



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА

ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ

*ЦЕНТРАЛНЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ЗА 2021. ГОДИНУ*



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
KANЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba

ИЗВЈЕШТАЈ

О ОБАВЉЕНОЈ ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ

**ЦЕНТРАЛНЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ЗА 2021. ГОДИНУ**

Број: 02-16-1-840/22

Сарајево, јун 2022. године

Садржај

I	МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА	4
1.	МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА	4
2.	МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ	6
II	ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ	8
1.	КРИТЕРИЈУМИ	8
2.	РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА	8
3.	СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА	10
3.1.	Организација и руковођење	10
3.2.	Финансијско управљање и контрола	11
3.3.	Интерна ревизија	11
4.	БУЏЕТ	12
5.	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ	13
5.1.	Преглед расхода и издатака из буџета	13
5.1.1.	Бруто плате	13
5.1.2.	Вишегодишња капитална улагања	14
5.2.	Преглед прихода и примитака	14
5.2.1.	Приходи од изречених новчаних казни	15
5.3.	Биланс стања	15
5.3.3.	Попис средстава и обавеза	15
6.	ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА	16
7.	ЈАВНЕ НАБАВКЕ	17
8.	ОСТАЛО	18
8.1.	Геоинформациони систем (ГИС)	18
9.	КОМЕНТАРИ	19
ПРИЛОЗИ		19

I МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Мишљење независног ревизора се даје на основу проведене финансијске ревизије која обухвата ревизију финансијских извјештаја, и у вези с истом, ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација са релевантним законима и другим прописима.

1. МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА

Мишљење

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја **Централне изборне комисије Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Комисија)** који обухватају: биланс стања на 31.12.2021. године, преглед прихода, примитака и финансирања по економским категоријама, преглед расхода и издатака из буџета, по економским категоријама, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права, преглед капиталних улагања, преглед дознака из текуће резерве буџета, за годину која завршава на тај дан и анализу извршења буџета – текстуални дио, укључујући и резиме значајних рачуноводствених политика.

Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји Комисије приказују истинито и фер, у свим материјалним аспектима, финансијско стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2021. године и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу са прихваћеним оквиром финансијског извјештавања.

Основ за мишљење

Ревизију смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине и Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI)¹. Наше одговорности према тим стандардима су детаљније описане у параграфу *Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја*.

Независни смо од Комисије у складу са етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију и испунили смо остале етичке одговорности у складу са тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједе основ за наше мишљење.

Одговорности руководства за финансијске извјештаје

Руководство Комисије је одговорно за израду и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са прихваћеним оквиром финансијског извјештавања на нивоу институција Босне и Херцеговине тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о

¹ Међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) дио су Оквир професионалних објава Међународне организације врховних ревизионих институција – IFPP оквира (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), који чине три нивоа објава: INTOSAI принципи (INTOSAI-P), међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) и INTOSAI смјернице (GUID).

рачуноводству са рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност подразумијева и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе услјед преваре или грешке, одговарајућа објелодањивања релевантних информација у напоменама уз финансијске извјештаје, као и одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена, које су разумне у датим околностима.

Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наши циљеви су стећи разумно увјерење о томе да ли су финансијски извјештаји као цјелина сачињени без значајног погрешног приказивања услјед преваре или грешке и издати извјештај независног ревизора који укључује наше мишљење. Разумно увјерење је висок ниво увјерења, али није гаранција да ће ревизија обављена у складу са Међународним стандардима врховних ревизионих институција увијек открити значајно погрешно приказивање када оно постоји.

Погрешни прикази могу настати услјед преваре или грешке и сматрају се значајним ако се разумно може очекивати да, појединачно или збирно, утичу на економске одлуке корисника донијете на основу тих финансијских извјештаја.

Као саставни дио ревизије у складу са Међународним стандардима врховних ревизионих институција, стварамо професионалне процјене и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Ми такође:

- препознајемо и процјењујемо ризике значајног погрешног приказивања финансијских извјештаја, због преваре или грешке, обликујемо и обављамо ревизијске поступке као реакцију на те ризике и прибављамо ревизијске доказе који су довољни и примјерени да обезбиједу основ за наше мишљење. Ризик неоткривања значајног погрешног приказивања насталог услјед преваре је већи од ризика насталог услјед грешке, јер превара може укључити тајне споразуме, кривотворење, намјерно изостављање, погрешно приказивање или заобилажење интерних контрола.
- стичемо разумијевање интерних контрола релевантних за ревизију како бисмо обликовали ревизијске поступке који су примјерени у датим околностима, али не и за сврху изражавања мишљења о успјешности интерних контрола.
- оцјењујемо примјереност кориштених рачуноводствених политика и разумност рачуноводствених процјена и повезаних објава које је створило руководство.
- оцјењујемо цјелокупну презентацију, структуру и садржај финансијских извјештаја, укључујући и објаве, као и да ли финансијски извјештаји одражавају трансакције и догађаје на којима су засновани на начин којим се постиже фер презентација.

Са руководством комуницирамо у вези са, између осталих питања, планираним дјелокругом и временским распоредом ревизије и важним налазима ревизије, укључујући и оне који се односе на значајне недостатке у интерним контролама који су откривени током наше ревизије.

2. МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ

Мишљење

У вези са ревизијом финансијских извјештаја Комисије за 2021. годину, извршили смо и ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација са релевантним законима и другим прописима.

Према нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације Комисије за 2021. годину у складу су, у свим материјалним аспектима, са законима и другим прописима који су дефинисани као критеријуми за дату ревизију.

Основ за мишљење

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине и ISSAI 4000 - Стандард за ревизију усклађености. Наше одговорности према тим стандардима су детаљније описане у параграфу *Одговорности ревизора за ревизију усклађености*.

Независни смо од Комисије у складу са етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију и испунили смо остале етичке одговорности у складу са тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједи основ за наше мишљење.

