



**BOSNA I HERCEGOVINA**

**IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI**

*SUDA  
BOSNE I HERCEGOVINE  
ZA 2021. GODINU*



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH  
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ  
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

[www.revizija.gov.ba](http://www.revizija.gov.ba)



**IZVJEŠTAJ**  
**O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI**

**SUDA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**ZA 2021. GODINU**

Broj: 03-16-1-1006/22

**Sarajevo, juli 2022. godine**

## Sadržaj

<b>I</b>	<b>MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA</b>	<b>3</b>
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTIMA	3
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI	5
<b>II</b>	<b>IZVJEŠTAJ O REVIZIJI</b>	<b>7</b>
1.	KRITERIJI	7
2.	REALIZACIJA PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA	7
3.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	8
3.1.	Organizacija i rukovođenje	8
3.2.	Finansijsko upravljanje i kontrola	9
3.3.	Interna revizija	9
4.	BUDŽET	9
5.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	10
5.1.	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta	10
5.1.1.	Bruto plaće	11
5.1.2.	Ugovorene i druge posebne usluge	11
5.3.	Pregled prihoda i primitaka	12
5.4.	Bilans stanja	13
6.	ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ANGAŽOVANIH OSOBA	13
7.	JAVNE NABAVKE	14
8.	KOMENTARI	15
<b>PRILOZI</b>		<b>15</b>

# I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu provedene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

## 1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTIMA

### *Mišljenje*

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Suda Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Sud)** koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2021. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka iz budžeta, po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, za godinu koja završava na taj dan i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

**Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Suda prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2021. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.**

### *Osnova za mišljenje*

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)<sup>1</sup>. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Suda u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### *Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje*

Rukovodstvo Suda je odgovorno za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prijave ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i

---

<sup>1</sup> Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

### ***Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja***

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevaramo može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su temeljeni na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

## 2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

### *Mišljenje*

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja Suda za 2021. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

**Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Suda za 2021. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.**

### *Osnova za mišljenje*

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Suda u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### *Odgovornosti rukovodstva za usklađenost*

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Suda je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrhovito i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

### *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje Suda, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 21.07.2022. godine

**GENERALNI REVIZOR**

Hrvoje Tvrtković, v.r.

**ZAMJENIK  
GENERALNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK  
GENERALNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.



## II IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

### 1. KRITERIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u skladu s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2020. godinu<sup>2</sup>
- Zakon o finansiranju institucija BiH
  - Pravilnik o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
  - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
  - Odluke o privremenom finansiranju institucija BiH za 2021. godinu
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou Bosne i Hercegovine
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o internoj reviziji institucija BiH.

### 2. REALIZACIJA PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

Ured za reviziju je u izvještaju o finansijskoj reviziji Suda za 2020. godinu dao pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje i pozitivno mišljenje na usklađenost sa zakonima i drugim propisima.

U Izvještaju su date preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti. Sud je, postupajući po članu 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija BiH, obavijestio Ured za reviziju o preduzetim aktivnostima na realizaciji preporuka datih u Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2020. godinu, a obavijest je dostavljena izvan zakonom propisanog roka.

Na osnovu uvida u preduzete aktivnosti, u narednoj tabeli (Tabela 1.) dat je osvrt na realizaciju prethodno datih preporuka.

Za označavanje statusa preporuka u pogledu njihove realizacije korišteni su sljedeći simboli:

---

<sup>2</sup> Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2021. godinu nije usvojen tako da je finansiranje institucija u 2021. godini vršeno u skladu s odlukama o privremenom finansiranju donesenim na osnovu odobrenog budžeta za 2020. godinu (Službeni glasnik BiH, broj 46/20).

☑ realizovane preporuke, 🟡 preporuke čija je realizacija u toku, ❌ nerealizovane preporuke, Ⓜ preporuke koje nisu mogle biti ocijenjene u revidiranom periodu.

