obrazloženje izvršenja budžeta po svim pozicijama.

### **5.1 Pregled rashoda i izdataka iz budžeta**

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbirno, u periodu od 01.01. do 31.12.2020. godine, ukupno ostvareni rashodi Uprave iskazani su u iznosu od 973.921 KM. Od ukupnog iznosa ostvarenih rashoda, na rashode iz neposredne potrošnje odnosi se 967.471 KM, a izvršenje na projektu posebne namjene (IPA projekt) iznosilo je 6.450 KM. Budžetska sredstva realizovana su u iznosu od 90% u odnosu na zakonom odobrena sredstva.

Finansijski značajni rashodi odnose se na: bruto plaće i naknade plaće (667.600 KM), naknade troškova zaposlenih (114.791 KM) i ugovorene i druge posebne usluge (112.262 KM).

***Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.***

#### **5.1.1 Bruto plaće i naknade plaća**

Bruto plaće i naknade iz plaća na 31.12.2020. godine iskazane su u iznosu od 667.600 KM, od čega neto plaće i naknade iznose 403.805 KM, a porezi i doprinosi 263.795 KM.

Plaće su isplaćene za prosječno 25 zaposlenih. Nisu uočene nepravilnosti prilikom obračuna i isplate plaća i naknada.

U 2020. godini nije primijenjena Metodologija za raspoređivanje zaposlenih unutar platnih razreda.

### **5.2 Bilans stanja**

Ukupna aktiva Uprave na 31.12.2020. godine iznosila je 101.343 KM, a sastoji se od kratkoročnih potraživanja (10.619 KM) i neotpisane vrijednosti stalnih sredstava (90.724 KM). Kratkoročna potraživanja se najvećim dijelom odnose na potraživanje naknada za bolovanje.

Pasiva Uprave iskazana je u zbrojnom iznosu od 175.384 KM, a čine je kratkoročne tekuće obaveze (17.772 KM), obaveze prema zaposlenim za plaće i naknade (66.888 KM) i izvori

---

<sup>4</sup> Odluka Vijeća ministara BiH broj 126/20

sredstava (90.724 KM). Kratkoročne tekuće obaveze se najvećim dijelom (9.610 KM) odnose na obaveze prema dobavljačima i obaveze prema fizičkim osobama (6.312 KM). Obaveze prema zaposlenim odnose se na obaveze za bruto plaće i naknade za decembar 2020. godine koje su izmirene početkom 2021. godine.

***Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.***

## **6. ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ANGAŽOVANIH OSOBA**

Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2020. godinu Upravi je odobreno 27 zaposlenih, dok je s 31.12.2020. godine bilo 25 zaposlenih. Tokom godine nije bilo zapošljavanja na neodređeno vrijeme zaposlenika niti državnih službenika. Zbog povećanog obima posla na određeno vrijeme primljeni su jedan zaposlenik i jedan državni službenik uz pribavljenu saglasnost Agencije za državnu službu BiH. Jedan državni službenik, koji je prethodno koristio neplaćeno odsustvo, je prekinuo radni odnos dobrovoljnim istupanjem iz državne službe. Tokom godine nije bilo unapređenja zaposlenih.

Uprava je za 2020. godinu ocijenila zaposlenike o čemu su donesena rješenja, dok su polugodišnji izvještaji o ocjenjivanju državnih službenika dostavljeni Agenciji za državnu službu BiH.

**Ugovori o djelu:** Uprava je u 2020. godini na ime izdataka za ugovore o djelu isplatila 76.300 KM u neto iznosu. Angažovano je 19 izvršilaca s naknadama u rasponu od 150 do 1.150 KM.