Скретање пажње

Не изражавајући резерву на мишљење о усклађености, скрећемо пажњу на следеће:

- *геоинформациони систем који је набављен 2018. године, а који још увијек није стављен у функцију (тачка 8.1. Извјештаја).*

Одговорности руководства за усклађеност

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, руководство Комисије је такође одговорно да обезбиједи да су активности, финансијске трансакције и информације у складу са прописима којима су регулисане и потврђује да је током фискалне године обезбиједило намјенско, сврсисходно и законито коришћење расположивих средстава за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

Одговорности ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације у свим материјалним аспектима, у складу са законима и другим прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура, како би прибавили ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене и да ли је пословање Комисије, према дефинисаним критеријумима, усклађено са релевантним законима и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање субјекта ревизије. Такође, наша одговорност подразумијева и

оцјену финансијског управљања, функције интерне ревизије и система интерних контрола.

Сарајево, 20.6.2022. године

ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР

Хрвоје Твртковић, с.р.

**ЗАМЈЕНИК
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Јасмин Пилица, с.р.

**ЗАМЈЕНИК
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Ранко Крсман, с.р.

II ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ

1. КРИТЕРИЈУМИ

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Канцеларија за ревизију) извршила је ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености. Ревизија финансијских извјештаја и ревизија усклађености подразумева процес објективног прикупљања и процјењивања доказа, како би се утврдило да ли су предмети ревизије, тј. финансијски извјештаји, као и активности, финансијске трансакције и информације, усклађени са одговарајућим критеријумима који су садржани у законима и другим прописима. Критеријуми представљају упоредне параметре који се користе како би се дала оцјена предмета ревизије.

За обављање финансијске ревизије кориштени су сљедећи критеријуми:

- Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2020. годину²
- Закон о финансирању институција БиХ
 - Правилник о рачуноводству са рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ
 - Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ
 - Одлуке о привременом финансирању институција БиХ за 2021. годину
- Закон о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о порезу на доходак и Закон о доприносима (ФБиХ и РС)
- Закон о јавним набавкама и подзаконски акти
- Закон о државној служби у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о раду у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о управи и подзаконски акти
- Изборни закон Босне и Херцеговине
- Закон о финансирању политичких партија

2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА





Канцеларија за ревизију је у Извјештају о финансијској ревизији Комисије за 2020. годину, дала позитивно мишљење на финансијске извјештаје са скретањем пажње на начин и динамику евидентирања материјала у складушту у пословне књиге Комисије и позитивно мишљење на усклађеност са законима и другим прописима са скретањем пажње на значајно кашњење у реализацији вишегодишњег капиталног улагања – Јединствени изборни информациони систем, као и на геоинформациони систем који је набављен 2018. године, а који још увијек није стављен у функцију.







У Извјештају су дате препоруке у циљу отклањања уочених неправилности, недостатака и слабости. Комисија је поступила у складу са чланом 16. тачка 3. Закона о ревизији институција БиХ и обавијестила нас о предузетим активностима на реализацији датих препорука у Извјештају о обављеној финансијској ревизији за 2020. годину. Сачињен је и Акциони план за реализације датих препорука у коме су дефинисана одговорна лица и

² Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2021. годину није усвојен тако да је финансирање институција у 2021. години вршено сходно одлукама о привременом финансирању донесеним на основу одобреног буџета за 2020. годину (Службени гласник БиХ, број 46/20).

рокови за реализацију датих препорука. На основу увида у предузете активности, у наредној табели (Табела 1.) дат је осврт на реализацију претходно датих препорука.

За означавање статуса препорука у погледу њихове реализације кориштени су сљедећи симболи:

-  реализоване препоруке,
  препоруке чија је реализација у току,
  нереализоване препоруке,
  препоруке које нису могле бити оцијењене у ревидираном периоду.

Бр. преп.	Препоруке из извјештаја за 2020. годину	Оцјена реализације препорука из извјештаја за 2020. годину	Статус
1.	Потребно је дефинисати начин поступања запослених у случајевима губитка или отуђења сталних средстава Комисије те обезбиједити да се благовремено предузму све потребне радње како на утврђивању одговорности, тако и на евидентирању пословних промјена које настану по овим околностима.	Правилником о усклађивању књиговодственог и стварног стана средстава и извора средстава, који је донесен у децембру 2021. године, дефинисан је начин поступања запослених у случају отуђења или губитка средства, као и начин евидентирање насталих промјена.	
2.	С обзиром на то да се ради о специфичној набавци средстава потребних за провођење изборног процеса и да се набавка папира са воденим жигом намјенски проводи за потребе Комисије, потребно је обезбиједити поуздано евидентирање кретања ових средстава.	Комисија у 2021. години није вршила набавку папира са воденим жигом, тако да оцјену реализације дате препоруке нисмо у могућности извршити.	
3.	Комисија је дужна да обезбиједи да се поуздано могу пратити одредбе закључених уговора, посебно у дијелу финансијске реализације.	Обзиром да се уочена слабост праћења одредби закљученог уговора односи на уговоре закључене за потребе провођења изборног процеса оцјену реализације препоруке нисмо у могућности извршити у неизборној години.	
4.	Потребно је да Комисија приликом реализације уговора размотри и друге уговорене механизме заштите у случајевима пропуста и неиспуњавања обавеза добављача сагледавајући при томе и ризике које са собом носи једнострану раскид уговора.	У уговорима које је Комисија закључивала у 2021. години дефинисани су механизми заштите у случајевима пропуста реализацији закључених уговора и неиспуњавања дефинисаних обавеза добављача.	
5.	Потребно је да Комисија предузме активности на смањењу кумулираних залиха папира у складишту, прије свега због опште чињенице да кроз године папир губи на квалитету.	Нису предузимане значајније активности на смањењу постојећих залиха папира са воденим жигом у складишту.	
6.	Комисија је дужна да у пословним књигама благовремено и поуздано врши евидентирање како стања средстава тако и кретања средстава те да у извјештајима о попису констатује чињенично стање.	Комисија је у децембру 2021. године извршила измјену и допуну Правилника о усклађивању књиговодственог и стварног стања средстава и извора средстава, којим је детаљније дефинисан начин евидентирања и пописа материјала у складишту, са нагласком на начин евидентирања папира са воденим жигом и сита.	