Br. prep.	Preporuke iz izvještaja za 2020. godinu	Ocjena realizacije preporuka iz izvještaja za 2020. godinu	Status
1.	Potrebno je da Sud s profesionalnom pažnjom preduzme aktivnosti na izradi službene verzije prečišćenog teksta Pravilnika o organizacionoj strukturi Suda kao sistematične forme i sadržaja u cilju efektivne primjene u praksi.	Sud je izradio službenu verziju prečišćenog teksta Pravilnika o organizacionoj strukturi Suda u cilju njegove efektivne primjene u praksi.	☑
2.	Sud treba nastaviti aktivnosti na popunjavanju upražnjenih radnih mjesta u Jedinici interne revizije u cilju uspostave funkcije interne revizije u Sudu i Tužilaštvu BiH.	Sud je okončao aktivnosti na uspostavi funkcije interne revizije potpunom radnih mjesta u Jedinici za internu reviziju.	☑
3.	Potrebno je razmotriti mogućnost preciznijeg definisanja postupka odobravanja i ukupnog trajanja neplaćenog odsustva Pravilnikom o radu Suda vodeći računa o osiguranju kontinuiteta procesa rada u Sudu.	U Sudu postoji jasan proces odobravanja zahtjeva za neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom o radu i Pravilnikom o radu Suda.	☑
4.	Sud je u obavezi da dosljedno primjenjuje odredbe Pravilnika o uslovima i načinu korištenja e-aukcije i Uputstva o pripremi modela tenderske dokumentacije i ponuda.	Sud dosljedno primjenjuje odredbe Pravilnika o uslovima i načinu korištenja e-aukcije i Uputstva o pripremi modela tenderske dokumentacije i ponuda.	☑
5.	Potrebno je da Sud prati realizovanje važećih ugovora i količinski i vrijednosno.	Sud kroz ISFU sistem prati realizaciju okvirnih sporazuma i ugovora količinski i vrijednosno putem unosa planiranih/standardnih narudžbenica, te uvezivanjem istih sa odgovarajućim ugovorom/okvirnim sporazumom.	☑

Tabela 1. Pregled realizacije preporuka

### 3. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Sud je odgovoran za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

#### 3.1. Organizacija i rukovođenje

Unutrašnja organizacija i način rada Suda utvrđeni su Pravilnikom o organizacionoj strukturi Zajedničkog sekretarijata i Ureda registrara Odjela I i Odjela II Suda iz 2015. godine. Nakon više izmjena istog u prethodnom periodu, Sud je u oktobru 2021. godine izradio Prečišćeni tekst „službena verzija“ ovog dokumenta. Pravilnikom o organizacionoj strukturi Zajedničkog sekretarijata i Ureda registrara Odjela I i Odjela II Suda uređena je organizacija, djelokrug rada, način rukovođenja Sudom, te opis radnih mjesta državnih službenika i zaposlenika. Pravilnikom su sistematizovana radna mjesta za 301 izvršioca, 10 volontera i 58 sudija.

Prema važećem Pravilniku, poslovi i zadaci iz nadležnosti Suda obavljaju se u okviru sljedećih organizacionih jedinica: Odjela Suda (Krivični, Upravni i Apelacioni), Ureda registrara za Odjel I i Odjel II, Zajedničkog sekretarijata Suda i Jedinice interne revizije.

Sudom rukovodi predsjednik Suda imenovan na mandatni period od šest godina počev od 2017. godine, s mogućnošću ponovnog imenovanja. Predsjednika Suda BiH postavlja Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH.

### **3.2. Finansijsko upravljanje i kontrola**

Sud je identifikovao poslovne procese i rizike, te sačinio Mape poslovnih procesa i Registar rizika kao osnovne dokumente potrebne za uspostavu sistema finansijskog upravljanja i kontrole, postupajući u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH<sup>3</sup>, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Postupcima revizije utvrđeno je da je Sud sačinio akcioni plan provođenja aktivnosti iz Operativnog godišnjeg plana Strategije razvoja sistema internih finansijskih kontrola u institucijama BiH za period 2020-2022. godina. Sud je dostavio Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH, Godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole za 2021. godinu. Uvidom u Godišnji izvještaj o finansijskom upravljanju i kontroli, konstatovano je da je osoba zadužena za finansijsko upravljanje i kontrolu izvještavala rukovodstvo o provedenim aktivnostima.

### **3.3. Interna revizija**

U skladu sa Zakonom o internoj reviziji institucija BiH<sup>4</sup> i Odlukom o kriterijima za uspostavljanje jedinica interne revizije u institucijama BiH<sup>5</sup>, Jedinica interne revizije Suda mjerodavna je za obavljanje interne revizije u Sudu i Tužilaštvu BiH. U 2021. godini su popunjena sistematizovana radna mjesta rukovodioca Jedinice i jednog internog revizora.

S obzirom na to da je Jedinica uspostavljena u septembru 2021. godini, urađen je Godišnji plan interne revizije. Potpisane su Povelja interne revizije između rukovodioca Jedinice i rukovodioca Suda, te Povelja i Sporazum između rukovodioca Jedinice i rukovodstva Tužilaštva BiH o vršenju interne revizije u Tužilaštvu BiH. U tekućoj godini planirana je i realizovana interna reviziju procesa upotrebe i održavanja službenih vozila u Sudu.