*Ugovori o djelu odnose se na poslove redovnih radnih mjesta, a angažovanje je prisutno u kontinuitetu u dužem vremenskom periodu.*

Neto izdaci po ovom osnovu su za 11.550 KM veći u odnosu na prethodnu godinu. Na poslovima iz domena rada Uprave angažovane su osobe po ugovoru o djelu tokom cijele godine. Radi se o sljedećim

poslovima: provođenje programa posebnog nadzora i uspostavljanja centralne baze podataka izdatih fitosanitarnih certifikata (11.800 KM), ažuriranja i vođenja evidencija i komunikacije s partnerima u vezi s izvozom voća i povrća u Rusku Federaciju (11.300 KM), obrada podataka pristiglih od inspektora i priprema mjesečnih izvještaja o radu fitosanitarnih inspektora na graničnim prijelazima BiH (11.600 KM), obavljanje poslova koordinatora za praćenje implementacije projekata u kojima sudjeluje Uprava (6.300 KM) te poslovi analitičara u zajedničkom središtu za analizu rizika u skladu s članom 7. Sporazuma o uspostavi Centra za analizu rizika vezanih za državnu granicu (12.300 KM). Navedeni poslovi pripadaju poslovima redovnih radnih mjesta, a predmet ugovora nije određeni posao, odnosno konkretna zaokružena cjelina koja za rezultat ima određeni proizvod. Angažovanje na osnovu ugovora o djelu konstantno je prisutno u dužem vremenskom periodu i pored preporuka Ureda za reviziju u prethodnim izvještajima o reviziji. Angažmani na osnovu ugovora o djelu na poslovima koji nisu privremenog karaktera, pored ovoga, nose i određeni rizik s poreznog gledišta.

Smatramo da je praksa angažovanja osoba putem ugovora o djelu netransparentna i neprihvatljiva za javni sektor. Ovakav angažman bi eventualno bio opravdan u izuzetnim slučajevima i to za poslove koji se javljaju povremeno.

### **PREPORUKA**

**Uprava treba angažovati osoblje putem ugovora o djelu samo u iznimnim situacijama za poslove koji nemaju karakter radnog odnosa i na transparentan način.**

## 7. JAVNE NABAVKE

Uprava je donijela Plan javnih nabavki za 2020 godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama. Nabavke su provodile komisije za javne nabavke imenovane posebno za svaki postupak nabavke.

Nabavke su realizovane u iznosu od 63.352 KM, a odnose se na nabavke iz tekućih izdataka. Proveden je jedan konkurentski postupak, dva postupka u skladu s Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama, dok su ostale procedure provedene direktnim sporazumom. Na osnovu revidiranog uzorka postupaka javnih nabavki vezanih za nabavku goriva (9.951 KM), usluge održavanja DMS-a (5.967 KM), uredskog materijala (4.164 KM) i usluga smještaja (5.446 KM) nismo uočili nepravilnosti koje mogu uticati na primjenu osnovnih principa Zakona o javnim nabavkama.

## 8. KOMENTARI

Uprava nije u ostavljenom roku dostavila komentare na Nacrt izvještaja o reviziji za 2020. godinu, tako da ovaj Izvještaj predstavlja konačan izvještaj, bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o reviziji za 2020. godinu.

### **Vođa tima za finansijsku reviziju**

Danijel Jozić, viši revizor, v.r.

### **Rukovodilac Odjela za finansijsku reviziju**

Munevera Baftić, viši revizor, v.r.

### **Članovi tima za finansijsku reviziju**

Anisa Jusić, revizor, v.r.

### **Rukovodilac Odjela za razvoj, metodologiju i kontrolu kvaliteta finansijske revizije**

Dragoljub Kovinčić, viši revizor, v.r.

Enes Alić, revizor, v.r.