7.	Потребно је да Комисија, изврши анализу постојећег стања тржишта за провођење поступака набавки роба и услуга за провођење изборног процеса те да детектује потенцијалне ризике и предузме све неопходне радње којима би се елиминисао директни ризик утицаја поступка јавних набавки по изборни процес.	Комисија је сачинила документ у коме је извршена анализа и презентовани подаци о набавци услуга штампања и паковања гласачких листића од 2008. године до данас. За друге поступке набавки роба и услуга за провођење изборног процеса нису вршене анализе у 2021. години	●
8.	Комисија треба да предузме потребне активности по питању окончања успоставе геоинформационог система, за чију набавку су издвојена значајна новчана средства.	Нису окончане активности на успостављању геоинформационог система. Комисија је у 2021. години поново упутила допис институцијама Републике Српске са захтјевом за уступањем потребних података или у противном за достављање информације колико би износила накнада за коришћење просторних података.	●
Бр. преп.	Препоруке из извјештаја ранијих година	Оцјена реализације препорука из извјештаја ранијих година	Статус
6.	Комисија је дужна да, приликом одобравања коришћења неплаћеног одсуства, првенствено води рачуна да се функционисање институције не доводе у питање, посебно у изборној години те да, прије доношења рјешења о неплаћеном одсуству, осигура неопходне доказе у складу са поменутом Одлуком. (2019. година).	Обзиром да ни у 2021. години није било захтјева запослених за одобравање права коришћења неплаћеног одсуства, односно није било одобравања коришћења неплаћеног одсуства оцјену реализације препоруке нисмо у могућности извршити.	Ⓜ

Табела 1. Преглед реализације препорука

Напомена: Препоруке чија је реализација у току ће бити предметом даљег праћења до тренутка док се не реализују у потпуности или до оног тренутка када ревизор, узимајући у обзир разуман протекли рок, процијени да ове препоруке нису реализоване. Сходно томе, у овом извјештају нису дате нове препоруке за ревидиране процесе на које се такве препоруке односе, али је за ове процесе дат опис стања и проведених активности.

3. СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА

Комисија је одговорна за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и другим прописима.

3.1. Организација и руковођење

Изборним законом БиХ³ дефинисано је да се Комисија састоји од седам чланова које именује Представнички дом Парламентарне скупштине БиХ на период од седам година.

³ Службени гласник БиХ, бр: 23/01, 7/02, 9/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/95, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08,

Административно-техничке и стручне послове за Комисију обавља Секретаријат којег оснива Комисија. Организациона структура Секретаријата успостављена је Правилником о унутрашњој организацији Секретаријата на који је Савјет министара БиХ дао сагласност 2014. године, а који је мијењан и допуњаван у 2015. години. Правилником о унутрашњој организацији Секретаријата Комисије уређен је начин рада и руковођења, те опис радних мјеста државних службеника и запосленика. Секретаријатом руководи генерални секретар са статусом руководећег државног службеника – секретара. Рад у Секретаријату је организован успостављањем пет основних организационих јединица. Систематизована су радна мјеста за 74 извршилаца, а наведени број не укључује чланове Комисије које именује Парламентарна скупштина БиХ.

У марту 2021. године истекао је мандат једном члану Комисије, из хрватског народа, те је Представнички дом Парламентарне скупштине БиХ 28.4.2021. године извршио именовање⁴. Остали чланови Комисије су у мандату. Изборним законом је дефинисано да се чланови Комисије именују на мандатни период од седам година. Предсједник Комисије бира се из реда чланова по дефинисаном принципу ротације сваких 21 мјесеца.

3.2. Финансијско управљање и контрола

Комисија је сачинила основне документе потребне за успоставу система финансијског управљања и контроле, поступајући у складу са Законом о финансирању институција БиХ⁵, Приручником за финансијско управљање и контролу и Смјерницама за провођење процеса управљања ризицима у институцијама БиХ. Сачињен је попис и извршено мапирање пословних процеса, утврђен и процијењен ризик те израђен регистар ризика, који током 2021. године није допуњаван, односно није било дефинисања нових ризика и нових података о ризицима. Успостављен је систем извјештавања руководства о проведеним активностима у вези финансијског управљања и контроле. Комисија је попунила образац Годишњег извјештаја о финансијском управљању и контроли за 2021. годину и благовремено га доставила Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора БиХ.

3.3. Интерна ревизија

У складу са Законом о интерној ревизији институција БиХ⁶ и Одлуком о критеријумима за успостављање јединица интерне ревизије у институцијама БиХ⁷, интерну ревизију у Комисији обавља Јединица интерне ревизије Парламентарне скупштине БиХ. Стратешким планом Јединице интерне ревизије за период 2021-2023. година и Годишњим планом Јединице интерне ревизије у Комисији за 2021. годину планирана је и обављена ревизија на тему: Управљање ИТ системом. Извјештај о обављеној накнадној ревизији Комисији је достављен у октобру 2021. године.

32/10, 18/13, 7/14 и 31/16

⁴ Службени гласник БиХ, број 28/21

⁵ Службени гласник БиХ, бр: 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 и 32/13

⁶ Службени гласник БиХ, број 27/08 и 32/12

⁷ Службени гласник БиХ, број 59/19

4. БУЏЕТ

Закон о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2021. годину није усвојен. У таквим околностима Савјет министара БиХ је, на основу одредби Закона о финансирању институција БиХ, на кварталном нивоу, доносио одлуке о привременим финансирању⁸ користећи као основу одобрени буџет за 2020. годину.

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2020. године⁹, Комисији су одобрена средства у укупном износу од 7.256.000 КМ. Од укупно одобрених средстава за општу потрошњу планирана су средства у вриједности од 3.029.000 КМ, а за Локалне изборе 2020. године средства у износу 4.227.000 КМ.