## **4. BUDŽET**

Zakon o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2021. godinu nije usvojen. U takvim okolnostima Vijeće ministara BiH je, na osnovu odredbi Zakona o finansiranju institucija BiH, na kvartalnom nivou, donosilo tokom godine odluke o privremenom finansiranju<sup>6</sup> koristeći kao osnovu odobreni budžet za 2020. godinu.

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2020. godinu<sup>7</sup>, Sudu su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 16.693.000 KM (tekući izdaci 16.527.000 KM i kapitalni izdaci 166.000 KM).

<sup>3</sup> Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13

<sup>4</sup> Službeni glasnik BiH, broj 27/08 i 32/12

<sup>5</sup> Službeni glasnik BiH, broj 59/19

<sup>6</sup> Službeni glasnik BiH, broj 1/21, 22/21, 44/21 i 63/21

<sup>7</sup> Službeni glasnik BiH, broj 46/20

Sudu su, u skladu s odlukama o privremenom finansiranju, kroz operative planove budžeta u 2021. godini odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 16.527.000 KM. Ukupna realizacija raspoloživih sredstava iznosi 16.506.459 KM. Od toga, sredstva odobrena na osnovu odluka o privremenom finansiranju u 2021. godini su realizovana u iznosu od 16.044.529 KM, a realizacija na projektu IPA - 2019 iznosi 461.930 KM.

Sud je izvršio tri prestrukturisanja rashoda budžeta, koje je odobrilo Ministarstvo finansija i trezora BiH, prema kojima je izvršena izmjena strukture rashoda unutar odobrenog budžeta<sup>8</sup>. Ukupan iznos prestrukturisanja iznosio je 410.000 KM. Povećani su troškovi naknada zaposlenih za 385.000 KM, izdaci telefonskih i poštanskih usluga za 13.000 KM i izdaci za energiju i komunalne usluge za 12.000 KM, a smanjeni troškovi ugovorenih usluga za 350.000 KM, nabavke materijala za 20.000 KM i izdaci za tekuće održavanje za 40.000 KM. Prestrukturisanje je bilo neophodno da bi se izvršilo plaćanje toplog obroka, prijevoza sa posla i na posao, naknada za smještaj i odvojeni život sudija i stručnog osoblja, jer ove naknade nisu bile planirane u budžetu za 2020. godinu, iz razloga što je Zakon o izmjeni Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH, kojim su sudije i stručno osoblje uvedeni u ovo pravo, stupio na snagu u decembru 2020. godine<sup>9</sup>.

## 5. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Sud je sačinio Godišnji finansijski izvještaj za 2021. godinu i dostavio ga mjerodavnim organima i institucijama u skladu sa važećim propisima i u utvrđenom roku. Analizom zabilješki uz finansijske izvještaje, može se konstatovati da je isto urađeno u skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju BiH i Instrukcijom za sačinjavanje godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta budžetskih korisnika za period 01.01.-31.12.2021. godine. Sud je u zabilješkama uz finansijske izvještaje obrazložio bilansne pozicije i izvršenje budžeta po svim pozicijama izuzev dijela koji se odnosi na potraživanja koja Sud evidentira u pomoćnim evidencijama.

### PREPORUKA 1

**Sud treba u zabilješkama uz finansijske izvještaje objelodaniti informaciju o vrsti i ročnoj strukturi potraživanja evidentiranih u pomoćnim evidencijama<sup>10</sup>.**

#### 5.1. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbirno, u periodu od 01.01. do 31.12.2021. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 16.044.529 KM, što je za 648.471 KM manje u odnosu na rashode odobrene budžetom za 2020. godinu. Na odstupanje je dijelom uticalo neuključivanje kapitalnih izdataka u raspoloživa sredstva u 2021. godini.

Značajni rashodi iz budžeta za neposrednu potrošnju odnose se na: bruto plaće (12.408.413 KM), naknade troškova zaposlenih (1.180.985 KM), izdatke telefonskih i poštanskih usluga (234.921 KM), izdatke za energiju i komunalne usluge (259.763 KM), izdatke za tekuće održavanje (94.009 KM) i ugovorene i druge posebne usluge (1.767.012 KM).