## **Prilozi**

Tabela I – Pregled rashoda budžeta za 2020. godinu

Tabela II – Bilans stanja na 31.12.2020. godine

Izjava o odgovornostima rukovodstva

## Pregled rashoda budžeta za 2020. godinu

### Uprava Bosne i Hercegovine za zaštitu zdravlja bilja

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet (2+3)	Izvršenje budžeta	Procenat 5/4*100
1	2	3	4	5	6
<b>1. Tekući izdaci</b>	<b>1,073,000</b>	<b>0</b>	<b>1,073,000</b>	<b>967,471</b>	<b>90</b>
Bruto plaće i naknade	737,000		737,000	667,600	91
Naknade troškova zaposlenih	131,000		131,000	114,791	88
Putni troškovi	23,000		23,000	18,261	79
Izdaci telefonskih i pošt. usluga	18,000		18,000	13,886	77
Izdaci za energiju i kom. usluge	0		0	0	
Nabavka materijala	11,000		11,000	10,769	98
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	11,000		11,000	7,881	72
Unajmljivanje imovine i opreme	6,000		6,000	967	16
Izdaci za tekuće održavanje	19,000		19,000	18,750	99
Izdaci za osiguranje	3,000		3,000	2,304	77
Ugovorene i druge posebne usluge	114,000		114,000	112,262	98
<b>2. Kapitalni izdaci</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Nabavka zemljišta			0		
Nabavka građevina			0		
Nabavka opreme			0		
Nabavka ostalih stalnih sredstava			0		
Rekonstrukcija i invest. održavanje			0		
<b>3. Tekući grantovi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
				0	
<b>4. Budžet-neposredna potrošnja(1+2+3)</b>	<b>1,073,000</b>	<b>0</b>	<b>1,073,000</b>	<b>967,471</b>	<b>90</b>
<b>5. Višegodišnja kapitalna ulaganja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	0	0	0	0	
<b>6. Novčane donacije</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
			0		
<b>7. Programi posebne namjene/IPA 2018</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>	<b>20,000</b>	<b>6,450</b>	<b>32</b>
Ugovorene i druge usluge		20,000	20,000	6,450	32
<b>8. Ukupno (4+5+6+7)</b>	<b>1,073,000</b>	<b>20,000</b>	<b>1,093,000</b>	<b>973,921</b>	<b>89</b>

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 26.02.2021. godine.

Direktor:  
Goran Perković

## Bilans stanja na 31.12.2020. godine

### Uprava Bosne i Hercegovine za zaštitu zdravlja bilja

Tabela II

Opis	31.12.2020.	31.12.2019.	Procenat 2/3*100
1	2	3	4
<b>1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe</b>	<b>10,619</b>	<b>6,387</b>	<b>166</b>
Novčana sredstva			
Kratkoročna potraživanja	10,619	6,387	166
Kratkoročni plasmani			
Interni finansijski odnosi			
Zalihe			
Kratkoročna razgraničenja			
<b>2. Stalna sredstva</b>	<b>90,724</b>	<b>119,476</b>	<b>76</b>
Stalna sredstva	488,379	488,379	100
Ispravka vrijednosti	397,655	368,903	108
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	90,724	119,476	76
Dugoročni plasmani			
Dugoročna razgraničenja			
<b>UKUPNO AKTIVA (1+2)</b>	<b>101,343</b>	<b>125,863</b>	<b>81</b>
<b>3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja</b>	<b>84,660</b>	<b>79,236</b>	<b>107</b>
Kratkoročne tekuće obaveze	17,772	14,617	122
Kratkoročni krediti i zajmovi			
Obaveze prema zaposlenima	66,888	64,619	104
Interni finansijski odnosi			
Kratkoročna razgraničenja			
<b>4. Dugoročne obaveze i razgraničenja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Dugoročni krediti i zajmovi			
Ostale dugoročne obaveze			
Dugoročna razgraničenja			
<b>5. Izvori sredstava</b>	<b>90,724</b>	<b>119,476</b>	<b>76</b>
Izvori sredstava	90,724	119,476	76
Ostali izvori sredstava			
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda			
<b>UKUPNO PASIVA (3+4+5)</b>	<b>175,385</b>	<b>198,712</b>	<b>88</b>

**Napomena:** Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 26.02.2021. godine.

Direktor:  
Goran Perković

## Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba dobiti odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Uprave Bosne i Hercegovine za zaštitu zdravlja bilja** (u daljem tekstu: Uprava) dužno je osigurati da finansijski izvještaji za 2020. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija Bosne i Hercegovine (protokol Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine, broj 01-08-02-1-1515-1/15, od 4.2.2015.). Rukovodstvo je također obavezno postupati u skladu sa Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2020. (Službeni glasnik BiH, 46/20) i pratećim uputstvima, pojašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Uprave.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost sa zakonima i drugim propisima;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za preduzimanje odgovarajućih mjera kako bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 20.04.2021.

Direktor:

Goran Perković