Комисији су, сходно одлукама о привременом финансирању, кроз оперативне планове буџета у 2021. години одобрена средства у укупном износу од 3.139.000 КМ, од чега је за општу намјену одобрено 2.999.000 КМ, а за програм посебне намјене – Поновљени избори 140.000 КМ. Обзиром да су у двије општине поновљени избори¹⁰ Комисија је сачинивши финансијску конструкцију у јануару 2021. године покренула процедуру за одобравања средстава текуће резерве, наводећи да је средства потребно обезбиједити најкасније до 9.2.2021. године. Међутим, Министарство финансија и трезора БиХ је, на предметни захтјев, дало мишљење у коме наводи да увидом у стање средстава текуће буџетске резерве за први квартал 2021. године расположива средства нису довољна за реализацију ове активности, те да стога не може подржати Приједлог одлуке о одобравању средстава текуће резерве који им је упутила Комисија. Стога је, Министарство финансија и трезора БиХ предложило Комисији да достави нови, измјењени оперативни план за квартал јануар-март 2021.године, у којем ће извршити распоред дијела средстава (140.000 КМ) са програма посебне намјене - Локални избори 2020. године. Наведено образлаже чињеницама да су Законом о буџету институција БиХ за 2020. годину, Комисији одобрена средства за провођење Локалних избора и да поновљени избори у Сребреници и Добоју представљају наставак активности Локалних избора 2020. године. Комисија је поступила према датим упутама и благовремено доставила измијењени оперативни план. Укупна реализација средстава одобрених на основу одлука о привременим финансирању у 2021. години износи 3.016.834 КМ.

Комисија је извршила усклађивања расхода буџета, које је одобрило Министарство финансија и трезора БиХ (1.12.2021. године), према којима је извршена измјена структуре расхода унутар одобреног буџета. Укупан износ реструктурисања износио је 25.000 КМ. Повећана су расположива средства на позицијама издатака за енергију (11.000 КМ), услуга превоза и горива (1.000 КМ), текућег одржавања (6.000 КМ) и уговорених и других посебних услуга (7.000 КМ), док су умањена расположива средства на позицији накнада трошкова запослених (24.000 КМ) и путних трошкова (1.000 КМ).

Поред горе наведених средстава Комисија је у 2021. години располагала и са средствима одобреним на име вишегодишњег капиталног пројекта – „Јединствени изборни

⁸ Службени гласник БиХ, бр: 1/21, 22/21, 44/21 и 63/21

⁹ Службени гласник БиХ, број 46/20

¹⁰ Одлуку о расписивању и одржавању поновљених избора за начелника Општине Сребреница и Скупштину Општине Сребреница, број: 05-1-07-1-3781/21 од 2.2.2021. године и Одлуку о расписивању и одржавању поновних избора за градоначелника Града Добоја и Скупштину Града Добоја, број: 05-1-07-1-377-1/21 од 2.0.2021. године

информациони систем у БиХ“, која су као намјенска средства пренесена из претходне године (33.407КМ), средствима добијеним од нижег нивоа власти за провођење пријевремених избора у Општини Травнику, Општини Фочи и Граду Приједору (95.352 КМ) те средствима новчаних донација (42.030 КМ).

5. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ

Комисија је сачинила Годишњи финансијски извјештај за 2021. годину и доставила га надлежним органима и институцијама у складу са важећим прописима и у утврђеном року. Анализом биљешки уз финансијске извјештаје може се констатовати да је Комисија, поштујући Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ, сачинила забиљешку билансних позиција уз биланс стања, као и детаљна образложења структуре расхода и издатака по свим ставкама одобреним у привременом финансирању према буџету за 2020. годину. Извјештај о извршењу буџета Комисије за 2021. годину објављен је на веб страници www.izbori.ba

5.1. Преглед расхода и издатака из буџета

У прегледу расхода и издатака по економским категоријама, у периоду од 1.1. до 31.12.2021. године, укупно остварени расходи исказани су у износу од 3.145.878 КМ. Значајни расходи из буџета за непосредну потрошњу односе се на: бруто плате и накнаде из плата (2.218.612 КМ), накнаде трошкова запослених (268.755 КМ), уговорене и друге посебне услуге (186.887 КМ) и издатке за енергију и комуналне услуге (78.483 КМ).

Остали расходи односе се на новчане донације (39.621 КМ) и програме посебних намјена – Пријевремени избори (89.423 КМ).

Преглед расхода и издатака из буџета приказан је у Табели I у прилогу Извјештаја.

5.1.1. Бруто плате

Бруто плате и накнаде из плата на 31.12.2021. године исказане су у износу од 2.218.612 КМ, од чега нето плате и накнаде износе 1.294.983 КМ, нето стимулација 12.300 КМ, а порези и доприноси 911.329 КМ. Бруто плате и накнаде су за 226.086 КМ мање у односу на претходну годину, јер је Комисија у 2020. години за потребе одржавања Локалних избора 2020. године запошљавала 32 лица на одређено вријеме. Просјечан број запослених у 2021. години за које су исплаћене бруто плате у Комисији био је 67.

Распоређивање запослених унутар платних разреда: У 2021. години, у складу са Методологијом за распоређивање запосленог унутар платног разреда, 45 запослених је напредовало унутар платних разреда. Од укупног броја 34 лица су напредовала по основу позитивне оцјене рада, троје запослених је напредовало по основу стицања стручних и научних звања из области која потпада под основну дјелатност институције, док је осам лица напредовало по оба претходно наведена основа.

Комисија је имала дилему за примјену дефинисаног критеријума за напредовање по основу стицања стручних и научних звања из области која потпада под основну дјелатност институције БиХ те се обратила Министарству финансија и трезора БиХ са захтјевом за тумачење наведене одредбе, а све у циљу правилне и конзистентне примјене ове одредбе. У поднесеним захтјевима наведене су дилеме по сваком

конкретном случају. Министарство финансија и трезора БиХ је дало одговоре у којима наводе да је утврђивање испуњености услова за напредовање у виши унутрашњи платни разред у надлежности и одговорности руководиоца институције у којој запослени има регулисан радноправни статус. При том истичући да посједовање вишег степена стручног или научног звања не подразумијева да сваки запослени по аутоматизму испуњава услове за распоређивање у виши платни разред. У коначници Комисија је одлучила да, од два запослена за која су имали дилему, један запослени испуњава услове за напредовање по овом критеријуму.