Ostali značajni rashodi odnose se na novčane donacije (461.940 KM). Krajem 2021. godine potpisan je Interni finansijski memorandum o razumijevanju o zajedničkim aktivnostima u cilju realizovanja odredbi Grant sporazuma „Unapređenje rada na predmetima ratnih zločina u BiH“

<sup>8</sup> 09.08.2021., 14.10.2021. i 09.12.2021. godine

<sup>9</sup> Službeni glasnik BiH, broj 77/20

<sup>10</sup> Nova preporuka koja se odnosi na finansijske izvještaje

između Ministarstva finansija i trezora BiH i Suda. U skladu sa članom 2. stav 2. i članom 3. Memoranduma, Sudu je doznačena prva tranša u iznosu od 573.457 KM. Sa 31.12.2021. godine sredstva su realizovana u iznosu od 461.940 KM za plaće, naknade i ugovorene usluge na projektu IPA 2019.

***Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.***

### ***5.1.1. Bruto plaće***

Bruto plaće i naknade iz plaća iz redovnog budžeta na 31.12.2021. godine iskazane su u iznosu od 12.408.413 KM, od čega neto plaće i naknade iznose 7.159.448 KM, a porezi i doprinosi 5.248.965 KM. Bruto plaće i naknade su za 473.982 KM veće u odnosu na prethodnu godinu. Bruto plaće i naknade plaća sa IPA projekata iskazane su u iznosu od 322.314 KM. Obračun plaća za sudije i stručno osoblje (zaposleni sa visokom stručnom spremom) vrši se na osnovu Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH<sup>11</sup>, a za zaposlenike, revizora interne revizije i rukovodioca Jedinice za internu reviziju u skladu sa Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH. Tokom 2021. godine izvršena je korekcija na neto plaćama u skladu sa članom 6. Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH.

Prosječan broj zaposlenih u 2021. godini za koje su isplaćene bruto plaće u Sudu bio je 285 i isti je kao i prethodne godine.

**Raspoređivanje zaposlenih unutar platnih razreda:** U 2021. godini izvršeno je raspoređivanje 90 zaposlenika unutar platnih razreda u skladu sa Metodologijom za raspoređivanje zaposlenog unutar platnog razreda i to 81 osoba na osnovu ocjene rada, jedna na osnovu sticanja većeg stepena stručnog zvanja te osam osoba i po jednom i po drugom osnovu. U prethodnoj godini nije vršeno raspoređivanje jer je više zaposlenih ispunjavalo uslove za raspoređivanje u viši platni razred od dozvoljenih 30% te bi na taj način određeni zaposleni bili diskriminirani. Tokom revizije nisu konstatovane poteškoće u primjeni Metodologije ili uočene dileme za postupanje u konkretnim slučajevima.

### ***5.1.2. Ugovorene i druge posebne usluge***

Ugovorene i druge posebne usluge su realizovane najvećim dijelom za izvršene pravne usluge koje su sa 31.12.2021. godine iznosile 1.313.397 KM. Predmetni izdaci se odnose na izmirene troškove advokata koje po službenoj dužnosti postavlja Sud u slučajevima i na način određen Zakonom o krivičnom postupku BiH. Advokati po službenoj dužnosti mogu periodično ispostaviti zahtjev za isplatu troškova, sa pregledom preduzetih radnji i cjenovnikom tih usluga koji je utvrđen odlukom Vijeća ministara BiH<sup>12</sup>. Sud donosi rješenja ili naloge kojima se troškovi iz zahtjeva u cijelosti ili djelimično priznaju. Svaki podatak u zahtjevu se pojedinačno provjerava. Troškovnik obuhvata sva postupanja (akti, dopisi, podnesci, pristupi ročištima i slično) sa iznosima po advokatskoj tarifi. Po donošenju presude, odlučuje se da li će ti troškovi pasti na teret optuženog ili na teret budžeta Suda. Članom 186. Zakona o krivičnom postupku BiH, propisan je rok za podnošenje zahtjeva za naknadu troškova, tek nakon dostavljanja pravosnažne presude ili rješenja kojim je obustavljen krivični postupak, a ne i u toku postupka. Česte su situacije gdje se takav zahtjev, od strane branioca, dostavi nakon što je kompletan postupak okončan, a koji često traje i po nekoliko godina. Ovakvo postupanje značajno otežava

<sup>11</sup> Službeni glasnik BiH, broj 90/05, 32/07, 77/20

<sup>12</sup> Službeni glasnik BiH, broj 44/05

proces planiranja i procjene potrebnih sredstava za ovu namjenu, jer je neizvjesno kada će i u kojem iznosu biti dostavljeni na naplatu zahtjevi advokata po službenoj dužnosti. Prethodnih godina revizija je davala preporuke Sudu da razmotri mogućnost rješavanja ovog pitanja te je upućena inicijativa prema Ministarstvu pravde BiH, nadležnom za navedeno pitanje.

### 5.3. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama u periodu od 01.01. do 31.12.2021. godine, iskazani su u iznosu od 2.501.303 KM.

Značajni prihodi odnose se na: prihode od sudskih taksi (252.943 KM), prihode od administrativnih taksi (153.366 KM), prihode od novčanih kazni u krivičnom postupku (2.090.560 KM) i prihode od refundiranja bolovanja iz ranijih godina (4.434 KM).

Pored navedenog evidentirani su primljeni transferi IPA 2019 (573.457 KM).

**Sudske takse:** Sa 31.12.2021. godine sudske takse su ostvarene u iznosu od 252.943 KM. Postupcima revizije konstatovali smo da Sud provodi sravnjenje prihoda od sudskih taksi evidentiranih u CMS sistemu odnosno pomoćnoj evidenciji sa podacima iskazanih prihoda u Glavnoj knjizi trezora koji su evidentirani na njihovom organizacionom kodu. Evidentirana potraživanja neizmirenih prihoda u zakonskom roku na osnovu sudske takse rješavaju se urgentno putem telefona, upućivanjem opomena za plaćanje, a u slučaju da se ne izvrši uplata u ostavljenom roku Sud za potraživanja od pravnih osoba ispostavlja izvršna rješenja prema banci kod koje se vodi račun dužnika, te se na osnovu takvih rješenja realizuje prinudna naplata. Međutim, od ranije je poznato pitanje pravovremene naplate sudskih taksi i ograničenja realizovanja prinudne naplate od fizičkih osoba, a zbog neusklađenosti važećih propisa u oblasti prinudne naplate. Odredbama Zakona o sudskim taksama u postupku pred Sudom BiH, definisan je postupak za naplatu nenaplaćene takse<sup>13</sup>, ali nedostaje subjekt koji bi ove aktivnosti realizovao po nalogu odnosno rješenju Suda. Naime, aktivnosti prinudne naplate nenaplaćene sudske takse nisu niti u nadležnosti Uprave za indirektno oporezivanje BiH niti Porezne uprave Federacije BiH, jer ove institucije aktivnosti prinudne naplatu provode u skladu sa propisima koji definišu njihovu nadležnost. Zbog toga je Sud zauzeo stav da ponovi inicijativu Visokom sudskom i tužilačkom vijeću BiH u pravcu izmjene Zakona o sudskim taksama pred Sudom BiH i Zakona o izvršnom postupku, odnosno da se istim propiše da akti Suda, kojima se strankama nalaže isplata sudskih taksi, imaju svojstvo izvršnog naslova.

**Prihodi od novčanih kazni:** Sa 31.12.2021. godine prihodi od novčanih kazni su ostvareni u iznosu od 2.090.560 KM. Sud je u okviru Odjela za informaciono-komunikacijske tehnologije (IKT) izradio aplikaciju za evidentiranje prihoda u cilju efikasnog praćenja stvarnog stanja naplaćenih i nenaplaćenih prihoda na osnovu pravosnažnih presuda, u koju su se počeli unositi novi predmeti počev od 2020. godine pa dalje. Aplikacija je elektronska pomoćna evidencija koja sadrži informacije o svim predmetima te ima mogućnost kreiranja izvještaja o evidentiranim i naplaćenim potraživanjima. Stručni saradnici koji rade na predmetima, po pravosnažnosti presude, unose iznos potraživanja u elektronsku aplikaciju za evidentiranje i praćenje navedenih novčanih potraživanja Suda.

Zbog obimnosti predmeta iz ranijih godina sravnjenje podataka o potraživanjima se vrši u okviru ranije korištene interne evidencije prema utvrđenoj proceduri u formi pomoćnih tabela.

Novčane kazne se ne naplaćuju prinudnom naplatom. U presudi Suda se određuje rok plaćanja novčane kazne koji ne može biti kraći od 15 dana, niti duži od šest mjeseci. U opravdanim

<sup>13</sup> Službeni glasnik BiH, broj 39/03 i 77/20

slučajevima Sud može dopustiti da osuđeni isplati novčanu kaznu u ratama, s tim da rok isplate ne može biti duži od jedne godine. Ako se novčana kazna ne plati u roku koji je predviđen presudom, Sud bez odlaganja, u smislu člana 47. Krivičnog zakona BiH, donosi Odluku da se novčana kazna zamjeni kaznom zatvora. Izrečena kazna zatvora do jedne godine, može se na zahtjev osuđenog zamijeniti novčanom kaznom, koja se plaća u jednokratnom iznosu u roku od 30 dana. Članom 16. Krivičnog zakona je definisano da je rok zastarijevanja tri godine.<sup>14</sup> Podaci o potraživanjima iz pomoćnih evidencija nisu evidentirani u Glavnoj knjizi niti iskazani u finansijskim izvještajima Suda, a u vezi sa nejasnoćama koje ima Sud glede ispunjenosti uslova za knjigovodstveno priznavanje te postojanja tehničkih mogućnosti Ministarstva finansija i trezora BiH za ispravno evidentiranje istih u Glavnu knjigu Suda.