5.1.2. Вишегодишња капитална улагања

Комисија је у 2021. години располагала са 33.400 КМ на име вишегодишњег капиталног пројекта - Јединствени изборни информациони систем БиХ (ЈИИС), а на основу пренесених неутрошених средстава из претходне године. За реализацију овог пројекта одобрена су средства у укупној вриједности од 3.255.147 КМ који је одобрен за период 2010-2012. године. И поред чињенице да се значајно каснило са реализацијом пројекта, основне активности по овом пројекту су окончане у 2019. години. Преостала, неутрошена средства (33.400 КМ) Комисија је планирала да утроши за израду софтвера за вођење изборне администрације и за надоградњу софтвера за вођење Централног бирачког списка. Комисија је извршила избор најповољнијег добављача, али уговори нису реализовани, па су покренуте активности на затварању пројекта. Сачињена је Информација о реализацији вишегодишњег капиталног пројекта Јединствен изборни информациони систем Босне и Херцеговине и упућена Савјету министара БиХ на усвајање са Приједлогом закључка за затварање пројекта и оприходовање неутрошених средстава. Обзиром да Савјет министара БиХ није разматрао предметну Информацију неутрошена средства по овом пројекту су, уз сагласност Министарства финансија и трезора БиХ, пренесена у наредну годину.

5.2. Преглед прихода и примитака

Укупно остварени приходи и примици по економским категоријама у периоду од 1.1. до 31.12.2021. године, исказани су у износу од 991.834 КМ, од чега су приходи од властите дјелатности 871.522 КМ, а приходи од текућих трансфера и донација из иностранства 120.312 КМ. У складу са законским одредбама Комисија остварује приходе по основу уплата такси за учешће на изборима, по основу изречених новчаних казни те накнада од пружених СМС услуга. Вриједносно значајни приходи од властите дјелатности односе се на приходе од уплаћених такси за пријаву и овјеру политичких партија и независних кандидата за учешће на изборима (559.035 КМ) и приходе од изречених новчаних казни (312.487 КМ).

Одлуком о висини таксе за овјеру, за учешће на Локалним изборима 2020. године¹¹, одређене су висине накнаде за политичке странке и независне кандидате. По овом основу Комисији су у години одржавања Локалних избора уплаћена средства у укупном износу од 888.900 КМ и иста су евидентирана на намјенском подрачуну Комисије. Обзиром да изборне активности нису биле окончане у претходној години Одлука о поврату уплаћеног новчаног износа за таксе за овјеру¹², донијета је у фебруару 2021. године. По извршеном поврату средства политичким субјектима који су освојили мандате,

¹¹ Број 05-1-7-3-373-1/20 од 28.4.2020. године

¹² Акт Комисије број: 06-1-07-3-163/21 од 25.2.2021. године

Комисија је дала налог Министарству финансија и трезора БиХ да се изврши пренос средстава са намјенског подрачуна на главни рачун. Тако да су ова средства евидентирана у Главној књизи Комисије у 2021. години.

Преглед прихода и примитака приказан је у Табели III у прилогу Извјештаја.

5.2.1. Приходи од изречених новчаних казни

У складу са Изборним законом БиХ и Законом о финансирању политичких странака, Комисија је у 2021. години евидентирала приходе на основу изречених новчаних казни у укупном износу од 312.487 КМ. Наведени приходи су остварени на основу уплата средстава по изреченим казнама у текућој години, али и по основу изречених казни ранијих година. Комисија је у циљу праћења наплате прихода успоставила систем и то на начин да је сачињена интерна апликација - казне Комисије - у коју се евидентирају изречене казне. Наведена апликација није у пуној мјери ефикасна, јер не осигурава генерисање података по више основа, што отежава рад и праћење наплате прихода. Интерним актом дефинисани су поступци и процедуре евидентирања, праћења и контроле наплате прихода по основу изречених казни. Анализирајући успостављени систем наплате прихода у Комисији, као и преглед наплате прихода кроз године, може се закључити да је, од укупно изречених 337.450 КМ новчаних казни у 2021. години, закључно са 31.12.2021. године наплаћено 211.170 КМ. Комисија прати наплату прихода и врши контролу уплате мјесечних рата обзиром на то да је, у појединим случајевима, одобрено плаћање изречених новчаних казни у више мјесечних рата. Имајући у виду чињеницу да изречене казне Комисије по протеклу рока за жалбу постају правоснажне, створени су услови да се иста евидентира у помоћну књигу потраживања у оквиру Информационог система финансијског управљања, а у циљу поузданијег праћења наплате потраживања по овом основу.

ПРЕПОРУКА 1

Препоручујемо Комисији да у сарадњи са Министарством финансија и трезора БиХ изнађе и имплементира најбоље рјешење за евидентирање изречених казни, а све у циљу поузданије контроле наплате прихода по овом основу.¹³

5.3. Биланс стања

У билансу стања на 31.12.2021. године исказана су укупна средства у износу од 6.465.458 КМ. Укупне обавезе са изворима средстава исказане су у износу од 6.739.195 КМ. Значајне ставке биланса стања односе се на неотписану вриједност сталних средстава (6.465.150 КМ), обавезе према запосленима (217.535 КМ) и обавезе према добављачима (35.818 КМ).

Биланс стања приказан је у Табели II у прилогу Извјештаја.