## **PREPORUKA 2**

**Potrebno je da Sud u saradnji sa Ministarstvom finansija i trezora BiH preduzme aktivnosti na iznalaženju odgovarajućeg modela za knjigovodstveno evidentiranje potraživanja iz pomoćnih evidencija u Glavnu knjigu<sup>15</sup>.**

*Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Tabeli III u prilogu Izvještaja.*

### **5.4. Bilans stanja**

U bilansu stanja na 31.12.2021. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 709.838 KM. Ukupne obaveze sa izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 2.271.703 KM. Značajne stavke bilansa stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (705.433 KM), obaveze prema dobavljačima (304.037 KM), obaveze na osnovu sudskih vještačenja (90.475 KM) i obaveze prema zaposlenima (1.160.827 KM).

Kratkoročne obaveze i razgraničenja veće su za 51.829 KM u odnosu na prethodnu godinu. Navedeno je rezultat povećanja kratkoročnih obaveza po osnovu naloga za isplatu advokatima i sudskim vještacima i prispjelih obaveza prema dobavljačima u decembru za 55.745 KM, zatim povećanja obaveza prema zaposlenim za plaće i naknade za decembar i isplate naknada toplog obroka i prijevoza za sudije i stručno osoblje za 74.468 KM (stupanjem na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH) i smanjenja na poziciji kratkoročnih razgraničenja zatvorenih u tekućoj godini u iznosu od 78.384 KM. Kratkoročne obaveze i razgraničenja su izmirene i knjigovodstveno zatvorene početkom 2022. godine.

Sud je izvršio popis stalnih sredstava, novčanih sredstava, potraživanja i obaveza te sitnog inventara i materijala na 31.12.2021. godine. Popisom nisu konstatovane značajnije nepravilnosti i nedostaci.

*Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.*

## **6. ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ANGAŽOVANIH OSOBA**

Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2021. godinu nije usvojen. Prema Zakonu o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2020. godinu Sudu je odobreno 286 zaposlenih. Sud je kroz Aneks izrazio zahtjev za dodatnim zapošljavanjem dva zaposlena na neodređeno vrijeme u cilju uspostavljanja Jedinice interne revizije, što je i

<sup>14</sup> Službeni glasnik BiH, broj: 3/03, 32/03-ispr.37/03, 54/04, 61/04, 30/05, 53/05, 55/06, 8/10, 47/14, 22/15, 40/15, 35/18 i 46/21

<sup>15</sup> Nova preporuka koja se odnosi na finansijske izvještaje

odobreno, tako da je ukupno odobreni broj zaposlenih iz redovnog budžeta bez IPA projekata u Sudu bio 288. Na 31.12.2021. godine, Sud je imao 292 zaposlena od čega je 255 zaposlenih na neodređeno vrijeme, a 37 na određeno vrijeme. Od 37 zaposlenih na određeno vrijeme njih 14 je zaposleno na IPA projektima, 19 je pripravnika, dvoje dodatnih sudija i dva stručna saradnika kao zamjene za zaposlenice na porodiljskom odsustvu.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sistematizovano je 301 radno mjesto, 10 volontera te 58 sudija.

U periodu od 01.01. do 31.12.2021. godine primljeno je 18 osoba na neodređeno vrijeme putem javnog konkursa, pri čemu je njih osam prethodno bilo angažovano u Sudu po ugovoru o radu na određeno vrijeme. Primljeno je 12 referenata, dva higijeničara, dva stručna saradnika, revizor interne revizije i rukovodilac Jedinice interne revizije. Za prijem državnih službenika postoji saglasnost Vijeća ministara BiH. Na određeno vrijeme je u toku godine zaposleno 47 osoba od čega 15 na IPA projekte, 19 pripravnika, šest volontera, jedan dodatni sudija i šest stručnih saradnika.

U 2021. godini izvršen je interni premještaj i unapređenje ukupno sedam osoba. Unaprijeđene su putem internog konkursa četiri osobe, dok su tri osobe interno premještene sa jednog radnog mjesta na drugo istog nivoa i platnog razreda.

U Sudu je, u periodu od 01.01. do 31.12.2021. godine, prestao radni odnos za 46 zaposlenih, zbog sticanja uslova za starosnu penziju, isteka ugovora te sporazumnog prestanka radnog odnosa. Jednoj osobi je odobreno neplaćeno odsustvo u periodu od 11.11.2021. godine do 29.04.2022. godine.

Ocjenjivanje zaposlenika i stručnog osoblja izvršeno je na osnovu Pravilnika o praćenju i ocjenjivanju rada zaposlenih u Sudu. Također je izvršeno i ocjenjivanje sudija u skladu sa kriterijima za ocjenjivanje sudija u BiH<sup>16</sup>. Postupak ocjenjivanja je proveden prema Pravilniku o postupku ocjenjivanja rada nosilaca pravosudnih funkcija<sup>17</sup>, a prema instrukciji Visokog sudskog i tužilačkog vijeća BiH. Ocjenjivanje je izvršeno na propisanim obrascima koji su potpisani, skenirani i uneseni u sistem koji je kreiralo Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH.

## 7. JAVNE NABAVKE

Sud je donio Plan javnih nabavki za 2021. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama<sup>18</sup>. Za svaki postupak javne nabavke, odlukom predsjednika Suda, formirana je komisija koja provodi postupke javnih nabavki.

Prema prezentovanim podacima<sup>19</sup>, Sud je u 2021. godini proveo 38 postupaka javnih nabavki. Od navedenog broja, Sud je proveo pet otvorenih postupaka u vrijednosti od 163.377 KM i sedam konkurentskih postupaka u vrijednosti od 52.467 KM.

Osim navedenog, Sud je putem direktnog sporazuma izvršio nabavke u vrijednosti od 18.315 KM. Nakon prethodno provedenih postupaka, ukupna vrijednost zaključenih ugovora (okvirnih sporazuma) iznosila je 234.160 KM, sve iz tekućih izdataka.

---

<sup>16</sup> Službeni glasnik BiH, broj 1/21

<sup>17</sup> Službeni glasnik BiH, broj 93/18

<sup>18</sup> Službeni glasnik BiH, broj 39/14

<sup>19</sup> Podaci iz sistema e-nabavke i tabelarnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije.



Na osnovu pregledanih procedura javnih nabavki vezanih za nabavku usluge održavanja biro opreme (58.339 KM), nabavku kompjuterskog materijala (16.500 KM) i nabavku usluge održavanja softvera (53.432 KM) nisu uočene značajnije nepravilnosti i nedostaci.

## **8. KOMENTARI**

Sud u ostavljenom roku nije dostavio komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2021. godinu, tako da ovaj Izvještaj predstavlja konačan Izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2021. godinu.

Reviziju u Sudu za 2021. godinu obavili su: Nada Laco - viši revizor za finansijsku reviziju (vođa tima), Enes Alić - samostalni revizor za finansijsku reviziju (član tima) i Enis Musić - mlađi revizor za finansijsku reviziju (član tima).

**Vođa tima za  
finansijsku reviziju**

Nada Laco, v.r.

**Rukovodilac Odjela za  
finansijsku reviziju**

Munevera Baftić, v.r.

**Rukovodilac Odjela za  
razvoj, metodologiju i kontrolu  
kvaliteta finansijske revizije**

Nedžad Hajtić, v.r.

## **Prilozi**

Tabela I – Pregled rashoda budžeta za 2021. godinu

Tabela II – Bilans stanja na 31.12.2021. godine

Tabela III – Pregled prihoda i primitaka za 2021. godinu

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Pregled rashoda budžeta za 2021. godinu