5.3.3. Попис средстава и обавеза

Комисија је извршила попис сталних средстава, новчаних средстава, потраживања и обавеза, те ситног инвентара и материјала на 31.12.2021. године. Сачињен је Елаборат о

¹³ Нова препорука, која се односи на усклађеност

извршеном попису¹⁴ који је усвојило руководство Комисије. Стварно стање средстава и обавеза усклађено је са књиговодственим стањем. Пописом сталних средстава није утврђен мањак нити вишак сталних средстава. Обрачун амортизације извршен је појединачно по сваком сталном средству. Комисија за попис сталних средстава је приликом пописа утврдила да одређен број сталних средстава више није за употребу из разлога технолошке застарјелости, неисправности, оштећења и сл. те су иста предложена за расходовање. Садашња вриједност средстава предложених за расход је 135 КМ, а набавна вриједност 53.149 КМ. Наведена опрема предложена за отпис евидентирана је на conto средстава ван употребе у јануару 2022. године.

Попис материјала у складишту: Именована Комисија за попис материјала у складишту је констатовала да је извршила попис материјала у складишту на основу складишне евиденције, попутних складишних докумената (отпремница, излаза, издатница, повратница, спецификација добављача), увидом у складишни материјал и натурални попис. Стање материјала у складишту, на дан пописа, у ванбилансној евиденцији и апликацији складишне евиденције износило је 356.542 КМ и евидентирано је по набавној вриједности. Пописна комисија је утврдила да не постоји разлика између стварног стања и стања евидентираних у програму складишних евиденција. Према презентованим подацима у извјештају пописне комисије стање папира са воденим жигом формата А1, А2, А2+ и А3 у укупној количини арака, по годинама набавке је сљедеће: 2004. и 2006. година - 400.000 арака, 2008. година - 32.993 арака, 2010. година - 217.750 арака, 2012. година - 125.169 арака, 2014. година - 563.692 арака, 2016. година - 96.966 арака и 2018. година - 193.887 арака и 2020. година – 90.944 арака. Комисија током године није предузимала значајније активности које би резултирале смањењем количина папира са воденим жигом за штампање гласачких листића, које се кумулирају кроз године у складишту. Увидом у евиденције материјалног књиговодства током године евидентирано је смањење стања папира набављеног у 2008. год. (400 арака) и набављеног у 2020. години (66.742 арака) који је кориштен за провођење поновљених и пријевремених избора који су провођени у 2021. години. Напомињемо да предметни папир кроз године складиштења губи на квалитету.

ПРЕПОРУКА 2

Потребно је да Комисија предузме активности на смањењу кумулираних залиха у складишту, прије свега због опште чињенице да кроз године папир губи на квалитету.¹⁵

6. ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА

Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2021. годину није усвојен. Према Закону о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2020. годину Комисији је одобрен 71 запослен. На 31.12.2021. године, Комисија је запошљавала 67 лица укључујући и седам именованих чланова Комисије.

Анализирајући динамику кретања запослених можемо констатовати да је Комисија у 2021. години, на основу претходно проведеног јавног огласа¹⁶, извршила пријем три државна службеника на неодређено вријеме. Такође, за три лица је престао радни однос у 2021.

¹⁴ Акт број 07-1-16-5-1486-12/22 од 14.2.2022. године

¹⁵ Препорука се односи на усклађеност и понавља се

¹⁶ У складу са чланом 21. Закона о државној служби институција БиХ

години, и то за два лица по основу стицања услова за старосну пензију, а за једно лице истеком уговора о раду склопљеног на одређено вријеме. Уговор је био закључен у 2020. години на период од девет мјесеци, односно до повратка државне службенице са породилског одсуства. За једног државног службеника у септембру 2021. године донесено је рјешење о превентивној суспензији због теже повреде службене дужности, коме је у 2022. години због тога и престао радни однос.

Комисија је извршила оцјењивање државних службеника и запосленика. Извјештаје о оцјењивању државних службеника благовремено је прослиједила Агенцији за државну службу БиХ.

Уговори о дјелу: Издаци по основу уговора о дјелу из буџетских средстава реализовани су у нето износу од 52.828 КМ, од чега је 4.600 КМ евидентирано на непосредној потрошњи, а 48.228 КМ је реализовано за ангажман спољних сарадника за провођење поновљених избора у Добоју и Сребреници. Ангажовано је укупно 168 извршилаца, а мјесечна накнада за обављени посао кретала се у распону од 50 КМ до 1.800 КМ. Анализирајући ангажман спољних сарадника можемо констатовати да је у складу са одлукама о успостави Главног центра за бројање и именовању директора и замјеника директора Главног центра за бројање, главног контролора, замјеника главног контролора, контролора за обраду, унос и потврду резултата гласања и контролора за транспорт, руковање и складиштење гласачких листића и другог изборног материјала за провођење поновних избора, путем уговора о дјелу ангажовано 11 лица стално запослених у Комисији. За њихов рад исплаћена је накнада у укупно нето износу 10.400 КМ.

Поред тога, за надгледање поновљених избора у Добоју и Сребреници у име Комисије, путем уговора о дјелу, ангажована су 132 супервизора за чији рад је исплаћена накнада у укупном износу од 26.400 КМ. Одлуком о висини накнаде за рад супервизора одређена је накнада у нето износу од 200 КМ. Од укупног броја ангажованих супервизора, испред институције ангажовано је 12 стално запослених у Комисији, док је за рад у Главном центру за бројање, за припрему, бројање и провођење поновних избора ангажовано 16 извршилаца којим је исплаћена накнада у укупном износу од 6.978 КМ. Остала лица којима је извршена исплата накнаде по основу закључених уговора о дјелу ангажована су за обављање најсложенијих послова из правне области (3.600 КМ), за обављање ревизорских послова у оквиру прегледа и контроле финансијских извјештаја политичких странака (1.600 КМ), пружање финансијских услуга и уношења података из ДОБ-а (900 КМ) те пружање услуге (сређивања) архивске грађе (850КМ). Ангажовање лица по основу уговора о дјелу вршен је по потреби, за обављање конкретних послова у дефинисаном времену.

7. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са одлукама о привременом финансирању Комисија је током 2021. године доносила привремене кварталне планове јавних набавки који су у задњем кварталу имали једну измјену. За сваки поступак јавне набавке формира се комисија која проводи поступке.

Према презентираним подацима¹⁷, Комисија је у 2021. години провела 196 поступака јавних набавки укупне вриједности 293.592 КМ без ПДВ-а. Од наведеног броја проведена су два отворена поступка у вриједности од 92.779 КМ, четири конкурентска поступка у вриједности од 92.647 КМ, три преговарачка поступка без објаве обавјештења у вриједности од 38.519 КМ и 187 директних споразума укупне вриједности од 69.648 КМ.

На основу прегледаних процедура јавних набавки везаних за: набавку горива (47.769 КМ), набавку услуга продужења лиценци (58.900 КМ), набавку канцеларијског материјала (33.879 КМ), набавку услуга поштанске доставе изборног материјала (29.883 КМ) те услуге штампање и паковање изборног материјала (9.077 КМ), нису уочене значајније неправилности и недостаци.

8. ОСТАЛО

8.1. Геоинформациони систем (ГИС)

Комисија већ четврту годину није обезбиједила преузимање електронских података о бирачким мјестима из Републике Српске. На основу закљученог уговора о набавци софтвера Геоинформациони систем (ГИС), Комисија је још у 2018. години извршила преузимање ГИС софтвера са лиценцама набавне вриједности 323.505 КМ. Електронски подаци о бирачким мјестима у Федерацији Босне и Херцеговине и Брчко дистрикту су преузети и могу да се користе у софтверу. С обзиром на то да подаци из Републике Српске нису преузети, ГИС и даље није функционалан. Гарантни период од дванаест мјесеци, који је дефинисан уговором, а који је подразумијевао осигурање сталне подршке и бесплатно отклањање грешака у оквиру имплементираних функционалности је истекао, а да Комисија софтвер није ни почела користити.

Геоинформациони систем, који је набављен 2017. године, а имплементиран 2018. године и даље није функционалан. Комисија није обезбиједила потребне податке из Републике Српске, који су неопходни за стављање у функцију овог система.

И у 2021. години Комисија се обратила дописом Влади Републике Српске и Републичкој управи за геодетске и имовинско правне послове Републике Српске, са поновљеним захтјевом за уступањем потребних података без накнаде, при том наводећи да би коришћење тражених података

било у јавном интересу грађана Босне и Херцеговине. У супротном је тражено да се изврши обрачун накнаде за добивање, односно коришћење потребних података. Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске је поновила свој ранији став да просторне податке за полигоне општина и ортофото Републике Српске није могуће уступити без накнаде, јер не постоји законски основ да се Комисија ослободи обавезе плаћања накнаде за податке које издаје ова институција. При том наводећи да се обрачун накаде врши у складу са Одлуком о висини накнада за коришћење података премјера и пружања услуга Републичкој управи за геодетске и имовинско правне послове Републике Српске¹⁸. Комисија разматра могућност и изналажења финансијских средстава за окончање ове активности. Све наведено указује да је Комисија набавку наведеног софтвера извршила без претходног анализирања свих аспеката који могу да утичу на набавку и стављање у употребу предметног софтвера.

¹⁷ Извјештај о укупном броју поступака и укупној вриједности додијељених уговора/оквирних споразума по врсти поступка и предмету набавке

¹⁸ Службени гласник Републике Српске, број 18/12 и 27/12

9. КОМЕНТАРИ

Комисија у остављеном року није доставила коментаре на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2021. годину, тако да овај Извјештај представља коначан извјештај без корекција у односу на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2021. годину.

Ревизију у Комисији за 2021. годину обавили су: Наташа Павловић - виши ревизор за финансијску ревизију (вођа тима), Славиша Вуковић - виши ревизор за ИТ (члан тима), Ивана Јурчевић - самостални ревизор за финансијску ревизију (члан тима) и Азра Хусић - самостални ревизор за финансијску ревизију (члан тима).

**Вођа тима за
финансијску ревизију**

Наташа Павловић, с.р.

**Руководилац Одјељења за
финансијску ревизију**

Миро Галић, с.р.

**Руководилац Одјељења за
развој, методологију и контролу
квалитета финансијске ревизије**

Неџад Хајтић, с.р.

Прилози

Табела I – Преглед расхода буџета за 2021. годину

Табела II – Биланс стања на 31.12.2021. године

Табела III – Преглед прихода и примитака за 2021.годину

Изјава о одговорностима руководства

Преглед расхода буџета за 2021. годину

ЦЕНТРАЛНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

Табела I

Опис	Одобрени буџет	Усклађива- ња буџета	Укупни буџет	Извршење буџета	Процент (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Текући издаци	3.139.000	0	3.139.000	3.016.834	96
Бруто плате и накнаде	2.285.000	0	2.285.000	2.218.612	97
Накнаде трошкова запослених	303.000	-24.000	279.000	268.755	96
Путни трошкови	61.000	-1.000	60.000	47.836	80
Издаци телефонских и поштанских услуга	58.000	0	58.000	54.826	95
Издаци за енергију и комуналне услуге	71.000	11.000	82.000	78.483	96
Набавка материјала	32.200	0	32.200	28.165	87
Издаци за услуге превоза и горива	31.500	1.000	32.500	32.237	99
Унајмљивање имовине и опреме	85.000	0	85.000	80.505	95
Издаци за текуће одржавање	13.000	6.000	19.000	15.563	82
Издаци за осигурање	6.000	0	6.000	4.966	83
Уговорене и друге посебне услуге	193.300	7.000	200.300	186.887	93
2. Капитални издаци	0	0	0	0	
Набавка земљишта	0	0	0	0	
Набавка грађевина	0	0	0	0	
Набавка опреме		0	0	0	
Набавка осталих сталних средстава		0	0	0	
Реконструкција и инвестиционо одржавање		0	0	0	
3. Текући грантови	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Буџет-непосредна потрошња (1+2+3)	3.139.000	0	3.139.000	3.016.834	96
5. Вишегодишња капитална улагања	0	33.407	33.407	0	0
Јединствен изборни информациони систем БИХ	0	33.407	33.407	0	0
6. Новчане донације	0	42.030	42.030	39.621	94
Донација Вијећа Европе 2020.године		26.384	26.384	26.384	100
Донација Вијећа Европе 2021.године	0	15.647	15.647	13.237	85
7. Програми посебне намјене	0	95.352	95.352	89.423	94
Пријевремени избори 2021. године		30.352	30.352	30.352	100
Пријевремени избори Град Приједор	0	65.000	65.000	59.071	91
8. Укупно (4+5+6+7)	3.139.000	170.789	3.309.789	3.145.878	95

Руководство је Преглед расхода буџета по економским категоријама одобрило 24.02.2022. године.