SUD BOSNE I HERCEGOVINE

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Procent (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
<b>1. Tekući izdaci</b>	<b>16,527,000</b>	<b>0</b>	<b>16,527,000</b>	<b>16,044,529</b>	<b>97</b>
Bruto plaće i naknade	12,392,000	35,000	12,427,000	12,408,413	100
Naknade troškova zaposlenih	845,000	350,000	1,195,000	1,180,985	99
Putni troškovi	16,000	0	16,000	4,932	31
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	227,000	13,000	240,000	234,921	98
Izdaci za energiju i komunalne usluge	249,000	12,000	261,000	259,763	100
Nabavka materijala	121,000	-20,000	101,000	88,847	88
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	11,000	0	11,000	3,104	28
Unajmljivanje imovine i opreme	0	0	0	0	
Izdaci za tekuće održavanje	150,000	-40,000	110,000	94,009	85
Izdaci za osiguranje	6,000	0	6,000	2,543	42
Ugovorene i druge posebne usluge	2,510,000	-350,000	2,160,000	1,767,012	82
<b>2. Kapitalni izdaci</b>	<b>166,000</b>	<b>0</b>	<b>166,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme	166,000	0	166,000	0	0
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	0	0	0	0	
<b>3. Tekući grantovi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
<b>4. Budžet-neposredna potrošnja(1+2+3)</b>	<b>16,693,000</b>	<b>0</b>	<b>16,693,000</b>	<b>16,044,529</b>	<b>96</b>
<b>5. Višegodišnja kapitalna ulaganja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	0	0	0	0	
<b>6. Novčane donacije</b>		<b>573,457</b>	<b>573,457</b>	<b>461,940</b>	<b>81</b>
	0	0	0	0	
<b>7. Programi posebne namjene</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	0	0	0	0	
<b>8. Ukupno (4+5+6+7)</b>	<b>16,693,000</b>	<b>573,457</b>	<b>17,266,457</b>	<b>16,506,469</b>	<b>96</b>

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo \_\_\_\_\_ 2022. godine.

PREDSJEDNIK SUDA  
RANKO DEBEVEC

# Bilans stanja na 31.12.2021. godine

## SUD BOSNE I HERCEGOVINE

Tabela II

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.	Procent (2/3*100)
1	2	3	4
<b>1. Gotovina, kratko. potraživanja, razgraničenja i zalihe</b>	<b>4,405</b>	<b>6,768</b>	<b>65</b>
Novčana sredstva	4,405	5,360	82
Kratkoročna potraživanja	0	1,408	0
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
<b>2. Stalna sredstva</b>	<b>705,433</b>	<b>901,356</b>	<b>78</b>
Stalna sredstva	5,406,083	5,438,572	99
Ispravka vrijednosti	4,700,650	4,537,216	104
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	705,433	901,356	78
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
<b>UKUPNO AKTIVA (1+2)</b>	<b>709,838</b>	<b>908,124</b>	<b>78</b>
<b>3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja</b>	<b>1,566,270</b>	<b>1,514,441</b>	<b>103</b>
Kratkoročne tekuće obaveze	404,443	348,698	116
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	1,160,827	1,086,359	107
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	1,000	79,384	1
<b>4. Dugoročne obaveze i razgraničenja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
<b>5. Izvori sredstava</b>	<b>705,433</b>	<b>901,356</b>	<b>78</b>
Izvori sredstava	705,433	901,356	78
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
<b>UKUPNO PASIVA (3+4+5)</b>	<b>2,271,703</b>	<b>2,415,797</b>	<b>94</b>

**Napomena:** Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 28.02. 2022. godine

**PREDSJEDNIK SUDA  
RANKO DEBEVEC**

## Pregled prihoda i primitaka za 2021. godinu

### SUD BOSNE I HERCEGOVINE

Tabela III

Opis	Planirani iznos	Izmjene i dopune	Ukupni planirani iznos	Ostvareni iznos	Procent (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
<b>1. Neporezni prihodi</b>	<b>4,203,000</b>	<b>0</b>	<b>4,203,000</b>	<b>2,501,303</b>	<b>60</b>
Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	0	0	0	0	
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	653,000	0	653,000	410,743	<b>63</b>
Novčane kazne (neporezne prirode)	3,550,000	0	3,550,000	2,090,560	<b>59</b>
<b>2. Tekući transferi i donacije</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>573,457</b>	
Primljeni tekući transferi od stranih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inozemstva	0	0	0	573,457	
Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	0	0	0	0	
Domaće donacije	0	0	0	0	
<b>3. Kapitalni primici</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	0	
Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
<b>4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)</b>	<b>4,203,000</b>	<b>0</b>	<b>4,203,000</b>	<b>3,074,760</b>	<b>73</b>

Rukovodstvo je Pregled prihoda i primitaka po ekonomskim kategorijama odobrilo 28.02.2022. godine

**PREDSJEDNIK SUDA  
RANKO DEBEVEC**

## Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba dobiti odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Suda Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Sud BiH) dužno je osigurati da finansijski izvještaji za 2020. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija Bosne i Hercegovine (protokol Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine, broj 01-08-02-1-1515-1/15, od 4.2.2015.). Rukovodstvo je također obavezno postupati u skladu sa Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2020. (Službeni glasnik BiH, 46/20) i pratećim uputstvima, pojašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Suda BiH.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost sa zakonima i drugim propisima;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za preduzimanje odgovarajućih mjera kako bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 21.04.2022. godine

Predsjednik Suda BiH

Ranko Debevec