Предсједник
Жељко Бакалар

Биланс стања на 31.12.2021. године

ЦЕНТРАЛНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

Табела II

Опис	31.12.2021.	31.12.2020.	Процент (2/3*100)
1	2	3	4
1. Готовина, крат. потраживања, разграничења и залихе	308	3.059	10
Новчана средства	0	0	
Краткорочна потраживања	308	3.059	10
Краткорочни пласмани	0	0	
Интерни финансијски односи	0	0	
Залихе	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
2. Стална средства	6.465.150	6.848.582	94
Стална средства	10.727.408	11.028.687	97
Исправка вриједности	4.262.258	4.180.105	102
Неотписана вриједност сталних средстава	6.465.150	6.848.582	94
Дугорочни пласмани	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
УКУПНО АКТИВА (1+2)	6.465.458	6.851.641	94
3. Краткорочне обавезе и разграничења	274.045	2.537.019	11
Краткорочне текуће обавезе	56.510	2.128.506	3
Краткорочни кредити и зајмови	0	0	
Обавезе према запосленима	217.535	266.435	82
Интерни финансијски односи	0	315	0
Краткорочна разграничења	0	141.764	0
4. Дугорочне обавезе и разграничења	0	0	
Дугорочни кредити и зајмови	0	0	
Остале дугорочне обавезе	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
5. Извори средстава	6.465.150	6.848.582	94
Извори средстава	6.465.150	6.848.582	94
Остали извори средстава	0	0	
Нераспоређени вишак прихода/расхода	0	0	
УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)	6.739.195	9.385.600	72

Напомена: Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.10. став 4., напоменуто је да биланс стања буџетских корисника **неће бити уравнотежен** (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу Буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен

Руководство је Биланс стања одобрило 24.02.2022. године

Предсједник
Жељко Бакалар

Преглед прихода и примитака за 2021. годину

ЦЕНТРАЛНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

Табела III

Опис	Планирани износ	Измјене и допуне	Укупно планирани износ	Остварени износ	Процент (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Непорезни приходи	613.000	0	613.000	871.522	142
Приходи од подузетничких активности и имовине и приходи од позитивних курсних разлика	0	0	0	0	
Накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга	443.000	0	443.000	559.035	126
Новчане казне (непореске природе)	170.000	0	170.000	312.487	184
2. Текући трансфери и донације	0	0	0	120.312	
Примљени текући трансфери од иностраних влада и међународних организација - донације из иностранства	0	0	0	24.960	
Примљени текући трансфери од осталих нивоа власти	0	0	0	95.352	
Домаће донације	0	0	0	0	
3. Капитални примици	9.000	0	9.000	0	
Капитални примици од продаје сталних средстава	9.000	0	9.000	0	
Примици од финансијске имовине	0	0	0	0	
Примици од дугорочног задуживања	0	0	0	0	
Примици од краткорочног задуживања	0	0	0	0	
4. Укупни приходи и примици (1+2+3)	622.000	0	622.000	991.834	159

Руководство је Преглед прихода и примитака по економским категоријама одобрило 24.02.2022. године

Предсједник
Жељко Бакалар

Изјава о одговорностима руководства

Међународни стандард врховних ревизионих институција (ISSAI 1580) предвиђа да ревизор треба да добије одговарајућу изјаву од руководства институције као доказ да руководство признаје своју одговорност за објективно приказивање финансијских извјештаја сагласно мјеродавном оквиру финансијског извјештавања, те да је одобрило финансијске извјештаје.

Руководство **Централне изборне комисије Босне и Херцеговине** (у даљем тексту: Комисија) дужно је да обезбиди да финансијски извјештаји за 2021. годину буду израђени у складу са Законом о финансирању институција Босне и Херцеговине (Службени гласник БиХ, број 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 и 32/13), Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине (Службени гласник БиХ, број 25/15 и 91/17) и Правилником о рачуноводству са рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција Босне и Херцеговине (протокол Министарства финансија и трезора БиХ, број 01-08-02-1-1515-1/15, од 4.2.2015. године). Руководство је такође обавезно да поступа у складу са одлукама о привременом финансирању институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2021. годину (Службени гласник БиХ, број 1/21, 22/21, 44/21 и 63/21) и пратећим упутствима, објашњењима и смјерницама које доноси Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине, као и осталим законима у Босни и Херцеговини, тако да финансијски извјештаји дају фер и истинит приказ финансијског стања Комисије.

При састављању таквих финансијских извјештаја одговорности руководства обухватају гаранције:

- да је осмишљен и да се примјењује и одржава систем интерних контрола који је релевантан за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја и усклађеност са законима и другим прописима;
- да финансијски извјештаји не садрже материјално значајне погрешне исказе;
- да финансијски извјештаји садрже све релевантне податке и анализе извршења буџета, као и податке о систему интерних контрола и реализацији препорука ревизије;
- да се у пословању примјењују важећи законски и други релевантни прописи.

Руководство је такође одговорно за чување имовине и ресурса од губитака, па тако и за предузимање одговарајућих мјера да би се спријечиле и откриле проневијере и остале незаконитости.

Датум, 24.02.2022. године

Предсједник

Жељко Бакалар